



# Diario Oficial

del Gobierno del Estado de Yucatán

## Edición Especial

Dirección: Calle 90 No. 498-A entre 61 A y 63  
Colonia Bojórquez, Mérida, Yucatán.  
C.P. 97240. Tel: 930-30-23

Publicación periódica: Permiso No. 0100921. Características: 111182816. Autorizado por SEPOMEX

Director: Lic. Alfredo Teyer Mercado.

**SIN TEXTO**

# Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Yucatán para el Ejercicio Fiscal 2017

## **TOMO V**

**PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2017  
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS**



**Yucatán**

Gobierno del Estado  
Comprometidos con tu bienestar  
2012 • 2018

## **Introducción**

El Gobierno del Estado ha invertido esfuerzos para implementar el modelo de Gestión para Resultados del Desarrollo (GpRD), modelo prevaleciente en el mundo como solución para hacer eficiente y eficaz la gestión gubernamental y alcanzar los resultados del desarrollo deseados.

El principal objetivo es crear valor público que se refleje en mayor bienestar para el ciudadano, aumento en la eficiencia y mejor desempeño de la gestión pública, fortalecimiento de la transparencia y rendición de cuentas, y mejora en la calidad del gasto público.

Uno de los instrumentos del modelo GpRD es el Presupuesto basado en Resultados el cual a través de los programas presupuestarios contribuye a tomar decisiones presupuestarias con información de los objetivos y metas que se plantean alcanzar con el ejercicio de los recursos públicos.

El Presupuesto de Egresos 2017 contiene 276 programas presupuestarios que serán implementados durante el ejercicio fiscal. Todos los programas fueron diseñados en talleres de trabajo en los que participaron directivos de los programas así como parte del personal operativo, con el objeto de formular programas que atiendan de manera efectiva los problemas y necesidades de la población.

Del total de programas, 250 corresponden a dependencias y entidades del Poder Ejecutivo; todos cuentan con una matriz de indicadores y dan cobertura al 100% del presupuesto asignado a estos entes públicos. Con esto se da cumplimiento al compromiso de gobierno 211 “Consolidar el Presupuesto basado en Resultados con la finalidad de contar con programas y proyectos que resuelvan problemas concretos y eleven la calidad del gasto público”.

Del Poder Judicial, el Poder Legislativo y los Organismos Autónomos se incluyen 26 programas presupuestarios de los cuales tres cuentan con Matrices de Indicadores para Resultados; estas corresponden al Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (Inaip) y a la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (Codhey).

Los programas presupuestarios presentados en este documento cuentan con indicadores de desempeño, lo que permite crear el marco adecuado para el seguimiento objetivo y verificable, además, posibilita la aplicación de evaluaciones independientes y objetivas de todas las intervenciones públicas.

Contar con el 100% de las asignaciones presupuestales en programas presupuestarios evaluables, es un paso necesario, pero que no agota los esfuerzos de la Administración Pública. Para que estos programas generen valor público, deben acompañarse de otros elementos que componen la Gestión para Resultados del Desarrollo: la evaluación, la mejora de los programas, los sistemas de información así como la transparencia y rendición de cuentas.

Para el Anteproyecto de Presupuesto 2017, se realizaron mejoras al diseño de los programas presupuestarios a partir de la atención a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) derivados de la evaluación del desempeño de los mismos durante el ejercicio fiscal 2016. Con esto se fortalece la pertinencia de los programas y permite la atención de las prioridades de la población, con lo que incrementa la racionalidad de las intervenciones públicas.

En el presente tomo se incluyen todos los programas presupuestarios que cuentan con Matrices de Indicadores para Resultados, y se presenta información relativa a las dependencias y entidades responsables de su implementación, la alineación a la planeación del desarrollo, los objetivos y metas, la clasificación funcional programática y la asignación presupuestal a nivel de capítulo.

La consulta del tomo puede realizarse de dos maneras. La primera permite la búsqueda por dependencia o entidad, desplegando para cada caso la lista de programas presupuestarios que coordina la institución o en los que participa y las páginas donde podrá consultarse la información.

La segunda forma de consulta permite acceder a las matrices de indicadores de resultados en orden numérico consecutivo, de tal manera que si la búsqueda se desea por número de programa presupuestario, pueda ubicarse con mayor facilidad.

Para cada programa se puede encontrar: el fin u objetivo de impacto de la planeación del desarrollo; el propósito u objetivo central del programa, los componentes o bienes y servicios que el programa entrega a los beneficiarios, las actividades que son necesarias para producir o entregar cada componente; también se presentan las clasificaciones a la planeación del desarrollo, así como las clasificaciones funcional y programática emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (Conac). Finalmente para cada programa se puede observar el gasto asignado por capítulo.

Con la publicación de este tomo, se pone a disposición de la sociedad información que permitirá dar seguimiento al desempeño de los programas y mejorar los instrumentos de transparencia y rendición de cuentas.

## **Nota técnica: Estructura de la presentación de las matrices de indicadores**

En este apartado se describe la estructura de la presentación de las matrices de indicadores, con el objeto de facilitar la consulta.

La matriz de indicadores es una herramienta estratégica para la gestión de programas públicos con orientación a la consecución de resultados objetivos, medibles y verificables. Facilita la organización y el seguimiento de los programas.

La matriz de indicadores se presenta compuesta por cuatro elementos horizontales (filas) y siete elementos verticales (columnas).

1. La primera columna presenta los elementos horizontales, que son los cuatro niveles de objetivos:
  - a) Los objetivos de Fin, miden objetivos del desarrollo, son objetivos de la planeación de mediano plazo o del Plan Estatal de Desarrollo.
  - b) El objetivo de propósito: es el resultado directo a ser logrado en la población objetivo a consecuencia de la utilización de los componentes producidos o entregados por el programa.
  - c) Los objetivos de componente: son los bienes y servicios que entrega el programa a los beneficiarios.
  - d) Los objetivos de actividad: son las actividades estratégicas necesarias para producir cada bien o servicio. Este es el ámbito de gestión por excelencia.
2. La segunda columna presenta los indicadores que serán usados para dar seguimiento trimestral al programa. Permiten medir el logro cada objetivo.
3. La Fórmula: Presenta el algoritmo que se usa para calcular el o los indicadores asociados a cada objetivo.
4. La línea base: en esta columna se presentan la línea base o valor de referencia que se refiere al valor del periodo base. Sirve para identificar el punto de partida del indicador, a partir del cual se compara el avance en la consecución de las metas.

En el caso de los indicadores de variación porcentual se presenta el valor de referencia. Es decir, para facilitar la interpretación del indicador se presenta el valor numérico del cual se parte para calcular el cambio porcentual esperado.
5. Meta: es el valor esperado del indicador al final del periodo. Es el logro que se espera alcanzar para la consecución de los objetivos.
6. Los medios de verificación: son las fuentes de la información estadística de donde se toman las variables para la construcción y cálculo de los

indicadores. En este apartado también se presenta a la fuente, que es la unidad administrativa responsable de la información.

- Supuestos: son los riesgos o contingencias externos al programa que pueden afectar el desempeño.

Resumen narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin						
Propósito						
Componentes						
Actividades						

Al inicio de cada programa se puede identificar:

**Yucatán**  
Gobierno del Estado  
Comprometidos con tu bienestar  
2012 - 2018

**Presupuesto Basado en Resultados 2017**  
**Programas Presupuestarios**

Programa Presupuestario: 7 Justicia Laboral  
Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

Instituciones corresponsables:  
TRIBUNAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO Y MPTOS

Población Objetivo: Trabajadores, Sindicatos y Empleadores del Estado de Yucatán  
Eje PED: 01 Yucatán Competitivo  
Tema PED: 01.02 Empleo y Desarrollo Empresarial  
Objetivo PED: 01.02.03 Mejorar la calidad del empleo en el Estado.

**1. Programa presupuestario:** muestra el número de identificación consecutivo y el nombre del programa.

**Dependencia o Entidad Responsable:** El nombre de la dependencia o entidad coordinadora del programa.

**2. Instituciones corresponsables:** Este apartado se presenta cuando existe más de una dependencia o entidad responsable de proporcionar los bienes y servicios.

**3 Población objetivo:** Identifica quiénes son la población a la que se destinan los bienes y servicios del programa.

**Eje PED:** Es la clave en la que se identifica el eje del Plan Estatal de Desarrollo.

**Tema PED:** Es la clave que identifica el eje y tema del Plan Estatal del Desarrollo.

**Objetivo PED:** Identifica el número de objetivo y se clasifica por eje y tema del Plan Estatal de Desarrollo.

La estructura de la matriz se puede observar a continuación

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin Se contribuye a mejorar la calidad del empleo mediante procesos eficientes de justicia laboral.	10,843 Variación porcentual de trabajadores del estado atendidos.	$((B-C)/C)*100$			Anual	Registro de atención a trabajadores de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	
Propósito Los trabajadores, sindicatos y empleadores del estado cuentan con procesos eficientes de Justicia Laboral.	10,463 Porcentaje de demandas laborales entre trabajadores y patrones concluidos.	$(B/C)*100$	Porcentaje			Libro de Gobierno, Registro de Demandas, Oficina de partes, Juntas Especiales, Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado (JLCA).	Inestabilidad económica de los abogados para prolongar los juicios.
	10,466 Porcentaje de demandas laborales entre trabajadores y patrones resueltas.	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Libro de Gobierno, Registro de Demandas, Oficina de partes, Junta Local de Conciliación y Arbitraje (JLCA).	

4. En la primera columna se pueden identificar los niveles de objetivos: fin, propósito, componentes y actividades.
5. La segunda columna muestra los indicadores asociados a cada objetivo.
6. La fórmula de cada indicador se muestra en esta columna.
7. La línea base de cada indicador se presenta en la séptima columna.
8. En esta columna se presenta la meta para cada indicador de cada objetivo.
9. Los medios de verificación se muestran en la columna nueve. Ahí se puede identificar el censo, la encuesta o el registro administrativo que alimentan las variables, así como la información de la organización o área responsable de generar la información.
10. Los supuestos se presentan en la última columna.

La parte final de la matriz muestra la siguiente estructura:

Componente: 5 Emplazamientos a huelga atendidos.	11 Porcentaje de juicios de emplazamientos a huelga resueltos.	$(R/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de emplazamientos a huelga. Área de Colectivos y Sindicatos, Junta Local de Conciliación y Arbitraje (JLCA).	
12 Actividad:	13 Recepción de la demanda.						
Actividad:	CSA2. Notificaciones a las partes realizadas.						
Actividad:	Notificaciones desahogadas en el juicio laboral.						
Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programa					
1000		Finalidad:	01 Gobierno				
2000		Eje:	01.01 Yucatán Competitivo				
3000		Función:	01.01.02 Justicia				
4000		Subfunción:	01.01.02.01 Impartición de Justicia				
Total	30,256,536	Tipo de Programa:	E - Prestación de Servicios Públicos				

11. Cada objetivo de componente se presenta en una numeración consecutiva para su fácil identificación.
12. Las actividades necesarias para cada componente se presentan agrupadas justo debajo de cada componente, con el objeto de facilitar la consulta.
13. En este módulo se presenta el presupuesto asignado al programa por capítulo.



**14.** En este apartado se muestra la alineación a la estructura funcional programática. Esta incluye la clave y el concepto de: la finalidad, el eje del PED, la función, la subfunción y el tipo de programa.

**15.** Cuando aplica, se presenta una nota que aclara alguna particularidad de la matriz o de la información que esta contiene. En este elemento se puede identificar, por ejemplo, cuando un indicador de variación porcentual muestra como línea base el valor absoluto de la variable.

<b>AICI</b>	<b>AEROPUERTO DE CHICHÉN ITZÁ DEL ESTADO DE YUCATÁN SA DE CV</b>	
	262 Administración de Recursos Humanos, Financieros, Tecnológicos y Materiales de la Secretaría de Fomento Económico	479
<b>APBPY</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO DE LA BENEFICENCIA PÚBLICA DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	90 Atención en Salud a Personas Sujetas a Asistencia Social	136
	205 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de APBY	358
<b>CAEY</b>	<b>CASA DE LAS ARTESANÍAS DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	259 Desarrollo Artesanal	475
	261 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Operativos de la CAEY	477
<b>CECYTEY</b>	<b>COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	71 Cobertura en Educación Media Superior	92
	219 Fortalecimiento de la Calidad Educativa en Educación Media Superior del CECYTEY	384
	247 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Cecytesy	446
<b>CEETRY</b>	<b>CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES DE YUCATÁN</b>	
	118 Trasplante de Órganos	185
	206 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del CEETRY	360
<b>CJ</b>	<b>CONSEJERÍA JURÍDICA</b>	
	14 Asesoría y Defensa Jurídica del INDEPEY	3
	29 Prestación de Servicios Registrales	20
	95 Mejora Regulatoria	146
	147 Actualización del Marco Jurídico Estatal	242
	149 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Consejería Jurídica	246
	189 Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública	327
<b>COBAY</b>	<b>COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	71 Cobertura en Educación Media Superior	92
	220 Atención de Alumnos del Nivel Medio Superior del Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	386
	248 Programa Administrativo del COBAY	448
<b>CODAMEDY</b>	<b>COMISIÓN DE ARBITRAJE MÉDICO DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	57 Resolución Alternativa de Conflictos del Acto Médico en Yucatán	68
<b>CODHEY</b>	<b>COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	20 Certeza Jurídica y Derechos Humanos	11
	295 Administración de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Codhey	540
<b>COMEY</b>	<b>COORDINACIÓN METROPOLITANA DE YUCATÁN COMEY</b>	
	109 Infraestructura Turística	172
	151 Gestión Integral para el Desarrollo Metropolitano	250
	152 Administración de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la COMEY	252
<b>CONALEP</b>	<b>COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	71 Cobertura en Educación Media Superior	92
	218 Cobertura de los Servicios de Educación Profesional Técnica/CONALEP	381
	229 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán)	410
<b>CULTUR</b>	<b>PATRONATO DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS CULTURALES Y TURÍSTICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
	107 Promoción y Comercialización Turística	168
	270 Mantenimiento y Rehabilitación de las Unidades Turísticas del Estado de Yucatán	497
	271 Mantenimiento, Rehabilitación, y Funciones del Siglo XXI	499
	272 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del Patronato CULTUR	501
<b>DG</b>	<b>DESPACHO DEL GOBERNADOR</b>	

	126 Oportunidades en el Ámbito Internacional	199
	127 Atención a Gestiones Ciudadanas e Institucionales	201
	153 Planeación	254
	168 Administración de Recursos Materiales Humanos y Financieros del Despacho del Gobernador	288
<b>DIF-YUCATÁN</b>	<b>SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN</b>	
	80 Carencia por Acceso a la Alimentación	113
	84 Atención a Víctimas de Violencia	121
	85 Cohesión Social	124
	87 Sujetos en Condición de Vulnerabilidad	130
	88 Atención a Personas con Discapacidad	132
	89 Atención Integral al Menor en Desamparo	134
	90 Atención en Salud a Personas Sujetas a Asistencia Social	136
	91 Atención al Desarrollo Infantil	138
	254 Mejoramiento de la Administración del Dif Yucatán	462
<b>ESAY</b>	<b>ESCUELA SUPERIOR DE ARTES DE YUCATÁN</b>	
	25 Prevención Social del Delito	15
	63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
	65 Fomento a la Educación Artística	81
	66 Preservación, Fortalecimiento y Difusión del Patrimonio Cultural	83
	77 Formación de Profesionales del Arte	105
	231 Programa de Mejora Administrativa de la ESAY	414
<b>FAPOYUC</b>	<b>FÁBRICA DE POSTES DE YUCATÁN</b>	
	40 Electrificación en Zonas Rurales o Urbanas Rezagadas	34
	104 Carreteras, Calles y Caminos	163
	299 Fabricación de Postes de Yucatán	546
<b>FGE</b>	<b>FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO</b>	
	25 Prevención Social del Delito	15
	119 Aplicación de los Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias	187
	120 Fortalecimiento de la Confianza Ciudadana en la Procuración de Justicia	189
	121 Sistema de Justicia Penal	191
	122 Administración de Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Fiscalía General del Estado	193
	172 Prevención del Delito a través de Acciones Estructurales	295
	182 Comunicación Social e Información	312
	288 Atención Integral a las Víctimas del Delito	534
	289 Atención Integral a las Mujeres Víctimas de Violencia	536
<b>FIGAROSY</b>	<b>FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFÓNICA DE YUCATÁN</b>	
	63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
	213 Administración de Figarosy	374
<b>HAM</b>	<b>HOSPITAL DE LA AMISTAD</b>	
	53 Salud Infantil	60
	201 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital de la Amistad	352
<b>HCP</b>	<b>HOSPITAL COMUNITARIO DE PETO YUCATÁN</b>	
	52 Salud Reproductiva	58
	202 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital Comunitario de Peto	354
<b>HCT</b>	<b>HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL YUCATÁN</b>	
	52 Salud Reproductiva	58
	203 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital Comunitario de Ticul	356
<b>IBECEY</b>	<b>INSTITUTO DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	70 Eficiencia Terminal en Educación Básica	89
	73 Eficiencia Terminal en Educación Media Superior	97
	76 Eficiencia Terminal en Educación Superior	103

	245 Administración de Recursos Materiales, Humanos y Financieros del Instituto de Becas y Crédito del Estado de Yucatán	442
<b>ICATEY</b>	<b>INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	78 Rezago Educativo	107
	232 Capacitación para el Trabajo	417
<b>IDEFY</b>	<b>INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN</b>	
	68 Cobertura con Equidad en Educación Básica	85
	71 Cobertura en Educación Media Superior	92
	74 Cobertura en Educación Superior	99
	75 Calidad de la Educación Superior	101
	219 Fortalecimiento de la Calidad Educativa en Educación Media Superior del CECYTEY	384
	223 Mejoramiento de la Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica del Mayab	394
	226 Fortalecimiento a la Calidad del Servicio Educativo del Instituto Tecnológico Superior Progreso	402
	233 Gestión Institucional	419
	246 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán	444
	277 Eficiencia Terminal de la Universidad de Oriente	510
<b>IDEY</b>	<b>INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	60 Activación Física	72
	61 Alto Rendimiento	74
	182 Comunicación Social e Información	312
	189 Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública	327
	207 Operación de Unidades Deportivas	362
	208 Eventos Recreativos	364
	209 Eficiencia en los Recursos Humanos, Administrativos y Financieros IDEY	366
	298 Obesidad	542
<b>IEAEY</b>	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	78 Rezago Educativo	107
	244 Mejoramiento del Desempeño Administrativo del IEAEY	440
<b>IHMY</b>	<b>INSTITUTO DE HISTORIA Y MUSEOS DE YUCATÁN</b>	
	63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
	66 Preservación, Fortalecimiento y Difusión del Patrimonio Cultural	83
	189 Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública	327
	210 Programa de Fortalecimiento de la Red de Museos	368
	212 Programa de Administración del Instituto de Historia y Museos de Yucatán	372
<b>INAIP</b>	<b>INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>	
	32 Acceso a la Información Pública Gubernamental	25
<b>INCA Y</b>	<b>INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA DE YUCATÁN</b>	
	63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
	100 Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial	154
	104 Carreteras, Calles y Caminos	163
	109 Infraestructura Turística	172
	150 Programa de Infraestructura Indígena	248
	189 Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública	327
	268 Gastos de Administración del INCA Y	492
<b>INCCOPY</b>	<b>INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA EN YUCATÁN</b>	
	109 Infraestructura Turística	172
	189 Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública	327
	191 Programa Administrativo del INCCOPY	332
<b>INDEMAYA</b>	<b>INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	82 Población Maya	117
	83 Medicina Tradicional Maya	119
	87 Sujetos en Condición de Vulnerabilidad	130

## Índice Clasificado por Institución

	182 Comunicación Social e Información	312
	250 Programa Administrativo del INDEMAYA	453
<b>INDERM</b>	<b>INSTITUTO DE DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL</b>	
	130 Programa de Fortalecimiento Institucional Municipal y Desarrollo Regional	205
	131 Gestión de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del INDERM	208
<b>INSEJUPY</b>	<b>INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN</b>	
	30 Certeza Catastral, Notarial, Registral de la Propiedad y del Comercio	22
	177 Patrimonio Seguro	304
	178 Administración y Soporte de las Actividades Registrales, Notariales y Catastrales en el estado de Yucatán	306
<b>IPFY</b>	<b>INSTITUTO PROMOTOR DE FERIAS DE YUCATÁN</b>	
	208 Eventos Recreativos	364
	263 Administración de Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del IPF	482
<b>IPIEMH</b>	<b>INSTITUTO PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE YUCATÁN</b>	
	84 Atención a Víctimas de Violencia	121
	251 Programa Institucional para la Igualdad entre Hombres y Mujeres	455
	255 Administración de IPIEMH	465
<b>ISSTEY</b>	<b>INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	182 Comunicación Social e Información	312
	249 Servicios y Prestaciones	450
	257 Servicios Integrales y de Esparcimiento	470
	258 Programa Administrativo del ISSTEY	472
<b>ITSM</b>	<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MOTUL</b>	
	75 Calidad de la Educación Superior	101
	227 Eficiencia Terminal del Instituto Superior de Motul	405
	242 Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior de Motul	436
	280 Vinculación del Instituto Tecnológico Superior de Motul	517
<b>ITSP</b>	<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROGRESO</b>	
	75 Calidad de la Educación Superior	101
	226 Fortalecimiento a la Calidad del Servicio Educativo del Instituto Tecnológico Superior Progreso	402
	241 Administración de Recursos del Instituto Tecnológico Superior Progreso	434
	281 Vinculación con el Sector Público, Social y Productivo del Estado- Instituto Tecnológico Superior Progreso	519
<b>ITSS</b>	<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	75 Calidad de la Educación Superior	101
	225 Fortalecimiento de la Calidad Educativa en la Educación Superior-ITSSY	399
	240 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior del Estado de Yucatán	432
<b>ITSV</b>	<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VALLADOLID</b>	
	75 Calidad de la Educación Superior	101
	228 Formación de Profesionistas Competitivos en Programas Educativos de Calidad ITS Valladolid	408
	300 Administración Eficiente de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior de Valladolid	548
<b>IVEY</b>	<b>INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	43 Construcción, Ampliación y Mejoramiento de Vivienda	36
	44 Carencia por Calidad, Espacios y Servicios Básicos en la Vivienda	39
	182 Comunicación Social e Información	312
	194 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del IVEY	338
<b>IYEM</b>	<b>INSTITUTO YUCATECO DE EMPRENDEDORES</b>	
	264 Administración de Recursos Humanos y Materiales del IYEM	484
	318 Yucatán Emprende	559

<b>JAPAY</b>	<b>JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN</b>	
	38 Dotación de Agua Potable	32
	44 Carencia por Calidad, Espacios y Servicios Básicos en la Vivienda	39
	117 Saneamiento de Aguas Residuales	183
	150 Programa de Infraestructura Indígena	248
	184 Atención y Servicios a la Población	317
	185 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la JAPAY	319
<b>JAPEY</b>	<b>JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	85 Cohesión Social	124
	253 Programa Administrativo de Recursos Humanos y Control Presupuestal Sedesol	459
<b>JEDEY</b>	<b>LA JUNTA DE ELECTRIFICACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	40 Electrificación en Zonas Rurales o Urbanas Rezagadas	34
	150 Programa de Infraestructura Indígena	248
	193 Administración de los Recursos Materiales y Humanos de la JEDEY	336
<b>PARSEY</b>	<b>PATRONATO DE ASISTENCIA PARA LA REINSERCIÓN SOCIAL EN EL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	124 Apoyo a Adultos Liberados y Adolescentes Externados	195
<b>REPSSY</b>	<b>RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD YUCATÁN</b>	
	59 Seguro Popular	70
	308 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del REPSSY	554
<b>SAF</b>	<b>SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</b>	
	23 Atención de Contribuyentes	13
	95 Mejora Regulatoria	146
	127 Atención a Gestiones Ciudadanas e Institucionales	201
	156 Programación, Presupuestación, Control y Seguimiento del Presupuesto de Egresos	261
	157 Integración de la Cartera y Gestión de Recursos Federales para la Inversión Pública	264
	158 Formulación y Emisión de la Información Financiera	267
	159 Administración del Patrimonio del Gobierno del Estado	269
	160 Adquisiciones del Poder Ejecutivo	271
	161 Mejora de la Gestión Pública	274
	162 Administración de los Recursos Humanos del Poder Ejecutivo	276
	163 Profesionalización y Capacitación del Servidor Público	278
	164 Administración de Recursos Humanos, Materiales, Financieros y Tecnológicos de la SAF	280
	165 Tecnologías de la Información	282
	166 Gestión y Administración de Recursos Humanos, Materiales, Financieros y Tecnológicos de la AAFY	284
	167 Administración de Recursos Financieros	286
	284 Pago a Jubilados	526
	285 Administración y Manejo de la Deuda	528
	286 Distribución de Participaciones	530
	287 Distribución de Aportaciones	532
	301 Transferencia de Recursos Federales en Convenio	550
	302 Logística de Eventos y Giras	552
<b>SCG</b>	<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL</b>	
	32 Acceso a la Información Pública Gubernamental	25
	134 Evaluación y Seguimiento a las Auditorías y Otros Actos de Fiscalización	215
	135 Procesos de Fiscalización Aplicado en las Entidades Paraestatales	217
	136 Auditorías y Otros Actos de Fiscalización al Sector Centralizado	219
	137 Integración y Certeza Jurídica en los Resultados de las Auditorías, Inspecciones e Investigaciones	221
	138 Legalidad en Materia de Situación Patrimonial	223
	139 Asesoría en Contraloría Social a Beneficiarios de Programas Sociales	225
	140 Auditorías a Programas Federales	227
	142 Supervisión y Auditoría de Obra Pública	231
	143 Normatividad de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública	233
	144 Responsabilidades de los Servidores Públicos	235
	146 Políticas Públicas en Materia de Prevención de Actos de Corrupción	240

	174 Administración de Recursos Materiales, Humanos y Financieros de la Secogey	301
<b>SE</b>	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</b>	
	60 Activación Física	72
	63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
	64 Fomento y Promoción del Hábito a la Lectura y la Producción Literaria y Editorial	79
	66 Preservación, Fortalecimiento y Difusión del Patrimonio Cultural	83
	68 Cobertura con Equidad en Educación Básica	85
	70 Eficiencia Terminal en Educación Básica	89
	71 Cobertura en Educación Media Superior	92
	72 Calidad de la Educación Media Superior	94
	73 Eficiencia Terminal en Educación Media Superior	97
	74 Cobertura en Educación Superior	99
	78 Rezago Educativo	107
	86 Línea Mínima de Bienestar	127
	88 Atención a Personas con Discapacidad	132
	116 Fomento a la Innovación Empresarial	181
	208 Eventos Recreativos	364
	215 Gestión Escolar	378
	218 Cobertura de los Servicios de Educación Profesional Técnica/CONALEP	381
	219 Fortalecimiento de la Calidad Educativa en Educación Media Superior del CECYTEY	384
	220 Atención de Alumnos del Nivel Medio Superior del Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	386
	229 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán)	410
	232 Capacitación para el Trabajo	417
	233 Gestión Institucional	419
	234 Gestión Pedagógica	421
	236 Gastos Administrativos de la SEGEY	424
	244 Mejoramiento del Desempeño Administrativo del IEAEY	440
	245 Administración de Recursos Materiales, Humanos y Financieros del Instituto de Becas y Crédito del Estado de Yucatán	442
	247 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Cecytoy	446
	248 Programa Administrativo del COBAY	448
	251 Programa Institucional para la Igualdad entre Hombres y Mujeres	455
	298 Obesidad	542
<b>SEDECULTA</b>	<b>SECRETARÍA DE LA CULTURA Y LAS ARTES</b>	
	63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
	64 Fomento y Promoción del Hábito a la Lectura y la Producción Literaria y Editorial	79
	65 Fomento a la Educación Artística	81
	66 Preservación, Fortalecimiento y Difusión del Patrimonio Cultural	83
	211 Desarrollo y Mejoramiento de la Gestión Administrativa de la Sedeculta	370
<b>SEDER</b>	<b>SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL</b>	
	80 Carencia por Acceso a la Alimentación	113
	92 Protección Social a Pescadores y sus Familias	140
	100 Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial	154
	101 Extensión e Innovación Productiva	157
	102 Programa de Prevención, Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	159
	103 Impulso a la Actividad Acuícola y Pesquera	161
	259 Desarrollo Artesanal	475
	266 Planeación y Seguimiento de los Programas del Sector Rural	488
	267 Programa de Apoyo a Procesos Administrativos de la Seder	490
<b>SEDESOL</b>	<b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL</b>	
	44 Carencia por Calidad, Espacios y Servicios Básicos en la Vivienda	39
	60 Activación Física	72
	70 Eficiencia Terminal en Educación Básica	89
	80 Carencia por Acceso a la Alimentación	113
	85 Cohesión Social	124
	86 Línea Mínima de Bienestar	127
	87 Sujetos en Condición de Vulnerabilidad	130
	88 Atención a Personas con Discapacidad	132
	100 Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial	154

	150 Programa de Infraestructura Indígena	248
	215 Gestión Escolar	378
	252 Planeación y Concertación Sectorial de la Sedesol	457
	253 Programa Administrativo de Recursos Humanos y Control Presupuestal Sedesol	459
<b>SEDUMA</b>	<b>SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE</b>	
	35 Adaptación a Eventos Meteorológicos Extremos	28
	36 Educación, Cultura y Participación Comunitaria	30
	79 Gestión Integral de los Residuos Sólidos	109
	145 Calidad Ambiental	237
	183 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Seduma	314
	186 Conservación de los Recursos Naturales	321
	188 Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sustentable	324
<b>SEFOE</b>	<b>SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO</b>	
	93 Apoyos para el Crecimiento Empresarial	142
	94 Inversiones para el Crecimiento Económico	144
	95 Mejora Regulatoria	146
	96 Fomento al Sector Logístico	148
	112 Fomento al Sector de las Tecnologías de la Información y Comunicación	176
	116 Fomento a la Innovación Empresarial	181
	182 Comunicación Social e Información	312
	262 Administración de Recursos Humanos, Financieros, Tecnológicos y Materiales de la Secretaría de Fomento Económico	479
<b>SEFOTUR</b>	<b>SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO</b>	
	107 Promoción y Comercialización Turística	168
	108 Servicios Turísticos	170
	109 Infraestructura Turística	172
	273 Administración y Planeación Turística	503
<b>SEJUVE</b>	<b>SECRETARÍA DE LA JUVENTUD</b>	
	63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
	85 Cohesión Social	124
	86 Línea Mínima de Bienestar	127
	87 Sujetos en Condición de Vulnerabilidad	130
	182 Comunicación Social e Información	312
	256 Administración Efectiva de los Recursos para la Operatividad y el Desarrollo Organizacional de la Sejuve	467
	318 Yucatán Emprende	559
<b>SEPLAN</b>	<b>SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.</b>	
	132 Sistema de Evaluación del Desempeño	210
	133 Rendición de Cuentas de Políticas Públicas	213
	153 Planeación	254
	154 Operación Administrativa de la SEPLAN	256
	155 Seguimiento de la Gestión de las Políticas Públicas del Gobierno del Estado	259
<b>SGG</b>	<b>SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO</b>	
	16 Programa Integral de Aplicación de Medidas de Tratamiento para los Adolescentes	5
	17 Programa Integral de Reinserción Social	8
	25 Prevención Social del Delito	15
	27 Protección Civil	18
	84 Atención a Víctimas de Violencia	121
	106 Modernización del Sistema de Transporte en la Zona Metropolitana	166
	125 Preservación de la Gobernabilidad y Atención a Derechos Humanos y Desarrollo de Gobierno	197
	128 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Secretaría General de Gobierno	203
	141 Planeación Demográfica	229
	148 Gestión Jurídica de la Secretaría General del Estado	244
	170 Profesionalización de los Elementos Policiacos del Estado	290
	172 Prevención del Delito a través de Acciones Estructurales	295
	180 Gestionar, Organizar, Preservar y Proporcionar los Archivos Públicos del Gobierno del Estado	308



	181	Asesoría y Gestión a Sujetos de Derechos Agrarios	310
	182	Comunicación Social e Información	312
	189	Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública	327
	198	Programa Integral Protégete	346
	214	Vinculación con Organizaciones Sociales, Agrupaciones y Asociaciones Religiosas	376
	269	Servicios y Ordenamiento del Transporte Público en el Estado	494
	288	Atención Integral a las Víctimas del Delito	534
	302	Logística de Eventos y Giras	552
<b>SIIES</b>		<b>SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	
	74	Cobertura en Educación Superior	99
	75	Calidad de la Educación Superior	101
	76	Eficiencia Terminal en Educación Superior	103
	102	Programa de Prevención, Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	159
	110	Formación de Capital Humano para la Economía del Conocimiento	174
	112	Fomento al Sector de las Tecnologías de la Información y Comunicación	176
	113	Ciencia, Tecnología e Innovación	178
	116	Fomento a la Innovación Empresarial	181
	221	Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica Regional del Sur	389
	222	Calidad de los Procesos Administrativos de la Universidad Tecnológica Metropolitana	392
	223	Mejoramiento de la Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica del Mayab	394
	224	Atención a los Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Poniente	397
	225	Fortalecimiento de la Calidad Educativa en la Educación Superior-ITSSY	399
	226	Fortalecimiento a la Calidad del Servicio Educativo del Instituto Tecnológico Superior Progreso	402
	227	Eficiencia Terminal del Instituto Superior de Motul	405
	228	Formación de Profesionistas Competitivos en Programas Educativos de Calidad ITS Valladolid	408
	230	Atención de Alumnos de la Universidad Tecnológica del Centro - Izamal	412
	233	Gestión Institucional	419
	237	Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Universidad Oriente	426
	239	Administración de la Universidad Tecnológica del Mayab	430
	240	Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior del Estado de Yucatán	432
	241	Administración de Recursos del Instituto Tecnológico Superior Progreso	434
	242	Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior de Motul	436
	243	Gastos Administrativos de la Universidad Tecnológica del Centro	438
	275	Vinculación, Promoción y Gestión con el Sector Productivo de la Universidad Tecnológica Regional del Sur	505
	276	Vinculación con el Sector Productivo y la Sociedad de la Universidad Tecnológica del Mayab	508
	277	Eficiencia Terminal de la Universidad de Oriente	510
	278	Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica Metropolitana	512
	279	Vinculación de la Universidad Tecnológica del Centro	515
	280	Vinculación del Instituto Tecnológico Superior de Motul	517
	281	Vinculación con el Sector Público, Social y Productivo del Estado- Instituto Tecnológico Superior Progreso	519
	282	Fortalecimiento de la Vinculación en la Universidad Tecnológica del Poniente	521
	283	Ciencia, Tecnología e Innovación de la Universidad Tecnológica Metropolitana	523
<b>SOP</b>		<b>SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS</b>	
	190	Planeación y Seguimiento de la Obra Pública	330
	192	Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la SOP	334
<b>SSP</b>		<b>SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA</b>	
	25	Prevención Social del Delito	15
	121	Sistema de Justicia Penal	191
	170	Profesionalización de los Elementos Policiacos del Estado	290
	171	Prevención y Seguridad Vial	292
	172	Prevención del Delito a través de Acciones Estructurales	295
	173	Administración de Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Secretaría de Seguridad Pública	299
	189	Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública	327
	302	Logística de Eventos y Giras	552
<b>SSY</b>		<b>OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN</b>	
	45	Servicios de Salud a la Comunidad	43

	46 Enfermedades Transmisibles	45
	47 Salud Mental	48
	48 Fortalecimiento a la Atención Médica	50
	49 Prevención y Atención de Accidentes	52
	50 Sangre Segura	54
	51 Salud de la Mujer	56
	52 Salud Reproductiva	58
	53 Salud Infantil	60
	54 Enfermedades Crónico degenerativas	62
	55 Envejecimiento	64
	56 Programa Integral de Infraestructura Física en Salud para el Mantenimiento y Desarrollo Físico de las Unidades Médicas de los Servicios de Salud	66
	59 Seguro Popular	70
	80 Carencia por Acceso a la Alimentación	113
	84 Atención a Víctimas de Violencia	121
	90 Atención en Salud a Personas Sujetas a Asistencia Social	136
	195 Protección contra Riesgos Sanitarios	340
	196 Urgencias Epidemiológicas y Desastres	342
	197 Vigilancia Epidemiológica	344
	199 Calidad en el Servicio	348
	200 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de los SSY	350
	298 Obesidad	542
	315 Atención Médica	556
<b>STPS</b>	<b>SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL</b>	
	7 Justicia Laboral	1
	98 Fomento al Empleo	150
	99 Previsión Social	152
	265 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la STPS	486
<b>STY</b>	<b>SISTEMA TELE YUCATÁN SA DE CV</b>	
	182 Comunicación Social e Información	312
<b>TEEY</b>	<b>TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>	
	251 Programa Institucional para la Igualdad entre Hombres y Mujeres	455
<b>TTSEY</b>	<b>TRIBUNAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO Y MPIO</b>	
	7 Justicia Laboral	1
<b>UNO</b>	<b>UNIVERSIDAD DE ORIENTE</b>	
	237 Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Universidad Oriente	426
	277 Eficiencia Terminal de la Universidad de Oriente	510
<b>UPY</b>	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE YUCATÁN</b>	
	74 Cobertura en Educación Superior	99
	323 Formación especializada del talento humano de la Universidad Politécnica de Yucatán	562
	324 Gastos administrativos de la Universidad Politécnica de Yucatán	564
<b>UTC</b>	<b>UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO</b>	
	230 Atención de Alumnos de la Universidad Tecnológica del Centro - Izamal	412
	243 Gastos Administrativos de la Universidad Tecnológica del Centro	438
	279 Vinculación de la Universidad Tecnológica del Centro	515
<b>UTM</b>	<b>UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA</b>	
	222 Calidad de los Procesos Administrativos de la Universidad Tecnológica Metropolitana	392
	278 Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica Metropolitana	512
	283 Ciencia, Tecnología e Innovación de la Universidad Tecnológica Metropolitana	523
<b>UTM PETO</b>	<b>UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAYAB</b>	
	223 Mejoramiento de la Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica del Mayab	394
	239 Administración de la Universidad Tecnológica del Mayab	430
	276 Vinculación con el Sector Productivo y la Sociedad de la Universidad Tecnológica del Mayab	508

**UTP**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL PONIENTE**

224	Atención a los Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Poniente	397
282	Fortalecimiento de la Vinculación en la Universidad Tecnológica del Poniente	521
294	Administración de Recursos Humanos Financieros y Materiales de la Universidad Tecnológica del Poniente	538

**UTRS**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA REGIONAL DEL SUR**

221	Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica Regional del Sur	389
238	Administración de los Recursos Materiales, Financieros y Humanos de la Universidad Tecnológica Regional del Sur	428
275	Vinculación, Promoción y Gestión con el Sector Productivo de la Universidad Tecnológica Regional del Sur	505

Número	Programa Presupuestario	Página
7	Justicia Laboral	1
14	Asesoría y Defensa Jurídica del INDEPEY	3
16	Programa Integral de Aplicación de Medidas de Tratamiento para los Adolescentes	5
17	Programa Integral de Reinserción Social	8
20	Certeza Jurídica y Derechos Humanos	11
23	Atención de Contribuyentes	13
25	Prevención Social del Delito	15
27	Protección Civil	18
29	Prestación de Servicios Registrales	20
30	Certeza Catastral, Notarial, Registral de la Propiedad y del Comercio	22
32	Acceso a la Información Pública Gubernamental	25
35	Adaptación a Eventos Meteorológicos Extremos	28
36	Educación, Cultura y Participación Comunitaria	30
38	Dotación de Agua Potable	32
40	Electrificación en Zonas Rurales o Urbanas Rezagadas	34
43	Construcción, Ampliación y Mejoramiento de Vivienda	36
44	Carencia por Calidad, Espacios y Servicios Básicos en la Vivienda	39
45	Servicios de Salud a la Comunidad	43
46	Enfermedades Transmisibles	45
47	Salud Mental	48
48	Fortalecimiento a la Atención Médica	50
49	Prevención y Atención de Accidentes	52
50	Sangre Segura	54
51	Salud de la Mujer	56
52	Salud Reproductiva	58
53	Salud Infantil	60
54	Enfermedades Crónico degenerativas	62
55	Envejecimiento	64
56	Programa Integral de Infraestructura Física en Salud para el Mantenimiento y Desarrollo Físico de las Unidades Médicas de los Servicios de Salud	66
57	Resolución Alternativa de Conflictos del Acto Médico en Yucatán	68
59	Seguro Popular	70
60	Activación Física	72
61	Alto Rendimiento	74
63	Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes	76
64	Fomento y Promoción del Hábito a la Lectura y la Producción Literaria y Editorial	79
65	Fomento a la Educación Artística	81
66	Preservación, Fortalecimiento y Difusión del Patrimonio Cultural	83
68	Cobertura con Equidad en Educación Básica	85
70	Eficiencia Terminal en Educación Básica	89
71	Cobertura en Educación Media Superior	92
72	Calidad de la Educación Media Superior	94
73	Eficiencia Terminal en Educación Media Superior	97
74	Cobertura en Educación Superior	99
75	Calidad de la Educación Superior	101
76	Eficiencia Terminal en Educación Superior	103
77	Formación de Profesionales del Arte	105
78	Rezago Educativo	107
79	Gestión Integral de los Residuos Sólidos	109
80	Carencia por Acceso a la Alimentación	113
82	Población Maya	117
83	Medicina Tradicional Maya	119
84	Atención a Víctimas de Violencia	121
85	Cohesión Social	124
86	Línea Mínima de Bienestar	127
87	Sujetos en Condición de Vulnerabilidad	130
88	Atención a Personas con Discapacidad	132

<b>Número</b>	<b>Programa Presupuestario</b>	<b>Página</b>
89	Atención Integral al Menor en Desamparo	134
90	Atención en Salud a Personas Sujetas a Asistencia Social	136
91	Atención al Desarrollo Infantil	138
92	Protección Social a Pescadores y sus Familias	140
93	Apoyos para el Crecimiento Empresarial	142
94	Inversiones para el Crecimiento Económico	144
95	Mejora Regulatoria	146
96	Fomento al Sector Logístico	148
98	Fomento al Empleo	150
99	Previsión Social	152
100	Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial	154
101	Extensión e Innovación Productiva	157
102	Programa de Prevención, Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	159
103	Impulso a la Actividad Acuícola y Pesquera	161
104	Carreteras, Calles y Caminos	163
106	Modernización del Sistema de Transporte en la Zona Metropolitana	166
107	Promoción y Comercialización Turística	168
108	Servicios Turísticos	170
109	Infraestructura Turística	172
110	Formación de Capital Humano para la Economía del Conocimiento	174
112	Fomento al Sector de las Tecnologías de la Información y Comunicación	176
113	Ciencia, Tecnología e Innovación	178
116	Fomento a la Innovación Empresarial	181
117	Saneamiento de Aguas Residuales	183
118	Trasplante de Órganos	185
119	Aplicación de los Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias	187
120	Fortalecimiento de la Confianza Ciudadana en la Procuración de Justicia	189
121	Sistema de Justicia Penal	191
122	Administración de Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Fiscalía General del Estado	193
124	Apoyo a Adultos Liberados y Adolescentes Externados	195
125	Preservación de la Gobernabilidad y Atención a Derechos Humanos y Desarrollo de Gobierno	197
126	Oportunidades en el Ámbito Internacional	199
127	Atención a Gestiones Ciudadanas e Institucionales	201
128	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Secretaría General de Gobierno	203
130	Programa de Fortalecimiento Institucional Municipal y Desarrollo Regional	205
131	Gestión de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del INDERM	208
132	Sistema de Evaluación del Desempeño	210
133	Rendición de Cuentas de Políticas Públicas	213
134	Evaluación y Seguimiento a las Auditorías y Otros Actos de Fiscalización	215
135	Procesos de Fiscalización Aplicado en las Entidades Paraestatales	217
136	Auditorías y Otros Actos de Fiscalización al Sector Centralizado	219
137	Integración y Certeza Jurídica en los Resultados de las Auditorías, Inspecciones e Investigaciones	221
138	Legalidad en Materia de Situación Patrimonial	223
139	Asesoría en Contraloría Social a Beneficiarios de Programas Sociales	225
140	Auditorías a Programas Federales	227
141	Planeación Demográfica	229
142	Supervisión y Auditoría de Obra Pública	231
143	Normatividad de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública	233
144	Responsabilidades de los Servidores Públicos	235
145	Calidad Ambiental	237
146	Políticas Públicas en Materia de Prevención de Actos de Corrupción	240
147	Actualización del Marco Jurídico Estatal	242
148	Gestión Jurídica de la Secretaría General del Estado	244
149	Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Consejería Jurídica	246
150	Programa de Infraestructura Indígena	248
151	Gestión Integral para el Desarrollo Metropolitano	250

<b>Número</b>	<b>Programa Presupuestario</b>	<b>Página</b>
152	Administración de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la COMEY	252
153	Planeación	254
154	Operación Administrativa de la SEPLAN	256
155	Seguimiento de la Gestión de las Políticas Públicas del Gobierno del Estado	259
156	Programación, Presupuestación, Control y Seguimiento del Presupuesto de Egresos	261
157	Integración de la Cartera y Gestión de Recursos Federales para la Inversión Pública	264
158	Formulación y Emisión de la Información Financiera	267
159	Administración del Patrimonio del Gobierno del Estado	269
160	Adquisiciones del Poder Ejecutivo	271
161	Mejora de la Gestión Pública	274
162	Administración de los Recursos Humanos del Poder Ejecutivo	276
163	Profesionalización y Capacitación del Servidor Público	278
164	Administración de Recursos Humanos, Materiales, Financieros y Tecnológicos de la SAF	280
165	Tecnologías de la Información	282
166	Gestión y Administración de Recursos Humanos, Materiales, Financieros y Tecnológicos de la AAFY	284
167	Administración de Recursos Financieros	286
168	Administración de Recursos Materiales Humanos y Financieros del Despacho del Gobernador	288
170	Profesionalización de los Elementos Policiacos del Estado	290
171	Prevención y Seguridad Vial	292
172	Prevención del Delito a través de Acciones Estructurales	295
173	Administración de Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Secretaría de Seguridad Pública	299
174	Administración de Recursos Materiales, Humanos y Financieros de la Secogey	301
177	Patrimonio Seguro	304
178	Administración y Soporte de las Actividades Registrales, Notariales y Catastrales en el estado de Yucatán	306
180	Gestionar, Organizar, Preservar y Proporcionar los Archivos Públicos del Gobierno del Estado	308
181	Asesoría y Gestión a Sujetos de Derechos Agrarios	310
182	Comunicación Social e Información	312
183	Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Seduma	314
184	Atención y Servicios a la Población	317
185	Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la JAPAY	319
186	Conservación de los Recursos Naturales	321
188	Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sustentable	324
189	Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública	327
190	Planeación y Seguimiento de la Obra Pública	330
191	Programa Administrativo del INCCOPY	332
192	Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la SOP	334
193	Administración de los Recursos Materiales y Humanos de la JEDEY	336
194	Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del IVEY	338
195	Protección contra Riesgos Sanitarios	340
196	Urgencias Epidemiológicas y Desastres	342
197	Vigilancia Epidemiológica	344
198	Programa Integral Protégete	346
199	Calidad en el Servicio	348
200	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de los SSY	350
201	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital de la Amistad	352
202	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital Comunitario de Peto	354
203	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital Comunitario de Ticul	356
205	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de APBY	358
206	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del CEETRY	360
207	Operación de Unidades Deportivas	362
208	Eventos Recreativos	364
209	Eficiencia en los Recursos Humanos, Administrativos y Financieros IDEY	366

Número	Programa Presupuestario	Página
210	Programa de Fortalecimiento de la Red de Museos	368
211	Desarrollo y Mejoramiento de la Gestión Administrativa de la Sedeculta	370
212	Programa de Administración del Instituto de Historia y Museos de Yucatán	372
213	Administración de Figarosy	374
214	Vinculación con Organizaciones Sociales, Agrupaciones y Asociaciones Religiosas	376
215	Gestión Escolar	378
218	Cobertura de los Servicios de Educación Profesional Técnica/CONALEP	381
219	Fortalecimiento de la Calidad Educativa en Educación Media Superior del CECYTEY	384
220	Atención de Alumnos del Nivel Medio Superior del Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	386
221	Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica Regional del Sur	389
222	Calidad de los Procesos Administrativos de la Universidad Tecnológica Metropolitana	392
223	Mejoramiento de la Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica del Mayab	394
224	Atención a los Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Poniente	397
225	Fortalecimiento de la Calidad Educativa en la Educación Superior-ITSSY	399
226	Fortalecimiento a la Calidad del Servicio Educativo del Instituto Tecnológico Superior Progreso	402
227	Eficiencia Terminal del Instituto Superior de Motul	405
228	Formación de Profesionistas Competitivos en Programas Educativos de Calidad ITS Valladolid	408
229	Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán)	410
230	Atención de Alumnos de la Universidad Tecnológica del Centro - Izamal	412
231	Programa de Mejora Administrativa de la ESAY	414
232	Capacitación para el Trabajo	417
233	Gestión Institucional	419
234	Gestión Pedagógica	421
236	Gastos Administrativos de la SEGEY	424
237	Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Universidad Oriente	426
238	Administración de los Recursos Materiales, Financieros y Humanos de la Universidad Tecnológica Regional del Sur	428
239	Administración de la Universidad Tecnológica del Mayab	430
240	Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior del Estado de Yucatán	432
241	Administración de Recursos del Instituto Tecnológico Superior Progreso	434
242	Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior de Motul	436
243	Gastos Administrativos de la Universidad Tecnológica del Centro	438
244	Mejoramiento del Desempeño Administrativo del IEAEY	440
245	Administración de Recursos Materiales, Humanos y Financieros del Instituto de Becas y Crédito del Estado de Yucatán	442
246	Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán	444
247	Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Cecytesy	446
248	Programa Administrativo del COBAY	448
249	Servicios y Prestaciones	450
250	Programa Administrativo del INDEMAYA	453
251	Programa Institucional para la Igualdad entre Hombres y Mujeres	455
252	Planeación y Concertación Sectorial de la Sedesol	457
253	Programa Administrativo de Recursos Humanos y Control Presupuestal Sedesol	459
254	Mejoramiento de la Administración del Dif Yucatán	462
255	Administración de IPIEMH	465
256	Administración Efectiva de los Recursos para la Operatividad y el Desarrollo Organizacional de la Sejuve	467
257	Servicios Integrales y de Esparcimiento	470
258	Programa Administrativo del ISSTEY	472
259	Desarrollo Artesanal	475
261	Administración de Recursos Humanos, Materiales y Operativos de la CAEY	477
262	Administración de Recursos Humanos, Financieros, Tecnológicos y Materiales de la Secretaría de Fomento Económico	479
263	Administración de Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del IPF	482

<b>Número</b>	<b>Programa Presupuestario</b>	<b>Página</b>
264	Administración de Recursos Humanos y Materiales del IYEM	484
265	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la STPS	486
266	Planeación y Seguimiento de los Programas del Sector Rural	488
267	Programa de Apoyo a Procesos Administrativos de la Seder	490
268	Gastos de Administración del INCAY	492
269	Servicios y Ordenamiento del Transporte Público en el Estado	494
270	Mantenimiento y Rehabilitación de las Unidades Turísticas del Estado de Yucatán	497
271	Mantenimiento, Rehabilitación, y Funciones del Siglo XXI	499
272	Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del Patronato CULTUR	501
273	Administración y Planeación Turística	503
275	Vinculación, Promoción y Gestión con el Sector Productivo de la Universidad Tecnológica Regional del Sur	505
276	Vinculación con el Sector Productivo y la Sociedad de la Universidad Tecnológica del Mayab	508
277	Eficiencia Terminal de la Universidad de Oriente	510
278	Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica Metropolitana	512
279	Vinculación de la Universidad Tecnológica del Centro	515
280	Vinculación del Instituto Tecnológico Superior de Motul	517
281	Vinculación con el Sector Público, Social y Productivo del Estado- Instituto Tecnológico Superior Progreso	519
282	Fortalecimiento de la Vinculación en la Universidad Tecnológica del Poniente	521
283	Ciencia, Tecnología e Innovación de la Universidad Tecnológica Metropolitana	523
284	Pago a Jubilados	526
285	Administración y Manejo de la Deuda	528
286	Distribución de Participaciones	530
287	Distribución de Aportaciones	532
288	Atención Integral a las Víctimas del Delito	534
289	Atención Integral a las Mujeres Víctimas de Violencia	536
294	Administración de Recursos Humanos Financieros y Materiales de la Universidad Tecnológica del Poniente	538
295	Administración de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Codhey	540
298	Obesidad	542
299	Fabricación de Postes de Yucatán	546
300	Administración Eficiente de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior de Valladolid	548
301	Transferencia de Recursos Federales en Convenio	550
302	Logística de Eventos y Giras	552
308	Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del REPSSY	554
315	Atención Médica	556
318	Yucatán Emprende	559
323	Formación especializada del talento humano de la Universidad Politécnica de Yucatán	562
324	Gastos administrativos de la Universidad Politécnica de Yucatán	564



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 7 Justicia Laboral**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**

**Instituciones corresponsables:**

TRIBUNAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO Y MPIOs

**Población Objetivo:** Trabajadores, Sindicatos y Empleadores del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.02 Empleo y Desarrollo Empresarial

**Objetivo PED:** 01.02.03 Mejorar la calidad del empleo en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a mejorar la calidad del empleo mediante procesos eficientes de justicia laboral en el Estado.	18,843 Variación porcentual de trabajadores del estado atendidos	$((B-C)/C)*100$			Anual	Registro de atención a trabajadores de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	
<b>Propósito</b> Los trabajadores, sindicatos y empleadores del estado cuentan con procesos eficientes de Justicia Laboral.	18,463 Porcentaje de juicios laborales entre trabajadores y patronos concluidos	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Libro de Gobierno, Registro de Demandas. Oficialía de partes. Juntas Especiales. Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado (JLCA).	Inestabilidad económica. Interés económico de los abogados para prolongar los juicios.
	18,466 Porcentaje de demandas laborales entre trabajadores y patronos resueltas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Libro de Gobierno. Registro de Demandas. Oficialía de partes. Junta Local de Conciliación y Arbitraje (JLCA).	
<b>Componente: 1</b> Servicios de Asesoría legal otorgados a trabajadores y sindicatos.	18,443 Porcentaje de demandas resueltas favorablemente	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de demandas. Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo, Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).	Los trabajadores acuden a informarse antes de comenzar un proceso Los trabajadores tienen interés en concluir sus conflictos laborales
	18,447 Porcentaje de conflictos resueltos por medio de la conciliación	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de asesorías legales de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje (JLCA).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Registro de trabajadores para recibir asesorías.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Conciliación entre el trabajador y el patrón.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Convenios realizados por la vía de la conciliación de demandas presentadas.						
<b>Componente: 2</b> Servicios de Asesoría legal otorgados a trabajadores y sindicatos del Gobierno del Estado y Municipios.	18,448 Porcentaje de demandas resueltas favorablemente a trabajadores y sindicatos del Gobierno del Estado	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de asesorías legales. Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	Los trabajadores acuden a informarse antes de comenzar un proceso Los trabajadores tienen interés en concluir sus conflictos laborales
	18,449 Porcentaje de conflictos resueltos por medio de la conciliación a trabajadores y sindicatos del Gobierno del Estado y Municipios	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de asesorías legales. Junta Local de Conciliación y Arbitraje (JLCA).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Registro de trabajadores para recibir asesorías.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Conciliación entre el trabajador y el patrón.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Convenios realizados por la vía de la conciliación de demandas presentadas.						
<b>Componente:</b> 3 Convenio de liquidación fuera de juicio realizados.	18,452	Variación porcentual de convenios de liquidación fuera de juicio firmados entre trabajadores y patrones	$((B-C)/C)*100$	14,000.00 Convenios	50.00	Trimestral	Los trabajadores deciden tomar la alternativa de solucionar su conflicto laboral a través de un convenio, sin la necesidad de emprender un proceso legal  Informes mensuales de convenios voluntarios. Registro de convenios de liquidación a trabajadores por parte del patrón fuera de juicio. Área de convenios voluntarios. Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado (JLCA).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Enviar citatorios a las partes involucradas.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Llevar a cabo sesiones para el tratamiento del problema.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Integrar expedientes de información por las partes involucradas.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Otorgar seguimiento sobre el estatus del proceso.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Elaboración de convenios.						
<b>Componente:</b> 4 Laudos dictados.	18,457	Porcentaje de laudos dictados en los juicios laborales entre los trabajadores y patrones.	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informes mensuales de los Laudos dictados / Informe de número de juicios laborales pendientes de dictar el laudo. Área de Projectistas. Juntas Especiales de la. Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado (JLCA).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Recepción de la demanda.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Notificaciones a las partes realizadas.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Audiencias desahogadas en el juicio laboral.						
<b>Componente:</b> 5 Emplazamientos a huelga atendidos.	18,460	Porcentaje de juicios de emplazamientos a huelga resueltos	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de emplazamientos a huelga. Área de Colectivos y Sindicatos. Junta Local de Conciliación y Arbitraje (JLCA).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Recepción de la demanda.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Notificaciones a las partes realizadas.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Audiencias desahogadas en el juicio laboral.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	17,637,092	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	958,200	<b>Eje:</b>	01.01 Yucatán Competitivo
3000	1,518,436	<b>Función:</b>	01.01.02 Justicia
4000	10,142,808	<b>Subfunción:</b>	01.01.02.01 Impartición de Justicia
<b>Total</b>	<b>30,256,536</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 14 Asesoría y Defensa Jurídica del INDEPEY**  
**Dependencia o Entidad Responsable: CONSEJERÍA JURÍDICA**

**Población Objetivo:** Usuarios del Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán.  
**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro  
**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia  
**Objetivo PED:** 05.02.02 Mejorar la eficiencia del sistema de justicia penal del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la defensa penal en el estado de Yucatán y aumentar la solución de controversias a través de medios alternativos en el estado de Yucatán.</p>	17,809 Percepción positiva sobre el servicio de defensa penal	(B/C)*100		60.00	Anual	Indepey. Registro administrativo	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los usuarios del Instituto de Defensa Pública del Estado reciben los servicios jurídicos para una adecuada protección de sus derechos.</p>	18,189 Porcentaje de carpetas de investigación judicializadas atendidas por el instituto	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe mensual. Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán. Consejería Jurídica (CJ).	Las persona que sea imputada en un proceso penal solicita el servicio al Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Asesoría legal otorgada.</p>	18,193 Porcentaje de asesorías otorgadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estudio socioeconómico. Área de gestion ciudadana. Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán. Consejería Jurídica (CJ). Registro mensual de usuarios atendidos. Área penal. Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán. Consejería Jurídica (CJ).	Las personas solicitan los servicios de Asesoría Legal.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Aplicación del estudio socioeconómico.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Asignación del caso (asesoría nueva).						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asistencia legal otorgada.</p>	18,197 Porcentaje de asistencia legal otorgada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de asesoría inicial. Área penal, familiar, civil, mercantil y de lo contencioso-administrativo. Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán. Consejería Jurídica (CJ).	Las personas solicitan los servicios de Asistencia Legal.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Inicio del proceso.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Seguimiento del proceso.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Solución de controversias a través de medios alternativos otorgada.</p>	18,198 Porcentaje de casos concluidos con documentos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de asuntos concluidos por la coordinación de medios alternativos de solución de controversias. Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán. Consejería Jurídica (CJ).	Las personas solicitan los servicios de los Medios Alternativos de Solución de Controversias.voluntario.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Aplicación del estudio socioeconómico.	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Identificar y derivar los casos que son susceptibles de ser resueltos a través de los medios alternativos de solución de controversias.	
<b>Actividad:</b>	C3A3 Desarrollo del proceso alternativo de solución de controversias.	
<b>Actividad:</b>	C3A4 Resolución de la controversia.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	28,678,350	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	648,350	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	2,226,239	<b>Función:</b>	01.05.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Total</b>	<b>31,552,939</b>	<b>Subfunción:</b>	01.05.03.05 Asuntos Jurídicos
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 16 Programa Integral de Aplicación de Medidas de Tratamiento para los Adolescentes**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Adolescentes entre los 14 y menores de 18 años en conflicto con la ley, y que pueden cumplir una pena hasta los 33 años de edad, y sus familias.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia

**Objetivo PED:** 05.02.02 Mejorar la eficiencia del sistema de justicia penal del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a disminuir la reincidencia penal en el estado de Yucatán mediante la implementación de acciones de reinserción social para adolescentes.</p>	17,836	Porcentaje de reincidencia en sentenciados por delitos de competencia local	(B/C)*100	21.60 Porcentaje	19.00	Anual		
	17,837	Porcentaje de población penitenciaria sentenciada por delitos del fuero común en el estado	(B/C)*100	56.00 Porcentaje	59.00	Semestral		Inegi. Registros Administrativos Judiciales en Materia Penal, Sentenciados del fuero común
	17,866	Porcentaje de sobrepoblación penitenciaria en el estado	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	0.00	Anual		Segob. Cuaderno mensual de información estadística penitenciaria nacional  Segob. Cuaderno mensual de información estadística penitenciaria nacional
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los adolescentes entre 14 y menos de 18 años en conflicto con la ley, y que pueden cumplir una pena hasta los 33 años de edad, y sus familias reciben tratamiento integral para la reinserción social.</p>	18,082	Porcentaje de adolescentes sujetos con medidas de tratamiento que lograron su libertad absoluta	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	22.50	Anual	Los adolescentes están aptos para su reinserción social.	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Atención psicológica proporcionada.</p>	18,086	Porcentaje de atención psicológica otorgada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los adolescentes sujetos a una medida de tratamiento aceptan la atención psicológica.	
<b>Actividad:</b>	C1A1	Realización de la entrevista inicial.				Informe de actividades. Área de Psicología. Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes. Secretaría General de Gobierno (SGG).		
<b>Actividad:</b>	C1A2	Acompañamiento individual.						
<b>Actividad:</b>	C1A3	Elaboración de dictamen psicológico.						
<b>Actividad:</b>	C1A4	Programación y calendarización de actividades.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Atención médica proporcionada.	18,087	Porcentaje de atención médica proporcionada	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	70.00	Trimestral	Informe de actividades. Área Médica. Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los adolescentes sujetos a una medida de tratamiento aceptan las recomendaciones médicas y psicológicas.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Realización del historial clínico de ingreso y elaboración de expediente médico.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Diagnóstico médico.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Calendarización de atención médica subsecuente.							
<b>Componente:</b> 3 Servicios educativos integrales proporcionados.	18,088	Porcentaje de adolescentes que aprueban algún grado académico impartido en el Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes	(B/C)*100	56.60 Porcentaje	58.00	Trimestral	Informe de actividades. Área de Educación. Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Que la aplicación de exámenes se suspendan por la ausencia de los aplicadores. Los adolescentes sujetos a una medida de tratamiento aceptan el Plan de Estudios proporcionado.		
	<b>Actividad:</b>	C3A6	Programación y/o calendarización de eventos deportivos, artístico-culturales con los adolescentes y sus familias.							
	<b>Actividad:</b>	C3A7	Aplicación de exámenes por parte de los sistemas IEAEY, SEA-SEP, y Preparatoria Abierta.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Inscripción al grado o nivel correspondiente de estudio.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Calendarización de asesorías de regularización en alfabetización, nivel básico y media superior.							
	<b>Actividad:</b>	C3A5	Impartición de talleres extraescolares para cómputo, inglés, guitarra, consultas en biblioteca y orientación vocacional.							
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Realización de entrevista previa.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Aplicación de pruebas de diagnóstico.							
<b>Componente:</b> 4 Capacitación para el trabajo proporcionada.	18,090	Promedio de adolescentes sujetos con medidas de tratamiento que asisten a los cursos y/o talleres	SUM B/C	3.00 Adolescentes	5.00	Trimestral	Informe de actividades. Área de Formación Laboral. Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los adolescentes sujetos a una medida de tratamiento asisten a la capacitación brindada.		
	<b>Actividad:</b>	C4A5	Programación y calendarización de los talleres a impartir.							
	<b>Actividad:</b>	C4A6	Impartición de talleres realizados.							
	<b>Actividad:</b>	C4A7	Elaboración de un Convenio de ejecución de obra.							
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Realización de entrevista previa.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Elaboración del dictamen para la obtención del perfil laboral.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Elaboración de expedientes laboral.							
<b>Actividad:</b>	C4A4	Elaboración de los programas de trabajo de los talleres a impartir.								
<b>Componente:</b> 5 Servicio de asistencia social proporcionado.	18,092	Porcentaje de visitas familiares ejecutadas	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Informe de actividades. Área de Trabajo Social. Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los familiares de los adolescentes sujetos a una medida de tratamiento aceptan la visita socio-familiares.		

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C5A4 Cobertura de necesidades básicas a los Adolescentes, entrega de artículos de higiene, credenciales y pases de visita, corte de cabello, recepción de básicos por parte de la familia.	
<b>Actividad:</b>	C5A5 Impartición de talleres para padres.	
<b>Actividad:</b>	C5A1 Realización de entrevista previa.	
<b>Actividad:</b>	C5A2 Realización de visitas de vinculación familiar e investigación socioeconómica.	
<b>Actividad:</b>	C5A3 Elaboración del dictamen.	
<b>Componente:</b> 6 Asesoría jurídica proporcionada.	18,094 Promedio de asesorías jurídicas proporcionadas a adolescentes sujetos a medidas de tratamiento	SUM B/C 8.00 Asesorías por adolescentes 9.00 Trimestral  Informe de actividades. Área Jurídica. Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C6A3 Realización de programas de tratamiento.	
<b>Actividad:</b>	C6A4 Realización de informes de evolución.	
<b>Actividad:</b>	C6A1 Elaboración e integración de expedientes de los adolescentes sujetos a una medida de tratamiento.	
<b>Actividad:</b>	C6A2 Realización de dictámenes.	
<b>Componente:</b> 7 Servicios de Alimentación proporcionados.	18,098 Porcentaje de raciones de alimento proporcionadas a la población interna	(B/C)*100 80.00 Porcentaje 100.00 Trimestral  Reporte de balances y estados financieros. Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C7A1 Solicitud y adquisición de los insumos y productos alimenticios a proveedores.	
<b>Actividad:</b>	C7A2 Programación y calendarización de los menús alimenticios.	
<b>Actividad:</b>	C7A3 Elaboración y suministro de alimentos.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	16,031,928	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	4,863,468	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	3,948,908	<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
4000	1,104,000	<b>Subfunción:</b>	01.05.02.03 Reclusión y Readaptación Social
<b>Total</b>	<b>25,948,304</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 17 Programa Integral de Reinserción Social**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Internos e internas de los Centros de Reinserción Social.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia

**Objetivo PED:** 05.02.02 Mejorar la eficiencia del sistema de justicia penal del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a disminuir la reincidencia penal en el estado de Yucatán mediante el Programa Integral de Reinserción Social.	17,836	Porcentaje de reincidencia en sentenciados por delitos de competencia local	(B/C)*100	21.60 Porcentaje	19.00	Anual	Inegi. Registros Administrativos Judiciales en Materia Penal. Sentenciados del fuero común.  Segob. Cuaderno mensual de información estadística penitenciaria nacional.  Segob. Cuaderno mensual de información estadística penitenciaria nacional.
	17,837	Porcentaje de población penitenciaria sentenciada por delitos del fuero común en el estado	(B/C)*100	56.00 Porcentaje	62.00	Semestral	
	17,866	Porcentaje de sobrepoblación penitenciaria en el estado	(B/C)*100			Anual	
<b>Propósito</b> Los internos e internas de los Ceresos reciben tratamiento integral para la reinserción social.	17,907	Porcentaje de internos reincidentes	(B/C)*100	4.00 Porcentaje	3.00	Anual	La persona se encuentra apto para su reinserción a la sociedad. Existencia de condiciones de infraestructura mínima que permite a los individuos convivir en vida social.
<b>Componente: 1</b> Atención psicológica proporcionada.	18,105	Promedio de atención psicológica a los internos proporcionada	SUM B/C	20.00 Personas	22.00	Semestral	La población interna acepta las recomendaciones psicológicas.
<b>Actividad:</b>	C1A1	Valoración psicológica.				Registro del Consejo Técnico Interdisciplinario de los Ceresos. Dirección de Ejecución, Prevención y Reinserción Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C1A2	Elaboración del expediente psicológico.					
<b>Actividad:</b>	C1A3	Canalización de internos al área de psiquiatría.					
<b>Actividad:</b>	C1A4	Organización de eventos para la integración familiar.					
<b>Actividad:</b>	C1A5	Integración del expediente clínico-criminológico del interno.					
<b>Componente: 2</b> Atención médica proporcionada.	18,107	Promedio de atención médica a los internos proporcionada	SUM B/C	22.00 Personas	25.00	Semestral	La población interna aceptan las recomendaciones y servicios médicos.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Valoración y tratamiento médico.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Suministro de medicamentos.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de campañas de salud en coordinación con estancias de salud.						
<b>Componente:</b> 3 Servicios educativos integrales proporcionados.	18,111	Porcentaje de internos inscritos en servicios de educación	(B/C)*100	27.50 Porcentaje	45.00	Semestral	Los internos e internas aceptan el plan de estudios proporcionado.  Registro del Consejo Técnico Interdisciplinario de los Ceresos. Dirección de Ejecución, Prevención y Reinserción Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).  Registro del Consejo Técnico Interdisciplinario de los Ceresos. Dirección de Ejecución, Prevención y Reinserción Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).
	18,117	Porcentaje de internos que participantes en eventos deportivos	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	80.00	Semestral	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de convocatoria para la inscripción del periodo escolar correspondiente.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Inscripción al nivel o grado de estudios de los internos que lo soliciten.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración del expediente escolar del interno.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Entrega de certificados de educación.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Implementación de talleres artístico-culturales.						
<b>Actividad:</b>	C3A6 Ejecución de actividades físicas deportivo-recreativas.						
<b>Componente:</b> 4 Capacitación para el trabajo proporcionada.	18,118	Promedio de internos e internas que asisten a cursos y/o talleres de capacitación para el trabajo	SUM B/C	17.00 Personas	21.00	Semestral	Los internos e internas manifiestan interés, participan y asisten a los cursos y/o talleres impartidos.  Reporte trimestral de asistencia a los cursos y/o talleres/ Dirección de Ejecución Prevención y Reinserción Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración del programa de trabajo para llevar a cabo los talleres en los Centros de Reinserción social.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Inscripción al taller para la capacitación al trabajo.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Entrega de certificado de capacitación laboral.						
<b>Componente:</b> 5 Servicios de alimentación proporcionados.	18,120	Porcentaje de internos que reciben suministros de alimentación	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte semestral del Sistema Estatal Penitenciario. Dirección de Ejecución, Prevención y Reinserción Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Abastecimiento de los centros de reinserción para asegurar el servicio de alimentación de la población penitenciaria.						
<b>Componente:</b> 6 Asesoría en orientación jurídica otorgada.	18,123	Porcentaje de asesorías jurídicas atendidas	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Semestral	Los internos e internas y/o sus familiares asisten a la audiencia solicitada.  Registro del Consejo Técnico Interdisciplinario. Ceresos. Dirección de Ejecución Prevención y Reinserción Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Realización de audiencias a internos, internas y familia que lo solicitan.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Capacitación al personal del sistema penitenciario.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C6A3 Canalización de internos e internas al Patronato de asistencia para la reinserción social.	
<b>Actividad:</b>	C6A4 Supervisión a internos e internas que han obtenido algún beneficio de ley.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	63,825,109	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	67,848,929	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	15,304,773	<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
4000	5,052,443	<b>Subfunción:</b>	01.05.02.03 Reclusión y Readaptación Social
<b>Total</b>	<b>152,031,254</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 20 Certeza Jurídica y Derechos Humanos**

**Dependencia o Entidad Responsable: COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Población en General de Estado de Yucatán

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.03 Certeza Jurídica y Patrimonial

**Objetivo PED:** 05.03.01 Aumentar los niveles de certeza jurídica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a mejorar la defensa penal en el Estado de Yucatán mediante un sistema integral de protección a los derechos humanos.</p>	17,809 Percepción positiva sobre el servicio de defensa penal	$(B/C) * 100$		66.00	Anual	Registro administrativo. Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán (Indepey).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La ciudadanía general del Estado de Yucatán cuenta con mecanismos para la defensa en sus derechos ciudadanos.</p>	17,640 Porcentaje de resolución de incidencias por violaciones a los derechos humanos solucionadas	$(B/C) * 100$	39.00 Porcentaje	41.00	Trimestral	Registro de quejas interpuestas. Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).	Capacidad del Gobierno del Estado y municipios para cumplir su responsabilidad de ofrecer bienes públicos indispensables para la protección de los Derechos Humanos de sus ciudadanos.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicios de vinculación otorgados.</p>	17,641 Variación porcentual de vinculación entre instancias	$((B-C)/C) * 100$	80.00 Vinculación	5.00	Trimestral	Registro de vinculación interinstitucional. Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).	La población de Estado acude a la defensa de sus derechos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Registro de solicitantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de agenda para atención.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Gestión interinstitucional para seguimiento de quejas ciudadanas.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asistencia legal otorgada.</p>	17,643 Variación porcentual de los servicios y procedimientos de asistencia legal	$((B-C)/C) * 100$	2,537.00 Servicios	4.00	Trimestral	Registro de asistencias legales. Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).	La población de Estado acude a la defensa de sus derechos.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Registro de solicitantes.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de agenda para atención.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Gestión interinstitucional para seguimiento de quejas ciudadanas.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Capacitación en materia de derechos humanos otorgada.</p>	16,699 Variación porcentual de personas capacitadas	$((B-C)/C) * 100$	29,682.00 Personas	2.00	Trimestral	Registros de personas capacitadas. Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).	La población de Estado acude a la defensa de sus derechos.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Registro de personas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A2 Calendarización de cursos.	
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración de temáticas a abordar.	
<b>Actividad:</b>	C3A4 Elaboración de constancias a participantes.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	5,176,847
<b>Total</b>	<b>5,176,847</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
<b>Subfunción:</b>	01.05.02.04 Derechos Humanos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 23 Atención de Contribuyentes**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Población Objetivo:** Contribuyentes

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado mediante servicios de atención a contribuyentes.</p>	18,736 Variación porcentual anual del ingreso estatal	$((B-C)/C)*100$			Anual	Registros informáticos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recaudación. Dirección de Recaudación. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los contribuyentes cumplen sus obligaciones fiscales en tiempo y forma.</p>	18,737 Porcentaje anual de recaudación	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registros informáticos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recaudación. Dirección de Recaudación. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicios de atención a contribuyentes proporcionados.</p>	18,738 Porcentaje de contribuyentes satisfechos con el servicio de atención	$(B/C)*100$	80.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Registros informáticos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Encuesta realizada a contribuyentes. Departamento de Comunicación Social y Calidad. Dirección de Administración y Recursos. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).	Servicios para el pago de derechos. Dependencias prestadoras de servicios por los cuales corresponde el pago de un derecho.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de diagnóstico que permita la interacción abierta con los contribuyentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Rediseño de los procesos de atención y servicio al contribuyente.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Actualización del padrón de contribuyentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Coordinación de acciones de orientación fiscal con autoridades federales, estatales y municipales.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Medios alternativos para el pago de obligaciones fiscales dispuestos.</p>	18,739 Porcentaje de contribuyentes que tienen acceso a medios alternativos de pago	$(B/C)*100$	25.00 Porcentaje	25.00	Trimestral	Registros informáticos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recaudación. Dirección de Recaudación. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).	Campañas de comunicación para la promoción del cumplimiento de obligaciones fiscales. Dirección General de Comunicación Social.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diversificación de los canales de pago para el contribuyente.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Implementación de la firma electrónica en la declaración y pago de impuestos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Coordinación de acciones de recaudación fiscal con autoridades federales, estatales y municipales.					
<b>Componente:</b> 3 Cumplimiento de las obligaciones fiscales vigilado.	18,740	Promedio de actos de fiscalización por auditor	(B/C)*100	9.58 Actos de fiscalización por auditor	9.58	Trimestral
	Informes Administrativos. Departamento de Programación y Control. Dirección de Auditoría Fiscal. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).					
<b>Actividad:</b>	C3A1 Fortalecimiento del procedimiento de control de obligaciones.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Mejoramiento de los procesos de fiscalización.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Mejoramiento del procedimiento de cobro coactivo.					
<b>Actividad:</b>	C3A4 Mejoramiento de los procedimientos de defensa del interés fiscal.					
<b>Componente:</b> 4 Servicios de Administración Tributaria en línea dispuestos	18,741	Porcentaje de servicios de administración tributaria en línea dispuestos	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Trimestral
	Registros de control de avance en la implementación del proyecto. Departamento de Desarrollo de Sistemas. Dirección de Tecnologías de la Información. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY). Registros administrativos de la ejecución de tareas. Departamento de Desarrollo de Sistemas. Dirección de Tecnologías de la Información. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).					
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de diagnóstico					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Implementación del sistema de administración tributaria.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Actualización de procesos que permita la reducción de tiempos en atención al contribuyente .					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	80,138,378	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	21,277,549	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	148,699,272	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
5000	15,280,000	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
<b>Total</b>	<b>265,395,199</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 25 Prevención Social del Delito  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Instituciones corresponsables:**

FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO  
ESCUELA SUPERIOR DE ARTES DE YUCATÁN  
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

**Población Objetivo:** Habitantes del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.01 Seguridad Pública

**Objetivo PED:** 05.01.01 Preservar los niveles de seguridad pública en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a mantener bajos los niveles de incidencia delictiva en el estado de Yucatán mediante el fortalecimiento del tejido social para la prevención social del delito.</p>	17,838 Tasa de prevalencia delictiva por cada 100,000 habitantes	$(B/C)*D$	19,548.00 Tasa	14,800.00	Anual	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
	18,344 Variación porcentual de denuncias por delito	$((B-C)/C)*100$	43,000.00 Delitos	-0.13	Semestral	Incidencia delictiva nacional y por entidad federativa. Dirección de Informática y Estadística, Fiscalía General del Estado (FGE). Nota: El dato de la línea base está sujeta a cambios por las proyecciones de los meses de noviembre y diciembre.	
	18,346 Variación porcentual de llamadas de denuncia	$((B-C)/C)*100$	293,423.00 Llamadas de denuncia	5.00	Semestral	Informe de actividades. Unidad de Monitoreo e Inteligencia Policial. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	19,252 Variación porcentual de delitos de alto impacto social denunciados	$((B-C)/C)*100$	157.00 Delitos	-9.25	Anual	Nota: Soló contempla los siguientes delitos: homicidio doloso, homicidio culposo, extorsión y secuestro. Cuenta Pública. Tomo II. Poder Ejecutivo. Documento completo. Anexo de resultados de los programas presupuestario. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/cuenta_publica/2015/TII_00_Completo.pdf">http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/cuenta_publica/2015/TII_00_Completo.pdf</a>	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 1 Comités vecinales funcionando.	18,348	Variación porcentual de comités vecinales en Mérida funcionando	$((B-C)/C)*100$	534.00 Comités vecinales en Mérida	4.68	Trimestral	Informe de actividades de Policía Vecinal. Subsecretaría de Seguridad Ciudadana. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	Desinterés de los colonos de la ciudad de Mérida en conformar un comité de policía vecinal. Desinterés de los habitantes del interior del Estado en conformar un comité de policía vecinal.		
	18,349	Variación porcentual de comités vecinales en el interior del Estado funcionando	$((B-C)/C)*100$	119.00 Comités vecinales	2.52	Trimestral			Informe de actividades de Policía Vecinal. Subsecretaría de Seguridad Ciudadana. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	<b>Actividad:</b>	C1A1 Instalaciones de comité.								
<b>Actividad:</b>	C1A2 Formación de promotores de organización comunitaria.									
<b>Actividad:</b>	C1A3 Coordinación y seguimiento de comités vecinales.									
<b>Componente:</b> 2 Talleres, ferias y pláticas de prevención social del delito a escuelas impartidos.	18,350	Variación porcentual de personas beneficiadas en el ámbito escolar	$((B-C)/C)*100$	430,000.00 Personas	52.00	Trimestral	Reporte de talleres, ferias y pláticas. Departamento de evaluación de Centro Estatal de Prevención Social del Delito. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Desinterés y falta de flujo de solicitudes realizadas por parte de las instituciones educativas.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Diseño de un programa de trabajo.								
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de campañas de difusión en medios masivos.								
<b>Actividad:</b>	C2A3 Solicitud de talleres, ferias y pláticas.									
<b>Componente:</b> 3 Talleres, obras de teatro, ferias y pláticas de prevención social del delito a población abierta proporcionados.	18,351	Variación porcentual de personas beneficiadas	$((B-C)/C)*100$	553,000.00 Personas	20.00	Trimestral	Reporte de talleres, obras de teatro, ferias y pláticas. Departamento de evaluación de Centro Estatal de Prevención Social del Delito. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Poca respuesta de la población a los eventos.		
	<b>Actividad:</b>	C3A4 Calendarización de actividades artísticas.								
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Diseño de un programa de trabajo.								
<b>Actividad:</b>	C3A2 Realización de campañas de difusión en medios masivos.									
<b>Actividad:</b>	C3A3 Solicitud de talleres, ferias y pláticas.									
<b>Componente:</b> 4 Acompañamiento en materia de habilidades sociales en escuelas primarias y secundarias durante el ciclo escolar proporcionado.	18,352	Porcentaje de cursos impartidos	$(B/C)*100$	82.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Reporte de acompañamiento en materia de habilidades sociales en escuelas. Departamento de evaluación del Centro Estatal de Prevención del Delito. Secretaría General de Gobierno (SGG).			
	18,354	Porcentaje de alumnos que aplican adecuadamente las habilidades sociales	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral			Reporte de acompañamiento en materia de habilidades sociales en escuelas. Departamento de evaluación del Centro Estatal de Prevención del Delito. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Diseño de un programa de trabajo.								
<b>Actividad:</b>	C4A2 Solicitud de talleres, ferias y pláticas.									



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 5 Unidades de prevención del delito municipales instaladas. (No aplica en 2017)	18,355	Porcentaje de municipios con Unidades de Prevención	(B/C)*100	NA	NA	Trimestral	Registro de municipios con unidades de prevención del delito. Dirección de Prevención del Delito. Fiscalía General del Estado (FGE).	
	<b>Actividad:</b> C5A1 Firma de Convenio con el H. Ayuntamiento.							
	<b>Actividad:</b> C5A2 Capacitación a las unidades.							
<b>Componente:</b> 6 Estudios y Diagnósticos documentales de las zonas de riesgo.	18,356	Porcentaje de estudios y diagnósticos elaborados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de estudios y diagnósticos de incidencia delictiva. Departamento de Evaluación del Centro Estatal de Prevención del Delito. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
	<b>Actividad:</b> C6A1 Diseño metodológico.							
	<b>Actividad:</b> C6A2 Capacitación de promotores para la metodología.							
	<b>Actividad:</b> C6A3 Análisis de los resultados obtenidos.							

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	16,079,890	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	3,571,248	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	11,209,972	<b>Función:</b>	01.05.07 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
4000	24,671,587	<b>Subfunción:</b>	01.05.07.03 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad
5000	1,600,000	<b>Tipo de Programa:</b>	R - Especificos
<b>Total</b>	<b>57,132,697</b>		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 27 Protección Civil**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Población del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.04 Gobernabilidad

**Objetivo PED:** 05.04.01 Mejorar las condiciones de protección civil en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a incrementar la cultura de protección civil en el estado mediante la difusión de medidas que prevengan a la población ante fenómenos perturbadores.	17,845	Porcentaje de escuelas capacitadas en materia de protección civil	(B/C)*100	5.00 Porcentaje	60.00	Semestral	Registro administrativo. Dirección de Protección Civil.
	17,847	Porcentaje de municipios capacitados en materia de protección civil	(B/C)*100	28.00 Porcentaje	80.00	Semestral	
<b>Propósito</b> La población del estado recibe servicios eficientes de protección civil antes, durante y después de la presencia de cualquier agente perturbador.	18,390	Variación porcentual de acciones para mitigar el impacto de fenómenos perturbadores	((B-C)/C)*100	2,800.00 Acciones	100.00	Anual	Registro administrativo y Bitácora. Departamento de Operaciones. Unidad Estatal de Protección Civil. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Componente: 1</b> Servicios de prevención y atención por fenómenos hidrometeorológicos proporcionados.	18,392	Porcentaje de servicios de prevención y atención por fenómenos hidrometeorológicos proporcionados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro administrativo y Bitácora. Departamento de Operaciones. Unidad Estatal de Protección Civil. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C1A1	Prevención de fenómenos hidrometeorológicos.					
<b>Actividad:</b>	C1A2	Activación y supervisión de refugios temporales.					
<b>Actividad:</b>	C1A3	Evacuación de la población en riesgo.					
<b>Actividad:</b>	C1A4	Coordinación de las instituciones y autoridades municipales involucradas para concentrar a la población a refugiar.					
<b>Actividad:</b>	C1A5	Retorno de población afectada.					
<b>Componente: 2</b> Capacitación impartida.	18,396	Porcentaje de capacitación impartida	(B/C)*100	99.45 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro administrativo y Bitácora. Centro Estatal de Comunicaciones. Unidad Estatal de Protección Civil. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C2A1	Firma de convenios con dependencias e instituciones.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Calendarización de capacitaciones en escuelas.					
<b>Actividad:</b>	C2A3	Adiestramiento de brigadas internas de protección civil.					
<b>Actividad:</b>	C2A4	Supervisión de simulacros de evacuación.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A5 Reconocimiento y entrega de constancias.						
<b>Componente:</b> 3 Servicios por fenómenos químico tecnológicos atendidos.	18,397	Porcentaje de contingencias atendidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	La población en riesgo atiende a las recomendaciones emitidas de la Unidad Estatal de Protección Civil.
<b>Actividad:</b>	Registro administrativo y Bitácora. Centro Estatal de Comunicaciones. Unidad Estatal de Protección Civil. Secretaría General de Gobierno (SGG).						
<b>Actividad:</b>	C3A1 Organización de reuniones para la preparación de temporada de incendios.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Contratación de personal para brigadas.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Instalación de brigadas de prevención y combate de incendios.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Inspección del cumplimiento de normas de protección civil en inmuebles.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Supervisión a guarderías, estancias infantiles y estancias para personas adultos mayores.						
<b>Actividad:</b>	C3A6 Atención a incendios de tipo forestal.						
<b>Componente:</b> 4 Servicios de atención sanitario geológico proporcionado.	18,398	Porcentaje de servicios sanitario geológico atendidos	(B/C)*100	27.00 Porcentaje	40.00	Semestral	La población en riesgo atiende a las recomendaciones emitidas de la Unidad Estatal de Protección Civil.
<b>Actividad:</b>	Registro administrativo y Bitácora. Centro Estatal de Comunicaciones. Unidad Estatal de Protección Civil. Secretaría General de Gobierno (SGG).						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Coordinación con hospitales.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Coordinación con Instituciones de Salud.						
<b>Actividad:</b>	C4A1 Reunión de trabajo para evaluación.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Instalación de elementos en zonas de riesgo.						
<b>Componente:</b> 5 Eventos socio-organizativos supervisados.	18,400	Porcentaje de eventos socio-organizativos supervisados realizados	(B/C)*100	64.00 Porcentaje	68.00	Trimestral	Las personas asistentes a los eventos socio organizativos siguen las medidas de protección civil.
<b>Actividad:</b>	Registro administrativo y Bitácora. Centro Estatal de Comunicaciones. Unidad Estatal de Protección Civil. Secretaría General de Gobierno (SGG).						
<b>Actividad:</b>	C5A1 Juntas de preparación de estrategias ante eventos masivos.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Despliegue táctico de personal en eventos.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Coordinación con los servicios de atención a emergencias.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	3,346,612	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	1,306,410	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	2,502,115	<b>Función:</b>	01.05.07 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
7000	26,535,792	<b>Subfunción:</b>	01.05.07.02 Protección Civil
<b>Total</b>	<b>33,690,929</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 29 Prestación de Servicios Registrales**  
**Dependencia o Entidad Responsable: CONSEJERÍA JURÍDICA**

**Población Objetivo:** Habitantes del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.03 Certeza Jurídica y Patrimonial

**Objetivo PED:** 05.03.01 Aumentar los niveles de certeza jurídica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar los niveles de regularización civil de la población del estado de Yucatán mediante acciones registrales.</p>	17,792 Porcentaje de registro de nacimiento oportuno	$(B/C) * 100$	86.40 Porcentaje	92.00	Anual	CJ. Dirección del Registro Civil. Registro administrativo.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los habitantes del estado de Yucatán regularizan su estado civil.</p>	17,219 Variación porcentual de habitantes regularizados	$((B-C)/C) * 100$	817,000.00 Personas	15.00	Anual	Estadística del Registro Civil. Dirección del Registro Civil. Consejería Jurídica (CJ).	Interés de los habitantes de Yucatán por acceder a los servicios que brinda el Registro Civil.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Registros realizados (nacimiento, matrimonio, defunción y divorcio).</p>	17,232 Variación porcentual de registros realizados	$((B-C)/C) * 100$	66,000.00 Registros	15.00	Semestral	Estadística de registros realizados. Dirección del Registro Civil. Consejería Jurídica (CJ).	La Secretaría de Salud expide los certificados requeridos (nacimiento, defunción y análisis clínicos).
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de campañas de difusión y promoción de los servicios que brinda el Registro Civil.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Acercamiento de los servicios que presta el Registro Civil a lugares prioritarios.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de infraestructura tecnológica y equipo de cómputo.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Capacitación del personal del Registro Civil.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Certificados entregados (nacimiento, matrimonio, defunción y divorcio).</p>	17,233 Variación porcentual de certificados entregados	$((B-C)/C) * 100$	778,436.00 Certificados	15.00	Anual	Estadística de certificados entregados. Agencia de Administración Fiscal. Dirección del Registro Civil. Consejería Jurídica (CJ).	El proveedor entrega los certificados únicos suficientes para cubrir la demanda registral del Estado.
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de campañas de difusión y promoción de los servicios que brinda el Registro Civil.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Acercamiento de los servicios que presta el Registro Civil a lugares prioritarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A1 Licitación de los certificados únicos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	33,219,062	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	1,409,200	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	8,364,594	<b>Función:</b>	01.05.08 Otros Servicios Generales
5000	24,850,000	<b>Subfunción:</b>	01.05.08.01 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales
<b>Total</b>	<b>67,842,856</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 30 Certeza Catastral, Notarial, Registral de la Propiedad y del Comercio  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personas mayores de 18 años, Autoridades Jurisdiccionales y Fedatarios Públicos.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.03 Certeza Jurídica y Patrimonial

**Objetivo PED:** 05.03.02 Incrementar los niveles de certeza patrimonial en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a acrecentar los predios con certeza patrimonial en el Estado mediante la prestación de servicios Catastrales, Notariales y Registrales de la Propiedad y del Comercio.</p>	17,796	Porcentaje de predios con certeza registral	(B/C)*100	55.00 Porcentaje	62.00	Anual	<p>Reporte de Folios Validados del Módulo de Reportes de la Fase 1 Sistema del Registro Público (SIAF/SRPP). Dirección de Planeación y Modernización. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).</p> <p>Registro Administrativo. Dirección de Planeación y Modernización. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).</p>
	17,808	Tiempo promedio necesario para registrar una propiedad ante la autoridad competente	SUM B/C	25.50 Días	24.00	Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Personas mayores de 18 años, Autoridades Jurisdiccionales y Fedatarios Públicos, que requieran hacer un trámite Catastral, Notarial y Registral de la Propiedad y del Comercio, obtienen certeza en sus actos jurídicos y/o administrativos.</p>	17,905	Porcentaje de solicitudes de servicios catastrales, notariales y registrales atendidas	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	92.00	Trimestral	Ciudadanos exigen certeza y seguridad jurídica de su patrimonio inmobiliario.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicios catastrales proporcionados.</p>	18,103	Porcentaje de cédulas atendidas	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	92.00	Trimestral	<p>Ciudadanos solicitan los servicios catastrales, notariales y registrales, inscriben sus propiedades inmobiliarias en el Estado, así como la constitución de sociedades mercantiles y civiles; pagando los derechos que correspondan. Los fedatarios cumplen con sus obligaciones.</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Coordinación de actividades catastrales realizadas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción de solicitudes de servicios catastrales atendidas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Recepción del derecho correspondiente.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C1A4 Verificación y análisis de la documentación.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Vinculación de la cartografía con el padrón catastral.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Asesorías jurídicas catastrales atendidas.						
<b>Componente:</b> 2 Documentos jurídicos expedidos por escribanos y notarios públicos del estado de Yucatán resguardados.	18,104	Porcentaje de registros notariales en resguardo inventariados	(B/C)*100	33.00 Porcentaje	35.00	Trimestral	Ciudadanos solicitan los servicios catastrales, notariales y registrales, inscriben sus propiedades inmobiliarias en el Estado, así como la constitución de sociedades mercantiles y civiles; pagando los derechos que correspondan. Los fedatarios cumplen con sus obligaciones.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Coordinación de actividades notariales realizada.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepción de solicitudes notariales atendidas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Verificación y análisis de la documentación.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Recepción del derecho correspondiente.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Asesoría jurídica notarial otorgada.						
<b>Actividad:</b>	Reporte Estadístico de Servicios. Dirección de Archivo Notarial. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).						
<b>Componente:</b> 3 Servicios del Registro Público proporcionados.	18,106	Porcentaje de inscripciones realizadas	(B/C)*100	94.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Ciudadanos solicitan los servicios catastrales, notariales y registrales, inscriben sus propiedades inmobiliarias en el Estado, así como la constitución de sociedades mercantiles y civiles; pagando los derechos que correspondan. Los fedatarios cumplen con sus obligaciones.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Coordinación de actividades del registro público de la propiedad y del comercio realizada.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Recepción de solicitudes registrales atendidas.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Calificación jurídica del trámite.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Recepción del derecho correspondiente.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Atención de las anotaciones jurídicas de restricción al derecho de propiedad presentadas.						
<b>Actividad:</b>	C3A6 Inscripciones relativas de ámbito inmobiliario y mercantil.						
<b>Actividad:</b>	C3A7 Actualización de la base de datos del Registro Público de la Propiedad y el Comercio.						
<b>Actividad:</b>	C3A8 Asesoría jurídica Registral otorgada.						
<b>Actividad:</b>	Reporte Estadístico de Situación Global de Trámites. Dirección del Registro Público de la Propiedad y del Comercio. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	71,003,022	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
		<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
		<b>Función:</b>	01.05.08 Otros Servicios Generales
		<b>Subfunción:</b>	01.05.08.01 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales
<b>Total</b>	<b>71,003,022</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 32 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Particulares que solicitan información pública y protección de datos personales.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a incrementar la transparencia y rendición de cuentas mediante la garantía de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales de los particulares y vigilar el cumplimiento de la Ley de los Sujetos Obligados.</p>	17,254	Lugar que ocupa el estado de Yucatán en el Índice de Transparencia y Rendición de Cuentas	A	10.00 Lugar	10.00	Anual	Estadística de A Regional <a href="http://www.aregional.com">www.aregional.com</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los particulares en el estado de Yucatán obtienen información pública y la protección de sus datos personales.</p>	17,178	Variación porcentual de solicitudes de acceso a la información reportadas	$((B-C)/C)*100$	4,323.00 Solicitudes	15.00	Anual	Los particulares solicitan y consultan información, los sujetos obligados entregan, ponen a disposición y publican la información.	
	17,212	Variación porcentual de consultas en la página Web del INAIP	$((B-C)/C)*100$	221,941.00 Consultas	15.00	Anual		Informe Mensual. Secretaría Ejecutiva. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).
	18,987	Porcentaje de cumplimiento de las fracciones revisadas del artículo 9 de la Ley de Acceso a la Información Pública con motivo de las revisiones de verificación y vigilancia derivadas del programa relativo (No aplica para 2017)	$(B/C)*100$	NA	NA	Anual		Informe Mensual. Dirección de Tecnologías de Información. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).
	18,988	Porcentaje de unidades de acceso a la información que se encontraron en funcionamiento al momento de practicar la visita de conformidad con el programa de visitas de verificación y vigilancia aprobado	$(B/C)*100$	96.00 Porcentaje	94.00	Anual		Actas de Revisión. Secretaría Ejecutiva. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).
	19,209	Porcentaje de resoluciones de recursos de inconformidad cumplidas	$(B/C)*100$	80.00 Porcentaje	80.00	Mensual		Actas de visita. Secretaría Ejecutiva. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).
							Resoluciones. Secretaría Técnica. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 1 Eventos y acciones de capacitación en materia de acceso a la información realizados.	17,242	Variación porcentual del costo por participante atendido en eventos de capacitación	$((B-C)/C)*100$	72.00 Pesos	25.00	Anual	Listas de Asistencia y Registros de Participantes en Actividades y Registros Contables. Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos públicos (CEDAI). Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).  Los particulares ejercen su derecho con lo aprendido en los eventos. Los sujetos obligados aplican lo aprendido en los eventos de capacitación.		
	<b>Actividad:</b>	C1A1	Realización de eventos de capacitación a la sociedad.						
	<b>Actividad:</b>	C1A2	Capacitación a servidores públicos y personal de los sujetos obligados.						
	<b>Actividad:</b>	C1A3	Realización de actividades de capacitación con docentes.						
	<b>Actividad:</b>	C1A4	Realización de actividades de capacitación con estudiantes de nivel superior.						
<b>Componente:</b> 2 Eventos y acciones de difusión realizados.	17,213	Variación porcentual del costo promedio por persona informada	$((B-C)/C)*100$	112.00 Pesos	-2.00	Anual	Listas de Asistencia y Registros de Personas que Participaron en Actividades. Dirección de Difusión y Vinculación y Registros Contables. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).  Los particulares utilizan la información difundida.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Realización de eventos de difusión a la sociedad.						
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Realización de eventos de difusión con estudiantes de nivel superior.						
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Realización de actividades de investigación y trabajos académicos en materia de transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información pública.						
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Publicación de criterios, lineamientos y estudios de la Ley de la materia a la población						
	<b>Actividad:</b>	C2A5	Elaboración de actividades de aprendizaje.						
<b>Componente:</b> 3 Solicitudes de acceso, recursos y procedimientos por infracciones a la Ley de Acceso a la Información Pública mediante el Sistema de Acceso a la Información (SAI) atendidas.	17,227	Variación porcentual de los trámites electrónicos realizados.	$((B-C)/C)*100$	6,000.00 Trámites electrónicos	10.00	Anual	Informe Mensual. Dirección de Tecnologías de la Información. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).  El sujeto obligado firma convenios para utilizar el sistema, implementa los sistemas informáticos y los particulares utilizan el sistema para realizar sus trámites		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Implementación de sistemas informáticos.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Tramitación de solicitudes de acceso recibidas						
<b>Componente:</b> 4 Procedimientos por infracciones a la Ley atendidos.	17,217	Porcentaje de procedimientos por infracciones a la Ley sustanciados	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de Procedimientos por Infracciones a la Ley. Secretaría Técnica. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).  Los sujetos obligados cumplen con lo establecido en la Ley de la materia.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Autorización de resoluciones en procedimientos por infracciones a la Ley a los particulares y sujetos obligados.						
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Emisión de actas de hechos y dictámenes con motivo de las visitas y revisiones de verificación y vigilancia.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 5 Recursos de inconformidad atendidos.	17,222	Porcentaje de recursos de inconformidad sustanciados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de Recursos de Inconformidad. Secretaría Técnica. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).	El particular presenta el recurso y le da seguimiento hasta obtener la información solicitada.	
	<b>Actividad:</b> C5A1 Autorización de acuerdos, oficios, cédulas, constancias y citatorios a particulares y sujetos obligados por parte del Pleno y Secretaría Ejecutiva.								
	<b>Actividad:</b> C5A2 Aprobación de resoluciones a sujetos obligados y particulares.								
<b>Componente:</b> 6 Asesorías otorgadas respecto al acceso a la información pública y protección de datos personales.	17,223	Porcentaje de satisfacción de las personas informadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Encuestas de Satisfacción a las Personas Informadas. Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos (CEDAI). Secretaría Técnica. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).	Los sujetos obligados cumplen con lo establecido en la Ley de la Materia y los particulares ejercen su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.	
	<b>Actividad:</b> C6A1 Orientación y asesorías a los servidores públicos y personal de los sujetos obligados.								
	<b>Actividad:</b> C6A2 Realización de orientaciones y asesorías a los sujetos obligados.								
	<b>Actividad:</b> C6A3 Orientación y asesorías a la ciudadanía.								
	<b>Actividad:</b> C6A4 Asesorías a la sociedad sobre recursos de inconformidad y procedimientos por infracciones a la Ley.								

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	2,845,956	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	128,500	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	477,197	<b>Función:</b>	01.06.08 Otros Servicios Generales
4000	2,437,759	<b>Subfunción:</b>	01.06.08.04 Acceso a la Información Pública Gubernamental
<b>Total</b>	<b>5,889,412</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 35 Adaptación a Eventos Meteorológicos Extremos**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE**

**Población Objetivo:** Los sistemas naturales y sociales con alta vulnerabilidad climática mejoran su capacidad de adaptación.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.04 Medio Ambiente

**Objetivo PED:** 04.04.03 Reducir la vulnerabilidad de los sectores productivos o sociales ante el impacto del cambio climático.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de los sectores productivos o sociales ante el impacto del cambio climático mediante la implementación de proyectos que refuercen la capacidad de adaptación de cada sector.</p>	17,940 Porcentaje del PIB estatal reducido por pérdidas derivadas de eventos climáticos extremos	(B/C)*100	0.45 Porcentaje	0.42	Anual	Evaluación de los desastres en México en el 2005. Centro Nacional de Prevención de Desastres de la Secretaría de Gobernación (Cenapred) y la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL). Departamento de proyecto de cambio climático, Dirección de Planeación y Políticas para la Sustentabilidad, Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los sistemas naturales y sociales con alta vulnerabilidad climática mejoran su capacidad de adaptación mediante la gestión sustentable de la zona costera y la implementación de planes de acción climática municipal.</p>	17,459 Porcentaje de municipios con alta vulnerabilidad ante el cambio climático.	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	10.00	Anual	1/Registro de Planes Municipales de Acción Climática. Departamento de Proyectos de Cambio Climático. Dirección de Planeación y Políticas para la Sustentabilidad. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). 2/Registro del total de municipios prioritarios para la Política de Cambio Climático. Departamento de Proyectos de Cambio Climático. Dirección de Planeación y Políticas para la Sustentabilidad. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	La población aplica adecuadamente prácticas de adaptación ante el cambio climático.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Asesoría técnica para la elaboración de los Planes de Acción Climática Municipales otorgada</p>	19,323 Porcentaje de asesorías técnicas impartidas para la elaboración de Planes de Acción Climática Municipales	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de las asesorías técnicas proporcionadas para la elaboración de Planes de Acción Climática Municipales con recomendaciones metodológicas y de política climática local elaborados. Departamento de Proyectos de Cambio Climático. Dirección de Planeación y Políticas para la Sustentabilidad. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	La población asentada en zonas de alto riesgo aplica adecuadamente los conocimientos obtenidos sobre adaptación ante eventos climáticos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Licitación de los servicios de capacitación en temas de adaptación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Identificación de los beneficiarios para la capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de talleres de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Proyectos integrales de municipios costeros para reubicación de vivienda ejecutados.	19,324	Porcentaje de viviendas reubicadas	(B/C)*100	15.00 Porcentaje	23.00	Anual	Registro de Diagnósticos de Vulnerabilidad de la Zona Costera. Departamento de Ordenamiento Ecológico Territorial. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Base de Datos Cartográfica. Departamento de Ordenamiento Ecológico Territorial. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Diagnóstico de vulnerabilidad de la zona costera entregado					
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Identificación de suelo urbano factible para reordenación de asentamientos humanos					
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Recuperación el hábitat y ecosistemas degradados por los asentamientos humanos					
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Coordinación del proyecto de reubicación de viviendas					
<b>Componente:</b> 3 Hectáreas de la franja costera recuperadas. (No aplica para 2017)	18,258	Porcentaje de hectáreas recuperadas por el impacto del desarrollo costero	(B/C)*100	NA	NA	Anual	Registro de las Actividades y Acciones. Departamento de Ordenamiento Ecológico-Territorial. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Registro de las hectáreas degradadas por el desarrollo costero. Departamento de Ordenamiento Ecológico-Territorial. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración de convenios de colaboración.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Adjudicación de licitaciones para la recuperación de la franja costera.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Supervisión del relleno para la recuperación de la barra arenosa.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Supervisión de la instalación y reordenación de estructuras de control para la recuperación de playas.					
	<b>Actividad:</b>	C3A5	Recuperación de la vegetación de duna costera afectada por el desarrollo inmobiliario.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	4,017,179	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	33,754	<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
3000	216,621	<b>Función:</b>	02.04.01 Protección Ambiental
<b>Total</b>	<b>4,267,554</b>	<b>Subfunción:</b>	02.04.01.04 Reducción de la Contaminación
		<b>Tipo de Programa:</b>	B - Provisión de Bienes Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 36 Educación, Cultura y Participación Comunitaria**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE**

**Población Objetivo:** Comunidad estudiantil de las escuelas de nivel primaria en cabeceras municipales ubicadas en la reserva estatal geohidrológica del anillo de cenotes.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.04 Medio Ambiente

**Objetivo PED:** 04.04.01 Disminuir la degradación ambiental del territorio.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye al manejo adecuado de los residuos sólidos urbanos mediante la realización de actividades lúdico pedagógicas</p>	17,891 Porcentaje de residuos sólidos confinados en sitios de disposición final adecuados	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	90.00	Anual	Registro Administrativo 2012. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La comunidad estudiantil de las escuelas de nivel primaria en cabeceras municipales ubicadas en la reserva estatal geohidrológica del anillo de cenotes adquieren conocimientos de educación ambiental.</p>	18,713 Porcentaje de escuelas de nivel primaria ubicadas en las cabeceras municipales de la reserva estatal del anillo de cenotes que adquirieron conocimientos de educación ambiental	(B/C)*100	59.00 Porcentaje	41.00	Anual	Base de Datos de Escuelas Capacitadas. Departamento de Educación Ambiental. Dirección de Educación Ambiental y Participación Social. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Certificados ambiental sostenible entregados.</p>	18,721 Porcentaje de escuelas ubicadas en las cabeceras municipales de la reserva estatal del anillo de cenotes certificadas.	(B/C)*100	24.00 Porcentaje	17.00	Anual	Listado de Escuelas Certificadas. Departamento de Educación Ambiental. Dirección de Educación Ambiental y Participación Social. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Base de Datos del Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). Secretaría de Educación Pública (SEP).	Se cuenta con un convenio de colaboración con la Secretaría de Educación Pública.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inspección física de las escuelas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Capacitación en temas de educación ambiental.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación de parámetros para la obtención de la certificación a escuelas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Talleres de capacitación impartidos.	18,722	Porcentaje de talleres de capacitación impartidos	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Lista de Asistencia y Minutas de Reuniones. Departamento de Participación Social. Dirección de Educación Ambiental y Participación Social. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Base de Datos de Talleres de Educación Ambiental. Departamento de Participación Social. Dirección de Educación Ambiental y Participación Social. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Existe interés por parte de los integrantes de los comités para el desarrollo local para tomar los talleres de capacitación.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Realización de reuniones con autoridades municipales.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Realización de reuniones con sectores productivos.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Impartición de talleres participativos.							
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Realización de reuniones plenarias con representantes de sectores.							
<b>Componente:</b> 3 Talleres de Educación Ambiental y Participación Social impartidos.	18,723	Variación porcentual de la población capacitada en temas ambientales	$((B-C)/C)*100$	2,495.00 Personas	1.00	Anual	Listado de Talleres Impartidos. Departamento de Educación Ambiental. Dirección de Educación Ambiental y Participación Social. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Interés de la sociedad en temas ambientales.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración del taller de Educación Ambiental y Participación Social.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Atención a solicitudes para la impartición de talleres.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Calendarización de solicitudes para la impartición de los talleres.							

Capítulo	Monto del Programa
1000	2,133,394
2000	201,490
3000	220,083
<b>Total</b>	<b>2,554,967</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	02.04.01 Protección Ambiental
<b>Subfunción:</b>	02.04.01.06 Otros de Protección Ambiental
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 38 Dotación de Agua Potable**

**Dependencia o Entidad Responsable: JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Habitantes del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.01 Infraestructura para el Desarrollo

**Objetivo PED:** 04.01.03 Incrementar la cobertura de infraestructura básica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura de agua potable en el Estado mediante la ampliación de los sistemas hidráulicos.</p>	17,823	Porcentaje de viviendas con agua entubada	(B/C)*100	93.70 Porcentaje	95.80	Quinquenal	<p>Perspectiva Yucatán, 2012. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).</p> <p>Gerencia Estatal, 2012. Comisión Nacional del Agua (Conagua). México en cifras por entidad federativa, 2010. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).</p> <p>Situación del subsector agua potable, alcantarillado y saneamiento a diciembre de 2010. Comisión Nacional del Agua (Conagua).</p>
	17,826	Volumen suministrado anual de agua potable	A	80.00 Millones de metros cúbicos	87.20	Quinquenal	
	17,830	Porcentaje de agua desinfectada para el consumo humano	(B/C)*100	91.60 Porcentaje	94.50	Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los habitantes del estado de Yucatán cuentan con servicio de agua potable.</p>	17,537	Porcentaje de habitantes que cuentan con el servicio de agua potable	(B/C)*100	86.95 Porcentaje	87.95	Anual	<p>Permisos y autorizaciones de las dependencias federales, estatales y municipales para el desarrollo de obras hidráulicas ejecutadas en forma eficiente y de acuerdo a un plan integral.</p> <p>1/Informes estadísticos. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Consejo Nacional de Población (Conapo). Comisión Nacional de Agua (Conagua). 2/Informes y registros administrativos. Dirección General. Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).</p>
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Infraestructura de captación, regulación y distribución de agua potable construida.</p>	17,540	Porcentaje de infraestructura hidráulica construida	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	<p>Existe el suministro de energía eléctrica para el funcionamiento de captación y distribución de agua potable.</p> <p>1/Informes estadísticos. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Consejo Nacional de Población (Conapo). Comisión Nacional de Agua (Conagua). 2/Informes y registros administrativos. Dirección General. Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración del proyecto ejecutivo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Celebración de convenios y contratos de obra.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Supervisión de las obras de construcción.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Entrega-recepción de obra.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Infraestructura de captación, regulación y distribución de agua potable ampliada	17,542	Porcentaje de infraestructura hidráulica ampliada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	1/Informes estadísticos. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Consejo Nacional de Población (Conapo). Comisión Nacional de Agua (Conagua). 2/Informes y registros administrativos. Dirección General. Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).	Existe el suministro de energía eléctrica para el funcionamiento de captación y distribución de agua potable.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración del proyecto ejecutivo.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Celebración de convenios y contratos de obra.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Supervisión de las obras de construcción.							
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Entrega-recepción de obra.							
<b>Componente:</b> 3 Infraestructura de captación, regulación y distribución de agua potable mantenida.	17,544	Porcentaje de infraestructura hidráulica mantenida	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	1/Informes estadísticos. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Consejo Nacional de Población (Conapo). Comisión Nacional de Agua (Conagua). 2/Informes y registros administrativos. Dirección General. Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).	Existe el suministro de energía eléctrica para el funcionamiento de captación y distribución de agua potable.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración del proyecto ejecutivo.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Celebración de convenios y contratos de obra.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Supervisión de las obras de construcción.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Entrega-recepción de obra.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	112,518,792
<b>Total</b>	<b>112,518,792</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	02.04.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Subfunción:</b>	02.04.02.03 Abastecimiento de Agua
<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 40 Electrificación en Zonas Rurales o Urbanas Rezagadas  
**Dependencia o Entidad Responsable:** LA JUNTA DE ELECTRIFICACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**  
FÁBRICA DE POSTES DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Población que habita en el estado de Yucatán que carece de infraestructura eléctrica.  
**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado  
**Tema PED:** 04.01 Infraestructura para el Desarrollo  
**Objetivo PED:** 04.01.03 Incrementar la cobertura de infraestructura básica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura de electrificación en el Estado mediante la ejecución de obras de infraestructura básica.</p>	17,833 Porcentaje de viviendas particulares habitadas con electricidad	(B/C)*100	97.40 Porcentaje	98.50	Anual	Perspectiva Yucatán, 2012. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población del estado cuenta con el servicio de energía eléctrica.</p>	18,149 Porcentaje de población que cuenta con el servicio de energía eléctrica	(B/C)*100	90.13 Porcentaje	99.08	Anual	Controles administrativos. Junta de Electrificación del Estado de Yucatán (JEDEY). Control de Reporte de Obras. Consejo Nacional de Población (Conapo).	Los habitantes de las viviendas realizan su contrato ante la Comisión Federal de Electricidad (CFE).
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Redes eléctricas ampliadas.</p>	18,370 Porcentaje de kilómetros de redes eléctricas ampliadas	(B/C)*100	30.00 Porcentaje	24.63	Semestral	Seguimiento de avance físico y financiero de obras. Jefatura técnica y jefatura administrativa. Junta de Electrificación del Estado de Yucatán (JEDEY).	El contratista cumple con los términos del contrato en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Proyectos ejecutivos autorizados.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Obras licitadas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Supervisión de obra realizada.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Obra aceptada por Comisión Federal de Electricidad.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Redes eléctricas construidas.</p>	18,371 Porcentaje de kilómetros de redes eléctricas construidas	(B/C)*100	30.00 Porcentaje	32.00	Semestral	Seguimiento de avance físico y financiero de obras. Jefatura técnica y jefatura administrativa. Junta de Electrificación del Estado de Yucatán (JEDEY).	El contratista cumple con los términos del contrato en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Proyectos ejecutivos autorizados.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Obras licitadas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Supervisión de obra realizada.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Obra aceptada por Comisión Federal de Electricidad.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,372	Porcentaje de kilómetros de redes eléctricas mejoradas	(B/C)*100	NA	NA	Semestral	El contratista cumple con los términos del contrato en tiempo y forma.
Redes eléctricas mejoradas (No aplica para 2017).						Seguimiento de avance físico y financiero de obras. Jefatura técnica y jefatura administrativa. Junta de Electrificación del Estado de Yucatán (JEDEY).	
<b>Actividad:</b>	C3A1	Proyectos ejecutivos autorizados.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Obras licitadas.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Supervisión de obra realizada.					
<b>Actividad:</b>	C3A4	Obra aceptada por Comisión Federal de Electricidad.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	2,453,298
<b>Total</b>	<b>2,453,298</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	02.04.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Subfunción:</b>	02.04.02.04 Alumbrado Público
<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 43 Construcción, Ampliación y Mejoramiento de Vivienda**  
**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Familias de escasos recursos que presentan rezago habitacional  
**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado  
**Tema PED:** 04.03 Vivienda  
**Objetivo PED:** 04.03.01 Disminuir el rezago habitacional en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a disminuir la población que vive con carencia por calidad de espacios en la vivienda en el Estado.</p>	19,146 Porcentaje de la población con carencia por calidad y espacios de la vivienda	(B/C)*100			Bianual	Estimaciones del CONEVAL con base en el MCS-ENIGH 2012.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las familias de escasos recursos con carencias en sus viviendas mejoran sus condiciones habitacionales.</p>	18,209 Porcentaje de familias de escasos recursos con carencias en sus viviendas que mejoran sus condiciones habitacionales	(B/C)*100	0.27 Porcentaje	2.75	Anual	<p>Padrón de beneficiarios del Programa Apoyo a la Vivienda 2017. Departamento de Apoyo a la Vivienda. Subdirección de Vivienda. Dirección de Vivienda. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY).</p> <p>Registros administrativos del Programa Casa Digna 2017. Departamento de crédito. Subdirección de vivienda. Dirección de vivienda. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY).</p> <p>Registros administrativos del Programa Esquemas de Financiamiento para Soluciones Habitacionales 2017. Departamento de crédito. Subdirección de vivienda. Dirección de vivienda. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY).</p> <p>Registros administrativos del Programa de Regularización Social. Departamento de Regularización Social. Subdirección de Operación Social. Dirección de Regularización del Suelo. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY).</p> <p>-Anexo_estadistico_entidades_2010_2014. Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL). <a href="http://www.coneval.gob.mx/Medicion/MP/Paginas/Prebreza_2014.aspx">http://www.coneval.gob.mx/Medicion/MP/Paginas/Prebreza_2014.aspx</a></p>	Las familias mantienen las condiciones de sus viviendas salubres.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 1 Unidades básicas de vivienda entregadas.	18,211	Porcentaje de unidades básicas de vivienda entregadas	(B/C)*100	10.00 Porcentaje	50.00	Semestral	Registros administrativos del Programa Apoyo a la Vivienda. Departamento de Apoyo a la Vivienda 2017. Subdirección de Vivienda. Dirección de Vivienda. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY). Registros administrativos del Programa Esquemas de Financiamiento para Soluciones Habitacionales 2017. Departamento de Crédito. Subdirección de Vivienda. Dirección de Vivienda. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán(IVEY).	Los beneficiarios cumplen con los requisitos del programa.	
	<b>Actividad:</b>	C1A1	Firma de convenio						
	<b>Actividad:</b>	C1A2	Difundir programas de vivienda.						
	<b>Actividad:</b>	C1A3	Integración y validación de expediente.						
	<b>Actividad:</b>	C1A4	Equipar lotes con infraestructura básica y vialidades.						
	<b>Actividad:</b>	C1A5	Construcción de la vivienda.						
	<b>Actividad:</b>	C1A6	Escrituración de la vivienda.						
<b>Componente:</b> 2 Acciones de ampliación y/o mejoramiento de vivienda entregadas.	18,212	Porcentaje de acciones de ampliación y/o mejoramiento entregados	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	55.00	Semestral	Registros administrativos del Programa Apoyo a la Vivienda 2017. Departamento de Apoyo a la Vivienda. Subdirección de Vivienda. Dirección de Vivienda. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY).	Los beneficiarios cumplen con los requisitos del programa.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Firma de convenio.						
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Difundir programas de vivienda.						
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Integración y validación de expediente.						
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Construcción de la ampliación/mejoramiento.						
<b>Componente:</b> 3 Créditos y apoyos de mejoramiento de vivienda entregados.	17,717	Porcentaje de créditos otorgados para mejoramiento de vivienda	(B/C)*100	77.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	- Registros administrativos del Programa Casa Digna 2017. Departamento de crédito. Subdirección de vivienda. Dirección de vivienda. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY).	Los beneficiarios cumplen con los requisitos del programa.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Difundir programa de mejoramiento.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Integración del expediente.						
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Realización de estudio socioeconómico.						
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Firma de contrato.						
<b>Componente:</b> 4 Lotes entregados.	18,213	Porcentaje de lotes entregados	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	60.00	Semestral	Registros administrativos del Programa de Regularización Social 2017. Departamento de Regularización Social. Subdirección de Operación Social. Dirección de Regularización del Suelo. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY).	Los beneficiarios cumplen con los requisitos del programa.	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C4A1 Adquisición de reservas territoriales.	
<b>Actividad:</b>	C4A2 Elaboración de proyectos y estudios técnicos.	
<b>Actividad:</b>	C4A3 Dotación de infraestructura básica.	
<b>Actividad:</b>	C4A4 Integración de expedientes.	
<b>Actividad:</b>	C4A5 Elaboración de estudios socioeconómicos.	
<b>Actividad:</b>	C4A6 Regularización de lotes comercializados.	
<b>Actividad:</b>	C4A7 Escrituración de lotes.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	351,119,765	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
		<b>Función:</b>	02.04.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
		<b>Subfunción:</b>	02.04.02.05 Vivienda
		<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión
<b>Total</b>	<b>351,119,765</b>		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 44 Carencia por Calidad, Espacios y Servicios Básicos en la Vivienda**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**

**Instituciones corresponsables:**

JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN

INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personas que viven en rezago social por carencias en la calidad, espacios y servicios básicos en la vivienda.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.03 Vivienda

**Objetivo PED:** 04.03.01 Disminuir el rezago habitacional en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a disminuir la población que vive con carencia en el acceso a servicios básicos en la vivienda en el Estado.</p>	17,864 Porcentaje de la población con carencia por acceso a servicios básicos en la vivienda	(B/C)*100	40.40 Porcentaje	36.00	Bianual	Resultados de pobreza en México 2014 a nivel nacional y por entidades federativas. Consejo Nacional de Evaluación de la Política Social. <a href="http://www.coneval.gob.mx/Medicion/MP/Paginas/Pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.gob.mx/Medicion/MP/Paginas/Pobreza_2014.aspx</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las personas en el estado de Yucatán disminuyen su rezago en la calidad, espacios y servicios básicos en la vivienda.</p>	19,177 Porcentaje de la población con carencia por calidad y espacios de la vivienda	(B/C)*100	17.50 Porcentaje	17.00	Bianual	Resultados de pobreza en México 2014 a nivel nacional y por entidades federativas. Consejo Nacional de Evaluación de la Política Social. <a href="http://www.coneval.gob.mx/Medicion/MP/Paginas/Pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.gob.mx/Medicion/MP/Paginas/Pobreza_2014.aspx</a>	Las comunidades en rezago reciben y hacen uso de la infraestructura social instalada.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Pisos de cemento en la vivienda construidos (No aplica en 2017).</p>	19,378 Variación porcentual de población que habita en viviendas con piso de tierra.	((B-C)/C)*100	44,300.00 Personas	NA	Bianual	Anexo Estadístico 2010-2014. Resultados de pobreza en México a nivel nacional y por entidades federativas. CONEVAL. <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx</a>	Los beneficiarios cuentan con viviendas más salubres.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Selección de municipios y localidades.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Levantamiento de necesidades reales de la población objetivo.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Registro de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Licitación o invitación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Adjudicación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Recepción de la obra terminada.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Techos de concreto en la vivienda construidos o mejorados (No aplica en 2017).</p>	19,377 Variación porcentual de población en viviendas con techos de material endeble	((B-C)/C)*100	56,900.00 Personas	NA	Bianual	Anexo Estadístico 2010-2014. Resultados de pobreza en México a nivel nacional y por entidades federativas. CONEVAL. <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx</a>	Los beneficiarios acuden al llamado de la convocatoria.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Selección de municipios y localidades.						
<b>Actividad:</b>	C2A1 Levantamiento de necesidades reales de la población objetivo.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Registro de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Licitación o invitación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Adjudicación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C2A6 Recepción de la obra terminada.						
<b>Componente:</b> 3 Sanitarios ecológicos con biodigestor construidos.	19,274	Porcentaje de sanitarios ecológicos con biodigestor construidos	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los beneficiarios cuentan con instalaciones adecuadas para evitar el fecalismo al aire libre.  Reporte de avances trimestrales. Departamento de Programación, Seguimiento y Control. Gerencia de Fortalecimiento a Municipios. Subdirección Técnica. Informes Comisión de Regulación y Seguimiento (CORESE). Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY). Comisión Nacional del Agua (CONAGUA). Informes Consejo Técnico a la Dirección General. Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).
	19,387	Variación porcentual de viviendas particulares habitadas que no disponen de servicio sanitario	$((B-C)/C)*100$	57,477.00 Viviendas	11.00	Anual	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Selección de municipios y localidades.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Levantamiento de necesidades reales de la población objetivo.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Registro de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Licitación o invitación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Adjudicación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C3A6 Recepción de la obra terminada.						
<b>Componente:</b> 4 Red de energía eléctrica ampliada (No aplica en 2017).	19,380	Variación porcentual de población en viviendas sin servicio de energía eléctrica.	$((B-C)/C)*100$	19,300.00 Personas	NA	Bianual	La CFE destina recursos para la ampliación de la red de energía eléctrica.  Anexo Estadístico 2010-2014. Resultados de pobreza en México a nivel nacional y por entidades federativas. CONEVAL. <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx</a>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Selección de municipios y localidades.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Levantamiento de necesidades reales de la población objetivo.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Registro de beneficiarios.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C4A4 Instalación de energía eléctrica en la vivienda.						
<b>Componente:</b> 5 Red de agua potable ampliada (No aplica en 2017).	19,386	Variación porcentual de población en viviendas sin acceso al agua	$((B-C)/C)*100$	15,500.00 Personas	NA	Bianual	La Junta de Agua Potable de Yucatán destina recursos para la ampliación de la red de agua potable.  Anexo Estadístico 2010-2014. Resultados de pobreza en México a nivel nacional y por entidades federativas. CONEVAL. <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx</a>
<b>Actividad:</b>	C6A1 Selección de municipios y localidades.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Levantamiento de necesidades reales de la población objetivo.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Registro de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C6A4 Instalación de agua potable en la vivienda.						
<b>Componente:</b> 6 Cuartos adicionales realizados.	19,382	Variación porcentual de población que habita en viviendas con hacinamiento	$((B-C)/C)*100$	280,700.00 Personas	6.33	Bianual	Los beneficiarios acuden al llamado de la convocatoria.  Anexo Estadístico 2010-2014. Resultados de pobreza en México a nivel nacional y por entidades federativas. CONEVAL. <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx</a>
<b>Actividad:</b>	C7A1 Selección de municipios y localidades.						
<b>Actividad:</b>	C7A2 Levantamiento de necesidades reales de la población objetivo.						
<b>Actividad:</b>	C7A3 Registro de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C7A4 Construcción y entrega del cuarto adicional.						
<b>Componente:</b> 7 Muros firmes realizados (No aplica en 2017).	19,381	Variación porcentual de población que habita en viviendas con muros de material endeble	$((B-C)/C)*100$	70,700.00 Personas	NA	Bianual	Los beneficiarios acuden al llamado de la convocatoria.  Anexo Estadístico 2010-2014. Resultados de pobreza en México a nivel nacional y por entidades federativas. CONEVAL. <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx</a>
<b>Actividad:</b>	C8A1 Selección de municipios y localidades.						
<b>Actividad:</b>	C8A2 Levantamiento de necesidades reales de la población objetivo.						
<b>Actividad:</b>	C8A3 Registro de los beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C8A4 Construcción y entrega del muro de material firme.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 8 Estufas ecológica con chimenea instaladas.	19,001	Porcentaje de población objetivo atendida (E)	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe de entregas. Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol).	La personas cocinan en la estufa con chimenea que se instala en sus viviendas.
	19,375	Variación porcentual de población en viviendas sin chimenea cuando usan leña o carbón para cocinar	((B-C)/C)*100	801,300.00 Personas	39.00	Bianual		
<b>Actividad:</b>	Sin Actividad(es)							

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	2,473,192	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
3000	74,482	<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
4000	144,935,008	<b>Función:</b>	02.04.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
6000	120,000,000	<b>Subfunción:</b>	02.04.02.05 Vivienda
<b>Total</b>	<b>267,482,682</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 45 Servicios de Salud a la Comunidad  
**Dependencia o Entidad Responsable:** OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personas que viven en comunidades de 2,500 habitantes o menos del estado de Yucatán.  
**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente  
**Tema PED:** 02.02 Salud  
**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al abatimiento de los índices de morbilidad mediante los mecanismos de promoción de la salud y la prevención de las enfermedades en el Estado.</p>	17,273 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	Sistema Único de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las personas que viven en comunidades de 2,500 habitantes o menos mejoran sus condiciones de salud.</p>	17,256 Variación porcentual de ambientes formados como saludables	((B-C)/C)*100	7.14 Porcentaje	10.00	Anual	Cédula de certificación de entornos saludables Dirección de Prevención y Protección a la Salud. Servicios de Salud de Yucatán. www.salud.yucatan.gob.mx/promosistem	El municipio apoya las actividades.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Capacitación a comunidad escolar en esquema básico de prevención en salud bucal impartida.</p>	17,260 Porcentaje de escuelas con capacitación en esquema básico de prevención en salud bucal	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Hoja Diaria con Registro de Escuelas. Dirección de Prevención y Protección a la Salud. Servicios de Salud de Yucatán. (SSY).	El sector educativo participan en las actividades.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Selección de las escuelas que reciben la capacitación del esquema básico de prevención en salud bucal.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Aplicación de evaluaciones de salud bucal.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Certificación de comunidad saludable entregada.</p>	17,268 Porcentaje de comunidades saludables certificadas	(B/C)*100	136.36 Porcentaje	90.00	Trimestral	Cédula de certificación de comunidades saludables. Dirección de Prevención y Protección a la Salud. Servicios de Salud de Yucatán. www.salud.yucatan.gob.mx/promosistem	La municipios participan en la certificación.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Integración de comités locales de salud.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Establecimiento de comunidades orientadas en salud.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Establecimiento de comunidades activas en salud.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Certificación de escuela saludable entregada.</p>	17,270 Porcentaje de escuelas saludables certificadas	(B/C)*100	112.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Cédula de certificación de escuelas saludables. Dirección de Prevención y Protección a la Salud. Servicios de Salud de Yucatán. www.salud.yucatan.gob.mx/promosistem	La autoridad educativa participa en la certificación.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Incorporación las escuelas de educación básica al programa Escuela y Salud.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Activación de las cartillas nacionales de salud en los alumnos.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Izamiento de banderas blancas en salud, en escuelas de educación básica en proceso de certificación.						
<b>Componente:</b> 4 Capacitación a médicos tradicionales impartida.	17,272	Porcentaje de médicos tradicionales capacitados	(B/C)*100	62.17 Porcentaje	95.00	Trimestral	Los médicos tradicionales asisten a la capacitación.  Sistema de Información en salud (SIS). Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Invitación a médicos tradicionales.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Aplicación de evaluaciones.						
<b>Componente:</b> 5 Tratamientos odontológicos realizados.	18,936	Índice de dientes cariados perdidos y obturados	SUM B/C	0.59 Razón	2.00	Trimestral	Paciente acuda a solicitar el servicio.  Hoja de informe diario. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY). Sistema de Información en Salud. Dirección de Planeación y Desarrollo (SSY).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Invitación a la población en general a través de jornadas comunitarias y ferias de la salud.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Realización de diagnóstico y evaluación estomatológica.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	9,981,662
<b>Total</b>	<b>9,981,662</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 46 Enfermedades Transmisibles**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Toda la población del Estado.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a disminuir los índices de morbilidad en el Estado mediante la promoción de la salud, y prevención y control de enfermedades.</p>	17,273 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	Informe de Sistemas Especiales de Vigilancia Epidemiológica. Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica. Sistema de Información en Salud, (SIS). Servicios de Salud de Yucatán (SSY). www.salud.yucatan.gob.mx	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Población usuaria de los SSY tiene baja incidencia y prevalencia de padecer enfermedades transmisibles prioritarias.</p>	17,274 Variación porcentual de la morbilidad causada por enfermedades transmisibles prioritarias	((B-C)/C)*100	5.00 Porcentaje	5.00	Anual	Informe de Sistemas Especiales de Vigilancia Epidemiológica. Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica. Sistema de Información en Salud. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY. www.salud.yucatan.gob.mx	Existe una cultura de prevención y protección contra riesgos a la salud en la población. No se presentan riesgos a la salud de enfermedades emergentes o reemergentes. Incremento de la capacidad analítica de laboratorio.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Consultas médicas otorgadas.</p>	17,280 Promedio de consultas por enfermedades transmisibles por médico al año	SUM B/C	123.90 Promedio	138.90	Semestral	Sistema de Información en Salud (SIS); Plataforma SINAVE, SUIVE, SINERHIAS. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	La población vulnerable se atiende oportunamente.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de detecciones de primera vez.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Campañas de promoción para fomentar la consulta.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Pláticas sobre factores de riesgo y medidas para prevenir y controlar enfermedades transmisibles impartidas.</p>	17,287 Costo promedio por plática	SUM B/C	60.00 Pesos	70.00	Semestral	Registros de administración. Dirección de Administración y Finanzas. Servicios de Salud de Yucatán.	Usuarios asisten a las pláticas.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitudes de pláticas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Programación de pláticas.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Control de vectores a los municipios prioritarios aplicados.</p>	17,291 Porcentaje de hectáreas nebulizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informes del Programa. Plataforma entomológica, Sistema de Información en Salud (SIS). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de solicitudes de los municipios para realizar actividades de prevención del dengue.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A2 Realización de control larvario en municipios de alto riesgo.						
<b>Componente:</b> 4 Tratamientos otorgados contra enfermedades transmisibles prioritarias.	18,870	Porcentaje de tratamientos otorgados contra enfermedades transmisibles prioritarias	(B/C)*100	89.17 Porcentaje	98.90	Semestral	Que el usuario tenga o este en riesgo de padecer la enfermedad.  Informe de Sistemas Especiales de Vigilancia Epidemiológica. Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica. Sistema de Información en Salud. Servicios de Salud de Yucatán.SSY.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Confirmación del diagnóstico.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Detección en población de riesgo.						
<b>Componente:</b> 5 Eventos de prevención de enfermedades transmisibles realizados.	18,871	Porcentaje de eventos de prevención de enfermedades transmisibles prioritarias realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Que el paciente cumpla los criterios establecidos.  Informe trimestral de avance de indicadores. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Programación de eventos.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Participación municipal en eventos prevención de enfermedades transmisibles.						
<b>Componente:</b> 6 Materiales para prevención y control de enfermedades entregados.	18,872	Porcentaje de materiales para la prevención y control de enfermedades transmisibles prioritarias entregados	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Que haya disponibilidad de materiales.  Sistema de Información en Salud. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Distribución de condones a hombres y mujeres para la prevención del VIH.						
<b>Actividad:</b>	C6A1 Realización operativos de prevención e información de enfermedades transmisibles realizados.						
<b>Componente:</b> 7 Dosis de vacunación antirrábica de perros y gatos aplicadas	18,873	Porcentaje de cobertura de vacunación antirrábica de perros y gatos aplicadas	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	86.00	Trimestral	Que haya disponibilidad de insumos.  Informe del Sistema de Información en Salud. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).
<b>Actividad:</b>	C7A1 Control de la rabia en animales domésticos						
<b>Actividad:</b>	C7A2 Aplicación de dosis de vacuna de manera gratuita.						
<b>Componente:</b> 8 Cirugías de esterilizaciones perros y gatos realizadas.	18,874	Porcentaje de cirugías de esterilizaciones realizadas a perros y gatos	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Que el animal cumpla con los criterios establecidos.  Informe del Sistema de Información en Salud. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).
<b>Actividad:</b>	C8A1 Inscripción del animal para la cirugía.						
<b>Actividad:</b>	C8A2 Verificación que el animal este sano						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa
4000	153,577,287
<b>Total</b>	<b>153,577,287</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 47 Salud Mental**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Toda la población del Estado.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.03 Disminuir los índices de mortalidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a abatir los índices de mortalidad de la población mediante la prevención y atención especializada de trastornos mentales y del comportamiento.</p>	17,296 Tasa de mortalidad general	$(B/C)*D$			Anual	Sistema Epidemiológico y Estadístico de las Defunciones. SEED, y en Sistema de Vigilancia Epidemiológica de Adicciones (SISVEA). Sistema Automatizado de Egresos Hospitalarios (SAEH) del Hospital Psiquiátrico, Unidades Médicas Especializadas de Salud (UNEMES) y Sistema de Información en Salud (SIS). Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Población del Estado de Yucatán tiene baja incidencia de padecimientos psicosociales.</p>	17,477 Variación porcentual de los casos nuevos de padecimientos psicosociales en las unidades de salud de los SSY	$((B-C)/C)*100$	87.00 Porcentaje	87.00	Anual	Sistema Automatizado de Egresos Hospitalarios (SAEH) del Hospital Psiquiátrico, Unidades Médicas Especializadas de Salud (UNEMES) y Sistema de Información en Salud (SIS). Dirección de Salud Mental. SSY.	Mayor demanda de servicios de salud mental por parte de la población.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Promoción de la salud mental realizada.</p>	17,481 Variación porcentual de personas orientadas en temáticas y servicios de salud mental	$((B-C)/C)*100$	7.00 Porcentaje	7.00	Trimestral	Sistema de Información en Salud (SIS). Dirección de Salud Mental. SSY.	La población identifica como daño a la salud los padecimientos psicosociales.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de espacios dinámicos de información a la comunidad.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Impartición de pláticas de promoción de la salud mental con Perspectiva de Género.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de talleres de promoción de la salud mental.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Difusión en medios masivos de comunicación.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Capacitación a personal de salud para la incorporación de la Perspectiva de Género en el ámbito de la salud.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Prevención en salud mental realizada.</p>	17,489 Variación porcentual de personas detectadas con padecimientos psicosociales	$((B-C)/C)*100$	48.00 Porcentaje	48.00	Trimestral	Sistema de Información en Salud (SIS). Dirección de Salud Mental. SSY.	La población identifica como daño a la salud los padecimientos psicosociales.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Detección de riesgos psicosociales en unidades de salud y espacios comunitarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Referencia de personas detectadas en riesgo.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Certificación de espacios libres de humo de tabaco.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Atención especializada a personas con algún padecimiento psicosocial otorgada.	17,495	Variación porcentual de las atenciones en unidades especializadas de atención a la salud mental	$((B-C)/C)*100$	10.00 Porcentaje	11.00	Trimestral	Sistema de Información en Salud (SIS). Dirección de Salud Mental. SSY.  La población asiste con regularidad a sus consultas.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Capacitación a personal de salud para la atención a los padecimientos.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Realización de entrevistas de diagnóstico de padecimiento psicosocial o trastorno.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Implementación de tratamiento especializado.					
<b>Componente:</b> 4 Intervención especializada en casos de emergencia suicida realizada.	16,972	Tasa de mortalidad por suicidio	$(B/C)*D$	9.00 Defunciones por cada 100 mil habitantes	8.70	Anual	Subsistema Epidemiológico y Estadístico de las Defunciones (SEED). Dirección de Salud Mental. SSY.  Existen condiciones sociales estables.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Capacitación a personal de salud.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Consejería breve a personas en riesgo.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Atención a familias sobrevivientes de suicidio.					
<b>Componente:</b> 5 Atención especializada para personas con adicciones otorgada.	17,506	Porcentaje de pacientes rehabilitados	$(B/C)*100$	40.00 Porcentaje	40.00	Anual	Sistema de Información en Salud (SIS). Dirección de Salud Mental. SSY.  La población asiste con regularidad a su tratamiento.	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Capacitación a personal de salud en tema de adicciones.					
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Detección de personas con dependencia a sustancias psicoactivas.					
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Sesiones de primera vez a personas con adicciones.					
	<b>Actividad:</b>	C5A4	Sesiones de seguimiento a personas con adicciones.					
	<b>Actividad:</b>	C5A5	Supervisión a Unidades Médicas Especializadas - Centros de Atención Primaria de Adicciones (UNEME - CAPA).					

Capítulo	Monto del Programa
4000	28,685,802
<b>Total</b>	<b>28,685,802</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 48 Fortalecimiento a la Atención Médica**  
**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Las localidades de alta y muy alta marginación y/o dispersas que no cuentan con servicios regulares de salud y que son responsabilidad de los Servicios de Salud de Yucatán.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.01 Incrementar la cobertura efectiva de salud en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al abatimiento del índice de morbilidad en el Estado mediante mecanismos de promoción de la salud y la prevención de las enfermedades.</p>	17,273 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	Boletín de Epidemiología y Anuarios de Morbilidad. Sistema Único de Información de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE), Dirección General. Servicios de Salud de Yucatán (SSY). Anuario Estadístico (INEGI). www.inegi.org.mx	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las localidades de alta y muy alta marginación y/o dispersas que no cuentan con servicios regulares de salud y que son responsabilidad de los SSY tienen acceso a los servicios médicos de salud del primer nivel.</p>	17,276 Porcentaje de localidades con alta y muy alta marginación con acceso a los servicios de salud del primer nivel	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe gerencial mensual de cobertura. Anexo VI de las Reglas de operación publicadas en el DOF. Dirección General de los SSY.	Atención médica de segundo nivel por parte de las unidades médicas de salud.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Atención médica otorgada.</p>	17,284 Promedio de consultas otorgadas por cada médico al año	SUM B/C	2,400.00 Consultas por médico	2,400.00	Trimestral	Informe gerencial mensual de cobertura. Sistema de Información en Salud. (SIS). Dirección General. SSY.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de historia clínica.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Actualización del expediente.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización del calendario de vistas a las localidades.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Atención odontológica otorgada.</p>	17,288 Promedio de consultas odontológicas otorgadas por cada odontólogo del programa	SUM B/C	900.00 Consultas por odontólogo	1,000.00	Trimestral	Informe gerencial mensual de cobertura. Sistema de Información en Salud. (SIS). Dirección General. SSY.	La Unidad Móvil de Salud se encuentra en óptimas condiciones y está a disposición.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Esterilización del instrumental odontológico.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de historia clínica.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Actualización del expediente.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Servicios de promoción y prevención de la salud realizados.	17,294	Promedio de servicios de promoción y prevención de la salud realizados por el personal de salud	SUM B/C	16,000.00 Servicios de promoción	17,000.00	Trimestral	Informe gerencial mensual de cobertura. Sistema de Información en Salud. (SIS). Dirección General. SSY.  La Unidad Móvil de Salud se encuentra en óptimas condiciones y está a disposición.
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Realización del diagnóstico de salud.				
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Realización del calendario de talleres de promoción a la salud.				
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Capacitación continua en temas de promoción a la salud al personal de la unidad médica.				
<b>Componente:</b> 4 Servicios de detección a la salud realizados.	17,298	Promedio de servicios de detección a la salud realizados por personal de salud	SUM B/C	480.00 Servicios de detecciones	500.00	Trimestral	Informe gerencial mensual de cobertura. Sistema de Información en Salud. (SIS). Dirección General. SSY.  La Unidad Móvil de Salud se encuentra en óptimas condiciones y está a disposición.
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Identificación población objetivo.				
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Referencia de los pacientes positivos en la detección realizada.				
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Seguimiento a pacientes con detección positiva.				
<b>Componente:</b> 5 Vacunas aplicadas.	17,304	Promedio de vacunas aplicadas por personal de enfermería del programa	SUM B/C	800.00 Vacunas	800.00	Trimestral	Informe gerencial mensual de cobertura. Sistema de Información en Salud. (SIS). Dirección General. SSY.  La Unidad Móvil de Salud se encuentra en óptimas condiciones y está a disposición.
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Actualización de la cartilla de vacunación.				
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Realización del censo nominal de vacunación de la localidad.				
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Conservación del biológico durante el traslado.				

Capítulo	Monto del Programa
4000	74,971,680
<b>Total</b>	<b>74,971,680</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 49 Prevención y Atención de Accidentes**  
**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Población cobertura de los Servicios de Salud del Estado.  
**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente  
**Tema PED:** 02.02 Salud  
**Objetivo PED:** 02.02.03 Disminuir los índices de mortalidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a la disminución de la mortalidad en el estado de Yucatán mediante prevención de accidentes.	17,296 Tasa de mortalidad general	(B/C)*D			Anual	Sistema Estadístico Epidemiológico de Defunciones (SEED). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<b>Propósito</b> La población del Estado ha disminuido la incidencia de accidentes.	17,300 Variación porcentual de accidentes ocurridos en el Estado	((B-C)/C)*100	-1.00 Porcentaje	-1.00	Anual	Sistema Único de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán. Proyecciones de Población. DGIS-CONAPO.	Las instituciones realizan acciones de prevención de accidentes.
<b>Componente: 1</b> Pruebas diagnósticas de medición de niveles de alcohol a conductores aplicadas.	17,306 Porcentaje de cobertura de pruebas diagnósticas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte del Programa Nacional de Alcoholimetría. Centro Nacional de Prevención de Accidentes (Cenapra). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	Las instituciones realizan acciones de prevención de accidentes.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Capacitación al personal de salud impartida sobre medidas de prevención de accidentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Difusión de mensajes masivos sobre las medidas de prevención de accidentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Instalación del Comité Municipal de Prevención de Accidentes y Seguridad Vial.						
<b>Componente: 2</b> Capacitación en primeros auxilios otorgada.	17,310 Porcentaje de participantes que lograron certificarse en primeros auxilios	(B/C)*100	88.40 Porcentaje	100.00	Semestral	Evacuación práctica y por escrito final del Centro Nacional de Prevención de Accidentes. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	Las personas asisten a los cursos.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización de invitaciones.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepción de solicitudes.						
<b>Componente: 3</b> Tratamiento a persona intoxicada por mordedura de animal ponzoñoso otorgado.	17,312 Porcentaje de personas atendidas con el biológico	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Sistema Único de Información de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	El usuario llega oportunamente a unidades médicas de segundo tratamiento a personas agredidas por nivel.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Distribución estratégica del biológico en el Estado.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4	18,938	Porcentaje de eventos de difusión para la prevención de accidentes realizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte al Centro Nacional de Prevención de Accidentes (Cenapra). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
Eventos de difusión para la prevención de accidentes realizados.								
<b>Actividad:</b>	C4A1 Programación y logística del eventos o actividad a realizar.							
<b>Actividad:</b>	C4A2 Distribución de de material de promoción del evento.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	48,047,305
<b>Total</b>	<b>48,047,305</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 50 Sangre Segura**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Población en general que por su enfermedad requiera de transfusión sanguínea o de sus derivados.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a abatir los índices de morbilidad mediante acciones que garanticen que la sangre y sus componentes son seguros y se entreguen con oportunidad a quien lo necesite.</p>	17,273 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	Boletín de Epidemiología y Anuarios de Morbilidad. Sistema Único de Información de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE), Dirección General de los Servicios de Salud de Yucatán (SSY). Anuario Estadístico (INEGI).www.inegi.org.mx	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Población que por enfermedad requiere de transfusión sanguínea o de sus derivados tiene acceso a unidades de sangre seguras y suficientes.</p>	17,367 Tasa de unidades de sangre segura disponible	(B/C)*D	1,400.00 Unidad por 100 mil	1,400.00	Anual	Informe de ingresos-egresos de bancos de sangre del Centro Estatal de Transfusión Sanguínea. Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios. SSY.	Las demás instituciones del Sector realizan acciones para garantizar disponibilidad de sangre segura para su población usuaria o de responsabilidad.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Unidades de sangre de donadores voluntarios no remunerados extraídas.</p>	17,369 Porcentaje de unidades de sangre extraídas de donadores voluntarios no remunerados	(B/C)*100	14.00 Porcentaje	15.00	Trimestral	Sistema de informática HexaBANK. Libro de Ingresos-Egresos del Centro Estatal de Transfusión Sanguínea (CETS). Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios. SSY.	Bancos de sangre instalados en las demás instituciones del Sector Salud.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Pláticas de sensibilización sobre beneficios de donar sangre.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Estudios de sangre a voluntarios preponderantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Entrevistas a voluntarios preponderantes.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Campañas de donación altruista de sangre realizadas.</p>	17,371 Porcentaje de unidades de sangre captadas en campaña	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Sistema de informática HexaBANK. Libro de Ingresos-Egresos del Centro Estatal de Transfusión Sanguínea (CETS). Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios. SSY.	Bancos de sangre instalados en las demás instituciones del Sector Salud.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Gestión de espacios para el desarrollo de campañas de donación voluntaria.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Pláticas de sensibilización a personas sobre la donación voluntaria de sangre en campaña.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	17,373	Promedio diario de unidades de sangre entregadas	SUM B/C	40.00 Promedio	40.00	Trimestral	
Unidades de sangre entregadas.							Sistema de informática HexaBANK. Libro de Ingresos-Egresos del Centro Estatal de Transfusión Sanguínea (CETS). Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios. SSY.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de estudios de laboratorio para seguridad de la sangre.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Realización de pruebas de compatibilidad a la sangre para la seguridad de las transfusiones.						

Bancos de sangre instalados en las demás instituciones del Sector Unidades de sangre entregadas.

Capítulo	Monto del Programa
4000	3,452,291
<b>Total</b>	<b>3,452,291</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 51 Salud de la Mujer**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Mujeres de 25 a 69 años atendidas por los Servicios de Salud de Yucatán.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.03 Disminuir los índices de mortalidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a disminuir los índices de mortalidad en el Estado a través de la detección y tratamiento oportuno de cáncer de mama y cervico uterino.</p>	17,402 Variación porcentual de la mortalidad por cáncer de la mujer	$((B-C)/C)*100$			Anual	Informes de sistema de información de cáncer de la mujer, de los programas dependientes de la jefatura de salud reproductiva estatal. Subdirección de normatividad médica. Servicios de Salud de Yucatán. Sistema Epidemiológico y Estadístico de las Defunciones. Inegi. <a href="http://sicam-cacu.salud.gob.mx/">http://sicam-cacu.salud.gob.mx/</a> ; <a href="http://sicam-mama.salud.gob.mx:81/">http://sicam-mama.salud.gob.mx:81/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Mujeres de 25 a 69 años de edad tienen diagnóstico oportuno de lesiones precancerosas.</p>	17,382 Variación porcentual de mujeres con diagnóstico anormal o positivo de cáncer	$((B-C)/C)*100$	3.70 Porcentaje	3.20	Anual	Formato primario de tratamiento en clínicas de hospital. Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM) de los programas de cáncer de la mujer dependientes de la jefatura de salud reproductiva. Subdirección de normatividad médica. SSY. <a href="http://sicam-cacu.salud.gob.mx/">http://sicam-cacu.salud.gob.mx/</a> . <a href="http://sicam-mama.salud.gob.mx:81/">http://sicam-mama.salud.gob.mx:81/</a>	Los laboratorios de citopatología entregan resultados en tiempo y forma.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Consultas de control de lesiones precancerosas proporcionadas.</p>	17,387 Variación porcentual de consultas proporcionadas	$((B-C)/C)*100$	4.20 Porcentaje	4.05	Trimestral	Registros hospitalarios, Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM) de los programas de cáncer de la mujer dependientes de la Jefatura de Salud Reproductiva Estatal. Subdirección de Normatividad Médica. SSY. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY. <a href="http://sicam-cacu.salud.gob.mx/">http://sicam-cacu.salud.gob.mx/</a> <a href="http://sicam-mama.salud.gob.mx:81/">http://sicam-mama.salud.gob.mx:81/</a>	Las pacientes acuden puntualmente a sus consultas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de citologías.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de mastografías.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de prueba de híbridos.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2	17,389	Variación porcentual de tratamientos otorgados	((B-C)/C)*100	3.60 Porcentaje	3.30	Trimestral	
Tratamiento de lesiones precancerosas otorgados.							Registros hospitalarios, Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM) de los programas de cáncer de la mujer dependientes de la Jefatura de Salud Reproductiva Estatal. Subdirección de Normatividad Médica. SSY. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY. <a href="http://sicam-cacu.salud.gob.mx/">http://sicam-cacu.salud.gob.mx/</a> <a href="http://sicam-mama.salud.gob.mx:81/">http://sicam-mama.salud.gob.mx:81/</a>
<b>Actividad:</b>	C2A1 Valoración en la clínica de colposcopia.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de biopsias confirmatorias.						
<b>Componente:</b> 3	17,396	Variación porcentual de campañas de prevención realizadas	((B-C)/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	
Campañas para dar a conocer a la población los servicios de detección realizadas.							Informes Jurisdiccionales de actividades realizadas en campañas para la prevención de cáncer de la mujer para Jefatura de Salud Reproductiva Estatal. Subdirección de Normatividad Médica. SSY. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Entrega de tripticos con material informativo.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Impartición de pláticas en los centros de Salud con información de prevención.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	10,540,119
<b>Total</b>	<b>10,540,119</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 52 Salud Reproductiva**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL YUCATÁN

HOSPITAL COMUNITARIO DE PETO YUCATAN

**Población Objetivo:** Mujeres de 12 a 49 años.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.03 Disminuir los índices de mortalidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a la disminuir los índices de mortalidad en el Estado mediante atención médica a mujeres.	17,388 Índice de letalidad	(B/C)*100			Anual	Sistema Epidemiológico de Defunciones (SEED)/SAEH Cubos dinámicos. Servicios de Salud de Yucatán (SSY). <a href="http://pda.salud.gob.mx/cubos/">http://pda.salud.gob.mx/cubos/</a>	
<b>Propósito</b> Mujeres de 12 a 49 años reducen la posibilidad de que ocurra una muerte materna.	17,395 Tasa de mortalidad materna	(B/C)*D	3.50 Muertes maternas por cada 10 mil nacidos vivos	3.45	Anual	Sistema Epidemiológico y Estadístico de las Defunciones (SEED). CONAPO, Proyecciones de población 2005-2030. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY. <a href="http://pda.salud.gob.mx/cubos/">http://pda.salud.gob.mx/cubos/</a>	Mejoran las condiciones de salud de la población.
<b>Componente: 1</b> Atención médica por personal calificado en obstetricia otorgada.	17,403 Porcentaje de partos atendidos por personal calificado	(B/C)*100	99.50 Porcentaje	99.60	Trimestral	Sistema de Información en Salud (SIS) y SAEH (Cubos dinámicos). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY. <a href="http://pda.salud.gob.mx/cubos/">http://pda.salud.gob.mx/cubos/</a>	La Red Social (transporte AME, Casita Ayuda a Mujer Embarazada, (AME), Posada (AME) con apoyo de los ayuntamientos facilitan el acceso a la consulta prenatal y a la atención obstétrica.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Capacitación al personal en reanimación neonatal.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Capacitación al personal en emergencias obstétricas.						
<b>Componente: 2</b> Consultas durante el embarazo y el puerperio otorgadas.	17,412 Porcentaje de ingresos a control prenatal en el 1er trimestre	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	50.00	Trimestral	Sistema de Información en Salud. (SIS). (Hoja de consulta diaria) SAEH (Hoja de Egreso Hospitalario) Cubos dinámicos. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY. <a href="http://pda.salud.gob.mx/cubos/">http://pda.salud.gob.mx/cubos/</a>	La Red Social (transporte AME, Casita Ayuda a Mujer Embarazada, (AME), Posada (AME) con apoyo de los ayuntamientos facilitan el acceso a la consulta prenatal y a la atención obstétrica.
	17,414 Porcentaje de puérperas atendidas de primera vez	(B/C)*100	55.00 Porcentaje	57.00	Trimestral	Sistema de Información en Salud. (SIS). (Hoja de consulta diaria) SAEH (Hoja de Egreso Hospitalario) Cubos dinámicos. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY. <a href="http://pda.salud.gob.mx/cubos/">http://pda.salud.gob.mx/cubos/</a>	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Promoción de la estrategia de embarazo saludable.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Equipamiento mínimo en las unidades médicas. (Báscula, baumanometro, pinard, cinta métrica, etc)						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Seguimiento a puérperas.						
<b>Componente:</b> 3 Consultas de planificación familiar otorgadas.	17,417	Porcentaje de usuarias nuevas de planificación familiar	(B/C)*100	10.83 Porcentaje	14.20	Semestral	La Red Social (transporte AME, Casita Ayuda a Mujer Embarazada, (AME), Posada (AME) con apoyo de los ayuntamientos facilitan el acceso a la consulta prenatal y a la atención obstétrica.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de métodos anticonceptivos.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Entrega de material informativo de planificación familiar. (Dípticos, Trípticos, Carteles).						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Realización de foros de promoción en población adolescente y de riesgo reproductivo elevado.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Realización de promoción de los programas en medios masivos de comunicación.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	122,280,719
<b>Total</b>	<b>122,280,719</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 53 Salud Infantil**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

HOSPITAL DE LA AMISTAD

**Población Objetivo:** Población infantil y adolescente.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.03 Disminuir los índices de mortalidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a disminuir los índices de mortalidad en el estado mediante los servicios de atención médica a la población infantil y adolescente.	17,296 Tasa de mortalidad general	(B/C)*D			Anual	Certificado de defunción. Departamento de Estadística. Subdirección de Información y Evaluación. Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<b>Propósito</b> Población infantil y adolescente atendida en conceptos de salud en enfermedades infecciosas y sobrepeso y obesidad.	17,416 Variación porcentual de las atenciones otorgadas por enfermedades infecciosas y sobrepeso y obesidad	((B-C)/C)*100	-4.00 Porcentaje	-2.00	Anual	Sistema de Información en Salud. (SIS). Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY.	La carga de morbilidad en la población infantil y adolescente ha disminuido.
<b>Componente: 1</b> Tratamientos a menores de un año con diagnóstico de hipoacusia o sordera otorgados.	17,420 Porcentaje de cobertura de tamiz auditivo neonatal	(B/C)*100	89.11 Porcentaje	95.00	Anual	Evaluación trimestral en los formatos del TAN del Programa Tamiz Auditivo Neonatal, Subdirección de Normatividad Médica. Metas del Programa de Tamiz Auditivo Neonatal. Subdirección de Normatividad Médica y del Subsistema de Información Nacional de Nacimientos de los Servicios de Salud de Yucatán.	La población atendida se manifiesta satisfecha con los Tratamientos a menores de un año servicios recibidos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de prueba tamiz auditivo a recién nacido.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de diagnóstico a población infantil de hipoacusia o sordera.						
<b>Componente: 2</b> Consultas a menores de 5 años por enfermedad diarreica otorgadas.	17,422 Porcentaje de menores de 5 años en consulta de primera vez por enfermedad diarreica que recibieron tratamiento con plan A	(B/C)*100	99.30 Porcentaje	99.35	Anual	Sistema de Información en Salud. Departamento de Estadística. Subdirección de Información y Evaluación. Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY.	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Impartición de cursos a personal de salud sobre el tratamiento de las enfermedades diarreicas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Impartición de cursos a responsable de los menores sobre el manejo de las enfermedades diarreicas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Consultas a menores de 5 años por infección respiratoria otorgadas.</p>	<p>17,429 Porcentaje de menores de 5 años en consulta de primera vez, que recibieron tratamiento sintomático por infección respiratoria (B/C)*100 54.94 Porcentaje 55.10 Anual</p>	<p>Sistema de Información en Salud. Departamento de Estadística. Subdirección de Información y Evaluación. Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY.</p>
<b>Actividad:</b>	C3A1 Impartición de cursos a personal de salud sobre el tratamiento de las infecciones respiratorias.	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Impartición de cursos a responsable de los menores sobre el manejo de las infecciones respiratorias en el hogar.	
<p><b>Componente:</b> 4</p> <p>Consultas a adolescentes otorgadas.</p>	<p>17,447 Tasa de consultas otorgadas a los adolescentes de 10 a 19 años (B/C)*D 575.00 Consultas otorgadas por cada 1,000 adolescentes 578.00 Anual</p>	<p>Sistema de Información en Salud. Departamento de Estadística. Subdirección de Información y Evaluación. SS.DGIS. Estimaciones a partir de la muestra del Censo de Población y Vivienda 2010 y de las Proyecciones de la Población de los municipios de México 2010-2030, CONAPO. Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY.</p>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de detecciones de conductas alimentarias de riesgo.	
<b>Actividad:</b>	C4A2 Realización de diagnóstico a población adolescente de obesidad y sobrepeso.	
<p><b>Componente:</b> 5</p> <p>Vacunas a menores de 1 año de edad aplicadas.</p>	<p>18,937 Porcentaje de menores de 1 año de edad con esquema completo de vacunación (B/C)*100 86.00 Porcentaje 90.00 Semestral</p>	<p>Sistema de Información del Programa de Vacunación Universal. Departamento de Vigilancia Epidemiológica. Subdirección de Salud Pública. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. (SSY). CENSIA. Estimaciones de población de Responsabilidad Institucional a partir de la muestra del Censo de Población y Vivienda 2010 y de las Proyecciones de la Población de los municipios de México 2010-2030, CONAPO y el Subsistema de Información Nacional de Nacimientos, SINAC.</p>
<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaboración de registros nominales de menores de 5 años realizados.	
<b>Actividad:</b>	C5A2 Realización de campañas de vacunación realizadas.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	80,639,887
<b>Total</b>	<b>80,639,887</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 54 Enfermedades Crónico degenerativas**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Población de 20 años y más.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a abatir las índices de morbilidad en el Estado mediante acciones de prevención y atención de enfermedades crónico degenerativas.</p>	17,273 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	Sistema Único de Información para la Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Boletín de Epidemiología y Anuarios de Morbilidad; y Anuario Estadístico (INEGI). Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Población de más de 20 años disminuye el riesgo de padecer enfermedades crónico degenerativas.</p>	17,453 Variación porcentual de la tasa de morbilidad por hipertensión arterial en población de 20 años y más	((B-C)/C)*100	-12.18 Porcentaje	4.70	Anual	Sistema Único de Información para la Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Boletín de Epidemiología y Anuarios de Morbilidad; y Anuario Estadístico (INEGI). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	Las demás instituciones del sector salud proporcionan servicios de prevención y atención de enfermedades crónico degenerativas a su población usuaria o de responsabilidad.
	17,456 Variación porcentual de la tasa de morbilidad por diabetes mellitus en población de 20 años y más	((B-C)/C)*100	4.79 Porcentaje	9.31	Anual	Sistema Único de Información para la Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Dirección de Prevención y Protección a la Salud. SSY.	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Tratamientos a pacientes con diabetes mellitus tipo II otorgados.</p>	17,468 Porcentaje de pacientes con diabetes mellitus tipo II controlada	(B/C)*100	45.00 Porcentaje	45.00	Trimestral	Sistema de Información en Salud.(SIS). Tablero de Control de Enfermedades Crónicas OMENT (oment.uanl.mx/tablero-de-control-de-enfermedades/). Dirección de Nutrición. SSY.	Se imparten sesiones de activación física. Se dan consultas de orientación alimentaria.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Aplicación de cuestionario para detección de diabetes mellitus.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Ingresos de casos nuevos de diabetes al SIS y SUIVE.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Tratamientos a pacientes con hipertensión arterial otorgados.</p>	17,476 Porcentaje de pacientes con hipertensión arterial controlada	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	60.00	Trimestral	Sistema de Información en Salud.(SIS). Tablero de Control de Enfermedades Crónicas OMENT (oment.uanl.mx/tablero-de-control-de-enfermedades/). Dirección de Nutrición. SSY. www.salud.yucatan.gob.mx	Se imparten sesiones de activación física. Se dan consultas de orientación alimentaria.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Aplicación de cuestionario y toma de presión para detección de hipertensión arterial.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Ingresos de casos nuevos de hipertensión al sistema de información de salud al SIS y SUIVE.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 3 Grupos de ayuda mutua acreditados.</p>	<p>17,484 Porcentaje de grupos de ayuda mutua acreditados (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Plataforma del Sistemade Vigilancia de los Grupos de Ayuda Mutua (SIVEGAM). Dirección de Nutrición. SSY.</p>	<p>Se imparten sesiones de activación física. Se dan consultas de orientación alimentaria.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A1 Conformación de Grupos de Ayuda Mutua (GAM).</p>		
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A2 Cumplimiento de los parámetros de control de padecimientos.</p>		
<p><b>Componente:</b> 4 Tratamientos en cámara hiperbárica por pie diabético en segundo nivel realizados.</p>	<p>17,491 Porcentaje de amputaciones por pie diabético evitadas (B/C)*100 100.00 Porcentaje 90.00 Trimestral</p>	<p>Sistema de Vigilancia Hospitalaria por diabetes del Hospital Agustín O´Horán. Sistema Automatizado de Egresos Hospitalarios (SAEH). Dirección de Nutrición. SSY.</p>	<p>Se imparten sesiones de activación física. Se dan consultas de orientación alimentaria.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A1 Programación de agenda de atención de pacientes con pie diabético.</p>		
<p><b>Componente:</b> 5 Campañas en temas de nutrición, actividad física y enfermedades crónicas a la población realizadas</p>	<p>19,313 Porcentaje de población que participa en las campañas (B/C)*100 NA 50.00 Anual</p>	<p>Informe de avances trimestrales. Dirección de Nutrición. Servicios de Salud de Yucatán. <a href="http://www.masvaleprevenir.gob.mx">www.masvaleprevenir.gob.mx</a></p>	<p>Población asiste a campañas de nutrición, actividad física y enfermedades crónicas.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C5A1 Elaboración de carteles de invitación de cursos de capacitación en nutrición.</p>		
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C5A2 Capacitación a personal de salud en temas de nutrición, actividad física y enfermedades crónicas para la difusión de campañas.</p>		

Capítulo	Monto del Programa
4000	10,451,611
<b>Total</b>	<b>10,451,611</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 55 Envejecimiento**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Para próstata población masculina de 45 años y más y para depresión y deterioro cognitivo población de 60 años y más.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.03 Disminuir los índices de mortalidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a disminuir los índices de mortalidad general en el estado mediante acciones de prevención y atención de enfermedades en el adulto y adultos mayores.</p>	17,296 Tasa de mortalidad general	(B/C)*D			Anual	Sistema Estadístico y Epidemiológico de Defunciones (SEED)Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población adulta y adulta mayor se atienden por enfermedades de la próstata y por depresión.</p>	17,668 Variación porcentual de atención a la enfermedad de próstata	((B-C)/C)*100	25.00 Porcentaje	20.00	Anual	Sistema de Información en Salud (SIS). Departamento de estadística. Subdirección de información y evaluación. Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY. Página web: <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx/">www.salud.yucatan.gob.mx/</a>	Los pacientes se adhieran al tratamiento.
	17,685 Variación porcentual de atención a la enfermedad de depresión	((B-C)/C)*100	24.00 Porcentaje	25.00	Anual	Sistema de Información en Salud (SIS). Departamento de estadística. Subdirección de información y evaluación. Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY.	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Consultas de detección a adultos mayores realizadas.</p>	17,689 Porcentaje de cobertura de detecciones de próstata realizadas en población adulta mayor	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	30.00	Trimestral	Sistema de Información de Salud (SIS). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	Las unidades médicas y unidades móviles entregan en tiempo y forma sus detecciones al Sistema de Información de Salud (SIS).
	17,699 Porcentaje de cobertura de detecciones de depresión realizadas en población adulta mayor	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Sistema de Información de Salud (SIS). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	
	17,700 Porcentaje de cobertura de detecciones de deterioro cognoscitivo realizadas en población adulta mayor	(B/C)*100	115.21 Porcentaje	90.00	Trimestral	Sistema de Información de Salud (SIS). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Solicitud de insumos de detección las cuales se realizan a través de encuestas internacionalmente validadas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Distribución de insumos a nivel jurisdiccional.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Campanas de prevención realizadas.	17,701	Porcentaje de campañas de prevención realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral		Se cuenta con todos los medios de comunicación para hacer la promoción de las campañas y de esta forma participe la población en la detección y tratamiento oportuno de enfermedad de próstata y de depresión.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Programación de pláticas educativas a la población adulta mayor.						Formato oficial de semana de salud para Gente grande. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY. <a href="http://www.cenaprece.salud.gob.mx/.../descargas/pdf/SSGG_Lineamientos">www.cenaprece.salud.gob.mx/.../descargas/pdf/SSGG_Lineamientos</a>	
<b>Componente:</b> 3 Tratamientos de enfermedades de próstata y de depresión en adultos mayores realizados.	17,702	Porcentaje de tratamientos de enfermedad de la próstata y de depresión otorgados	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	60.00	Trimestral		Los pacientes se adhieran al tratamiento para reducir la tasa de mortalidad.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Dotación de los insumos para los tratamientos.						Sistema de Información de Salud (SIS). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. SSY.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	18,520,045
<b>Total</b>	<b>18,520,045</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 56 Programa Integral de Infraestructura Física en Salud para el Mantenimiento y Desarrollo Físico de las Unidades Médicas de los Servicios de Salud**  
**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Población afiliada al Seguro Popular y sin seguridad social.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.01 Incrementar la cobertura efectiva de salud en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir al incremento de la cobertura efectiva de servicios de salud en el Estado mediante el fortalecimiento de los Servicios de Salud.	17,437 Tasa de consultorios por cada mil habitantes	(B/C)*D			Anual	Anuario Estadístico de Yucatán. INEGI. Gobierno de Estado de Yucatán. Página web: <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx">www.salud.yucatan.gob.mx</a>	
<b>Propósito</b> La población afiliada al Seguro Popular y sin seguridad social cuenta con infraestructura en salud fortalecida.	17,440 Tasa de consultorios de los Servicios de Salud de Yucatán por cada mil habitantes	(B/C)*D	0.46 Tasa de consultorios por cada mil habitantes	0.46	Anual	Anuario Estadístico de Yucatán. INEGI. Gobierno de Estado de Yucatán. Página web: <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx">www.salud.yucatan.gob.mx</a>	Las otras instituciones públicas del sector salud cuentan con infraestructura fortalecida.
<b>Componente: 1</b> Servicios de mantenimiento, remodelación y ampliación de las unidades médicas entregados.	17,441 Porcentaje de unidades médicas atendidas	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	Programa Anual de Infraestructura. Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán, (SSY).	El contratista, el proveedor y el ejecutor en obra entrega obras o el equipamiento de las Unidades Médicas a los Servicios de Salud de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitudes de servicio.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Programación de solicitudes de servicio a unidades médicas realizadas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Supervisión de las unidades médicas.						
<b>Componente: 2</b> Unidades médicas construidas.	17,445 Porcentaje de unidades médicas construidas	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	Programa Anual de Infraestructura. Dirección y Planeación y Desarrollo. SSY.	El contratista, el proveedor y el ejecutor en obra entrega obras o el equipamiento de las Unidades Médicas a los Servicios de Salud de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización de licitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización del acta de fallo.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Conclusión de obra civil.						
<b>Componente: 3</b> Unidades médicas equipadas.	17,450 Porcentaje de unidades médicas equipadas en el año	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Programa Anual de Infraestructura. Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY.	El contratista, el proveedor y el ejecutor en obra entrega obras o el equipamiento de las Unidades Médicas a los Servicios de Salud de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de licitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A2 Realización de acta de fallo.
-------------------	------------------------------------

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	520,005,093	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
		<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Total</b>	<b>520,005,093</b>	<b>Subfunción:</b>	02.02.03.03 Generación de Recursos para la Salud
		<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 57 Resolución Alternativa de Conflictos del Acto Médico en Yucatán  
**Dependencia o Entidad Responsable:** COMISIÓN DE ARBITRAJE MÉDICO DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Usuarios de los servicios médicos de salud pública y privada.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.01 Incrementar la cobertura efectiva de salud en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a incrementar la cobertura efectiva de salud en el Estado mediante la atención de las inconformidades médicas.	17,516 Variación porcentual anual de asuntos atendidos por la Codamedy	$((B-C)/C)*100$			Anual	Informes Anuales. Comisión de Arbitraje Médico de Yucatán, (Codamedy). <a href="http://codamedy.ssy.gob.mx/">http://codamedy.ssy.gob.mx/</a>	
<b>Propósito</b> Los usuarios de los servicios médicos de salud pública y privada han resuelto su inconformidad del servicio médico de salud.	17,519 Variación porcentual anual de inconformidades resueltas del servicio médico de salud	$((B-C)/C)*100$	-21.05 Porcentaje	-9.82	Anual	Informe Anual. Codamedy. <a href="http://codamedy.ssy.gob.mx/">http://codamedy.ssy.gob.mx/</a>	Usuarios de servicios médicos presentan sus inconformidades a la Codamedy.
<b>Componente:</b> 1 Servicio de orientación brindado.	17,523 Porcentaje de orientaciones solucionadas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Boletín Trimestral. Codamedy. <a href="http://codamedy.ssy.gob.mx/">http://codamedy.ssy.gob.mx/</a>	Los usuarios de servicios médicos se interesan por la orientación, asesoría especializada, gestión inmediata y presentación de queja ante la Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitudes de orientación.						
<b>Componente:</b> 2 Servicio de asesoría especializada brindado.	17,525 Porcentaje de asesorías especializadas solucionadas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Boletín Trimestral. Codamedy. <a href="http://codamedy.ssy.gob.mx/">http://codamedy.ssy.gob.mx/</a>	Los usuarios de servicios médicos se interesan por la orientación, asesoría especializada, gestión inmediata y presentación de queja ante la Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitudes de asesoría especializada.						
<b>Componente:</b> 3 Servicio de gestión inmediata brindada.	17,527 Porcentaje de gestiones inmediatas solucionadas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Boletín Trimestral. Codamedy. <a href="http://codamedy.ssy.gob.mx/">http://codamedy.ssy.gob.mx/</a>	Los usuarios de servicios médicos se interesan por la orientación, asesoría especializada, gestión inmediata y presentación de queja ante la Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de solicitud de gestión inmediata.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4	17,529	Porcentaje de quejas solucionadas	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Trimestral		
Servicio de atención quejas brindado.							Boletín Trimestral. Codamedy. <a href="http://codamedy.ssy.gob.mx/">http://codamedy.ssy.gob.mx/</a>	Los usuarios de servicios médicos se interesan por la orientación, asesoría especializada, gestión inmediata y presentación de queja ante la Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Recepción de la queja.							
<b>Actividad:</b>	C4A2 Reuniones de retroalimentación a los departamentos de orientación y quejas de las instituciones de salud.							
<b>Componente:</b> 5	17,533	Porcentaje de pláticas realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral		
Pláticas relacionadas con la salud y el derecho a instituciones, escuelas, facultades y asociaciones impartidas.							Boletín Trimestral. Codamedy. <a href="http://codamedy.ssy.gob.mx/">http://codamedy.ssy.gob.mx/</a>	Los usuarios de servicios médicos se interesan por la orientación, asesoría especializada, gestión inmediata y presentación de queja ante la Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C5A1 Recepción de invitaciones a pláticas relacionadas con la salud y el derecho a instituciones, escuelas, facultades y asociaciones.							

Capítulo	Monto del Programa
1000	2,670,240
2000	78,000
3000	251,760
<b>Total</b>	<b>3,000,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.04 Rectoría del Sistema de Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 59 Seguro Popular**

**Dependencia o Entidad Responsable: RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Población sin seguridad social.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.01 Incrementar la cobertura efectiva de salud en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al incremento de la cobertura efectiva de servicios de salud en el Estado mediante la afiliación de personas sin seguridad social.</p>	17,620 Porcentaje de población con servicios de salud	(B/C)*100			Anual	<p>Padrón de Beneficiarios del Sistema de Protección Social en Salud. Régimen Estatal de Protección Social en Salud. <a href="http://repssyuc.gob.mx/web/index.php/transparencia">http://repssyuc.gob.mx/web/index.php/transparencia</a></p> <p>Sistema Nacional de Información en Salud (SINAIS). Proyecciones de población del año. <a href="http://pda.salud.gob.mx/cubos/ccubopobcensal2010CA.html">http://pda.salud.gob.mx/cubos/ccubopobcensal2010CA.html</a></p>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Población sin seguridad social esta afiliada al Sistema de Protección Social en Salud.</p>	17,504 Porcentaje de población afiliada al Sistema de Protección Social en Salud	(B/C)*100	96.00 Porcentaje	96.00	Anual	<p>Padrón de Beneficiarios del Sistema de Protección Social en Salud. Proyecciones de la Población por condición de derechohabencia, 2010 - 2018, DGIS. Dirección del Régimen de Protección Social en Salud. REPSSY. <a href="http://pda.salud.gob.mx/cubos/ccubopobcensal2010CA.html">http://pda.salud.gob.mx/cubos/ccubopobcensal2010CA.html</a>; <a href="http://repssyuc.gob.mx/web/index.php/transparencia">http://repssyuc.gob.mx/web/index.php/transparencia</a></p>	Las unidades médicas están acreditadas. Las unidades médicas están cercanas.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Pólizas de afiliación entregadas.</p>	17,512 Promedio de pólizas de afiliación entregadas por módulo	SUM B/C	2,640.00 Promedio	2,958.00	Semestral	<p>Padrón de beneficiarios del Sistema de Protección Social en Salud por municipio. Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán REPSSY. <a href="http://repssyuc.gob.mx/web/index.php/transparencia">http://repssyuc.gob.mx/web/index.php/transparencia</a></p>	Difusión del programa de Seguro Popular por parte de Comunicación Social de Secretaría General de Gobierno.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Verificación de la situación que guarda el usuario en cuanto a Seguridad Social.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Verificación de los documentos oficiales requeridos para la afiliación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Determinación del nivel socioeconómico del solicitante.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Realización del pago de los servicios médicos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2	17,515	Porcentaje de población reafiliada al Sistema de Protección Social en Salud	(B/C)*100	98.00 Porcentaje	98.00	Semestral	Padrón de beneficiarios del Sistema de Protección Social en Salud por municipio. Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán. REPSSY. <a href="http://repssyuc.gob.mx/web/index.php/transparencia">http://repssyuc.gob.mx/web/index.php/transparencia</a>  Difusión del programa de Seguro Popular por parte de Comunicación Social de Secretaría General de Gobierno.
Pólizas de Reafiliación entregadas.							
<b>Actividad:</b>	C2A1	Verificación de la situación que guarda el usuario en cuanto a Seguridad Social.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Verificación de los documentos oficiales requeridos para la reafiliación.					
<b>Actividad:</b>	C2A3	Determinación del nivel socioeconómico del solicitante.					
<b>Actividad:</b>	C2A4	Realización del pago de servicios médicos.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	179,923,852
<b>Total</b>	<b>179,923,852</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.05 Protección Social en Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	U - Otros subsidios

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 60 Activación Física**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** La población del estado.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.05 Deporte

**Objetivo PED:** 03.05.01 Mejorar la condición física de la población en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Incrementar el hábito en la actividad física y la práctica del deporte entre la población del estado.</p>	17,885 Variación porcentual de la población que participa en eventos de activación física o práctica deportiva	$((B-C)/C)*100$	1,031,026.00 Participantes	10.00	Anual	Registros Administrativos. Dirección de Promoción Deportiva. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población del estado participa en las actividades deportivas organizadas por el Instituto de Deporte del Estado de Yucatán.</p>	17,327 Variación porcentual de participantes por evento	$((B-C)/C)*100$	100,000.00 Participantes	5.00	Trimestral	Registros Administrativo. Departamento de Deporte Escolar. Eventos especiales. Deporte Popular. Activación Física. Deporte adaptado y de adulto mayor. Dirección de Promoción Deportiva. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	Las Comisarías, Municipios y otras instancias, promueven la actividad física y deportiva entre la población del estado.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Capacitación deportiva realizada a promotores.</p>	17,330 Variación porcentual de personas capacitadas en actualización y administración deportiva	$((B-C)/C)*100$	295.00 Personas	5.00	Anual	Registros Administrativos. Dirección de Promoción Deportiva. Departamento de Deporte Escolar. Centro Deportivo Paralímpico. Centros de Desarrollo del Deporte. Atención Ciudadana. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Cursos proporcionados.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Certificación de promotores.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Torneos y eventos deportivos realizados.</p>	17,732 Porcentaje de municipios atendidos mediante torneos y eventos deportivos	$(B/C)*100$	53.00 Porcentaje	48.00	Trimestral	Registros Administrativos. Dirección de Promoción Deportiva. Departamento de Deporte Escolar. Centro Deportivo Paralímpico. Centros de Desarrollo del Deporte. Atención Ciudadana. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Registro de participantes a eventos deportivos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Registro de personas con discapacidad a eventos deportivos.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	19,169	Variación porcentual de participantes por evento en los centros regionales ((B-C)/C)*100	20,827.00 Participantes	5.00	Trimestral	
Instrucción y entrenamiento infantil, en centros regionales proporcionado.						Registros Administrativos. Dirección de Promoción Deportiva. Departamento de Deporte Escolar. Centro Deportivo Paralímpico. Centros de Desarrollo del Deporte. Atención Ciudadana. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).
<b>Actividad:</b>	C3A1	Firma de convenios con municipios.				
<b>Actividad:</b>	C4A2	Canalización de niñas, niños y jóvenes al Centro de Alto Rendimiento Deportivo.				
<b>Actividad:</b>	C3A3	Proporcionar material deportivo a municipios.				

Capítulo	Monto del Programa
4000	58,148,951
<b>Total</b>	<b>58,148,951</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.03.04.01 Deporte y Recreación
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 61 Alto Rendimiento**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Atletas de alto rendimiento

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.05 Deporte

**Objetivo PED:** 03.05.02 Incrementar el desempeño de los deportistas de alto rendimiento del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a mejorar los resultados del deporte de alto rendimiento en justas de carácter nacional e internacional.	17,886 Tasa de talentos deportivos por cada diez mil habitantes	(B/C)*D	19.00 Talentos deportivos por cada 10,000	24.00	Anual	Padrón de talentos deportivos. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<b>Propósito</b> Los deportistas de alto rendimiento logran mejores resultados a nivel nacional e internacional.	19,318 Variación porcentual de medallas obtenidas en la Olimpiada Nacional	(B/C)*100	165.00 Medallas	5.00	Anual	Registro del medallero. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	Los atletas de alto rendimiento se mantienen en competencia. Los atletas obtienen el mayor número de medallas.
<b>Componente: 1</b> Entrenamiento especializado otorgado.	17,413 Porcentaje de sesiones de entrenamiento otorgadas	(B/C)*100	92.00 Porcentaje	92.00	Trimestral	Registro de Plan de Trabajo. Departamento de Metodología. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	Los atletas de otros estados o países incrementan su nivel competitivo.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Capacitación continua otorgada mediante cursos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Evaluación y seguimiento del rendimiento de los entrenadores.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Capacitación a entrenadores mediante cursos.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Control de resultados de los deportistas de alto rendimiento.						
<b>Componente: 2</b> Equipamiento y material deportivo adecuado a las instalaciones otorgado.	18,453 Porcentaje de deportistas satisfechos con el equipo	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	70.00	Semestral	Encuestas de satisfacción. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	El material deportivo necesario está disponible.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Adquisición de material deportivo.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Mantenimiento a equipo deportivo.						
<b>Componente: 3</b> Estímulos económicos para medallistas otorgados.	19,159 Variación porcentual de estímulos económicos a medallistas otorgados	((B-C)/C)*100	352.00 Estímulos económicos	3.00	Anual	Registro y listas. Departamento de Metodología. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Selección de atletas merecedores de becas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 4 Atención médica especializada otorgada.</p>	<p>17,446 Porcentaje de atletas satisfechos con respecto a la atención médica (B/C)*100 95.00 Porcentaje 95.00 Trimestral</p>	<p>Test de calidad. Departamento de medicina y ciencias aplicadas al Deporte. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).</p>	<p>Todos los atletas contestan el cuestionario aplicado.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A1 Realización de los servicios de nutrición, psicología, rehabilitación y odontología a los atletas.</p>		
<p><b>Componente:</b> 5 Hospedaje, alimentación y educación para atletas del Centro de Alto Rendimiento Deportivo (CARD) proporcionado.</p>	<p>18,465 Porcentaje de atletas atendidos en el Centro de Alto Rendimiento Deportivo (B/C)*100 14.00 Porcentaje 19.00 Anual</p>	<p>Matricula de alumnos. Centro de Alto Rendimiento Deportivo. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).</p>	<p>La selección yucateca participante se integra con atletas inscritos al CARD.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C5A1 Inscripción de atletas.</p>		
<p><b>Componente:</b> 6 Apoyos del fideicomiso a deportistas de alto rendimiento otorgados.</p>	<p>19,155 Porcentaje de apoyos a deportistas otorgados (B/C)*100 0.00 Porcentaje 50.00 Trimestral</p>	<p>Registros de solicitudes. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>A1C6 Atención a solicitudes.</p>		
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>A2C6 Sesiones del Comité Técnico del FARD.</p>		
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>A3C6 Entrega de apoyos a deportistas.</p>		
<p><b>Componente:</b> 7 Becas para medallistas otorgados.</p>	<p>17,444 Variación porcentual de becas otorgadas ((B-C)/C)*100 365.00 Becas 5.00 Semestral</p>	<p>Registro y listas. Departamento de Metodología. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C7A1 Selección de atletas merecedores de becas.</p>		

Capítulo	Monto del Programa
4000	109,212,220
<b>Total</b>	<b>109,212,220</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.03.04.01 Deporte y Recreación
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 63 Fomento y Promoción de la Cultura y las Artes**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE LA CULTURA Y LAS ARTES**

**Instituciones corresponsables:**

PATRONATO DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS CULTURALES Y TURÍSTICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN  
SECRETARÍA DE LA JUVENTUD  
FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFÓNICA DE YUCATÁN  
INSTITUTO DE HISTORIA Y MUSEOS DE YUCATÁN  
ESCUELA SUPERIOR DE ARTES DE YUCATÁN  
INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA DE YUCATÁN  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Comunidad de artistas, creadores y población en general.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.04 Cultura

**Objetivo PED:** 03.04.01 Incrementar la participación de la población, en eventos o espacios artísticos y culturales.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la participación de la población en las actividades culturales y de creación artística mediante una mayor riqueza cultural y artística.</p>	18,862 Variación porcentual de apoyos otorgados a artistas y creadores	$((B-C)/C)*100$	124.00 Apoyos	4.00	Anual	Informe de actividades y variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La comunidad de artistas, creadores y población en general asiste y recibe una mayor riqueza cultural y artística del Estado.</p>	18,863 Porcentaje de población que asiste eventos artísticos y culturales	$(B/C)*100$	39.00 Porcentaje	40.00	Anual	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes. (Sedeculta).	Los convenios establecidos con la Federación para la operación de proyectos artísticos y culturales se suscriben en tiempo y forma.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Eventos artísticos y culturales realizados.</p>	18,877 Promedio de asistencia por evento realizado	$SUM B/C$	383.00 Asistentes por evento	383.00	Semestral	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de análisis de viabilidad de las solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Calendarización de eventos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Apoyos económicos y en especie otorgados.</p>	18,878 Porcentaje de apoyos otorgados por la Sedeculta	$(B/C)*100$	74.00 Porcentaje	85.00	Semestral	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitudes.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Aprobación y análisis de solicitudes.						
<b>Componente:</b> 3 Festivales artísticos multidisciplinares realizados.	18,879	Promedio de asistentes a festivales artísticos multidisciplinares	SUM B/C	28,213.00 Asistentes a festivales artísticos	28,500.00	Semestral	Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales.
<b>Actividad:</b>	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).						
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de convocatorias.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Selección de participantes.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Calendarización de los eventos a festivales.						
<b>Componente:</b> 4 Cursos y talleres temáticos impartidos.	16,925	Promedio de asistentes a los cursos y talleres realizados por la Sedeculta	SUM B/C	33.00 Asistentes a los cursos	34.00	Trimestral	Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales.
<b>Actividad:</b>	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).						
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de invitaciones al público.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Impartición de los cursos y talleres temáticos.						
<b>Componente:</b> 5 Concursos y certámenes artísticos y culturales realizados.	16,928	Promedio de participantes en concursos y certámenes	SUM B/C	120.00 Personas	122.00	Trimestral	Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales.
<b>Actividad:</b>	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).						
<b>Actividad:</b>	C5A1 Realización de la convocatoria						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Selección de participantes.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Realización de concursos y certámenes artísticos y culturales.						
<b>Componente:</b> 6 Infraestructura cultural modernizada.	18,880	Porcentaje de inmuebles intervenidos	(B/C)*100	25.00 Porcentaje	8.00	Semestral	Registros administrativos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Establecimiento de convenios para la asignación de recursos.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Elaboración de proyectos ejecutivos de inversión.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Realización de licitaciones públicas de las obras a desarrollar.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	82,715,033	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	1,005,203	<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
3000	9,497,037	<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
4000	53,936,403	<b>Subfunción:</b>	02.03.04.02 Cultura
5000	10,012,224	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos
6000	75,000,000		
<b>Total</b>	<b>232,165,900</b>		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 64 Fomento y Promoción del Hábito a la Lectura y la Producción Literaria y Editorial**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE LA CULTURA Y LAS ARTES**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Portadores y creadores culturales del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.04 Cultura

**Objetivo PED:** 03.04.01 Incrementar la participación de la población, en eventos o espacios artísticos y culturales.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar las oportunidades de acceso a la oferta literaria, editorial y de lectura mediante el fomento y la creación de servicios</p>	18,881 Variación porcentual de personas que tienen acceso a servicios de fomento a la lectura	$((B-C)/C)*100$	176,330.00 Personas	5.00	Anual	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población de 5 años en adelante asiste y recibe servicios de lectura, literarios y editoriales en la entidad.</p>	18,882 Porcentaje de personas que asisten y reciben la oferta de lectura, literaria y editorial.	$(B/C)*100$	19.00 Porcentaje	20.00	Anual	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta). Censo de Población y Vivienda 2010. Dirección General de Estadísticas Sociodemográficas. INEGI. <a href="http://www.inegi.org.mx">www.inegi.org.mx</a>	Los convenios establecidos con la Federación para la operación de proyectos artísticos y culturales se suscriben en tiempo y forma.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicios bibliotecarios públicos municipales proporcionados.</p>	18,884 Porcentaje de personas que hacen uso de uno o más servicios bibliotecarios	$(B/C)*100$	15.00 Porcentaje	16.00	Semestral	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta). Censo de Población y Vivienda 2010. Dirección General de Estadísticas Sociodemográficas. INEGI. <a href="http://www.inegi.org.mx">www.inegi.org.mx</a>	Los ciudadanos asisten a los servicios bibliotecarios.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Prestación de los servicios bibliotecarios de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Incorporación de volúmenes al acervo de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de actividades para el fomento de la lectura en las Bibliotecas de la Red Estatal.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Servicios de fomento literario proporcionados.</p>	17,264 Porcentaje de personas que hacen uso de los servicios literarios	$(B/C)*100$	6.00 Porcentaje	7.00	Semestral	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta). Censo de Población y Vivienda 2010. Dirección General de Estadísticas Sociodemográficas. INEGI. <a href="http://www.inegi.org.mx">www.inegi.org.mx</a>	Los ciudadanos asisten a los servicios literarios.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización de eventos literarios (presentaciones de libros, conferencias, mesas panel y homenajes).						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Atención de los sitios electrónicos de divulgación con contenido literario para la consulta a través de internet.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de talleres de fomento la lectura y de creación literaria.						
<b>Componente:</b> 3 Producciones editoriales impresas y electrónicas realizadas.	17,271	Porcentaje de producciones editoriales impresas y electrónicas realizadas	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	85.00	Semestral	Los escritores participan en la producción de libros.  Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de obras literarias para su dictaminación.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Publicación de las obras aprobadas.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Donación de libros a instituciones o personas realizadas.						
<b>Componente:</b> 4 Servicios de salas de lectura proporcionados.	17,295	Porcentaje de personas que hacen uso de los servicios de salas de lectura	(B/C)*100	0.60 Porcentaje	0.65	Semestral	Los lectores asisten a las Salas de Lectura.  Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta). Censo de Población y Vivienda 2010. Dirección General de Estadísticas Sociodemográficas. INEGI. <a href="http://www.inegi.org.mx">www.inegi.org.mx</a>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de actividades en las Salas de Lectura.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Impartición de módulos de capacitación y actualización para los mediadores de las salas de lectura.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Realización de actividades en los Paralibros.						

Capítulo	Monto del Programa
3000	1,078,800
4000	50,000
<b>Total</b>	<b>1,128,800</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.03.04.02 Cultura
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 65 Fomento a la Educación Artística**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE LA CULTURA Y LAS ARTES**

**Instituciones corresponsables:**  
ESCUELA SUPERIOR DE ARTES DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** La comunidad de artistas, creadores y población en general.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.04 Cultura

**Objetivo PED:** 03.04.01 Incrementar la participación de la población, en eventos o espacios artísticos y culturales.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Incrementar el acceso a servicios educativos, actividades artísticas y culturales que generen conocimiento y fortalecimiento de los valores sociales mediante la creación de servicios educativos de formación artística y recreativa.</p>	17,890 Variación porcentual de asistentes a los servicios educativos y eventos artístico-culturales	$((B-C)/C)*100$	617,631.00 Personas	8.00	Anual	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La comunidad de artistas, creadores y población en general de la entidad cuenta con servicios educativos de formación artística y educación recreativa.</p>	17,281 Variación porcentual de participantes en los servicios educativos proporcionados en los Centros Culturales de la Sedeculta	$((B-C)/C)*100$	1,800.00 Personas	1.00	Anual	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	Los convenios establecidos con la federación para la operación de proyectos artísticos y culturales se suscriben en tiempo y forma.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Cursos y talleres de formación artística y educación recreativa impartidos.</p>	17,286 Promedio de alumnos por curso y taller en los centros culturales de la Sedeculta.	SUM B/C	18.00 Alumnos por curso y taller	19.00	Trimestral	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	Los maestros que imparten los cursos y talleres están capacitados. Los alumnos asisten a los cursos y talleres.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Impartición de capacitación y formación continua para docentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de convocatoria a aspirantes de nuevo ingreso.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Elaboración del calendario de cursos y talleres temáticos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Eventos culturales en la entidad realizados.</p>	17,289 Promedio de asistentes por evento cultural realizado en los centros de formación artística y recreativa de la Sedeculta.	SUM B/C	123.00 Asistentes por evento cultural	125.00	Trimestral	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	Las condiciones climatológicas son adecuadas para realizar los eventos artísticos y culturales.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Establecimiento de convenios interinstitucionales.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de eventos artísticos y culturales.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Promoción y difusión de eventos artísticos y culturales.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
2000	50,000	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
3000	3,690,000	<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
4000	540,000	<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
<b>Total</b>	<b>4,280,000</b>	<b>Subfunción:</b>	02.03.04.02 Cultura
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 66** Preservación, Fortalecimiento y Difusión del Patrimonio Cultural

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CULTURA Y LAS ARTES

**Instituciones corresponsables:**

INSTITUTO DE HISTORIA Y MUSEOS DE YUCATÁN

ESCUELA SUPERIOR DE ARTES DE YUCATÁN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Portadores y creadores culturales del estado de Yucatán

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.04 Cultura

**Objetivo PED:** 03.04.01 Incrementar la participación de la población, en eventos o espacios artísticos y culturales.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar las oportunidades de acceso a los bienes y servicios culturales que fortalezcan el patrimonio y preserven nuestra identidad cultural.</p>	17,892 Variación porcentual de personas que tienen acceso a los bienes y servicios culturales relacionados con el patrimonio cultural	$((B-C)/C)*100$	130,897.00 Personas	8.00	Anual	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Patrimonio. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población del Estado de Yucatán de 20 años y más tiene acceso a los bienes y servicios culturales relacionados con el patrimonio cultural.</p>	16,888 Porcentaje de población que tiene acceso a los bienes y servicios culturales relacionados con el patrimonio cultural	$(B/C)*100$	10.00 Porcentaje	10.00	Anual	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Patrimonio. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta). Censo de Población y Vivienda 2010. Dirección General de Estadísticas Sociodemográficas. INEGI. WWW.inegi.org.mx	Los convenios establecidos con la federación para la operación de proyectos artísticos y culturales se suscriben en tiempo y forma.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Apoyos financieros otorgados.</p>	17,301 Porcentaje de proyectos aprobados	$(B/C)*100$	55.00 Porcentaje	55.00	Semestral	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Patrimonio. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	Los recursos financieros son liberados oportunamente. Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales. Los equipos y materiales son entregados oportunamente
<b>Actividad:</b>	C1A1 Conformación del órgano de dictaminación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Emisión de la convocatoria.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Recepción proyectos culturales para dictaminación.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Entrega de apoyos económicos a creadores municipales.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Eventos sobre patrimonio cultural realizados.</p>	17,305 Porcentaje de eventos sobre patrimonio cultural realizados	$(B/C)*100$	85.00 Porcentaje	87.00	Semestral	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Dirección de Desarrollo Cultural y Patrimonio. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	Los recursos financieros son liberados oportunamente. Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales. Los equipos y materiales son entregados oportunamente

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Organización de eventos para la preservación, desarrollo y difusión de la cultura maya.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Organización de eventos para la preservación y difusión de otras expresiones del patrimonio cultural.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Organización de eventos para la difusión de la historia regional.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Producción de contenidos para medios masivos de comunicación sobre temas de patrimonio cultural						
<b>Componente:</b> 3 Servicios bibliotecarios para consulta de patrimonio documental proporcionados.	17,307	Porcentaje de consultas de patrimonio documental	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Los recursos financieros son liberados oportunamente. Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales. Los equipos y materiales son entregados oportunamente
<b>Actividad:</b>	C3A1 Atención a usuarios en biblioteca.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Atención a visitantes a la biblioteca digital.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Incorporación de nuevos materiales manuscritos, impresos y audiovisuales a biblioteca digital.						
<b>Componente:</b> 4 Documentos manuscritos, impresos y audiovisuales preservados.	17,308	Porcentaje de documentos manuscritos, impresos y audiovisuales preservados	(B/C)*100	81.00 Porcentaje	82.00	Trimestral	Los recursos financieros son liberados oportunamente. Los proyectos culturales son entregados en tiempo y forma. Los artistas y creadores participan en eventos culturales. Los equipos y materiales son entregados oportunamente
<b>Actividad:</b>	C4A1 Estabilización de documentos manuscritos, impresos y audiovisuales.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Digitalización de documentos manuscritos, impresos y audiovisuales.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Catalogación de documentos manuscritos, impresos y audiovisuales.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
2000	491,000	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
3000	4,039,000	<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
4000	4,020,908	<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
<b>Total</b>	<b>8,550,908</b>	<b>Subfunción:</b>	02.03.04.02 Cultura
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 68 Cobertura con Equidad en Educación Básica  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Instituciones corresponsables:**

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Población en edad escolar para cursar la educación básica en el estado de Yucatán.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.01 Educación Básica

**Objetivo PED:** 03.01.01 Disminuir el rezago educativo en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura del sistema educativo estatal mediante la ampliación de la oferta de servicios educativos de nivel básico en el Estado de Yucatán.</p>	18,727	Variación porcentual de la población de cero a tres años que se encuentra matriculada en alguno de los servicios de educación inicial	$((B-C)/C)*100$		Anual	Sistema Nacional de Indicadores Educativos, Estadística e Indicadores, Secretaría de Educación Pública <a href="http://www.snie.sep.gob.mx/estadisticas_educativas.html">http://www.snie.sep.gob.mx/estadisticas_educativas.html</a> Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGHEY). Notas: 1.Las cifras presentadas como línea base son tomadas de la estadística de fin de ciclo escolar inmediato anterior, por ser el valor más actualizado disponible. 2. Las cifras presentadas como meta son estimaciones que se toman como proyección de las cifras del ciclo escolar inmediato anterior.	La población objetivo se matricula en los servicios públicos de educación inicial y básica en el estado de Yucatán.	
	18,729	Porcentaje de cobertura en educación básica en el ciclo escolar actual	$(B/C)*100$		Anual	Sistema Nacional de Indicadores Educativos, Estadística e Indicadores, Secretaría de Educación Pública <a href="http://www.snie.sep.gob.mx/estadisticas_educativas.html">http://www.snie.sep.gob.mx/estadisticas_educativas.html</a> Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGHEY). Notas: 1.Las cifras presentadas como línea base son tomadas de la estadística de fin de ciclo escolar inmediato anterior, por ser el valor más actualizado disponible. 2. Las cifras presentadas como meta son aproximaciones que se toman como proyección de las cifras del ciclo escolar inmediato anterior.		
<p><b>Propósito</b></p> <p>Niños y niñas de 0 a 14 años de edad que habitan en el estado cuenta con una oferta en servicios de educación inicial y básica pública suficiente y adecuada.</p>	18,730	Variación porcentual de las escuelas públicas de educación inicial y básica ofertados	$((B-C)/C)*100$	2,427.00 Escuelas públicas	0.10	Anual	Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGHEY).	La población cuenta con los recursos para que los niños y niñas asistan a las escuelas.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicios educativos regulares de los niveles inicial, especial y preescolar brindados.</p>	18,731	Variación porcentual de escuelas públicas de educación inicial y preescolar ofertados	$((B-C)/C)*100$	852.00 Escuelas públicas	0.10	Anual	<p>Estadística 911. Departamento de Estadística. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>La población demanda mayor número de servicios en el nivel inicial y preescolar.</p>
	<b>Actividad:</b>	C1A1	Incrementar los servicios en los Centros de Educación inicial (CENDI).				
	<b>Actividad:</b>	C1A2	Ampliar los servicios de educación inicial indígena.				
	<b>Actividad:</b>	C1A3	Ampliar los servicios de educación inicial no escolarizada.				
	<b>Actividad:</b>	C1A4	Consolidar los servicios de educación preescolar.				
	<b>Actividad:</b>	C1A5	Otorgar servicios de educación especial en los servicios de los Centros de Atención Múltiple.				
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Servicios regulares de educación primaria y secundaria suficientes brindados.</p>	18,732	Variación porcentual de las escuelas públicas de educación primaria y secundaria ofertadas	$((B-C)/C)*100$	1,575.00 Escuelas públicas	0.10	Anual	<p>Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>La población demanda mayor número de servicios en el nivel primaria y secundaria.</p>
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Fortalecer con los servicios de educación del nivel primaria.				
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Fortalecer con los servicios de educación del nivel secundaria.				
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Servicios pedagógicos adicionales en escuelas de educación básica aumentados.</p>	18,733	Variación porcentual de escuelas públicas de educación básica que cuentan con servicios pedagógicos adicionales	$((B-C)/C)*100$	1,673.00 Escuelas públicas	0.20	Anual	<p>Escuelas atendidas con servicios de educación especial, física y artística, Dirección de Planeación; Coordinación del Programa de Inglés en la Educación Básica, Coordinación General de Programas Estratégicos. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>El personal docente cuenta con las competencias y habilidades para poder brindar los servicios pedagógicos adicionales.</p>
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Aumentar los servicios de educación física en las escuelas de educación básica.				
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Ampliar los servicios de enseñanza del idioma inglés en educación preescolar y primaria como segunda lengua.				
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Aumentar los servicios de educación artística.				
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Incrementar los servicios de las Unidades de Servicios de Apoyo a la Educación Regular (USAER).				

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4 Equipamiento de las escuelas públicas de educación básica mejorado.	18,734	Porcentaje de escuelas públicas equipadas con tecnologías de la información y comunicación	(B/C)*100	23.90 Porcentaje	24.20	Anual	Actas de entrega recepción firmadas por el director de plantel. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). Estadística 911. Coordinación General del Sistema de Información y Gestión Educativa. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	Los proveedores entregan los recursos materiales en tiempo para ser distribuidos e instalados.
	19,326	Porcentaje del presupuesto ejercido en equipamiento y mobiliario en las aulas	(B/C)*100	23.90 Porcentaje	24.20	Semestral		
<b>Actividad:</b>	C4A1 Programación la entrega del equipamiento en escuelas de educación básica.							
<b>Actividad:</b>	C4A2 Instalación del equipamiento en las aulas de educación básica.							
<b>Componente:</b> 5 Infraestructura en escuelas públicas de educación inicial y básica mejorada.	18,735	Variación porcentual de escuelas públicas de educación básica con alguna intervención en obra	((B-C)/C)*100	326.00 Escuelas públicas	0.60	Anual	Reporte trimestral de escuelas de educación básica atendidas con acciones del Programa General de Obra. Coordinación de Programación. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). Nota: En las variables se consideran las escuelas que son beneficiadas con el programa Certificados de Infraestructura Educativa Nacional (Escuelas al CIEN).	Los directivos gestionan en tiempo y forma la intervención de obra pública en las escuelas. El precio de los insumo y materiales de construcción no varíe.
	19,120	Razón del gasto público en infraestructura por alumno en los servicios educativos de inicial y básica	B/C	375.10 Pesos por alumno	375.10	Anual		

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C5A1 Diagnosticar las escuelas públicas de educación básica que requieren de alguna intervención en obra (ampliación, rehabilitación o construcción).	
<b>Actividad:</b>	C5A2 Realizar los estudios costo beneficio para registro en la cartera de inversión.	
<b>Actividad:</b>	C5A3 Suscribir los contratos con las instituciones ejecutoras de las obras.	

Capítulo	Monto del Programa
1000	6,338,683,574
5000	10,000,000
6000	260,371,443
<b>Total</b>	<b>6,609,055,017</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.01 Educación Básica
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 70 Eficiencia Terminal en Educación Básica**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

INSTITUTO DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Niños y niñas en edad normativa de cursar la educación básica (6 a 14 años).

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.01 Educación Básica

**Objetivo PED:** 03.01.01 Disminuir el rezago educativo en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal de la educación básica mediante el establecimiento de diversos apoyos estudiantiles.</p>	16,800	Porcentaje de eficiencia terminal de primaria	(B/C)*100		Anual	Sistema Nacional de Indicadores Educativos, Estadística e Indicadores, Secretaría de Educación Pública <a href="http://www.snie.sep.gov.mx/estadisticas_educativas.html">http://www.snie.sep.gov.mx/estadisticas_educativas.html</a> Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).  SEP. Sistema Nacional de Información Educativa	
	17,877	Porcentaje de eficiencia terminal de secundaria	(B/C)*100	86.90 Porcentaje	88.20		

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Propósito</b></p> <p>Los estudiantes terminan su educación básica de manera regular.</p>	18,742	Porcentaje de eficiencia terminal en primarias públicas	(B/C)*100	100.60 Porcentaje	100.60	Anual	<p>Sistema Nacional de Indicadores Educativos, Estadística e Indicadores, Secretaría de Educación Pública <a href="http://www.sniesep.gob.mx/estadisticas_educativas.html">http://www.sniesep.gob.mx/estadisticas_educativas.html</a> Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). Notas: 1. Las cifras presentadas como línea base son tomadas de la estadística de fin de ciclo escolar inmediato anterior, por ser el valor más actualizado disponible. 2. Las cifras presentadas como meta son estimaciones que se toman como proyección de las cifras del ciclo escolar inmediato anterior. 3. Los valores del indicador que rebasan el 100% de la eficiencia terminal, están relacionados con que al término del ciclo escolar existen mayor número de matriculación por diversas circunstancias; ejemplo: estudiantes que migran al estado.</p>	<p>Los padres y madres de familia están interesados en que sus hijos continúen sus estudios en los niveles siguientes.</p>
	18,743	Porcentaje de eficiencia terminal en secundarias públicas	(B/C)*100	79.90 Porcentaje	81.20	Anual		
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Apoyos económicos a los estudiantes de educación básica entregados.</p>	18,744	Porcentaje de estudiantes de educación básica con apoyos económicos	(B/C)*100	7.00 Porcentaje	7.20	Anual	<p>Padrón de beneficiarios de becas otorgadas. Instituto de Becas del Estado de Yucatán (Ibecey). Nota: Las cifras presentadas como meta son estimaciones que se toman como proyección de las cifras del ciclo escolar inmediato anterior.</p>	<p>Los apoyos entregados son utilizados para el fin para el que fueron entregados.</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Difundir la convocatoria por parte del Instituto de Becas y Créditos del Estado de Yucatán (Ibecey).							
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepcionar las solicitudes correspondientes por parte del Ibecey.							
<b>Actividad:</b>	C1A3 Validar los apoyos con base en las solicitudes realizadas.							
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Paquete de útiles escolares para los estudiantes de educación básica entregados.</p>	18,745	Porcentaje de estudiantes de educación básica beneficiados con paquetes de útiles escolares	(B/C)*100	59.30 Porcentaje	59.80	Anual	<p>Padrón de beneficiarios de paquetes de útiles escolares. Coordinación de Servicios Regionales. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p>	<p>La Secretaría de Desarrollo Social otorga diferentes apoyos a estudiantes de educación básica.</p>

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Proporcionar las matriculas de los estudiantes inscritos en escuelas públicas de la entidad.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Programar la entrega de los paquetes escolares a las escuelas públicas seleccionadas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Distribuir los paquetes escolares a las escuelas seleccionadas.						
<b>Componente:</b> 3 Regularización académica (procesos de aprendizaje acelerado) para estudiantes de primaria en situación de extraedad proporcionada.	18,746	Porcentaje de alumnos de primaria en situación de extraedad regularizados	(B/C)*100	23.80 Porcentaje	24.00	Anual	Los estudiantes de educación primaria en situación de extraedad tengan interés en ser regularizados.  Reporte de alumnos en situación de extraedad. Departamento de Registro y Certificación. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). Lista de alumnos regularizados. Coordinación del Programa de Extraedad. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Detección de estudiantes de educación primaria en situación de extraedad.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Capacitar docentes en estrategias y contenidos para regularización de estudiantes en situación extraedad de primaria.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaborar materiales para la implementación de las estrategias de atención a estudiantes en situación de extraedad.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Implementar procesos de aprendizaje acelerado con miras a lograr la regularización de estudiantes de primaria en situación de extraedad.						
<b>Componente:</b> 4 Estrategias de acompañamiento integral a estudiantes de secundaria otorgadas.	19,327	Porcentaje de estudiantes de educación secundaria atendidos con estrategias de acompañamiento integral	(B/C)*100	38.00 Porcentaje	38.30	Anual	Informes de la Estrategia de Atención Integral a Jóvenes. Departamento de Desarrollo Humano. Coordinación General de Programas Estratégicos. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Focalizar escuelas secundarias públicas donde se implemente la estrategia de acompañamiento integral.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Elaborar el plan de trabajo para cada una de las escuelas focalizadas donde se determine las estrategias de intervención pertinentes.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Implementar las estrategias de acompañamiento integral pertinente a las necesidades detectadas en las escuelas focalizadas.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Elaborar los expedientes de los estudiantes que recibieron atención individual como parte de la estrategia de acompañamiento integral.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	63,498,943
<b>Total</b>	<b>63,498,943</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.01 Educación Básica
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 71 Cobertura en Educación Media Superior**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**Instituciones corresponsables:**

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE YUCATÁN

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN

COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Estudiantes del nivel de educación media superior en el estado de Yucatán.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.02 Educación Media Superior

**Objetivo PED:** 03.02.03 Incrementar la cobertura en el nivel de educación media superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura del sistema educativo estatal, mediante el aumento de las oportunidades de acceso a los servicios de educación media superior.</p>	17,788 Tasa de cobertura de educación media superior (15-17 años)	(B/C)*100	64.60 Porcentaje	79.70	Anual	SEP. Sistema Nacional de Información Educativa.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población de 15 a 17 años de edad en el estado de Yucatán se interesa por acceder a los servicios de la educación pública del nivel medio superior.</p>	19,368 Variación porcentual de estudiantes inscritos en primer año en planteles y/o módulos del nivel de educación Media Superior de sostenimiento público	(B/C)*100	6,372.00 Alumnos	8.00	Anual	Registros de la Estadística 911. Departamento de Estadística. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán. Nota: Los datos de inicio del ciclo escolar se reportan en el mes de septiembre y los preliminares del número de ingreso se reportan en el mes de diciembre.	La población de 15 a 17 años de edad en el estado de Yucatán se interesa por acceder a los servicios de la educación pública del nivel medio superior.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Infraestructura educativa en planteles de educación media superior participantes (Preparatorias Estatales y Bachillerato Intercultural), ampliada y equipada.</p>	18,807 Porcentaje de planteles con al menos una intervención de ampliación y equipamiento	(B/C)*100	72.70 Porcentaje	72.70	Anual	Registros de inversión en Infraestructura del Nivel de Educación Media Superior, Sistema de Seguimiento de Obras, resultados 2017. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (Idefey). Nota: La infraestructura en los planteles estatales está a consideración de la aprobación de los proyectores en el Fondo Concursable en Inversión en Infraestructura para Educación Media Superior.	Aprobación de las solicitudes de infraestructura realizadas al Fondo Concursable de Inversión en Infraestructura para Educación Media Superior.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaborar estudios de factibilidad para determinar las necesidades de cobertura en los subsistemas de educación media superior participantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaborar solicitudes al Fondo Concursable de Inversión en Infraestructura para Educación Media Superior, para la construcción y equipamiento de espacios educativos						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Suscribir los convenios de colaboración con el Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Construir y equipar espacios educativos públicos en planteles de los subsistemas del nivel medio superior participantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Entregar espacios educativos públicos construidos y equipados en planteles de los subsistemas del nivel medio superior participantes.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Servicios educativos (plantes y/o módulos) del nivel de educación Media Superior en las Preparatorias Estatales y Bachillerato Intercultural, ofertados.</p>	<p>18,808 Variación porcentual de servicios educativos de preparatorias estatales y bachilleratos ((B-C)/C)*100 201.00 Planteles y/o módulos 1.00 Anual</p>	<p>Estadística 911. Departamento de Estadística. Dirección de Planeación. SEGEY. <a href="http://www.educacion.yucatan.gob.mx/plantilla/EstadisticaSE/index.html">http://www.educacion.yucatan.gob.mx/plantilla/EstadisticaSE/index.html</a> Nota: Los datos de inicio del ciclo escolar se reportan en el mes de septiembre y los preliminares del número de ingreso se reportan en el mes de diciembre.</p>	<p>Servicios de telesecundaria existentes en las localidades identificadas cuentan con servicios del nivel de educación media superior.</p>
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realizar un análisis de la estadística de preinscripción a los servicios educativos de los subsistemas participantes, para identificar los planteles con sobredemanda de cobertura.		
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realizar reuniones con los subsistemas del nivel de educación media superior participantes, para la gestión de nuevos servicios de atención a los estudiantes, de acuerdo a las modalidades y opciones de los planteles seleccionados.		
<b>Actividad:</b>	C2A3 Asignar los docentes requeridos para impartir los servicios educativos de nueva creación.		
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Servicio de Telebachillerato Comunitario de Yucatán (TCY) ofertado.</p>	<p>18,809 Variación porcentual de estudiantes inscritos en el Telebachillerato Comunitario del Estado de Yucatán ((B-C)/C)*100 7,044.00 Alumnos 18.00 Anual</p>	<p>1/Sistema Nacional de Información de Escuelas. SEP. <a href="http://www.snie.sep.gob.mx/SNIESC/">http://www.snie.sep.gob.mx/SNIESC/</a>; 2/Estadística 911. Departamento de Estadística. Dirección de Planeación. SEGEY. <a href="http://www.educacion.yucatan.gob.mx/plantilla/EstadisticaSE/index.html">http://www.educacion.yucatan.gob.mx/plantilla/EstadisticaSE/index.html</a>; 3/Sistema de Control Escolar. Coordinación de Telebachillerato Comunitario Intercultural de Yucatán. Dirección de Educación Media Superior. SEGEY. Nota: Los datos de inicio del ciclo escolar se reportan en el mes de septiembre y los preliminares del número de ingreso se reportan en el mes de diciembre.</p>	<p>Servicios de telesecundaria existentes en las localidades identificadas cuentan con servicios del nivel de educación media superior.</p>
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaborar solicitudes para la adecuación de espacios educativos en telesecundarias, para la apertura del servicio de telebachillerato comunitario intercultural.		
<b>Actividad:</b>	C3A2 Seleccionar y capacitar a los docentes y responsables de los servicios de telebachillerato comunitario intercultural.		
<b>Actividad:</b>	C3A3 Dotar de recursos materiales a los centros educativos del telebachillerato comunitario intercultural de Yucatán.		
<b>Actividad:</b>	C3A4 Realizar el seguimiento a la implementación del servicio de telebachillerato comunitario intercultural.		

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	275,271,620	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	530,000	<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
3000	1,000,000	<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
6000	3,000,000	<b>Subfunción:</b>	02.03.05.02 Educación Media Superior
<b>Total</b>	<b>279,801,620</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Programa Presupuestario: 72 Calidad de la Educación Media Superior  
Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Estudiantes del nivel de educación media superior.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.02 Educación Media Superior

**Objetivo PED:** 03.02.01 Mejorar el aprendizaje de los estudiantes del nivel de educación media superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar los niveles del logro educativo del sistema educativo estatal, mediante la implementación de estrategias enfocadas a mejorar la calidad de los servicios educativos.</p>	17,815	Porcentaje de estudiantes de educación media superior que obtienen el nivel de dominio III o IV en lenguaje y comunicación	(B/C)*100		Anual	Publicación de Resultados, Primera Aplicación 2015, Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes - Planea en la educación media superior. Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación, disponible en: <a href="http://planea.sep.gob.mx/content/general/docs/2015/PLANEA_MS2015_publicacion_resultados_040815.pdf">http://planea.sep.gob.mx/content/general/docs/2015/PLANEA_MS2015_publicacion_resultados_040815.pdf</a>	La política educativa nacional mantiene la prueba Enlace como instrumento de medición del logro educativo en el nivel medio superior.
	18,813	Porcentaje de estudiantes de educación media superior que obtienen el nivel de dominio III o IV en matemáticas	(B/C)*100		Anual	Publicación de Resultados, Primera Aplicación 2015, Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes -Planea en la educación media superior. Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación, disponible en: <a href="http://planea.sep.gob.mx/content/general/docs/2015/PLANEA_MS2015_publicacion_resultados_040815.pdf">http://planea.sep.gob.mx/content/general/docs/2015/PLANEA_MS2015_publicacion_resultados_040815.pdf</a>	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Propósito</b></p> <p>Los estudiantes de los subsistemas de Preparatorias Estatales, Preparatoria Abierta, Telebachillerato Comunitario Intercultural y Bachillerato Intercultural, incrementan su nivel de logro educativo.</p>	19,372	Porcentaje de estudiantes de Preparatorias Estatales que obtienen el nivel de dominio III o IV en lenguaje y comunicación	(B/C)*100	37.02 Porcentaje	38.00	Anual	<p>Publicación de Resultados, Primera Aplicación 2015, Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes -Planea en la educación media superior, Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación, disponible en: <a href="http://planea.sep.gob.mx/content/general/docs/2015/PLANEA_MS2015_publicacion_resultados_040815.pdf">http://planea.sep.gob.mx/content/general/docs/2015/PLANEA_MS2015_publicacion_resultados_040815.pdf</a> Nota: El año de línea base está relacionado con la última evaluación realizada. La meta es la proyección que se pretende tener, en caso de llevarse a cabo la misma prueba.</p>	<p>Los estudiantes cuentan con la oferta de servicios en el plantel de educación media superior en el que están inscritos. Se cumple con los requisitos establecidos para cada proceso planteado.</p>
	19,373	Porcentaje de estudiantes de Preparatorias Estatales que obtienen el nivel de dominio III o IV en matemáticas	(B/C)*100	13.52 Porcentaje	14.00	Anual		
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Cursos de nivelación académica para estudiantes de primer grado impartidos.</p>	18,816	Porcentaje de estudiantes de primer grado nivelados	(B/C)*100	38.00 Porcentaje	40.00	Anual	<p>Listado de estudiantes inscritos en primer año, Departamento de Preparatorias Estatales, Dirección de Educación Media Superior, Secretaría de Educación Media Superior del Estado de Yucatán (SEGEY).</p>	<p>Los estudiantes con necesidades académicas participen de forma activa en los curso de nivelación. El curso de nivelación ofertado corresponde a la asignatura donde obtuvo 50% o menos de aciertos.</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Diseñar los cursos de nivelación académica dirigidos a estudiantes de nuevo ingreso que obtuvieron un 50% o menos de aciertos en la prueba de ingreso a dicho nivel.							
<b>Actividad:</b>	C1A2 Selección de docentes que imparten el(los) curso(s) de nivelación académica.							
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluar a los estudiantes que asistieron al curso de nivelación.							
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE) a las instituciones particulares que ofertan el nivel de media superior en la entidad otorgado.</p>	18,819	Porcentaje de escuelas particulares del nivel medio superior que obtienen el Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE)	(B/C)*100	38.70 Porcentaje	38.70	Anual	<p>Listas de escuelas. Dirección de Educación Media Superior. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán.</p>	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Publicar los lineamientos para que se reconozcan los servicios de educación media superior ofertados por escuelas particulares.							
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realizar las visitas de supervisión a las escuelas particulares interesadas en ofertar el servicio de educación media superior.							
<b>Actividad:</b>	C2A3 Verificar la atención a las recomendaciones emitidas por la Dirección de Educación Media Superior a los particulares interesados.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	4,529,025	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
6000	3,624,601	<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Total</b>	<b>8,153,626</b>	<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
		<b>Subfunción:</b>	02.03.05.02 Educación Media Superior
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 73 Eficiencia Terminal en Educación Media Superior**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**Instituciones corresponsables:**

INSTITUTO DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Jóvenes en edad de cursar el nivel de educación Media Superior (16 a 18 años).

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.02 Educación Media Superior

**Objetivo PED:** 03.02.02 Incrementar la permanencia de los estudiantes del nivel de educación media superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal de los estudiantes del nivel de educación media superior mediante la aplicación de diversos tipos de estrategias de acompañamiento estudiantil y otorgamiento de apoyos mínimos necesarios.</p>	17,882 Porcentaje de eficiencia terminal de la educación media superior	(B/C)*100	57.00 Porcentaje	60.30	Anual	SEP. Sistema Nacional de Información Educativa.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Estudiantes inscritos en planteles públicos de nivel de Educación Media Superior (EMS) que se encuentran en riesgo de abandonar sus estudios por condiciones socioeconómicas concluyen sus estudios de bachillerato en los tres años legalmente establecidos.</p>	18,820 Tasa de eficiencia terminal de estudiantes de educación media superior de sostenimiento público	(B/C)*D	63.30 Porcentaje	66.50	Anual	Estadística 911 de inicio y fin de ciclo escolar. Departamento de Estadística. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	Las Secretarías del Gobierno del Estado y organismos involucrados gestionan y otorgan los apoyos para ampliar las oportunidades de permanencia y conclusión de estudios de los estudiantes del nivel de educación media superior que lo requieran.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Equipos de cómputo portátiles entregados a estudiantes de primer año de escuelas públicas del nivel de educación media superior.</p>	18,821 Porcentaje de estudiantes de primer año del nivel de educación media superior beneficiados con equipos de cómputo portátil	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	60.00	Trimestral	Registros del Programa Bienestar Digital. Dirección de Educación Media Superior. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	Las Secretarías de Salud, de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, del Trabajo, de Turismo, más aquellas que indique el Ejecutivo, participarán para que consideren el equipamiento, la conectividad, los portales electrónicos del Programa para subir contenidos, programas de capacitación, o promociones entre algunas formas de participación.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Programar la entrega de los equipos de cómputo portátil a los estudiantes de primer año de bachillerato beneficiarios de educación media superior.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Dar seguimiento a los estudiantes beneficiados.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Becas económicas entregadas a los estudiantes del nivel de educación media superior.</p>	18,823 Porcentaje de estudiantes del nivel de educación media superior beneficiados con becas económicas	(B/C)*100	3.60 Porcentaje	3.70	Anual	Padrón de beneficiarios de las becas económicas. Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY).	Existe la disponibilidad presupuestal por parte de la Secretaría de Educación para otorgar los apoyos económicos.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Difundir la convocatoria por el área correspondiente.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepcionar las solicitudes de acuerdo al apoyo solicitado.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Validar los apoyos con base en las solicitudes realizadas.						
<b>Componente:</b> 3 Orientación educativa y tutorías en preparatorias estatales implementado.	18,825	Porcentaje de estudiantes en las escuelas preparatorias estatales que reciben por lo menos un servicio de orientación educativa y tutoría	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los estudiantes de las preparatorias estatales participan en las actividades planeadas.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaborar el informe de las necesidades de capacitación de los orientadores educativos y los tutores de las preparatorias estatales.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Diseñar los cursos y talleres de capacitación para orientadores educativos y tutores de preparatorias estatales.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Seleccionar orientadores educativos y tutores para los cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Impartir cursos de capacitación para los orientadores educativos y tutores de preparatorias estatales.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Elaborar plan de acción tutorial diseñado para cubrir las necesidades de orientación y tutoría de los estudiantes de preparatorias estatales.						
<b>Actividad:</b>	C3A6 Integrar los expedientes de los estudiantes de preparatorias estatales que requieren algún servicio de orientación y tutoría.						
<b>Actividad:</b>	C3A7 Realizar actividades de vinculación con los padres de familia de los estudiantes que acuden a los servicios de Orientación y Tutoría.						
<b>Actividad:</b>	C3A8 Realizar las reuniones de seguimiento con los orientadores educativos y tutores de preparatorias estatales						
<p>1/ Listas de estudiantes de beneficiados con el apoyo. Dirección de Educación Media Superior. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). 2/ Estadística 911. Departamento de Estadística. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). 3/ Sistema de Control Escolar del Departamento de Preparatorias Estatales de la Dirección de Educación Media Superior. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p>							

Capítulo	Monto del Programa
4000	119,906,436
<b>Total</b>	<b>119,906,436</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.02 Educación Media Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 74 Cobertura en Educación Superior**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Instituciones corresponsables:**

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE YUCATÁN

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Sistema de Educación Superior Estatal.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.02 Incrementar la cobertura en el nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura del Sistema Educativo Estatal mediante la ampliación de oportunidades de acceso a la educación del nivel superior.</p>	17,791 Porcentaje de cobertura de educación superior	$(B/C)*100$	30.50 Porcentaje	36.00	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El sistema de educación superior estatal incrementa las oportunidades de acceso a la educación del nivel.</p>	19,408 Variación porcentual del programas educativos ofertados por Instituciones de Educación Superior Pública Descentralizada y Escuelas Públicas de Educación Normal	$((B-C)/C)*100$	13,752.00 Alumnos	4.00	Semestral	Registros de la Estadística 911 en el nivel superior. Departamento Sistemas de Información y gestión Educativa. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SIIES).	Los estudiantes que concluyen el nivel de educación superior, son del rango de edad de 18 a 22 años.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Programas educativos ofertados.</p>	19,421 Variación Porcentual del Programas Educativos Ofertados por Instituciones de Educación Superior Pública Descentralizada y Escuelas Públicas de Educación Normal	$(B/C)*100$	159.00 Programas	2.50	Trimestral	Estadística 911 en el nivel superior. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	La población en edad escolar para el nivel cursa los estudios respectivos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión del número de programas educativos ofertados por subsistema.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Propuesta de nuevos programas educativos de educación superior.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Apoyo para la gestión de infraestructura otorgado.</p>	19,409 Variación porcentual de la inversión destinada para infraestructura en instituciones de educación superior descentralizadas	$(B/C)*100$	66.20 Millones de pesos	100.00	Semestral	Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SIIES). Inversión en Obra Pública, <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informes_gobierno.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informes_gobierno.php</a>	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Atención a solicitudes de las Instituciones de Educación Superior.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Canalización de las solicitudes a las instancias pertinentes.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	19,410 Promedio de alumnos por profesor	SUM B/C	15.00 Alumnos/Profesor	17.00	Trimestral	
Servicios de Enseñanza						Registros de la Estadística 911 en el nivel superior. Departamento Sistemas de Información y gestión Educativa. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Creación de plataforma para la promoción de la oferta educativa en el estado.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Eventos realizados para la promoción de la oferta educativa del estado.					

Capítulo	Monto del Programa
1000	111,324,011
2000	3,390,800
3000	12,115,459
5000	1,000,000
6000	45,000,000
<b>Total</b>	<b>172,830,270</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 75 Calidad de la Educación Superior**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Instituciones corresponsables:**

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VALLADOLID

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MOTUL

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROGRESO

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Jóvenes estudiantes del nivel de educación superior en el estado.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar los niveles de logro educativo del sistema educativo estatal mediante el diseño de marcos orientadores que propicien la calidad de las instituciones, sus programas y procesos educativos.</p>	17,828 Porcentaje de programas educativos acreditables de la oferta de Educación Superior Estatal Descentralizada a nivel TSU, licencia profesional y licenciatura reconocidos por su calidad en esquemas nacionales vigentes	$(B/C) * 100$	70.00 Porcentaje	94.00	Anual	1/ Lista de programas evaluados. Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES). 2/ Lista de programas acreditados. Consejo para la Acreditación de la Educación Superior.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las instituciones de educación superior incrementan el número de programas reconocidos por su calidad.</p>	19,411 Porcentaje de Instituciones de Educación Superior Pública Descentralizada y Escuelas Públicas de Educación Normal, que cuentan con por lo menos, el 70% de su matrícula estudiando en Programas Acreditados o Reconocidos por su Calidad	$(B/C) * 100$	35.00 Porcentaje	90.00	Anual	Registros Administrativos de Programas Acreditados o Reconocidos por su calidad. Dirección General de Educación Superior. Secretaría Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Reconocimiento a la calidad de las Instituciones de Educación Superior otorgado.</p>	19,412 Porcentaje de instituciones de Educación Superior Públicas Descentralizadas y Escuelas de Educación Normal que acceden al Programa Estatal de Estímulos a la Calidad	$(B/C) * 100$	35.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Secretaría Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES). <a href="http://www.ciees.edu.mx/index.php/programas/programas">http://www.ciees.edu.mx/index.php/programas/programas</a> Secretaría Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES). <a href="http://www.copaes.org/">http://www.copaes.org/</a>	Los estudiantes se interesan por programas educativos pertinentes de calidad.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Creación del sistema de reconocimiento a la calidad de las instituciones de educación superior.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Emisión de la convocatoria.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de la firma de convenios.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Apoyos para el fortalecimiento de las Instituciones de Educación Superior otorgado.	19,413	Porcentaje de Instituciones de Educación Superior Pública Descentralizada y Escuelas Públicas de Educación Normal, reciben apoyos para su Fortalecimiento	(B/C)*100	41.00 Porcentaje	50.00	Trimestral	Registros Administrativos de los Programas de Inversión Federal. Departamento de Planeación y Presupuesto. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	Los estudiantes se interesan por programas educativos pertinentes de calidad.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Acreditación de programas dentro del Sistema de Educación Tecnológica.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Acreditación de programas dentro del Sistema de Educación Normal.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Creación de la Universidad de las Artes.							
<b>Componente:</b> 3 Apoyos para el fortalecimiento del Sistema de Investigación Innovación y Desarrollo Tecnológico del Estado de Yucatán otorgado.	18,035	Porcentaje de programas de posgrado bajo modalidad Sistema de Investigación Innovación y Desarrollo Tecnológico del Estado de Yucatán	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	10.00	Anual	Registros Administrativos. Secretaría de Innovación, Investigación y Educación Superior (SIIES).			
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Mejoramiento de infraestructura.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Creación del programa de posgrado del Sistema de Investigación Innovación y Desarrollo Tecnológico de Yucatán.							
<b>Componente:</b> 4 "Programa de Estrategias de Acompañamiento al alumno" para Instituciones de Educación Superior entregado.	18,037	Porcentaje de instituciones de educación superior que implementan el programa	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	ND	Anual	Registros Administrativos de los Programas de Inversión Federal. Departamento de Planeación y Presupuesto. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	Las instituciones de educación superior implementan programa de estrategias de acompañamiento.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Diseño y promoción del programa.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Atención de alumnos en riesgo de abandono.							

Capítulo	Monto del Programa
1000	8,181,822
2000	1,517,656
3000	21,597,842
4000	17,980,280
6000	10,133,911
<b>Total</b>	<b>59,411,511</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 76 Eficiencia Terminal en Educación Superior**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Instituciones corresponsables:**

INSTITUTO DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Jóvenes estudiantes del nivel de educación superior en el Estado.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias para la titulación.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados del nivel educativo superior cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	19,207 Variación porcentual de alumnos titulados durante el ciclo	((B-C)/C)*100	2,883.00 Alumnos	10.00	Anual	Registros de la Estadística 911 en el nivel superior. Departamento Sistemas de Información y gestión Educativa. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY)	Los estudiantes participan activamente en las actividades que se orientan a la terminación y titulación.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Campañas de titulación implementados.</p>	18,012 Porcentaje de egresados titulados a través de campañas	(B/C)*100	30.00 Porcentaje	ND	Semestral	Registros Administrativos de los Programas de Inversión Federal. Departamento de Planeación y Presupuesto. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	Los alumnos cubren los requisitos para participar en las convocatorias de apoyo para concluir sus estudios.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Integración de base de datos de las Instituciones de Educación Superior públicas y privadas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Definición de lineamientos de la campaña de titulación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Seguimiento a Instituciones de Educación Superior públicas y privadas.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Becas y créditos otorgadas.</p>	19,414 Porcentaje de alumnos beneficiados con becas de manutención	(B/C)*100	51.83 Porcentaje	60.00	Trimestral	Registro de Becas. Departamento de Becas. Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY).	Los alumnos cubren los requisitos para participar en las convocatorias de apoyo para concluir sus estudios.
	19,415 Porcentaje de créditos educativos otorgados	(B/C)*100	7.00 Porcentaje	8.00	Trimestral	Registros de créditos educativos. Departamento de crédito educativo. Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Promoción de programas de becas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Identificación de beneficiarios.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Seguimiento a beneficiarios.	
<b>Actividad:</b>	C2A4 Promoción del programa de transporte.	
<b>Actividad:</b>	C2A5 Identificación de beneficiarios de becas de transporte.	
<b>Actividad:</b>	C2A6 Seguimiento de beneficiarios del programa de transporte.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	112,449,306	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
		<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
		<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Total</b>	<b>112,449,306</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 77 Formación de Profesionales del Arte**  
**Dependencia o Entidad Responsable: ESCUELA SUPERIOR DE ARTES DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Los estudiantes de la Escuela Superior de Artes de Yucatán  
**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad  
**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación  
**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir al incremento de la eficiencia terminal del sistema educativo estatal.	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	$(B/C)*D$	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública	
	17,884 Porcentaje de titulación de educación superior en relación con el total de egresados del mismo año	$(B/C)*100$	92.60 Porcentaje	98.70	Anual		
<b>Propósito</b> Los estudiantes matriculados en la Escuela Superior de Artes de Yucatán cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.	16,411 Variación porcentual de alumnos titulados	$((B-C)/C)*100$	26.00 Alumnos	4.00	Anual	Informe de Gestión de la Titular. Anexo Estadístico. Secretaría Académica. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY).	El estudiante cuenta con los requisitos necesarios y se encuentra dentro del tiempo estipulado para concluir el proceso de titulación.
	19,251 Porcentaje de alumnos titulados de la ESAY	$(B/C)*100$	20.00 Porcentaje	20.00	Anual		
<b>Componente: 1</b> Actividades de formación y cooperación académica, artística, de investigación y educación continua realizadas.	18,555 Variación porcentual de actividades de formación y cooperación académica, artística, de investigación y educación continua realizadas	$((B-C)/C)*100$	140.00 Actividades	2.00	Anual	Informe de Gestión de la Titular. Anexo Estadístico. Secretaría Académica. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY).	Existe interés y motivación por parte del personal docente para asistir y participar en los cursos de capacitación.
	<b>Actividad:</b> C1A1 Capacitación, actualización y desarrollo académico a docentes.						
	<b>Actividad:</b> C1A2 Impartición de Actividades de formación Académica, artística y de investigación.						
	<b>Actividad:</b> C1A3 Formación académica extraescolar.						
	<b>Actividad:</b> C1A4 Realización de actividades de cooperación, extensión académica y de educación continua.						
<b>Componente: 2</b> Asesorías académicas y artísticas proporcionadas.	18,558 Porcentaje de estudiantes matriculados de la ESAY que participan en el Programa de Asesorías	$(B/C)*100$	40.00 Porcentaje	50.00	Semestral	Anexo Estadístico. Secretaría Académica. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY).	Promover permanentemente la participación de los estudiantes en actividades extraescolares.
	<b>Actividad:</b> C2A1 Realización del Programa de Becas de la ESAY.						
	<b>Actividad:</b> C2A2 Recepción de solicitudes por semestre.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Aprobación y análisis de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Solicitudes atendidas.						
<b>Componente:</b> 3 Becas, apoyos y estímulos económicos otorgados.	18,580	Porcentaje de becas, apoyos y estímulos económicos otorgados por la ESAY	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	85.00	Semestral	Los estudiantes cubren con los requisitos necesarios para tener derecho a una beca, apoyo y estímulo económico.  Informe Anual de Anexo Estadístico. Secretaría Académica. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY). Nota: Los proyectos alineados a la Formación de Profesionales en Arte se vieron afectados por la reducción del 30% al presupuesto asignado durante el 2017; las líneas de acción afectadas de manera directa son las de: becas, apoyos y estímulos económicos, los cuales continuarán otorgando sus beneficios pero a un menor número de estudiantes que los proyectados en 2016
<b>Actividad:</b>	A1C3 Recepción de solicitudes por semestre.						
<b>Actividad:</b>	A2C3 Solicitudes atendidas.						
<b>Actividad:</b>	A3C3 Aprobación y análisis de solicitudes.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	21,973,255
<b>Total</b>	<b>21,973,255</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 78 Rezago Educativo**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Población de 15 años más que se encuentra en rezago educativo en el estado de Yucatán, es decir, aquella población que presenta una condición de atraso, por la falta de alfabetización, estudio y/o conclusión de la educación primaria y secundaria; además de no estar siendo atendidas por el sistema educativo.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.01 Educación Básica

**Objetivo PED:** 03.01.01 Disminuir el rezago educativo en el Estado.

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE YUCATÁN

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a disminuir el rezago educativo en el Estado mediante la oferta de servicios de alfabetización y/o conclusión de estudios de educación básica acordes a sus necesidades</p>	19,307 Índice de rezago educativo de la población de 15 años y más	A			Anual	Índice de rezago educativo: Estimaciones INEA, con base en la encuesta intercensal 2015. Inegi, Proyecciones de Población del Conapo 2010 - 2030 (abril 2013), Estadística del Sistema Educativo Nacional, Secretaría de Educación Pública (SEP).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población de 15 años y más supera su situación de rezago educativo.</p>	18,985 Porcentaje de población de 15 años y más en rezago educativo	(B/C)*100	39.80 Porcentaje	37.80	Anual	Información del Censo Nacional de Población y Vivienda. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	Las personas con rezago educativo se encuentran interesadas en terminar la educación básica.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicios educativos de alfabetización brindados.</p>	19,256 Porcentaje de personas que concluyen la alfabetización con respecto a las incorporadas en ese nivel	(B/C)*100	25.00 Porcentaje	62.00	Anual	Avances, metas y logros. Departamento de Planeación y Presupuesto. Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán. <a href="http://ieaeyweb.esy.es/">http://ieaeyweb.esy.es/</a>	La población objetivo muestra interés por alguno de los servicios ofertados y presenta los requisitos establecidos.
	19,260 Porcentaje de incorporación al servicio de alfabetización	(B/C)*100	13.00 Porcentaje	14.00	Trimestral	Avances, metas y logros. Departamento de Planeación y Presupuesto. Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán. <a href="http://ieaeyweb.esy.es/">http://ieaeyweb.esy.es/</a>	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Promover los servicios de alfabetización que oferta la Secretaría de Educación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realizar jornadas y campañas de incorporación a los servicios educativos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Aplicar exámenes de diagnóstico y modulares en las sedes autorizadas.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Ofrecer los servicios de alfabetización a través de los puntos de encuentro, en línea, plazas comunitarias y/o centros familiares de educación.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Implementar los servicios de alfabetización de Centros de Educación Básica para Adultos y Misiones Culturales.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Servicios educativos que permiten la conclusión de la educación básica ofertados.	19,257	Porcentaje de personas de 15 años o más con rezago educativo incorporadas al servicio de educación primaria y secundaria	(B/C)*100	1.95 Porcentaje	11.00	Trimestral	Avances, metas y logros. Departamento de Planeación y Presupuesto. Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán. <a href="http://leaeayweb.esy.es/">http://leaeayweb.esy.es/</a>  Avances, metas y logros. Departamento de Planeación y Presupuesto. Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán. <a href="http://leaeayweb.esy.es/">http://leaeayweb.esy.es/</a>  Avances, Metas y Logros. Departamento de Planeación y Presupuesto. Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán. <a href="http://leaeayweb.esy.es/">http://leaeayweb.esy.es/</a>	La población objetivo muestra interés por alguno de los servicios ofertados y presenta los requisitos establecidos.
	19,258	Porcentaje de personas incorporadas que concluyen la primaria	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	70.00	Anual		
	19,259	Porcentaje de personas incorporadas que concluyen la secundaria	(B/C)*100	106.00 Porcentaje	72.00	Anual		
<b>Actividad:</b>	C2A1 Promover los servicios de educación básica que oferta la Secretaría de Educación.							
<b>Actividad:</b>	C2A2 Ofrecer educación básica a todos los jóvenes y adultos mayores de 15 años, que no completaron su educación, a través del sistema escolarizado.							
<b>Actividad:</b>	C2A3 Ofrecer atención a los jóvenes adultos que no han concluido la educación básica a través de asesoría basada en el modelo de educación para la vida.							
<b>Actividad:</b>	C2A4 Otorgar certificados de acreditación de educación básica.							

Capítulo	Monto del Programa
2000	840,000
3000	1,160,000
4000	118,077,364
<b>Total</b>	<b>120,077,364</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.05 Educación para Adultos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 79 Gestión Integral de los Residuos Sólidos**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE**

**Población Objetivo:** Autoridades municipales.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.04 Medio Ambiente

**Objetivo PED:** 04.04.01 Disminuir la degradación ambiental del territorio.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye al manejo adecuado de los residuos sólidos urbanos mediante la implementación infraestructura de protección y saneamiento ambiental.</p>	17,891 Porcentaje de residuos sólidos confinados en sitios de disposición final adecuados	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	90.00	Anual	Registro Administrativo 2012. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las autoridades municipales realizan un manejo adecuado de residuos sólidos.</p>	18,883 Porcentaje de municipios que realizan un manejo adecuado de residuos sólidos	(B/C)*100	47.17 Porcentaje	51.89	Anual	Reporte de los Residuos Sólidos en Sitios Adecuados de Disposición Final. Departamento de Saneamiento Ambiental. Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Base de Datos Cartográfica. Departamento de Gestión Urbano Integral Sustentable. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	La población aplica adecuadamente las disposiciones establecidas para la gestión de residuos sólidos urbanos y de manejo especial.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Asistencia técnica para el mejoramiento de sistemas de manejo integral de residuos sólidos proporcionada.</p>	18,621 Porcentaje de municipios asistidos	(B/C)*100	43.47 Porcentaje	43.47	Trimestral	Lista de Asistencia a Capacitaciones. Departamento de Saneamiento Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Base Datos de Municipios con Sitios de Disposición Final. Departamento de Saneamiento Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	La ciudadanía utiliza los sistemas de recolección.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Programar con los municipios la visita para la asistencia técnica.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Sitios de disposición final de residuos sólidos construidos.</p>	18,623 Porcentaje de sitios de disposición final de residuos sólidos construidos	(B/C)*100	47.17 Porcentaje	51.89	Anual	Expedientes de Obra. Departamento de Saneamiento Ambiental, Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	1.Las unidades de recolección depositan los residuos en los sitios de disposición final. 2.El recurso para ejecutar el proyecto fue autorizado con recursos del Presupuesto de Egresos de la Federación.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de convenios de colaboración.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de análisis costo-beneficio.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Publicación de la licitación conforme a la normatividad aplicable.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Seguimiento físico-financiero de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Entrega-recepción de la obra.						
<b>Componente:</b> 3 Tiraderos a cielo abierto saneados.	18,625	Porcentaje de hectáreas de tiraderos a cielo abierto saneadas	(B/C)*100	17.20 Porcentaje	37.71	Anual	<p>1.La situación legal del terreno a sanear está en regla con el municipio.</p> <p>2.El recurso para ejecutar el proyecto fue autorizado con recursos del Presupuesto de Egresos de la Federación.</p>
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de convenios de colaboración.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de análisis costo-beneficio.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Publicación de la licitación conforme a la normatividad aplicable.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Seguimiento físico-financiero de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Entrega-recepción de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Entrega-recepción de la obra.						
<b>Componente:</b> 4 Estudios de la gestión integral del manejo de residuos de manejo especial aprobados.	19,225	Razón de planes de residuos de manejo especial aprobados	B/C	0.66 Razón	0.66	Trimestral	<p>Los promoventes presentan en tiempo y forma sus planes de manejo y proyectos ejecutivos de residuos de manejo especial.</p>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Evaluar el expediente del estudio.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Realizar visitas de inspección.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Evaluación de renovaciones por el manejo de residuos de manejo especial.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Emisión de dictamen de aprobación.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Emisión de dictamen de aprobación.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Emisión de dictamen de aprobación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 5 Estaciones de Transferencia de residuos sólidos urbanos y de manejo especial construidos. (No aplica para 2017)	19,183	Porcentaje de residuos sólidos transferidos	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	ND	Anual	Reporte de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial transferido y dispuesto en sitios de disposición final. Departamento de Saneamiento Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Las unidades de recolección depositan los residuos en las estaciones de transferencia.		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Elaboración de convenios de colaboración.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Elaboración de análisis costo-beneficio.							
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Proceso de licitación y apertura de propuestas conforme a la normatividad aplicable.							
	<b>Actividad:</b>	C5A4	Seguimiento físico-financiero de la obra.							
	<b>Actividad:</b>	C5A5	Entrega-recepción de la obra.							
<b>Componente:</b> 6 Sistemas de recolección de residuos sólidos urbanos y de manejo especial promovidos.	19,185	Porcentaje de residuos sólidos recolectados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	60.00	Trimestral	Reporte de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial transferido y dispuesto en sitios de disposición final. Departamento de Saneamiento Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	La ciudadanía utiliza los sistemas de recolección.		
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Elaboración de convenios de colaboración.							
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Elaboración de análisis costo-beneficio.							
	<b>Actividad:</b>	C6A3	Proceso de licitación y apertura de propuestas conforme a la normatividad aplicable.							
	<b>Actividad:</b>	C6A4	Seguimiento físico-financiero de la obra.							
	<b>Actividad:</b>	C6A5	Entrega-recepción de la obra.							
<b>Componente:</b> 7 Sistemas de selección y tratamiento de residuos sólidos instalados.	19,186	Porcentaje de residuos sólidos aprovechados.	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	8.00	Trimestral	Registro del pesaje de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos aprovechados. Departamento de Saneamiento Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Existe mercado para los residuos sólidos con valor económico.		
	19,187	Porcentaje de residuos sólidos orgánicos aprovechados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	20.00	Trimestral			Registro del pesaje de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos aprovechados. Departamento de Saneamiento Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
	<b>Actividad:</b>	C7A1	Elaboración de convenios de colaboración.							
	<b>Actividad:</b>	C7A2	Elaboración de análisis costo-beneficio.							
	<b>Actividad:</b>	C7A3	Proceso de licitación y apertura de propuestas conforme a la normatividad aplicable.							
	<b>Actividad:</b>	C7A4	Seguimiento físico-financiero de la obra.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C7A5 Entrega-recepción de la obra.		
<b>Capítulo</b>	<b>Monto del Programa</b>	<b>Estructura Funcional Programática</b>	
1000	318,000	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	328,208	<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
3000	114,356	<b>Función:</b>	02.04.01 Protección Ambiental
6000	42,000,000	<b>Subfunción:</b>	02.04.01.01 Ordenación de Desechos
<b>Total</b>	<b>42,760,564</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 80 Carenia por Acceso a la Alimentación  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN

OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personas en situación de carencia por acceso a la alimentación

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.01 Superación del Rezago

**Objetivo PED:** 02.01.02 Reducir el número de personas que viven con tres o más carencias sociales en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a reducir el número de personas que viven con tres o más carencias sociales en el estado mediante la disminución de las personas en situación de carencia por acceso a la alimentación</p>	18,319 Porcentaje de población con tres o más carencias sociales.	(B/C)*100	27.40 Porcentaje	26.00	Bianual	Anexo Estadístico_Entidades. Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL). <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx</a>	Existe una estabilidad macroeconómica que evita que las carencias sociales se agraven.
<p><b>Propósito</b></p> <p>Se reduce el número de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación.</p>	17,865 Porcentaje de población con carencia por acceso a la alimentación	(B/C)*100	18.40 Porcentaje	18.00	Bianual	Anexo Estadístico_Entidades. Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL). <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2014.aspx</a>	Las condiciones económicas, sociales, ambientales y culturales permiten entregar los bienes y servicios y son aceptados por la población
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Mediciones antropométricas y de hemoglobina realizadas.</p>	19,291 Porcentaje de estudiantes que fueron detectados con anemia.	(B/C)*100	30.00 Porcentaje	25.00	Semestral	Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social . Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaria de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los niños asisten a clase el día que se realizan las mediciones antropométricas. Los padres o tutores firman la carta de consentimiento para que se realicen las mediciones de hemoglobina.
	19,295 Porcentaje de mediciones antropométricas realizadas.	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social . Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaria de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Integración de la matrícula de la población programada atender						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción y concentración de cartas de consentimiento firmadas						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Aplicación de las mediciones antropométricas y de hemoglobina						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Paquetes de producción para autoconsumo entregados.	19,296	Porcentaje de huertos de traspatio activos	(B/C)*100	67.00 Porcentaje	91.00	Trimestral	Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social . Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>  Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social . Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los beneficiarios realizan los trabajos de cultivo y siguen las recomendaciones para el correcto funcionamiento de los huertos. Los beneficiarios realizan los trabajos de crianza y siguen las recomendaciones para el correcto cuidado de los animales.	
	19,297	Porcentaje de apoyos pecuarios activos	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	70.00	Trimestral			
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Programación de la entrega de paquetes técnicos a beneficiarios.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Programación de la entrega de apoyos pecuarios a beneficiarios.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Entrega de paquetes técnicos a beneficiarios.							
<b>Actividad:</b>	C2A4 Entrega de apoyos pecuarios a beneficiarios.								
<b>Componente:</b> 3 Capacitación y orientación nutricional otorgada.	18,307	Porcentaje de capacitaciones y orientaciones otorgadas	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	97.00	Trimestral	Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social . Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los niños, padres y/o tutores asisten regularmente a las capacitaciones y orientaciones otorgadas.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Capacitación a los practicantes y/o pasantes de las universidades que brindan las orientaciones nutricionales.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Impartición de las capacitaciones nutricionales en las escuelas programadas.							
<b>Componente:</b> 4 Raciones alimenticias proporcionadas.	18,303	Porcentaje de beneficiarios que recibieron raciones alimenticias	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Padrón de beneficiarios del programa Espacios de Alimentación Encuentro y Desarrollo. Departamento de espacios de alimentación encuentro y desarrollo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Se conforman los comités de cocineras de los Espacios de Alimentación, Encuentro y Desarrollo.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Reunión del comité técnico para determinar las zonas a impactar.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Determinación y focalización de los posibles beneficiarios.							
<b>Componente:</b> 5 Despensas básicas entregadas.	18,304	Porcentaje de beneficiarios que recibieron despensas básicas	(B/C)*100	92.00 Porcentaje	94.00	Trimestral	Reporte de Distribución y Cobertura del Programa de Asistencia Alimentaria a Sujetos Vulnerables. Departamento de Alimentación y Nutrición Familiar del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Entrega oportuna de los proveedores.	
	<b>Actividad:</b>	C5A1 Selección y programación de los beneficiarios a atender.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C5A2 Solicitud a proveedores de las dotaciones correspondientes realizada.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Supervisión de entrega de las dotaciones por parte de los proveedores a los municipios.						
<b>Actividad:</b>	C5A4 Realizar la entrega de las dotaciones a los beneficiarios en el tiempo programado.						
<b>Componente:</b> 6 Dotación alimenticia dirigida a menores de cinco años proporcionada.	18,312	Porcentaje de beneficiarios que recibieron dotaciones alimenticias	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los proveedores entregan en tiempo y forma las dotaciones.  Reporte de Distribución y Cobertura del Programa de PAMERINE. Departamento de Orientación Alimentaria del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>
<b>Actividad:</b>	C6A1 Selección y programación de los beneficiarios a atender.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Solicitud a proveedores de las dotaciones correspondientes realizada.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Verificar la entrega por parte de los proveedores a los municipios.						
<b>Actividad:</b>	C6A4 Realizar la entrega de las dotaciones a los beneficiarios en el tiempo programado.						
<b>Componente:</b> 7 Despensas tipo comedor entregadas.	18,993	Porcentaje de beneficiarios que recibieron despensas tipo comedor	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	
<b>Actividad:</b>	C7A1 Selección y programación de los beneficiarios a atender.						
<b>Actividad:</b>	C7A2 Solicitud a proveedores de las dotaciones correspondientes realizada.						
<b>Actividad:</b>	C7A3 Verificar la entrega de las dotaciones por parte de los proveedores a los municipios.						
<b>Actividad:</b>	C7A4 Realizar la entrega de las dotaciones a los beneficiarios en el tiempo programado.						
<b>Componente:</b> 8 Complemento nutricional otorgado.	19,293	Porcentaje de estudiantes detectados con anemia que recibe tratamiento con el complemento de sulfato ferroso.	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Los beneficiarios toman el sulfato ferroso en la medida y con la frecuencia recomendada. Los padres o tutores supervisan que el beneficiario tome el sulfato ferroso en tiempo y forma, además complementan la alimentación en casa con productos sanos y variados.  Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social . Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>
	19,294	Porcentaje de estudiantes que superan su deficiencia de hierro después de recibir el complemento sulfato ferroso	(B/C)*100	2.00 Porcentaje	5.00	Semestral	
<b>Actividad:</b>	C8A1 Elaboración del informe sobre el registro de las mediciones antropométricas y de hemoglobina.						
<b>Actividad:</b>	C8A2 Programación de la entrega del complemento nutricional.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C8A3 Entrega del complemento nutricional.						
<b>Componente:</b> 9 Despensas nutricionales entregadas.	19,292	Porcentaje de estudiantes que recibe despensas nutricionales	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los beneficiarios asisten a la escuela y consumen la despensa a lo largo del mes.  Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social . Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>
<b>Actividad:</b>	C9A1 Programación de la entrega de las despensas nutricionales.						
<b>Actividad:</b>	C9A2 Dotación de las despensas nutricionales.						
<b>Componente:</b> 10 Paquetes de aves de traspato entregados.	19,290	Porcentaje de paquetes de aves de traspato entregados	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los beneficiarios reproducen los animales y consumen las proteínas derivadas de los productos pecuarios.  Listado de entregas del Programa Producción Pecuaria de Traspato. Dirección de Apoyo a la Mujer y Grupos Vulnerables. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).
<b>Actividad:</b>	C10A1 Visita a las comunidades para determinar la cantidad de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C10A2 Intregación de los expedientes de los beneficiarios del programa.						
<b>Componente:</b> 11 Desayunos escolares entregados.	19,289	Porcentaje de beneficiarios que recibieron desayunos escolares	(B/C)*100	99.00 Porcentaje	99.00	Trimestral	Los padres de familia llegan a establecer acuerdos para la conformación de comités de desayunos escolares.  Reporte de Distribución y Cobertura del Programa de Desayunos Escolares. Departamento de Alimentación y Nutrición Familiar del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>
<b>Actividad:</b>	C11A1 Conformación del padrón de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C11A2 Conformación del comité de padres de familia voluntarios.						
<b>Actividad:</b>	C11A3 Dotación oportuna de insumos alimentarios.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	4,341,953	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	7,475,365	<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
3000	7,715,015	<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
4000	279,414,562	<b>Subfunción:</b>	02.02.06.05 Alimentación y Nutrición
<b>Total</b>	<b>298,946,895</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 82 Población Maya**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Población maya

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.03 Pueblo Maya

**Objetivo PED:** 02.03.01 Abatir los niveles de marginación de municipios considerados indígenas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población maya del estado.	18,841 Número de municipios considerados mayas con alto y muy alto índice de marginación	A	33.00 Municipios	25.00	Quinquenal	Estimaciones con base en el II Censo de Población y Vivienda 2005. Censo de Población y Vivienda 2010. Consejo Nacional de Población- Comisión de los Derechos de los Indígenas (Conapo-CDI)	
	18,842 Número de municipios considerados mayas con alto grado de rezago social	A	8.00 Municipios	5.00	Quinquenal		
<b>Propósito</b> El pueblo maya es revalorizado mediante el fortalecimiento de su cultura.	17,292 Porcentaje de municipios considerados con alta y muy alta marginación	(B/C)*100	33.00 Porcentaje	31.00	Anual	Consejo Nacional de Población (Conapo).	Las personas participan en los eventos ofrecidos.
<b>Componente: 1</b> Eventos para la preservación y desarrollo de la cultura realizadas.	18,976 Porcentaje de cobertura de población objetivo (Pueblos indígenas)	(B/C)*100	33.00 Porcentaje	31.00	Trimestral	Reportes mensuales de las acciones realizadas del Departamento de Derechos Humanos y no Discriminación. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).	Coordinación de dependencias para las caravanas del bienestar.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de eventos culturales.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Capacitación y asesorías para difundir la cultura maya.						
<b>Componente: 2</b> Apoyos en especie para el desarrollo productivo entregado.	17,303 Razón del costo de servicio por beneficiario	B/C	416.00 Pesos	500.00	Trimestral	Reportes mensuales de las acciones realizadas del Departamento de Proyectos Comunitarios y Desarrollo Sustentable. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).	Firmas de convenios para programas de proyectos productivos.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Identificación de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Trámite para gestión de espacios.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Adquisición de insumos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Talleres y pláticas de los derechos humanos de los pueblos indígenas impartidas.</p>	<p>17,299 Porcentaje de cobertura de la población objetivo (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Reportes mensuales del Departamento de Lengua y Cultura. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).</p>	<p>Autorización de espacios.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A1 Impartición de talleres de mediación escolar para la paz y la concordia.</p>		
<p><b>Componente:</b> 4</p> <p>Orientación y asesoría legal a mayahablantes brindadas.</p>	<p>19,018 Porcentaje de cobertura de la población objetivo (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Reportes mensuales de las acciones realizadas del Departamento de Atención Jurídica y Derechos Indígenas. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A1 Acompañamiento de intérprete.</p>		
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A2 Liberación de presos mayas.</p>		
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A3 Realización de estudios antropológicos.</p>		
<p><b>Componente:</b> 5</p> <p>Certificación de intérpretes traductores entregada.</p>	<p>17,319 Tasa de intérpretes de la lengua maya certificados (B/C)*D 8.00 Personas 10.00 Anual</p>	<p>Reportes mensuales de las acciones realizadas del Departamento de Atención Jurídica y Derechos Indígenas. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).</p>	<p>Firma de convenio con el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas (INALI), para la certificación de intérpretes traductores en el ámbito de procuración de justicia.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C5A1 Evaluación de intérpretes.</p>		

Capítulo	Monto del Programa
4000	3,210,057
<b>Total</b>	<b>3,210,057</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.07 Indígenas
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 83 Medicina Tradicional Maya**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Médicos tradicionales mayas

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.03 Pueblo Maya

**Objetivo PED:** 02.03.01 Abatir los niveles de marginación de municipios considerados indígenas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población maya del estado.	18,841	Número de municipios considerados mayas con alto y muy alto índice de marginación	A	33.00 Municipios	25.00	Quinquenal	Estimaciones con base en el II Censo de Población y Vivienda 2005. Censo de Población y Vivienda 2010.
	18,842	Número de municipios considerados mayas con alto grado de rezago social	A	14.90 Intérpretes	18.60	Quinquenal	
<b>Propósito</b> Médicos tradicionales son fortalecidos mediante la revalorización de la medicina tradicional.	17,249	Porcentaje de prestadores de servicios de salud tradicional maya menores de 35 años	(B/C)*100	3.00 Porcentaje	4.00	Anual	Reportes mensuales del Departamento de Atención y Gestoría. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya). <a href="http://www.indemaya.yucatan.gob.mx">http://www.indemaya.yucatan.gob.mx</a>
<b>Componente: 1</b> Jardines botánicos establecidos.	18,605	Variación porcentual de jardines botánicos establecidos.	((B-C)/C)*100	1.00 Porcentaje	5.00	Anual	Reportes mensuales de las acciones realizadas por el Departamento de Atención y Gestoría. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).
<b>Actividad:</b>	C1A1 Implementación de espacios para el aprovechamiento y conservación sustentable de los recursos naturales.						
<b>Componente: 2</b> Apoyos para el desarrollo de la medicina tradicional otorgados.	18,606	Porcentaje de apoyos entregados a prestadores de medicina tradicional maya	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reportes mensuales de las acciones realizadas. Departamento de Atención y Gestoría. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya). <a href="http://www.indemaya.yucatan.gob.mx">http://www.indemaya.yucatan.gob.mx</a>
<b>Actividad:</b>	A1C2 Entrega de apoyos económicos e insumos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,608	Porcentaje de población capacitada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	
Cursos y talleres de sensibilización de la medicina tradicional por los prestadores de servicios de salud tradicional (sobadores, hierbateros, parteras, médicos tradicionales y santeros) impartidos.							Reportes mensuales de las acciones. Departamento de Atención y Gestoría. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya). <a href="http://www.indemaya.yucatan.gob.mx">http://www.indemaya.yucatan.gob.mx</a>
<b>Actividad:</b>	A1C3 Realización de encuentros y talleres de medicina tradicional.						
<b>Componente:</b> 4	18,611	Porcentaje de prestadores de salud tradicionales que cuentan con Registro Único de competencia laboral (CONOCER).	(B/C)*100	ND	100.00	Anual	
Reconocimiento a los prestadores de servicios de salud tradicional entregados.							Registro de médicos tradicionales que cuentan con la credencialización de la SSY realizado por el Departamento de Atención y Gestoría. Subdirección de Desarrollo y Organización. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya)
<b>Actividad:</b>	A1C4 Registro de médicos tradicionales.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	581,080
<b>Total</b>	<b>581,080</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.07 Indígenas
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 84 Atención a Víctimas de Violencia**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN

OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Población Objetivo:** Personas víctimas de violencia

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.05 Equidad de Género

**Objetivo PED:** 02.05.02 Disminuir la incidencia de violencia contra las mujeres del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a disminuir la violencia y la discriminación por motivos de género en el Estado.</p>	17,846	Porcentaje de mujeres con incidencia de violencia física por parte de su pareja	(B/C)*100	4.43 Porcentaje	3.50	Quinquenal	<p>1/ Encuesta Nacional de la Dinámica de las Relaciones de los Hogares. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). 2/ Banco Estatal de Datos del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán (IPIEMH). 3/ Sistema de Denuncias Interpuestas. Fiscalía General del Estado (FGE).</p> <p>Encuesta Nacional de la Dinámica de las Relaciones de los Hogares. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). <a href="http://www3.inegi.org.mx/sistemas/tabuladosbasicos/tabdirecto.aspx?s=est&amp;c=33532">http://www3.inegi.org.mx/sistemas/tabuladosbasicos/tabdirecto.aspx?s=est&amp;c=33532</a></p> <p>Encuesta Nacional de la Dinámica de las Relaciones de los Hogares. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). <a href="http://www3.inegi.org.mx/sistemas/tabuladosbasicos/tabdirecto.aspx?s=est&amp;c=33532">http://www3.inegi.org.mx/sistemas/tabuladosbasicos/tabdirecto.aspx?s=est&amp;c=33532</a></p> <p>Encuesta Nacional de la Dinámica de las Relaciones de los Hogares. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). <a href="http://www3.inegi.org.mx/sistemas/tabuladosbasicos/tabdirecto.aspx?s=est&amp;c=33532">http://www3.inegi.org.mx/sistemas/tabuladosbasicos/tabdirecto.aspx?s=est&amp;c=33532</a></p> <p>Encuesta Nacional sobre Discriminación en México (Enadis). Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación (Conapred). <a href="http://www.conapred.org.mx/userfiles/files/Enadis-2010-RG-Accss-002.pdf">http://www.conapred.org.mx/userfiles/files/Enadis-2010-RG-Accss-002.pdf</a></p>
	17,850	Porcentaje de mujeres con incidencia de violencia económica por parte de su pareja	(B/C)*100	14.01 Porcentaje	12.60	Quinquenal	
	17,852	Porcentaje de mujeres con incidencia de violencia emocional por parte de su pareja	(B/C)*100	22.43 Porcentaje	20.27	Quinquenal	
	17,856	Porcentaje de mujeres con incidencia de violencia sexual por parte de su pareja	(B/C)*100	2.65 Porcentaje	1.35	Quinquenal	
	17,861	Porcentaje de la población que considera que en México no se respetan los derechos de los homosexuales y bisexuales	(B/C)*100	63.60 Porcentaje	58.00	Quinquenal	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Propósito</b></p> <p>Las personas víctimas de violencia disminuyen la reincidencia de victimización.</p>	18,613	Variación porcentual de denuncias por violencia interpuestas	$((B-C)/C)*100$	1,946.00 Denuncias	2.00	Semestral	<p>Sistema de Denuncias Interpuestas. Fiscalía General del Estado (FGE).</p> <p>1/ Banco Estatal de Datos del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH). 2/ Sistema de Denuncias Interpuestas. Fiscalía General del Estado (FGE).</p>	<p>Participación económica de la población femenina y de adultos mayores.</p>
	18,631	Variación porcentual de los casos de violencia registrados en el estado	$((B-C)/C)*100$	4,693.00 Casos	1.50	Trimestral		
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Asesorías jurídicas y atención psicológica a personas violentadas y a personas que ejercen violencia otorgadas</p>	18,641	Porcentaje de personas violentadas satisfechas con el servicio de atención psicológica	$(B/C)*100$	82.00 Porcentaje	85.00	Semestral	<p>1/ Banco Estatal de Datos del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH). 2/ Registro de atenciones psicológicas. Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia (Prodemefaj).</p>	<p>Convenios con las instancias coordinadoras de los refugios que atienden a la población víctima de violencia.</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización y actualización de los modelos de atención y prevención.							
<b>Actividad:</b>	C1A2 Actualización a los abogadas/os, psicólogas/os y trabajadoras/es sociales que atienden a la población violentada.							
<b>Actividad:</b>	C1A3 Creación de grupos de promotoras/es municipales.							
<b>Actividad:</b>	C1A4 Elaboración de investigaciones sociales y estudios socioeconómicos de los y las usuarios/as.							
<b>Actividad:</b>	C1A5 Canalización a servicios de alimentación y alojamiento a personas víctimas de violencia.							
<b>Actividad:</b>	C1A6 Canalización para proporcionar empleo, autoempleo, educación, vivienda, entre otros apoyos dirigido a la población víctima de violencia.							
<b>Actividad:</b>	C1A7 Acuerdos y convenios firmados.							
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Pláticas, talleres, actividades lúdicas y foros de prevención a la violencia y la discriminación.</p>	18,643	Variación porcentual de personas atendidas en actividades de prevención	$((B-C)/C)*100$	10,213.00 Personas	3.00	Semestral	<p>1/ Registro de capacitación y sensibilizaciones. Dirección de Prevención y Atención de la Violencia contra las Mujeres del Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán. 2/Registro Sistema de Información en Salud (SIS). Secretaría de Salud de Yucatán (SSY). 3/Registro de capacitaciones y sensibilizaciones. Dirección de Atención a la Infancia y la Familia (DAIF). 4/ Archivo de Registros Administrativos. Dirección De Proyectos Especiales Y Programas Estratégicos. Secretaría General de Gobierno (SGG).</p>	<p>Servicio de capacitación para el trabajo a mujeres y adultos mayores susceptibles de victimización.</p>
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diseño de pláticas, talleres, actividades lúdicas y foros de prevención de la violencia.							
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de materiales para la impartición de pláticas y talleres.							
<b>Actividad:</b>	C2A3 Creación de grupos de promotores municipales.							
<b>Actividad:</b>	C2A4 Capacitación al personal que imparte las pláticas, talleres y actividades lúdicas.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Campañas de prevención de la violencia realizadas.	18,647	Porcentaje de municipios que participan en las campañas de prevención a la violencia	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	1/ Registro de capacitación y sensibilizaciones. Dirección de Prevención y Atención de la Violencia contra las Mujeres del Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán. 2/ Registro Sistema de Información en Salud (SIS). Servicios de Salud de Yucatán (SSY). 3/ Registro de capacitaciones y sensibilizaciones. Dirección de Atención a la Infancia y la Familia (DAIF-DIF). 4/ Archivo de Registros Administrativos. Dirección De Proyectos Especiales Y Programas Estratégicos. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Acuerdos de coordinación con instancias gubernamentales, empresariales o civiles firmados.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Diseño de la campaña de prevención de la violencia y discriminación.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Creación de grupos de promotores municipales.							
<b>Componente:</b> 4 Atención médica esencial y de urgencias a víctimas de violencia realizadas.	18,649	Porcentaje de personas atendidas por violencia	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	46.00	Semestral	Sistema de Información en Salud (SIS). Departamento de violencia sexual y Familiar. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	Creación y ampliación de los centros de atención a la violencia y discriminación.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Actualización del personal médico que atienden a la población violentada.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Detección de víctimas de violencia durante la consulta médica.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3 Canalización a atención psicológica y/o consejería legal a personas víctimas de violencia.							
<b>Componente:</b> 5 Consejos para la prevención y atención de la violencia contra las mujeres en municipios instalados.	18,493	Porcentaje de consejos de prevención y atención de la violencia instalados	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	46.00	Semestral	Archivo de Registros Administrativos. Dirección de Proyectos Especiales y Programas Estratégicos. Secretaría General de Gobierno (SGG).		
	<b>Actividad:</b>	A1C5 Reuniones con las autoridades municipales para la creación de los consejos municipales.							
	<b>Actividad:</b>	A2C5 Calendarización de campañas de los consejos para la prevención y atención de la violencia contra la mujer.							
	<b>Actividad:</b>	A3C5 Organización de eventos conmemorativos a mujeres y contra la violencia.							

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	451,753	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	281,542	<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
3000	275,779	<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
4000	75,050,432	<b>Subfunción:</b>	02.02.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Total</b>	<b>76,059,506</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 85 Cohesión Social**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE LA JUVENTUD

JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE YUCATÁN

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN

**Población Objetivo:** Comunidades de alta y muy alta marginación

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.01 Superación del Rezago

**Objetivo PED:** 02.01.01 Disminuir el nivel de marginación en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar los procesos de participación social en el estado de Yucatán.</p>	17,853 Razón de ingreso entre la población en pobreza extrema y la población no vulnerable	B/C	5.10 Pesos	3.80	Bianual	1/Índice de marginación CONAPO vigentes. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informes_gobierno.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informes_gobierno.php</a> . 2/Estimaciones del CONEVAL con base en el MCS-ENIGH 2010.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población participa activamente en la detección y solución de la problemática de la comunidad.</p>	17,250 Variación porcentual de personas participantes en los eventos comunitarios.	$((B-C)/C)*100$	12,517.00 Personas	52.00	Anual	Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social. Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los ciudadanos proactivos se interesan en su desarrollo comunitario.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Grupos de desarrollo operando.</p>	19,315 Porcentaje de municipios con grupos de desarrollo operando	$(B/C)*100$	75.00 Porcentaje	80.00	Anual	Acta constitutiva de grupos de desarrollo. Departamento de Comunidad Diferente de la Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a> . Municipios de alta y muy alta marginación 2010, Consejo Nacional de Población.	Las personas de la comunidad asisten. La autoridad municipal facilita la participación.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Solicitudes de los Ayuntamientos recibidas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Diagnóstico social realizado.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Asamblea comunitaria realizada.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Plan de trabajo realizado.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Equipamiento urbano realizado (No aplica en 2017).	17,203	Porcentaje de obras realizadas con el programa 3x1 para migrantes	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	NA	Trimestral	Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social. Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a> , Seguimiento de obras de la Secretaría de Desarrollo Social del Gobierno Federal	Los clubes de migrantes cuentan con el recurso para cubrir su aportación.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Recepción y evaluación de proyectos ante el Comité de Validación y Atención a Migrantes (COVAM).							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Apoyos económicos, para obras validadas, entregados.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Comités de obras integrados.							
<b>Componente:</b> 3 Eventos que fomentan la participación social realizados.	19,389	Variación porcentual de personas que asisten a los eventos que fomentan la participación social	$((B-C)/C)*100$	12,517.00 Personas	27.00	Trimestral	Tablero de Seguimiento de Programas del Sector Social. Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	La población participa activamente.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Calendarización de eventos.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Capacitación a promotores municipales y comunitarios.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Promover y difundir actividades.							
<b>Componente:</b> 4 Instancias municipales instaladas.	17,323	Variación porcentual de jóvenes participantes.	$((B-C)/C)*100$	125,513.00 Personas	25.00	Trimestral	Registros administrativos de seguimiento y evaluación- informe mensual de fortalecimiento a las instancias municipales de juventud. Departamento de Enlace Regional y Poder Joven. Dirección de enlace regional. Secretaría de la Juventud (Sejuve). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los jóvenes de los municipios participan. Las autoridades municipales participan.		
	17,326	Porcentaje de municipios con instancia de juventud instalada	$(B/C)*100$	93.00 Porcentaje	95.00	Trimestral				
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Firma de convenios con las autoridades Municipales.							
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Promoción de servicios en los espacios Poder Joven.							
<b>Actividad:</b>	C4A3	Capacitación a los enlaces y coordinadores municipales.								

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 5 Proyectos de Organizaciones no Gubernamentales con financiamiento gubernamental realizados.	18,182	Porcentaje de proyectos realizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Registros administrativos del Programa Coinversión Social. Dirección de Gestión Ciudadana. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Que las ONG's esten interesados en participar en el programa.		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Registro de las Organizaciones de la Sociedad Civil.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Recepción de proyectos de la Organización de la Sociedad Civil.							
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Priorización de proyectos para recibir apoyos.							
<b>Componente:</b> 6 Kit de pintura para fachadas entregado (No aplica 2017)	18,571	Porcentaje de la población a la que se le entrega el paquete de pintura para fachadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	NA	Anual	Dirección de Rezago Social. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol).	La población solicita el apoyo y cumple con los requisitos para la entrega.		
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Recepción de solicitudes de los beneficiarios.							
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Realización de la encuesta de satisfacción del beneficiario.							

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	22,490,687	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	8,982,476	<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
3000	13,739,871	<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
4000	19,269,112	<b>Subfunción:</b>	02.02.06.08 Otros Grupos Vulnerables
5000	727,500	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos
6000	206,000,000		
<b>Total</b>	<b>271,209,646</b>		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 86 Línea Mínima de Bienestar**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE LA JUVENTUD

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Personas en condición de pobreza

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.01 Superación del Rezago

**Objetivo PED:** 02.01.01 Disminuir el nivel de marginación en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a disminuir el nivel de marginación en el Estado.</p>	18,966 Índice de marginación en el Estado	A			Quinquenal	Conapo. Estimaciones con base en el II Censo de Población y Vivienda, 2005 y el Censo de Población y Vivienda 2010.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las personas que viven con ingresos por debajo de la línea mínima de bienestar y en rezago educativo incrementan su ingreso monetario y acceden a políticas compensatorias en materia educativa.</p>	17,354 Porcentaje de población en rezago educativo	(B/C)*100	21.80 Porcentaje	21.00	Bianual	Medición de la pobreza. Anexo estadístico de pobreza en México. Anexo entidades federativas. Disponible en <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/A_E_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/A_E_pobreza_2014.aspx</a>	Personas mejoran sus niveles de bienestar y disminuyen los niveles de marginación.
	17,841 Porcentaje de personas que viven con ingresos por debajo de la línea mínima de bienestar	(B/C)*100	20.70 Porcentaje	17.00	Bianual	Medición de la pobreza. Anexo estadístico de pobreza en México. Anexo entidades federativas. Disponible en <a href="http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/A_E_pobreza_2014.aspx">http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/A_E_pobreza_2014.aspx</a>	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Apoyos de asignación directa otorgados (No aplica en 2017).</p>	18,332 Porcentaje de grupos que recibieron recursos para proyectos productivos	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	NA	Anual	Informes de progreso anual, trimestral y mensuales de la Dirección de Empleo y Proyectos de la SEJUVE. Con fuente en los registros administrativos SEJUVE.	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Invitación a emprendedores.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción de proyectos productivos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación de proyectos productivos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Financiamiento de créditos a bajo costo otorgado.</p>	18,335 Porcentaje de crédito recuperado	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	50.00	Anual	Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Apoyo a la Economía Familiar, Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL). Disponible en <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitud de financiamiento.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Análisis de crédito, modelo paramétrico.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Autorización por órgano facultado.						
<b>Componente:</b> 3 Empleo temporal otorgado (No aplica para 2017).	18,336	Variación porcentual de empleos otorgados	$((B-C)/C)*100$	6,750.00 Empleos	NA	Anual	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.  Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Apoyo a la Economía Familiar, Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL). Disponible en <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>
<b>Actividad:</b>	C3A1 Selección de municipios en los cuales se aplica el programa.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Aplicación de encuestas socioeconómicas a jornaleros.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Calendarización de actividades laborales y pago de jornales.						
<b>Componente:</b> 4 Insumos a estudiantes otorgados.	18,337	Porcentaje de estudiantes de educación básica beneficiados con apoyos escolares	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.  Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Apoyo a la Economía Familiar, Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL). Disponible en <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Recopilación de bases de datos sobre estudiantes a beneficiar.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Armado de paquetes de insumos a entregar.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Calendarización de entrega de los insumos.						
<b>Componente:</b> 5 Alimentos de la canasta básica proporcionados.	18,970	Promedio de bonos del bienestar por evento	SUM B/C	14,000.00 Bonos por evento	14,000.00	Trimestral	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.  Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Vinculación Territorial, Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL). Disponible en <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>
<b>Actividad:</b>	C5A1 Promoción y difusión del programa.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Diseño de logística a aplicar en las colonias a visitar.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Calendarización de comunidades o colonias visitadas.						
<b>Componente:</b> 6 Tarjetas del Bienestar Social entregadas (No aplica para 2017)	18,341	Promedio de tarjetas entregadas por colonia visitada	SUM B/C	2.20 Tarjetas por colonia	NA	Trimestral	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.  Reporte general del programa Tarjeta del Bienestar. Dirección de Operación y Organización Territorial. Secretaría de Desarrollo Social.
<b>Actividad:</b>	C6A1 Promoción y difusión del programa						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Diseño de logística a aplicar en las colonias a visitar.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Calendarización de comunidades o colonias visitadas						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 7 Raciones de alimento entregadas.	18,963	Promedio de raciones de comida a precio social otorgadas.	SUM B/C	19,000.00 Raciones por comedor	22,000.00	Trimestral	Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Promoción Social, Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL). Disponible en <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.		
	<b>Actividad:</b>	C7A1 Promoción y difusión del programa.								
	<b>Actividad:</b>	C7A2 Diseño de operación de los comedores a instalar.								
	<b>Actividad:</b>	C7A3 Calendarización de la instalación del comedor.								
<b>Componente:</b> 8 Viajes culturales otorgados.	18,964	Porcentaje de viajes culturales para niños y niñas realizados	(B/C)*100	84.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Vinculación Territorial, Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL). Disponible en <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.		
	<b>Actividad:</b>	C8A1 Promoción y difusión del programa.								
	<b>Actividad:</b>	C8A2 Diseño de operación de los viajes a realizar.								
	<b>Actividad:</b>	C8A3 Calendarización de las actividades a realizar.								

Capítulo	Monto del Programa
1000	18,115,683
2000	13,554,130
3000	12,761,662
4000	130,936,707
7000	6,000,000
<b>Total</b>	<b>181,368,182</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 87 Sujetos en Condición de Vulnerabilidad**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**

**Instituciones corresponsables:**

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN  
INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN  
SECRETARÍA DE LA JUVENTUD

**Población Objetivo:** Sujetos en condición de vulnerabilidad (personas sujetas de asistencia social y migrantes)

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.01 Superación del Rezago

**Objetivo PED:** 02.01.02 Reducir el número de personas que viven con tres o más carencias sociales en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al incremento del bienestar de personas en condición de necesidad, desprotección o desventaja física, mental o social en el estado de Yucatán.</p>	17,870 Razón de monto por beneficiarios en situación de asistencia social	B/C	3,000.00 Monto por persona	2,974.00	Anual	Informe de Gestión Social. Dirección de Gestión Ciudadana. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). Gobierno del Estado de Yucatán.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las personas en condición de vulnerabilidad mejoran su situación crítica.</p>	17,248 Porcentaje de apoyos otorgados	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Atención Ciudadana. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Existe una oferta institucional de programas que les permite a los beneficiarios una atención integral.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Apoyos económicos a migrantes y sus familias entregados.</p>	17,247 Porcentaje de apoyos a migrantes entregados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Informe de los apoyos económicos entregados a los trabajadores migrantes en retorno y a las familias que reciben remesas. Subdirección de Atención a Migrantes. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).	Coordinación eficiente con la Secretaría de Relaciones Exteriores y las Casas de Migrantes en la Frontera.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de Solicitud.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Entrega de apoyos económicos						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Servicios de asesoría jurídica y administrativa, traducciones y orientación preventiva a migrantes proporcionados.</p>	19,390 Porcentaje de asesoría, traducciones y orientación brindada a migrantes	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe de las asesorías jurídicas y administrativas, traducciones y orientación preventiva a migrantes. Subdirección de Atención a Migrantes. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).	Coordinación eficiente con la Secretaría de Relaciones Exteriores, Instituto Nacional de Migración, Colegio de Bachilleres, Universidades Tecnológicas y Escuelas Secundarias y H. Ayuntamientos del Estado.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de Solicitud.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Apoyos Económicos entregados.	19,059	Porcentaje de Apoyos Económicos Entregados.	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Atención Ciudadana. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Recepción de Solicitud.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Proceso de autorización.							
<b>Componente:</b> 4 Apoyos en Especie entregados.	17,246	Porcentaje de apoyos en especie entregados	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Atención Ciudadana. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Recepción de solicitud.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Proceso de autorización.							
<b>Componente:</b> 5 Servicio de estancia temporal para familiares de pacientes ingresado en el Hospital O'Horán proporcionados.	17,245	Porcentaje de personas atendidas en la estancia temporal	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Dirección de Promoción Social. Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	Los beneficiarios acuden a pedir apoyos.		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Recepción de documentación que acredite la hospitalización del familiar.							

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	4,434,903	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	2,183,980	<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
3000	1,814,360	<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
4000	49,377,110	<b>Subfunción:</b>	02.02.06.08 Otros Grupos Vulnerables
5000	10,000	<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación
<b>Total</b>	<b>57,820,353</b>		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 88 Atención a Personas con Discapacidad**

**Dependencia o Entidad Responsable: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Personas con discapacidad

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.04 Grupos Vulnerables

**Objetivo PED:** 02.04.01 Incrementar los niveles de accesibilidad educativa, laboral y urbana para personas con discapacidad.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a garantizar la accesibilidad e igualdad de oportunidades a personas con discapacidad.</p>	17,871	Porcentaje de personas con alguna discapacidad rehabilitadas	(B/C)*100		Anual	<p>Plantilla Estadística de servicios prestados y metas operativas. Centro de Rehabilitación y Educación Especial (CREE). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a></p>	
	17,872	Porcentaje de personas con discapacidad insertadas al mercado laboral	(B/C)*100		Anual		
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las personas con discapacidad reciben servicios médicos, aparatos funcionales y credencial de identificación para obtener beneficios.</p>	17,419	Variación porcentual de personas con discapacidad con accesibilidad e igualdad de oportunidades aseguradas.	((B-C)/C)*100	28,900.00 Persona	3.45	Anual	<p>Los solicitantes de los diversos programas y servicios, son personas con discapacidad.</p> <p>Informe Anual de personas con Discapacidad atendidas Dirección del Centro de rehabilitación y educación especial (CREE). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a></p>
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Prótesis y Órtesis entregados.</p>	17,492	Variación porcentual de órtesis y prótesis entregadas.	((B-C)/C)*100	1,664.00 Órtesis y Prótesis	0.36	Trimestral	<p>Los usuarios acuden al centro a recibir sus prótesis y Órtesis.</p> <p>Reporte trimestral de órtesis, prótesis y ayudas funcionales entregadas. Centro Regional de Órtesis, Prótesis y Ayudas Funcionales de Yucatán. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a></p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Valoración del paciente realizada.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Solicitud de insumos y materiales para la fabricación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Fabricación de prótesis y órtesis.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Aparatos funcionales entregados.	17,497	Variación porcentual de aparatos funcionales entregados.	$((B-C)/C)*100$	3,144.00 Aparatos	-22.23	Trimestral	Reporte trimestral de ayudas funcionales entregadas. Departamento de Enlace Ciudadano. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Los usuarios acuden a recoger sus aparatos funcionales.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitudes de aparatos funcionales atendidas.								
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de estudio socioeconómico.								
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Solitud de la compra del aparato funcional.								
<b>Componente:</b> 3 Fotocredencial entregada.	17,502	Variación porcentual de fotocredenciales entregadas.	$((B-C)/C)*100$	2,100.00 Credenciales	2.38	Trimestral	Reporte trimestral de fotocredenciales entregadas. Dirección del Centro de rehabilitación y educación especial (CREE). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	La fotocredencialización se entrega a personas con discapacidad permanente.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de documentos.								
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Validación de información del solicitante.								
<b>Componente:</b> 4 Servicios médicos realizados.	17,507	Variación porcentual de servicios médicos realizados.	$((B-C)/C)*100$	435,000.00 Servicios	1.45	Trimestral	Reporte trimestral de servicios proporcionados. Dirección del Centro de rehabilitación y educación especial (CREE). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	El servicio es brindado a personas con discapacidad temporal o permanente.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Realizar valoración médica.								
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Calendarización de terapias y /o consultas médicas.								
	<b>Actividad:</b>	C4A3 Prevención y rehabilitación a personas con discapacidad total o permanente.								

Capítulo	Monto del Programa
4000	89,710,440
<b>Total</b>	<b>89,710,440</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 89 Atención Integral al Menor en Desamparo**

**Dependencia o Entidad Responsable: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Niños, niñas y adolescentes albergados en el Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.04 Grupos Vulnerables

**Objetivo PED:** 02.04.03 Abatir la incidencia de la desnutrición infantil entre niños y niñas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al bienestar integral de los niños, niñas y adolescentes del Estado mediante atención especializada.</p>	17,603 Variación porcentual de casos denunciados por violencia familiar en niñas, niños y adolescentes	$((B-C)/C) * 100$			Anual	Reporte anual de denuncias sobre casos de violencia familiar en niñas, niños y adolescentes. Procuraduría de la Defensa del menor y la familia (Prodemefa). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Niños, niñas y adolescentes en custodia del Estado con situación de abandono, violencia física, sexual o mental reciben atención integral en el Caime de.</p>	17,443 Variación porcentual de niñas, niños y adolescentes albergados en el Caime de.	$((B-C)/C) * 100$	305.00 Persona	-3.12	Anual	Reporte anual de ingresos al Centro de Atención Integral al menor en Desamparo. Jefatura Jurídica del Caime de. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Los niños, niñas y adolescentes cuentan con raciones alimenticias, asesorías pedagógicas, consultas, asesorías psicológicas y psiquiátricas.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Raciones alimenticias entregadas.</p>	17,448 Variación porcentual de raciones alimenticias entregadas a a niñas, niños y adolescentes albergados en el Caime de	$((B-C)/C) * 100$	452,280.00 Raciones	-0.50	Trimestral	Reporte de nutrición. Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo (Caime de). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Que egresen más niños, niñas y adolescentes de los que puedan ingresar.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de menú y dietas especializadas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción de insumos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Preparación de los alimentos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asesorías pedagógicas proporcionadas.</p>	17,454 Variación porcentual de asesorías pedagógicas a niñas, niños y adolescentes albergados en el Caime de proporcionadas.	$((B-C)/C) * 100$	26,000.00 Asesorías	-0.76	Trimestral	Reporte de la coordinación de pedagogía. Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo (Caime de). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Que egresen más niños, niñas y adolescentes de los que puedan ingresar.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización de diagnósticos educativos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Preparación del Plan de Intervención Educativa.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Calendarización de asesorías por niveles.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Consultas médicas proporcionadas.	17,457	Variación porcentual de consultas médicas proporcionadas en el Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo	$((B-C)/C)*100$	4,500.00 Consultas	-2.22	Trimestral	Informe de Consultas médicas realizadas. Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo (Caime). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Que egresen más niños, niñas y adolescentes de los que puedan ingresar.
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Diagnósticos médicos iniciales.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Integración de expedientes.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Seguimiento a casos.					
<b>Componente:</b> 4 Asesorías psicológicas proporcionadas.	17,461	Variación porcentual de asesorías psicológicas proporcionadas en el Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo	$((B-C)/C)*100$	7,000.00 Asesoría	-1.42	Trimestral	Informe de asesorías psicológicas realizadas. Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo (Caime). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Que egresen más niños, niñas y adolescentes de los que puedan ingresar.
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Realización de diagnósticos psicológicos iniciales.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Elaboración del Plan de Intervención.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Seguimiento a casos.					
<b>Componente:</b> 5 Asesorías psiquiátricas proporcionadas.	17,463	Variación porcentual de asesorías psiquiátricas proporcionadas en el Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo	$((B-C)/C)*100$	1,128.00 Asesoría	-2.48	Trimestral	Informe de asesorías psiquiátricas realizadas. Centro de Atención Integral al Menor en Desamparo (Caime). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Que egresen más niños, niñas y adolescentes de los que puedan ingresar.
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Realización de diagnósticos psiquiátricos iniciales.					
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Elaboración del Plan de Intervención.					
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Seguimiento a casos.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	34,309,120
<b>Total</b>	<b>34,309,120</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 90 Atención en Salud a Personas Sujetas a Asistencia Social**

**Dependencia o Entidad Responsable: ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO DE LA BENEFICENCIA PÚBLICA DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN

OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personas sujetos a asistencia social con seguridad social limitada

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.04 Grupos Vulnerables

**Objetivo PED:** 02.04.02 Incrementar el acceso a esquemas de protección social para adultos mayores en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a disminuir el rezago por acceso a la salud en situaciones de emergencia para personas en situación de marginación o rezago social en el Estado mediante la entrega de apoyos médicos.</p>	18,946 Porcentaje de población vulnerable por carencias sociales.	(B/C)*100	27.00 Porcentaje	25.08	Bianual	Estimaciones de CONEVAL con base en el MCS-ENIGH 2012.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las personas que padecen enfermedades y lesiones que tienen seguridad social limitada adquieren atención médica oportuna</p>	17,613 Porcentaje de pacientes que reciben atención médica oportuna	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Anual	Hoja de registro de campañas. Sistema nacional para la información de asistencia social. Sistema de Administración de Trabajo Social. Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Yucatán (APBPY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Insumos médicos a pacientes con seguridad social limitada entregados.</p>	19,175 Porcentaje de solicitudes atendidas	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Sistema de administración de trabajo social. Sistema nacional para la información de asistencia social. Administración del Patrimonio para la Beneficencia Pública (APBPY).	Las personas acuden a solicitar la atención médica.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitud médica del solicitante autorizada.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de estudio socioeconómico al solicitante.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Compra del insumo médico.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Cirugías a pacientes con seguridad social limitada realizada.</p>	17,618 Porcentaje de pacientes operados	(B/C)*100	93.91 Porcentaje	85.00	Trimestral	Sistema de información en Salud (SIS). Sistema de Información en Salud para Población Abierta (SISPA). Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	Las personas acuden a solicitar la atención médica.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Promoción y difusión de la campaña quirúrgica.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Valoración y detección del paciente para su intervención quirúrgica.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Calendarización de cirugías.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	19,288	Variación Porcentual de beneficiarios de Programas de Asistencia social que recibieron servicios médicos de primer nivel. $((B-C)/C)*100$	19,870.00 Beneficiario	11.00	Trimestral	
Servicios médicos a sujetos de asistencia social inscritos a programas del Sistema DIF Yucatán realizados						Registro de servicios médicos. Departamento de Servicios médicos del Sistema DIF Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C3A1	Atención médica de primer nivel.				
<b>Actividad:</b>	C3A2	Atención odontológica de primer nivel.				
<b>Actividad:</b>	C3A3	Elaboración del calendario de jornadas de salud comunitaria.				
<b>Actividad:</b>	C3A4	Gestión de trámites para atención a menores de 17 años con cardiopatía congénitas.				

Los beneficiarios de programas de asistencia social del DIF Yucatán, acuden a consultas de primer nivel.

Capítulo	Monto del Programa
4000	2,289,551
<b>Total</b>	<b>2,289,551</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.09 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 91 Atención al Desarrollo Infantil**

**Dependencia o Entidad Responsable: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Mujeres madres de familia, niños y familias

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.04 Grupos Vulnerables

**Objetivo PED:** 02.04.03 Abatir la incidencia de la desnutrición infantil entre niños y niñas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a incrementar los niveles de feminización de la actividad productiva y social de Yucatán.	17,806 Tasa de feminización de la actividad productiva	$(B/C)*D$	64.00 Mujeres ocupadas por cada 100 hombres	65.00	Trimestral	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
	17,816 Índice de desarrollo humano relativo al género	A	0.80 Índice	0.80	Quinquenal		
<b>Propósito</b> Las madres trabajadoras se integran al mercado laboral con el apoyo del servicio de guarderías.	19,172 Variación porcentual de mujeres trabajadoras registradas en el padrón de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil	$((B-C)/C)*100$	345.00 Mujer	1.34	Anual	Registro de Mujeres atendidas. Coordinación de Centros Asistenciales y de Desarrollo Infantil. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Incremento de la población femenina al mercado laboral.
<b>Componente: 1</b> Atención psicológica a padres, niñas y niños de los de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil (CADI) otorgada	17,425 Variación porcentual de asesoría psicológica proporcionada.	$((B-C)/C)*100$	1,900.00 Asesoría	-26.36	Trimestral	Informe Estadístico de la Coordinación. Centro de Atención al Desarrollo Infantil (CADI). Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Que los niños asistan a las asesorías psicológicas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Atención psicológicas a niños en guardería.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Atención psicológicas a padres de familia.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Atención psicológicas a personal frente a grupo.						
<b>Componente: 2</b> Talleres de escuela para padres impartidos.	17,424 Variación porcentual de talleres para padres de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil (CADI)	$((B-C)/C)*100$	40.00 Taller	5.00	Trimestral	Informe Estadístico de la Coordinación. Centro de Atención al Desarrollo Infantil. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Que los padres asistan a la escuela.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diseño de talleres.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Calendarización de talleres.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Promoción de talleres a través de las convocatorias.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Educación inicial y preescolar a los niños de CADI otorgada.	18,205	Promedio de competencias adquiridas para el desarrollo de la vida cotidiana	SUM B/C	3.00 Competencias por niño	3.00	Trimestral	Informe Estadístico de la Coordinación. Centro de Atención al Desarrollo Infantil. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Que los niños asistan y se interesen por los cursos.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Atención de niños en educación inicial.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Atención a niños en educación preescolar.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Capacitación del personal.							
<b>Componente:</b> 4 Raciones alimenticias a niñas y niños de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil (CADI) entregadas.	17,421	Variación porcentual de raciones alimenticias entregadas en los CADI	$((B-C)/C)*100$	145,000.00 Ración	0.41	Trimestral	Informe Estadístico de la Coordinación. Centro de Atención al Desarrollo Infantil. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (Dif). <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Los alimentos se entregan en tiempo y forma.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Diagnóstico médico de peso y talla realizado.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Impartir cursos de manejo y preparación de alimentos para niños y niñas de 45 días de nacidos a 3 años 11 meses de edad.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Entrega de productos de acuerdo a los menús establecidos para la preparación de los alimentos de los niños y niñas de 45 días de nacidos a 3 años 11 meses de edad.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	31,437,001
<b>Total</b>	<b>31,437,001</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.09 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 92 Protección Social a Pescadores y sus Familias**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL**

**Población Objetivo:** Los pescadores y sus familias

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.01 Superación del Rezago

**Objetivo PED:** 02.01.01 Disminuir el nivel de marginación en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura de sistemas de protección social en el estado de Yucatán mediante la implementación de programas de apoyo a pescadores</p>	17,825 Porcentaje de población con carencia por acceso a la seguridad social	(B/C)*100	58.80 Porcentaje	57.43	Bianual	Estimaciones del CONEVAL con base en el MCS-ENIGH 2012.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los pescadores y sus familias cuentan con protección social.</p>	16,899 Porcentaje de pescadores beneficiados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Padrón de beneficiarios del Programa Seguro en el Mar y Programa de Empleo Temporal Durante la Veda del Mero. Comisión de Pesca y Acuacultura Sustentables de Yucatán. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Los pescadores acuden a las capacitaciones y usan de manera adecuada los apoyos recibidos.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Apoyos económicos para protección social de los pescadores y sus familias entregados.</p>	16,911 Porcentaje de apoyos económicos entregados a pescadores y sus familias	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Padrón de beneficiarios del Programa Seguro en el Mar y Programa de Empleo Temporal Durante la Veda del Mero. Comisión de Pesca y Acuacultura Sustentables de Yucatán. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización del padrón de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de los dictámenes de las solicitudes de apoyo.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Despensas alimenticias a los pescadores y sus familias proporcionadas.</p>	16,929 Porcentaje de despensas alimenticias entregadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Padrón de beneficiarios del Programa Seguro en el Mar y Programa de Empleo Temporal Durante la Veda del Mero. Comisión de Pesca y Acuacultura Sustentables de Yucatán. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización del padrón del Programa.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de los dictámenes de las solicitudes de apoyo.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	16,930	Porcentaje de pescadores capacitados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	25.00	Anual	Los pescadores acuden a la capacitación.  Capacitación de pescadores en técnicas de buceo. Comisión de Pesca y Acuicultura Sustentables de Yucatán. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).
Capacitación técnica en el manejo de equipo de trabajo proporcionada.							
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización del padrón del Programa.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Promoción de los cursos de capacitación.						

Capítulo	Monto del Programa
3000	257,400
4000	63,900,000
<b>Total</b>	<b>64,157,400</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.09 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 93 Apoyos para el Crecimiento Empresarial**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO**

**Población Objetivo:** Personas físicas y morales de las ramas industria, comercio y servicios.  
**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo  
**Tema PED:** 01.02 Empleo y Desarrollo Empresarial  
**Objetivo PED:** 01.02.01 Incrementar la creación de empresas en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye al crecimiento económico mediante el incremento al valor de las empresas del estado	19,229 Variación porcentual del valor del Producto Interno Bruto (PIB) estatal	$((B-C)/C)*100$			Anual	Banco de Información Económica (BIE). Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi).	
<b>Propósito</b> Las personas físicas y morales de las ramas industria, comercio y servicios cuentan con financiamiento y servicios de asistencia para fortalecer su estructura	18,186 Porcentaje de empresas que recibieron apoyos	$(B/C)*100$	93.00 Porcentaje	96.00	Anual	Registros Administrativos. Dirección General de Fomento y Desarrollo Empresarial. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Las empresas de las ramas industria y comercio y servicios requieren diversos apoyos para incrementar sus ventas.
<b>Componente: 1</b> Apoyos económicos a fondo perdido para proyectos productivos otorgados.	18,178 Porcentaje de apoyos económicos a fondo perdido entregados a empresas	$(B/C)*100$	46.00 Porcentaje	52.00	Semestral	Registros Administrativos. Dirección de Asistencia Técnica y Vinculación Estatal. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Las empresas requieren apoyos para sus proyectos productivos.
	19,232 Costo promedio por apoyo económico a fondo perdido	SUM B/C	835,000.00 Pesos	750,000.00	Trimestral	Registros Administrativos. Jefatura de Enlace Fondo PyME. Dirección de Asistencia Técnica y Vinculación Estatal, Dirección General de Fomento y Desarrollo Empresarial. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Emisión de la Convocatoria.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Asistencia sobre trámites y requisitos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Admisión de proyectos.						
<b>Componente: 2</b> Créditos para proyectos productivos otorgados.	18,179 Porcentaje de créditos otorgados	$(B/C)*100$	85.00 Porcentaje	94.30	Trimestral	Registros Administrativos. Departamento de Administración de Cartera. Dirección de Financiamiento y Cultura Emprendedora. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Existen negocios con necesidades crediticias.
	19,233 Costo promedio por crédito	SUM B/C	223,269.23 Pesos	200,000.00	Trimestral	Registros Administrativos. Departamento de Administración de Cartera. Dirección de Financiamiento y Cultura Emprendedora. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Promoción del Fondo.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de pláticas públicas informativas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Recepción de documentación para integración de expediente.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Diagnóstico sobre las solicitudes de crédito.						
<b>Componente:</b> 3 Servicios de asesoría y vinculación empresarial otorgados.	19,358	Variación porcentual de empresas asesoradas	((B-C)/C)*100	NA	4.94	Trimestral	Las empresas requieren dar a conocer sus productos en diversos espacios de comercialización.
<b>Actividad:</b>	Registros Administrativo. Jefatura de Desarrollo de Oferta. Dirección de Comercio. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe). Registros Administrativos. Departamento de Atención y Orientación Empresarial. Dirección de Asistencia Técnica y Vinculación Estatal. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe). Nota: El valor de referencia o línea base para el año 2017 se indica con N/A debido a que el indicador es de nueva creación.						
<b>Actividad:</b>	C3A1 Vinculación a empresas.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Atención e inscripción de empresas interesadas.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Asesoramiento a empresas.						
<b>Componente:</b> 4 Apoyos para la participación en ferias y eventos otorgados.	19,360	Promedio de empresas apoyadas para eventos nacionales e internacionales	SUM B/C	NA	4.94	Trimestral	Las ferias y eventos en el país cuentan con espacios suficientes para las empresas del Estado.
<b>Actividad:</b>	Registros Administrativo. Jefatura de Desarrollo de Oferta. Dirección de Comercio. Dirección General de Fomento y Desarrollo Empresarial. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe). Nota: El valor de referencia o línea base del año 2017 se indica en N/A debido a que es un indicador de nueva creación.						
<b>Actividad:</b>	C4A1 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Aprobación y análisis de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Otorgamiento de apoyos para la participación.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	21,310,967
2000	592,910
3000	21,639,516
4000	313,400,000
5000	13,600
<b>Total</b>	<b>356,956,993</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<b>Subfunción:</b>	03.01.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 94 Inversiones para el Crecimiento Económico**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO**

**Población Objetivo:** Empresas Locales, Nacionales y Extranjeras del sector industrial interesadas en invertir en Yucatán  
**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo  
**Tema PED:** 01.03 Inversiones y Desarrollo Industrial  
**Objetivo PED:** 01.03.02 Incrementar la inversión productiva en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye al crecimiento económico del estado mediante la atracción de mayores inversiones locales, nacionales y extranjeras.	19,235 Variación porcentual del valor del Producto Interno Bruto (PIB) estatal	$((B-C)/C)*100$			Anual	Banco de Información Económica (BIE). Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi).	
	19,236 Variación porcentual de la Inversión Extranjera Directa (IED) en el Estado	$((B-C)/C)*100$			Trimestral	Estadísticas oficiales de la Inversión Extranjera Directa en México. Secretaría de Economía (SE).	
<b>Propósito</b> Las empresas locales, nacionales y extranjeras reciben financiamiento y asesoría para su instalación o expansión.	19,237 Porcentaje de empresas locales, nacionales y extranjeras que recibieron financiamiento y servicios de asesoría.	$(B/C)*100$	95.00 Porcentaje	97.00	Anual	Registros administrativos. Departamento de Asistencia y Seguimiento a la Inversión. Dirección General de Fomento a la Inversión y Comercio. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Existe interés por parte de las empresas para invertir en Yucatán.
<b>Componente: 1</b> Incentivos económicos para empresas inversionistas, otorgados.	19,238 Porcentaje de incentivos otorgados	$(B/C)*100$	0.00 Porcentaje	85.00	Semestral	Registros administrativos. Departamento de Asistencia y Seguimiento a la Inversión. Dirección General de Fomento a la Inversión y Comercio. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Existe interés por parte de las empresas para invertir en Estímulos e incentivos a empresas Yucatán.
	19,240 Costo promedio por cada incentivo otorgado que fue aplicado para infraestructura productiva	SUM B/C	750,000.00 Pesos	1,000,000.00	Semestral	Registros administrativos. Departamento de Asistencia y Seguimiento a la Inversión. Dirección General de Fomento a la Inversión y Comercio. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Asistencia técnica a inversionistas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Vinculación a empresas.						
<b>Componente: 2</b> Asesoría empresarial sobre gestiones con gobierno para la instalación o expansión, otorgada.	19,241 Porcentaje de sesiones de asesoría empresarial otorgadas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Registros administrativos. Dirección de Promoción a la Inversión. Dirección General de Fomento a la Inversión y Comercio. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Existe interés por parte de las empresas para invertir en Estímulos e incentivos a empresas Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Promoción de los incentivos económicos para la instalación o expansión en el Estado.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Gestión para la entrega del apoyo económico.		
<b>Capítulo</b>	<b>Monto del Programa</b>	<b>Estructura Funcional Programática</b>	
1000	6,812,756	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
2000	274,100	<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
3000	2,221,743	<b>Función:</b>	03.01.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
4000	20,000,000	<b>Subfunción:</b>	03.01.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Total</b>	<b>29,308,599</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	F - Promoción y Fomento

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 95 Mejora Regulatoria**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO

CONSEJERÍA JURÍDICA

**Población Objetivo:** Población en general.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.03 Inversiones y Desarrollo Industrial

**Objetivo PED:** 01.03.01 Incrementar la competitividad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a incrementar la competitividad en el Estado mediante la implementación de la mejora regulatoria.	17,277 Lugar que ocupa el Estado en materia de competitividad en el ámbito nacional	A			Anual	Índice de competitividad del Instituto Tecnológico de Monterrey. ITESM. <a href="http://sitios.itesm.mx/webtools/competitividad/ranking.html">http://sitios.itesm.mx/webtools/competitividad/ranking.html</a>	
<b>Propósito</b> Los ciudadanos gestionan ágilmente sus trámites y servicios.	17,278 Lugar que ocupa el Estado en facilidades para hacer negocios	A	18.00 Lugar	14.00	Anual	Doing Business 2016, Banco Mundial. <a href="http://espanol.doingbusiness.org/data/expl oreconomies/mexico/">http://espanol.doingbusiness.org/data/expl oreconomies/mexico/</a>	Los particulares hacen uso de los trámites y servicios de la Administración Pública Estatal.
<b>Componente: 1</b> Registro de los trámites en el Padrón de Trámites y Servicios Estatales realizado.	19,369 Variación porcentual de trámites y servicios en línea	$((B-C)/C)*100$	120.00 Trámites y servicios	6.00	Trimestral	Base de datos del Padrón Estatal de Trámites y Servicios y Hoja de control de trámites y servicios actualizados FO-DIDI-A11.01-V00. Departamento de Administración e Integración Institucional. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal participan activamente en el registro de su información.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Actualización de la información de los trámites y servicios de las dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Asesoría en la operación de la aplicación del Padrón de Trámites y Servicios.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Incorporación de trámites y servicios en línea.						
<b>Componente: 2</b> Manifestación de impacto regulatorio dictaminada.	19,370 Porcentaje de dictámenes a manifiestos de impacto regulatorio realizados en tiempo estándar	$(B/C)*100$	NA	80.00	Trimestral	Reporte base de datos sistema MIR. Departamento de Mejora Regulatoria. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal cumplen con la normatividad de las Manifestaciones de Impacto Regulatorio.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diseño del sistema para la dictaminación del impacto regulatorio.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Creación de los grupos de trabajo para la dictaminación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Programas de mejora regulatoria implementados.	17,290	Porcentaje de implementación del Programa Anual de Mejora Regulatoria	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Informe de implementación PAMR. Departamento de Mejora Regulatoria. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).  Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal participan activamente en la implementación del programa anual y el programa especial de Mejora Regulatoria.
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Implementación del Programa Anual de Mejora Regulatoria en las Dependencias y Entidades.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Implementación del Programa Especial de Mejora Regulatoria en las Dependencias y Entidades.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Simplificación de los trámites y servicios del Padrón de Trámites y Servicios.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4 Asesoría en la metodología de marco normativo.					
	<b>Actividad:</b>	C3A5 Asesoría en la metodología de mejora de procesos.					
<b>Componente:</b> 4 Registro Único de Personas Acreditadas integrado (No aplica para 2017).	18,986	Variación porcentual de las personas inscritas en el Registro Único de Personas Acreditadas	((B-C)/C)*100	NA	NA	Trimestral	Registros administrativos. Departamento de Mejora Regulatoria. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).  Los ciudadanos se inscriben al Registro de Único de Personas.
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Desarrollo del sistema del Registro Único de Personas.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Incorporación de los particulares al Registro Único de Personas.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3 Incorporación de los trámites y servicios al Registro Único de Personas.					
<b>Componente:</b> 5 Módulo de ventanilla universal operando.	18,969	Porcentaje de municipios que califican según el Índice General de Impacto (IGI) de la COFEMER que tienen un Módulo de Ventanilla Universal operando	(B/C)*100	12.50 Porcentaje	37.50	Anual	Página web del Poder Ejecutivo. Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/menu/?id=mejora_regulatoria">http://www.yucatan.gob.mx/menu/?id=mejora_regulatoria</a>  Existe estrecha colaboración con los Municipios y las instituciones federales.
	<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaboración de convenios de colaboración con los municipios y la federación.					

Capítulo	Monto del Programa
2000	204,800
3000	1,311,400
<b>Total</b>	<b>1,516,200</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<b>Subfunción:</b>	03.01.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Tipo de Programa:</b>	G - Regulación y supervisión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 96 Fomento al Sector Logístico**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO**

**Población Objetivo:** Empresas Locales, Nacionales y Extranjeras interesadas en invertir en actividades logísticas en Yucatán

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.03 Inversiones y Desarrollo Industrial

**Objetivo PED:** 01.03.01 Incrementar la competitividad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Incrementar la conectividad logística para distribución y abasto en el estado mediante apoyos económicos a empresas del ramo y creación de infraestructura.</p>	16,902 Variación porcentual del sector secundario del PIB estatal.	$((B-C)/C)*100$			Anual	Banco de Información Económica (BIE), Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las empresas locales, nacionales y extranjeras del sector logístico cuentan con apoyos económicos.</p>	16,903 Variación porcentual del PIB del sector transportes, correos y almacenamiento	$((B-C)/C)*100$	ND	1.00	Anual	Banco de Información Económica (BIE). Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Nota: El dato de la línea base está sujeta a cambios por las proyecciones de los meses de Noviembre y Diciembre.	Existe interés por parte de los inversionistas para invertir en Yucatán.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Estudios logísticos elaborados.</p>	16,904 Porcentaje de avance de estudios de infraestructura logística	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registro Administrativo. Dirección General de Planeación y Proyectos Estratégicos. Jefatura de Proyectos Logísticos. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Existe interés por parte de los inversionistas para solicitar apoyos, Existe interés por parte de los inversionistas para establecerse en Yucatán, Se cuenta con los recursos para poder llevar a cabo el Programa
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión de la documentación de indole logística.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de estudios e investigaciones sobre logística.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Contratación de estudios logísticos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Infraestructura logística construida.</p>	16,905 Variación porcentual de inversión en infraestructura logística	$((B-C)/C)*100$	4,700,000.00 Pesos	10.00	Anual	Reporte Final de Proyecto. Jefatura de Proyectos Logísticos. Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos. Dirección General de Planeación y Proyectos Estratégicos. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Existe interés por parte de los inversionistas para solicitar apoyos, Existe interés por parte de los inversionistas para establecerse en Yucatán, Se cuenta con los recursos para poder llevar a cabo el Programa.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Promoción de proyectos logísticos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Gestión de recursos públicos para construcción de infraestructura logística.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Seguimiento a la construcción.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Elaboración del acta de entrega recepción.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	5,000,000	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
		<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
		<b>Función:</b>	03.01.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
		<b>Subfunción:</b>	03.01.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Total</b>	<b>5,000,000</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 98 Fomento al Empleo**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**

**Población Objetivo:** Población desempleada o subempleada de 16 años en adelante

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.02 Empleo y Desarrollo Empresarial

**Objetivo PED:** 01.02.03 Mejorar la calidad del empleo en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la calidad del empleo en el Estado mediante la asignación de apoyo para la capacitación laboral y entrega de herramientas de trabajo.</p>	18,477 Tasa diferencial de desocupación estatal	(B/C)*D			Anual	INEGI Censo Económico	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Personas desempleadas y subempleadas adquieren herramientas y conocimientos para generar mejores condiciones de empleabilidad.</p>	18,890 Porcentaje de colocación de personas desempleadas y subempleadas	(B/C)*100	150.00 Porcentaje	100.00	Anual	Sistema de Información del Servicio Nacional de Empleo (SISNE). Reporte de Colocación. Unidad de Vinculación Laboral. Servicio Nacional de Empleo Yucatán (SNEY). Sistema de Información de Apoyo al Empleo Web (SISPAEW). Reporte Detalle de Acciones. Unidad de Apoyos Económicos. Servicio Nacional de Empleo Yucatán (SNEY).	Las empresas tienen interés de contratar a los beneficiarios.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Apoyo económico.</p>	18,471 Porcentaje de apoyos económicos entregados	(B/C)*100	200.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Sistema de Información de Apoyo al Empleo Web (SISPAEW). Reporte Detalle de Acciones. Unidad de Apoyos Económicos. Servicio Nacional de Empleo Yucatán (SNEY).	Los beneficiarios concluyen los procesos de capacitación.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Selección de los beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Verificación de las colocaciones.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Apoyo en especie entregado.</p>	18,473 Porcentaje de apoyos en especie entregados	(B/C)*100	120.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Sistema de Información de Apoyo al Empleo Web (SISPAEW). Reporte Detalle de Acciones. Unidad de Apoyos Económicos. Servicio Nacional de Empleo Yucatán (SNEY).	Los beneficiarios le dan el uso adecuado a las herramientas.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Selección de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración del Proyecto.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Análisis de la viabilidad y rentabilidad del proyecto.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Servicio de vinculación laboral realizado.	18,474	Porcentaje de personas colocadas en un empleo	(B/C)*100	45.00 Porcentaje	48.00	Trimestral	
							Sistema de Información del Servicio Nacional de Empleo (SISNE). Reporte de colocación. Unidad de Vinculación Laboral. Servicio Nacional de Empleo Yucatán (SNEY). Sistema de Información de Ferias de Empleo (SIFE). Reporte de Colocación. Unidad de Vinculación Laboral. Servicio Nacional de Empleo Yucatán (SNEY).
<b>Actividad:</b>	C3A1	Recepción y atención personalizada a solicitantes de empleo y empleadores.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Concertación de empresas y captación de vacantes.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Canalización entre desempleados y empleadores.					
<b>Actividad:</b>	C3A4	Seguimiento de colocaciones.					

Los buscadores de empleo y los empleadores hacen uso del servicio de vinculación laboral.

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	5,437,485	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
2000	697,915	<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
3000	1,268,514	<b>Función:</b>	03.01.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
4000	32,319,885	<b>Subfunción:</b>	03.01.01.02 Asuntos Laborales Generales
<b>Total</b>	<b>39,723,799</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 99 Previsión Social**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**

**Población Objetivo:** Trabajadores del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.02 Empleo y Desarrollo Empresarial

**Objetivo PED:** 01.02.03 Mejorar la calidad del empleo en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a mejorar la calidad del empleo mediante la implementación de un sistema eficaz de seguridad a los trabajadores.	17,607 Variación porcentual de incidencias por accidentes laborales	$((B-C)/C)*100$			Trimestral	Registro de Incidencias por Accidentes. Unidad de Previsión Social. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).	
<b>Propósito</b> Los trabajadores del Estado cuentan con medidas eficaces de prevención de accidentes e higiene laboral	17,577 Variación porcentual de centros de trabajo que emplean medidas de prevención e higiene laboral	$((B-C)/C)*100$	ND	5.00	Anual	Registro de Centros de Trabajo del Estado visitados. Unidad de Previsión Social. Secretaría del Trabajo y Previsión Social. (STPS). El valor de la línea base del indicador para el año 2017 se reporta en N/D debido a que no se cuenta con la información final del año 2016.	Los centros de trabajo se interesan por implementar las medidas que norma la Secretaría de Trabajo y Previsión Social.
<b>Componente: 1</b> Inspecciones de seguridad e higiene a centros laborales realizadas.	17,580 Variación porcentual de inspecciones de Seguridad e Higiene a centros de trabajo	$((B-C)/C)*100$	200.00 Inspecciones	5.00	Anual	Registro de inspecciones a los centros de trabajo del estado. Unidad de Previsión Social. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).	Los centros laborales interiorizan sobre la finalidad de las inspecciones de seguridad e higiene.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Envío de oficio de notificación de visita para el centro laboral.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Calendarización de la visita correspondiente.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Elaboración de reporte de seguimiento de acuerdo a las condiciones detectadas.						
<b>Componente: 2</b> Talleres en materia de seguridad e higiene impartidos.	19,261 Promedio de asistentes por taller impartido	SUM B/C	8.00 Asistentes por taller	13.00	Trimestral	Registro de asistencias a talleres impartidos. Unidad de Previsión Social. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).	Existe interés por parte de los centros de trabajo en solicitar la impartición de talleres.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Preparación de las temáticas a impartir en el taller.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Capacitación para los instructores del taller.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Calendarización de los talleres.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Registro de los centros de trabajo participantes.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Cursos para conformación de comisiones de seguridad e higiene impartidos.	19,255	Promedio de comisiones formadas por taller impartido	SUM B/C	2.97	3.00	Trimestral	Registro de comisiones formadas. Unidad de Previsión Social. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).  Existe interés por parte de los centros de trabajo en solicitar la impartición de cursos.
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Preparación de las temáticas a impartir en el curso				
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Capacitación para los instructores				
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Calendarización de cursos				
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Registro de los Centro de Trabajo participantes				
	<b>Actividad:</b>	C3A5	Conformación de la comisión de seguridad e higiene de los centros de trabajo				
<b>Componente:</b> 4 Jornadas de salud y seguridad laboral realizadas.	17,584	Variación porcentual de Jornadas de Salud y Seguridad Laboral	$((B-C)/C)*100$	1.00	100.00	Anual	Registro de jornadas de salud y seguridad laboral. Unidad de Previsión Social. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).  Existe interés por parte de los centros de trabajo en participar en las jornadas de salud y seguridad laboral.
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Capacitación para los facilitadores en la jornada				
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Calendarización de Jornadas				
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Registro de participantes				
<b>Componente:</b> 5 Inspecciones para la regulación del trabajo de menores de 15 años realizadas.	17,586	Porcentaje de menores de 15 años que trabajan en condiciones seguras y estables	$(B/C)*100$	100.00	5.00	Anual	Registro de inspecciones para la regulación del trabajo de menores de 15 años. Unidad Jurídica. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).  Existen necesidades laborales por parte de la población menor de 15 años.
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Envío de oficio de notificación a los centros de trabajo que ocupan menores de 14 años				
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Elaboración de reporte de seguimiento posterior a la visita				

Capítulo	Monto del Programa
1000	11,342,259
2000	464,100
3000	426,917
<b>Total</b>	<b>12,233,276</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<b>Subfunción:</b>	03.01.01.02 Asuntos Laborales Generales
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 100 Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Productores agropecuarios y agroindustriales

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.01 Desarrollo Rural y Agroindustrial

**Objetivo PED:** 01.01.01 Incrementar la rentabilidad de la producción agropecuaria en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la rentabilidad de la producción agropecuaria en el estado mediante apoyos y financiamiento</p>	17,325 Variación porcentual del PIB de la industria alimentaria	$((B-C)/C)*100$			Anual	PIB por entidad federativa. Sistema de Cuentas Nacionales de México. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
	18,902 Variación porcentual del valor de la producción agrícola en el Estado de Yucatán	$((B-C)/C)*100$			Anual	SAGARPA; Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). <a href="http://infosiap.siap.gob.mx/aagricola_siap_gb/icultivo/index.jsp">http://infosiap.siap.gob.mx/aagricola_siap_gb/icultivo/index.jsp</a>	
	18,904 Variación porcentual del valor de la producción pecuaria en el Estado de Yucatán	$((B-C)/C)*100$			Anual	SAGARPA; Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). <a href="http://www.gob.mx/siap/acciones-y-programas/produccion-pecuaria?idiom=es">http://www.gob.mx/siap/acciones-y-programas/produccion-pecuaria?idiom=es</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los productores agropecuarios y agroindustriales incrementan su capacidad productiva.</p>	18,906 Variación porcentual del volumen de producción agrícola en el Estado de Yucatán	$((B-C)/C)*100$	153,592.00 Toneladas	0.30	Anual	SAGARPA; Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). <a href="http://www.gob.mx/siap/acciones-y-programas/produccion-agricola-33119?idiom=es">http://www.gob.mx/siap/acciones-y-programas/produccion-agricola-33119?idiom=es</a>	<p>Los integrantes del sector agropecuario reciben capacitación para la correcta implementación de los procesos productivos y aplican de manera adecuada los apoyos y subsidios recibidos. Los integrantes del sector agropecuario aportan su parte de la inversión para incrementar o mejorar la infraestructura y equipamiento de las unidades productivas.</p>
	18,907 Variación porcentual de la producción pecuaria	$((B-C)/C)*100$	392,267.00 Toneladas	1.50	Anual	Proyecciones con base en datos de la SAGARPA; Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). <a href="http://infosiap.siap.gob.mx/repoAvance_siap_gb/pecCompaEdo.jsp">http://infosiap.siap.gob.mx/repoAvance_siap_gb/pecCompaEdo.jsp</a>	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Apoyos económicos y/o en especie para la adquisición de insumos para la producción agropecuaria y agroindustrial entregados.</p>	18,908 Porcentaje de productores apoyados con insumos	$(B/C)*100$	60.00 Porcentaje	40.00	Anual	Estimaciones con base en los registros administrativos de la Dirección de Agricultura, Dirección de Ganadería, Dirección de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial y Comisión de Pesca y Acuicultura Sustentables de Yucatán, de la Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	<p>Los precios de los activos se mantienen en rangos estables. Condiciones climatológicas favorables. Estatus fito y zoonosario favorable.</p>

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C1A1 Publicación de la convocatoria de los programas de apoyos y subsidios.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de convenios con la SAGARPA.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de los dictámenes de las solicitudes de apoyo.						
<b>Componente:</b> 2 Apoyos económicos y/o en especie a productores para la inversión en infraestructura y equipamiento agropecuario y agroindustrial entregados.	18,909	Porcentaje de productores apoyados con equipamiento e infraestructura	(B/C)*100	25.00 Porcentaje	2.00	Anual	Estimaciones con base en los registros administrativos de la Dirección de Agricultura, Dirección de Ganadería, Dirección de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial y Comisión de Pesca y Acuacultura Sustentables de Yucatán, de la Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).
<b>Actividad:</b>	C2A1 Publicación de la convocatoria de los programas de apoyos y subsidios.						Los precios de los activos se mantienen en rangos estables. Condiciones climatológicas favorables. Estatus fito y zoonosanitario favorable.
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de convenios con la SAGARPA y demás instancias participantes.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de los dictámenes de las solicitudes de apoyo.						
<b>Componente:</b> 3 Financiamiento y garantías líquidas para el desarrollo agropecuario y agroindustrial entregados	18,875	Porcentaje de proyectos apoyados con créditos o garantías líquidas	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	10.00	Anual	Estimaciones con base en los registros administrativos del Fondo de Apoyo a la Productividad Agropecuaria del Estado de Yucatán (Foproyuc).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Publicación de la convocatoria de los programas de apoyos y subsidios.						Los precios de los activos se mantienen en rangos estables. Condiciones climatológicas favorables. Estatus fito y zoonosanitario favorable.
<b>Actividad:</b>	C3A2 Realización de convenios con la SAGARPA y demás instancias participantes.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Realización de los dictámenes de las solicitudes de apoyo.						
<b>Componente:</b> 4 Caminos rurales realizados.	17,241	Variación porcentual de kilómetros de caminos rurales realizados.	((B-C)/C)*100	211.00 Kilómetro	30.00	Anual	Informe de Obra de Caminos Rurales. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (IncaY).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Selección de Municipios y localidades.						Los productores utilizan caminos rurales.
<b>Actividad:</b>	C4A2 Levantamiento de necesidades reales de la población objetivo.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Licitación o invitación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Adjudicación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Recepción de la obra terminada.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	33,809,818	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
3000	2,609,218	<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
4000	298,968,054	<b>Función:</b>	03.01.02 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
<b>Total</b>	<b>335,387,090</b>	<b>Subfunción:</b>	03.01.02.01 Agropecuaria
		<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 101 Extensión e Innovación Productiva  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

**Población Objetivo:** Productores agropecuarios y acuícolas del estado de Yucatán  
**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo  
**Tema PED:** 01.01 Desarrollo Rural y Agroindustrial  
**Objetivo PED:** 01.01.04 Mejorar el ingreso de la población rural.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a mejorar el ingreso de la población rural mediante servicios de asistencia técnica y capacitación.	17,322 Variación porcentual del valor de la producción agrícola	$((B-C)/C)*100$			Anual	Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (Sagarpa).	
	17,324 Variación porcentual del valor de la producción pecuaria	$((B-C)/C)*100$			Anual	Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (Sagarpa).	
	17,342 Variación porcentual del producto interno bruto del sector primario	$((B-C)/C)*100$			Anual	Sistema de Cuentas Nacionales de México. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
<b>Propósito</b> Los integrantes del sector agropecuario y acuícola adquieren capacidades técnicas, administrativas y organizacionales.	18,917 Variación porcentual de productores del sector rural, agropecuario, pesquero y acuícola capacitados	$((B-C)/C)*100$	4,813.00 Personas	-43.90	Anual	Estimaciones de acuerdo a la Base de datos del Componente de Extensión de la Dirección de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Los productores aplican el conocimiento adquirido.
<b>Componente:</b> 1 Asesoría técnica, administrativa y organizacional otorgada.	17,343 Porcentaje de asesorías otorgadas a los productores	$(B/C)*100$	75.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Registros administrativos. Dirección de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Disponibilidad en tiempo y forma de los recursos financieros.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción y dictaminación de proyectos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Selección de proyectos aprobados.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Gestión de liberación de recursos.						
<b>Componente:</b> 2 Servicios de extensionismo rural proporcionados.	17,344 Porcentaje de servicios de extensionismo rural proporcionados	$(B/C)*100$	90.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Registros administrativos. Dirección de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Disponibilidad en tiempo y forma de los recursos financieros.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Establecimiento de la red de desarrollo y extensionismo rural.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Seguimiento al funcionamiento de los Consejos Municipales de Desarrollo Rural Sustentable.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	17,345	Porcentaje de Comités Sistema Producto apoyados	(B/C)*100	NA	NA	Semestral	Disponibilidad en tiempo y forma de los recursos financieros.	
Apoyos para la profesionalización y equipamiento de los Comités Sistema Producto entregados (No aplica para 2017).								
Datos del Sistema Único de registro de Información (SURI). Dirección de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).								
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de reuniones de trabajo con los representantes de los Sistemas Productos.							
<b>Actividad:</b>	C3A2 Recepción y dictaminación de proyectos.							
<b>Actividad:</b>	C3A3 Selección de proyectos aprobados.							
<b>Actividad:</b>	C3A4 Gestión de liberación de recursos.							

Capítulo	Monto del Programa
1000	5,880,336
3000	2,741,152
4000	17,250,000
<b>Total</b>	<b>25,871,488</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.02 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
<b>Subfunción:</b>	03.01.02.01 Agropecuaria
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 102 Programa de Prevención, Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Productores agropecuarios, pesqueros, acuícolas y otros agentes económicos

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.01 Desarrollo Rural y Agroindustrial

**Objetivo PED:** 01.01.04 Mejorar el ingreso de la población rural.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<b>Fin</b> Se contribuye a mejorar el ingreso de la población rural mediante apoyos, supervisión y seguimiento a los comités de sanidad agropecuaria y acuícola	17,324 Variación porcentual del valor de la producción pecuaria	$((B-C)/C)*100$			Anual	Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (Sagarpa).		
	17,342 Variación porcentual del producto interno bruto del sector primario	$((B-C)/C)*100$			Anual	Sistema de Cuentas Nacionales de México. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).		
	18,902 Variación porcentual del valor de la producción agrícola en el Estado de Yucatán	$((B-C)/C)*100$			Anual	SAGARPA. Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP).		
<b>Propósito</b> Los productores agropecuarios, pesqueros, acuícolas y otros agentes económicos utilizan los esquemas para la prevención y manejo de riesgos.	16,901 Variación porcentual de los productores agropecuarios, pesqueros y acuícolas atendidos con las campañas sanitarias	$((B-C)/C)*100$	66,000.00 Personas	1.50	Anual	Secretaría de Desarrollo Rural (Seder). Dirección de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural con información del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Yucatán (CESVY), Comité Estatal de Sanidad Acuícola de Yucatán (CESAY) y el Comité Estatal para el Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Yucatán (CEFPPEY).	Las condiciones del mercado agroindustrial se mantienen estables.	
<b>Componente:</b> 1 Recursos económicos a los comités de sanidad en el Estado transferidos.	17,346 Variación porcentual de recursos económicos transferidos a los comités	$((B-C)/C)*100$	64,272,410.00 Pesos	14.50	Semestral	Reportes financieros del Comité del Fondo de Fomento Agropecuario del Estado de Yucatán (FOFAY), Sistema Único de Registro de Información (SURI). Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	La Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (Sagarpa) entrega, de acuerdo a las reglas de operación, el Recursos económicos a los comités de recurso en co-ejercicio.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Firma de convenios económicos con los comités de sanidad en el Estado.							
<b>Actividad:</b>	C1A2 Gestión de los recursos económicos para transferir a los comités de sanidad.							
<b>Actividad:</b>	C1A3 Elaboración del Plan Estratégico de Sanidad Agropecuaria							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Cursos para la promoción de buenas prácticas para inocuidad agropecuaria y acuícola impartidos.</p>	<p>17,347 Porcentaje de cursos impartidos</p>	<p>(B/C)*100</p>	<p>75.00 Porcentaje</p>	<p>80.00</p>	<p>Semestral</p>	<p>Secretaría de Desarrollo Rural (Seder). Dirección de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural con información del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Yucatán (CESVY), Comité Estatal de Sanidad Acuícola de Yucatán (CESAY) y el Comité Estatal para el Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Yucatán (CEFPPEY).</p>	<p>La Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (Sagarpa) entrega, de acuerdo a las reglas de operación, el Recursos económicos a los comités de recurso en co-ejercicio.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C2A1 Promoción y difusión de cursos de inocuidad agropecuaria y acuícola.</p>						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Visitas de control y seguimiento a las unidades de producción afectadas realizadas.</p>	<p>17,349 Porcentaje de visitas realizadas a unidades de producción afectadas</p>	<p>(B/C)*100</p>	<p>75.00 Porcentaje</p>	<p>80.00</p>	<p>Anual</p>	<p>Secretaría de Desarrollo Rural (Seder). Dirección de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural con información del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Yucatán (CESVY), Comité Estatal de Sanidad Acuícola de Yucatán (CESAY) y el Comité Estatal para el Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Yucatán (CEFPPEY).</p>	<p>La Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (Sagarpa) entrega, de acuerdo a las reglas de operación, el Recursos económicos a los comités de recurso en co-ejercicio.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A1 Transportación a los lugares afectados por incidencias sanitarias.</p>						
<p><b>Componente:</b> 4</p> <p>Seguro avícola pagado.</p>	<p>17,348 Porcentaje de empleos del sector avícola protegidos</p>	<p>(B/C)*100</p>	<p>100.00 Porcentaje</p>	<p>100.00</p>	<p>Anual</p>	<p>Informes de la Asociación de Avicultores del Sureste. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).</p>	<p>La Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (Sagarpa) entrega, de acuerdo a las reglas de operación, el Recursos económicos a los comités de recurso en co-ejercicio. Los productores firman el convenio para el pago de la póliza.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A1 Trámite de recursos para pago de póliza</p>						
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A2 Elaboración de contrato para la póliza del seguro.</p>						

Capítulo	Monto del Programa
4000	134,767,095
<b>Total</b>	<b>134,767,095</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.02 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
<b>Subfunción:</b>	03.01.02.01 Agropecuaria
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 103 Impulso a la Actividad Acuícola y Pesquera  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

**Población Objetivo:** Productores pesqueros y acuícolas

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.01 Desarrollo Rural y Agroindustrial

**Objetivo PED:** 01.01.02 Mejorar la rentabilidad de las pesquerías en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la rentabilidad del sector pesquero y acuícola mediante apoyos y capacitación.</p>	19,170 Variación porcentual del valor de la captura pesquera	$((B-C)/C)*100$			Anual	Anuario estadístico de acuicultura y pesca. Comisión Nacional de Acuicultura y Pesca (Conapesca).		
	19,174 Variación porcentual del valor de la producción acuícola	$((B-C)/C)*100$			Anual	Anuario estadístico de acuicultura y pesca. Comisión Nacional de Acuicultura y Pesca (Conapesca).		
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los integrantes del sector incrementan la productividad de las pesquerías en el Estado.</p>	16,498 Variación porcentual de la producción acuícola	$((B-C)/C)*100$	500.00 Toneladas	2.00	Anual	Proyecciones con base al archivo denominado volumen de la producción pesquera. Subdelegación de Pesca. Secretaría de Agricultura, Ganadería, Pesca, Desarrollo Rural y Alimentación (Sagarpa), Delegación Yucatán.	Los precios de los activos productivos mantienen precios estables. Los productores aplican los conocimientos y apoyos recibidos.	
	16,506 Variación porcentual del volumen de la captura pesquera	$((B-C)/C)*100$	35,500.00 Toneladas	1.00	Anual	Proyecciones con base al archivo denominado volumen de la producción pesquera. Subdelegación de Pesca. Secretaría de Agricultura, Ganadería, Pesca, Desarrollo Rural y Alimentación (Sagarpa), Delegación Yucatán.		
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Apoyos económicos para infraestructura pesquera y acuícola otorgados.</p>	17,372 Porcentaje de unidades productivas pesqueras y acuícolas apoyadas	$(B/C)*100$	30.00 Porcentaje	15.00	Anual	Relación de beneficiarios, equipamiento e infraestructura. Dirección de Pesca y Acuicultura. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Los beneficiarios cuentan con los recursos para aportar su parte de la inversión.	
	<b>Actividad:</b>	C1A1 Publicación de la convocatoria de los programas de apoyos y subsidios.						
	<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de convenios con la SAGARPA e instituciones afines al sector.						
	<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de los dictámenes de las solicitudes de apoyo.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Capacitación para pescadores y productores acuícolas impartida.	17,378	Porcentaje de pescadores y productores capacitados	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Anual	Estimaciones con base a los controles Internos de la Dirección de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Los pescadores y acuicultores aplican los conocimientos adquiridos en los cursos.	
	<b>Actividad:</b> C2A1 Programación de cursos de capacitación para pescadores y acuicultores								
	<b>Actividad:</b> C2A2 Promoción de los cursos de capacitación.								
<b>Componente:</b> 3 Apoyos económicos y/o en especie para la adquisición de insumos para la producción pesquera y acuícola otorgados.	17,379	Porcentaje de productores apoyados	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	30.00	Anual	Relación de beneficiarios, equipamiento e infraestructura. Dirección de Pesca y Acuicultura. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Los beneficiarios cuentan con los recursos para aportar su parte de la inversión.	
	<b>Actividad:</b> C3A1 Publicación de la convocatoria de los programas de apoyos y subsidios.								
	<b>Actividad:</b> C3A2 Realización de convenios con la SAGARPA.								
	<b>Actividad:</b> C3A3 Realización de los dictámenes de las solicitudes de apoyo.								

Capítulo	Monto del Programa
1000	1,744,198
3000	62,656
4000	52,813,119
<b>Total</b>	<b>54,619,973</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.02 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
<b>Subfunción:</b>	03.01.02.03 Acuicultura, Pesca y Caza
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 104 Carreteras, Calles y Caminos

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**

FABRICA DE POSTES DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Usuarios de las vías de comunicación del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.01 Infraestructura para el Desarrollo

**Objetivo PED:** 04.01.01 Incrementar la conectividad entre las regiones del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a modernizar la red carretera en el Estado mediante construcción, modernización y conservación.</p>	17,787 Variación porcentual acumulada de kilómetros de intervención de carreteras	$((B-C)/C)*100$	2,158.95 Kilómetros	90.77	Mensual	Registros administrativos, 2012. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).	
	17,794 Índice de suficiencia vial	A	4.67 Índice	4.47	Quinquenal		
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los usuarios de las vías de comunicación acceden a la red vial en buen estado.</p>	17,720 Variación porcentual de la longitud de la red estatal de carreteras pavimentadas	$((B-C)/C)*100$	6,195.53 Kilómetros	0.67	Anual	Registro anual de obras realizadas. Departamento de Costos y Proyectos. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).	Los municipios solicitan la construcción de carreteras y calles.
	18,962 Variación porcentual de la red carretera mejorada	$((B-C)/C)*100$	429.82 Kilómetros	-5.37	Anual		
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Carreteras y caminos construidos.</p>	17,722 Variación porcentual de kilómetros construidos de carreteras y caminos	$((B-C)/C)*100$	62.37 Kilómetros	-33.31	Semestral	Registro anual de obras realizadas. Departamento de Costos y Proyectos. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).	Las condiciones climatológicas son propicias para realizar las obras.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración proyectos ejecutivos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de estudios ambientales.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de liberación arqueológica.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Realización de liberación del límite derecho de vía.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Realización de trabajos de construcción.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Elaboración del acta de entrega-recepción al municipio.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Carreteras y caminos reconstruidos	17,642	Variación porcentual de kilómetros reconstruidos de carreteras y caminos	$((B-C)/C)*100$	62.12 Kilómetros	0.00	Semestral	Registro anual de obras realizadas. Departamento de Costos y Proyectos. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca y).	Las condiciones climatológicas son propicias para realizar las obras.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de proyectos ejecutivos.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Supervisión de la obra.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Elaboración del acta de entrega-recepción.							
<b>Componente:</b> 3 Carreteras y caminos modernizados.	17,644	Variación porcentual de kilómetros modernizados de caminos y carreteras	$((B-C)/C)*100$	30.78 Kilómetros	119.76	Semestral	Registro anual de obras realizadas. Departamento de Costos y Proyectos. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca y).	Las condiciones climatológicas son propicias para realizar las obras.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración de proyectos ejecutivos.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Supervisión de la obra.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Elaboración del acta de entrega-recepción.							
<b>Componente:</b> 4 Carreteras y caminos conservados.	17,645	Variación porcentual de kilómetros conservados de caminos y carreteras	$((B-C)/C)*100$	274.54 Kilómetros	25.19	Semestral	Registro anual de obras realizadas. Departamento de Costos y Proyectos. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca y).	Las condiciones climatológicas son propicias para realizar las obras.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Elaboración de proyectos ejecutivos.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Supervisión de la obra.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Elaboración del acta de entrega-recepción.							
<b>Componente:</b> 5 Calles construidas.	17,646	Variación porcentual de metros cuadrados construidos de calles	$((B-C)/C)*100$	95,405.17 Metros cuadrados	-55.16	Semestral	Registro anual de obras realizadas. Departamento de Costos y Proyectos. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca y).	Las condiciones climatológicas son propicias para realizar las obras.		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Recepción de solicitudes de apoyos.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Elaboración de proyectos ejecutivos.							
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Supervisión de la obra.							
	<b>Actividad:</b>	C5A4	Elaboración del acta entrega-recepción.							
<b>Componente:</b> 6 Carretera Mérida-Progreso, Carretera Mérida-Umán y Periférico de Mérida iluminada.	18,260	Porcentaje del presupuesto ejercido	$(B/C)*100$	84.11 Porcentaje	90.00	Semestral	Registros contables y presupuestales. Dirección Administrativa. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca y).	Las condiciones climatológicas son propicias para realizar las obras.		
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Recepción de recibos.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C6A2 Elaboración de requisiciones de servicio.	
<b>Actividad:</b>	C6A3 Elaboración de cheques.	
<b>Actividad:</b>	C6A4 Realización de pagos.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	434,975,268
<b>Total</b>	<b>434,975,268</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	03.04.05 Transporte
<b>Subfunción:</b>	03.04.05.01 Transporte por Carretera
<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 106 Modernización del Sistema de Transporte en la Zona Metropolitana**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Usuarios del transporte público.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.02 Desarrollo Urbano y Metropolitano

**Objetivo PED:** 04.02.02 Mejorar el sistema de transporte público urbano en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia del sistema de transporte en el estado mediante la aplicación de tecnologías al sistema de transporte.</p>	17,900 Índice de tiempo de viaje	A	0.58 Tiempo de viaje	0.67	Anual	Dirección de Transporte del estado de Yucatán. Basado en un estudio de Demoras realizado en los paraderos del Centro Histórico de Mérida, 2012.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los usuarios del servicio de transporte público cuentan con sistema de transporte modernizado para la zona metropolitana de la ciudad de Mérida.</p>	18,289 Porcentaje de avance de sistema de transporte modernizado	(B/C)*100	7.00 Porcentaje	30.00	Anual	Base de datos del sistema EPS y Base de datos. Departamento de Técnicas y Proyectos, Dirección de Transporte del estado de Yucatán, Secretaría General de Gobierno (SGG).	El departamento de adquisiciones de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobierno realiza la compra solicitada de credenciales.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicios de paraderos con tecnología otorgado.</p>	18,290 Porcentaje de paraderos con tecnología instalada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Base de licitación publicadas. Departamento de adquisiciones. Dirección de Administración. Dirección de Transporte del estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Licitación pública para adquisición de paraderos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Firma de convenios con empresa ganadora de licitación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Credenciales inteligentes entregadas.</p>	18,291 Porcentaje de credenciales inteligentes entregadas	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Base de datos del Sistema Electronico de Prepago. Dirección de Transporte del estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Las personas solicitan la credencial inteligente.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Emisión de convocatoria para la credencialización de los grupos vulnerables.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Emisión y entrega de credenciales inteligentes a los usuarios.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Subsidio al transporte o apoyo proporcionado.</p>	18,292 Porcentaje de subsidios al transporte entregados	(B/C)*100	5.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Padrón de beneficiarios de subsidio al transporte. Base de datos. Departamento de técnicas y proyectos, Dirección de Transporte del estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los concesionarios del transporte público solicitan el subsidio.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaborar el padrón de beneficiarios.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A2 Entrega de subsidio al transporte entregado.
-------------------	---

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
2000	3,900,000	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
3000	140,000	<b>Eje:</b>	03.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
4000	452,000,000	<b>Función:</b>	03.04.05 Transporte
<b>Total</b>	<b>456,040,000</b>	<b>Subfunción:</b>	03.04.05.06 Otros relacionados con el Transporte
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 107 Promoción y Comercialización Turística**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO**

**Instituciones corresponsables:**

PATRONATO DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS CULTURALES Y TURÍSTICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Prestadores de Servicios Turísticos del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.05 Turismo

**Objetivo PED:** 01.05.02 Incrementar la afluencia de visitantes al Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a fortalecer el crecimiento del sector turístico en el Estado mediante acciones de promoción turística.</p>	17,672 Variación porcentual de establecimientos de servicios turísticos	$((B-C)/C)*100$			Anual	Directorio de Servicios Turísticos InvenTur de la Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El Estado de Yucatán incrementa la afluencia de visitantes nacionales e internacionales con pernocta.</p>	17,674 Variación Porcentual de Visitantes con Pernocta al Estado	$((B-C)/C)*100$	1,436,723.00 Personas	2.00	Trimestral	Programa de Monitoreo Hotelero DataTur. Unidad de Planeación, Evaluación y Seguimiento. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	Existen las condiciones económicas adecuadas en los mercados nacional e internacional, que permiten mantener una constante demanda turística. La incidencia de fenómenos naturales no afecta la llegada de visitantes al destino. Existen condiciones óptimas de seguridad y estabilidad social en el destino.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Apoyos para la realización de eventos de Congresos y Convenciones entregados.</p>	17,591 Variación porcentual de participantes en eventos de turismo de reuniones realizados en el Estado	$((B-C)/C)*100$	55,843.00 Personas	3.00	Trimestral	Registro Administrativo. Oficina de Congresos y Convenciones. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	Existe la disponibilidad de infraestructura necesaria para la adecuada realización de eventos, así como la disponibilidad de apoyos (ejemplo: grupos artísticos, espacios públicos, etc.) por parte de los organismos estatales y municipales, en las fechas solicitadas. Existe la disponibilidad oportuna de recursos económicos por parte de la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C1A1 Asesorías para la organización de eventos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Trámite de apoyos para la realización de congresos y convenciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Participación en ferias y eventos especializados.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Atención a visitas de inspección.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Campañas de Promoción Turística en los mercados nacional e internacional realizadas.	17,609	Variación porcentual en la llegada de visitantes nacionales con pernocta en el Estado	$((B-C)/C)*100$	1,096,626.00 Personas	2.00	Trimestral	Programa de Monitoreo Hotelero DataTur. Unidad de Planeación, Evaluación y Seguimiento. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).  Programa de Monitoreo Hotelero DataTur. Unidad de Planeación, Evaluación y Seguimiento. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	En el caso de las campañas de promoción, existe la inversión oportuna de recursos por parte del Consejo de Promoción Turística de México (CPTM). No se presentan fenómenos naturales, sociales y/o crisis sanitarias durante el periodo que afecten en flujo de visitantes.		
	19,171	Variación porcentual de la llegada de visitantes internacionales con pernocta	$((B-C)/C)*100$	340,097.00 Personas	2.00	Trimestral				
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Implementación y seguimiento de las campañas de promoción y publicidad (nacionales e internacionales).								
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Diseño y producción de material promocional.								
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Visitas de Relaciones Públicas atendidas.								
	<b>Actividad:</b>	C2A4 Promociones a segmentos especializados implementadas.								
<b>Actividad:</b>	C2A5 Promociones a ferias y eventos realizadas.									
<b>Componente:</b> 3 Apoyos económicos para agencias de viajes mayoristas otorgados.	19,275	Promedio de apoyos económicos otorgados por agencia de viajes mayorista inscrita	SUM B/C	ND	4.00	Trimestral	Registro de apoyos entregados, Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán. Nota: El dato de la línea base está sujeta a cambios por las proyecciones de los meses de Noviembre y Diciembre.	Los beneficiarios del programa se encuentran interesados en promocionar la zona arqueológica de Chichén Itzá.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Inscripción de solicitantes en el padrón de registro del patronato.								
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Recepción y análisis de la documentación.								
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Autorización de apoyo económico.								

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	10,339,443	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
2000	100,000	<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
3000	152,130,878	<b>Función:</b>	03.01.07 Turismo
4000	8,278,626	<b>Subfunción:</b>	03.01.07.01 Turismo
<b>Total</b>	<b>170,848,947</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	F - Promoción y Fomento

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 108 Servicios Turísticos**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO**

**Población Objetivo:** Prestadores de Servicios Turísticos del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.05 Turismo

**Objetivo PED:** 01.05.04 Incrementar la competitividad turística.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a la actualización de los prestadores de servicios turísticos del Estado mediante acciones de capacitación y aplicación de la normatividad federal y estatal vigente.</p>	17,579 Porcentaje de prestadores de servicios turísticos del Estado acreditados	$(B/C)*100$			Anual	Cronograma de Cursos de Capacitación de la Dirección de Infraestructura y Productos Turísticos, de la Secretaría de Fomento Turístico (SEFOTUR)	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los prestadores de servicios turísticos reciben servicios de actualización y capacitación.</p>	17,585 Variación porcentual de prestadores de servicios turísticos inscritos en cursos de capacitación	$((B-C)/C)*100$	396.00 Personas	4.00	Anual	Cronograma de Cursos de Capacitación. Dirección de Infraestructura y Productos Turísticos. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	Los prestadores de servicios turísticos mantienen un elevado interés en que su personal participe en programas de capacitación y profesionalización. La economía nacional no sufre periodos de recesión o crisis que obligue a reducir el personal en las empresas (reducción del tiempo disponible en capacitación).
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Cursos de capacitación a prestadores de servicios turísticos implementados.</p>	17,593 Variación porcentual de la capacidad instalada para cursos de capacitación	$((B-C)/C)*100$	400.00 Plazas	4.00	Anual	Cronograma de Cursos de Capacitación. Dirección de Infraestructura y Productos Turísticos. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	La entidad pública y/o privada con la que se suscriba el Convenio para la implementación de capacitación turística, cumple en tiempo y forma con el acuerdo.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Calendarización y ejecución de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación y supervisión de los cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Recabar evidencias de los cursos y emitir las constancias a los participantes.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Verificaciones a prestadores de servicios turísticos realizadas.</p>	17,594 Porcentaje de prestadores de servicios turísticos verificados	$(B/C)*100$	18.00 Porcentaje	21.00	Trimestral	Control de Verificaciones a Prestadores de Servicios. Departamento de Normatividad y Atención Turística. Dirección de Infraestructura y Productos Turísticos. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	Los prestadores de servicios solicitan su inscripción al Registro Nacional de Turismo.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Supervisión de vigencia de credenciales de guías en sitios de interés turístico.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Visita a establecimientos de servicios turísticos seleccionados.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	17,595 Variación porcentual de trámites realizados	((B-C)/C)*100	300.00 Trámites	30.00	Trimestral		
Trámites de prestadores de servicios turísticos locales ante la Sectur realizados.						Registro de Trámites. Departamento de Normatividad y Atención Turística. Dirección de Infraestructura y Productos Turísticos. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	Los prestadores de servicios turísticos cumplen con la normatividad vigente.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Inscripción y actualización de prestadores de servicios turísticos ante el Registro Nacional de Turismo (RNT).						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Acreditación inicial y actualización de credenciales para los guías de turistas.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	2,429,136
2000	48,000
3000	1,997,381
<b>Total</b>	<b>4,474,517</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.07 Turismo
<b>Subfunción:</b>	03.01.07.01 Turismo
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 109 Infraestructura Turística**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO**

**Instituciones corresponsables:**

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA EN YUCATÁN

INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA DE YUCATÁN

COORDINACIÓN METROPOLITANA DE YUCATÁN COMEY

**Población Objetivo:** Prestadores de servicios turísticos del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.05 Turismo

**Objetivo PED:** 01.05.03 Aumentar la estadía de visitantes al Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a incrementar la estadía de visitantes con pernocta al estado de Yucatán mediante la creación, renovación y modernización de la infraestructura turística pública.</p>	17,712 Estadía promedio de los visitantes con pernocta al Estado.	SUM B/C			Anual	Programa de Monitoreo Hotelero DataTur de la Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La mejora en la oferta turística pública incrementa la afluencia de visitantes.</p>	19,079 Variación porcentual de visitantes con pernocta al Estado	$((B-C)/C)*100$	1,436,723.00 Personas	2.00	Trimestral	Programa de Monitoreo Hotelero DataTur. Unidad de Planeación, Evaluación y Seguimiento. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	La incidencia de fenómenos naturales no afecta la llegada de visitantes al destino. Existen condiciones óptimas de seguridad y estabilidad social en el destino.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Obras de infraestructura turística pública realizadas.</p>	17,697 Variación porcentual de obras de infraestructura realizadas	$((B-C)/C)*100$	2.00 Obras	-50.00	Anual	Archivo Documental. Dirección de Infraestructura y Productos Turísticos. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur). El valor de la línea base publicada en el 2017 corresponde al cierre del año 2015, debido a que para el ejercicio fiscal del año 2016 no se ejercieron recursos para la realización de obras de infraestructura.	Exsten las condiciones económicas y sociales adecuadas en los mercados nacional e internacional, que permiten mantener una constante demanda turística. Existe una iniciativa privada local interesada en aprovechar y completar la infraestructura turística pública.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Suscripción del Convenio de Coordinación entre el Gobierno Federal representado por la SECTUR y el Gobierno del Estado para asignación de recursos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de las licitaciones públicas para los proyectos seleccionados.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Supervisión de la ejecución de obras.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Entrega - recepción de las obras realizadas.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Equipamiento para zonas arqueológicas y ecológicas instalado (No aplica para 2017)</p>	17,698 Porcentaje de instalaciones turísticas públicas del Estado equipadas.	$(B/C)*100$	NA	NA	Anual	Archivo Documental. Dirección de Infraestructura y Productos Turísticos. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	Existen las condiciones económicas y sociales adecuadas en los mercados nacional e internacional, que permiten mantener una constante demanda turística. Existe una iniciativa privada local interesada en aprovechar y complementar la infraestructura turística pública.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Suscripción del Convenio de Coordinación entre el Gobierno Federal representado por SECTUR y el Gobierno del Estado para asignación de recursos.	
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de las licitaciones públicas para los proyectos de modernización de equipamiento seleccionados.	
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización y entrega de los proyectos de modernización.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	5,758,779	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
3000	479,371	<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
6000	80,000,000	<b>Función:</b>	03.01.07 Turismo
<b>Total</b>	<b>86,238,150</b>	<b>Subfunción:</b>	03.01.07.01 Turismo
		<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 110 Formación de Capital Humano para la Economía del Conocimiento**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Población Objetivo:** Estudiantes, maestros de nivel primaria, investigadores, tecnólogos e inventores interesados en Ciencia, Innovación y Tecnología en Yucatán.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.04 Incrementar la formación de profesionales que impulsen el desarrollo del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a ampliar y fortalecer las capacidades del estado necesarias para el desarrollo científico, tecnológico, la innovación y la transferencia de tecnología.</p>	17,442 Tasa de investigadores del SNI por cada diez mil habitantes	(B/C)*D	2.40 Profesores e investigadores	2.70	Anual	Sistema integrado de información sobre Investigación Científica, Desarrollo Tecnológico e Innovación. (SIICYT) Investigadores del Sistema Nacional de Investigadores por entidad federativa. Proyecciones de población 2010-20150. Consejo Nacional de Población (CONAPO).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los estudiantes, maestros de nivel primaria, investigadores, tecnólogos e inventores interesados en Ciencia, Innovación y Tecnología desarrollan nuevas habilidades y capacidades en esta materia para su formación profesional.</p>	19,418 Variación porcentual de personas desarrollando habilidades para la ciencia, innovación y tecnología	((B-C)/C)*100	500.00 Personas	20.00	Anual	Bases de datos de los Programas de formación temprana de científicos de la Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).	Se cuenta con un número suficiente de profesionales en ciencia, tecnología e innovación que impulsan el desarrollo del Estado.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Becas de posgrado al extranjero entregadas.</p>	17,084 Porcentaje de cobertura de becas de posgrado en el extranjero otorgadas	(B/C)*100	-5.00 Porcentaje	10.00	Anual	-Registros administrativos. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES). Nota: Este año las becas asignadas por CONACYT disminuyeron, por lo que aun cuando se contaron con aspirantes que cumplieron con todos los requisitos y salieron bien evaluados, no se les pudo asignar beca debido a recortes presupuestales por parte del CONACYT para el Estado de Yucatán.	Se cuenta con el financiamiento suficiente por parte del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología y del Gobierno del Estado, así como el apoyo de los Centros de Investigación e Instituciones de Educación Superior establecidos, principalmente, en el Estado.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Gestión de recursos financieros.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Convocatoria y selección de beneficiarios.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Sesiones formativas y tutorías de fomento científico y tecnológico impartidas.</p>	17,433 Porcentaje de estudiantes aceptados	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	18.25	Anual	Registros Administrativos. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Gestión de recursos financieros.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Convocatoria y selección de beneficiarios.					
<b>Componente:</b> 3 Talleres para fomento científico y tecnológico desarrollados.	19,419	Variación porcentual de talleres realizados para el fomento científico y tecnológico	(B/C)*100	108.00 Talleres	10.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	C3A1 Gestión de recursos financieros.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Convocatoria y selección de beneficiarios.					
<b>Componente:</b> 4 Eventos de promoción y estímulo de la ciencia, innovación y tecnología desarrollados.	19,417	Variación porcentual de eventos de promoción y estímulo de ciencia, innovación y tecnología	((B-C)/C)*100	676.00 Eventos	10.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración, aprobación y publicación de convocatoria.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Evaluación de propuestas recibidas.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Entrega de reconocimientos y estímulos.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	5,646,508	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
3000	2,075,870	<b>Eje:</b>	03.03 Yucatán con Educación de Calidad
4000	13,030,000	<b>Función:</b>	03.03.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Total</b>	<b>20,752,378</b>	<b>Subfunción:</b>	03.03.08.01 Investigación Científica
		<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 112 Fomento al Sector de las Tecnologías de la Información y Comunicación**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Empresas Locales, Nacionales y Extranjeras del Sector de TIC's

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al desarrollo del sector de tecnologías de la información y comunicación en Yucatán mediante la creación de más empresas del ramo y el apoyo financiero.</p>	16,902 Variación porcentual del sector secundario del PIB estatal.	$((B-C)/C)*100$			Anual	Indicadores Macroeconómicos del Sector Público. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las empresas locales, nacionales y extranjeras del sector tecnologías de la información y comunicación cuentan con apoyos para su creación y crecimiento.</p>	16,914 Variación porcentual de la rama de información en medios masivos del PIB estatal	$((B-C)/C)*100$	7,915.00 Millones de pesos	2.00	Anual	Indicadores Macroeconómicos del Sector Público del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) Departamento de Análisis y Estudio Económico. Dirección de Planeación y Análisis Económico. Dirección General de Planeación y Proyectos Estratégicos. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Existe interés por parte de los inversionistas para invertir en Yucatán.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Subsidios económicos a empresas de PROSOFT entregados.</p>	15,916 Variación porcentual de empleos generados	$((B-C)/C)*100$	310.00 Empleos generados	9.60	Anual	Registros Administrativos. Jefatura de Tecnologías de la Información. Dirección General de Planeación y Proyectos. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	Existe interés por parte de los inversionistas para invertir en Yucatán
	16,637 Variación porcentual de empleos mejorados	$((B-C)/C)*100$	106.00 Empleos mejorados	13.20	Anual	Registros Administrativos. Jefatura de Tecnologías de la Información. Dirección General de Planeación y Proyectos Estratégicos. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Asignar los de recursos al Programa.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Firmar Convenio de coordinación con la Federación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Difundir la convocatoria del Programa.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Asesorar la elaboración de Proyectos.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Análisis y evaluación de proyectos.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Seleccionar y aprobar proyectos.						
<b>Actividad:</b>	C1A7 Firmar Convenio de adhesión entre las partes.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C1A8 Dar Monitoreo y seguimiento a las empresas beneficiadas.					
<b>Componente:</b> 2 Empresas de TIC creadas	17,623	Variación porcentual de Empresas del Sector de TIC ((B-C)/C)*100 creadas	9.00 Empresas	11.11	Anual	Existe demanda e interés de las empresas por el Programa
<b>Actividad:</b>	Registros Administrativos. Secretaria de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).					
<b>Actividad:</b>	C2A1 Difundir la convocatoria.					
<b>Actividad:</b>	C2A2 Evaluar a los participantes.					
<b>Actividad:</b>	C2A3 Formalizar convenios y entregar apoyos económicos.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	35,400,000
<b>Total</b>	<b>35,400,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.01.08.02 Desarrollo Tecnológico
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 113 Ciencia, Tecnología e Innovación**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Población Objetivo:** Sector productivo del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a ampliar y fortalecer las capacidades del estado necesarias para el desarrollo científico, tecnológico, la innovación y la transferencia de tecnología mediante el incremento de los servicios de transferencia tecnológica al sector productivo.</p>	17,793	Tasa de profesores e investigadores adscritos al Sistema Nacional de Investigadores	(B/C)*D 2.40 Profesores e investigadores	2.70	Anual	Sistema Nacional de Investigadores. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.	
	17,795	Porcentaje de alumnos realizando estudios de posgrado en programas registrados en el Programa Nacional de Posgrados de Calidad del Conacyt	(B/C)*100 12.71 Porcentaje	26.00	Anual	1/Estadística 911 de Educación Superior. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación Pública. 2/Sistema de consultas. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.	
	17,797	Porcentaje de posgrados reconocidos en el Programa Nacional de Posgrados de Calidad del Conacyt	(B/C)*100 18.77 Porcentaje	30.00	Anual	1/ Sistema de Consultas. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología. 2/ Base de programas de posgrado. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El sector productivo cuenta con una mayor oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica por parte de las instituciones de educación superior y centros de investigación que contribuya al incremento de su productividad.</p>	17,023	Variación porcentual de recursos captados por concepto servicios de asistencia y transferencia tecnológica proporcionados por instituciones de educación superior descentralizada	((B-C)/C)*100 6,085,071.19 Pesos	30.00	Anual	Registros Administrativos. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).	El sector productivo aprovecha las capacidades de innovación, científicas y tecnológicas que se ofrecen.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Financiamiento para el desarrollo de proyectos de ciencia, innovación y tecnología de alto impacto entregados.</p>	18,043	Variación porcentual de los recursos del Fondo Mixto CONACYT- Gobierno del Estado de Yucatán	((B-C)/C)*100 41,769,614.00 Pesos	20.00	Anual	Informes de Gestión. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).	Las Instituciones de Educación Superior adoptan las estrategias propuestas y se establece la vinculación pertinente con el sector productivo.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Definición de las demandas y publicación la convocatoria.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Formalización de convenios y transferencia de ministraciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Evaluación y seguimiento de proyectos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Servicios de asistencia y transferencia tecnológica e innovación de las Instituciones de Educación Superior descentralizadas impulsados.</p>	19,416	Variación porcentual de la oferta servicios de asistencia y transferencia tecnológica ofrecidos por instituciones de educación superior descentralizadas	(B/C)*100	30.00 Proyectos	33.33	Trimestral	<p>Registro de cédulas de información de Instituciones de Educación Superior. Departamento de Planeación y Proyectos Estratégicos. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).</p> <p>Las Instituciones de Educación Superior adoptan las estrategias propuestas y se establece la vinculación pertinente con el sector productivo.</p>
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Incentivar la creación de servicios de asistencia y transferencia tecnológica pertinentes en las Instituciones de Educación Superior, que promuevan la innovación basada en el Diseño Estratégico.				
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Incentivar la diversificación de servicios de asistencia y transferencia tecnológica pertinentes, basados en la innovación y el diseño estratégico, en las Instituciones de Educación Superior que cuenten con ellos.				
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Incentivar la participación de las Instituciones de Educación Superior en convocatorias, nacionales e internacionales, para la gestión de recursos que permitan el desarrollo de servicios de asistencia y transferencia tecnológica.				
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Investigación aplicada, basada en la Innovación, a soluciones inmediatas del sector productivo impulsada.</p>	18,048	Variación porcentual de empresas aceleradas a partir de investigación aplicada generada por parte de las Instituciones de Educación Superior	((B-C)/C)*100	33.00 Empresas	10.00	Anual	<p>Registro de cédulas de información de Instituciones de Educación Superior. Departamento de Planeación y Proyectos Estratégicos. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).</p> <p>Las Instituciones de Educación Superior adoptan las estrategias propuestas y se establece la vinculación pertinente con el sector productivo.</p>
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Incentivar la creación de grupos de investigación y cuerpos académicos en áreas pertinentes para el Estado, al interior de las Instituciones de Educación Superior.				
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Fortalecer a los grupos de investigación y cuerpos académicos existentes de las Instituciones de Educación Superior, en áreas pertinentes para el Estado.				
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Promover el desarrollo de investigación orientada a soluciones de las demandas del sector productivo, basadas en la innovación y el diseño estratégico.				
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Incentivar la participación de las Instituciones de Educación Superior en convocatorias, nacionales e internacionales, para la gestión de recursos que permitan el desarrollo de investigación, desarrollo tecnológico, innovación y diseño estratégico.				
	<b>Actividad:</b>	C3A5	Impulsar la aceleración de negocios y organizaciones a partir de los resultados de investigación, teniendo como componente principal la innovación y el diseño estratégico.				
<p><b>Componente:</b> 4</p> <p>Capacidad tecnológica de las Instituciones de Educación Superior descentralizadas promovida.</p>	18,994	Variación porcentual de laboratorios asociados a servicios de asistencia y transferencia tecnológica en las instituciones de educación superior descentralizada	((B-C)/C)*100	64.00 Laboratorios	40.00	Anual	<p>Registro de cédulas de información de Instituciones de Educación Superior. Departamento de Planeación y Proyectos Estratégicos. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).</p> <p>Las Instituciones de Educación Superior adoptan las estrategias propuestas y se establece la vinculación pertinente con el sector productivo.</p>
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Desarrollar una plataforma informática para conocer las capacidades de infraestructura científica y tecnológica de las Instituciones de Educación Superior.				
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Fomentar el uso compartido de la infraestructura científica y tecnológica de las Instituciones de Educación Superior.				
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Promover la capacidad instaladas de infraestructura científica tecnológica de las Instituciones de Educación Superior.				
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Gestionar recursos para el fortalecimiento de la infraestructura científica y tecnológica de las Instituciones de Educación Superior.				

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa
1000	2,263,682
2000	1,406,044
3000	10,471,306
4000	23,750,000
5000	700,000
<b>Total</b>	<b>38,591,032</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.01.08.03 Servicios Científicos y Tecnológicos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 116 Fomento a la Innovación Empresarial**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Empresas del Estado interesadas en la innovación

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.02 Aumentar el desarrollo tecnológico y la innovación en las empresas.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a incrementar la inversión en innovación en el estado mediante servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica empresarial.</p>	16,906 Porcentaje de gasto privado en investigación y desarrollo tecnológico.	(B/C)*100			Bianual	Informe de gobierno y registros administrativos. Dirección de Asistencia Técnica. Secretaría de Fomento Económico.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las empresas de base tecnológica de Yucatán tienen servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica.</p>	16,907 Variación porcentual de empresas que implementan procesos de desarrollo tecnológico e innovación.	((B-C)/C)*100	290.00 Empresas	1.00	Anual	Padrón del Registro Nacional de Instituciones y Empresas Científicas y Tecnológicas (Reniecyt) del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (Conacyt). Jefatura de Proyectos de Innovación. Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos, Dirección General de Planeación y Proyectos Estratégicos. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Capacitación impartida.</p>	17,365 Porcentaje de satisfacción de los beneficiarios	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Anual	Encuestas de calidad. Coordinación de Capital Humano. Dirección General de Investigación e Innovación. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Difusión de convocatoria.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación de las actividades.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asistencia técnica otorgada.</p>	16,908 Porcentaje de beneficiarios aprobados que recibieron asistencia técnica	(B/C)*100	93.00 Porcentaje	90.00	Anual	1/ Control de Seguimiento. Jefatura de Proyectos de Innovación. Secretaría de Fomento Económico. 2/ Registros Administrativos. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Asistencia técnica entregada.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	17,368	Variación porcentual de proyectos participantes	((B-C)/C)*100	109.00 Proyectos	1.00	Anual	
Promoción de programas de innovación.							Registros Administrativos. Jefatura de Proyectos de Innovación. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).
<b>Actividad:</b>	C3A1	Difusión de la convocatoria.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Evaluación de participantes.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Publicación de resultados.					
<b>Actividad:</b>	C3A4	Entrega de recursos.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	2,845,198	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
3000	562,864	<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
4000	10,000,000	<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Total</b>	<b>13,408,062</b>	<b>Subfunción:</b>	03.01.08.04 Innovación
		<b>Tipo de Programa:</b>	F - Promoción y Fomento

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 117 Saneamiento de Aguas Residuales**

**Dependencia o Entidad Responsable: JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Habitantes de viviendas que se encuentran conectadas a la red de alcantarillado sanitario de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales PTAR de la ciudad de Mérida.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.04 Medio Ambiente

**Objetivo PED:** 04.04.01 Disminuir la degradación ambiental del territorio.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<b>Fin</b> Se contribuye a la disminución de la degradación ambiental del territorio mediante acciones para el tratamiento de las aguas residuales generadas.	17,891	Porcentaje de residuos sólidos confinados en sitios de disposición final adecuados	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	90.00	Anual	Registro administrativo. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).  1/Censo general de población y vivienda, 2012. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). 2/Información de interés nacional. Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica (SNEIG).	
	17,896	Porcentaje de aguas residuales tratadas	(B/C)*100	2.60 Porcentaje	3.20	Anual		
<b>Propósito</b> El acuífero de la ciudad de Mérida recibe agua saneada.	17,194	Variación porcentual de litros por segundo de aguas residuales saneadas	((B-C)/C)*100	142.81 Litros por segundo	10.94	Anual	Suministro de energía eléctrica para el funcionamiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales.  Informes trimestrales de la Dirección General al Consejo Directivo de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY). <a href="http://www.japay.yucatan.gob.mx/transparencia/index.php">http://www.japay.yucatan.gob.mx/transparencia/index.php</a>	
<b>Componente: 1</b> Plantas de tratamiento de agua residual doméstica construidas.	17,556	Variación porcentual anual de la capacidad instalada para el tratamiento de agua residual doméstica	((B-C)/C)*100	16,103,543.16 Metros cúbicos	2.94	Anual	Sistemas de tratamiento de aguas residuales construidas por empresas privadas y desarrolladores de vivienda.  Informes trimestrales de la Dirección General al Consejo Directivo de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY). <a href="http://www.japay.yucatan.gob.mx/transparencia/index.php">http://www.japay.yucatan.gob.mx/transparencia/index.php</a>	
<b>Actividad:</b>	C1A1	Elaboración del proyecto ejecutivo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2	Celebración de convenios y contratos para la construcción de plantas de tratamiento de agua residual doméstica.						
<b>Actividad:</b>	C1A3	Supervisión de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C1A4	Entrega-recepción de la obra.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Plantas de tratamiento de agua residual doméstica mantenidas.	17,558	Porcentaje de plantas de tratamiento de agua residual doméstica que recibieron mantenimiento	(B/C)*100	25.93 Porcentaje	33.64	Trimestral	Informes trimestrales de la Dirección General al Consejo Directivo de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY). <a href="http://www.japay.yucatan.gob.mx/transparencia/index.php">http://www.japay.yucatan.gob.mx/transparencia/index.php</a>	Sistemas de tratamiento de aguas residuales construidas por empresas privadas y desarrolladores de viviendas.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración del proyecto ejecutivo.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Celebración de convenios y contratos para el mantenimiento de plantas de tratamiento de agua residual doméstica.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Supervisión de la obra.							
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Entrega-recepción de la obra.							
<b>Componente:</b> 3 Redes de alcantarillado sanitario construidas.	17,561	Porcentaje de habitantes de viviendas con servicio de alcantarillado sanitario	(B/C)*100	25.36 Porcentaje	16.45	Anual	Informes trimestrales por parte de la subdirección Comercial de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY) al Consejo Directivo de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY) <a href="http://www.japay.yucatan.gob.mx/transparencia/index.php">http://www.japay.yucatan.gob.mx/transparencia/index.php</a>	Sistemas de tratamiento de aguas residuales construidas por empresas privadas y desarrolladores de vivienda.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración del proyecto ejecutivo.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Celebración de convenios y contratos para el mantenimiento de redes de alcantarillado sanitario.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Supervisión de la obra.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Entrega-recepción de la obra.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	21,824,216
<b>Total</b>	<b>21,824,216</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	02.04.01 Protección Ambiental
<b>Subfunción:</b>	02.04.01.03 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado
<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 118 Trasplante de Órganos**

**Dependencia o Entidad Responsable: CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Pacientes que requieren algún trasplante

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.03 Disminuir los índices de mortalidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a la disminución de los índices de mortalidad en el Estado, mediante la procuración y trasplante de órganos.</p>	17,296 Tasa de mortalidad general	(B/C)*D			Anual	Sistema Estadístico y Epidemiológico de Defunciones (SEED). Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY). <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx">www.salud.yucatan.gob.mx</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Pacientes que requieren algún trasplante cuenten con acceso a la atención médica oportuna.</p>	17,526 Tasa de trasplantes por millón de habitantes	(B/C)*D	100.00 Trasplantes por millón de habitantes	60.00	Anual	Centro Nacional de Trasplantes. (Cenatra). <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx">www.salud.yucatan.gob.mx</a>	
	17,531 Tasa de donantes por millón de habitantes	(B/C)*D	100.00 Procuraciones por millón de habitantes	60.00	Anual	Centro Nacional de Trasplantes (Cenatra). <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx">www.salud.yucatan.gob.mx</a>	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Cirugía de trasplante realizada.</p>	17,583 Porcentaje de pacientes operados	(B/C)*100	22.22 Porcentaje	30.00	Trimestral	Sistema de Informática del Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán (CEETRY). <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx">www.salud.yucatan.gob.mx</a>	Se cuenta con la anuencia del ministerio público.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Detección de pacientes candidatos a trasplantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Pacientes candidatos a trasplantes con protocolo de estudios completos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Inscripción al Registro Nacional de Trasplantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Programación para la cirugía de trasplante en caso de donante vivo.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Procuración de órganos a pacientes con muerte encefálica.</p>	17,588 Porcentaje de pacientes procurados con muerte encefálica	(B/C)*100	90.90 Porcentaje	100.00	Trimestral	Sistema de Informática del Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán (CEETRY). <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx">www.salud.yucatan.gob.mx</a>	Familiares aceptan la donación.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Identificación de posibles donantes.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Certificación de la muerte.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Firma de consentimiento de la familia.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	17,590 Porcentaje de promoción realizada	(B/C)*100	33.33 Porcentaje	100.00	Trimestral	
Promoción de la cultura de la donación realizada.						Sistema de Informática del Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán (CEETRY). www.salud.yucatan.gob.mx
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de la semana nacional de la donación.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Realización de platicas de consentimiento para la donación de órganos y cultura de donación.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Captación de donantes mediante la firma de la tarjeta de donación voluntaria de órganos y tejidos y una base de datos.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática			
4000	2,383,000	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social		
		<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente		
		<b>Función:</b>	02.02.03 Salud		
		<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona		
<b>Total</b>	<b>2,383,000</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 119 Aplicación de los Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias**

**Dependencia o Entidad Responsable: FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO**

**Población Objetivo:** Víctimas del delito en el Estado de Yucatán.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia

**Objetivo PED:** 05.02.02 Mejorar la eficiencia del sistema de justicia penal del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a aumentar la solución de controversias mediante el fortalecimiento de las condiciones que promuevan el uso de los medios alternativos de justicia.</p>	17,813 Porcentaje de casos resueltos a través de medios alternativos de solución de controversias en el estado	$(B/C) * 100$	76.00 Porcentaje	80.00	Anual	Dirección de las Unidades de Solución de Controversias. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las víctimas del delito obtienen la pronta reparación de los daños.</p>	17,910 Variación porcentual de acuerdos de mediación	$((B-C)/C) * 100$	1,200.00 Acuerdo de mediación	3.00	Anual	Archivo de variables estadísticas. Dirección Solución de Controversias. Fiscalía General del Estado (FGE).	Las partes involucradas llegan a un acuerdo de mediación entre ellos.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Acuerdos de mediación establecidos.</p>	17,937 Porcentaje de acuerdos de mediación establecidos	$(B/C) * 100$	98.00 Porcentaje	98.00	Trimestral	Libreta de convenios. Dirección Solución de Controversias. Fiscalía General del Estado (FGE).	Las partes involucradas se presentan en la fecha agendada para llegar a un acuerdo de mediación.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Registro de expedientes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de sesiones de mediación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Registro de convenios.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asuntos resueltos previos a la mediación concluidos.</p>	17,938 Porcentaje de asuntos resueltos previos a la mediación	$(B/C) * 100$	70.00 Porcentaje	28.00	Trimestral	Libreta de control interna. Dirección Solución de Controversias. Fiscalía General del Estado (FGE).	Las personas involucradas en el proceso reciben en tiempo y forma los oficios de acuerdos.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Seguimiento de asuntos en trámite.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Seguimiento de acuerdos celebrados a futuro.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Supervisión de acuerdos celebrados a futuro.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Conclusión de expedientes tramitados ante el Ministerio Público.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Unidades de Mediación instaladas.</p>	17,939 Variación porcentual de Unidades de Mediación instaladas	$((B-C)/C) * 100$	13.00 Unidades de Mediación	13.33	Anual	Libreta de control interna. Dirección Solución de Controversias. Fiscalía General del Estado (FGE).	El Instituto para la Construcción de Obra Pública en Yucatán autorice la construcción y se obtengan los recursos materiales para la infraestructura.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de proyecto.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Aceptación del proyecto.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	15,995,133	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	151,200	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	610,793	<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
<b>Total</b>	<b>16,757,126</b>	<b>Subfunción:</b>	01.05.02.02 Procuración de Justicia
		<b>Tipo de Programa:</b>	R - Específicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 120 Fortalecimiento de la Confianza Ciudadana en la Procuración de Justicia**

**Dependencia o Entidad Responsable: FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO**

**Población Objetivo:** Servidores públicos de la Fiscalía General del Estado

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia

**Objetivo PED:** 05.02.02 Mejorar la eficiencia del sistema de justicia penal del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la confianza ciudadana en el sistema de procuración de justicia mediante servicios proporcionados para la procuración de justicia.</p>	17,819 Porcentaje de la población que manifiesta mucha confianza en el Ministerio Público y las procuradurías	(B/C)*100	19.50 Porcentaje	25.00	Anual	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. Instituto Nacional de Geografía y Estadística (INEGI).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos de la Fiscalía General del Estado proporcionan servicios de procuración de justicia de forma pronta, eficaz y expedita.</p>	17,829 Porcentaje de la población que percibe que siempre se castiga a los delinuentes en el estado	(B/C)*100	12.00 Porcentaje	14.00	Anual	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. Instituto Nacional de Geografía y Estadística (INEGI).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Evaluaciones técnico jurídicas a carpetas de investigación realizadas.</p>	17,946 Porcentaje de carpetas de investigación con evaluaciones técnico jurídicas	(B/C)*100	3.25 Porcentaje	5.00	Trimestral	Registro de evaluaciones de carpetas de investigación. Visitaduría General. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Programa anual de evaluaciones técnico jurídicas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de material para evaluación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Infraestructura de procuración de justicia otorgada.</p>	17,943 Porcentaje de obras realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de infraestructura. Dirección de Administración. Fiscalía General del Estado (FGE).	Convenios firmados con el Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de proyecto de obra.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Gestión de recursos.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Suscripción de convenios y contratos de obra.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Capacitación de personal realizada.</p>	17,944 Porcentaje de cursos de capacitación realizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Control de cursos. Dirección de Capacitación y Servicio Profesional de Carrera. Fiscalía General del Estado (FGE).	Convenios firmados con la federación.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Aplicación del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Coordinación de cursos especializados.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Programación de la capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4 Servicio Profesional de Carrera implementado.	17,945	Porcentaje de etapas del Servicio Profesional de Carrera implementadas	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	75.00	Trimestral	Registro del Servicio Profesional de Carrera. Dirección de Capacitación y Servicio Profesional de Carrera. Fiscalía General del Estado (FGE).  Coordinación adecuada con el Sistema Nacional de Seguridad Pública.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Elaboración del proyecto.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Implementación de las comisiones de seguimiento.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Integración de los manuales normativos.					
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Integración de la herramienta de control y seguimiento.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	4,170,039	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	351,816	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	307,864	<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
6000	35,347,071	<b>Subfunción:</b>	01.05.02.02 Procuración de Justicia
<b>Total</b>	<b>40,176,790</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	R - Específicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 121 Sistema de Justicia Penal**

**Dependencia o Entidad Responsable: FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

**Población Objetivo:** Víctimas del delito en el estado de Yucatán.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia

**Objetivo PED:** 05.02.02 Mejorar la eficiencia del sistema de justicia penal del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar el grado de avance en el proceso de implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado de Yucatán mediante la operación de los diferentes procesos del sistema.</p>	17,804 Grado de avance en el proceso de implementación del nuevo sistema de justicia penal en el estado	A	1.00 Nivel IV-A AVanzado	1.00	Anual	Metodología para la clasificación y estratificación de las entidades federativas. Secretaría Técnica del Consejo de Coordinación para la Implementación del Sistema de Justicia Penal. Secretaría de Gobernación (Segob).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las víctimas del delito cuentan con nuevos procedimientos judiciales para la pronta reparación de los daños.</p>	19,253 Variación porcentual de carpetas judicializadas concluidas	$((B-C)/C)*100$	300.00 Carpeta	75.00	Anual	Cuenta Pública (2016). Tomo II. Poder Ejecutivo. Documento completo. Anexo de resultados de los programas presupuestario. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/cuenta_publica/2015/TII_00_Completo.pdf">http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/cuenta_publica/2015/TII_00_Completo.pdf</a>	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Carpetas de investigación por hechos delictivos determinadas.</p>	17,948 Porcentaje de las carpetas de investigación determinadas	$(B/C)*100$	53.20 Porcentaje	53.50	Trimestral	Control de estadística de gestión. Dirección de Investigación y Atención Temprana. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Registro del denunciante.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Registro de la carpeta de investigación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Integración de informes de investigación y dictámenes a la carpeta de investigación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Carpetas de investigación judicializadas concluidas.</p>	17,949 Porcentaje de carpetas de investigación judicializadas concluidas	$(B/C)*100$	38.00 Porcentaje	38.05	Trimestral	Control de estadística de gestión. Dirección de Control de Procesos. Fiscalía General del Estado (FGE). Nota: El dato de la línea base está sujeta a cambios por las proyecciones de los meses de Noviembre y Diciembre.	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Registro de las carpetas de investigación judicializadas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Seguimiento de las audiencias judiciales.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Interposición de recursos legales.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Medidas cautelares otorgadas.	17,951	Porcentaje de medidas cautelares otorgadas	(B/C)*100	94.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Control de estadística de gestión. Dirección de Control de Procesos. Fiscalía General del Estado (FGE). Nota: El dato de la línea base está sujeta a cambios por las proyecciones de los meses de Noviembre y Diciembre.	
	19,254	Porcentaje de medidas cautelares supervisadas	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	83.00	Trimestral		
								Control estadístico. Centro Estatal de Medidas Cautelares. Secretaría de Seguridad Pública (SSP). Control de estadística de gestión. Dirección de Control de Procesos. Fiscalía General del Estado (FGE).
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Registro de las solicitudes de las medidas cautelares.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Análisis de los casos.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Asignación de elementos policiales para la supervisión							
<b>Actividad:</b>	C3A4 Elaboración de reportes de supervisión							
<b>Componente:</b> 4 Intervenciones en escena del crimen realizadas.	18,138	Variación porcentual de intervenciones en escena del crimen	((B-C)/C)*100	924.00 Intervención en escena del crimen	19.10	Trimestral	Base de intervenciones en escenas del crimen. Unidad Especializada en la Escena del Crimen. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Acordamiento del lugar.						
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Preservación del lugar.						
	<b>Actividad:</b>	C4A3 Custodia de las evidencias.						

La gente que este en un lugar donde se halla cometido hecho posiblemente delictuoso quiera dar acceso al personal.

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	173,096,620	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	37,140,388	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	27,440,782	<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
4000	90,000	<b>Subfunción:</b>	01.05.02.02 Procuración de Justicia
<b>Total</b>	<b>237,767,790</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	R - Especificos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 122 Administración de Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Fiscalía General del Estado

**Dependencia o Entidad Responsable:** FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO

**Población Objetivo:** Servidores Públicos de la Fiscalía General del Estado.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la adopción del Presupuesto basado en Resultados.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos de la Fiscalía General del Estado cumplen con las metas establecidas en los programas presupuestarios.</p>	19,023 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	75.00	Anual	Registro de metas. Dirección de Administración. Fiscalía General de Estado (FGE).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,031 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	14.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Módulo de control presupuestal del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Dirección de Administración. Fiscalía General del Estado (FGE).	Operación adecuada del sistema por parte de la Dirección General de Tecnologías de la Información.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Coordinación del Comité de Adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Registro y resguardo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipo, vehículos y edificios.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,027 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	0.15 Porcentaje	100.00	Trimestral	Módulo de recursos humanos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Dirección de Administración. Fiscalía General del Estado (FGE).	Operación adecuada del sistema por parte de la Dirección General de Tecnologías de la Información.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Registro de movimientos de personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Actualización de los expedientes del personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,036	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	5.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Módulo de control presupuestal del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Dirección de Administración. Fiscalía General del Estado.	Operación adecuada del sistema por parte de la Dirección General de Tecnologías de la Información.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Integración y seguimiento del presupuesto.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Trámite de cuentas por pagar de bienes y servicios.						
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Elaboración de estados financieros.						
<b>Componente:</b> 4 Soporte técnico de sistemas y bienes informáticos realizado.	18,038	Porcentaje de los bienes informáticos que cumplen con los estándares de operación	(B/C)*100	83.80 Porcentaje	85.00	Trimestral	Registro de mantenimientos de equipo informático. Dirección de Informática y Estadística. Fiscalía General del Estado (FGE).		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Registro de solicitud de soporte técnico de sistemas y bienes informáticos.						
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Diagnóstico del problema técnico.						
<b>Componente:</b> 5 Servicios jurídicos proporcionados.	18,039	Porcentaje de servicios jurídicos tramitados en tiempo y forma	(B/C)*100	96.00 Porcentaje	97.00	Semestral	Control de estadística de gestión. Dirección Jurídica. Fiscalía General del Estado (FGE).		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Recepción de requerimientos jurídicos.						
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Registro de requerimientos jurídicos.						
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Canalización de requerimientos jurídicos.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	65,839,710
2000	11,930,296
3000	42,854,405
<b>Total</b>	<b>120,624,411</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.02 Justicia
<b>Subfunción:</b>	01.06.02.02 Procuración de Justicia
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 124 Apoyo a Adultos Liberados y Adolescentes Externados**

**Dependencia o Entidad Responsable: PATRONATO DE ASISTENCIA PARA LA REINSECCIÓN SOCIAL EN EL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Adultos liberados, adolescentes externados y sus familias.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia

**Objetivo PED:** 05.02.02 Mejorar la eficiencia del sistema de justicia penal del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<b>Fin</b> Se contribuye a disminuir la reincidencia penal en el estado de Yucatán mediante acciones de control para una reinserción social efectiva.	17,836	Porcentaje de reincidencia en sentenciados por delitos de competencia local	(B/C)*100	21.60 Porcentaje	19.00	Anual		
	17,837	Porcentaje de población penitenciaria sentenciada por delitos del fuero común en el estado	(B/C)*100	56.00 Porcentaje	62.00	Semestral		Inegi. Registros Administrativos Judiciales en Materia Penal, Sentenciados del fuero común.
	17,866	Porcentaje de sobrepoblación penitenciaria en el estado	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	0.00	Anual		Segob. Cuaderno mensual de información estadística penitenciaria nacional.  Segob. Cuaderno mensual de información estadística penitenciaria nacional
<b>Propósito</b> Adultos liberados, adolescentes externados y sus familias reciben apoyo postpenitenciario para reintegrarse a la sociedad productivamente.	17,906	Porcentaje de liberados y externados atendidos	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	97.00	Semestral	Las personas están interesadas voluntariamente y con disposición a participar en los programas de intervención postpenitenciarios.  Sistema de Información de Reinserción Social, hoja diaria de atención. Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Componente: 1</b> Apoyo económico entregado.	18,131	Porcentaje de apoyos económicos entregados	(B/C)*100	79.00 Porcentaje	81.00	Trimestral	Los liberados soliciten el apoyo económico.  Sistema de Información de Reinserción Social, hoja diaria de atención. Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Detección del trabajador social del tipo de apoyo económico que requiere el liberado, externado o sus familiares.							
<b>Actividad:</b>	C1A2 Determinación del monto a entregar y la recopilación de información.							
<b>Componente: 2</b> Apoyo en especie entregado.	18,133	Porcentaje de apoyos en especie entregados	(B/C)*100	98.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los liberados soliciten el apoyo en especie.  Sistema de Información de Reinserción Social, hoja diaria de atención. Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Trabajo social detecta que tipo de apoyo en especie requiere el liberado (medicamento, despensa, herramienta para auto empleo, becas).							
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de estudio socioeconómico para el apoyo en especie.							
<b>Actividad:</b>	C2A3 Canalización a dependencias o instituciones de apoyo.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Asesoría jurídica proporcionada.	18,134 Porcentaje de asesorías jurídicas proporcionadas (B/C)*100 96.00 Porcentaje 100.00 Trimestral	Sistema de Información de Reinserción Social, hoja diaria de atención. Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	De acuerdo a las necesidades de los liberados y de los convenios con instituciones.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Asesoría al liberado jurídicamente en materia penal, civil y familiar.		
<b>Actividad:</b>	C3A2 Asesoría al liberado en la cancelación de sus antecedentes penales e inicia el trámite ante los juzgados de ejecución.		
<b>Componente:</b> 4 Asesoría psicológica proporcionada.	18,136 Porcentaje de asesorías psicológica proporcionadas (B/C)*100 62.00 Porcentaje 70.00 Trimestral	Sistema de Información de Reinserción Social, hoja diaria de atención. Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los liberados soliciten la asesoría.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Proporcionar terapias psicológicas de acuerdo a las necesidades de los usuarios y sus familias.		
<b>Actividad:</b>	C4A2 Valoración psicológica a liberados y en su caso a sus familiares.		
<b>Actividad:</b>	C3A4 Canalización a dependencias o instituciones de apoyo.		
<b>Componente:</b> 5 Capacitaciones impartidas.	18,139 Promedio de capacitaciones impartidas SUM B/C 1.00 Capacitaciones 2.00 Trimestral	Sistema de Información de Reinserción Social, hoja diaria de atención. Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C5A1 Diseño de material de exposición.		
<b>Actividad:</b>	C5A2 Realización de convocatoria.		
<b>Actividad:</b>	C5A3 Impartición de talleres para coadyuvar en la reinserción social.		
<b>Componente:</b> 6 Campañas de promoción realizadas.	18,142 Promedio de campañas realizadas SUM B/C 40.00 Campañas 42.00 Trimestral	Sistema de Información de Reinserción Social, hoja diaria de atención. Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C6A1 Entrega de folletos.		
<b>Actividad:</b>	C6A2 Expo ferias instaladas.		

Capítulo	Monto del Programa
4000	4,373,063
<b>Total</b>	<b>4,373,063</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
<b>Subfunción:</b>	01.05.02.03 Reclusión y Readaptación Social
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 125 Preservación de la Gobernabilidad y Atención a Derechos Humanos y Desarrollo de Gobierno

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Población Objetivo:** Población en general.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.04 Gobernabilidad

**Objetivo PED:** 05.04.02 Incrementar la participación ciudadana en los procesos democráticos y de políticas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mantener altos niveles de participación electoral en el estado de Yucatán mediante atención y seguimiento a la preservación de la gobernabilidad.</p>	17,821 Porcentaje de participación en elecciones	(B/C)*100	76.90 Porcentaje	77.50	Anual	Ipepac. Reporte del Programa de Resultados Electorales Preliminares.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población del estado recibe atención a sus gestiones requeridas con los tres Poderes del Estado.</p>	18,143 Porcentaje de seguimiento a las gestiones atendidas	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Base de dato de los enlaces del interior del estado. Área de Vinculación, Análisis y Seguimiento. Secretaría General de Gobierno (SGG).	El ciudadano solicita la atención a sus gestiones.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Asesoría y orientación proporcionada.</p>	18,144 Porcentaje de asesorías proporcionadas	(B/C)*100	76.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Ficha de Audiencia. Área de Vinculación, Análisis y Seguimiento. Secretaría General de Gobierno (SGG).	El ciudadano acude en tiempo y forma a la asesoría y orientación.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de las solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Canalización a las oficinas correspondientes.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Mediación entre la ciudadanía y gobierno proporcionada.</p>	18,145 Porcentaje de conflictos de impacto estatal identificados con mediación	(B/C)*100	78.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Base de Datos. Área de Vinculación, Análisis y Seguimiento. Secretaría General de Gobierno (SGG).	El ciudadano asiste a la mediación en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de la información de conflictos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Análisis de la información.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de acuerdos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	12,623,424	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	2,504,270	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	4,085,210	<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
4000	2,900,000	<b>Subfunción:</b>	01.05.02.04 Derechos Humanos
<b>Total</b>	<b>22,112,904</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 126 Oportunidades en el Ámbito Internacional  
**Dependencia o Entidad Responsable:** DESPACHO DEL GOBERNADOR

**Población Objetivo:** Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal con potencial de internacionalización  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la recolección y gestión de la información de oportunidades en el ámbito internacional</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal con potencial de internacionalización cuentan con mayor información de las oportunidades internacionales de financiamiento y promoción</p>	18,046 Porcentaje de dependencias y entidades que recibieron las fuentes de información	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	1/ Informe del Avance del Programa Anual de Gestión de Información Internacional. Coordinación de Asuntos Internacionales (CAI). Despacho del Gobernador. 2/ Directorio del Gobierno del Estado.	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Acuerdos formalizados entregados</p>	19,262 Porcentaje de dependencias y entidades con potencial de firmar acuerdos que formalizaron su acuerdo	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	1/ Informe del Avance del Programa Anual de Gestión de Información Internacional. Coordinación de Asuntos Internacionales (CAI). Despacho del Gobernador (DG). 2/ Directorio de funcionarios del Gobierno del Estado. Coordinación de Asuntos Internacionales (CAI). Despacho del Gobernador (DG).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Promoción y firma o declaración del acuerdo.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Oportunidades internacionales gestionadas</p>	19,263 Promedio de informes de oportunidades internacionales canalizadas por institución	SUM B/C	5.00 Promedio	5.00	Trimestral	1/ Informe del Avance del Programa Anual de Gestión de Información Internacional. Coordinación de Asuntos Internacionales (CAI). Despacho del Gobernador (DG). 2/ Directorio de funcionarios del Gobierno del Estado. Coordinación de Asuntos Internacionales (CAI). Despacho del Gobernador (DG).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Acopio y edición de información de las diferentes fuentes de oportunidades internacionales.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Distribución de material informativo.						
<b>Componente:</b> 3 Eventos con alcance internacional gestionados	18,051	Porcentaje de eventos gestionados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Las dependencias, entidades y municipios comunican su necesidad o interés por recibir apoyo.  Informe del Avance del Programa Anual de Gestión de Información Internacional. Coordinación de Asuntos Internacionales (CAI). Despacho del Gobernador (DG).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Promoción y firma del convenio con gestores de los espacios requeridos.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Gestión de las solicitudes de participación en el espacio.						
<b>Componente:</b> 4 Solicitudes de asuntos internacionales gestionadas	19,264	Porcentaje de solicitudes de asuntos internacionales gestionadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Las dependencias, entidades y municipios comunican su necesidad o interés por recibir apoyo.  Informe del Avance del Programa Anual de Gestión de Información Internacional. Coordinación de Asuntos Internacionales (CAI). Despacho del Gobernador (DG).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Actualización de un directorio de autoridades.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Recepción de solicitudes.						

Capítulo	Monto del Programa
2000	94,948
3000	734,012
<b>Total</b>	<b>828,960</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.01 Presidencia / Gobernatura
<b>Tipo de Programa:</b>	F - Promoción y Fomento

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 127 Atención a Gestiones Ciudadanas e Institucionales  
**Dependencia o Entidad Responsable:** DESPACHO DEL GOBERNADOR

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Población Objetivo:** Ciudadanía en general, Dependencias y Entidades de la Administración Pública

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la accesibilidad a los servicios que presta la administración pública a la sociedad mediante la atención a gestiones ciudadanas e institucionales.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. Transparencia Mexicana. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-n-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-n-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La ciudadanía, dependencias y entidades obtienen atención a sus solicitudes de gestión.</p>	19,265 Porcentaje de solicitudes atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe de solicitudes atendidas. Jefatura del Despacho del Gobernador. Despacho del Gobernador (DG).	Los usuarios entregan solicitud de gestión con la información completa.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Solicitudes de gestión canalizadas</p>	18,059 Porcentaje de solicitudes canalizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de solicitudes canalizadas. Jefatura del Despacho del Gobernador. Despacho del Gobernador (DG).	Las dependencias y entidades atienden de manera oportuna las solicitudes canalizadas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión de las solicitudes recibidas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Verificación de las solicitudes con los usuarios.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Audiencias públicas realizadas.</p>	19,266 Promedio de audiencias públicas realizadas por mes	SUM B/C	75.00 Promedio	75.00	Trimestral	Informe de audiencias públicas realizadas. Jefatura del Despacho del Gobernador. Despacho del Gobernador (DG).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Registro de información de la persona o institución que solicita la audiencia.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Calendarización de las audiencias.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Información de acciones de gobierno integrada</p>	18,683 Porcentaje de discursos presentados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Bitácora de registro. Jefatura del Despacho del Gobernador. Despacho del Gobernador (DG).	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Redacción del informe y/o boletín.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Emisión de informes y boletines.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	28,820,404	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	700,676	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	2,066,571	<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
4000	5,597,885	<b>Subfunción:</b>	01.06.03.01 Presidencia / Gubernatura
<b>Total</b>	<b>37,185,536</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 128 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Secretaría General de Gobierno**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Servidores públicos de la Secretaría General de Gobierno.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública del estado mediante la modernización administrativa.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	$(B/C) * 100$			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos de la Secretaría General de Gobierno cuentan con una administración eficiente de los recursos para su operación.</p>	18,214 Porcentaje de presupuesto ejercido	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte de registro generado en el módulo del Sistema de Control Presupuestal del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Control Presupuestal. Dirección de Administración. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales y suministros adquiridos.</p>	18,032 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	$(B/C) * 100$	85.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de registro generado en el módulo del Sistema de Evaluación, Planeación y Seguimiento. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Departamento de Adquisiciones. Departamento Control Presupuestal. Dirección de Administración. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los proveedores de bienes y servicios están interesados en participar en el proceso de contratación.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción y captura de solicitudes de requisiciones de recursos materiales y suministros.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Generación de la cuenta por pagar de los recursos materiales y suministros.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Pago de servicios.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,014 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de movimientos nominales. Departamento de Recursos Humanos. Dirección de Administración. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción y captura de los movimientos de altas de personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepción y captura de los movimientos de terminación laboral.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Administración del pago de nómina.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A4 Recepción y captura de incidencias de personal.					
<b>Componente:</b> 3 Bienes muebles e inmuebles administrados.	18,146	Porcentaje de bienes muebles inventariados	(B/C)*100	94.00 Porcentaje	97.00	Semestral
	Reporte de registro. Sistema de Control Patrimonial del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Área Control Patrimonial. Dirección de Administración. Secretaría General de Gobierno (SGG).					
<b>Actividad:</b>	C3A1 Registro y administración de los bienes patrimoniales de la Secretaría.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Verificación y revisión de la existencia y condición de los bienes muebles e inmuebles patrimoniales.					
<b>Componente:</b> 4 Recursos financieros y contables administrados.	18,033	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	100.00	Trimestral
	Registro de estados financieros. Sistema de Contabilidad. Área de Contabilidad. Dirección de Administración. Secretaría General de Gobierno (SGG).					
<b>Actividad:</b>	C4A1 Generación, clasificación, captura y conciliación del registro de las cuentas por pagar.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Entregar la información financiera contable y presupuestal.					
<b>Componente:</b> 5 Apoyo técnico a los servidores públicos de las unidades administrativas en el proceso presupuestario.	18,147	Porcentaje asesorías proporcionadas	(B/C)*100	73.00 Porcentaje	77.00	Semestral
	Registro interno de asesorías proporcionadas. Área de Planeación y Programación. Departamento de Control Presupuestal. Dirección de Administración. Secretaría General de Gobierno (SGG).					
<b>Actividad:</b>	C5A1 Seguimiento y evaluación a la aplicación del presupuesto autorizado.					
<b>Actividad:</b>	C5A2 Generación de información de reportes de avances trimestrales.					

Capítulo	Monto del Programa
1000	28,952,315
2000	1,005,300
3000	40,570,702
<b>Total</b>	<b>70,528,317</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.01 Presidencia / Gobernatura
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 130 Programa de Fortalecimiento Institucional Municipal y Desarrollo Regional**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL**

**Población Objetivo:** Ayuntamientos del Estado

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.04 Gobernabilidad

**Objetivo PED:** 05.04.03 Aumentar el desarrollo institucional de los municipios del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a aumentar el desarrollo institucional de los municipios del Estado mediante el fortalecimiento de las capacidades institucionales de los ayuntamientos</p>	19,184 Promedio del Índice de Desarrollo Municipal Institucional	SUM B/C	0.00	0.00	Anual	Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Delegacionales, INEGI; Estadísticas de Finanzas Públicas Estatales y Municipales, INEGI; Encuesta del Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm)	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los ayuntamientos adquieren conocimientos y apoyos para mejorar su gestión y desempeño institucional</p>	19,189 Porcentaje de ayuntamientos que mejoraron sus capacidades de acuerdo a la Agenda para el Desarrollo Municipal	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	65.00	Anual	Registro documental de reporte de verificación. Unidad de Desarrollo Técnico y Planeación. Departamento de Capacitación. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	El Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal cumple con su programa anual de capacitación en el Estado.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Capacitación especializada a servidores públicos municipales realizada.</p>	18,159 Promedio de participación en cursos	SUM B/C	55.00 Personas	60.00	Trimestral	Listas de asistencia de capacitación. Unidad de Desarrollo Técnico y Planeación. Departamento de Capacitación. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	Los servidores públicos municipales asisten a las capacitaciones en temas de gestión municipal.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Aplicación de instrumentos para detección de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Diseño del programa de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Aplicación del programa de capacitación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asesoría en temas de administración, planeación, ordenamiento territorial, hacienda, servicios públicos municipales, marco jurídico, transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, derechos humanos y participación ciudadana impartidas.</p>	18,162 Porcentaje de ayuntamientos asesorados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Mensual	Cédula de asesoría municipal. Departamento jurídico. Departamento de capacitación, Departamento de asesorías. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	Los ayuntamientos firman convenios de colaboración y coordinación en materia de asesoría especializada.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diseño de material de asesorías.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Programación y ejecución de las sesiones de asesoría.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Servicios de vinculación con instituciones y dependencias de los tres órdenes de gobierno realizados.	19,228	Promedio de ayuntamientos atendidos	SUM B/C	95.00 Ayuntamientos	98.00	Trimestral	Registro de vinculación. Dirección General. Unidad de Vinculación y Desarrollo Regional. Departamento de Residencia. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	Los ayuntamientos se coordinan y asisten a los eventos de vinculación con las dependencias federales y estatales.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Vinculación con dependencias y entidades de los tres órdenes de gobierno.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Coordinación institucional con dependencias y entidades de gobierno.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Organización y promoción de mecanismos y eventos de coordinación interinstitucional.							
<b>Componente:</b> 4 Asesoría para la gestión, aplicación y comprobación de recursos de origen federal y estatal realizada.	19,198	Porcentaje de ayuntamientos asesorados	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Cédula de verificación. Unidad de Vinculación y Desarrollo Regional. Departamento de asesorías. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	Los ayuntamientos cumplen en tiempo y forma con la captura de información físico financiera requerida para una mejor coordinación fiscal con la SHCP.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Programación y ejecución de acciones de seguimiento de obra pública municipal.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Coordinación y formalización de convenios para el seguimiento de la ejecución de recursos.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Seguimiento físico, financiero de la aplicación de recursos municipales.							
<b>Componente:</b> 5 Recursos materiales y bienes muebles para el fortalecimiento de las capacidades institucionales de los ayuntamientos gestionados (No aplica 2017)	19,201	Porcentaje de ayuntamientos apoyados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	0.00	Trimestral	Cédula de control de apoyos. Dirección General. Unidad de Vinculación y Desarrollo Regional. Departamento de Residencias. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	Los ayuntamientos cumplen con las disposiciones y se coordinan institucionalmente para la asignación de recursos.		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Establecimiento de las condiciones de entrega de los apoyos.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Coordinación de las actividades de entrega.							
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Programación de las acciones de entrega.							
<b>Componente:</b> 6 Apoyos que contribuyan al desarrollo regional y municipal gestionados. (No aplica 2017)	19,203	Porcentaje de ayuntamientos apoyados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	0.00	Trimestral	Cédula de control de apoyos. Dirección General. Unidad de Vinculación y Desarrollo Regional. Departamento de Residencias. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	Los ayuntamientos de las regiones cumplen con las especificaciones y se coordinan para contribuir al desarrollo regional.		
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Establecimiento de las condiciones de entrega de los apoyos.							
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Coordinación de las actividades de asignación con municipios.							
	<b>Actividad:</b>	C6A3	Programación de las acciones de la entrega.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
2000	4,143,428	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
3000	2,134,031	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Total</b>	<b>6,277,459</b>	<b>Función:</b>	01.05.03 Coordinación de la Política de Gobierno
		<b>Subfunción:</b>	01.05.03.04 Función Pública
		<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 131 Gestión de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del INDERM

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO DE DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL

**Población Objetivo:** Servidores públicos de las unidades administrativas del Instituto de Desarrollo Regional Municipal

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública Estatal.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos del Instituto de Desarrollo Regional y Municipal mejoran su efectividad y eficiencia.</p>	18,215 Porcentaje del presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte ejecutivo del SIGEY. Unidad Administrativa. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,057 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte ejecutivo por concepto de servicios personales. Unidad Administrativa. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización del pago de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción de movimientos e incidencias del personal.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Actualización de expedientes del personal.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos financieros y contables administrados.</p>	19,063 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Estados financieros. Unidad Administrativa. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recopilación, análisis y revisión de cuentas por pagar.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Conciliación de reportes presupuestales.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Captura y entrega de los informes financieros.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos materiales, servicios y mantenimiento adquiridos.	19,061	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Base de requerimientos de materiales y servicios. Unidad Administrativa. Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (Inderm).  Las unidades administrativas proporcionan a tiempo los recursos materiales y suministros.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Recepción y captura de solicitudes y requisiciones de bienes y servicios.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Generación de la cuenta por pagar de los bienes y servicios.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Entrega de los requerimientos de bienes o servicios.					

Capítulo	Monto del Programa
1000	21,672,983
3000	2,259,617
<b>Total</b>	<b>23,932,600</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.02 Política Interior
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 132 Sistema de Evaluación del Desempeño

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

**Población Objetivo:** Dependencias y entidades de la Administración Pública

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública Estatal mediante la generación de información derivado de evaluaciones que permita conocer, medir, valorar y corregir los resultados alcanzados como consecuencia del ejercicio de los recursos públicos.</p>	19,179 Lugar que ocupa el estado en la implementación del PBR-SED	A	7.00 Lugar	5.00	Anual	Transparencia Presupuestaria. Entidades Federativas, Diagnóstico sobre el avance en la implementación del Pbr-SED de las Entidades Federativas 2016. Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La Administración Pública Estatal incorpora las recomendaciones derivadas de las evaluaciones a su gestión.</p>	17,978 Porcentaje de Programas Presupuestarios que atienden la totalidad de sus Aspectos Susceptibles de Mejora	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe sobre el avance de los Aspectos Susceptibles de Mejora 2016. Dirección de Información y Evaluación. Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php</a>	Existe una efectiva participación ciudadana en las políticas y programas públicos.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Programa anual de evaluación elaborado</p>	19,299 Porcentaje de programas presupuestarios evaluados	(B/C)*100	6.30 Porcentaje	12.50	Anual	Programa Anual de Evaluación. Dirección de información y evaluación. Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php</a> . Tomo V Presupuesto Basado en Resultados 2016 Programas Presupuestarios. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php</a>	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Selección de Programas Presupuestarios.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de los Términos de referencia y criterios de evaluación						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Informe de resultados de las evaluaciones publicado</p>	<p>17,983 Porcentaje de informes de evaluaciones publicados (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Anual</p>	<p>Programa Anual de Evaluación. Dirección de información y evaluación. Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php</a>. Tomo V Presupuesto Basado en Resultados 2016 Programas Presupuestarios. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php</a></p>
<b>Actividad:</b>	C2A1 Evaluación de Programas Presupuestarios	
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración del documento de opinión	
<b>Actividad:</b>	C2A3 Integración de los Informes de resultados de las Evaluaciones	
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Informes de seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora realizados</p>	<p>19,180 Porcentaje de Aspectos Susceptibles de Mejora atendidos a tiempo (B/C)*100 95.00 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Informe trimestral de seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora. Dirección de información y evaluación. Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php</a></p>
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de los documentos de trabajo	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Seguimiento a la atención de los Aspectos Susceptibles de Mejora	
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración de los informes de seguimiento	
<p><b>Componente:</b> 4</p> <p>Capacitaciones realizadas</p>	<p>17,987 Porcentaje de personas que acreditan adquirir los conocimientos de la capacitación (B/C)*100 75.00 Porcentaje 90.00 Trimestral</p>	<p>Evaluaciones de los cursos y talleres. Dirección de información y evaluación. Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación.</p>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Identificación de necesidades de capacitación	
<b>Actividad:</b>	C4A2 Programación de capacitaciones	
<b>Actividad:</b>	C4A3 Impartición de cursos o talleres de capacitación	
<p><b>Componente:</b> 5</p> <p>Sistema informático y sitio web implementados</p>	<p>19,300 Promedio trimestral de consultas a la página web ((B-C)/C)*100 NA 3,500.00 Trimestral</p>	<p>Registro de visitas a la página web. Dirección de información y evaluación. Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan). Nota: El valor de la línea base se considera "No aplica" debido a que este componente no se realizó en 2016.</p>
<b>Actividad:</b>	C5A1 Mantenimiento al Sistema Informático de Evaluación del Desempeño	
<b>Actividad:</b>	C5A2 Diseño de la página web del Sistema de Evaluación	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C5A3 Desarrollo de la página web del Sistema de Evaluación	
<b>Actividad:</b>	C5A4 Publicación de la página web del Sistema de Evaluación	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	2,156,880	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
		<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
		<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
		<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Total</b>	<b>2,156,880</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 133 Rendición de Cuentas de Políticas Públicas

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

**Población Objetivo:** Población que habita en el estado de Yucatán

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y rendición de cuentas de la Administración Pública mediante la generación y difusión de información estadística y geográfica, y del cumplimiento de compromisos.</p>	19,217 Índice General de Avance del PBR-SED	A	85.10 Puntos	89.00	Anual	Transparencia Presupuestaria. Entidades Federativas, Diagnóstico sobre el avance en la implementación del Pbr-SED de las Entidades Federativas 2016. Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las políticas públicas y su nivel de cumplimiento es transparente y accesible a toda la población</p>	19,302 Lugar que ocupa la entidad en el componente de Transparencia del Índice General de Avance del Presupuesto Basado en Resultados	A	14.00 Lugar	10.00	Anual	Transparencia Presupuestaria. Entidades Federativas, Diagnóstico sobre el avance en la implementación del Pbr-SED de las Entidades Federativas 2016. Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	Las dependencias y entidades de la administración pública actualizan su información en tiempo y forma.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Observatorio de compromisos con información completa y ordenada sobre el cumplimiento de políticas públicas y compromisos estatales implementado</p>	19,303 Porcentaje de compromisos cumplidos	(B/C)*100	132.00 Compromisos	92.00	Anual	Sitio del Observatorio de Compromisos <a href="http://www.observatorio.yucatan.gob.mx">www.observatorio.yucatan.gob.mx</a>	Las dependencias y entidades de la administración pública realizan las actividades para el cumplimiento de sus compromisos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Talleres de capacitación para la captura de dependencias y entidades						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Mantenimiento del SIGO y del sitio electrónico <a href="http://www.observatorio.yucatan.gob.mx">www.observatorio.yucatan.gob.mx</a>						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Reestructuración del Sistema de Seguimiento del Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO)						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Desarrollo de la versión 2.0 del sitio electrónico <a href="http://www.observatorio.yucatan.gob.mx">www.observatorio.yucatan.gob.mx</a>						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Reuniones de seguimiento con dependencias y entidades para la actualización de información						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Actualización de información del sitio electrónico <a href="http://www.observatorio.yucatan.com.mx">www.observatorio.yucatan.com.mx</a>						
<b>Actividad:</b>	C1A7 Difusión de información de compromisos						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Diálogos con el Gobernador implementados	19,220	Porcentaje de Diálogos con el Gobernador realizados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	70.00	Anual	Sistema de Seguimiento al Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	Las organizaciones civiles y la población en general participan en los encuentros con el Gobernador.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de informes sobre programas públicos							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Elaboración de minutas							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Entrega de minutas a responsables							
<b>Componente:</b> 3 Sistema de Información Estadística y Geográfica implementado	19,308	Porcentaje de productos estadísticos e indicadores nuevos o actualizados	(B/C)*100	535.00 Productos estadísticos	90.00	Anual	Sitio del Sistema de Información Estadística y Geográfica <a href="http://www.siegy.yucatan.gob.mx">www.siegy.yucatan.gob.mx</a>	Las unidades del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica mejoran la calidad de la información, la publican y actualizan.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Identificación, evaluación, homologación y actualización de la información estadística y geográfica							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Capacitación para diagnóstico, captación, homologación, captura y uso información estadística y geográfica							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Mantenimiento del SIEGY, SIMBAD Estatal y Padrón Único de Beneficiarios							
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Desarrollo del sistema del Padrón Único de Beneficiarios y Sistema de Seguimiento de la Obra Pública							
	<b>Actividad:</b>	C3A5	Implementación de un sistema para el seguimiento de registros administrativos							
	<b>Actividad:</b>	C3A6	Actualización de la información estadística, geográfica, incluidos los registros administrativos, cuadros estadísticos anuales, indicadores de Programas de Mediano Plazo, Plan Estatal de Desarrollo y Padrón Único de Beneficiarios.							
	<b>Actividad:</b>	C3A7	Realización de las sesiones del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica							

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	5,068,111	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Total</b>	<b>5,068,111</b>	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
		<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
		<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
		<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 134 Evaluación y Seguimiento a las Auditorías y Otros Actos de Fiscalización  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal y Paraestatal.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante auditorías, auditorías de control interno, inspecciones e investigaciones.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades de la administración pública estatal y paraestatal ejercen con eficacia y en apego a la normatividad los recursos públicos asignados.</p>	18,119 Porcentaje de dependencias y entidades con dictamen sin observaciones	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Dictámenes de Auditoría. Dirección de Auditoría al Sector Centralizado y la Dirección de Auditoría al Sector Paraestatal. Dirección General del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Las dependencias del Gobierno del estado de Yucatán gestionan los recursos de acuerdo a la normatividad.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Seguimiento al programa anual de trabajo de auditorías, auditorías de control interno, inspecciones e investigaciones entregado.</p>	18,121 Porcentaje de avance al cumplimiento del programa anual de trabajo	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Informes de Actividades de las Direcciones Adscritas a la Dirección General del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Las direcciones entregan sus informes en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Acopio de oficios de inicio de procesos de fiscalización.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Acopio de oficios de resultado de procesos de fiscalización.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Seguimiento de los oficios de inicio y de resultados.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Elaboración de reportes de seguimiento al programa anual de trabajo.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Informe de actividades de la Dirección General del Sector Estatal y Paraestatal.</p>	18,122 Porcentaje de informes de actividades realizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informes de Actividades de las Direcciones Adscritas a la Dirección General del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Las direcciones entregan sus informes en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Acopio de informe de actividades realizadas por cada dirección en el trimestre.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Análisis y validación de datos contenidos en los informes de cada dirección.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración del informe de las actividades trimestrales de las direcciones adscritas a la Dirección General.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Seguimiento al programa anual del trabajo del Sistema de Control Interno Institucional entregado.	18,125	Porcentaje de avance al cumplimiento del programa anual de trabajo en materia de control interno	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	70.00	Trimestral	Informe Anual del Sistema de Control Interno Institucional. Minutas del Comité. Dirección General del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).  Las direcciones entregan sus avances en tiempo y forma.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Sesiones del Comité de Control Interno Institucional.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Implementación, evaluación y seguimiento al Sistema de Control Interno Institucional.						
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Evaluación interna al sistema en las Unidades Administrativas.						
	<b>Actividad:</b>	C3A4 Realización de acciones de gestión.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	7,733,661
2000	983,250
3000	925,378
<b>Total</b>	<b>9,642,289</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	0 - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 135 Procesos de Fiscalización Aplicado en las Entidades Paraestatales  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Entidades del Sector Paraestatal.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública, vigilando la aplicación correcta de la normatividad y del ejercicio del presupuesto a través de auditorías, inspecciones e investigaciones.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las entidades paraestatales ejercen con eficacia y en apego a la normatividad en los recursos públicos asignados.</p>	19,210 Porcentaje de entidades con dictámenes sin observaciones	(B/C)*100	30.00 Porcentaje	50.00	Anual	Dictámenes de Resultados de las Auditorías. Dirección de Auditoría al Sector Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey), disponible en <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informacion_publica.php?id=1584">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informacion_publica.php?id=1584</a>	Las entidades paraestatales cumplen la normatividad y le dan seguimiento a las recomendaciones que les emite la Secretaría de la Contraloría General.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Dictámenes de resultados de auditorías entregados.</p>	18,127 Porcentaje de dictámenes de resultados entregados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Dictámenes de Resultados de las Auditorías. Dirección de Auditoría al Sector Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey), <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informacion_publica.php?id=1584">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informacion_publica.php?id=1584</a>	Las entidades paraestatales, gestionan conforme a las recomendaciones emitidas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Emisión de orden de auditoría.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Notificación de la orden de auditoría.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Notificación de los resultados del dictamen.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Envío de expedientes con presunta responsabilidad.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento de recomendaciones.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Informes de inspección entregados.</p>	18,129 Porcentaje informes de inspección entregados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informes de Resultados de Inspecciones. Dirección de Auditoría al Sector Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (SECOGEY) <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informacion_publica.php?id=1584">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informacion_publica.php?id=1584</a>	Las entidades paraestatales dan seguimiento a las observaciones emitidas en el informe de resultados de la Inspección.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Emisión de orden de inspección.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Notificación de la orden de inspección.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Notificación de los resultados del informe final.						
<b>Componente:</b> 3 Informes de actividades de vigilancia realizadas.	18,709	Porcentaje de actividades de vigilancia realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Se cumple con la normatividad para la realización de los procesos de Juntas de Órganos de Consejo, Juntas de Comité, Presentación de Licitaciones, Entrega Recepción.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Participación en juntas de los Órganos de Gobierno.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración del informe de opinión del comisario sobre el informe anual de gestión.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración del informe de opinión del comisario sobre el dictamen de auditoría externa por el ejercicio anterior.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Participación en juntas de Comité de Adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Participación en licitaciones.						
<b>Actividad:</b>	C3A6 Acta de Entrega Recepción.						
	Minuta de la Junta del Órgano de Gobierno. Informe de Alcance de Estados Financieros Dictaminados. Informe de Opinión de Directores Generales. Actas de Entrega Recepción. Minutas de Licitaciones y Minutas de Juntas de Comités. Dirección de Auditoría al Sector Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey), <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informacion_publica.php?id=1584">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informacion_publica.php?id=1584</a> .						

Capítulo	Monto del Programa
1000	11,190,810
2000	430,000
3000	423,703
<b>Total</b>	<b>12,044,513</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	0 - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 136 Auditorías y Otros Actos de Fiscalización al Sector Centralizado**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL**

**Población Objetivo:** Las dependencias de la administración pública centralizada.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y rendición de cuentas de la administración pública mediante auditorías, auditorías de control interno, inspecciones e investigaciones.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias de la administración pública centralizada ejercen con eficacia y en apego a la normatividad, los recursos públicos asignados.</p>	18,132 Porcentaje de dependencias con dictamen favorable	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	90.00	Anual	Dictámenes de Auditoría. Dirección de Auditorías al Sector Centralizado. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Las dependencias administran, ejercen los recursos y procesos y los aplican de forma óptima y confiable conforme a la normatividad aplicable.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Dictámenes de auditorías directas entregados.</p>	18,135 Porcentaje de cumplimiento al programa de trabajo de auditorías directas realizadas	(B/C)*100	78.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Dictámenes de Auditorías. Dirección de Auditoría al Sector Centralizado. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Las dependencias ejercen los recursos en atención y seguimiento a las recomendaciones realizadas en dictámenes.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Emisión de orden de auditoría.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Notificación de la orden de auditoría.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Notificación de los resultados del dictamen y emisión de recomendaciones de auditoría.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Envío de expedientes con presunta responsabilidad.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento de recomendaciones.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Informes de inspecciones entregados.</p>	18,137 Porcentaje de cumplimiento al Programa de Trabajo de Inspecciones realizadas	(B/C)*100	105.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informes de Resultados de Inspecciones. Dirección de Auditoría al Sector Centralizado. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	Las dependencias ejercen los recursos en atención y seguimiento a las recomendaciones realizadas en dictámenes.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Emisión de orden de inspecciones.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Notificación de la orden de inspecciones.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Notificación de los resultados del informe de la inspección y emisión de recomendaciones.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Envío de expedientes con presunta responsabilidad.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Seguimiento de recomendaciones.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Informes de auditorías de control interno entregados (No aplica para 2017).	18,140	Porcentaje de cumplimiento de auditorías de control interno realizadas	(B/C)*100	NA	NA	Anual	Informes de Control Interno. Dirección de Auditoría al Sector Centralizado. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	Las dependencias fortalecen sus controles y dan seguimiento a las debilidades informadas en las auditorías de control interno.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Emisión de orden de auditoría de control interno.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Notificación de la orden de auditoría de control interno.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Notificación del resultado del informe de la auditoría de control interno.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Seguimiento de planes de acción derivados de las auditorías de control interno.							
<b>Componente:</b> 4 Informes de investigaciones entregados.	18,141	Porcentaje de investigaciones concluidas por órgano de control interno	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	Acta de Notificación de Resultados de la Investigación. Dirección de Auditoría al Sector Centralizado. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	Existencia de denuncias de las dependencias o del Instituto Estatal para el Combate a la Corrupción que derivan en una orden de investigación.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Emisión de la orden de investigación.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Ejecución de la investigación.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Notificación del resultado de la investigación.							
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Envío de expedientes con presunta responsabilidad.							

Capítulo	Monto del Programa
1000	22,144,385
2000	735,450
3000	906,938
<b>Total</b>	<b>23,786,773</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 137 Integración y Certeza Jurídica en los Resultados de las Auditorías, Inspecciones e Investigaciones

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Órganos de control interno comisionados en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante la debida integración y certeza jurídica en los resultados de auditorías, inspecciones e investigación.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los órganos de control interno fundamentan y motivan adecuadamente los resultados de auditorías, inspecciones, investigaciones y demás actos de revisión.</p>	18,151 Porcentaje de revisión de resultados de auditorías	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Revisiones de Auditorías, Inspecciones e Investigaciones. Dirección de Asuntos Jurídicos y Situación Patrimonial del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Integración adecuada de expedientes de auditorías, inspecciones e investigaciones con presuntas responsabilidades que lleven a cabo los órganos de control interno.
	18,152 Porcentaje de revisión de resultados de inspecciones	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Revisiones de Auditorías, Inspecciones e Investigaciones. Dirección de Asuntos Jurídicos y Situación Patrimonial del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
	19,213 Porcentaje de revisión de resultados de investigaciones	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	92.00	Semestral	Reporte de Revisiones de Auditorías, Inspecciones e Investigaciones. Dirección de Asuntos Jurídicos y Situación Patrimonial del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Asesorías y opiniones jurídicas emitidas.</p>	18,154 Porcentaje de asesorías y opiniones jurídicas emitidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reportes de Asesorías y Opiniones. Dirección de Asuntos Jurídicos y Situación Patrimonial del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión del aspecto jurídico de los pliegos de observaciones y dictámenes de auditorías y demás actuaciones en la materia.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Revisión del aspecto jurídico de los informes de inspección.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C1A3 Emisión de opiniones jurídicas sobre las consultas que en materia jurídica formulen las unidades administrativas de la Dirección General del Sector Estatal y Paraestatal.					
<b>Actividad:</b>	C1A4 Emisión del informe de investigación derivado de quejas, denuncias o solicitudes de investigación.					
<b>Componente:</b> 2 Disposiciones jurídicas relacionadas con las funciones de la Dirección General del Sector Estatal y Paraestatal difundidas.	18,157	Porcentaje de disposiciones jurídicas relacionadas con la Dirección General del Sector Estatal y Paraestatal difundidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	C2A1 Revisión del Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán.					
<b>Actividad:</b>	C2A2 Compilar y remitir a los órganos de control interno las normas jurídicas relacionadas con sus funciones.					
<b>Actividad:</b>	C2A3 Impartición de cursos en materia jurídica relacionada con las funciones de los órganos de control interno.					
Reporte de Difusión del Marco Normativo. Dirección de Asuntos Jurídicos y Situación Patrimonial del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).						

Capítulo	Monto del Programa
1000	2,834,594
2000	18,750
3000	102,543
<b>Total</b>	<b>2,955,887</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 138 Legalidad en Materia de Situación Patrimonial  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Servidores Públicos obligados.  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante la presentación oportuna de la declaración de situación patrimonial.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos obligados cumplen con la normatividad en materia de situación patrimonial.</p>	19,214 Porcentaje de servidores públicos que presentaron en el plazo legal la declaración anual de modificación patrimonial	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	92.00	Anual	Base de Datos del Sistema de Declaración Patrimonial. Dirección de Asuntos Jurídicos y Situación Patrimonial del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Servidores públicos obligados cumplan con el plazo legal en la presentación de la declaración anual de modificación patrimonial.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Declaraciones anuales de modificación patrimonial recepcionadas.</p>	18,161 Porcentaje de recepción de declaraciones anuales de modificación patrimonial recepcionadas	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	92.00	Anual	Base de Datos del Sistema de Declaración Patrimonial. Dirección de Asuntos Jurídicos y Situación Patrimonial del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Emisión de oficios a las unidades administrativas competentes de las dependencias y entidades para que exhorten a los servidores públicos a presentar la declaración de situación patrimonial en el plazo legal.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Diseño y difusión de promocionales sobre la obligación de presentar oportunamente la declaración de situación patrimonial dirigidas a dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Diseño y difusión de promocionales sobre la obligación de presentar oportunamente la declaración de situación patrimonial dirigidas a municipios del estado de Yucatán.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Registro y control de declaraciones patrimoniales.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asesorías en materia de situación patrimonial atendidas.</p>	18,164 Porcentaje de asesorías en materia de situación patrimonial	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Asesorías. Departamento de Control y Registro de Situación Patrimonial. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Calendarización de talleres de capacitación en materia de declaraciones de situación patrimonial.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Emisión de oficios a las unidades administrativas competentes de las dependencias y entidades para invitación de servidores públicos.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Atención de servidores públicos en materia de situación patrimonial.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,726	Porcentaje de servidores públicos obligados que presentaron declaraciones patrimoniales en el Sistema de Declaración Patrimonial por Internet	(B/C)*100	77.00 Porcentaje	85.00	Anual	Base de Datos del Sistema de Declaración Patrimonial. Dirección de Asuntos Jurídicos de Auditoría y Situación Patrimonial del Sector Estatal y Paraestatal. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C3A1	Difusión de promocionales sobre la importancia de presentar declaración de situación patrimonial via Sistema de Declaración Patrimonial por Internet.						
<b>Actividad:</b>	C3A2	Activación de cuenta para el uso del Sistema de Declaración Patrimonial por Internet.						
<b>Actividad:</b>	C3A3	Recepción de declaraciones de situación patrimonial de modificación por el Sistema de Declaración Patrimonial por Internet.						

Capítulo	Monto del Programa
2000	395,000
3000	70,000
<b>Total</b>	<b>465,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	0 - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 139 Asesoría en Contraloría Social a Beneficiarios de Programas Sociales**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL**

**Población Objetivo:** Comités de Contraloría Social y sujetos de los Programas Federales de Desarrollo Social y servidores públicos.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante asesorías y pláticas para la vigilancia de obras o acciones.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Comités de contraloría social y sujetos de los programas federales de desarrollo social y servidores públicos obtienen orientación para vigilar el cumplimiento de metas de los programas sociales.</p>	18,165 Variación porcentual de la población orientada	$((B-C)/C)*100$	3,521.00 Personas	60.00	Anual	Informe Anual del Programa Anual de Contraloría Social. Dirección de Programas Federales. Secretaría de la Contraloría General (Secogey). <a href="http://www.contraloria.yucatan.gob.mx/programaspresupuestarios">www.contraloria.yucatan.gob.mx/programaspresupuestarios</a>	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Asesorías en materia de contraloría social a beneficiarios de programas federales realizadas.</p>	18,169 Porcentaje de asesorías realizadas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte de Acciones. Departamento de Contraloría Social. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Participación en las visitas a municipios y localidades.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Participación en las reuniones con beneficiarios.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Pláticas del sistema de atención ciudadana impartidas.</p>	18,170 Porcentaje de pláticas realizadas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte de Acciones. Departamento de Contraloría Social. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Difusión del Sistema de Atención Ciudadana.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Instalación de carteles de la difusión.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	19,312	Porcentaje de asistentes a cursos de capacitación	(B/C)*100	79.00 Porcentaje	70.00	Semestral	
Capacitaciones para la promoción, operación y seguimiento de contraloría social de los programas federales de desarrollo social a servidores públicos de dependencias y municipios impartidas.							Listas de Asistencia. Departamento de Contraloría Social. Dirección de Programas Federales. Secretaría de la Contraloría General (Secogey). Nota: En 2017 se espera una meta menor debido a que los programas federales con los que existe coordinación para las actividades de este componente, tuvieron una reducción presupuestal respecto a 2016.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Invitación a servidores públicos de dependencias y municipios.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Impartición de cursos.						

Capítulo	Monto del Programa
2000	12,750
3000	8,000
<b>Total</b>	<b>20,750</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 140 Auditorías a Programas Federales**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL**

**Población Objetivo:** Dependencias y Entidades de la Administración Pública.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública a través de la realización de las auditorías a programas federales.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades cuentan con auditorías para el cumplimiento de la normatividad en la aplicación de los recursos federales.</p>	18,173 Porcentaje de auditorías realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Programa Anual de Trabajo. Secretaría de la Función Pública. Departamento de Auditoría. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	El Programa Anual de Trabajo convenido con la Secretaría de la Función Pública.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Auditorías a programas federales realizadas.</p>	18,174 Porcentaje de auditorías realizadas a programas federales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Programa Anual de Trabajo. Secretaría de la Función Pública. Secretaría de la Contraloría General (Secogey). Informe Trimestral de Auditoría. Departamento de Auditoría. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C1A1	Elaboración de documentos de planeación de la auditoría.					
<b>Actividad:</b>	C1A2	Emisión de oficios de inicio.					
<b>Actividad:</b>	C1A3	Realización de las visitas a la dependencia y entidades.					
<b>Actividad:</b>	C1A4	Elaboración de las cédulas de observaciones.					
<b>Actividad:</b>	C1A5	Informes de auditoría a recursos federales entregados.					
<b>Actividad:</b>	C1A6	Informes de responsabilidad administrativa emitidos.					
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Requerimientos de la auditoría superior a recursos federales atendidos.</p>	18,175 Porcentaje de observaciones atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe Trimestral. Área de Fiscalización. Secretaría de la Contraloría General (Secogey). Cédulas de Resultados de Auditoría. Área de Fiscalización. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	La Auditoría Superior de la Federación determina las observaciones.
<b>Actividad:</b>	C2A1	Entrega de información preliminar a instancias federales.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepción de cédulas de resultados.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Entrega de oficio de notificación de acta de cierre y cédulas de resultados a las dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Envío del oficio de atención de observaciones ante instancias federales.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Integración de expedientes de promoción de responsabilidad administrativa sancionatorias.						
<b>Componente:</b> 3 Informes de las actuaciones al ejercicio de los recursos federales realizados.	18,176	Porcentaje de cumplimiento de informes entregados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Integración de informes de auditorías y fiscalizaciones entregados por la Dirección de Programas Federales.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Integración de informes de auditoría y de obra de la Dirección de Inspección de Obra Pública.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración de informes de responsabilidades de la Dirección de Normatividad Quejas y Responsabilidades.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Realización acciones de gestión.						
<b>Componente:</b> 4 Reuniones de la Comisión Permanente de Contralores Estados Federación asistidas.	18,177	Porcentaje de reuniones asistidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Calendario de reuniones programadas por la Comisión Permanente de Contralores Estados Federación.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Asistencia a las reuniones programadas.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Elaboración de los trabajos de la Comisión.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	6,142,940
2000	334,750
3000	295,839
<b>Total</b>	<b>6,773,529</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 141 Planeación Demográfica**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Población en general.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante la inclusión de instrumentos de planeación y ejecución de política pública.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población del Estado recibe estudios de índices e indicadores sociodemográficos.</p>	18,220 Porcentaje de la población del estado que recibe estudios con criterios demográficos	(B/C)*100	71.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reportes administrativos. Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno (SGG).	La población acude a solicitar información estadística.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Documento sobre indicadores, proyecciones y estudios sociodemográficos proporcionados.</p>	18,221 Porcentaje de documentos entregados	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Documento digital de control de actividades. Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno. (SGG)	Los usuarios conocen la información estadística y geográfica existente.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión de solicitudes en materia sociodemográfica.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Análisis de fuentes de información estadísticas sociodemográficas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Trabajo de campo.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Elaboración del documento.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Publicaciones en materia sociodemográfico realizadas.</p>	18,222 Porcentaje de publicaciones con información sociodemográfica proporcionada	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de las publicaciones en materia sociodemográfica. Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Existe coordinación con la Dirección de comunicación Social de la Secretaría General de Gobierno.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diseño de Estrategias de comunicación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Promoción de campañas publicitarias.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Participación en reuniones plenas.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Evento para el fortalecimiento de la cultura sociodemográfica realizado.</p>	18,223 Variación porcentual de participantes en evento	((B-C)/C)*100	900.00 Personas	10.00	Anual	Registros administrativos. Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno (SGG).	La población manifiesta voluntad, perseverancia y participa.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Difusión de convocatoria del Concurso de Dibujo Infantil y Juvenil.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Recepción de trabajos.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Premiación de los ganadores del concurso.						
<b>Componente:</b> 4 Talleres en materia sociodemográfica proporcionadas.	18,231	Promedio de participantes en talleres	SUM B/C	74.00 Personas	5.00	Trimestral	La población asiste a los talleres.  Registros de participantes. Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Diseño de material didáctico e informativo.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Calendarización de talleres.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Registro de beneficiarios.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	1,673,524
2000	373,800
3000	515,183
<b>Total</b>	<b>2,562,507</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.07 Población
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 142 Supervisión y Auditoría de Obra Pública

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Servidores públicos de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado ejecutores de obra pública.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante la supervisión y auditoría de obra pública.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Servidores públicos de las dependencias y entidades del Gobierno del Estado mejoran la planeación, programación, presupuestación y/o ejecución de las obras públicas.</p>	18,185 Porcentaje de observaciones solventadas y descargadas	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	70.00	Trimestral	Minutario de Oficios Recibidos. Secretaría de la Función Pública en la Oficialía de Partes. Dirección de Administración y Expedientes. Dirección General de Programas Federales. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	Eficiencia en el uso de los recursos públicos en obra.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Reportes de seguimiento a las cédulas de observaciones elaborados.</p>	19,153 Variación porcentual de observaciones que se tramitan para su solventación	((B-C)/C)*100	50.00 Observaciones	20.00	Anual	Concentrado de Cédulas de Observaciones. Departamento de Auditorías de Obra Pública. Dirección de Inspección de Obra Pública. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	Información sobre el estatus de las observaciones recibidas de la Secretaría de la Función Pública y/o de la Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración de informes (dictámenes) con base en el análisis de las propuestas de solventación recibidas de las dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Envío de oficios de solicitud de descargo de observaciones a la Secretaría de la Función Pública y/o consideración de posibles sanciones a la Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Elaboración y actualización de los reportes de seguimiento a las cédulas de observaciones.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Reportes de resultados de auditorías y cédulas de observaciones determinadas, indicando recomendaciones correctivas y preventivas enviados.</p>	19,319 Razón de observaciones por obra pública auditada	B/C	0.60 Razón	0.50	Semestral	Expedientes de auditorías realizadas. Unidad de Acceso a la Información Pública del Estado. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Información y documentación recibida de las entidades y dependencias.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Calendarización del plan anual de auditorías administrativas, financieras y de obra pública realizada en coordinación con la Dirección de Programas Federales.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Calendarización de las auditorías de obra pública.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de los trabajos de auditoría en gabinete y campo incluyendo las pruebas de laboratorio de materiales efectuadas.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Integración de reportes de resultados de auditorías y cédulas de observaciones determinadas, indicando recomendaciones correctivas y preventivas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Reportes de resultados de la supervisión de obras en proceso y terminadas enviados.	18,190 Porcentaje de reportes de resultados de la supervisión de obras en proceso y terminadas enviados	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	60.00	Trimestral	Información mínima requerida para la supervisión de obra en proceso y las notificaciones de obras terminadas, recibidas de las dependencias y entidades.
	Oficios de Comisión para la Realización de Inspecciones de Obra. Unidad de Acceso a la Información Pública del Estado. Expedientes. Departamento de Supervisión de Obra Pública. Dirección de Inspección de Obra Pública. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).					
	<b>Actividad:</b> C3A1	Calendarización de visitas de inspección física a obras públicas en proceso y terminadas.				
<b>Actividad:</b> C3A2	Realización de las inspecciones en campo, las pruebas de laboratorio de materiales efectuadas y elaboración de los reportes de resultados de la supervisión de obras en proceso y terminadas.					

Capítulo	Monto del Programa
1000	5,347,684
2000	151,750
3000	221,146
<b>Total</b>	<b>5,720,580</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 143 Normatividad de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Servidores públicos de las dependencias y entidades, así como licitantes, proveedores y contratistas de la Administración Pública del Estado.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante la asesoría preventiva y resolución de procedimientos.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Servidores públicos de las dependencias y entidades, así como licitantes, proveedores y contratistas de la administración pública del Estado se apegan al marco normativo de adquisiciones, servicios y obra pública.</p>	18,192 Porcentaje de resultados de auditorías sin observaciones	(B/C)*100	15.00 Porcentaje	20.00	Anual	Dictámenes de Áreas de Auditoría. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Asesoría preventiva y actualización normativa en adquisiciones y obras públicas emitida.</p>	18,194 Porcentaje de asesorías emitidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Relación de asesorías solicitadas, emitidas y de actos en los que participa. Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Invitación a participar en los actos y consultas por parte de dependencias y entidades.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Intervenciones preventivas en actos de contratación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Análisis de la asesoría solicitada.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Compilación y difusión de normatividad.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Cursos de capacitación impartidos.</p>	18,195 Porcentaje de servidores públicos aprobados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Relación de Cursos, Servidores Públicos Participantes y Evaluados. Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Detección de necesidades de capacitación.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Impartición de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Evaluación a servidores públicos capacitados.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Resolución de inconformidades entregadas.	18,200	Porcentaje de inconformidades determinando legalidad y/o ilegalidad	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Índice de Expedientes. Jefatura de Inconformidades, Sanciones y Conciliaciones. Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Promoción de inconformidades en contra de actos de contratación de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y obras públicas.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Registro de inconformidades.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Substanciación de inconformidades.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Resolución de inconformidades determinando legalidad.							
<b>Componente:</b> 4 Procedimientos de sanciones y conciliaciones resueltos.	18,201	Porcentaje de procedimientos resueltos en conciliaciones	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Índice de Expedientes. Jefatura de Inconformidades, Sanciones y Conciliaciones. Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Promociones por incumplimiento de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y obras públicas de las dependencias y entidades.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Registro de conciliación o promoción de imposición de sanción.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Substanciación de conciliación o de imposición de sanción.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Resolución de conciliación o promoción de imposición de sanción.							

Capítulo	Monto del Programa
1000	3,917,701
2000	113,500
3000	159,027
<b>Total</b>	<b>4,190,228</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	0 - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 144 Responsabilidades de los Servidores Públicos  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Servidores públicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante la salvaguarda de los principios de eficiencia, legalidad, imparcialidad, lealtad y honradez de los servidores públicos.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del Estado salvaguardan la eficiencia, legalidad, imparcialidad, lealtad y honradez.</p>	18,225 Porcentaje de servidores públicos sancionados por principio infringido	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Registro de Servidores Públicos Sancionados. Jefatura de Quejas y Responsabilidades. Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Determinación de responsabilidad administrativa resuelta.</p>	18,226 Porcentaje de procedimientos y dictámenes resueltos	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Índice de Expedientes de Responsabilidades. Jefatura de Quejas y Responsabilidades. Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	La ciudadanía o los entes hacen del conocimiento conductas que pudieran derivar en responsabilidades de los servidores públicos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de procedimientos disciplinarios por parte de áreas fiscalizadoras queja o denuncia, observación, resultado de auditoría, promoción de responsabilidad o pliego de responsabilidades.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Resolución de procedimientos disciplinarios de responsabilidad administrativa.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Seguimiento a resultados de auditorías atendidas.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Medios de impugnación atendidos.</p>	18,227 Porcentaje de procedimientos atendidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de Expedientes de Juicios Contenciosos y de Amparo. Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades. Secretaría de Contraloría General (Secogey).	Los servidores públicos impugnan las resoluciones por las que se les imponen sanciones.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de promociones de medios de impugnación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Resolución de recursos de revocación o contestación de demandas y/o alegatos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Constancias de no inhabilitación emitidas.	18,229	Porcentaje de constancias de no inhabilitación expedidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Ciudadanos que pretenden ingresar a laborar al servicios público requieren acreditar no encontrarse inhabilitados.
	Relación de Constancias Expedidas. Jefatura de Quejas y Responsabilidades. Dirección de Normatividad, Quejas y Responsabilidades. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).						
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de solicitudes de constancias de inhabilitación.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Expedición de constancias de no inhabilitación.						

Capítulo	Monto del Programa
2000	6,500
<b>Total</b>	<b>6,500</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	0 - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 145 Calidad Ambiental**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE**

**Población Objetivo:** Promoventes y concesionarios del transporte público estatal.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.04 Medio Ambiente

**Objetivo PED:** 04.04.01 Disminuir la degradación ambiental del territorio.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a disminuir la degradación ambiental del territorio mediante la correcta aplicación de la normatividad</p>	17,891 Porcentaje de residuos sólidos confinados en sitios de disposición final adecuados	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	90.00	Anual	Registro Administrativo 2012. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Promoventes y concesionarios del transporte público estatal cumplen la normatividad ambiental establecida</p>	17,684 Porcentaje de normatividad ambiental cumplida.	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	70.00	Anual	Registro de Promoventes de Obras y Actividades. Departamento de Prevención Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). <a href="http://www.seduma.yucatan.gob.mx/marco-juridico/index.php">http://www.seduma.yucatan.gob.mx/marco-juridico/index.php</a>	<p>1.Los promoventes realizan sus actividades económicas conforme a la normatividad establecida.2.Las fuentes fijas de emisiones del sector productivo (maquinaria) es operado adecuadamente.3.Los automotores de servicio público reciben mantenimiento preventivo oportunamente.</p>
	17,686 Porcentaje de fuentes de emisiones fijas que se encuentran dentro del nivel de referencia establecido en la normatividad ambiental.	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	88.00	Anual	Registro de Empresas que Solicitan su Autorización o Renovación de Fuente Fija. Departamento de Calidad Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
	17,687 Porcentaje de unidades de transporte público que cumplen con la normatividad de calidad del aire.	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	85.00	Anual	Registro de Unidades Automotoras que Aprobaron la Verificación Vehicular. Departamento de Calidad Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Vehículos de transporte público verificados.</p>	17,690 Porcentaje de unidades de transporte público verificadas.	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	87.00	Trimestral	Registro de Vehículos Verificados. Departamento de Calidad Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Los concesionarios de transporte público cumplen con las recomendaciones de supervisión y mantenimiento de sus unidades.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de verificación vehicular.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C1A2 Inspección visual y mecánica de los vehículos de transporte público.						
<b>Componente:</b> 2 Fuentes fijas de contaminación evaluadas.	19,227	Porcentaje de fuentes fijas de emisiones del sector industrial y de servicios evaluadas.	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Los operadores de fuentes fijas de contaminación aplican las recomendaciones sugeridas.
<b>Actividad:</b>	Registro de Empresas de Fuentes Fijas y Registro de Empresas que Solicitan Trámite. Departamento de Calidad Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).						
<b>Actividad:</b>	C2A1 Inspección y verificación de fuentes fijas de contaminación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de reporte de visita de verificación de monitoreo de emisiones de fuentes fijas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Evaluación y entrega de cédulas de operación ambiental.						
<b>Componente:</b> 3 Denuncias ambientales atendidas.	17,691	Porcentaje de denuncias ambientales atendidas.	(B/C)*100	72.00 Porcentaje	72.00	Trimestral	Las autoridades competentes de asegurar el cumplimiento de las resoluciones de las denuncias ambientales dan seguimiento y aplicación de las medidas correctivas ambientales.
<b>Actividad:</b>	Base de Datos de Denuncias Ambientales. Departamento de Normatividad. Dirección Jurídica. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).						
<b>Actividad:</b>	C3A1 Revisión jurídica de los escritos de hechos denunciados y pruebas de los denunciantes.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de informes de visitas.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Entrega de resolución de la denuncia ambiental al ciudadano.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Conclusión de juicios de amparo en materia de gestión ambiental.						
<b>Componente:</b> 4 Resolutivos de impacto ambiental dictaminados	18,358	Porcentaje de estudios de impacto ambiental autorizados dictaminados	(B/C)*100	55.00 Porcentaje	55.00	Trimestral	Los promoventes de proyectos productivos y urbanos presentan los estudios de impacto ambiental oportunamente.
<b>Actividad:</b>	Registro de Expedientes de Impacto Ambiental. Departamento de Prevención Ambiental. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).						
<b>Actividad:</b>	C4A1 Recepción y revisión de documentación de las solicitudes de impacto ambiental.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Evaluación de la regulación en materia ambiental.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Entrega del resolutive de impacto ambiental.						
<b>Componente:</b> 5 Resoluciones de factibilidad urbano ambiental dictaminadas.	18,360	Porcentaje de resoluciones y recomendaciones de factibilidad urbano ambiental dictaminadas conforme a los tiempos programados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los promoventes de proyectos productivos y urbanos presentan las factibilidades urbano ambientales oportunamente.
<b>Actividad:</b>	Reporte de sistema Intranet de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente. Departamento de Gestión Urbano Integral Sustentable. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable. Ordenamiento Ecológico y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).						
<b>Actividad:</b>	C5A1 Recepción y revisión de documentación de las solicitudes de Factibilidad Urbano Ambiental.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Digitalización del expediente.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Elaboración de opinión técnica.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C5A4 Elaboración del resolutivo de Factibilidad Urbano Ambiental.					
<b>Componente:</b> 6 Resoluciones de procedimientos de residuos sólidos de manejo especial atendidas	19,340	Porcentaje de procedimientos de residuos sólidos de manejo especial atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	C6A1 Recepción y revisión de proyectos de Residuos de Manejo Especial.					
<b>Actividad:</b>	C6A2 Análisis de proyectos de Residuos de Manejo Especial.					
<b>Actividad:</b>	C6A3 Elaboración de resoluciones de procedimientos de Residuos Sólidos de Manejo Especial.					
	Base de datos de resoluciones de planes de manejo de residuos especiales. Departamento de Normatividad. Dirección Jurídica. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).					

Capítulo	Monto del Programa
1000	12,096,416
2000	590,222
3000	742,053
<b>Total</b>	<b>13,428,691</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	02.04.01 Protección Ambiental
<b>Subfunción:</b>	02.04.01.04 Reducción de la Contaminación
<b>Tipo de Programa:</b>	G - Regulación y supervisión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 146 Políticas Públicas en Materia de Prevención de Actos de Corrupción  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL

**Población Objetivo:** Servidores Públicos.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante políticas públicas para prevenir y combatir la corrupción.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Transparencia Mexicana. Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno. <a href="http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-n-y-buen-gobierno-incbg/">http://www.tm.org.mx/indice-nacional-de-corrupcion-n-y-buen-gobierno-incbg/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos disminuyen los actos de corrupción en la administración pública estatal.</p>	18,237 Variación porcentual del Índice Estatal de Corrupción en el Servicio Público	$((B-C)/C)*100$	4.50 Índice	4.00	Anual	Estudio para Medir la Incidencia de la Corrupción en el Servicio Público. Instituto Estatal para el Combate a la Corrupción. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	Los servidores públicos utilizan las herramientas para prevenir actos de corrupción.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Capacitación para la prevenir corrupción impartida.</p>	18,238 Porcentaje de cursos de capacitación para prevenir la corrupción impartidos	$(B/C)*100$	95.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Base de Datos de Personas que toman Cursos de Capacitación. Instituto Estatal para el Combate a la Corrupción. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	La disposición de los ciudadanos para tomar las capacitaciones.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Diseño de cursos de capacitación en materia de prevención y combate a la corrupción.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Calendarización de cursos de prevención y combate a la corrupción.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Acreditación de personas que concluyen los cursos de prevención y combate a la corrupción.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Diseño de foros en materia de prevención y combate a la corrupción.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Organización de foros de prevención y combate a la corrupción.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Acreditación de personas que concluyen los foros de prevención y combate a la corrupción.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Quejas por actos de corrupción atendidas.</p>	18,239 Variación porcentual del número de quejas atendidas	$((B-C)/C)*100$	90.00 Expedientes	85.00	Trimestral	Informes del Estado de Expedientes de Quejas. Instituto Estatal para el Combate a la Corrupción. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	La ciudadanía interponga quejas.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Instalación y supervisión de buzones y otros medios de recepción de quejas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepción y atención de quejas.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Sugerencias para mejorar la administración pública estatal y prevenir actos de corrupción recibidas.	18,240	Variación porcentual del número de sugerencias recibidas	$((B-C)/C)*100$	7.00 Expedientes	10.00	Trimestral	Informes del Estado de Expedientes de Sugerencias. Departamento de Atención al Público. Instituto Estatal para el Combate a la Corrupción. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	La ciudadanía proponga sugerencias.	
	<b>Actividad:</b> C3A1 Recepción y atención de sugerencias.								
<b>Componente:</b> 4 Implementación de ética pública para orientar la actuación de los servidores públicos estatales realizada.	18,241	Porcentaje de conferencias sobre el código de ética impartidas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Bases de Datos, Asistencia a Conferencias. Instituto Estatal para el Combate a la Corrupción. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	La publicación del Código de Ética en Diario Oficial.	
	<b>Actividad:</b> C4A1 Diseño de conferencias en materia de ética pública.								
	<b>Actividad:</b> C4A2 Calendarización de conferencias en materia de ética pública.								
	<b>Actividad:</b> C4A3 Impartición de conferencias en materia de ética pública.								
	<b>Actividad:</b> C4A4 Diseño y difusión de material informativo sobre ética pública.								
<b>Componente:</b> 5 Información en materia de prevención y combate a la corrupción difundida.	18,243	Porcentaje de eventos de campaña realizados	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Oficinas de Aprobación para la Realización de Eventos. Instituto Estatal para el Combate a la Corrupción. Secretaría de la Contraloría General del Estado (Secogey).	Generar información especializada en materia de prevención y combate a la corrupción.	
	<b>Actividad:</b> C5A1 Sensibilización para prevención y combate a la corrupción a través de cursos y foros.								
	<b>Actividad:</b> C5A2 Realización de campañas para promocionar los medios de recepción de quejas y sugerencias por actos de corrupción.								
	<b>Actividad:</b> C5A3 Promoción y firma de convenios en materia de prevención y combate a la corrupción.								
	<b>Actividad:</b> C5A4 Administración de sistemas.								
	<b>Actividad:</b> C5A5 Promoción de valores a través de obra de teatro infantil.								
	<b>Actividad:</b> C5A6 Diseño y reproducción de los resultados de encuestas, índices y/o consultas ciudadanas.								

Capítulo	Monto del Programa
1000	1,828,790
2000	110,000
3000	550,398
<b>Total</b>	<b>2,489,188</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
<b>Tipo de Programa:</b>	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 147 Actualización del Marco Jurídico Estatal  
**Dependencia o Entidad Responsable:** CONSEJERÍA JURÍDICA

**Población Objetivo:** Administración Pública Estatal.  
**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro  
**Tema PED:** 05.03 Certeza Jurídica y Patrimonial  
**Objetivo PED:** 05.03.01 Aumentar los niveles de certeza jurídica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a aumentar la modernidad del marco jurídico del estado de Yucatán.	17,789 Porcentaje de leyes reformadas o expedidas en los últimos 10 años en el estado.	(B/C)*100	68.00 Porcentaje	82.00	Anual	Control del Marco Jurídico Estatal Vigente. C.J. Dirección General de Legislación y Normatividad.	
<b>Propósito</b> La Administración Pública estatal expide normas jurídicas oportunas.	18,361 Tiempo promedio de conclusión de proyectos normativos	SUM B/C	36.00 Días	45.00	Trimestral	Control de Proyectos Normativos. Dirección General de Legislación y Normatividad. Consejería Jurídica (CJ).	El Congreso del estado aprueba las iniciativas de ley presentadas por el Gobernador. Las dependencias o entidades de la Administración Pública, validan oportunamente los proyectos normativos enviados.
<b>Componente: 1</b> Proyectos normativos concluidos.	18,363 Porcentaje de proyectos normativos concluidos	(B/C)*100	74.00 Porcentaje	60.00	Trimestral	Control de Proyectos Normativos. Dirección General de Legislación y Normatividad. Consejería Jurídica (CJ).	Las dependencias o entidades de la Administración Pública, validan oportunamente los proyectos normativos enviados.
	19,215 Porcentaje de cumplimiento de la agenda legislativa estatal	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	60.00	Anual	Control de la Agenda Legislativa. Dirección General de Legislación y Normatividad. Consejería Jurídica (CJ).	
	19,230 Porcentaje de abatimiento del rezago de obligaciones normativas vencidas	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	40.00	Anual	Control de Obligaciones Normativas. Dirección General de Legislación y Normatividad. Consejería Jurídica (CJ).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción del proyecto normativo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Revisión o elaboración del proyecto normativo.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Validación externa del proyecto normativo.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Validación técnica del proyecto normativo.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Expedición del proyecto normativo.						
<b>Componente: 2</b> Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán publicado.	18,367 Promedio de consultas electrónicas del diario oficial	SUM B/C	3,600.00 Consultas	3,000.00	Trimestral	Control de solicitudes de publicación. Dirección del Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán. Consejería Jurídica (CJ).	Los responsables expiden oportunamente los documentos a publicar.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1	Recepción del documento a publicar.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Edición del diario oficial.					
<b>Actividad:</b>	C2A3	Publicación del diario oficial.					
<b>Componente:</b> 3 Marco jurídico estatal difundido.	19,341	Porcentaje de leyes y reglamentos subidos al sitio web del Compendio Jurídico Virtual de Yucatán	(B/C)*100	ND	20.00	Anual	Registro administrativos. Dirección General de Legislación y Normatividad. Consejería Jurídica (CJ).
<b>Actividad:</b>	C3A1	Consolidación de normas jurídicas.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Compilación de normas jurídicas.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Difusión de normas jurídicas en el sitio web del Compendio Jurídico Virtual de Yucatán.					
<b>Componente:</b> 4 Proyectos normativos validados por el Consejo Consultivo para la Actualización del Orden Jurídico Estatal.	19,216	Porcentaje de cumplimiento del programa de trabajo del consejo consultivo	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	60.00	Anual	Control de Proyectos Normativos. Dirección General de Legislación y Normatividad. Consejería Jurídica (CJ).
<b>Actividad:</b>	C4A1	Convocatoria a las sesiones del Consejo Consultivo para la Actualización del Orden Jurídico Estatal.					
<b>Actividad:</b>	C4A2	Desarrollo de las sesiones de los comités de consulta del Consejo Consultivo para la Actualización del Orden Jurídico Estatal.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	24,410,163	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	1,258,400	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	16,176,037	<b>Función:</b>	01.05.03 Coordinación de la Política de Gobierno
5000	7,000,000	<b>Subfunción:</b>	01.05.03.05 Asuntos Jurídicos
<b>Total</b>	<b>48,844,600</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	G - Regulación y supervisión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 148 Gestión Jurídica de la Secretaría General del Estado  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Población Objetivo:** Servidores públicos de las entidades paraestatales y de la Secretaría General de Gobierno del estado.  
**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro  
**Tema PED:** 05.03 Certeza Jurídica y Patrimonial  
**Objetivo PED:** 05.03.01 Aumentar los niveles de certeza jurídica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a aumentar la modernidad del marco jurídico del estado de Yucatán mediante la eficiencia y eficacia en la revisión de documentos jurídicos.</p>	17,789 Porcentaje de leyes reformadas o expedidas en los últimos 10 años en el estado.	(B/C)*100	68.00 Porcentaje	82.00	Anual	CJ. Dirección General de Legislación y Normatividad. Control de Proyectos Normativos.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos de las entidades paraestatales y de la Secretaría General de Gobierno del Estado cuentan con Certeza Jurídica para los actos jurídicos administrativos.</p>	18,206 Porcentaje de servidores públicos asesorados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Registro administrativo de asesorías. Dirección Jurídica. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los servidores públicos de las entidades paraestatales acuden a la Dirección Jurídica para ser asesorados.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Documentos jurídicos-administrativos revisados.</p>	18,207 Porcentaje de documentos revisados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro administrativo. Dirección Jurídica. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los servidores públicos de las entidades paraestatales y de la Secretaría General de Gobierno envían a la Dirección Jurídica sus documentos jurídico-administrativos para ser revisados.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión y elaboración de los proyectos de Ley, Actas y demás documentos legales que se operan en la Secretaría.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Firma del Secretario General de Gobierno en los documentos legales que se operan en la Secretaría.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Asistencia a sesiones ordinarias y extraordinarias de los diferentes órganos de gobierno.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Asesorías jurídicas otorgadas.</p>	18,208 Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro administrativo. Dirección Jurídica. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los servidores públicos de las Dependencias acuden a la Dirección Jurídica solicitan se les asesore en las situaciones legales que necesiten resolver.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Asesoría a los servidores públicos que lo soliciten.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Gestión jurídica con las entidades paraestatales en materia de asambleas de gobierno.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Gestión jurídica con las direcciones de la Secretaría General de Gobierno.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,210	Porcentaje de solicitudes atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los servidores públicos envían en tiempo y forma la contestación a las solicitudes de la Unidad de Acceso a la Información del Poder Ejecutivo.  Registro administrativo de solicitudes. Oficinas de la Unidad de Acceso a la Información del Poder Ejecutivo. Dirección Jurídica. Secretaría General de Gobierno (SGG).
Servicio de atención a las solicitudes de la Unidad de Acceso a la Información Pública proporcionado.							
<b>Actividad:</b>	C3A1 Gestión con las entidades de la Secretaría General de Gobierno para responder las solicitudes a la UNAIPE.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Servicio de asesoría a los servidores públicos de la Secretaría General de Gobierno para contestar correctamente las solicitudes requeridas por la UNAIPE.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Gestión para enviar en tiempo y forma a la UNAIPE la información requerida.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	189,843
2000	516,500
3000	315,481
<b>Total</b>	<b>1,021,824</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Función:</b>	01.05.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.05.03.05 Asuntos Jurídicos
<b>Tipo de Programa:</b>	0 - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 149 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Consejería Jurídica

**Dependencia o Entidad Responsable:** CONSEJERÍA JURÍDICA

**Población Objetivo:** Direcciones de la Consejería Jurídica.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la administración de los recursos.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las direcciones de la Consejería Jurídica cuentan con los recursos humanos, financieros y materiales para su operación.</p>	18,216 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registro presupuestal ejercido. Dirección de Administración. Consejería Jurídica (CJ).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	18,217 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	30.00 Porcentaje	35.00	Trimestral	Registro de Materiales y Suministros. Dirección de Administración. Consejería Jurídica (CJ).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,080 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	30.00 Porcentaje	35.00	Trimestral	Manual de organización. Dirección de Administración. Consejería Jurídica (CJ).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados.	19,086	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	30.00	Trimestral	Reporte del ejercicio del presupuesto. Dirección de Administración. Consejería Jurídica (CJ).	
<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración y seguimiento del Presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C3A3	Revisión y elaboración de solicitudes de pago a proveedores.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	11,348,995	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	2,223,821	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	12,516,127	<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Total</b>	<b>26,088,943</b>	<b>Subfunción:</b>	01.06.03.05 Asuntos Jurídicos
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 150 Programa de Infraestructura Indígena  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

**Instituciones corresponsables:**

LA JUNTA DE ELECTRIFICACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN  
INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA DE YUCATÁN  
JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Habitantes de localidades indígenas elegibles.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.03 Pueblo Maya

**Objetivo PED:** 02.03.01 Abatir los niveles de marginación de municipios considerados indígenas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la calidad de vida de la población maya del estado.</p>	18,841	Número de municipios considerados mayas con alto y muy alto índice de marginación	A	33.00 Municipios	17.00	Quinquenal	<p>Estimaciones con base en el II Censo de Población y Vivienda, 2015. Censo de Población y Vivienda, 2010. Consejo Nacional de Población (Conapo) - Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas (CDI).</p> <p>Estimaciones con base en el Módulo de Condiciones Socioeconómicas (MCS) - Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH), 2010. Censo de Población y Vivienda, 2010. Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (Coneval).</p>
	18,842	Número de municipios considerados mayas con alto grado de rezago social	A	8.00 Municipios	2.00	Quinquenal	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Habitantes de localidades indígenas elegibles disminuyen su rezago en infraestructura.</p>	17,550	Porcentaje de habitantes de viviendas en la zona indígena que cuentan con el servicio de agua potable	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	86.00	Anual	<p>Los permisos y autorizaciones de las dependencias federales, estatales y municipales para el desarrollo de obras de electrificación, carreteras y de agua potable se ejecutan en forma eficiente y de acuerdo a un plan integral.</p>
	17,721	Porcentaje de localidades de alta o muy alta marginación con rezago eléctrico atendidas	(B/C)*100	48.50 Porcentaje	49.50	Anual	
	19,176	Porcentaje de localidades indígenas con acceso a la red vial pavimentada	(B/C)*100	0.95 Porcentaje	1.14	Anual	
						<p>Informes y registros administrativos. Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas (CDI) y Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).</p> <p>1/ Control de Reporte de Obras. Junta de Electrificación del Estado de Yucatán (JEDEY). 2/Lista de localidades elegibles. Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas (CDI).</p> <p>Registro anual de obras realizadas. Departamento de Costos y Proyectos. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).</p>	



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 1 Infraestructura de captación, regulación y distribución de agua potable ampliada.	17,552	Porcentaje de infraestructura de captación, regulación y distribución de agua potable en la zona indígena ampliada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	1/ Informes y registros administrativos. Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY). 2/ Lista de localidades elegibles. Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas (CDI).	Existe el suministro de energía eléctrica necesario para el funcionamiento de las zonas de captación y distribución de agua potable.		
	<b>Actividad:</b>	C1A1	Elaboración del proyecto ejecutivo.							
	<b>Actividad:</b>	C1A2	Celebración de convenios y contratos de obra.							
	<b>Actividad:</b>	C1A3	Supervisión de las obras de ampliación.							
	<b>Actividad:</b>	C1A4	Entrega - recepción de obra.							
<b>Componente:</b> 2 Redes eléctricas ampliadas.	16,343	Variación porcentual de localidades atendidas	((B-C)/C)*100	45.00 Localidades	43.20	Anual	1/ Control de Reporte de Obras. Junta de Electrificación del Estado de Yucatán (JEDEY). 2/ Lista de localidades elegibles. Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas (CDI).	El contratista cumple con los términos del contrato en tiempo y forma.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de estudios y proyectos ejecutivos de red eléctrica.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Autorización de proyectos ejecutivos de ampliación.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Licitación de obras de ampliación.							
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Supervisión a la empresa constructora.							
	<b>Actividad:</b>	C2A5	Obra de construcción entregada a la Comisión Federal de Electricidad.							
<b>Componente:</b> 3 Caminos ampliados.	18,996	Porcentaje de kilómetros de caminos ampliados	(B/C)*100	60.58 Porcentaje	34.81	Anual	Registro anual de obras realizadas. Departamento de Costos y Proyectos. Dirección de Construcción. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (IncaY).	El contratista cumple con los términos del contrato en tiempo y forma.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración de estudios y proyectos ejecutivos viales.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Licitación de obras viales.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Recepción de solicitudes de apoyos.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	100,189,402
<b>Total</b>	<b>100,189,402</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.02.06.07 Indígenas
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 151 Gestión Integral para el Desarrollo Metropolitano

**Dependencia o Entidad Responsable:** COORDINACIÓN METROPOLITANA DE YUCATÁN COMEY

**Población Objetivo:** Instituciones públicas y Organizaciones de la Sociedad Civil promoventes de acciones orientadas al desarrollo integral de la Zona Metropolitana.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.02 Desarrollo Urbano y Metropolitano

**Objetivo PED:** 04.02.01 Mejorar el ordenamiento territorial de manera sustentable.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el ordenamiento territorial de manera sustentable mediante la coordinación de acciones para el desarrollo integral de la Zona Metropolitana de Mérida.</p>	18,572 Porcentaje de acciones realizadas	(B/C)*100			Anual	1/Informe Trimestral. Dirección de Desarrollo Metropolitano. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey). 2/Reporte Anual. Sistema de Integración de Cartera Metropolitana (SICAM). Dirección de Desarrollo Metropolitano. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey). <a href="http://acervoyucatan.com/wp-content/carteradeproyectos/">http://acervoyucatan.com/wp-content/carteradeproyectos/</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las Instituciones Públicas y Organizaciones de la Sociedad Civil promoventes de acciones adquieren los medios necesarios para propiciar el desarrollo integral de la Zona Metropolitana.</p>	18,573 Porcentaje de solicitudes de instituciones públicas y de la Sociedad Civil Organizada atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte Semestral. Sistema de Integración de Cartera Metropolitana (SICAM). Dirección de Desarrollo Metropolitano. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey). <a href="http://acervoyucatan.com/wp-content/carteradeproyectos/">http://acervoyucatan.com/wp-content/carteradeproyectos/</a> .	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Asesoría técnica proporcionada.</p>	18,574 Porcentaje de asistencia técnica proporcionada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Notas Técnicas según Reglas de Operación del Fondo Metropolitano. Dirección de Desarrollo Metropolitano. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey).	Las Instituciones Públicas y la Sociedad Civil Organizada acuden a las sesiones de trabajo programadas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión y análisis de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de los instrumentos técnicos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Gestión de asuntos públicos entre autoridades competentes para el desarrollo integral de la Zona Metropolitana realizada.</p>	18,575 Porcentaje de gestiones realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Minutas, Actas y Constancias de Reunión. Dirección de Desarrollo Metropolitano. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey).	Las autoridades de los tres niveles de Gobierno cooperan para solventar diversos asuntos públicos.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Coordinación de autoridades para la definición de límites municipales.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Administración del Acervo Yucatán.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,576 Porcentaje de recurso aplicado	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	
Subsidio para la ejecución de acciones orientadas al desarrollo integral de la Zona Metropolitana entregado.						1/Acta de Autorización. Comité Técnico del Fideicomiso. Dirección de Desarrollo Metropolitano. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey). 2/Presupuesto de Egresos de la Federación. Dirección de Desarrollo Metropolitano. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Administración del parque urbano para la zona metropolitana de Mérida (Paseo Verde).					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Seguimiento al Fondo Metropolitano 2016.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Operación del Fondo Metropolitano 2017.					
<b>Actividad:</b>	C3A4 Administración del parque urbano para la zona metropolitana de Mérida (Paseo del Norte)					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática			
4000	37,742,515	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno		
		<b>Eje:</b>	01.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado		
		<b>Función:</b>	01.04.03 Coordinación de la Política de Gobierno		
		<b>Subfunción:</b>	01.04.03.08 Territorio		
<b>Total</b>	<b>37,742,515</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 152 Administración de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la COMEY

**Dependencia o Entidad Responsable:** COORDINACIÓN METROPOLITANA DE YUCATÁN COMEY

**Población Objetivo:** Funcionarios de la Coordinación Metropolitana de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los funcionarios de la Coordinación Metropolitana de Yucatán mejoran la eficacia de sus funciones.</p>	18,885 Porcentaje de actividades administrativas realizadas	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe Trimestral de Actividades Anexo II. Dirección de Administración, Soporte y Seguimiento. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey). <a href="http://comey.yucatan.gob.mx">http://comey.yucatan.gob.mx</a>	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Manuales y reglamentos de operación de la Coordinación Metropolitana de Yucatán implementados.</p>	18,886 Porcentaje de manuales implementados	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	100.00	Anual	Manuales Publicados. Dirección de Administración, Soporte y Seguimiento. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey). <a href="http://comey.yucatan.gob.mx/">http://comey.yucatan.gob.mx/</a>	La Dirección de Innovación aprueba los manuales.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración de diagnósticos de los manuales requeridos por la entidad.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de los manuales y reglamentos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,903 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de servicios personales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Mensual	Estados Financieros. Dirección de Administración. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey). <a href="http://comey.yucatan.gob.mx/">http://comey.yucatan.gob.mx/</a> . Oficio de Presupuesto Autorizado. Dirección de Administración. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey).	Se realizan modificaciones a la partida presupuestal destinada a este rubro.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Capacitación al personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Diseño e implementación del Programa Anual de Capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Pago de remuneraciones al personal.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A4 Integración y actualización de expedientes del personal.						
<b>Componente:</b> 3 Insumo de bienes y servicios para la operación de la entidad suministrados.	18,905	Porcentaje de requerimientos de bienes y servicios atendidos	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	100.00	Mensual	Formatos de Requisición. Dirección de Administración. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey). Anexo II Informe Adquisiciones Arrendamientos y Servicios. Dirección de Administración, Soporte y Seguimiento. Coordinación Metropolitana de Yucatán (Comey)
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de requisiciones de bienes y servicios.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Adquisición de materiales y suministros.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Registro contable del bien o servicio adquirido.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Registro en inventarios.						
<b>Componente:</b> 4 Presupuesto ejercido.	18,910	Porcentaje de presupuesto programado ejercido.	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Mensual	Reporte E14. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Control Presupuestal. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración de cuentas por pagar.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Elaboración del seguimiento presupuestal.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Elaboración de información contable.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	7,297,569
<b>Total</b>	<b>7,297,569</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.08 Territorio
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 153 Planeación**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.**

**Instituciones corresponsables:**

DESPACHO DEL GOBERNADOR

**Población Objetivo:** Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a orientar el gasto público con base en resultados mediante la coordinación de la planeación estratégica de las intervenciones gubernamentales.</p>	18,004	Porcentaje de avance en la implementación del componente de presupuestación del PbR-SED	A		Anual	Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades de la administración pública estatal orientan sus programas a los objetivos de la planeación del desarrollo.</p>	18,006	Porcentaje de avance en la implementación del componente de planeación del Presupuesto basado en Resultados (PbR) y del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)	$(B/C) * 100$	89.60 Porcentaje	92.00	Anual	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Asistencias para la planeación sectorial otorgadas</p>	18,007	Porcentaje de programas de mediano plazo de las dependencias y entidades publicados	$(B/C) * 100$	33.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C1A1	Elaboración de la metodología					
<b>Actividad:</b>	C1A2	Revisión y validación de los programas sectoriales					
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asistencias para la planeación del desarrollo regional otorgadas</p>	18,009	Porcentaje de avance en la elaboración del programa de desarrollo regional	$(B/C) * 100$	0.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de la metodología					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Reuniones de trabajo con dependencias estatales, delegaciones federales y gobiernos municipales					
<b>Actividad:</b>	C2A3	Revisión y validación de los programas sectoriales					
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Acuerdos y convenios entre los tres órdenes de gobierno y la sociedad realizados</p>	18,010	Variación porcentual del monto de inversión convenido en los programas y proyectos acordados o convenidos entre órdenes de gobierno	$((B-C)/C) * 100$	6,142.54 Millones de pesos	0.00	Trimestral	Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de sesiones del Consejo Estatal de Planeación COESPY						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Asistencia técnica para selección, formulación y ejecución de proyectos Fondo de Infraestructura Social Estatal						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Asistencia técnica para selección, formulación y ejecución de proyectos Fondo de Infraestructura Social Municipal						
<b>Componente:</b> 4 Asistencia técnica sobre fuentes de financiamiento para estudios y proyectos del Presupuesto de Egresos de la Federación proporcionada	19,272	Porcentaje de proyectos con asignación presupuestaria en el Presupuesto de Egresos de la Federación	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	100.00	Anual	Las dependencias y entidades que reciben la asesoría realizan las gestiones correspondientes para la obtención de recursos para sus proyectos.  Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración de estructura de descomposición del trabajo de proyectos estratégicos						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Asesoría y provisión de documentos de gestión para formulación, evaluación y financiación de estudios y proyectos estratégicos						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Materiales de gestión de recursos para proyectos estratégicos elaborados						
<b>Componente:</b> 5 Asistencia técnica para la gestión en el desarrollo y seguimiento de proyectos de inversión prioritarios otorgada	19,273	Porcentaje de entregables de los proyectos de inversión prioritarios concluidos	(B/C)*100	55.74 Porcentaje	70.00	Trimestral	Registros administrativos de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación del Gobierno del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C5A1 Planeación de la metodología de los proyectos						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Reuniones de trabajo con dependencias estatales, delegaciones federales y gobiernos municipales						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Revisión y validación de los proyectos estratégicos						

Capítulo	Monto del Programa
4000	4,661,519
<b>Total</b>	<b>4,661,519</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.09 Otros
<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 154 Operación Administrativa de la SEPLAN**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.**

**Población Objetivo:** Personal de la Secretaría Técnica del Gabinete, Planeación y Evaluación

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la disposición de los recursos necesarios de manera eficaz.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	$(B/C) * 100$	85.10 Porcentaje	86.00	Anual	Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_la_Ley_General_de.pdf">http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_la_Ley_General_de.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación dispone de los recursos necesarios de manera eficaz</p>	18,013 Porcentaje de recursos entregado en tiempo y forma	$(B/C) * 100$	93.10 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro Administrativo FOR-AF-01. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	Las áreas administrativas de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación utilizan los recursos de manera adecuada y oportuna. Los programas de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación logran sus objetivos.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Incidencias de recursos humanos realizadas.</p>	18,015 Promedio de incidencias de recursos humanos por mes	SUM B/C	86.50 Incidencias por mes	80.00	Trimestral	Registro Administrativo FOR-RHC-01. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	La Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación autoriza en tiempo y forma las incidencias realizadas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización el control de asistencia.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de movimientos de personal.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Mantenimiento preventivo y correctivo de bienes realizado.</p>	18,016 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de mantenimiento preventivo y correctivo de bienes	$(B/C) * 100$	95.10 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte Trimestral FOR-RMRF-01. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Programación el mantenimiento de bienes.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización inventarios de bienes muebles.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de resguardos de activos fijos						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 3 Presupuesto administrado.</p>	<p>19,025 Porcentaje de presupuesto ejercido (B/C)*100 82.70 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Reporte FOR-RFE-01. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).</p>	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Programación el gasto con las áreas.		
<b>Actividad:</b>	C3A2 Aplicación transferencias.		
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración cuentas por pagar.		
<p><b>Componente:</b> 4 Bienes y servicios suministrados.</p>	<p>18,019 Porcentaje de solicitudes atendidas (B/C)*100 95.60 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Registro Administrativo FOR-RMCS-01. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).</p>	<p>La Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación autoriza en tiempo y forma las solicitudes de bienes y servicios.</p>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Adquisición de bienes muebles.		
<b>Actividad:</b>	C4A2 Contratación de servicios.		
<b>Actividad:</b>	C4A3 Contratación de personal por honorarios.		
<p><b>Componente:</b> 5 Manual de control interno, organización y de procedimientos administrativos actualizado.</p>	<p>18,020 Porcentaje de procesos documentados y actualizados (B/C)*100 90.00 Porcentaje 95.00 Anual</p>	<p>Manual de Control Interno, Organización y de Procedimientos Administrativos documentados y actualizados. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan). Registro Administrativo, "00. Mapa de Procesos". Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).</p>	<p>La Secretaría de Administración y Finanzas da la autorización final para la publicación de los manuales.</p>
<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaboración del manual de control interno.		
<b>Actividad:</b>	C5A2 Elaboración del manual de organización.		
<b>Actividad:</b>	C5A3 Elaboración del manual de procedimientos administrativos.		
<p><b>Componente:</b> 6 Capacitación continua del personal operativo, mandos medios y superiores.</p>	<p>18,021 Porcentaje de personal que acredita cursos de capacitación (B/C)*100 18.00 Porcentaje 20.00 Trimestral</p>	<p>Registro administrativo FOR-AFC-01. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan). Plantilla de Personal. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).</p>	
<b>Actividad:</b>	C6A1 Identificación de necesidades de capacitación.		
<b>Actividad:</b>	C6A2 Programación de capacitaciones.		
<b>Actividad:</b>	C6A3 Proporcionar cursos o talleres de capacitación.		
<p><b>Componente:</b> 7 Servicios jurídicos proporcionados.</p>	<p>18,618 Porcentaje de solicitudes atendidas (B/C)*100 95.10 Porcentaje 96.00 Trimestral</p>	<p>Control de oficios FOR-SJP-01. Dirección de Administración. Departamento Jurídico. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).</p>	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C7A1 Elaboración y/o revisión de contratos y licitaciones.	
<b>Actividad:</b>	C7A2 Preparación y realización de juntas de Gobierno.	
<b>Actividad:</b>	C7A3 Otorgamiento de asesoría en asuntos laborales y administrativos.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	6,638,299
<b>Total</b>	<b>6,638,299</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.09 Otros
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 155 Seguimiento de la Gestión de las Políticas Públicas del Gobierno del Estado

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

**Población Objetivo:** Servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante el seguimiento de la gestión de las políticas públicas del Gobierno del Estado.</p>	18,023 Índice nacional de corrupción y buen gobierno	A	5.00 Índice	4.00	Cuatrienal	Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno (INCBG). Transparencia Mexicana. Disponible en: <a href="http://www.transparenciamexicana.org.mx">www.transparenciamexicana.org.mx</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El Poder Ejecutivo cuenta con adecuados mecanismos de seguimiento de la gestión de las políticas públicas</p>	19,058 Lugar que ocupa el estado en la implementación del PBR-SED	A	7.00 Lugar	6.00	Anual	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas#DiagnosticoPbR-SED">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas#DiagnosticoPbR-SED</a>	El Poder Ejecutivo cuenta con una entidad oficial responsable que reporta y sistematiza la información de seguimiento.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Informe anual de gobierno entregado</p>	18,025 Porcentaje de dependencias y entidades integrantes del Gabinete Sectorizado que proporcionan información de la gestión en tiempo y forma	(B/C)*100	91.00 Porcentaje	93.00	Trimestral	Reporte generado por el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	Las dependencias y entidades capturan la información en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración de los lineamientos para la integración del Informe de Gobierno.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Impartición del taller de capacitación para la integración del Informe de Gobierno.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Seguimiento a la captura del Texto del Informe de Gobierno en el SIGO						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Seguimiento a los compromisos del Gobierno del Estado.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Integración de los anexos del Informe de Gobierno						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Impresión del Informe de Gobierno y de los Anexos						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Informe regional entregado	18,027	Porcentaje de dependencias y entidades que proporcionan información por municipio	(B/C)*100	68.00 Porcentaje	70.00	Anual	Reporte generado por el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	La información capturada por las dependencias y entidades tiene una desagregación municipal.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Seguimiento a la desagregación municipal de los entregables de las actividades estratégicas en el SIGO							
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Integración de los Informes regionales							
<b>Componente:</b> 3 Informes trimestrales sobre el avance de la gestión entregados	19,034	Porcentaje de dependencias y entidades integrantes del Gabinete Sectorizado que proporcionan información de la gestión en tiempo y forma	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	92.00	Trimestral	Reporte generado por el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	Las dependencias y entidades capturan la información en tiempo y forma.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Seguimiento a la captura de las dependencias y entidades que integran el Sistema de Gabinete Sectorizado							
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Revisión de la información capturada en el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO)							
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Seguimiento a la captura de las dependencias y entidades ejecutoras de infraestructura en el Gobierno del Estado.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4 Elaboración de informes trimestrales							
	<b>Actividad:</b>	C3A5 Validación de indicadores del PASH							
<b>Componente:</b> 4 Fichas técnicas para sesiones de gabinete elaboradas	18,029	Porcentaje de fichas técnicas actualizadas	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Reporte generado por el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	Las dependencias y entidades capturan la información en tiempo y forma.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Revisión de la información capturada en el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO)							
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Realización de la fichas técnicas realizadas en tiempo y forma							
	<b>Actividad:</b>	C4A3 Entrega de las fichas técnicas							

Capítulo	Monto del Programa
4000	7,675,191
<b>Total</b>	<b>7,675,191</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	01.06.03.09 Otros
<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 156 Programación, Presupuestación, Control y Seguimiento del Presupuesto de Egresos**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Población Objetivo:** Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	$(B/C)*100$			Anual	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades de la Administración Pública realizan la programación, presupuestación, distribución y ejecución del gasto público con eficiencia y eficacia.</p>	18,278 Variación porcentual anual de programas presupuestarios que cumplen las metas establecidas	$((B-C)/C)*100$	246.00 Programas	5.00	Anual	Informe de avances de indicadores de desempeño. Informe trimestral de las finanzas públicas del estado de Yucatán. Disponible en: <a href="http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/general/Informe_Trimestral/2016/tercertrimestre/TOMO_UNICO_TERCER_TRIMESTRE.pdf">http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/general/Informe_Trimestral/2016/tercertrimestre/TOMO_UNICO_TERCER_TRIMESTRE.pdf</a>	
	18,280 Porcentaje de presupuesto incorporado a programas presupuestarios	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Yucatán. Tomo V Programas presupuestarios y clasificación programática. Departamento de Programación. Dirección General de presupuesto y Gasto público. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Disponible en: <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php</a>	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Anteproyecto de Presupuesto de Egresos entregado</p>	18,281 Porcentaje de presupuesto asignado a programas sociales	$(B/C)*100$	10.00 Porcentaje	10.00	Anual	<a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php</a>	Servicio de seguimiento a los programas presupuestarios por parte de la Secretaría Técnica del Gabinete, Planeación y Evaluación.
	18,282 Variación porcentual anual del presupuesto asignado a inversión	$((B-C)/C)*100$	4,855,638,831.00 Pesos	-7.80	Anual	Programa financiero y económico. Tomo I. Gobierno del Estado de Yucatán. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/paquete_fiscal/2016/TOMO_I.pdf">http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/paquete_fiscal/2016/TOMO_I.pdf</a>	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Invitación a reunión plenaria a las Dependencias y Entidades.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C1A2 Capacitación para la integración del anteproyecto de presupuesto de egresos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Captura de programas presupuestarios y auxiliares presupuestales.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Integración de los libros del Anteproyecto.						
<b>Componente:</b> 2 Normas, lineamientos y publicaciones para la programación, presupuestación y ejercicio del gasto elaborados o actualizados	18,283	Porcentaje de normas, lineamientos y publicaciones para la programación, presupuestación y ejercicio del gasto	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	75.00	Semestral	Evaluación de consistencia, resultados y diseños de los fondos de aportaciones federales y programas presupuestarios por parte de la Secretaría Técnica del Gabinete, Planeación y Evaluación.  Página de web del Gobierno del Estado. Transparencia. Disponible en: <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/</a>
<b>Actividad:</b>	C2A1 Integración del manual de programación y presupuestación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Publicación del Manual de programación y presupuestación en la INTRANET.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Publicación de documentos de consulta para la programación						
<b>Componente:</b> 3 Servicio de control y seguimiento del ejercicio presupuestario proporcionado	19,249	Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	99.73 Porcentaje	98.50	Trimestral	Planes y programas de desarrollo. Consejo Estatal de Planeación del Estado de Yucatán (Coesp).  Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán, Departamento de Ejercicio y Control Presupuestal, y Departamento de Análisis y Normatividad. Dirección General de Presupuesto y Gasto Público. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Obtención de información de la normatividad aplicable a los recursos federales y estatales en el ejercicio presupuestal asignado.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Verificación de proyectos que cumplan con la normatividad de los fondos federales para asignar clave y número de control.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Verificación que la información de la Cuenta por Liberar Certificada y su documentación soporte coincidan con lo autorizado en descripción, montos y normatividad fiscal aplicable.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Llevar un registro del ejercicio de las obras u acciones de los diversos fondos, recursos federales y estatales.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Revisión del avance físico financiero a través del portal aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.						
<b>Componente:</b> 4 Servicio de asistencia técnica para el diseño de Programas Presupuestarios proporcionado	19,245	Porcentaje de programas presupuestarios con reglas de operación	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Módulos: Programas presupuestario, Unidades Básicas de Presupuestación, Cartera de Proyectos y Control Presupuestal.  Registro administrativo. Reporte de programas presupuestarios con reglas de operación. Dirección General de Presupuesto y Gasto Público, Departamento de Programación. Secretaría de Administración y Finanzas.
	19,270	Porcentaje de servidores públicos que participan en la capacitación	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	
	19,271	Porcentaje de programas presupuestarios mejorados	(B/C)*100	12.00 Porcentaje	15.00	Trimestral	
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de talleres con dependencias y entidades.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C4A2 Realización de reuniones de revisión y validación de las matrices de programas presupuestarios.	
<b>Actividad:</b>	C4A3 Validación de Reglas de operación de programas presupuestarios de entrega de subsidios revisadas.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	25,529,164	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	2,757,980	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	10,582,696	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
<b>Total</b>	<b>38,869,840</b>	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 157 Integración de la Cartera y Gestión de Recursos Federales para la Inversión Pública

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Población Objetivo:** Dependencias y entidades de la administración pública estatal

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del estado mediante la ejecución de proyectos socialmente rentables.</p>	18,375 Variación porcentual anual de los ingresos del estado	$((B-C)/C)*100$			Anual	Cuenta Pública 2015. Tomo I. Información consolidada del Gobierno del Estado. Gobierno del Estado de Yucatán. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/cuenta_publica/2015/TI_00_Completo.pdf">http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/cuenta_publica/2015/TI_00_Completo.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades de la administración pública ejecutan los proyectos socialmente rentables de infraestructura y equipamiento.</p>	18,377 Porcentaje de proyectos de inversión que ejercen recursos	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	- Exportación de Información A1. Módulo PbR del Sistema SPES. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). - Base de datos de registros de inversión autorizados por el Congreso y que proporciona la Dirección de Presupuesto y Gasto Público. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Las dependencias y entidades mejoran la calidad de sus Estudios, Proyectos y Programas de Inversión (EPPI) para el logro de una mejor infraestructura que contribuya a mejorar la atención de las necesidades de la sociedad.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Cartera de estudios, programas y proyectos de inversión integrada y administrada.</p>	18,380 Porcentaje de iniciativas de inversión registradas en cartera	$(B/C)*100$	50.00 Porcentaje	70.00	Trimestral	Reporte Exportación masiva del Módulo de la Cartera de Inversión. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Las dependencias y entidades son notificadas por la Dirección de Egresos de los recursos que tienen disponibles en materia de gasto en inversión pública.  Las dependencias y entidades cuentan con el documento oficial de suficiencia presupuestal que emite la Dirección General de Presupuesto y Gasto Público. SAF.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Atención a dependencias y entidades interesadas en hacer uso del gasto en inversión pública.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Dictaminación de solicitudes de registro en la cartera que se reciben de las dependencias y entidades.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Asesorías técnicas para el proceso de registro y seguimiento de iniciativas de inversión impartidas.</p>	19,374	Porcentaje de asesorías impartidas para atender procesos de registro y seguimiento de iniciativas de inversión percibidas como útiles por los usuarios	(B/C)*100	NA	100.00	Trimestral	<p>Encuesta de satisfacción sobre servicios de asesoría. Departamento de Administración de Cartera de la Unidad de Gestión de la Inversión (UGI). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).</p> <p>Libro de registro de visitas. Asistencia ejecutiva de la Dirección General de la Unidad de Gestión de la Inversión (UGI). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).</p>	
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Realización de reuniones de trabajo con personal de las dependencias y entidades para asesorarlas en los procesos para los registros en la cartera.					
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Emisión y actualización de documentos de apoyo para las dependencias y entidades, para los procesos de registro de iniciativas de inversión y su seguimiento.					
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Profesionalización especializada en materia de evaluación socioeconómica de proyectos de inversión proporcionada.</p>	18,385	Porcentaje de participantes que acreditaron el diplomado	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	80.00	Bianual	<p>Lista de resultados del diplomado. Departamento de Administración de Cartera. Unidad de Gestión de la Inversión (UGI). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).</p>	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Impartición de eventos para la profesionalización especializada de funcionarios públicos encargados de las tareas de formulación y evaluación de iniciativas de inversión en las dependencias y entidades.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Impartición de eventos de inducción a estudiantes de Universidades locales, para promover su participación profesional especializada en las labores que realizan las dependencias y entidades en materia de formulación y evaluación social de proyectos.					
<p><b>Componente:</b> 4</p> <p>Asesorías técnicas para la elaboración y formulación de proyectos otorgados.</p>	19,371	Porcentaje de asesorías técnicas impartidas para atender la formulación y evaluación socioeconómica de iniciativas de inversión percibidas como útiles por los usuarios	(B/C)*100	NA	100.00	Trimestral	<p>Encuesta de satisfacción sobre servicios de asesoría. Departamento de Administración de Cartera de la Unidad de Gestión de la Inversión (UGI). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).</p> <p>Libro de registro de visitas. Asistencia ejecutiva de la Dirección General de la Unidad de Gestión de la Inversión (UGI). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).</p>	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Realización de reuniones de trabajo con personal de las dependencias y entidades para asesorarlas en la formulación y evaluación de iniciativas de inversión.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Emisión y actualización de documentos de apoyo para las dependencias y entidades, para las tareas de formulación y evaluación de iniciativas de inversión.					
<p><b>Componente:</b> 5</p> <p>Servicios de gestión para la radicación de los recursos convenidos, concursables y asignados en el PEF para proyectos de infraestructura y equipamiento otorgados.</p>	19,407	Porcentaje de programas de recursos federales para la inversión pública gestionados y radicados en el estado	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	100.00	Semestral	<p>Reportes de depósitos de la Dirección de Egresos de la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).</p> <p>Solicitudes emitidas por el Despacho del Titular de la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).</p>	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Formulación e integración de convenios para la gestión y radicación de recursos.					
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Supervisión e integración de los expedientes técnicos requeridos para la realización de gestiones de radicación de recursos federales del Ramo 23 señalados en el PEF para el Estado de Yucatán.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 6	18,401	Porcentaje de documentos divulgados	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	100.00	Anual	
Normas y lineamientos para la elaboración de proyectos de inversión actualizados y divulgados.							Publicaciones en la intranet del Gobierno del Estado de Yucatán. Programa de trabajo de la Dirección General de la Unidad de Gestión de la Inversión (UGI). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Difusión controlada entre las dependencias y entidades de la administración pública estatal.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Asistencia para la interpretación de la normatividad, lineamientos y metodologías para la formulación y evaluación de iniciativas de inversión.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática					
1000	5,107,652	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno				
2000	251,348	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública				
3000	5,246,424	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios				
4000	500,000	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios				
<b>Total</b>	<b>11,105,424</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas				

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 158 Formulación y Emisión de la Información Financiera  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Población Objetivo:** Ciudadanía del estado de Yucatán  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del estado.</p>	19,247 Variación porcentual de los ingresos propios	$((B-C)/C)*100$			Anual	Auxiliar contable de la cuenta de ingresos propios del ejercicio actual. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Auxiliar contable de la cuenta de ingresos propios del ejercicio anterior. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La ciudadanía dispone de información financiera oportuna y confiable sobre la administración de los recursos públicos.</p>	18,810 Variación porcentual en el cumplimiento de la guía de implementación de la armonización contable del Estado.	$((B-C)/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Guía de cumplimiento de la Armonización Contable. Secretaría de la Función Pública (SFP). <a href="http://gaceta.diputados.gob.mx/Gaceta/63/2016/feb/ASF-ArmCont-20160218.pdf">http://gaceta.diputados.gob.mx/Gaceta/63/2016/feb/ASF-ArmCont-20160218.pdf</a>	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Informe trimestral sobre las finanzas públicas publicado.</p>	18,811 Porcentaje de avance en la publicación de los informes financieros trimestrales	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe Trimestral. Dirección de Contabilidad. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Disponible en: <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Emisión de los estados financieros mensuales del sector central del Poder Ejecutivo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación y emisión de los anexos del informe trimestral de las finanzas públicas.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Balance y estados financieros publicados.</p>	18,812 Porcentaje de avance en la publicación de balances y estados financieros	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	- Balances y estados financieros publicados. Dirección de Contabilidad. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) Disponible en: <a href="http://www.conacey.yucatan.gob.mx/files-content/general/6d1cc37b91ca6dbbf7016f2e0fd6a916.pdf">http://www.conacey.yucatan.gob.mx/files-content/general/6d1cc37b91ca6dbbf7016f2e0fd6a916.pdf</a>	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Emisión de la información relativa al art 9 de la Ley de Transparencia.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Cuenta Pública publicada.	18,958	Porcentaje de entes obligados que cumplen con la armonización de la estructura de la Cuenta Pública	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	
							Cuenta Pública Integrada. Dirección de Contabilidad. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Disponible en: <a href="http://www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/cuenta_publica">www.yucatan.gob.mx/docs/transparencia/cuenta_publica</a> .
<b>Actividad:</b>	C3A1 Integración de los anexos obligatorios establecidos para la integración de la Cuenta Pública.						
<b>Componente:</b> 4 Información obligatoria de transparencia y difusión publicada	18,959	Porcentaje de documentos financieros obligatorios publicados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	
							Registro de la Información obligatoria de transparencia y rendición de cuentas publicada en el portal. Dirección de Contabilidad. Secretaría de Administración y Finanzas. (SAF). Disponible en : <a href="http://www.conacey.yucatan.gob.mx/secciones/dinamicas/2">http://www.conacey.yucatan.gob.mx/secciones/dinamicas/2</a>
<b>Actividad:</b>	C4A1 Coordinación de la elaboración de los formatos trimestrales de la norma del Título V.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Coordinación de la elaboración de los formatos anuales de la norma del Título V.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Coordinación de la elaboración de los formatos semestrales de los bienes que componen el patrimonio.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	14,976,142
2000	1,845,100
3000	30,903,374
<b>Total</b>	<b>47,724,616</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 159 Administración del Patrimonio del Gobierno del Estado  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Población Objetivo:** Dependencias y entidades.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficacia y eficiencia de la Administración Pública.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	$(B/C) * 100$			Anual	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades administran adecuadamente sus bienes para la preservación del patrimonio del estado.</p>	18,322 Variación porcentual anual de las observaciones atendidas	$((B-C)/C) * 100$	75.00 Solicitudes atendidas	15.00	Anual	Actas de supervisión. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Los servidores públicos involucrados cumplen con los procedimientos establecidos para el control de los bienes.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Normatividad de control patrimonial publicada.</p>	18,293 Porcentaje de dependencias y entidades que conocen la normatividad en materia de control patrimonial	$(B/C) * 100$	70.00 Porcentaje	80.00	Anual	Encuestas de satisfacción. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Las dependencias y entidades participan en la encuesta de satisfacción contestando el apartado relativo al conocimiento de la normatividad.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Actualización y revisión de normatividad vigente.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Autorización por el titular de la normatividad revisada y actualizada.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Publicación de normatividad actualizada.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Supervisión física de movimiento de bienes efectuada.</p>	18,294 Porcentaje de dependencias y entidades con supervisión física de movimiento de bienes	$(B/C) * 100$	80.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Actas de supervisión. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Los administradores de las dependencias y entidades mantienen actualizado su registro y conservación de bienes muebles.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Sensibilización a los involucrados en las tareas de supervisión.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Actualización de protocolo para los involucrados en la realización de inventarios establecido.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración del programa de supervisión a dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Supervisión física de bienes muebles realizada.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Sistema de evaluación y seguimiento al programa de supervisión de dependencias y entidades.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Supervisión documental de control de bienes efectuada.	18,298	Porcentaje de altas, bajas y movimientos de bienes autorizados	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Sistema de Control Patrimonial del SIGEY; Actas de supervisión; Actas de baja. Dirección de Procesos Transversales de la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).  Los administradores de las dependencias y entidades realizan la actualización documental de los bienes muebles.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Autorización del trámite de alta de bienes.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Autorización del trámite de baja de bienes.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Autorización del trámite de desincorporación de bienes.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Autorización del trámite de destino final de bienes.					
<b>Componente:</b> 4 Capacitación en materia de control patrimonial a personal de dependencias y entidades realizada.	18,299	Porcentaje de servidores públicos capacitados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de asistencia a capacitación. Departamento de Control y Vigilancia. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Sensibilización a los involucrados en las tareas de adquisición, registro y control de bienes muebles.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Capacitación sobre la normatividad en materia de control patrimonial.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Capacitación a dependencias y entidades sobre el uso del sistemas de control patrimonial.					
<b>Componente:</b> 5 Registro y control de bienes inmuebles realizado.	18,302	Porcentaje de bienes inmuebles registrados en apego a la normatividad aplicable	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	80.00	Anual	Padrón inmobiliario; reporte de bienes asignados. Departamento de Inmuebles. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Actualización del padrón inmobiliario.					
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Actualización de reporte de bienes inmuebles con asignación de uso.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	3,564,153	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	517,450	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	541,519	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
5000	36,000,000	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
<b>Total</b>	<b>40,623,122</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 160 Adquisiciones del Poder Ejecutivo**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Población Objetivo:** Dependencias y entidades.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y la eficacia de la administración pública.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades realizan adecuadamente sus adquisiciones.</p>	18,323 Porcentaje de cumplimiento de los procesos de adquisiciones en apego a la normatividad	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Registro de Actas de Fallos realizadas por la Dependencia o Entidad que este convocando. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Registro de Convocatorias emitidas por dependencias y entidades. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Los servidores públicos involucrados cumplen con los procedimientos establecidos para las adquisiciones.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Normatividad de adquisiciones publicada</p>	18,326 Porcentaje de normatividad actualizada y difundida	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Anual	Publicación de la normatividad en el Diario oficial, Congreso del Estado proporcionada por la Dirección de Procesos Transversales de la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Validación de los documentos normativos por parte de la Consejería Jurídica para su publicación.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión y actualización de la normatividad vigente.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Autorización por el Titular de la normatividad revisada y actualizada.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Publicación de la normatividad actualizada.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Catálogos y registros del sistema informático de compras actualizados.</p>	18,327 Porcentaje de atención de solicitudes y actualizaciones del sistema de compras	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros y reportes del módulo de compras del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Actualización del sistema informático de compras del SIGEY por parte de la Dirección General de Tecnologías de la Información. SAF.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Registro de Proveedores en el Sistema de Compras del SIGEY.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Actualización de catálogos del Sistema de Compras del SIGEY.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Administración de permisos del Sistema de Compras del SIGEY.						
<b>Componente:</b> 3 Control y vigilancia de las adquisiciones realizado.	18,330	Porcentaje de atención de medios de control de las adquisiciones	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los servidores públicos involucrados solicitan oportunamente las autorizaciones necesarias para las adquisiciones.  Registros de solicitudes de medios de control. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Autorización del orden del día de las sesiones de los comités de adquisiciones de las dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Participación en las sesiones de los comités de adquisiciones de las dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Autorizaciones técnicas para dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Sensibilización a los involucrados en las tareas de supervisión de almacenes.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Actualización de Protocolo para los involucrados en la realización de inventarios establecido.						
<b>Actividad:</b>	C3A6 Elaboración del programa de supervisión a dependencias y entidades.						
<b>Actividad:</b>	C3A7 Supervisión física de los almacenes realizada.						
<b>Actividad:</b>	C3A8 Sistema de evaluación y seguimiento al programa de supervisión de dependencias y entidades.						
<b>Componente:</b> 4 Compras o servicios consolidados.	19,379	Variación porcentual del gasto ejercido de las compras con características similares realizadas	$((B-C)/C)*100$	236,077,390.00 Pesos	15.00	Semestral	Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestaria.  Registro de compras consolidadas. Dirección de Administración. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)
<b>Actividad:</b>	C4A1 Gestión y administración de pólizas de seguros para los bienes muebles, vehículos e inmuebles.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Gestión y administración de pólizas de seguro de vida institucional.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Administración del autoseguro.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Atención a siniestros de automóviles.						
<b>Actividad:</b>	C4A5 Dotación de vales de combustibles.						
<b>Componente:</b> 5 Asistencia técnica en materia de adquisiciones proporcionada.	18,333	Promedio de asistencias técnicas en materia de adquisiciones por semana.	SUM B/C	10.00 Asistencias por semana	12.00	Trimestral	Registros de asistencia técnica. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Registros de asistencia a capacitación. Dirección de Procesos Transversales. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Asesorías sobre el uso del sistema de compras.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Capacitación a dependencias y entidades sobre el uso del sistema de compras.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	15,664,901	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	1,459,450	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	90,450,449	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
<b>Total</b>	<b>107,574,800</b>	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 161 Mejora de la Gestión Pública**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Población Objetivo:** Servidores públicos del Poder Ejecutivo

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a incrementar la eficiencia y la eficacia de la administración pública.	18,990 Variación porcentual en trámites y servicios electrónicos	$((B-C)/C)*100$			Anual	Registros administrativos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Propósito</b> Los servidores públicos proporcionan servicios en forma eficiente.	18,455 Porcentaje de servidores públicos incorporados a sistemas de mejora	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de seguimiento de servicios. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Componente: 1</b> Cursos de capacitación especializada impartidos	18,459 Porcentaje de satisfacción de servidores públicos capacitados	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de seguimiento de servicios. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Las dependencias y entidades cumplen con su plan de capacitación anual y conocen los servicios de la Dirección.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración del calendario anual de cursos.						
<b>Actividad:</b>	C1A1 Impartición de capacitación especializada						
<b>Componente: 2</b> Asesoría y acompañamiento en la implementación y seguimiento de sistemas de mejora en el poder ejecutivo proporcionada	19,383 Porcentaje de procesos certificados auditados.	$(B/C)*100$	80.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Reporte de seguimiento de servicios. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Participación e interés por parte de las dependencias y entidades en la elaboración de su marco normativo.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración del calendario de asesorías.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Otorgamiento de asesorías para la implementación de metodologías de calidad, mejora continua y control interno.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de los manuales de calidad, marco normativo y control interno documentados.						
<b>Componente: 3</b> Sistemas y métodos de Evaluación de la gestión pública implementados	19,385 Porcentaje de usuarios satisfechos con los servicios prestados por dependencias y entidades que cuentan con procesos certificados	$(B/C)*100$	80.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Reporte de seguimiento de servicios. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas.	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Evaluación de los sistemas de gestión de calidad de las dependencias y entidades certificadas.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Realización de auditorías de segunda parte a los sistemas de calidad.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	8,267,438	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	512,500	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	1,453,728	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
<b>Total</b>	<b>10,233,666</b>	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 162 Administración de los Recursos Humanos del Poder Ejecutivo**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Población Objetivo:** Dependencias de la administración pública estatal

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	$(B/C) * 100$			Anual	Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias de la administración pública estatal pagan la nómina en tiempo y forma.</p>	18,607 Porcentaje de dependencias de la administración pública estatal que pagan la nómina en tiempo y forma	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Recibos de nómina debidamente firmados por el beneficiado. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicio de bolsa de trabajo proporcionado.</p>	18,609 Variación porcentual de solicitantes atendidos con el servicio de bolsa de trabajo	$((B-C)/C) * 100$	1,700.00 Solicitudes	-35.00	Trimestral	Solicitudes recibidas. Departamento de Reclutamiento, Selección y Contratación. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Validación de la estructura orgánica por parte del Comité de Recursos Humanos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de documentos de solicitantes de servicio de bolsa de trabajo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Aplicar pruebas psicométricas a candidatos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Servicio de validación de incidencias proporcionado.</p>	18,622 Porcentaje de incidencias validadas	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de incidencias. Departamento de Normatividad, Evaluación y Seguimiento. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Emisión de cheques para el pago al personal. Dirección de Egresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración del calendario de acuerdo a los tiempos necesarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Reporte de incidencias en las fechas establecidas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Calendarización de pagos de incidencias.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Aplicación de incidencias.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Servicio de elaboración de nóminas proporcionado.	18,624	Porcentaje de dependencias que entregan la información en tiempo y forma	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Resumen de nóminas. Departamento de Nóminas. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración del calendario de acuerdo a los tiempos necesarios.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de la nómina de servidores públicos de las dependencias.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Entrega de nómina para su distribución.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	15,983,242	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	2,222,759	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	1,531,259	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
<b>Total</b>	<b>19,737,260</b>	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 163 Profesionalización y Capacitación del Servidor Público**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Población Objetivo:** Servidores públicos del Gobierno del Estado de Yucatán  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública Estatal.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos del Gobierno del Estado de Yucatán adquieren las competencias requeridas para el desempeño de sus funciones específicas.</p>	18,532 Porcentaje de servidores públicos que obtienen el registro estatal de competencias	(B/C)*100	NA	80.00	Semestral	Certificados entregados. Registro estatal de servidores públicos competentes. Departamento de Capacitación. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Cursos y talleres de capacitación impartidos.</p>	18,565 Porcentaje de participantes aprobados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Base de datos de profesionalización. Departamento de Capacitación. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Manuales de procedimientos. Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C1A1 Calendarización mensual de los cursos institucionales.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Registro de participantes a los cursos institucionales.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Constancias entregadas a los participantes.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Certificación de competencias del Sistema de Profesionalización.</p>	18,534 Porcentaje de servidores públicos que obtienen el certificado de profesionalización	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	90.00	Anual	Base de datos de profesionalización. Departamento de Capacitación. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diseño del proyecto del sistema de certificación de competencias.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Establecimiento de una norma de competencia institucional.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Impartición del curso para la certificación de competencia institucional.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Emisión de certificados de competencia institucional para el desempeño de funciones específicas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa
2000	152,088
3000	657,055
<b>Total</b>	<b>809,143</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 164 Administración de Recursos Humanos, Materiales, Financieros y Tecnológicos de la SAF

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Población Objetivo:** Unidades administrativas de la Secretaría de Administración y Finanzas

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficacia y eficiencia de la Administración Pública</p>	18,277 Variación porcentual anual del avance en la implementación del Pbr-SED	$((B-C)/C)*100$			Anual	Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas de la Secretaría de Administración y Finanzas operan adecuadamente.</p>	19,032 Porcentaje de metas cumplidas	$(B/C)*100$	74.00 Porcentaje	75.00	Anual	Registros Administrativos. Dirección de Administración. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos humanos de la SAF administrados.</p>	17,932 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	$(B/C)*100$	99.00 Porcentaje	98.00	Trimestral	Reporte en el Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Departamento de Recursos Humanos. Dirección de Administración. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Control de incidencias.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Actualización de expedientes de personal.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos materiales y servicios de la SAF suministrados.</p>	19,052 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	$(B/C)*100$	81.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Módulo de control presupuestal del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Departamento de Control Presupuestal. Dirección de Administración. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de requisiciones de recursos materiales.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepcion de requisiciones de servicios generales.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,511	Porcentaje de contrarecibos gestionados para pago	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	
Gestión del pago de los compromisos adquiridos y servicios que contraten las unidades administrativas realizada.							Módulo de cuentas por pagar del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Departamento de Control Presupuestal. Dirección de Administración. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de documentos para tramite de pago.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática					
1000	42,140,881	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno				
2000	26,857,044	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública				
3000	93,722,612	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios				
<b>Total</b>	<b>162,720,537</b>	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios				
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional				

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 165 Tecnologías de la Información**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Población Objetivo:** Servidores públicos administrativos y de seguridad pública

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante el desarrollo de tecnologías de la información y comunicación.</p>	17,950 Variación porcentual del índice de transparencia y disponibilidad de la información fiscal estatal	$((B-C)/C)*100$			Anual	Índice de transparencia y disponibilidad de la información fiscal estatal. <a href="http://www.aregional.com/?target=itif">http://www.aregional.com/?target=itif</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos administrativos y de seguridad pública agilizan los procesos.</p>	18,629 Porcentaje de funcionarios públicos administrativos y de seguridad pública con cobertura de servicios de TIC	$(B/C)*100$	27.00 Porcentaje	29.00	Anual	Reporte de funcionarios públicos con cobertura de servicios de tecnologías de la información. Dirección General de Tecnologías de la Información. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Tomo III. Analítico de plazas y tabuladores de los entes públicos del Gobierno del Estado. Proyecciones de flujo efectivo. Presupuesto de Egresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Los servidores públicos valoran la utilidad de las tecnologías de la información como herramienta en sus procesos.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Infraestructura de TIC instalada.</p>	18,630 Porcentaje de puntos de acceso a las TIC	$(B/C)*100$	10.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Reporte de TIC instaladas. Dirección General de Tecnologías de la Información. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Reporte de Metas de TIC a instalar. Dirección General de Tecnologías de la Información. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Cursos de capacitación especializada en la materia correspondiente de acuerdo a la función. Dependencias de la administración pública.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de diagnóstico.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración del plan de instalación de infraestructura de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Desarrollo de sistemas informáticos entregado.</p>	18,632 Porcentaje de desarrollo de sistemas	$(B/C)*100$	10.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Documento de requerimiento de sistemas. Dirección General de Tecnologías de la Información. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diseño y análisis de los sistemas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Programación de los sistemas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Documentación de los sistemas.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Implementación de los sistemas.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Capacitación a funcionarios sobre el uso de las Tecnologías de información.						
<b>Componente:</b> 3 Plan de riesgos y contingencias entregado (No aplica para 2017).	18,637	Porcentaje de documentos del plan de riesgos y contingencia entregados	(B/C)*100	ND	NA	Trimestral	Reporte de documentos elaborados. Dirección General de Tecnologías de la Información. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). - Documento del plan de contingencias. Dirección General de Tecnologías de la Información. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Diseño del Plan de contingencias.						
<b>Componente:</b> 4 Soporte técnico otorgado.	18,639	Porcentaje de incidencias de soporte técnico atendido	(B/C)*100	10.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de solicitudes atendidas. Dirección General de Tecnologías de la Información. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Reporte de solicitudes. Dirección General de Tecnologías de la Información. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Recepción y gestión de las solicitudes de servicio de TIC.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	25,990,233	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	1,438,149	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	77,813,132	<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
5000	6,309,023	<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
<b>Total</b>	<b>111,550,537</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 166 Gestión y Administración de Recursos Humanos, Materiales, Financieros y Tecnológicos de la AAFY

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Población Objetivo:** Unidades administrativas de la Agencia de Administración Fiscal de Yucatán

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas mediante la operación eficiente de los procesos de recaudación.</p>	18,673 Variación porcentual de los ingresos totales del Estado	$((B-C)/C)*100$			Anual	Registros informáticos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recaudación. Dirección de Recaudación. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas de la Agencia de Administración Fiscal de Yucatán eficientizan los procesos de recaudación.</p>	19,200 Porcentaje anual de recaudación	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registros informáticos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recaudación. Dirección de Recaudación. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos humanos, financieros, materiales, de servicios y de comunicación social dispuestos.</p>	15,908 Porcentaje de presupuesto ejercido	$(B/C)*100$	87.18 Porcentaje	88.00	Mensual	Registros informáticos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Control Presupuestal y Contabilidad. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Mejora del proceso de trámites internos de recursos humanos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración del Plan Anual de Capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Establecimiento e implementación del programa de operación del servicio fiscal de carrera.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Elaboración y difusión del manual de organización y de procedimientos.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Gestión y administración del presupuesto para que éste sea más ágil y oportuno.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Gestión de todas las solicitudes de autorización y los recursos necesarios que requiere la operación de la agencia						
<b>Actividad:</b>	C1A7 Elaboración del Plan Anual de Comunicación						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Asesorías legales proporcionadas.</p>	18,676 Porcentaje de asesorías legales con resolución favorable	$(B/C)*100$	80.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Registro de Control Interno. Dirección Jurídica. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).	Las unidades administrativas solicitan el servicio de las asesorías legales ante las instituciones correspondientes.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitudes de asistencia de las unidades administrativas						
<b>Componente:</b> 3 Servicios de Tecnologías de la Información proporcionados.	18,677	Porcentaje de usuarios satisfechos	(B/C)*100	82.00 Porcentaje	85.00	Semestral	Sistema de Gestión de Mesa de Ayuda (GLPI). Dirección de Tecnologías de la Información. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración del diagnóstico de las solicitudes de servicios.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración del plan de trabajo en base al diagnóstico del servicio.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Calendarización del mantenimiento de los equipos de cómputo.						
<b>Componente:</b> 4 Defensa fiscal proporcionada.	18,678	Porcentaje de demandas atendidas	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de Control Interno. Dirección Jurídica. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración de los proyectos de contestación de demanda.						
<b>Componente:</b> 5 Servicio de capacitación en materia recaudatoria impartido.	18,680	Promedio de participantes por curso en materia recaudatoria	SUM B/C	25.00 Promedio	30.00	Semestral	1/ Lista de asistencia. Departamento de Administración de Personal. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY). 2/ Registros calendarizados. Departamento de Administración de Personal. Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Capacitación a servidores públicos en materia de recaudación.						Envían sus demandas para atenderlas.  Se programan capacitaciones en el año en curso por parte del departamento responsable.

Capítulo	Monto del Programa
1000	27,890,401
2000	3,614,041
3000	15,798,860
<b>Total</b>	<b>47,303,302</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 167 Administración de Recursos Financieros**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Población Objetivo:** Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del estado</p>	18,517 Variación porcentual en el monto de los ingresos propios	$((B-C)/C)*100$			Anual	Auxiliar contable de la cuenta de ingresos propios del ejercicio actual. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Auxiliar contable de la cuenta de ingresos propios del ejercicio anterior. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El Poder Ejecutivo gestiona de manera eficiente los recursos financieros.</p>	18,982 Porcentaje de eficiencia en la administración financiera	$(B/C)*100$	95.00 Porcentaje	95.00	Anual	1/ Reporte de pagos autorizados. Dirección de Egresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). 2/ Reporte de Ingresos. Dirección de ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Los valores establecidos en la línea base son estimados; los datos definitivos se tendrán al cierre del ejercicio 2016.	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicio del pago a proveedores realizado</p>	18,519 Porcentaje de pagos realizados oportunamente	$(B/C)*100$	80.00 Porcentaje	82.00	Trimestral	Reporte de pagos efectuados del periodo. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Los valores establecidos en la línea base son estimados; los datos definitivos se tendrán al cierre del ejercicio 2016.	
	19,208 Porcentaje de eficacia en los pagos realizados	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	99.00	Trimestral	Reporte de pagos efectuados del periodo. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión de cuentas por pagar de proveedores.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de pagos a proveedores.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Servicio de distribución de transferencias, aportaciones, participaciones y pago de deuda.	18,521	Porcentaje de recursos federales en convenio transferidos oportunamente	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Recibos oficiales de ingresos, Auxiliar contable de la cuenta de ingresos por convenio y Auxiliar contable de la cuenta de egresos. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Dirección de Egresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Los valores establecidos en la línea base son estimados; los datos definitivos se tendrán al cierre del ejercicio 2016.		
	18,983	Porcentaje de pagos de la deuda pública realizados oportunamente	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral		Auxiliar de pagos de la deuda pública. Dirección de Egresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de cuentas por pagar.								
<b>Actividad:</b>	C2A2 Generación de reportes de pago.								
<b>Componente:</b> 3 Registro oportuno de los ingresos realizado.	18,984	Porcentaje de avance en el cumplimiento de los ingresos presupuestados.	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Reporte de Ingresos. Dirección de ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas		
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de recibos oficiales.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de cuenta mensual comprobada.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Generación de multas.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4 Seguimiento a la recaudación de los derechos de la Zona Federal Marítima Terrestre.							

Capítulo	Monto del Programa
1000	16,668,805
2000	1,691,014
3000	21,027,621
<b>Total</b>	<b>39,387,440</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.05 Asuntos Financieros y Hacendarios
<b>Subfunción:</b>	01.06.05.02 Asuntos Hacendarios
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 168 Administración de Recursos Materiales Humanos y Financieros del Despacho del Gobernador**

**Dependencia o Entidad Responsable: DESPACHO DEL GOBERNADOR**

**Población Objetivo:** Unidades Administrativas del Despacho del Gobernador

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración pública mediante la operación eficiente del Despacho del Gobernador</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_la_Ley_General_de.pdf">http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_la_Ley_General_de.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las Unidades Administrativas del Despacho del Gobernador operan eficientemente</p>	19,022 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe de avance de las metas de administración de recursos materiales, humanos y financieros del Despacho del Gobernador. Unidad de Administración. Despacho del Gobernador.	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales y/o servicios suministrados</p>	18,056 Porcentaje del presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales y/o servicios por unidad administrativa	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reportes del Ejecutivo del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Unidad de Administración. Despacho del Gobernador.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Actualización de inventarios de bienes muebles.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Adquisición de materiales, bienes y servicios.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Mantenimiento del padrón vehicular.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos financieros suministrados</p>	18,058 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros por unidad administrativa	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reportes del Ejecutivo del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Unidad de Administración. Despacho del Gobernador.	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Revisión y elaboración de solicitudes de pago a proveedores y servicios.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Generación de informes de seguimiento al presupuesto por unidad administrativa.					
<b>Actividad:</b>	C2A4 Realización de reuniones de concientización para el planteamiento presupuestal.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos humanos administrados	18,061	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos por unidad administrativa	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral  Reportes del Ejecutivo del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Unidad de Administración. Despacho del Gobernador.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Actualización de expedientes del personal.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Gestión de incidencias de personal.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.					
<b>Actividad:</b>	C3A4 Coordinación y organización de cursos de capacitación.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
2000	406,500	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
3000	458,912	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Total</b>	<b>865,412</b>	<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
		<b>Subfunción:</b>	01.06.03.01 Presidencia / Gobernatura
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 170 Profesionalización de los Elementos Policiacos del Estado**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Población Objetivo:** Elementos policiales de la Secretaría de Seguridad Pública.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.01 Seguridad Pública

**Objetivo PED:** 05.01.01 Preservar los niveles de seguridad pública en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a mantener bajos los niveles de incidencia delictiva en el estado de Yucatán mediante la profesionalización de los elementos policiacos.</p>	17,838 Tasa de prevalencia delictiva por cada 100,000 habitantes	(B/C)*D	17,800.00 Tasa	14,800.00	Anual	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los elementos policiales de la Secretaría de Seguridad Pública mejoran la efectividad de los servicios de seguridad.</p>	17,919 Porcentaje de policías que aprueban la evaluación de desempeño	(B/C)*100	78.00 Porcentaje	80.00	Anual	Reportes del Servicio Profesional de Carrera Policial. Instituto de Formación Policial. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicio bachillerato técnico policial implementado.</p>	17,973 Porcentaje de elementos policiales que cuentan al menos con bachillerato	(B/C)*100	42.00 Porcentaje	44.00	Trimestral	Reportes estadísticos de la Dirección del Instituto de Formación Policial. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	La Secretaría de Educación Pública autoriza el registro oficial del bachillerato técnico policial.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración del proyecto						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Gestión para la autorización del registro de validación de estudios.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Implementación del bachillerato técnico.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Capacitación para la mejora continua policial realizada.</p>	17,974 Porcentaje de elementos que han tomado por lo menos un curso de capacitación en el periodo	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	50.00	Trimestral	Reportes estadísticos de la Dirección del Instituto de Formación Policial. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	El recurso federal y estatal está disponible en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Formación inicial de elementos de nuevo ingreso.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Actualización de los elementos policiales.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Especialización de los elementos policiales.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Certificación de los docentes.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Evaluaciones sistemáticas a los elementos policiacos realizadas.	17,975	Porcentaje de evaluaciones aplicadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reportes de evaluaciones sistemáticas. Dirección del Instituto de Formación Policial. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).  Reportes del Servicio Profesional de Carrera Policial. Instituto de Formación Policial. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	El recurso federal y estatal está disponible en tiempo y forma.	
	19,321	Porcentaje de policías que aprueban las evaluaciones sistemáticas	(B/C)*100	89.70 Porcentaje	91.00	Trimestral			
	<b>Actividad:</b> C3A1 Evaluación de habilidades, destrezas y conocimientos.								
	<b>Actividad:</b> C3A2 Evaluación del desempeño.								
<b>Actividad:</b> C3A3 Evaluación de control de confianza.									
<b>Componente:</b> 4 Servicio Profesional de Carrera Policial instrumentado.	17,976	Porcentaje de avance en la instrumentación del servicio	(B/C)*100	83.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Reportes del Servicio Profesional de Carrera. Dirección del Instituto de Formación Policial. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).		
	<b>Actividad:</b> C4A1 Instrumentación de manuales y reglamentos jurídico - administrativos.								
	<b>Actividad:</b> C4A2 Generación de la base de datos del servicio.								
	<b>Actividad:</b> C4A3 Seguimiento del Servicio Profesional de Carrera.								

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	27,820,460	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	23,964,060	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	32,797,857	<b>Función:</b>	01.05.07 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
4000	15,547,641	<b>Subfunción:</b>	01.05.07.01 Policía
<b>Total</b>	<b>100,130,018</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	R - Específicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 171 Prevención y Seguridad Vial**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**Población Objetivo:** Los habitantes del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.01 Seguridad Pública

**Objetivo PED:** 05.01.03 Disminuir los niveles de mortalidad ocasionada por accidentes de tránsito en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a disminuir la mortalidad, principalmente en jóvenes, ocasionada por accidentes de tránsito en el estado de Yucatán mediante la implementación de acciones preventivas.</p>	17,848	Tasa de mortalidad ocasionada por accidentes de vehículo automotor en zonas urbanas y suburbanas por cada 10,000 vehículos motorizados en circulación en el estado.	(B/C)*D 1.51 Tasa	1.46	Anual	<p>Base de defunciones. Accidentes de tránsito en zonas urbanas y suburbanas. Instituto Nacional de Estadística Geográfica e Informática (INEGI). Nota: La unidad de medida del indicador es: Muertes en accidentes de tránsito en zonas urbanas y suburbanas por cada 10,000 vehículos de motor.</p>	
	17,851	Tasa de fatalidad en accidentes de tránsito por cada 1,000 accidentes	(B/C)*D 9.83 Accidente de tránsito	8.87	Anual		
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los habitantes de Yucatán se desplazan en forma segura en las vías públicas de jurisdicción estatal.</p>	17,913	Porcentaje de accidentes de tránsito de jurisdicción estatal, ocasionados por conducir en estado de ebriedad, manejar con aliento alcohólico o bajo los efectos de alguna droga	(B/C)*100 21.58 Porcentaje	20.00	Anual	<p>Informe estadístico del Departamento de Peritos de Tránsito. Subsecretaría de Servicios Viales. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).</p> <p>Informe estadístico del Departamento de Peritos de Tránsito. Subsecretaría de Servicios Viales. Secretaría de Seguridad Pública (SSP). Nota: La unidad de medida del indicador es: Accidentes de tránsito periciales.</p> <p>Informe estadístico del Departamento de Peritos de Tránsito. Subsecretaría de Servicios Viales. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).</p>	
	17,914	Variación porcentual de accidentes de tránsito de jurisdicción estatal	((B-C)/C)*100 1,835.00 Accidente de tránsito	-5.00	Anual		
	17,915	Porcentaje de accidentes de tránsito de jurisdicción estatal, ocasionados por jóvenes entre 15 y 25 años	(B/C)*100 18.53 Porcentaje	17.30	Anual		

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 1 Operativos viales realizados.	17,954	Variación porcentual de operativos viales	$((B-C)/C)*100$	4,896.00 Operativo vial	2.12	Trimestral	Informe estadístico de la Dirección de Operativos Viales. Subsecretaría de Servicios Viales. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).  Los ayuntamientos del Estado dan permiso para realizar los operativos.	
	<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración de un diagnóstico para determinar las zonas con mayor riesgo en materia de vialidad.						
	<b>Actividad:</b>	C1A2 Integrar el programa de operativos de vialidad.						
<b>Componente:</b> 2 Contingencia vial atendida.	17,955	Variación porcentual de contingencias viales	$((B-C)/C)*100$	37,147.00 Contingencia vial	-3.00	Trimestral	Informe estadístico de la Dirección de Servicios Viales. Subsecretaría de Servicios Viales. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).  La ciudadanía utiliza los números de emergencia para solicitar el servicio.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Prestación del servicio de auxilio vial.						
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Prestación del servicio de grúas.						
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Prestación del servicio de peritaje.						
	<b>Actividad:</b>	C2A4 Prestación del servicio de ambulancias.						
<b>Componente:</b> 3 Registros de control vehicular realizados.	17,956	Variación porcentual de vehículos registrados	$((B-C)/C)*100$	40,230.00 Vehículo nuevo emplacado	24.20	Trimestral	Informe estadístico del Departamento de Registro y Control Vehicular. Dirección General de Administración. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).  Informe estadístico del Departamento de Registro y Control Vehicular. Dirección General de Administración. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).  La ciudadanía realiza los trámites para el emplacamiento del vehículo.	
	17,957	Variación porcentual del padrón vehicular	$((B-C)/C)*100$	724,733.00 Vehículo	4.20	Trimestral		
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Emisión de licencias y permisos de conducir.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Expedición de placas nuevas y reemplacamiento vehicular.						
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Actualización del padrón vehicular.						
	<b>Actividad:</b>	C3A4 Registro de entradas y salidas de los vehículos retenidos por alguna falta jurídica.						
	<b>Actividad:</b>							
<b>Componente:</b> 4 Servicios de siniestros y rescate proporcionados.	17,958	Variación porcentual de servicios de siniestros y rescate	$((B-C)/C)*100$	21,710.00 Servicio de siniestro y rescate	0.13	Trimestral	Informe estadístico de la Dirección de Siniestros y Rescates. Subsecretaría de Policía Estatal de Caminos Peninsular. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).  Las condiciones climatológicas permitan proporcionar el servicio.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de acciones oportunas ante un conato o incendio.						
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Realización de acciones de rescate y salvamento.						
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Coordinación de las bases operativas con la Dirección de Protección Civil.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 5 Pláticas de educación vial impartidas	17,960	Variación porcentual de beneficiarios atendidos	$((B-C)/C)*100$	58,125.00 Persona	-3.00	Trimestral	Informe estadístico de actividades del Departamento de Educación Vial. Subsecretaría de Servicios Viales. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	Los responsables de los planteles escolares solicitan las pláticas de educación vial.
	19,223	Variación porcentual de pláticas de educación vial impartidas	$((B-C)/C)*100$	292.00 Plática	37.00	Trimestral		
<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaboración de un plan mensual de trabajo.							
<b>Actividad:</b>	C5A2 Realización de campañas de difusión en medios masivos.							
<b>Actividad:</b>	C5A3 Acciones para la creación de escuelas de manejo.							
<b>Componente:</b> 6 Acciones de Ingeniería de Tránsito instaladas.	17,961	Variación porcentual de señalización vertical	$((B-C)/C)*100$	1,446.00 Señalización vertical	3.80	Trimestral	Reporte estadístico del Departamento de Ingeniería de Tránsito. Subsecretaría de Servicios Viales. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	17,964	Variación porcentual de señalización horizontal	$((B-C)/C)*100$	4,208.00 Señalización horizontal	6.95	Trimestral		
<b>Actividad:</b>	C6A1 Operación del sistema de semaforización inteligente.							
<b>Actividad:</b>	C6A2 Señalización verticales y horizontales.							
<b>Actividad:</b>	C6A3 Creación y modificación de intersecciones viales.							

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	126,372,158	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	208,216,031	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	18,934,867	<b>Función:</b>	01.05.07 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
5000	2,766,040	<b>Subfunción:</b>	01.05.07.01 Policía
<b>Total</b>	<b>356,289,096</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	R - Específicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 172 Prevención del Delito a través de Acciones Estructurales

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

**Instituciones corresponsables:**

FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Población Objetivo:** Habitantes del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.01 Seguridad Pública

**Objetivo PED:** 05.01.01 Preservar los niveles de seguridad pública en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a mantener bajos los niveles de incidencia delictiva en el estado de Yucatán mediante acciones estructurales en prevención del delito.</p>	17,838 Tasa de prevalencia delictiva por cada 100,000 habitantes	$(B/C)*D$	19,548.00 Tasa	14,800.00	Anual	<p>Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).</p> <p>Incidencia delictiva nacional y por entidad federativa. Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. Secretará de Gobernación (Segob).</p> <p>Incidencia delictiva nacional y por entidad federativa. Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. Secretará de Gobernación (Segob).</p>	
	17,840 Tasa de robo con violencia por cada 100,000 habitantes	$(B/C)*D$	142.00 Tasa	127.00	Anual		
	17,842 Tasa de lesión dolosa por cada 100,000 habitantes	$(B/C)*D$	225.40 Tasa	215.00	Anual		
<p><b>Propósito</b></p> <p>La seguridad de los habitantes del estado de Yucatán se incrementa por las acciones estructurales de prevención del delito.</p>	17,917 Variación porcentual del número de delitos del fuero común	$((B-C)/C)*100$	34,900.00 Delito del fuero común	-0.50	Semestral	<p>Registro estadísticos de denuncia de fuero común. Dirección de Informática y Estadística. Fiscalía General del Estado (FGE). Nota: El dato de la línea base está sujeta a cambios por las proyecciones de los meses de Noviembre y Diciembre.</p> <p>Registro estadísticos de denuncia de fuero común. Dirección de Informática y Estadística. Fiscalía General del Estado (FGE). Nota: El dato de la línea base está sujeta a cambios por las proyecciones de los meses de Noviembre y Diciembre.</p> <p>Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).</p>	
	17,918 Variación porcentual de las denuncias del fuero común	$((B-C)/C)*100$	51,000.00 Denuncia del fuero común	-0.50	Semestral		
	18,233 Porcentaje de la población que percibe seguridad en el estado de Yucatán	$(B/C)*100$	68.50 Porcentaje	69.50	Anual		

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 1 Operativos implementados.	17,977	Variación porcentual del número de operativos implementados	$((B-C)/C)*100$	6,409.00 Operativo	6.58	Trimestral	Base de datos de operativos. Dirección Operativa. Subsecretaría de Seguridad Ciudadana. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	<b>Actividad:</b>	C1A1	Elaboración de un diagnóstico para determinar las zonas con mayor delincuencia en la entidad.					
	<b>Actividad:</b>	C1A2	Integrar el programa de operativos de seguridad.					
<b>Componente:</b> 2 Puntos de control y vigilancia implementados.	17,980	Variación porcentual de los puntos de control y vigilancia móviles	$((B-C)/C)*100$	5.11 Punto de control y vigilancia móvil	17.42	Trimestral	Base de datos de puntos de control. Dirección Operativa. Subsecretaría de Seguridad Ciudadana. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	17,982	Variación porcentual de los puntos de control y vigilancia fijos	$((B-C)/C)*100$	18.00 Punto de control y vigilancia fijo	11.11	Trimestral		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de un diagnóstico para determinar las zonas con mayor delincuencia en la entidad.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Integrar el programa de operativos de seguridad.						
<b>Componente:</b> 3 Sistema de video-vigilancia operando.	17,984	Variación porcentual de videocámaras en operación	$((B-C)/C)*100$	613.00 Videocámara	14.85	Trimestral	Base de datos de video cámaras. Departamento de Tecnologías de la Información. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Planeación de ubicación del sistema de video-vigilancia, monitoreo, geolocalización y sistema de huellas digitales.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Instalación del sistema de video vigilancia, monitoreo, geolocalización, y el sistema de automatización de identificación de huellas digitales.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Mantenimiento del sistema de video vigilancia, monitoreo, geolocalización, y el sistema automatizado de identificación de huellas digitales.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Monitoreo permanente en tiempo real.					
<b>Componente:</b> 4 Servicio de vigilancia en bases operativas policiales proporcionado.	17,988	Variación porcentual de servicios realizados en materia de prevención	$((B-C)/C)*100$	71,949.00 Servicio en materia de prevención	3.00	Trimestral	Informe de actividades. Dirección Operativa. Subsecretaría de Seguridad Ciudadana. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Integrar el programa de servicios en bases operativas.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Ejecución de programa.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Construcción de infraestructura					
<b>Componente:</b> 5 Espacios públicos recuperados (No aplica en el 2017).	17,994	Porcentaje de espacios públicos recuperados utilizados por la comunidad	$(B/C)*100$	29.00 Porcentaje	NA	Trimestral	Reporte de espacios públicos recuperados del Departamento de evaluación del Centro de Prevención del Delito del Estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Levantamiento en que se encuentra los espacios públicos.					



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C5A2 Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Rehabilitación de espacios públicos con apoyo de la ciudadanía.						
<b>Actividad:</b>	C5A4 Rehabilitación del centros comunitarios.						
<b>Componente:</b> 6 Empresas de Seguridad Privadas acreditadas.	17,997	Porcentaje de empresas privadas acreditadas	(B/C)*100	88.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Registro de empresas privadas de seguridad. Unidad de Seguridad Privada. Fiscalía General del Estado (FGE).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Registro de Empresas de Seguridad Privada.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Supervisión de Empresas de Seguridad Privadas.						
<b>Componente:</b> 7 Servicio de llamadas de emergencia y denuncia proporcionado.	18,002	Porcentaje de llamadas de emergencia y denuncia recibidas canalizadas	(B/C)*100	15.83 Porcentaje	17.00	Trimestral	Registro de llamadas de emergencias y denuncias. Coordinación General del Centro Estatal y Control, Comando, Comunicaciones y Conjunto del Secretariado Técnico del Consejo Estatal de Seguridad Pública. Secretaría General de Gobierno (SGG).
	18,003	Promedio del tiempo de respuesta a una llamada de emergencia o de denuncia	B/C	7.50 Minuto	6.66	Trimestral	Informe de actividades. Unidad de Monitoreo e Inteligencia Policial. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).
<b>Actividad:</b>	C7A1 Recepción y registro de llamadas.						
<b>Actividad:</b>	C7A2 Canalización para atención de llamadas.						
<b>Actividad:</b>	C7A3 Seguimiento de llamadas.						
<b>Actividad:</b>	C7A4 Recibir los reportes de denuncia anónima del Centro Estatal de Control, Comando, Comunicaciones y Computo .						
<b>Componente:</b> 8 Policía estatal coordinada operando.	18,005	Porcentaje de convenios de coordinación en materia de seguridad pública firmados con los ayuntamientos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe de actividades. Despacho del Secretario. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).
<b>Actividad:</b>	C8A1 Establecer convenios de coordinación en materia de seguridad pública y protección civil.						
<b>Actividad:</b>	C8A2 Supervisión de actividades con otras instancias de seguridad pública.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa
1000	668,532,905
2000	163,685,825
3000	130,622,073
4000	156,997,348
5000	27,989,320
6000	800,000,000
<b>Total</b>	<b>1,947,827,471</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Función:</b>	01.05.07 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
<b>Subfunción:</b>	01.05.07.01 Policía
<b>Tipo de Programa:</b>	R - Específicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 173 Administración de Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Secretaría de Seguridad Pública**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**Población Objetivo:** Las Unidades Administrativas de la Secretaría de Seguridad Pública.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la adopción del Presupuesto basado en Resultados.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	$(B/C) * 100$			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las Unidades Administrativas de la Secretaría de Seguridad Pública operan adecuadamente con los recursos asignados.</p>	19,325 Variación porcentual del presupuesto asignado a los programas presupuestarios	$((B-C)/C) * 100$	1.21 Miles de millones de pesos	6.00	Anual	Informe de Actividades. Departamento de Control Presupuestal. Dirección General de Administración. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,037 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	$(B/C) * 100$	53.00 Porcentaje	53.04	Trimestral	Informe de Actividades. Departamento de Control Presupuestal. Dirección General de Administración. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	Desinterés de la ciudadanía en incorporarse a laborar a la Secretaría de Seguridad Pública.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Administración de nómina y prestaciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Selección y contratación de personal.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Administración del programa de mejoramiento de condiciones laborales del personal.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,105 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	$(B/C) * 100$	23.10 Porcentaje	23.04	Trimestral	Informe de Actividades. Departamento de Control Presupuestal. Dirección General de Administración. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	Incumplimiento por parte de los proveedores.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Adquisición de bienes y servicios en materia de Seguridad Pública.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Adquisición y provisión de mobiliario y equipo de oficina.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Adquisición y control de vehículos y equipamiento para seguridad.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,053	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	4.50 Porcentaje	4.51	Trimestral	Informe de Actividades. Departamento de Control Presupuestal. Dirección General de Administración. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Administración de los recursos federales.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Ejercicio de los recursos federales.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Ejercicio de los recursos estatales.					
<b>Componente:</b> 4 Servicios generales administrados.	18,036	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de servicios generales	(B/C)*100	19.40 Porcentaje	19.41	Trimestral	Informe de Actividades. Departamento de Control Presupuestal. Dirección General de Administración. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Mantenimiento de mobiliario, equipo e infraestructura inmobiliaria.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Mantenimiento del parque vehicular.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Mantenimiento preventivo y soporte técnico informático.					
<b>Componente:</b> 5 Servicios jurídicos proporcionados.	18,018	Porcentaje de Iniciativas de ley decretadas	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	10.00	Trimestral	Informe de Actividades. Departamento de Jurídico. Dirección General de Administración. Secretaría de Seguridad Pública.(SSP).  Demora en aprobación de iniciativas por parte del Poder Legislativo.	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Actualización del marco legal de la Secretaría de Seguridad Pública.					
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Elaboración y validación de contratos y convenios.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	93,340,742	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	81,559,414	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	182,377,802	<b>Función:</b>	01.06.07 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
<b>Total</b>	<b>357,277,958</b>	<b>Subfunción:</b>	01.06.07.01 Policía
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 174 Administración de Recursos Materiales, Humanos y Financieros de la Secogey**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL**

**Población Objetivo:** Unidades Administrativas de la Secretaría de la Contraloría General.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública a través de la correcta aplicación de los recursos financieros.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas de la Secretaría de la Contraloría operan adecuadamente.</p>	19,033 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reportes trimestrales generados en el Sistema de Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,123 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte por Partida Presupuestal. Sistema Integral del Estado de Yucatán. Módulo Control Presupuestal. Reportes del Ejecutivo por Partidas Presupuestales. Módulo de Egreso. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Adquisición de materiales y suministros.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Pago oportuno a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,087 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte por partida presupuestal del Sistema Integral del Estado de Yucatán en el módulo control presupuestal. Reportes del ejecutivo por partidas presupuestales del módulo de egresos del Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Secretaría de la Contraloría General (Secogey).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Firma de talones de pago de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Seguimiento a incidencias del personal de la Secretaría de la Contraloría General.						
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,093	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte por Partida Presupuestal. Sistema Integral del Estado de Yucatán. Módulo Control Presupuestal. Reportes del Ejecutivo por Partidas Presupuestales. Módulo de Egresos. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán. Reportes de Estados Financieros del Sistema (CONTPAQ). Secretaría de la Contraloría General (Secogey).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de los estados financieros de la Secretaría de la Contraloría General.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Análisis del presupuesto autorizado y ejercido en la operatividad de la Secretaría de la Contraloría.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración del presupuesto anual de la Secretaría de la Contraloría.						
<b>Componente:</b> 4 Bienes muebles adquiridos.	18,724	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de adquisición de bienes muebles	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte por Partidas Presupuestales. Módulo de Egresos. Reporte de Bienes. Módulo de Control Patrimonial. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Adquisición de licencias de software Progress versión 11 para el Sistema de Declaración Patrimonial.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Desarrollo del Sistema de Entrega Recepción del Gobierno del Estado.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Adquisición de bienes equipos informáticos.						
<b>Componente:</b> 5 Soporte técnico proporcionado a equipos informáticos de la Secretaría de la Contraloría General.	18,725	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de soporte técnico a equipos informáticos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte por Partida Presupuestal. Sistema Integral del Gobierno Estado de Yucatán. Módulo Control Presupuestal. Reportes del Ejecutivo por Partidas Presupuestales. Módulo de Egresos. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Mantenimiento a bienes informáticos de la Secretaría de la Contraloría General.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Elaboración de respaldos de servidores de datos y aplicaciones.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Atención de solicitudes de apoyo informático.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	4,801,556	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	927,000	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	7,873,563	<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
<b>Total</b>	<b>13,602,119</b>	<b>Subfunción:</b>	01.06.03.04 Función Pública
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 177 Patrimonio Seguro**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Personas de escasos recursos en pleno uso de sus derechos.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.03 Certeza Jurídica y Patrimonial

**Objetivo PED:** 05.03.02 Incrementar los niveles de certeza patrimonial en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye acrecentar los predios con certeza patrimonial en el estado de Yucatán mediante el aseguramiento jurídico del patrimonio.</p>	17,796	Porcentaje de predios con certeza registral	(B/C)*100	55.00 Porcentaje	62.00	Anual	<p>Reporte de Folios Validados del Módulo de Reportes de la Fase 1 Sistema del Registro Público (SIAF/SRPP). Dirección de Planeación y Modernización. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).</p> <p>Registro Administrativo. Dirección de Planeación y Modernización. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).</p>
	17,808	Tiempo promedio necesario para registrar una propiedad ante la autoridad competente	SUM B/C	25.50 Días	24.00	Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Personas de escasos recursos en pleno uso de sus derechos adquieren certeza jurídica sobre su patrimonio.</p>	17,902	Porcentaje de beneficiarios del Programa Patrimonio Seguro	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	<p>Reporte de Beneficiarios del Programa Patrimonio Seguro. Secretaría Técnica. Dirección General. Instituto de Seguridad Jurídica y Patrimonial de Yucatán (Insejupy).</p> <p>Convenios firmados con los Municipios que participan en el Programa, así como colaboración de los Notarios referente a los testamentos públicos abiertos, Secretaría de Administración y Finanzas de Yucatán del Gobierno del Estado, exenta los derechos.</p>
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Testamento público abierto a bajo costo entregado.</p>	18,096	Porcentaje de beneficiarios con testamento	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	97.00	Trimestral	<p>Personas con capacidad jurídica de testar y de escasos recursos solicitan testamentos públicos abiertos.</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Firma del convenio de colaboración con Notarios.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción de solicitudes para la integración de expedientes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Integración de expediente para testamento público abierto.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Recepción del aviso de testamento público abierto.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Cédulas catastrales a bajo costo actualizadas.</p>	18,097	Porcentaje de beneficiarios con cédula catastral actualizada	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	<p>Reporte Trimestral de Avance. Secretaría Técnica. Dirección General. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).</p> <p>Personas interesadas acuden a actualizar su cédula catastral.</p>
<b>Actividad:</b>	C2A1 Firmar convenio de participación entre el Municipio y el Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepción de solicitudes para actualización de cédula catastral a bajo costo.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Calificación de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de la base de datos del padrón catastral.						
<b>Componente:</b> 3 Escrituras a bajo costo otorgadas.	18,099	Porcentaje de beneficiarios con escrituras a bajo costo	(B/C)*100	84.00 Porcentaje	86.00	Trimestral	Los predios inscritos al programa se encuentran libres de restricciones jurídicas.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Firmar convenio de participación entre el municipio y el Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Recepción de solicitudes para escrituración a bajo costo.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Calificación de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Integración de expedientes.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Inscripción del expediente al Registro Público.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	608,800
<b>Total</b>	<b>608,800</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Función:</b>	01.05.08 Otros Servicios Generales
<b>Subfunción:</b>	01.05.08.01 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 178 Administración y Soporte de las Actividades Registrales, Notariales y Catastrales en el estado de Yucatán**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Personal del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la implementación del presupuesto basado en resultados.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán reduce el tiempo de atención en la prestación de servicios.</p>	19,028 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	96.00 Porcentaje	98.00	Anual	Reporte de Avances. Sistema Información de Gobierno. Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno. Dirección de Planeación y Modernización. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).	Las otras dependencias del estado trabajan eficientemente
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,121 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Presupuesto Ejercido. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).	El personal del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán realiza solicitudes de materiales.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de requisiciones de recursos materiales.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Atención a solicitud de mantenimiento de recursos materiales.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Elaboración de proyectos para ampliación de las instalaciones del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos humanos suministrados.</p>	18,101 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Presupuesto Ejercido. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).	Las unidades administrativas solicitan personal. Las unidades administrativas solicitan capacitación.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Contratación del personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Capacitación impartida.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Atención y análisis de solicitudes de asesorías jurídicas en recursos humanos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	18,102	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Presupuesto Ejercido. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).	Las unidades administrativas solicitan recursos financieros.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Recepción de requisiciones de recursos financieros.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Asignación de recursos financieros.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Pago de nómina.							
<b>Componente:</b> 4 Asesoría para la integración del presupuesto de egresos del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán elaborada.	18,942	Porcentaje de asesorías otorgadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Lista de Asistencia a Sesiones de Asesoría para la Integración del Presupuesto de Egresos. Dirección de Planeación y Modernización. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).	Personal interesado en la utilización de metodologías y/o herramientas de aplicación.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Reuniones de trabajo para la definición de los proyectos anuales por dirección.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Asesoría para la integración y captura del presupuesto de egresos.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Atención de observaciones.							
<b>Componente:</b> 5 Informes de resultados de la Gestión Pública del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán, elaborados.	18,943	Porcentaje de informes de gestión pública realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Avances. Sistema Información de Gobierno. Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno. Dirección de Planeación y Modernización. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (Insejupy).			
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Integración de actividades estratégicas y relevantes del Instituto.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Captura de informes de actividades estratégicas en el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno.							
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Recopilación de la información de los programas públicos.							
	<b>Actividad:</b>	C5A4	Captura de información e indicadores en Sistema de Información del Gobierno del Estado.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	21,927,916
<b>Total</b>	<b>21,927,916</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.08 Otros Servicios Generales
<b>Subfunción:</b>	01.06.08.01 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 180 Gestionar, Organizar, Preservar y Proporcionar los Archivos Públicos del Gobierno del Estado

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Población Objetivo:** Dependencias del gobierno del Estado.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.03 Certeza Jurídica y Patrimonial

**Objetivo PED:** 05.03.01 Aumentar los niveles de certeza jurídica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a aumentar la modernidad del marco jurídico del estado de Yucatán mediante la aplicación de procesos y técnicas archivistas.</p>	17,789 Porcentaje de leyes reformadas o expedidas en los últimos 10 años en el estado.	$(B/C) * 100$	68.00 Porcentaje	82.00	Anual	CJ. Dirección General de Legislación y Normatividad. Control de Proyectos Normativos.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias de gobierno cuentan con un sistema de gestión documental administrativa que permite una adecuada transparencia, así como la conservación del patrimonio documental.</p>	18,252 Porcentaje de dependencias que cuentan con un sistema de gestión documental administrativa	$(B/C) * 100$	20.00 Porcentaje	25.00	Anual	Dictamen integral de gestión archivística. Oficina del Director del Archivo General del Estado. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Las dependencias de la administración pública cumplen las leyes de la materia.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Dictamen integral de gestión archivística aplicado.</p>	18,254 Variación porcentual de dictámenes integrales de gestión archivística	$((B-C)/C) * 100$	20.00 Dictámenes integrales	25.00	Trimestral	Dictamen integral de gestión archivística. Dirección del Archivo General del Estado. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Las dependencias de la administración pública incumplan las leyes de la materia.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Autorización de dictamen de gestión archivística solicitados.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de visitas de dictamen integral de gestión archivística aplicados.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Otorgamiento de dictamen integral de gestión archivística realizados.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Cursos de capacitación archivística impartidos.</p>	18,255 Variación porcentual de cursos de capacitación archivística	$((B-C)/C) * 100$	15.00 Cursos	25.00	Trimestral	Expediente de cursos de capacitación impartidos. Dirección del Archivo General del Estado. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Las dependencias de la administración pública soliciten cursos de capacitación al Archivo General del Estado.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitud de cursos de capacitación archivística.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración del curso de capacitación archivística.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Supervisión de las actividades derivadas del curso de capacitación archivística.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Difusión de las actividades en materia archivística realizados por el AGEY.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Organización y conservación de expedientes de las dependencias realizado.	18,256	Variación porcentual de expedientes de las dependencias organizados y conservados	$((B-C)/C)*100$	8,000.00 Expedientes	15.00	Trimestral	Informes internos de la Coordinación. Dirección del Archivo General del Estado. Secretaría General de Gobierno (SGG).  Las dependencias realicen la transferencias de documentos al Archivo General del Estado.
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Clasificación de expedientes realizados.				
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Ordenación física y catalogación de expedientes realizados.				
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Digitalización de documentos realizados.				
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Restauración de documentos realizados.				
<b>Componente:</b> 4 Atención de consultas a expedientes administrativos realizados.	18,257	Variación porcentual de consultas a expedientes administrativos	$((B-C)/C)*100$	6,000.00 Consultas	10.00	Trimestral	Informes internos de las Coordinaciones. Dirección del Archivo General del Estado. Secretaría General de Gobierno (SGG).  Las dependencias realicen solicitudes al Archivo General del Estado.
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Consulta de expedientes de trámite ortogados.				
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Expedientes certificados entregados.				

Capítulo	Monto del Programa
1000	5,343,074
2000	164,692
3000	544,198
<b>Total</b>	<b>6,051,964</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Función:</b>	01.05.08 Otros Servicios Generales
<b>Subfunción:</b>	01.05.08.04 Acceso a la Información Pública Gubernamental
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 181 Asesoría y Gestión a Sujetos de Derechos Agrarios**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Sujetos de derechos agrarios.  
**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro  
**Tema PED:** 05.03 Certeza Jurídica y Patrimonial  
**Objetivo PED:** 05.03.01 Aumentar los niveles de certeza jurídica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a acrecentar los predios con certeza patrimonial en el estado de Yucatán mediante la regularización del documento ejidal.</p>	17,796	Porcentaje de predios con certeza registral	(B/C)*100	55.00 Porcentaje	62.00	Anual	
						Insejupy. Dirección de Planeación y Modernización. Reporte de Folios Validados del Módulo de Reportes de la fase 1 SIAF/SRPP (Sistema del Registro Público).	
	17,808	Tiempo promedio necesario para registrar una propiedad ante la autoridad competente	SUM B/C	33.00 Días	26.00	Anual	Insejupy. Dirección de Planeación y Modernización. Registro administrativo.
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los sujetos agrarios adquieren documentos agrarios que les da certeza jurídica.</p>	18,249	Porcentaje de documentos agrarios entregados	(B/C)*100	30.00 Porcentaje	50.00	Anual	El sujeto con propiedad agraria presenta sus documentos.
						Registros internos, Área jurídica, Dirección de Asuntos Agrarios. Secretaria General de Gobierno (SGG).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Asesorías jurídicas a los sujetos de derecho agrario otorgadas.</p>	18,250	Porcentaje de asesorías jurídicas proporcionadas	(B/C)*100	72.00 Porcentaje	75.00	Semestral	
						Registros internos, Área jurídica, Dirección de Asuntos Agrarios. Secretaria General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C1A1	Realización de trabajos topográficos en las parcelas y colindancias entre ejidos en base a las solicitudes de la procuraduría agraria y el comisario ejidal.					
<b>Actividad:</b>	C1A2	Hacer gestiones ante las dependencias agrarias para la obtención de documentos.					
<b>Actividad:</b>	CA3	Entregar el documento al sujeto agrario.					
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Cursos de capacitación de derecho agrario respecto de la normativa agraria impartidos.</p>	18,251	Porcentaje de cursos de capacitación impartidos	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	25.00	Semestral	Los sujetos agrarios asisten a la capacitación.
						Bitácora de registro de participantes. Área jurídica de la Dirección de Asuntos Agrarios. Secretaria General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C2A1	Elección de los ejidos a capacitar.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Calendarización y realización de capacitación.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	3,346,641	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	226,663	<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
3000	300,080	<b>Función:</b>	01.05.08 Otros Servicios Generales
<b>Total</b>	<b>3,873,384</b>	<b>Subfunción:</b>	01.05.08.01 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 182 Comunicación Social e Información**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Instituciones corresponsables:**

FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO  
SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO  
SISTEMA TELE YUCATÁN SA DE CV  
INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN  
SECRETARÍA DE LA JUVENTUD  
INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE YUCATÁN  
INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO DE YUCATÁN  
INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Habitantes del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante la elaboración de productos de comunicación que generen interés e impacto en la población yucateca.</p>	18,116 Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno	A			Bianual	Índice Nacional de Corrupción y Buen Gobierno.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población en general del estado de Yucatán cuenta con información sobre las acciones, obras y programas de las dependencias del Poder Ejecutivo.</p>	18,321 Variación porcentual de acciones de gobierno difundidas	$((B-C)/C) * 100$	18,377.00 Acciones de gobierno	4.00	Semestral	Reportes internos, Dirección General de Comunicación Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).	La población yucateca ve y escucha los programas informativos oportunos, que permite lograr una mejor atención a los asuntos de interés para el estado de Yucatán.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Campañas institucionales de Gobierno difundidas.</p>	18,325 Porcentaje de Campañas Institucionales de Gobierno difundidas	$(B/C) * 100$	20.00 Porcentaje	60.00	Trimestral	Reporte interno de Campañas de Gobierno. Jefatura de Producción y Mercadotecnia. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Las dependencias del Poder Ejecutivo, entregan la información de sus campañas, programas y acciones que les interesa dar a conocer en beneficio de la población yucateca.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Diseño de anuncios para medios impresos y digitales producidos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Edición de spots de audio y televisión producidos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Transmisión y publicación de las campañas.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Gestión y trámite de los gastos de operación por los diseños, ediciones y publicaciones realizados.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2	18,329	Variación porcentual de boletines de prensa de las dependencias del Poder Ejecutivo difundidos	((B-C)/C)*100	8,400.00 Boletines	37.50	Trimestral	
Boletines de prensa de las dependencias del Poder Ejecutivo difundidos.							Reporte internos de Boletines elaborados y difundidos. Jefatura de Información Gubernamental. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C2A1 Producción de material de video, audio y fotográfico de las obras, servicios y programas de Gobierno elaborado.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Diseño y revisión de boletines.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Gestión y trámite de los gastos de operación por la producción de material informativo y diseño de boletines realizado.						

Las dependencias del Poder Ejecutivo, entregan la información de sus eventos a cubrir por el área de prensa de los cuales se elaboraran boletines.

Capítulo	Monto del Programa
1000	20,410,203
2000	2,518,288
3000	148,621,443
4000	39,675,372
5000	6,000
<b>Total</b>	<b>211,231,306</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.08 Otros Servicios Generales
<b>Subfunción:</b>	01.06.08.03 Servicios de Comunicación y Medios
<b>Tipo de Programa:</b>	F - Promoción y Fomento

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 183 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Seduma**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE**

**Población Objetivo:** Áreas administrativas de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las áreas administrativas de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente operan eficazmente.</p>	18,947 Promedio de días transcurridos para la atención de requisiciones	(B/C)*100	15.00 Días	15.00	Trimestral	Formato de Requisición de Bienes y Servicios o Mantenimientos. Departamento de Recursos Materiales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Remisiones de Proveedores con Firma y Fecha de Recepción de los Bienes y Servicios por los Solicitantes. Departamento de Recursos Materiales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Se cuenta con el proveedor que atiende en tiempo y forma las órdenes de compra, mantenimiento y servicio.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Capacitación brindada.</p>	18,948 Porcentaje de personas capacitadas	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Listas de Asistencia a Cursos. Departamento de Recursos Humanos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Plantilla de Personal. Módulo de Recursos Humanos. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recursos Humanos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	El personal asiste a los cursos de capacitación.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Solicitud del curso de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles proporcionado.	18,949	Porcentaje de mantenimiento de bienes inmuebles	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Orden de Compra o de Servicio. Sistema Integral de Gestión del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recursos Financieros. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Base de Datos de Requisiciones de Mantenimiento a Bienes Muebles. Departamento de Recursos Materiales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Programa Anual de Manteamientos Preventivos de Bienes Muebles y de Bienes Inmuebles. Departamento de Recursos Materiales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma)	Se cuenta con la oferta del servicio de mantenimiento vehicular.	
	18,950	Porcentaje de mantenimiento de bienes muebles	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	85.00	Trimestral			
	Orden de Compra o de Servicio. Sistema Integral de Gestión del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recursos Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Base de Datos de Requisiciones de Mantenimiento a Bienes Muebles. Departamento de Recursos Materiales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Programa Anual de Manteamientos Preventivos de Bienes Muebles y de Bienes Inmuebles. Departamento de Recursos Materiales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).								
<b>Actividad:</b>	C2A1 Cotización de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.								
<b>Actividad:</b>	C2A2 Verificación de la suficiencia presupuestal.								
<b>Actividad:</b>	C2A3 Atender las solicitudes de mantenimiento preventivo de bienes muebles e inmuebles con suficiencia presupuestal.								
<b>Componente:</b> 3 Soporte técnico informático proporcionado.	18,951	Promedio de días transcurridos para la atención de solicitudes de soporte técnico	(B/C)*100	0.93 Días	0.93	Trimestral	Listado de Solicitudes Atendidas del Servicio Informático. Intranet de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente. Departamento de Sistemas de Información Geográfica. Dirección de Planeación y Políticas para la Sustentabilidad. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Los usuarios utilizan la intranet para solicitar soporte técnico.	
	<b>Actividad:</b> C3A1 Revisar las solicitudes de soporte técnico.								
<b>Componente:</b> 4 Requisiciones de bienes y servicios atendidas.	18,952	Porcentaje de requisiciones bienes y servicios atendidas	(B/C)*100	84.00 Porcentaje	84.00	Trimestral	Expediente de Requisiciones de Bienes y Servicios. Departamento de Recursos Materiales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Se cuenta con la oferta de proveedores para la prestación de servicio y adquisición de bienes.	
	<b>Actividad:</b> C4A1 Cotización de bienes y servicios.								
	<b>Actividad:</b> C4A2 Verificación de la suficiencia presupuestal.								

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C4A3 Atender las solicitudes de requisición de bienes y servicios con suficiencia presupuestal.						
<b>Componente:</b> 5 Presupuesto administrado.	18,953	Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	El requerimiento solicitado de suficiencia presupuestal, es autorizado por la Secretaría de Administración y Finanzas.
<b>Actividad:</b>	Reportes del Ejecutivo. Módulo de Control Presupuestal. Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Departamento de Recursos Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).						
<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaborar requisición oficial en Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Elaborar orden de compra o de servicio.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Generar la cuenta por pagar.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	6,282,454	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	571,800	<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
3000	8,228,683	<b>Función:</b>	02.06.01 Protección Ambiental
5000	27,000	<b>Subfunción:</b>	02.06.01.01 Ordenación de Desechos
<b>Total</b>	<b>15,109,937</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 184 Atención y Servicios a la Población**

**Dependencia o Entidad Responsable: JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Contratantes del servicio de agua potable en la ciudad de Mérida.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.01 Infraestructura para el Desarrollo

**Objetivo PED:** 04.01.01 Incrementar la conectividad entre las regiones del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a incrementar la cobertura de agua potable en el Estado mediante la solución de problemas relativos a la prestación del servicio de agua potable.	17,823	Porcentaje de viviendas con agua entubada	(B/C)*100	93.70 Porcentaje	95.80	Quinquenal	Perspectiva Yucatán, 2012. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).  Registros, 2012. Gerencia Estatal. Comisión Nacional del Agua (Conagua). México en cifras por entidad federativa, 2010. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).  Situación del subsector agua potable, alcantarillado y saneamiento, diciembre de 2010. Comisión Nacional del Agua (Conagua). Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).
	17,826	Volumen suministrado anual de agua potable	A	80.00 Millones de metros cúbicos	87.20	Quinquenal	
	17,830	Porcentaje de agua desinfectada para el consumo humano	(B/C)*100	91.60 Porcentaje	94.50	Anual	
<b>Propósito</b> Los contratantes del servicio de agua potable solucionan sus problemas relativos a la prestación del servicio.	18,095	Variación porcentual de contratantes del servicio de agua potable que declaran estar satisfechos con la solución de sus problemas	((B-C)/C)*100	1,324.00 Persona	9.52	Anual	Encuestas de satisfacción aplicadas. Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).
<b>Componente: 1</b> Servicio de atención a usuarios prestado.	18,379	Porcentaje de usuarios con servicio de agua potable satisfechos con el servicio	(B/C)*100	94.00 Porcentaje	95.00	Anual	Sistema Integral de Agua Potable (SIAP). Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).  Todos los usuarios que solicitan servicios o trámites requisitan la encuesta de satisfacción.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de mejoras a servicios y trámites certificados con la Norma ISO.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Servicio de atención de quejas y sugerencias recibidas.						
<b>Componente: 2</b> Ajustes por anomalías o pago de adeudos a importes facturados aplicados.	18,387	Porcentaje de usuarios que recibieron descuento	(B/C)*100	18.00 Porcentaje	19.00	Anual	Sistema Integral de Agua Potable (SIAP). Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).  Los importes de los descuentos que se autorizan se realizan en las condiciones y cantidades establecidas por el Consejo Directivo de la Junta y publicados en el Diario Oficial del Gobierno del Estado.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Apoyo con descuentos a usuarios de grupos vulnerables para que tengan acceso al servicio de agua potable.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Apoyo con descuentos a usuarios morosos para facilitar el cobro de sus adeudos por consumo de agua potable.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización del cobro del servicio de agua potable.	
-------------------	--	--

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	4,975,000	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
		<b>Función:</b>	02.04.06 Protección Social
		<b>Subfunción:</b>	02.04.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Total</b>	<b>4,975,000</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 185 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la JAPAY

**Dependencia o Entidad Responsable:** JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personal de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante una gestión eficaz y oportuna de los recursos financieros, materiales y humanos.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano, 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán operan adecuadamente.</p>	19,118 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	94.00	Anual	Reportes, informes y registros administrativos. Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,050 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	88.00 Porcentaje	92.00	Trimestral	Requisiciones de almacén, Órdenes de compra de material que requieran los diferentes de departamentos que conforman la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de bienes, materiales y suministros.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,978 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de servicios personales	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Anual	Reportes de plantilla de personal por parte de Recursos Humanos, informes de Altas, Bajas y/o Fallecimientos del personal de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Certificación de calidad.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Elaboración y pago de nómina.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A5 Actualización de los expedientes del personal.					
<b>Actividad:</b>	C2A6 Pago de cuotas obrero patronales.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	18,979	Porcentaje de presupuesto ejercido en materiales, suministros y servicios generales	(B/C)*100	91.00 Porcentaje	97.00	Anual  Pagos de energía eléctrica, servicios en general y materiales Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de estados financieros.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Recepción y depósito de cobranza.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Revisión y elaboración de solicitudes de pago.					
<b>Actividad:</b>	C3A4 Recaudación de pagos por servicios suministrados.					
<b>Actividad:</b>	C3A5 Pago de arrendamientos y servicios.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	319,025,508
<b>Total</b>	<b>319,025,508</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.01 Protección Ambiental
<b>Subfunción:</b>	02.06.01.03 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 186 Conservación de los Recursos Naturales**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE**

**Población Objetivo:** Sitios prioritarios para la conservación.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.04 Medio Ambiente

**Objetivo PED:** 04.04.02 Incrementar la conservación del capital natural y sus servicios ambientales.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la conservación del capital natural y sus servicios ambientales mediante la implementación de proyectos y programas sostenibles de aprovechamiento del capital natural.</p>	17,942	Porcentaje de superficie estatal protegida	(B/C)*100	631,294.85 Hectáreas	20.00	Bianual	<p>Decretos de diario oficial del estado de las Áreas Naturales Protegidas por la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, Programa de Manejo del Área Naturales Protegida, Base de datos proyectos, programas y servicios ambientales en las Áreas Naturales Protegidas Estatales. Departamento de Conservación de Ecosistemas. Departamento de Conservación y Manejos de Sistemas Kársticos. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).</p>
	18,761	Porcentaje del territorio con coberturas naturales	(B/C)*100			Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los usuarios se benefician con las acciones realizadas para la conservación y el aprovechamiento de los recursos naturales.</p>	18,762	Variación porcentual de usuarios de los servicios	((B-C)/C)*100	500.00 Personas	2.00	Anual	<p>Los usuarios están interesados en aprovechar los servicios para la conservación de los recursos naturales.</p>
						<p>Bases de Datos de Incidencias y Eventos en las Áreas Naturales Protegidas. Departamento de Conservación de Ecosistemas/Departamento de Conservación y Manejos de Sistemas Kársticos/ Departamento de Conservación y Manejo de los Recursos Naturales. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).</p>	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 1 Áreas Naturales Protegidas conservadas.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">18,971</td> <td style="width: 45%;">Porcentaje de hectáreas de Áreas Naturales Protegidas conservadas</td> <td style="width: 15%;">(B/C)*100</td> <td style="width: 10%;">100.00 Porcentaje</td> <td style="width: 10%;">100.00</td> <td style="width: 5%;">Anual</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">1/Decretos de Diario Oficial del Estado de las Áreas Naturales Protegidas. 2/Programa de Manejo de Áreas Naturales Protegidas. 3/Base de Datos de Proyectos. 4/Programas y Servicios Ambientales en las Áreas Naturales Protegidas Estatales. 5/Decretos de Creación y/o Modificación de Áreas Naturales Protegidas. Departamento de Conservación de Ecosistemas/Departamento de Conservación y Manejos de Sistemas Kársticos. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).</p>	18,971	Porcentaje de hectáreas de Áreas Naturales Protegidas conservadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	<p>Las Áreas Naturales Protegidas estatales son conservadas por la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente del Gobierno del Estado.</p>
18,971	Porcentaje de hectáreas de Áreas Naturales Protegidas conservadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual			
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C1A1 Inspección y vigilancia en Áreas Naturales Protegidas.</p>							
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C1A2 Publicación o actualización de programas de manejo de la Áreas Naturales Protegidas.</p>							
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C1A3 Instalación de señalización de las Áreas Naturales Protegidas.</p>							
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C1A4 Financiamiento de proyectos para la conservación de flora y fauna.</p>							
<p><b>Componente:</b> 2 Neonatos de tortuga marina liberados.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">19,342</td> <td style="width: 45%;">Variación porcentual de neonatos de tortuga marina liberados</td> <td style="width: 15%;">((B-C)/C)*100</td> <td style="width: 10%;">60.51 Neonatos de tortuga marina</td> <td style="width: 10%;">2.00</td> <td style="width: 5%;">Anual</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">Formato de Aviso de Varamiento. Departamento de Conservación de Ecosistemas. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).</p>	19,342	Variación porcentual de neonatos de tortuga marina liberados	((B-C)/C)*100	60.51 Neonatos de tortuga marina	2.00	Anual	<p>Se cuenta con ejemplares para liberar.</p>
19,342	Variación porcentual de neonatos de tortuga marina liberados	((B-C)/C)*100	60.51 Neonatos de tortuga marina	2.00	Anual			
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C2A1 Ejecución de actividades de protección y conservación de neonatos de tortuga marina</p>							
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C2A2 Ejecución de actividades de conservación de fauna silvestre en respuesta ciudadana.</p>							
<p><b>Componente:</b> 3 Fauna silvestre en UMA´s conservada.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">19,343</td> <td style="width: 45%;">Variación porcentual de la población de aves acuáticas migratorias en las áreas sujetas a manejo de aprovechamiento cinegético.</td> <td style="width: 15%;">((B-C)/C)*100</td> <td style="width: 10%;">26,421.00 Aves</td> <td style="width: 10%;">2.00</td> <td style="width: 5%;">Anual</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">Formato de Inspección y Vigilancia. Departamento de Conservación de Ecosistemas. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Oficios de Autorización de Tasa de Aprovechamiento. Departamento de Conservación de Ecosistemas. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).</p>	19,343	Variación porcentual de la población de aves acuáticas migratorias en las áreas sujetas a manejo de aprovechamiento cinegético.	((B-C)/C)*100	26,421.00 Aves	2.00	Anual	<p>Se cuenta con una tasa de aprovechamiento de ejemplares.</p>
19,343	Variación porcentual de la población de aves acuáticas migratorias en las áreas sujetas a manejo de aprovechamiento cinegético.	((B-C)/C)*100	26,421.00 Aves	2.00	Anual			
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A1 Inspección y vigilancia del aprovechamiento de fauna silvestre.</p>							
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A2 Entrega de permisos para el aprovechamiento de aves acuáticas.</p>							
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A3 Monitoreo de la calidad del hábitat.</p>							
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A4 Ejecución de actividades de educación ambiental.</p>							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4 Cenotes y grutas de la Reserva Geohidrológica del Anillo de Cenotes conservados	18,974	Porcentaje de cenotes y grutas de la Reserva Geohidrológica del Anillo de Cenotes conservados	(B/C)*100	12.00 Porcentaje	20.00	Anual	Expedientes de Obra y Anexos Técnicos. Departamento de Manejo de Sistemas Kársticos. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	1.La Dirección de Administración y Finanzas entrega en tiempo y forma los recursos materiales y financieros para conservar los cenotes y grutas. 2.Acciones pertinentes para la conservación de los ecosistemas kársticos.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Elaboración del registro y exploración de cenotes y grutas.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Elaboración de convenios de colaboración.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Saneamiento de cenotes y grutas.							
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Ejecución de actividades de promoción de cenotes y grutas.							
<b>Componente:</b> 5 Plantas nativas entregadas.	18,975	Porcentaje de plantas entregadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registro de Donación de Plantas. Departamento de Conservación y Manejo de los Recursos Naturales. Dirección de Gestión Ambiental y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	La Dirección de Administración y Finanzas da en tiempo y forma la suficiencia presupuestal para la adquisición de insumos.		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Elaboración de convenios de colaboración.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Producción de plantas nativas.							
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Recepción de solicitudes.							
	<b>Actividad:</b>	C5A4	Dictaminación de solicitudes.							
<b>Componente:</b> 6 Agroecosistemas tradicionales sustentablemente aprovechados	19,344	Porcentaje de hectáreas agrícolas sustentablemente aprovechada	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	5.00	Anual	Sistemas de Información Geográfica para los paisajes bioculturales. Departamento de Proyectos de Cambio Climático. Dirección de Planeación y Políticas para la Sustentabilidad. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Los productores están interesados en aplicar medidas para la producción, procesamiento y comercialización de productos orgánicos.		
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Instalación de comités de usuarios							
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Elaboración de planes de aprovechamiento de agroecosistemas tradicionales							
	<b>Actividad:</b>	C6A3	Publicación de convocatoria para aprobación de proyectos							
	<b>Actividad:</b>	C6A4	Aprobación de proyectos							

Capítulo	Monto del Programa
1000	4,992,326
2000	110,736
3000	669,866
4000	3,911,844
7000	4,950,000
<b>Total</b>	<b>14,634,772</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	02.04.01 Protección Ambiental
<b>Subfunción:</b>	02.04.01.05 Protección a la Diversidad Biológica y del Paisaje
<b>Tipo de Programa:</b>	G - Regulación y supervisión

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 188 Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sustentable**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE**

**Población Objetivo:** Autoridades gubernamentales y organizaciones de la sociedad civil.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.02 Desarrollo Urbano y Metropolitano

**Objetivo PED:** 04.02.01 Mejorar el ordenamiento territorial de manera sustentable.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el ordenamiento territorial de manera sustentable mediante la creación y actualización de planes y programas.</p>	18,470 Índice de infraestructura básica	A			Anual	Base de Datos del Sistema de Ciudades. Departamento de Ordenamiento Ecológico Territorial. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Autoridades estatales y municipales y organizaciones de la sociedad civil cuentan con instrumentos para el crecimiento ordenado en el estado de Yucatán.</p>	18,476 Porcentaje de instrumentos de información y de normatividad actualizados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	35.00	Anual	Registro de Proyectos de Conservación. Departamento de Proyectos de Conservación del Patrimonio Cultural Arquitectónico. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Interés de autoridades gubernamentales y organizaciones de la sociedad civil de aplicar los instrumentos para el crecimiento ordenado en el estado de Yucatán.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Proyectos ejecutivos de restauración de inmuebles patrimoniales elaborados.</p>	18,478 Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Base de Datos (Transfer). Departamento de Proyectos de Conservación del Patrimonio Cultural y Centros Históricos. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Se cuenta con los permisos de las instancias correspondientes.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitudes de proyectos de restauración de inmuebles patrimoniales.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Levantamiento arquitectónico.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Diagnóstico del estado de conservación patrimonial.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Elaboración del Proyecto Ejecutivo de la restauración del inmueble patrimonial.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Leyes y reglamentos urbanos y de ordenamiento territorial actualizados.</p>	18,479 Porcentaje de leyes y reglamentos urbanos y ambientales actualizados	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	40.00	Anual	Registro de Leyes y Reglamentos Urbanos y de Ordenamiento Territorial Actualizados. Departamento de Ordenamiento Ecológico Territorial. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Municipios con interés en actualizar y publicar en el Diario Oficial su normatividad.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Revisión técnica para la actualización de las leyes, reglamentos y Programas de Ordenamiento Territorial vigente.							
<b>Actividad:</b>	C2A2 Delimitación de zonas patrimoniales en cabeceras municipales del Estado.							
<b>Actividad:</b>	C2A3 Capacitación a servidores públicos.							
<b>Actividad:</b>	C2A4 Presentación ante el Consejo Estatal de Desarrollo Urbano de los proyectos de leyes y reglamentos para su conocimiento y opinión.							
<b>Componente:</b> 3 Programas de Desarrollo Urbano entregados.	18,481	Porcentaje de programas de desarrollo urbano estatal y regional autorizados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	Publicación en Diario Oficial. Departamento de Gestión Urbana Integral Sustentable. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Interés de la autoridad municipal de publicar y dar vigencia al Programa de Desarrollo Urbano.
	18,484	Porcentaje de programas de desarrollo urbano nuevos entregados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	20.00	Anual		
<b>Actividad:</b>	C3A1 Promoción de Programas de Desarrollo Urbano en los municipios.						Estatus de Programas de Desarrollo Urbano en Municipios. Departamento de Gestión Urbana Integral Sustentable. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma). Base de Datos Cartográfica. Departamento de Gestión Urbana Integral Sustentable. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Asistencia a los municipios en la gestión de recursos para la elaboración de los Programas de Desarrollo Urbano.							
<b>Actividad:</b>	C3A3 Supervisión de la elaboración de los Programas de Desarrollo Urbano.							
<b>Actividad:</b>	C3A4 Presentación ante el Consejo Estatal de Desarrollo Urbano del proyecto del Programa de Desarrollo Urbano para su conocimiento y opinión.							
<b>Componente:</b> 4 Cartas Urbanas entregadas.	18,489	Porcentaje de Cartas Urbanas municipales actualizadas entregadas	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	35.00	Semestral	Base de Datos Cartográfica. Departamento de Gestión Urbana Integral Sustentable. Dirección de Desarrollo Urbano Sustentable, Ordenamiento Territorial y Patrimonio Histórico. Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Seduma).	Municipios con intereses de contar con la Carta Urbana actualizada.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Levantamiento físico de infraestructura, equipamiento y servicios de las localidades de más de 500 habitantes en el Estado.							
<b>Actividad:</b>	C4A2 Captura y digitalización de la información recabada en campo.							
<b>Actividad:</b>	C4A3 Impresión y difusión por medios electrónicos de las Cartas Urbanas elaboradas.							
<b>Actividad:</b>	C4A4 Entrega de cartas urbanas a autoridades municipales en el marco del Consejo Estatal de Desarrollo Urbano.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	5,838,362	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	365,226	<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
3000	437,060	<b>Función:</b>	02.04.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Total</b>	<b>6,640,648</b>	<b>Subfunción:</b>	02.04.02.01 Urbanización
		<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 189 Programa de Construcción y Conservación de la Obra Pública

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA EN YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

CONSEJERÍA JURÍDICA

INSTITUTO DE HISTORIA Y MUSEOS DE YUCATÁN

INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA DE YUCATÁN

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Dependencias, municipios y entidades.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.01 Infraestructura para el Desarrollo

**Objetivo PED:** 04.01.03 Incrementar la cobertura de infraestructura básica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la inversión en obra pública en el Estado.</p>	17,844 Variación porcentual acumulada de inversión en obra pública	(B/C)*100	1,963,000,000.00 Pesos	100.00	Anual	Informe Trimestral Sobre las Finanzas Públicas del estado de Yucatán. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias, municipios y entidades reciben obras de infraestructura adecuadas según convenio establecido.</p>	18,533 Porcentaje de obras de infraestructura entregadas	(B/C)*100	83.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de obras .Subdirección de Planeación y estudios de Preinversión. Dirección de Planeación y Estudios de Preinversión. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	Otras dependencias y entidades paraestatales ejecutan infraestructura pública.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Obras de infraestructura construidas.</p>	18,535 Porcentaje de obras construidas según convenio.	(B/C)*100	33.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte de obras .Subdirección de Planeación y estudios de Preinversión. Dirección de Planeación y Estudios de Preinversión. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	1.Cumplimiento de las condiciones establecidas en el convenio por parte del solicitante. 2.El beneficiario solicita los cambios en el proyecto por escrito y en tiempo. 3.Designación de enlace y firmante de la recepción de la obra mediante oficio.
	18,536 Porcentaje de obras en proceso de ejecución según convenio	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte de obras .Subdirección de Planeación y estudios de Preinversión. Dirección de Planeación y Estudios de Preinversión. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Firma del convenio						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Adjudicación de obras.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Contratación de obras.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Gestión de trámites y permisos.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Elaboración de proyectos ejecutivos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C1A6 Elaboración de estudios de preinversión.						
<b>Componente:</b> 2 Obras de infraestructura rehabilitadas.	18,538	Porcentaje de obras rehabilitadas según convenio.	(B/C)*100	27.00 Porcentaje	100.00	Semestral	<p>1.Cumplimiento de las condiciones establecidas en el convenio por parte del solicitante.</p> <p>2.El beneficiario solicita los cambios en el proyecto por escrito y en tiempo.</p> <p>3.Designación de enlace y firmante de la recepción de la obra mediante oficio.</p>
						Reporte de obras. Subdirección de Planeación y estudios de Preinversión. Dirección de Planeación y Estudios de Preinversión. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	
18,539	Porcentaje de obras de rehabilitación en proceso de ejecución según convenio	(B/C)*100	11.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte de obras. Subdirección de Planeación y estudios de Preinversión. Dirección de Planeación y Estudios de Preinversión. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Firma del convenio.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Adjudicación de obras.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Contratación de obras.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Gestión de trámites y permisos.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Elaboración de proyectos ejecutivos.						
<b>Actividad:</b>	C2A6 Elaboración de estudios de preinversión.						
<b>Componente:</b> 3 Obras de infraestructura mantenidas.	18,540	Porcentaje de obras mantenidas según convenio	(B/C)*100	53.00 Porcentaje	100.00	Semestral	<p>1.Cumplimiento de las condiciones establecidas en el convenio por parte del solicitante.</p> <p>2.El beneficiario solicita los cambios en el proyecto por escrito y en tiempo.</p> <p>3.Designación de enlace y firmante de la recepción de la obra mediante oficio.</p>
						Reporte de obras .Subdirección de Planeación y estudios de Preinversión. Dirección de Planeación y Estudios de Preinversión. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	
18,542	Porcentaje de obras de mantenimiento en proceso de ejecución según convenio	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	20.00	Semestral	Reporte de obras .Subdirección de Planeación y estudios de Preinversión. Dirección de Planeación y Estudios de Preinversión. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Firma del convenio.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Adjudicación de obras.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Contratación de obras.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Gestión de trámites y permisos.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Elaboración de proyectos ejecutivos.						
<b>Actividad:</b>	C3A6 Elaboración de estudios de preinversión.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	608,908,807	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
		<b>Función:</b>	02.04.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
		<b>Subfunción:</b>	02.04.02.01 Urbanización
		<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión
<b>Total</b>	<b>608,908,807</b>		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 190 Planeación y Seguimiento de la Obra Pública**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS**

**Población Objetivo:** Las dependencias y entidades que invierten en obra pública.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.01 Infraestructura para el Desarrollo

**Objetivo PED:** 04.01.03 Incrementar la cobertura de infraestructura básica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la inversión en obra pública en el Estado.</p>	17,844 Variación porcentual acumulada de inversión en obra pública	(B/C)*100	1,963,000,000.00 Pesos	100.00	Anual	Informe Trimestral sobre las Finanzas Públicas del estado de Yucatán. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las dependencias y entidades invierten en obra pública orientada a atender las necesidades de la población del Estado.</p>	18,577 Porcentaje de inversión que cuenta con proyectos de preinversión validados	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Semestral	Reporte del Sistema de Seguimiento de Obra Pública. Dirección de Enlace y Vinculación. Secretaría de Obras Públicas (SOP).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Programa de obra pública ejecutado.</p>	18,578 Porcentaje de eficiencia en el cumplimiento del programa de obra pública	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	75.00	Semestral	Base de datos. Sistema de Seguimiento de Obra Pública (SSOP). Dirección de Enlace y Vinculación. Secretaría de Obras Públicas (SOP).	Se modifican las acciones publicadas en el presupuesto de egresos en el transcurso del ejercicio anual.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Integración del Programa Anual de Obra.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Sesión de gabinete entre las dependencias y entidades que ejecutan obra pública.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Gestión de información sobre el programa de obra pública.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Verificación del cumplimiento de los acuerdos entre las dependencias y entidades que ejecutan obra pública.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Adjudicaciones y licitaciones de obra pública concluidas.</p>	18,579 Porcentaje de procesos de adjudicaciones y licitaciones de obra pública concluidas	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Base de datos. Sistema de Seguimiento de Obra Pública (SSOP). Dirección de Enlace y Vinculación. Secretaría de Obras Públicas (SOP).	Las dependencias y entidades ejecutoras de obra actualizan el Programa Anual de Obra Pública.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Coordinación con otras entidades y dependencias que invierten en obra pública sobre los procesos de adjudicación y licitación de obra.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Verificación periódica de los procesos de adjudicación y licitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Gestión de información de procesos de obra por las entidades o dependencias que invierten en obra pública.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Creación de informes de los procesos de adjudicación y licitación que llevan a cabo las dependencias y entidades que invierten en obra pública.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Seguimiento a la ejecución de obra pública realizado.</p>	18,581 Porcentaje de actualización de información de obras	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Actualización de Obras. Sistema de Seguimiento de Obra Pública. Dirección de enlace y vinculación. Secretaría de Obras Públicas (SOP).	La oportuna actualización de información por parte de las dependencias que destinan recursos a obra pública en el Estado.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Actualización de la información en el sistema.	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Generación de reportes del Informe de Gobierno.	
<b>Actividad:</b>	C3A3 Generación de reportes de sesiones de gabinete.	

Capítulo	Monto del Programa
1000	9,809,071
2000	858,735
3000	1,426,202
<b>Total</b>	<b>12,094,008</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	02.04.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Subfunción:</b>	02.04.02.01 Urbanización
<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 191 Programa Administrativo del INCCOPY**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA EN YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Unidades administrativas del INCCOPY

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán mejoran la eficacia de sus funciones.</p>	18,977 Porcentaje de solicitudes atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	- Informes de Gestión. Oficina de la Dirección. Dirección de Administración. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Manuales de procedimientos y políticas publicados.</p>	18,915 Porcentaje de unidades administrativas satisfechas con sus manuales de procedimientos y políticas	(B/C)*100	10.00 Porcentaje	10.00	Trimestral	Minutas de Trabajo. Departamento de Administración de la Calidad. Dirección de Administración. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	La Dirección de Innovación y Desarrollo Institucional y la Junta de Gobierno aprueban los manuales.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Diagnosticar los procesos y procedimientos existentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Calendarizar reuniones de trabajo para implementar la reingeniería de los procesos de las unidades administrativas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Validar y aprobar el Manual de Procedimientos y Políticas.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Gestión de presupuesto realizado.</p>	18,918 Porcentaje de gestión de presupuesto	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reportes de Contabilidad, Presupuesto y Caja. Departamento de Control Presupuestal y Finanzas. Dirección de Administración. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).	La Junta de Gobierno del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán y la Dirección Jurídica aprueban la cuenta pública.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Gestión de la ministración de los recursos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de estados financieros.						
<b>Componente:</b> 3 Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.	18,919	Porcentaje de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	La Secretaría de Administración y Finanzas renueva la flota vehicular.  Reporte de Estadísticas, Encuestas de Satisfacción y Dictámenes. Dirección de Administración. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración del plan anual de mantenimiento preventivo.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración del plan anual de mantenimiento correctivo.						
<b>Actividad:</b>							
<b>Componente:</b> 4 Recursos humanos administrados.	18,920	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	La dependencia debida deposite en tiempo y forma lo recursos referentes al capitulo 1000.  Reporte de Comprobantes de Pago de Nómina. Departamento de Control Presupuestal y Finanzas. Dirección de Administración. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Impartición de cursos y talleres de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Elaboración de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Actualización de los expedientes personales.						
<b>Componente:</b> 5 Materiales y suministros proporcionados.	18,921	Porcentaje de requisiciones atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	El Departamento de Servicios Generales envia en el menor tiempo posible las requisiciones.  Reporte de los Expedientes de Órdenes de Compra. Departamento de Control Presupuestal y Finanzas. Dirección de Administración. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública de Yucatán (Inccopy).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Emisión de orden de compra.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Adquisición de materiales y suministros.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	24,957,193
<b>Total</b>	<b>24,957,193</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Subfunción:</b>	02.06.02.01 Urbanización
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 192 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la SOP

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

**Población Objetivo:** Personal de las unidades administrativas de la Secretaría de Obras Públicas.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de las unidades administrativas de la Secretaría de Obras Públicas opera adecuadamente.</p>	18,923 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Anual	Reporte de Seguimiento de actividades. Dirección de Administración. Secretaría de Obras Públicas (SOP).	El personal cuenta con las habilidades y herramientas necesarias para cumplir con las metas de la Secretaría de Obras Públicas.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	18,928 Porcentaje de Presupuesto Ejercido por concepto de recursos materiales y servicios	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Estados Financieros. Dirección de Administración. Secretaría de Obras Públicas (SOP).	Se cuenta con la oferta necesaria de proveedores para satisfacer en tiempo y forma la demanda de servicio y adquisiciones de bienes.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, y vehículos.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento a los servicios de celular, seguros y arrendamientos de equipos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,939 Porcentaje de Presupuesto Ejercido por concepto de Recursos Humanos	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Estados Financieros. Dirección de Administración. Secretaría de Obras Públicas (SOP).	El personal cuenta con la capacidad para desarrollar sus actividades.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Actualización de la nómina presupuestada.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Actualización de los expedientes del personal.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	18,940	Porcentaje de Presupuesto Ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	El Presupuesto solicitado necesario para la administración y operación de la Dependencia es autorizado por la Secretaría de Administración y Finanzas.	
<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración y seguimiento del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C3A3	Revisión y elaboración de solicitudes de pago.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática					
1000	4,087,616	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social				
2000	854,313	<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública				
3000	2,466,341	<b>Función:</b>	02.06.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad				
<b>Total</b>	<b>7,408,270</b>	<b>Subfunción:</b>	02.06.02.01 Urbanización				
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional				

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 193 Administración de los Recursos Materiales y Humanos de la JEDEY**

**Dependencia o Entidad Responsable: LA JUNTA DE ELECTRIFICACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Personal de La Junta de Electrificación de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la capacitación del personal de la Junta de Electrificación de Yucatán.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano, 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la entidad de la Junta de Electrificación de Yucatán cuenta con una administración eficiente de los recursos para su operación.</p>	19,029 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros administrativos, contables y estados financieros. Unidad administrativa. Junta de Electrificación de Yucatán (JEDEY).	La administración en la Junta de Electrificación de Yucatán incrementa la eficiencia en sus labores.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,051 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros administrativos, contables y estados financieros. Unidad administrativa. Junta de Electrificación de Yucatán (JEDEY).	La administración en la Junta de Electrificación de Yucatán incrementa la eficiencia en sus labores.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Resguardo e inventario de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de bienes, materiales y suministros.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,395 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de servicios personales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros administrativos, contables y estados financieros. Unidad administrativa. Junta de Electrificación de Yucatán (JEDEY).	La administración en la Junta de Electrificación de Yucatán incrementa la eficiencia en sus labores.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Certificación de calidad.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Elaboración y pago de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Actualización de los expedientes del personal.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	18,409 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral		La administración en la Junta de Electrificación de Yucatán incrementa la eficiencia en sus labores.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de estados financieros.					Registros administrativos, contables y estados financieros. Unidad administrativa. Junta de Electrificación de Yucatán (JEDEY).	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Revisión y elaboración de solicitudes de pago.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Pago de arrendamientos y servicios.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	5,201,044
<b>Total</b>	<b>5,201,044</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Subfunción:</b>	02.06.02.04 Alumbrado Público
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 194 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del IVEY**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Personal del Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	SHCP (2013). Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Disponible en: <a href="http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_Ja_Ley_General_de.pdf">http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_Ja_Ley_General_de.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas del Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán operan adecuadamente.</p>	19,030 Porcentaje de metas cumplidas por las unidades administrativas del IVEY	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Anual	Seguimiento de los entregables de las Unidades Básicas de Presupuestación de las unidades administrativas del IVEY. Dirección Planeación Territorial. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán.	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	18,835 Porcentaje de presupuesto ejercido del IVEY por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	15.00 Porcentaje	25.00	Trimestral	Sistema de presupuesto de egresos del Departamento de Planeación y Presupuesto. Dirección administrativa. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	Las acciones realizadas corresponden con las planeadas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,075 Porcentaje de presupuesto ejercido del IVEY por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	76.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	- Sistema de presupuesto de egresos del Departamento de Planeación y Presupuesto. Dirección administrativa. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	Las acciones realizadas corresponden con las planeadas.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de la nómina del instituto.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.						
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,049	Porcentaje de presupuesto ejercido del IVEY por concepto de recursos financieros del IVEY	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Las acciones realizadas corresponden con las planeadas.  Sistema de presupuesto de egresos del Departamento de Planeación y Presupuesto. Dirección administrativa. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del Presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de Estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Recepción y depósito de la cobranza.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Revisión y elaboración de solicitudes de pago.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Seguimiento a la cartera vigente y vencida.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	90,692,769
<b>Total</b>	<b>90,692,769</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Subfunción:</b>	02.06.02.05 Vivienda
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 195 Protección contra Riesgos Sanitarios**  
**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Toda la población del Estado.  
**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente  
**Tema PED:** 02.02 Salud  
**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir al abatimiento de los índices de morbilidad mediante la vigilancia, control y fomento sanitario en el Estado de Yucatán.	17,273 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	Sistema Único de Información de vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<b>Propósito</b> La población vulnerable ante riesgos sanitarios cuenta con protección sanitaria.	18,929 Porcentaje de cobertura de puntos sujetos de control sanitario vigilados	(B/C)*100	9.00 Porcentaje	9.00	Anual	Control de verificaciones sanitarias. Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	Mitigación de contingencias sanitarias y ambientales.
<b>Componente: 1</b> Vigilancia Sanitaria en puntos sujetos a control sanitario realizada.	18,930 Porcentaje de puntos de control dentro de la norma	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Control de verificaciones sanitarias. Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	El beneficiario se sensibiliza y aplica los conocimientos adquiridos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Programación de visitas a puntos sujetos a control sanitario y/o toma de muestra.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de visita de verificación en los puntos de monitoreo sujetos a control sanitario.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación de resultados de la visita de acuerdo a la norma.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Notificación de resultados de dictamen.						
<b>Componente: 2</b> Material de promoción y fomento sanitario entregado.	18,931 Porcentaje de material de fomento sanitario entregado	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Reporte de entrega de materiales de difusión. Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios. Servicios de Salud de Yucatán. (SSY).	El beneficiario se sensibiliza y aplica los conocimientos adquiridos.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de solicitud del material de promoción y fomento en base a la cantidad programada						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Programación de actividades de entrega de material de promoción y fomento.						
<b>Componente: 3</b> Capacitación sanitaria realizada.	18,932 Porcentaje de eventos de capacitación sanitaria realizada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de asistencia de capacitación. Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios. (SSY).	El beneficiario se sensibiliza y aplica los conocimientos adquiridos.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de convocatoria a cursos de capacitación sanitaria.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Emisión de reporte de actividades.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4	18,934	Porcentaje de espacios de cultura del agua equipados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	El beneficiario se sensibiliza y aplica los conocimientos adquiridos.
Equipamiento para los Espacios de Cultura del Agua entregado.	Resguardo de comodato. Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios. (SSY).						
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración de diagnóstico de Infraestructura y evaluación del desempeño del ECA.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Adquisición de equipo y mobiliario para equipamiento de ECA´s.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Realizar ceremonia protocolaria para entrega oficial del equipamiento de ECA´s.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	214,563,269
<b>Total</b>	<b>214,563,269</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	G - Regulación y supervisión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 196 Urgencias Epidemiológicas y Desastres  
**Dependencia o Entidad Responsable:** OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personal operativo de salud pública y riesgos sanitarios que atienden urgencias epidemiológicas y desastres.  
**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente  
**Tema PED:** 02.02 Salud  
**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al abatimiento de los índices de morbilidad en el Estado mediante el desarrollo de esquemas de concertación de salud pública.</p>	17,273 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	Sistema Único de Información de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal operativo de salud pública atiende oportunamente urgencias epidemiológicas y desastres.</p>	18,889 Tasa de ataque	(B/C)*D	13.00 Casos confirmados por cada 10,000 habitantes	9.50	Anual	Estudio de brote. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud (SSY).	El brote es notificado oportunamente.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Operativos de control de brotes realizados.</p>	18,891 Porcentaje de brotes atendidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Concentrado de actividades de brigada Estatal y Concentrado de brotes del Estado. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de trabajos en las manzanas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Entrega de volantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Caleamiento de casas.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Impartición de pláticas.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Insumos médicos y de laboratorio para los desastres entregados.</p>	18,892 Porcentaje de insumos entregados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Anual	Facturas y comprobantes de entrega. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY); Requisiciones de almacén. Dirección de Administración y Finanzas. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	Que se presente un desastre natural.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Captura de presupuesto para adquisición en Afaspe.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de requisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Seguimiento de fechas de caducidad y entrega.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,893	Porcentaje de refugios estatales supervisados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	80.00	Semestral	
Refugios temporales establecidos por Protección Civil supervisados.							Cédula de protección civil. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/procivy/">http://www.yucatan.gob.mx/procivy/</a> Lista de cotejo de refugios estatales. Dirección de Prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud Yucatán (SSY).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de solicitud de listado de refugios.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Revisión de refugios.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	11,738,310
<b>Total</b>	<b>11,738,310</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 197 Vigilancia Epidemiológica**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Personal operativo de salud pública.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir al abatimiento de los índices de morbilidad en el Estado mediante el desarrollo de esquemas de concertación de salud pública.	17,273 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	Sistema Único de Información de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<b>Propósito</b> El personal de Salud dispone de información de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica de manera oportuna para la toma de decisiones.	18,954 Tasa de morbilidad de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica	(B/C)*D	4,409.80 Casos nuevos de una enfermedad sujeta a vigilancia	4,405.90	Anual	Reporte de los estudios epidemiológicos de caso. Dirección de Prevención y Protección a la Salud. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	Las unidades médicas notifican oportunamente las enfermedades sujetas a vigilancia.
<b>Componente: 1</b> Operativo de vigilancia de enfermedades transmisibles realizada.	18,955 Porcentaje de incidencia de enfermedades transmisibles sujetas a vigilancia epidemiológica	(B/C)*100	3.02 Porcentaje	3.01	Trimestral	Base de datos de Núcleos Trazadores de Vigilancia Epidemiológica (NUTRAVE). Reporte de Egresos Hospitalarios (Hospitales Rhove). Red negativa de casos y brotes. Sistema Único de Información de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Boletín de Epidemiología y Anuarios de Morbilidad; y Anuario Estadístico (INEGI). Dirección de Prevención y Protección. SSY.	Las unidades médicas notifican oportunamente las enfermedades sujetas a vigilancia.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Verificación de la notificación inmediata del caso.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Revisión de que el caso notificado cuente con estudios epidemiológico y muestra en dado caso.						
<b>Componente: 2</b> Vigilancia de enfermedades no transmisibles realizada.	18,956 Porcentaje de casos de Diabetes Mellitus 2 registrados en Suive	(B/C)*100	0.60 Porcentaje	0.61	Trimestral	Plataforma SINAVE. Vigilancia Epidemiológica DM. Sistema Único de Información de Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Boletín de Epidemiología y Anuarios de Morbilidad; y Anuario Estadístico (INEGI). Dirección de Prevención y Protección a la Salud. SSY.	Las unidades médicas notifican oportunamente las enfermedades sujetas a vigilancia.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Revisión de la plataforma en búsqueda de casos nuevos de Diabetes Mellitus Tipo II.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de la supervisión de los hospitales.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,957	Porcentaje de defunciones sujetas a vigilancia epidemiológica	(B/C)*100	2.50 Porcentaje	2.40	Trimestral	
Vigilancia de las defunciones sujetas a vigilancia epidemiológica realizada.							Certificados de Defunción. Anexo 8. Dirección de Prevención y Protección a la Salud. SSY.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de bases jurisdiccionales.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Validación de información.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Envío de información a la federación.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	8,453,039	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
		<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
		<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Total</b>	<b>8,453,039</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 198 Programa Integral Protégete**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Población juvenil de 15 a 24 años de edad del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.06 Juventud

**Objetivo PED:** 02.06.02 Reducir la incidencia de enfermedades de transmisión sexual así como los embarazos no deseados entre los jóvenes del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Se contribuye a reducir los índices de morbilidad en el estado mediante la implementación de acciones de educación de sexual y reproductiva para la población juvenil.	17,803 Tasa de incidencia VIH/SIDA	(B/C)*D	12.64 Casos de VIH/Sida por cada 100,000	12.40	Anual	Estimaciones de la Secretaría de Salud de Yucatán con base a lo reportado por el Sistema Único de Información y Vigilancia Epidemiológica (SUIVE) y el Consejo Nacional de Población (CONAPO).	
<b>Propósito</b> La población juvenil de 15 a 24 años de edad del estado de Yucatán mejora su educación sexual y reproductiva.	18,272 Porcentaje de población juvenil capacitada	(B/C)*100	92.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reportes Administrativos Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Las actividades del proyecto son interinstitucionales y son acordes al Programa Estatal de Desarrollo del Estado de Yucatán.
<b>Componente: 1</b> Talleres y/o cursos en temas de salud sexual y reproductiva e infecciones de transmisión sexual impartidos.	18,273 Porcentaje de talleres y/o cursos en temas de salud sexual y reproductiva e infecciones de transmisión sexual impartidos	(B/C)*100	94.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros administrativos por participantes, escuela y fecha. Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno (SGG).	La población juvenil asiste a los talleres.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de diagnóstico de centros de escolares.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de reuniones interinstitucionales.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Selección de capacitadores.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Programación de temas a impartir.						
<b>Componente: 2</b> Eventos deportivos, culturales y recreativos realizados.	18,274 Porcentaje de eventos deportivos, recreativos-culturales realizados	(B/C)*100	87.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros Administrativos. Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno (SGG).	La población participa en los eventos recreativos-culturales.
<b>Actividad:</b>	C2A2 Programación y/o calendarización de eventos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de eventos deportivos, recreativos-culturales.						
<b>Componente: 3</b> Pláticas de orientación y concientización impartidas para erradicar la violencia y fomentar la autoestima realizadas.	18,275 Porcentaje de población de jóvenes estudiantes de 15 a 24 años que asiste a pláticas orientación y concientización	(B/C)*100	99.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros Administrativos. Consejo Estatal de Población. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Las Instituciones educativas solicitan pláticas de orientación.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Identificación del centro escolar o el municipio.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A2 Reuniones de participación interinstitucional.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Diseño de material de trabajo.						
<b>Componente:</b> 4 Campanas de difusión sobre educación sexual y reproductiva realizadas.	18,276	Porcentaje de campañas realizadas	(B/C)*100	91.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	La población objetivo se interesa por conocer sobre temas de salud sexual y reproductiva, violencia y autoestima. La población objetivo tiene acceso a medios electrónicos y/o masivos de comunicación.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración de los ejes temáticos del plan de comunicación social.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Informar en los diferentes medios de comunicación.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Distribución de materiales informativos y didácticos para apoyar los procesos de educación, capacitación y comunicación.						
<b>Componente:</b> 5 Capacitación para la formación de facilitadores brigadistas juveniles de las escuelas preparatorias impartida.	18,279	Porcentaje de facilitadores brigadistas juveniles capacitados	(B/C)*100	94.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Disposición de participación de los jóvenes estudiantes de las preparatorias estatales.
<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaboración de programas de trabajo de los cursos a impartir.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Impartición de los cursos.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Conformación de redes comunitarias con facilitadores juveniles en las escuelas de nivel medio superior.						

Capítulo	Monto del Programa
2000	2,030,875
3000	2,718,000
<b>Total</b>	<b>4,748,875</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.01 Prestación de Servicios a la Comunidad
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 199 Calidad en el Servicio**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Unidades Médicas

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al incremento de la cobertura efectiva de servicios de salud en el Estado mediante el fortalecimiento de los Servicios de Salud.</p>	17,437 Tasa de consultorios por cada mil habitantes	(B/C)*D			Anual	Anuario Estadístico de Yucatán. INEGI. Gobierno del Estado. Página web: <a href="http://www.salud.yucatan.gob.mx">www.salud.yucatan.gob.mx</a>	La población aplica la información derivada de los mecanismos de promoción de la salud y prevención de las enfermedades para llevar un estilo de vida saludable individual, familiar y colectivo.
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las Unidades Médicas que atienden a población afiliada al Sistema de Protección Social en Salud o sin seguridad social mejoran la calidad del servicio en salud.</p>	16,416 Variación porcentual del Índice de trato digno	((B-C)/C)*100	-0.05 Porcentaje	0.10	Anual	Sistema Nacional de Indicadores en Salud. (INDICAS) Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY. <a href="http://dgces.salud.gob.mx/INDICASII/">http://dgces.salud.gob.mx/INDICASII/</a>	Se cuenta con equipamiento, insumos, abasto de medicamentos y personal necesario en las unidades de salud.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Sistema Unificado de Gestión (SUG) operando</p>	18,402 Porcentaje de unidades médicas con Sistema Unificado de Gestión operando	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	93.00	Bimestral	Reporte Bimestral de acciones de SICalidad Yucatán. (RBASY). Cédula de Sistema de Gestoría de Calidad. Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY.	La unidad médica cuenta con un gestor de calidad dentro para operar el Sistema de Gestoría de Calidad.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Supervisión del Programa Anual de Trabajo del Sistema de Gestoría de Calidad.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación de las sesiones del Comité de Calidad y Seguridad del Paciente por el Sistema de Gestoría de Calidad.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Seguimiento del Sistema Unificado de Gestión (SUG).						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Unidades médicas acreedoras a proyectos de gestión con objetivos cumplidos</p>	18,404 Porcentaje de unidades médicas con proyectos de gestión con objetivos cumplidos	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	0.80	Anual	Informe de la Dirección General de Calidad y Educación en Salud. (DGCES). Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY. <a href="http://www.calidad.salud.gob.mx/">http://www.calidad.salud.gob.mx/</a>	Los proyectos sometidos a concurso en la convocatoria de la DGCES resultan electos con el financiamiento.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Difusión de la convocatoria para participación del personal de todas las instituciones de salud.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Impartición de asesoría a participantes en proyectos de mejora.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Validación de proyectos inscritos por el Departamento Estatal de Calidad.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Entrega de equipamiento a unidades médicas con Proyectos ganadores.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Profesionales de la salud capacitados en calidad.	18,405	Porcentaje de profesionales de la salud capacitados en calidad	(B/C)*100	93.30 Porcentaje	94.00	Bimestral	Reporte Bimestral de acciones de SICalidad Yucatán. (RBASY). Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY. <a href="http://www.calidad.salud.gob.mx/">http://www.calidad.salud.gob.mx/</a>	Se adoptan y practican los conocimientos adquiridos en la capacitación.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Solicitud de curso a profesionales de la salud recibido.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Coordinación de curso a profesionales de la salud impartido.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Impartición del curso a profesionales de la salud.							
<b>Componente:</b> 4 Unidades médicas de los SSY acreditadas.	18,407	Porcentaje de unidades médicas de los SSY acreditadas.	(B/C)*100	95.22 Porcentaje	95.00	Anual	Informe de la Dirección General de Calidad y Educación en Salud. (DGCES). Dirección de Planeación y Desarrollo. SSY. <a href="http://www.calidad.salud.gob.mx/">http://www.calidad.salud.gob.mx/</a>	Se realizan trabajos coordinados entre los involucrados para cumplir con requisitos de acreditación y estándares.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Validación del plan anual de acreditaciones de unidades en coordinación DGCES y Depto. Estatal de Calidad.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Supervisión a unidades a acreditar bajo cédula vigente							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Realización de auditoría de unidades médicas por parte de DGCES							
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Entrega de certificados de acreditación obtenidos por las unidades médicas evaluadas.							
<b>Componente:</b> 5 Asesorías al personal médico y paramédico en materia técnica y normativa en salud realizadas.	19,148	Promedio de personal de salud asesorado por unidad médica	SUM B/C	5.74 Promedio	5.00	Trimestral	Minuta de supervisión técnica y normativa. Dirección de prevención y Protección de la Salud. Servicios de Salud de Yucatán.	Servicio de traslado de personal a unidades médicas proporcionado.		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Programación anual de las unidades a visitar para asesoría.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Visita de supervisión a la unidad de salud médica realizada.							
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Redacción de la minuta de supervisión							
	<b>Actividad:</b>	C5A4	Entrega de reportes de supervisión al responsable de la unidad y al personal supervisado.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	28,393,336
<b>Total</b>	<b>28,393,336</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 200 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de los SSY

**Dependencia o Entidad Responsable:** OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Áreas de los Servicios de Salud de Yucatán

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la operación adecuada de la Institución.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas y las unidades médicas de los Servicios de Salud de Yucatán que atienden a la población afiliada al Sistema de Protección en Salud y/o sin seguridad social operan adecuadamente</p>	19,111 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de metas de la Dirección de Administración y Finanzas. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,122 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	22.47 Porcentaje	24.00	Trimestral	Reportes del Sistema de Control Presupuestal. SCP. Dirección de Administración y Finanzas. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	Se permite el desempeño de personal, para lograr el fin requerido.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Realización de licitaciones.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,083 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	57.29 Porcentaje	62.00	Trimestral	Reporte del Sistema Integral de Administración de Personal SIAP. Subdirección de Recursos Humanos. Servicios de Salud de Yucatán (SSY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.	
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.	
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.	
<b>Actividad:</b>	C2A5 Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.	
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,092 Porcentaje de presupuesto ejercido (B/C)*100 96.22 Porcentaje 98.05 Trimestral	Sistema de Control Presupuestal SCP, reportes de presupuesto. Dirección de Administración y Finanzas. Servicios de Salud de Yucatán
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del Presupuesto.	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros y cuenta pública.	
<b>Actividad:</b>	C3A3 Recepción y depósito de cobranza.	
<b>Actividad:</b>	C3A4 Recepción y autorización de solicitudes de pago.	
<b>Actividad:</b>	C3A5 Seguimiento a la cartera vigente y vencida.	
<b>Actividad:</b>	C3A6 Integración de información sujeta a revisión para terceros.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	135,923,666
<b>Total</b>	<b>135,923,666</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.06.03.04 Rectoría del Sistema de Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 201 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital de la Amistad

**Dependencia o Entidad Responsable:** HOSPITAL DE LA AMISTAD

**Población Objetivo:** Todas las áreas del Hospital

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y la eficacia de la administración pública mediante la adecuada operación del hospital.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas del hospital de la amistad operan adecuadamente.</p>	19,112 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	81.00 Porcentaje	82.00	Anual	Estadísticas de atención interna. Dirección General. Hospital de la Amistad (HAM).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,119 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Informe de licitación anual. Dirección de Administración. Hospital de la Amistad (HAM).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de licitación anual pública de medicamentos y material de curación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Coordinación del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Relacionados con Bienes Muebles.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Actualización del inventario físico y resguardo de los bienes muebles.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Seguimiento a los pagos de los servicios básicos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos suministrados.</p>	19,081 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	92.00	Trimestral	Reportes internos del área de recursos humanos. Dirección de Administración. Hospital de la Amistad (HAM).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración del diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de la nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Cálculo de los pagos de cuotas al ISSTEY.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de expedientes del personal.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,091	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros.	(B/C)*100	100.00	95.00	Trimestral	Reportes internos. Dirección de Administración. Hospital de la Amistad (HAM).	
	<b>Actividad:</b>		C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.					
	<b>Actividad:</b>		C3A2 Elaboración de estados financieros y presupuestales.					
	<b>Actividad:</b>		C3A3 Realización de pago oportuno de proveedores.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	6,171,655
<b>Total</b>	<b>6,171,655</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.06.03.04 Rectoría del Sistema de Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 202 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital Comunitario de Peto

**Dependencia o Entidad Responsable:** HOSPITAL COMUNITARIO DE PETO YUCATAN

**Población Objetivo:** Personal operativo del hospital

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la adecuada operación del hospital.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal del Hospital Comunitario de Peto opera adecuadamente.</p>	19,113 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registros Administrativos. Dirección General. Hospital Comunitario de Peto (HCP).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Seguimiento a la aplicación de las políticas internas realizada.</p>	19,094 Porcentaje de manuales implementados	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	60.00	Anual	Registros administrativos de manuales de control interno. Dirección Administrativa. Hospital Comunitario de Peto (HCP).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Creación de las políticas y los procedimientos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración del manual del control interno.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Capacitación al personal operativo impartida.</p>	18,075 Porcentaje de personal capacitado	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de capacitación. Departamento de recursos humanos. Hospital Comunitario de Peto (HCP).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Gestión de capacitaciones con las personas competentes.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Orientación al personal para la mejora continua.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Material de curación, médico e instrumental y administrativo suministrado.</p>	18,895 Porcentaje de requisiciones de insumos y materiales suministrados	(B/C)*100	95.83 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de almacén. Departamento de compras y almacén. Hospital Comunitario de Peto (HCP).	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de requisiciones de medicamentos y material de curación.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de requisiciones de instrumental médico.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A3 Entrega de material administrativo.					
<b>Componente:</b> 4 Mantenimiento preventivo y correctivo a las áreas y equipos realizado.	18,896	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo de las áreas y equipos realizado	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	100.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	Registros de mantenimiento. Dirección Administrativa. Hospital Comunitario de Peto (HCP).					
<b>Actividad:</b>	C4A1 Mantenimiento preventivo a equipos.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Mantenimiento correctivo a equipos.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Mantenimiento a instalaciones.					
<b>Componente:</b> 5 Recursos financieros suministrados.	19,088	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	100.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	Registros administrativos de manuales de control interno. Dirección Administrativa. Hospital Comunitario de Peto (HCP).					
<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.					
<b>Actividad:</b>	C5A2 Elaboración de estados financieros y cuenta pública.					
<b>Actividad:</b>	C5A3 Recepción y autorización de solicitudes de pago.					
<b>Actividad:</b>	C5A4 Integración de información sujeta a revisión para terceros.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	4,153,284
<b>Total</b>	<b>4,153,284</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.06.03.04 Rectoría del Sistema de Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 203 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Hospital Comunitario de Ticul

**Dependencia o Entidad Responsable:** HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personal del hospital.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante el óptimo funcionamiento del Hospital.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas del Hospital Comunitario de Ticul operan adecuadamente.</p>	19,114 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registro de cumplimiento de metas. Dirección General. Hospital Comunitario de Ticul (HCT).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Manuales de políticas internas elaborados.</p>	19,096 Porcentaje de manuales actualizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registros administrativos de manuales de control interno. Dirección Administrativa. Hospital Comunitario de Ticul (HCT).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Creación de las políticas y los procedimientos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de manual de control interno.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Capacitación al personal operativo proporcionada.</p>	19,102 Porcentaje de personal capacitado	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de capacitación. Departamento de recursos humanos. Hospital Comunitario de Ticul (HCT).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Gestión de capacitaciones con las personas competentes.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Orientación al personal para la mejora continua.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Medicamentos, material de curación e instrumental médico y material administrativo suministrado.</p>	19,124 Porcentaje de requisiciones de insumos y material suministrados	(B/C)*100	95.85 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de almacén. Departamentos de compras y almacén. Hospital Comunitario de Ticul (HCT).	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración requisiciones de medicamentos y material de curación.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de requisiciones de instrumental médico.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A3 Entrega de material administrativo.					
<b>Componente:</b> 4 Mantenimiento preventivo y/o correctivo de las áreas y equipos de la entidad realizado.	19,125	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo de las áreas y equipos realizado	(B/C)*100	88.00 Porcentaje	100.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	Registros de mantenimiento. Dirección Administrativa. Hospital Comunitario de Ticul (HCT).					
<b>Actividad:</b>	C4A1 Mantenimiento preventivo a equipos.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Mantenimiento correctivo a equipos.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Mantenimiento de instalaciones.					
<b>Componente:</b> 5 Recursos financieros suministrados.	19,089	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	Registros administrativos de manuales de control interno. Dirección Administrativa. Hospital Comunitario de Ticul (HCT).					
<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaboración y seguimiento del Presupuesto.					
<b>Actividad:</b>	C5A2 Elaboración de estados financieros y cuenta pública.					
<b>Actividad:</b>	C5A3 Recepción y autorización de solicitudes de pago.					
<b>Actividad:</b>	C5A4 Integración de información sujeta a revisión para terceros.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	4,610,215
<b>Total</b>	<b>4,610,215</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.06.03.04 Rectoría del Sistema de Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 205 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de APBY

**Dependencia o Entidad Responsable:** ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO DE LA BENEFICENCIA PÚBLICA DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personal de la APBPY

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la adecuada operación de la Entidad.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas de la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública operan adecuadamente.</p>	18,080 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	85.00	Anual	Reporte de Unidad Básica de Presupuestación. Sistema de Planeación, Evaluación y Seguimiento. SIGEY. Dirección General. Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública (APBPY).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	18,100 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Auxiliar de movimientos de los estados Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. APBPY.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Actualización del inventario y resguardo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,218 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Auxiliar de movimientos de los estados Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. APBPY.	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	18,219	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	
							Auxiliar de movimientos de los estados Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. APBPY.
<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración y seguimiento del Presupuesto.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de estados financieros.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Revisión y elaboración de solicitudes de pago.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	186,971
<b>Total</b>	<b>186,971</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.06.03.04 Rectoría del Sistema de Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 206 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del CEETRY**

**Dependencia o Entidad Responsable: CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Las unidades administrativas

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a la eficiencia y eficacia de la Administración pública mediante el adecuado funcionamiento del Centro.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas cuentan con estructura orgánica, herramientas, administrativas y servicios básicos para el adecuado funcionamiento.</p>	18,911 Porcentaje de requisiciones surtidas	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	95.00	Anual	Registros Administrativos. Dirección General. Centro Estatal de Trasplantes de Yucatan. (CEETRY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Materiales y suministros para las diferentes áreas administrativas y médicas entregados.</p>	18,912 Porcentaje de adquisiciones entregadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Registros Administrativos. Dirección General. Centro Estatal de Trasplantes de Yucatan. (CEETRY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización del proceso de adquisiciones.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Cursos de capacitación al personal impartidos.</p>	18,913 Porcentaje de cursos impartidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Registros Administrativos. Dirección General. Centro Estatal de Trasplantes de Yucatan. (CEETRY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Detección de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Gestión y organización de cursos de capacitación.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Recursos patrimoniales registrados.</p>	18,914 Porcentaje de bienes inventariados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Registros Administrativos. Dirección General. Centro Estatal de Trasplantes de Yucatan. (CEETRY).	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Actualización del inventarios de bienes patrimoniales.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración del registro de inventarios.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4	18,916	Porcentaje de documentos emitidos	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	
Reglamento institucional y manual de procedimientos elaborados.							Registros Administrativos. Dirección General. Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán. (CEETRY).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración de manuales y reglamentos de los procesos administrativos.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Difusión del reglamento y manual de procesos administrativos internos.						
<b>Componente:</b> 5	19,084	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	82.00	Trimestral	
Recursos financieros suministrados.							Registros Administrativos. Dirección General. Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán. (CEETRY).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Gestión de los servicios.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Realización de los pagos.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	290,000
<b>Total</b>	<b>290,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.06.03.04 Rectoría del Sistema de Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 207 Operación de Unidades Deportivas**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Usuarios de las unidades deportivas

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.05 Deporte

**Objetivo PED:** 03.05.01 Mejorar la condición física de la población en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Mejorar los resultados del deporte de alto rendimiento en justas de carácter nacional e internacional.	17,886 Tasa de talentos deportivos por cada diez mil habitantes	$(B/C)*D$	19.00 Talentos deportivos por cada 10,000	24.00	Anual	Padrón de Talentos Deportivos. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<b>Propósito</b> La población del estado incrementa el hábito de la actividad física y la práctica del deporte.	18,526 Variación porcentual de los usuarios de las unidades deportivas a cargo del Instituto del Deporte del Estado de Yucatán	$((B-C)/C)*100$	1,659,684.00 Personas	5.00	Anual	Registro de usuarios. Unidades Deportivas. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	Comisarías, municipios y otras instancias promueven la actividad física y deportiva entre la población del Estado.
<b>Componente: 1</b> Instalaciones deportivas del IDEY en óptimas condiciones proporcionadas	18,528 Porcentaje de usuarios satisfechos con las condiciones de las instalaciones de las Unidades Deportivas administradas por el Instituto del Deporte del Estado de Yucatán	$(B/C)*100$	65.00 Porcentaje	70.00	Semestral	Encuestas aplicadas. Coordinación de Unidades Deportivas. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Calendarización de mantenimiento a Unidades Deportivas Administradas por el IDEY						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de mantenimiento a las Unidades Deportivas administradas por el IDEY						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Programación de eventos deportivos de acuerdo a la disponibilidad de los espacios deportivos						
<b>Componente: 2</b> Clases de Iniciación Deportiva impartidas	18,529 Promedio de horas clase impartidas	SUM B/C	3,178.00 Horas	3,000.00	Trimestral	Listas de asistencia de entrenadores. Unidades Deportivas. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY). Nota: La meta 2017 se plantea menor a la línea base, de bido a que una de las unidades deportivas estará cerrada por trabajos de modernización.	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Inscripción de alumnos a las Escuelas de Iniciación Deportiva						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Seguimiento a la matrícula de las Escuelas de Iniciación Deportiva						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	44,277,762	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
		<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
		<b>Subfunción:</b>	02.03.04.01 Deporte y Recreación
<b>Total</b>	<b>44,277,762</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 208 Eventos Recreativos**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO PROMOTOR DE FERIAS DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Población en General del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.04 Cultura

**Objetivo PED:** 03.04.01 Incrementar la participación de la población, en eventos o espacios artísticos y culturales.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a incrementar el acceso a servicios educativos, actividades artísticas y culturales que generen conocimiento y fortalecimiento de los valores sociales mediante la organización de eventos recreativos.</p>	18,063 Variación porcentual de asistentes a los servicios educativos y eventos artísticos - culturales	$((B-C)/C)*100$	617,631.00 Asistentes	8.00	Anual	Informe de actividades y relación de variables estadísticas. Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA)	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población en general del estado de Yucatán tiene acceso a eventos recreativos a bajo costo o gratuitos.</p>	18,070 Variación porcentual de la población asistente a los eventos recreativos realizados	$((B-C)/C)*100$	2,949,000.00 Personas	1.00	Anual	Informe de actividades. Dirección General. Instituto Promotor de Ferias de Yucatán (IPFY).	Los ciudadanos participan en el evento, al igual que las dependencias y expositores.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Evento Feria Yucatán organizado.</p>	18,072 Variación porcentual de la población asistente al evento Feria Yucatán	$((B-C)/C)*100$	2,215,000.00 Personas	1.00	Anual	Informe de actividades. Dirección General. Instituto Promotor de Ferias (IPFY).	Situación climatológica, participación activa en el evento de las dependencias, proveedores, prestadores de servicios y expositores.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Mantenimiento preventivo y correctivo en instalaciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realización de contratos.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Órdenes de compra y servicios, pago a proveedores y prestadores de servicios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Asignación y cobro de espacio.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Realización de pagos por espectáculo.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Evento Festival Vivan los Niños organizado.</p>	18,073 Variación porcentual de la población asistente al evento Vivan los Niños	$((B-C)/C)*100$	220,000.00 Personas	2.00	Anual	Informe de actividades. Dirección General. Instituto Promotor de Ferias (IPFY).	Situación climatológica, participación activa en el evento de las dependencias, proveedores, prestadores de servicios y expositores.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización de contratos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Órdenes de compra y servicios, pago a proveedor y prestadores de servicio.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de espectáculos.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Estados financieros.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Evento Viva la Navidad organizado.	18,074	Variación porcentual de la población asistente al evento Viva la Navidad	$((B-C)/C)*100$	500,000.00 Personas	2.00	Anual	Informe de actividades. Dirección General. Instituto Promotor de Ferias (IPFY).  Situación climatológica, participación activa en el evento de las dependencias, proveedores, prestadores de servicios y expositores.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Realización de contratos.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Ordenes de compra y servicios, pago a proveedor y prestador de servicios.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Realización de espectáculos.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Estados financieros.					
<b>Componente:</b> 4 Servicios de entretenimiento y cuidado de los infantes en las vacaciones proporcionado	19,267	Costo medio por asistente al evento de clausura "Bienestar en Vacaciones"	B/C	81.95 Pesos por asistente	81.95	Anual	Informe de actividades. Dirección General. Instituto Promotor de Ferias (IPFY).  Lista de inscritos. Departamento de Sistemas de Información. Dirección General. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán.	
	19,268	Variación porcentual de participantes al evento	$((B-C)/C)*100$	43,648.00 Participantes	5.00	Anual		
	19,269	Variación porcentual de talentos deportivos detectados en la miniolimpiada	$((B-C)/C)*100$	327.00 Talentos deportivos	5.00	Anual		Listas de niños detectados. Dirección de Alto Rendimiento. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán.
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Recepción de solicitudes de los alcaldes.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Coordinación con los municipios y sedes.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Instalación de sedes en escuelas de educación básica.					
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Elaboración del manual de actividades del evento.					
	<b>Actividad:</b>	C4A5	Selección y capacitación de promotores e instructores.					
	<b>Actividad:</b>	C4A6	Selección de los materiales didácticos que se utilizarán en las actividades de verano para el programa Escuela de Verano. Bienestar en Vacaciones.					
	<b>Actividad:</b>	C4A7	Dotación de insumos (papelería y material deportivo) para las sedes del programa.					
<b>Actividad:</b>	C4A8	Desarrollo de actividades recreativas, deportivas, educativas y culturales.						
<b>Actividad:</b>	C4A9	Desarrollo de la clausura del evento Escuela de Verano. Bienestar en Vacaciones.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	109,535,865
<b>Total</b>	<b>109,535,865</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.03.04.01 Deporte y Recreación
<b>Tipo de Programa:</b>	F - Promoción y Fomento

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 209 Eficiencia en los Recursos Humanos, Administrativos y Financieros IDEY

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Unidades Administrativas del Instituto

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El Instituto del Deporte del Estado de Yucatán es eficiente con los recursos humanos, materiales y financieros.</p>	18,530 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros del Departamento de Contabilidad. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	El personal procura un buen clima laboral.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,531 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	283.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros del Departamento de Contabilidad. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A2 Capacitación al personal proporcionada.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Actualización de los manuales de operación.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos financieros administrados.</p>	19,126 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros del Departamento de Contabilidad. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de los estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de los Apartados del Anteproyecto de Presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de Informes de Gobierno y Cuenta Pública.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Recursos materiales administrados.</p>	18,544 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros del Departamento de Contabilidad. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de soporte técnico.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Proporcionar insumos.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Calendarización de mantenimiento a equipos de cómputo.					
<b>Componente:</b> 4 Reglamento, políticas y normatividad aplicada.	18,547	Porcentaje de auditorías solventadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de auditorías internas.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Difusión de la normatividad aplicable.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Capacitación en materia de normatividad.					
Reportes de Auditoría. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY).						

Capítulo	Monto del Programa
4000	23,104,351
<b>Total</b>	<b>23,104,351</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.04 Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.06.04.01 Deporte y Recreación
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 210 Programa de Fortalecimiento de la Red de Museos  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO DE HISTORIA Y MUSEOS DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Visitantes de los museos a cargo del Instituto de Historia y Museos de Yucatán  
**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad  
**Tema PED:** 03.04 Cultura  
**Objetivo PED:** 03.04.01 Incrementar la participación de la población, en eventos o espacios artísticos y culturales.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a incrementar las oportunidades de acceso a los bienes y servicios culturales que fortalezcan el patrimonio y preserven nuestra identidad cultural.</p>	17,892 Variación porcentual de personas que tienen acceso a los bienes y servicios culturales relacionados con el patrimonio cultural	$((B-C)/C) * 100$	130,897.00 Personas	8.00	Anual	Informe de Actividades. Relación de Variables Estadísticas. Secretaría de Cultura (Sedeculta)	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los visitantes a los museos de la Red de Museos reciben actividades artísticas, culturales y educativas.</p>	19,276 Porcentaje de usuarios satisfechos del Gran Museo del Mundo Maya de Mérida	$(B/C) * 100$	95.00 Porcentaje	95.00	Semestral	Encuestas de satisfacción trimestrales en GMMMM. Promotora de Cultura Yaxché-Inversionista Proveedor. Dirección de Museos y Eventos Especiales. Instituto de Historia y Museos de Yucatán (IHMY)	Las personas asisten a los museos administrados por el Instituto de Historia y Museos de Yucatán.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Actividades o eventos culturales y artísticos en la Red de Museos realizados.</p>	19,277 Promedio de asistentes por actividad y evento cultural y/o artístico realizado en la Red de Museos	SUM B/C	150.00 Personas	150.00	Trimestral	Reporte diario de eventos Gran Museo del Mundo Maya de Mérida. Reporte de eventos Red de Museos. Coordinación de Relaciones Públicas e Internacionales GMMMM. Coordinación de red de Museos. Dirección de Museos y Eventos Especiales del IHMY	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Difusión de los eventos culturales y artísticos que se realizan en la Red de Museos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de eventos culturales y artísticos en la Red de Museos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Visitas escolares guiadas en red de Museos realizadas.</p>	19,279 Porcentaje de grupos escolares atendidos en las visitas escolares guiadas en la Red de Museos	$(B/C) * 100$	96.00 Porcentaje	96.00	Trimestral	Reporte de Visitas Escolares de la Red de Museos. Coordinación de Servicios Educativos Gran Museo del Mundo Maya de Mérida. Coordinación de Red de Museos. Dirección de Museos y Eventos Especiales del IHMY	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización de visitas escolares guiadas en Red de Museos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de eventos en Red de Museos.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	19,280	Variación porcentual de talleres y exposiciones realizados en la Red de Museos	((B-C)/C)*100	60.00 Talleres y exposiciones	15.00	Trimestral	
Talleres y exposiciones en la Red de Museos realizados.							Reportes de actividades de la Red de Museos, Coordinación de Exposiciones y Museografía del Gran Museo del Mundo Maya de Mérida, Coordinación de Red de Museos. Dirección de Museos y eventos Especiales del IHMY.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de talleres y exposiciones en la Red de Museos.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	278,744,535
<b>Total</b>	<b>278,744,535</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.03.04.02 Cultura
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 211 Desarrollo y Mejoramiento de la Gestión Administrativa de la Sedeculta  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE LA CULTURA Y LAS ARTES

**Población Objetivo:** Las áreas administrativas de la Sedeculta.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la operación adecuada de la Secretaría.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las áreas administrativas de la Sedeculta operan de manera eficiente.</p>	18,922 Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas oportunamente	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	85.00	Anual	Base de datos del control de oficios ingresados y base de datos de las solicitudes atendidas por las áreas administrativas. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	Permanencia en los puestos.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicio básicos, materiales y suministros proporcionados.</p>	18,924 Porcentaje de servicios y suministros proporcionados	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	85.00	Semestral	Reporte del módulo de compras y módulo de egresos del Sistema SIGEY. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción y autorización de solicitudes de servicios básicos, materiales y suministros emitidas por las unidades administrativas						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Gestión de adquisición de servicios o materiales y suministros.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Entrega de servicios y suministros a las unidades administrativas solicitantes.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Administración financiera eficientada.</p>	18,925 Porcentaje de eficiencia en el ejercicio presupuestal	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	87.00	Semestral	Presupuesto autorizado, estados financieros históricos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Atención de trámites financieros.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Seguimiento al control presupuestal.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de estados financieros.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Manuales y documentos normativos elaborados.	18,926 Porcentaje de documentos normativos elaborados (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Semestral	Minutas de sesiones de trabajo y documentos normativos autorizados. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de sesiones de consulta y retroalimentación con las áreas involucradas.	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración, revisión y actualización de documentos normativos.	
<b>Actividad:</b>	C3A3 Autorización de documentos normativos.	
<b>Componente:</b> 4 Servicios informáticos y de comunicación administrados.	18,927 Porcentaje de satisfacción con los servicios informáticos y de comunicación (B/C)*100 90.00 Porcentaje 95.00 Semestral	Encuestas de satisfacción de usuarios. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de la Cultura y las Artes (Sedeculta).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Instalación de equipos informáticos y de comunicación.	
<b>Actividad:</b>	C4A2 Mantenimiento de equipos informáticos.	
<b>Actividad:</b>	C4A3 Mantenimiento de la Red de comunicación	

Capítulo	Monto del Programa
1000	24,633,248
2000	1,524,000
3000	11,178,065
<b>Total</b>	<b>37,335,313</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.04 Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.06.04.02 Cultura
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 212 Programa de Administración del Instituto de Historia y Museos de Yucatán  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO DE HISTORIA Y MUSEOS DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Unidades administrativas del Instituto

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El Gran Museo del Mundo Maya y la Red de Museos cuentan con una administración eficiente de recursos para su operación.</p>	19,137 Variación porcentual de visitantes satisfechos	((B-C)/C)*100	127,260.00 Personas	3.00	Semestral	Libro de Visitantes. Dirección de Museos y Eventos Especiales del Instituto de Historia y Museos de Yucatán (IHMY).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	18,679 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados Financieros y Presupuestales. Jefatura de Contabilidad. Dirección de Administración. Instituto de Historia y Museos de Yucatán (IHMY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración de inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Pago de servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,569 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados Financieros y Presupuestales. Jefatura de Contabilidad. Dirección de Administración. Instituto de Historia y Museos de Yucatán (IHMY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A4	Actualización de los expedientes del personal.					
<b>Actividad:</b>	C2A5	Cálculo de los pagos de cuotas estatales.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados.	19,082	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados Financieros y Presupuestales. Jefatura de Contabilidad. Dirección de Administración. Instituto de Historia y Museos de Yucatán (IHMY).
<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración y seguimiento del presupuesto.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de estados financieros.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Revisión y elaboración de solicitudes de pago a proveedores.					
<b>Actividad:</b>	C3A4	Ministraciones recibidas.					
<b>Componente:</b> 4 Gestiones jurídicas realizadas.	18,698	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de gestiones jurídicas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados financieros y presupuestales. Jefatura de Contabilidad. Dirección de Administración. Instituto de Historia y Museos de Yucatán (IHMY).
<b>Actividad:</b>	C4A1	Atención de gestiones jurídicas.					
<b>Actividad:</b>	C4A2	Realización de convenios y contratos.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	22,507,230
<b>Total</b>	<b>22,507,230</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.04 Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.06.04.02 Cultura
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 213 Administración de Figarosy**

**Dependencia o Entidad Responsable: FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFÓNICA DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Unidades Administrativas del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	1/Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a> 2/Reporte de Comparativo Presupuestal por Capítulo de Gasto. Dirección de Administración. Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las Unidades Administrativas del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán cuentan con una administración eficiente de recursos para su operación.</p>	16,474 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	99.00 Porcentaje	100.00	Anual	Resumen de Comparativo Presupuestal. Dirección de Administración. Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (Figarosy).	Satisfacción de las unidades administrativas por los materiales y servicios proporcionados.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,135 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	99.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de Comparativo Presupuestal por Capítulo de Gasto. Departamento de Administración del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (Figarosy).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros, bienes y servicios.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Pago de telefonía.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,128 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Resumen de Comparativo Presupuestal. Dirección de Administración. Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (Figarosy).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de nómina en tiempo y forma.					
<b>Actividad:</b>	C2A3 Actualización de los expedientes del personal.					
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de procesos administrativos.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados.	19,090	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	99.00 Porcentaje	100.00	Trimestral  Resumen de Comparativo Presupuestal. Dirección de Administración. Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (Figarosy).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Revisión y pago de solicitudes de pago a proveedores.					
<b>Actividad:</b>	C3A4 Administración de recursos propios.					
<b>Componente:</b> 4 Cursos de capacitación recibidos.	19,222	Porcentaje de cursos de capacitación con certificación realizados	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	92.00	Semestral  Reporte de control de capacitación del personal administrativo del Depto. de Recursos Humanos y Procesos. Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (Figarosy).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de convenios y contratos.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Coordinación del comité técnico del Figarosy.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	7,674,188
<b>Total</b>	<b>7,674,188</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.04 Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.06.04.02 Cultura
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 214 Vinculación con Organizaciones Sociales, Agrupaciones y Asociaciones Religiosas**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**Población Objetivo:** Organizaciones de la sociedad civil, agrupaciones y asociaciones religiosas.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.04 Gobernabilidad

**Objetivo PED:** 05.04.02 Incrementar la participación ciudadana en los procesos democráticos y de políticas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mantener altos niveles de participación electoral en el estado de Yucatán mediante la participación de las organizaciones de la sociedad civil, agrupaciones y asociaciones religiosas en el estado.</p>	17,821 Porcentaje de participación en elecciones	(B/C)*100	76.90 Porcentaje	77.50	Anual	Ipepac. Reporte del Programa de Resultados Electorales Preliminares.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las organizaciones de la sociedad civil, agrupaciones y asociaciones religiosas cuentan con la información necesaria para su funcionamiento.</p>	18,263 Porcentaje de organizaciones de la sociedad civil, agrupaciones y asociaciones religiosas atendidas y vinculadas	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	80.00	Anual	Registros administrativos. Subsecretaría de Desarrollo Social y Asuntos Religiosos. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Las organizaciones de la sociedad civil, agrupaciones y asociaciones religiosas solicitan los apoyos y las vinculaciones para desarrollar proyectos sociales y religiosas y para mejorar su capacidad operativa.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Capacitación para el desarrollo de los servicios de organismos y agrupaciones religiosas brindada.</p>	18,264 Variación porcentual de organismos y asociaciones religiosas capacitadas	((B-C)/C)*100	420.00 Organismos y asociaciones religiosas	23.20	Anual	Registros administrativos. Subsecretaría de Desarrollo Social y Asuntos Religiosos. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Existe interés de los organismos, agrupaciones y asociaciones para participar. Disponibilidad tanto del ponente como de las instalaciones.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Planeación y elaboración de eventos para los organismos y agrupaciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Calendarización de eventos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Diseño de invitaciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Evaluación de temas de capacitación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Vinculación con organizaciones de la sociedad civil, agrupaciones y asociaciones religiosas realizada.</p>	18,265 Variación porcentual de vinculaciones realizadas	((B-C)/C)*100	760.00 Vinculaciones	18.40	Anual	Registros. Subsecretaría de Desarrollo Social y Asuntos Religiosos. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Disponibilidad tanto del ponente como de las instalaciones.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Canalización a otras instancias.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,266	Variación porcentual de asesorías proporcionada	((B-C)/C)*100	490.00 Asesorías	90.00	Anual	Existe interés de los organismos, agrupaciones y asociaciones para participar.
Asesoría a las organizaciones sociales, agrupaciones y asociaciones religiosas proporcionada.							
<b>Actividad:</b>	C3A1 Servicio de asesoría a los organismos de la sociedad civil agrupaciones y asociaciones religiosas que lo soliciten.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Canalización jurídica con las instituciones de gobierno.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	3,931,489	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	796,600	<b>Eje:</b>	02.05 Yucatán Seguro
3000	1,031,269	<b>Función:</b>	02.05.04 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
4000	5,000,000	<b>Subfunción:</b>	02.05.04.04 Asuntos Religiosos u Otras Manifestaciones Sociales
<b>Total</b>	<b>10,759,358</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 215 Gestión Escolar  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Instituciones corresponsables:**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

**Población Objetivo:** Comunidad escolar de educación básica con docentes, personal de apoyo y padres de familia.  
**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad  
**Tema PED:** 03.01 Educación Básica  
**Objetivo PED:** 03.01.02 Mejorar la calidad en el nivel de educación básica.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a elevar la calidad educativa en el Estado mediante el mejoramiento de los servicios ofrecidos en las escuelas de educación básica</p>	19,328	Porcentaje de estudiantes de secundaria evaluados que obtienen el nivel de dominio III o IV en lenguaje y comunicación de la prueba PLANEA	(B/C)*100			Anual	<p>Los alumnos de educación básica mantienen sus conocimientos adquiridos en los siguientes niveles de su trayecto formativo.</p> <p>Resultados de logro por entidad. Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes (PLANEA). Disponible en: <a href="http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015">http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015</a></p>
	19,329	Porcentaje de estudiantes de secundaria evaluados que obtienen el nivel de dominio III o IV en matemáticas de la prueba PLANEA	(B/C)*100			Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Centros escolares mejoran los servicios ofrecidos a la comunidad escolar.</p>	19,330	Porcentaje de estudiantes de primarias evaluados que obtienen el nivel de dominio III o IV en lenguaje y comunicación de la prueba PLANEA	(B/C)*100	16.20 Porcentaje	17.00	Anual	<p>Las escuelas de media superior y superior mejoran de igual forma sus servicios.</p> <p>Resultados de logro por entidad. Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes (PLANEA). Disponible en: <a href="http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015">http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015</a> Nota: El valor de la línea base hace referencia al ciclo escolar 2014-2015, calculado en 2016 debido a la disponibilidad de los datos.</p>
	19,331	Porcentaje de estudiantes de primarias evaluados que obtienen el nivel de dominio III o IV en matemáticas de la prueba PLANEA	(B/C)*100	18.00 Porcentaje	19.00	Anual	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 1 Planeación escolar efectiva.	18,752	Porcentaje de escuelas de educación inicial y básica que cuentan con un plan de mejora orientado a la atención de las necesidades de la escuela	(B/C)*100	97.50 Porcentaje	100.00	Anual	Base de datos del Sistema de Información para la Gestión Educativa actualizada anualmente. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). <a href="http://www.sigeyucatan.gob.mx/">www.sigeyucatan.gob.mx/</a> Estadística 911. Departamento de estadística. Dirección de planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	Se tiene una intervención participativa entre los miembros de la comunidad escolar en la elaboración de los planes de mejora para la atención de las necesidades de la escuela.	
	<b>Actividad:</b>	C1A1 Realizar reuniones de Consejo Técnico Escolar.							
	<b>Actividad:</b>	C1A2 Registrar en la plataforma las relatorías de las reuniones de los consejos técnicos.							
	<b>Actividad:</b>	C1A3 Realizar planes de trabajo en las escuelas de educación básica.							
<b>Componente:</b> 2 Apoyo económico al fortalecimiento de la gestión de los centros escolares otorgado.	18,753	Porcentaje de escuelas de educación básica beneficiadas con apoyo económico para el fortalecimiento a la gestión escolar	(B/C)*100	78.30 Porcentaje	79.00	Anual	Listado de escuelas beneficiadas por el Programa estatal de apoyo para la gestión escolar. Coordinación de Gestión Escolar. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	Se dispone de presupuesto suficiente para atender todas las necesidades planteadas en las escuelas que solicitan el apoyo.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Seleccionar escuelas que serán beneficiadas con apoyo para la gestión.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Realizar colegiados regionales de supervisores para el seguimiento de los planes de mejora realizados.							
<b>Componente:</b> 3 Reposición de bienes muebles en los centros escolares de educación básica realizado.	18,755	Porcentaje de escuelas de educación básica atendidas con acciones de reposición de mobiliario y equipamiento escolar	(B/C)*100	18.60 Porcentaje	19.00	Anual	Base de datos del Programa de Mobiliario Escolar actualizado trimestralmente. Dirección de planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	La Federación otorga los recursos suficientes para atender todas las necesidades planteadas en todas las escuelas que solicitan el apoyo.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Diagnosticar necesidades de mobiliario escolar.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Reponer lámparas, ventiladores y pintura en los centros escolares.							
<b>Componente:</b> 4 Participación de los actores educativos en lo Consejos de Participación Social promovida.	18,756	Porcentaje de escuelas de educación básica que cuentan con consejos de participación social funcionando	(B/C)*100	84.00 Porcentaje	85.00	Anual	Base de datos actualizado anualmente. Coordinación de la Unidad de Participación Social. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). Indicadores del ciclo funcional de los Consejos Escolares de Participación Social en la Educación. Registro Público de los Consejos de Participación Social en la Educación (REPUSE). Disponible en: <a href="http://www.consejos Escolares.sep.gob.mx/work/mo/dels/conapase/Resource/733/1/images/Indicadores%20del%20Ciclo%20Funcional%20de%20los%20Consejos%20Escolares%202014-2015.pdf">http://www.consejos Escolares.sep.gob.mx/work/mo/dels/conapase/Resource/733/1/images/Indicadores%20del%20Ciclo%20Funcional%20de%20los%20Consejos%20Escolares%202014-2015.pdf</a>	Los padres de familia participan activamente en las decisiones escolares. Las reuniones realizadas por el Consejo de Participación Social buscan el mejoramiento de los servicios ofrecidos en la escuela.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Capacitar a los directores de las escuelas para el manejo de las guías de participación social.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Realizar las reuniones de integración con padres, madres de familia y docentes.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C4A3 Dar seguimiento a los Consejo de Participación Social instalados en las escuelas de educación básica.						
<b>Componente:</b> 5 Servicios educativos de jornada ampliada en centros escolares de educación básica otorgados.	18,757	Porcentaje de escuelas de educación básica que otorgan servicios de jornada escolar ampliada	(B/C)*100	23.80 Porcentaje	24.00	Anual	Base de datos de las escuelas atendidas por el Programa de Escuelas de Tiempo Completo. Coordinación de Gestión Escolar. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Seleccionar escuelas que serán atendidas por el programa de tiempo completo.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Otorgar a escuelas el servicio de modalidad de jornada ampliada.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Seguimiento y acompañamiento a las escuelas beneficiadas por el programa.						
<b>Componente:</b> 6 Servicios del sistema para la simplificación administrativa en las escuelas de educación básica ofertados.	18,758	Porcentaje de escuelas de educación básica atendidas con los servicios del Sistema de Información y Gestión Educativa (SIGE)	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	86.00	Anual	Listado de usuarios del sistema actualizado mensualmente. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Concluir la construcción de los módulos: infraestructura, control patrimonial y plantilla de personal.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Promover el uso de los módulos a las escuelas.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Dar mantenimiento a la red digital del estado.						
<b>Componente:</b> 7 Comedores escolares construidos.	18,961	Porcentaje de escuelas primarias públicas de tiempo completo con comedor	(B/C)*100	23.60 Porcentaje	24.00	Anual	Informe de escuelas atendidas por el Programa Escuelas de Tiempo Completo. Coordinación de Gestión Escolar. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).
<b>Actividad:</b>	C7A1 Selección de municipios y localidades.						Los beneficiarios acuden al llamado de la convocatoria.
<b>Actividad:</b>	C7A2 Licitación de la obra.						
<b>Actividad:</b>	C7A3 Adjudicación de la obra.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
2000	6,050,000	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
3000	4,060,000	<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
4000	4,482,969	<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
6000	17,006,542	<b>Subfunción:</b>	02.03.05.01 Educación Básica
<b>Total</b>	<b>31,599,511</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 218 Cobertura de los Servicios de Educación Profesional Técnica/CONALEP

**Dependencia o Entidad Responsable:** COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Egresados de secundaria del último ciclo escolar dentro del área de influencia que quieren una carrera técnica con bachillerato.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.02 Educación Media Superior

**Objetivo PED:** 03.02.03 Incrementar la cobertura en el nivel de educación media superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura en educación media superior en el estado de Yucatán mediante la oferta de servicios de educación profesional técnica.</p>	17,788 Tasa de cobertura de educación media superior (15-17 años)	$(B/C) * 100$	64.60 Porcentaje	79.70	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública (SEP).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Egresados de secundaria del último ciclo escolar dentro del área de influencia que quieren una carrera técnica con bachillerato en servicios educativos y tecnológicos reciben formación que ofrece el Colegio de Educación Profesional Técnica.</p>	18,710 Porcentaje de absorción de alumnos egresados de secundaria	$(B/C) * 100$	12.59 Porcentaje	12.59	Anual	Sistema de administración escolar. Jefatura de Promoción y Vinculación del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicios educativos de formación profesional técnica-bachiller ofrecidos.</p>	18,711 Variación porcentual de la matrícula de un ciclo escolar a otro	$((B-C)/C) * 100$	5,114.00 Alumnos	5.68	Anual	Sistema de administración escolar. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	Alumnos egresados de secundaria están bien preparados.
	19,117 Costo promedio por alumno	SUM B/C	18,913.00 Pesos por alumno	18,913.00	Anual	Reportes emitidos por el sistema contable denominado "R-3-6". Subcoordinación de Administración. Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica de Yucatán (Conalep Yucatán). Matrícula oficial correspondientes a los dos semestres del año. Jefatura de Servicios Escolares. Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica de Yucatán (Conalep Yucatán).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Aplicación del Programa de Evaluación al Desempeño Docente de Prestadores de Servicios Profesionales (PSP).						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Operación del Programa de Orientación Educativa y Tutorías.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Servicios de capacitación ofrecidos a los diferentes sectores económicos.</p>	18,712 Variación porcentual de la capacitación laboral	$((B-C)/C) * 100$	150.00 Cursos	6.67	Trimestral	Programa Operativo Anual del Colegio. Jefatura de Capacitación. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	Empresas interesadas en capacitar a su personal y presupuesto asignado en sus programas de capacitación.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Registro de la captación de ingresos por servicios de capacitación ofrecidos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepción de solicitudes de personas interesadas en los servicios de capacitación que ofrece el Colegio.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Impartición del curso propedéutico para alumnos de nuevo ingreso.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Impartición de cursos de matemáticas y habilidades lectoras para prueba enlace para alumnos.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Capacitación a docentes en el Programa de Formación Docente de la Educación Media Superior y Proceso de Certificación de Competencias Docentes.						
<b>Actividad:</b>	C2A6 Impartición de cursos de actualización de docentes.						
<b>Componente:</b> 3 Certificación de competencias laborales proporcionada.	18,714 Variación porcentual de la certificación de competencias	((B-C)/C)*100	1,130.00 Personas certificadas	15.66	Semestral	Programa Operativo Anual del Colegio. Jefatura de Capacitación. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	Personal interesado en obtener certificación laboral.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Solicitudes de certificación de competencias.						
<b>Componente:</b> 4 Vinculación con los sectores productivos en apoyo a la formación profesional técnica proporcionada.	18,715 Variación porcentual del empleo de egresados	((B-C)/C)*100	192.00 Alumnos o egresados colocados	20.00	Semestral	Programa Operativo Anual del Colegio. Jefatura de Vinculación. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	Fuentes de empleo en las empresas o instituciones.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Solicitudes de carta de presentación para prácticas profesionales.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Relación de empresas e instituciones vinculadas con el Colegio.						
<b>Componente:</b> 5 Planteles acreditados por el Consejo para la Evaluación del Tipo Medio Superior, A.C.	18,717 Porcentaje de planteles acreditados por el Consejo para la Evaluación del Tipo Medio Superior, A.C	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	1/ Listado de planteles evaluados por el Consejo para la Evaluación del Tipo Medio Superior, A.C. 2/ Listado de planteles acreditados por el Consejo para la Evaluación del Tipo Medio Superior, A.C. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	
<b>Actividad:</b>	C5A1 Programación del mantenimiento de infraestructura y equipo de planteles.						
<b>Componente:</b> 6 Servicios de orientación educativa y tutorías otorgados a los alumnos.	18,719 Porcentaje de alumnos atendidos en programas de orientación educativa y tutorías	(B/C)*100	62.00 Porcentaje	62.00	Semestral	Programa de orientación educativa de los Planteles. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	El personal tiene el perfil adecuado para proporcionar los servicios de orientación educativa.
<b>Actividad:</b>	C6A1 Operación del programa de orientación educativa y tutorías.						
<b>Componente:</b> 7 Actividades extracurriculares realizadas.	18,720 Porcentaje de alumnos atendidos en programa de actividades extracurriculares	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	55.00	Semestral	Registros administrativos. Coordinación de Actividades Culturales y Deportivas. Dirección estatal. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	Se cuenta con el personal con el perfil adecuado para proporcionar las actividades extracurriculares.
<b>Actividad:</b>	C7A1 Programación de eventos deportivos y culturales.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	118,162,763	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
		<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
		<b>Subfunción:</b>	02.03.05.02 Educación Media Superior
<b>Total</b>	<b>118,162,763</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 219 Fortalecimiento de la Calidad Educativa en Educación Media Superior del CECYTEY**

**Dependencia o Entidad Responsable: COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Alumnos del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (Cecytec).

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.02 Educación Media Superior

**Objetivo PED:** 03.02.04 Mejorar la calidad en los servicios educativos en el nivel de educación media superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias que apoyen la conclusión de los estudios de bachillerato tecnológico de los alumnos.</p>	17,882 Porcentaje de eficiencia terminal de la educación media superior	(B/C)*100	57.00 Porcentaje	60.30	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos inscritos en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán logran concluir sus estudios de bachillerato tecnológico.</p>	18,066 Porcentaje de eficiencia terminal de alumnos en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado Yucatán	(B/C)*100	53.34 Porcentaje	57.00	Anual	Estadística 911. Secretaría de Educación Pública. <a href="http://www.estadisticas911.sep.gob.mx">www.estadisticas911.sep.gob.mx</a>	Alumnos y padres de familia en corresponsabilidad con el Colegio, decidan concluir sus estudios de bachillerato en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicios de tutoría otorgados.</p>	18,845 Porcentaje de alumnos de los planteles del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán atendidos con tutorías	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	75.00	Trimestral	Resultados incluidos en Informe de gestión correspondiente al trimestre Julio-Septiembre 2017. Dirección de Planeación y Dirección Académica. Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (Cecytec).	Los estudiantes del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán participan en las actividades planeadas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaborar el informe de las necesidades de capacitación de los orientadores educativos y los tutores de los planteles.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Diseñar los cursos y talleres de capacitación para orientadores educativos y tutores de los planteles.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Impartir cursos de capacitación para los orientadores educativos y tutores de los planteles.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Elaborar el plan de acción tutorial diseñado para cubrir las necesidades de orientación y tutoría de los estudiantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Aplicar encuesta de expectativas y satisfacción a los estudiantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Realizar actividades de vinculación con los padres de familia de los estudiantes que acuden al servicios de orientación.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Programas educativos impartidos.	19,306	Porcentaje de programas educativos impartidos eficientemente en el primer año de bachillerato	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	75.00	Anual	Estadística básica de fin de ciclo escolar, resultados incluidos en el Informe de Gestión correspondiente al trimestre Octubre-Diciembre. Información generada por: Dirección Académica del Colegio-Dirección de Planeación. Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (Cecytec).	Que se implementen acciones estratégicas para incrementar la aprobación escolar de alumnos de primer año.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Impartir curso propedeúico para alumnos de nuevo ingreso inscritos.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Impartir asesoría académica.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Impartir clases a alumnos por semestre escolar.							
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Dotar de materiales, suministros y equipo a laboratorios y talleres de los planteles del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán, para las prácticas académicas de los alumnos.							
<b>Componente:</b> 3 Actividades artísticas, culturales, tecnológicas y deportivas realizadas.	18,850	Porcentaje de alumnos participantes en actividades artísticas, culturales, tecnológicas y deportivas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de alumnos participantes en actividades artísticas, deportivas y culturales. Departamento de Vinculación. Dirección de planteles. Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (Cecytec).	Los alumnos están interesados en participar en actividades artísticas, culturales tecnológicas y deportivas.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Emitir convocatoria de actividades culturales o deportivas.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaborar plan de actividades artísticas, culturales, tecnológicas y deportivas dirigido a los alumnos del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Elaborar informe de la participación de alumnos del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán en los eventos artísticos, culturales, tecnológicos y deportivos.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	106,317,478
6000	18,509,759
<b>Total</b>	<b>124,827,237</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.02 Educación Media Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 220 Atención de Alumnos del Nivel Medio Superior del Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán

**Dependencia o Entidad Responsable:** COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Estudiantes de 14 a 21 años, inscritos al Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.02 Educación Media Superior

**Objetivo PED:** 03.02.02 Incrementar la permanencia de los estudiantes del nivel de educación media superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de apoyo al egreso para los estudiantes de nivel medio superior.</p>	17,882 Porcentaje de eficiencia terminal de la educación media superior	(B/C)*100	57.00 Porcentaje	60.30	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Alumnos inscritos al Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán logran terminar sus estudios de nivel medio superior.</p>	19,309 Porcentaje de eficiencia terminal del Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	(B/C)*100	79.00 Porcentaje	85.00	Anual	Estadística de inicio y de fin de curso. Secretaría de Educación Pública. <a href="http://www.estadisticas911.sep.gob.mx">www.estadisticas911.sep.gob.mx</a>	Los estudiantes desean concluir sus estudios.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Orientación educativa y tutorías otorgadas.</p>	18,228 Porcentaje de alumnos que recibieron el servicio de orientación educativa y/o tutoría	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	75.60	Anual	Sistema Integral de Control Escolar del Estado de Yucatán. Jefatura de Control Escolar. Dirección Académica. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).	Asistencia de alumnos a las orientaciones y tutorías.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Diseño e impartición de cursos de capacitación para los orientadores educativos y tutores del Colegio de Bachilleres.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración del plan de acción tutorial diseñado para cubrir las necesidades de orientación y tutoría de los estudiantes del Colegio de Bachilleres.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Vinculación de los servicios de orientación y tutoría con los padres de familia de los estudiantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Realizar las reuniones de seguimiento con los orientadores educativos y tutores del Colegio.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Integración de los expedientes de los estudiantes del Colegio que requieren orientación y tutoría.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Becas para alumnos gestionadas.</p>	18,236 Porcentaje de alumnos beneficiados con becas gestionadas por el Colegio	(B/C)*100	92.00 Porcentaje	92.00	Semestral	Acuse de becas firmados. Listado de beneficiarios. Validación bimestral. Dirección de planeación. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán). Sistema Integral de Control Escolar del Estado de Yucatán. Jefatura de Control Escolar. Dirección Académica. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).	Convocatorias de dependencias son emitidas en tiempo y forma por la Subsecretaría de Educación Media Superior, Instituto de Becas y Créditos del Estado de Yucatán, Secretaría de Desarrollo Social.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Promoción y difusión de las convocatorias de becas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Acompañamiento a los alumnos del Colegio durante el llenado de solicitud de la beca.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Reuniones para concientizar a los alumnos y padres de familia sobre los beneficios de conservar la beca.						
<b>Componente:</b> 3 Transporte para alumnos otorgado.	18,230	Porcentaje de alumnos beneficiados con el servicio de transporte	(B/C)*100	25.00 Porcentaje	26.00	Semestral	Acuses de servicio de transporte firmados. Listado de beneficiarios, validación bimestral. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay). Sistema Integral de Control Escolar del Estado de Yucatán. Jefatura de Control Escolar. Dirección Académica. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Promoción y difusión de la convocatoria del servicio de transporte.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Acompañamiento a los alumnos del Colegio durante el llenado de solicitudes de servicio de transporte.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Reuniones para concientizar a los alumnos y padres de familia sobre los beneficios de conservar el servicio de transporte.						
<b>Componente:</b> 4 Actividades académicas, culturales y deportivas recibidas.	19,069	Porcentaje de alumnos atendidos en actividades académica, cultural o deportiva	(B/C)*100	73.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Sistema Integral de Control Escolar del Estado de Yucatán. Jefatura de Control Escolar. Dirección Académica. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Promoción y difusión de las convocatorias deportivas y culturales.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Calendarización de competencias deportivas y culturales.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Participación de alumnos en competencias nacionales.						
<b>Componente:</b> 5 Certificación de competencias laborales otorgadas.	18,234	Porcentaje de alumnos certificados en competencias laborales en informática	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	1/ Convocatoria por plantel. Convocatoria Encuentro Sur- Sureste. Jefatura de Actividades Cívicas, Culturales, Deportivas y Ecológicas. Dirección académica. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay). 2/ Sistema Integral de Control Escolar del Estado de Yucatán. Jefatura de Control Escolar. Dirección Académica. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Capacitación de docentes en el estándar a evaluar.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Difusión del estándar a evaluar entre los alumnos.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Calendarización de evaluaciones en los planteles.						
<b>Actividad:</b>	C5A4 Elaboración de expedientes para candidatos a evaluación.						
<b>Actividad:</b>	C5A5 Solicitud de certificados de alumnos acreditados.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 6	18,235	Porcentaje de docentes capacitados y actualizados	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	93.00	Semestral	
Servicios educativos impartidos.							1/ Acuse de convocatoria de servicios educativos. Dirección Académica. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay). 2/Sistema de Nómina de Recursos Humanos. Dirección Administrativa. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Promoción y firma de convenio con instituciones que imparten cursos y talleres de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Diseñar talleres y/o cursos de capacitación y actualización docente del Colegio de Bachilleres.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Inscribir docentes a los cursos de capacitación de actualización de docentes.						
<b>Actividad:</b>	C6A4 Realizar de reuniones de seguimiento y/o evaluación a la implementación de los cursos de capacitación y actualización de docentes.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	32,487,937
6000	9,283,410
<b>Total</b>	<b>41,771,347</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.02 Educación Media Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 221 Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica Regional del Sur  
**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA REGIONAL DEL SUR

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Alumnos matriculados en la Institución.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de apoyo a la titulación de los alumnos.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados en la institución cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	19,352 Porcentaje de alumnos titulados	(B/C)*100	31.00 Porcentaje	80.00	Anual	Estadística Básica. Departamento de Servicios Escolares. Dirección de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRRS). Nota: La línea base del ejercicio 2016 se planteó 65% porque era lo que se había logrado en el ejercicio 2015, la meta del año 2016 fue lograr el 80%, sin embargo, debido al cambio de Rector, se demoró el proceso de titulación y solamente se han logrado titular el 31% de los egresados.	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicios de tutoría impartidos.</p>	18,232 Porcentaje de alumnos atendidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte de tutorías. Coordinación académica. Dirección de Carrera. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS).	El alumno participa en el proceso de tutorías.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Capacitación a los tutores proporcionada.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración del programa de tutorías.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación y retroalimentación del programa de tutorías proporcionadas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Programas educativos de calidad impartidos.	18,490	Porcentaje de matrícula inscrita en programas acreditados	(B/C)*100	29.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Alumnos inscritos. Departamento de Servicios Escolares. Dirección de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS). Dictamen de acreditación. Direcciones de Carrera. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS). Nota: La línea base del ejercicio 2016 se planteó el 42% porque era lo que se había logrado en el ejercicio 2015, la meta del año 2016 fue lograr el 100%, sin embargo, los únicos programas que cuentan con la acreditación son los de Contaduría y Desarrollo de Negocios, cuya matrícula representa el 29% del total de la Universidad. En virtud de lo anterior, el 29% se establece como línea base para el ejercicio 2017 y se plantea la meta del 80% dado que los programas de Tecnologías de la Información y Comunicación así como el de Turismo serán evaluados en dicho ejercicio para lograr su acreditación, lo que representaría que el 80% de los alumnos cursen estudios en programas reconocidos por su calidad.	Que el organismo externo otorgue la acreditación.
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Capacitación especializada de docentes.					
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Actualización disciplinar.					
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Certificación de docentes.					
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Selección de docentes.					
	<b>Actividad:</b>	C2A5	Elaboración de la planeación académica.					
<b>Componente:</b> 3 Apoyos y estímulos académicos otorgados.	18,108	Porcentaje de alumnos beneficiados con apoyos y estímulos académicos	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Relación de alumnos con apoyos y estímulos académicos. Departamento de Servicios Escolares. Dirección de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS). Nota: La meta depende directamente de la matrícula escolar anual. Si la matrícula se incrementa y el número de apoyos a entregar no, el indicador disminuirá, y viceversa.	El alumno cumpla con los requisitos para recibir los apoyos.
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Aplicación de entrevistas socioeconómicas.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Selección de beneficiarios.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Elaboración de desayunos y almuerzos escolares.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Gestión de hospedaje para alumnos.					
	<b>Actividad:</b>	C3A5	Difusión de convocatorias.					
	<b>Actividad:</b>	C3A6	Gestión de becas.					
<b>Componente:</b> 4 Actividades extraescolares realizadas.	18,491	Porcentaje de actividades extraescolares realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Programa de actividades culturales y deportivas. Departamento de Prensa, Difusión y Actividades Culturales y Deportivas. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS).	El alumno participe en las actividades programadas

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de movilidad académica.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Realización de congresos y/o seminarios.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Realización de conferencias.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Realización de actividades deportivas y culturales.						
<b>Componente:</b> 5 Alumnos en visitas de práctica y estadía profesional asignados.	18,492	Porcentaje de alumnos con prácticas realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Disponibilidad de las empresas.  Concentrado de calificaciones de estadía. Dirección de Carrera. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Firma de convenios de vinculación con empresas.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Solicitud de visitas realizadas.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Solicitud y gestión de visitas autorizadas.						
<b>Actividad:</b>	C5A4 Espacios de estadía gestionados.						
<b>Actividad:</b>	C5A5 Liberación de los alumnos de sus estadías profesionales.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	42,740,186
<b>Total</b>	<b>42,740,186</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 222 Calidad de los Procesos Administrativos de la Universidad Tecnológica Metropolitana

**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Personal de la Universidad.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la administración eficiente de los recursos y capital humano de la Universidad Tecnológica Metropolitana.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La Universidad Tecnológica Metropolitana cuenta con una administración eficiente de sus recursos y capital humano.</p>	18,362 Porcentaje de procesos calificados como eficaces	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Anual	Informe cuatrimestral del Programa Operativo Anual. Departamento de Planeación y Evaluación. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,045 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados Financieros, Departamento de Control Presupuestal, Dirección de Administración y Finanzas, Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Nota: Los datos de este indicador se reportan de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.	Se tiene acceso a fondos federales y estatales para la adquisición de los recursos materiales.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Procesos y servicios digitalizados.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Gestión de fondos para ampliación de la capacidad instalada de la infraestructura.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Sistema de gestión de la calidad actualizado.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Ampliar el acervo bibliográfico impreso y digital.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A7 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<b>Actividad:</b>	C1A8 Coordinación del comité de adquisiciones.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Recursos humanos administrados.	19,361	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Estados Financieros. Departamento de Control Presupuestal. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Nota: Los datos de este indicador se reportan de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.	Se cuenta con recursos humanos que participan en capacitación y promoción.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Coordinación y organización de cursos de capacitación.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Elaboración de nómina.							
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Actualización de los expedientes del personal.							
	<b>Actividad:</b>	C2A5	Promoción de profesores que cumplan con requisitos establecidos.							
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados.	19,362	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Estados Financieros. Departamento de Control Presupuestal. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Nota: Los datos de este indicador se reportan de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.	Se cuenta con información financiera confiable y oportuna.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración y seguimiento del presupuesto.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de estados financieros.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Recepción y depósito de cobranza.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Revisión y elaboración de solicitudes de pago.							
	<b>Actividad:</b>	C3A5	Seguimiento a la cartera vigente y vencida.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	9,231,530
<b>Total</b>	<b>9,231,530</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 223 Mejoramiento de la Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica del Mayab**

**Dependencia o Entidad Responsable: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAYAB**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Alumnos de la Universidad Tecnológica de Mayab.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de apoyo a la titulación de los alumnos.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados en la Institución cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	18,408 Porcentaje de titulación de educación superior por cohorte generacional	(B/C)*100	89.00 Porcentaje	90.00	Anual	Base de titulados. Departamento de servicios escolares. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto). Nota: Algunos egresados a pesar de haber concluido su ciclo de formación, no acuden a realizar el trámite de titulación por múltiples razones entre las que se encuentran.	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Programas educativos impartidos.</p>	19,350 Porcentaje de estudiantes por generación, que aprueban el programa educativo que cursan	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	65.00	Semestral	Histórico de titulación. Departamento de servicios escolares. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).	Que la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas y Gobierno del Estado, construyan y equipen los espacios necesarios y adecuados para la impartición de los programas educativos. Que las empresas vinculadas acepten visitas guiadas a sus instalaciones.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Asignación de las materias.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Planeación de clases.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación clases.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Servicios de tutoría y orientación psicológica proporcionados.</p>	18,414 Porcentaje de alumnos atendidos en tutoría y orientación psicológica	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informe cuatrimestral de actividades. Departamento de Psicología. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).	Que los alumnos soliciten el servicio de orientación psicológica.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Formación de tutores.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Programación del servicio de tutoría.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Programación de servicios de orientación psicológica solicitados.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Evaluación de servicios proporcionados.						
<b>Componente:</b> 3 Asesorías académicas proporcionadas.	18,416	Porcentaje de alumnos que reciben asesoría y se regularizan	(B/C)*100	89.00 Porcentaje	95.00	Semestral	Que los alumnos asistan a las tutorías proporcionadas por cada docente.  Informe cuatrimestral de actividades. Dirección de carrera. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Identificación de alumnos que requieren de asesorías.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Calendarización de las asesorías.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Evaluación asesorías.						
<b>Actividad:</b>							
<b>Componente:</b> 4 Apoyos y estímulos académicos otorgados.	18,420	Porcentaje de alumnos beneficiados con apoyos y estímulos que concluyen su educación superior	(B/C)*100	93.00 Porcentaje	93.00	Semestral	Que los alumnos sean beneficiados con algún apoyo o estímulo proporcionado por una institución o empresa distinta a la Universidad Tecnológica del Mayab.  Formato de matrícula escolar alcanzada. Departamento de servicios escolares. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto). Nota: A pesar de contar con los apoyos a nivel estatal, federal o de carácter privado, varios estudiantes abandonaron su formación por distintos motivos, ocasionando que el porcentaje de becados que concluyeron su educación en 2016 fuera menor a lo planteado para este ciclo y a lo alcanzado en 2015. Algunas de las principales razones por las cuales se dieron de baja son: razones económicas, motivos personales, vocación equivocada, llegada tardía del apoyo federal. Por lo que considerando estos factores se decide bajarle a la meta 2017.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Publicación de la convocatoria.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Publicación de la lista de beneficiados.						
<b>Componente:</b> 5 Actividades extraescolares realizadas.	18,427	Porcentaje de alumnos que participan en las actividades	(B/C)*100	38.00 Porcentaje	40.00	Semestral	Que los alumnos se interesen por las convocatorias de intercambio internacional.  Informe cuatrimestral de actividades. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Publicación de las actividades.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Programación de las actividades.						
<b>Componente:</b> 6 Apoyo para la titulación otorgados.	18,428	Porcentaje de alumnos beneficiados con el apoyo y que logran titularse	(B/C)*100	81.00 Porcentaje	98.00	Semestral	Que los egresados cubran el costo de los trámites de titulación.  Informe cuatrimestral de actividades. Departamento de Psicología. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto). Nota: La línea base reportada 2016, corresponde al reporte del tercer trimestre del año por lo que el cierre de porcentaje se realizará hasta diciembre, actualizando el dato.
<b>Actividad:</b>	C6A1 Publicación de los apoyos para titulación.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Inscripción de los alumnos a los apoyos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	25,681,392	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
		<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
		<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Total</b>	<b>25,681,392</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 224 Atención a los Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Poniente  
**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL PONIENTE

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Alumnos matriculados en la institución .

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de apoyo a la titulación.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados en la institución cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	19,064 Porcentaje de eficiencia terminal de la educación superior	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	60.00	Anual	Informe de Titulación de Estadística Básica. Departamento de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica del Poniente (UTP) Informe de Matrícula alcanzada de la Estadística básica. Departamento de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica del Poniente (UTP)	Los alumnos cumplen con todos los requisitos para realizar el procedimiento de titulación.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Programas académicos impartidos.</p>	18,067 Porcentaje de programas académicos impartidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informe de cargas académicas. Dirección de Carreras. Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).	Se cuenta con el recurso para impartir los programas al 100%.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Promoción de los programas académicos ofertados.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Entrega de documentos de planeación de curso.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Capacitación a docentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Evaluación de la impartición del modelo de enseñanza- aprendizaje.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Acompañamiento para el proceso de titulación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Apoyo a estudiantes otorgados.</p>	18,068 Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo	(B/C)*100	65.90 Porcentaje	69.00	Anual	Informe de Gestión de Rectoría. Rectoría. Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Gestión de recursos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Selección de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Seguimiento de beneficiarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Recepción de documentación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Servicio de acompañamiento académico proporcionado.	18,069	Porcentaje de estudiantes que reciben servicios de acompañamiento académico	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informe de Planeación Estratégica Cuatrimestral. Dirección de Carreras. Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).  El alumno se interesa en aplicar las técnicas adquiridas en el acompañamiento Las condiciones socioeconómicas y culturales del estudiante son favorables	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Impartición del programa de tutorías.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Impartición del programa de asesorías.					
<b>Componente:</b> 4 Formación extracurricular proporcionada.	18,071	Porcentaje de estudiantes beneficiados con servicios de acompañamiento en programas extracurriculares	(B/C)*100	84.00 Porcentaje	86.00	Semestral	Informe de Avance del Programa Anual de Vinculación. Dirección de Vinculación. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).  El alumno se interesa por participar.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Realización de programa de visitas y prácticas					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Impartición de programa deportivo.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Impartición de programa cultural.					
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Impartición de programas de internacionalización.					
	<b>Actividad:</b>	C4A5	Impartición de cursos de idiomas.					
	<b>Actividad:</b>	C4A6	Difusión de la formación extracurricular.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	31,007,267
<b>Total</b>	<b>31,007,267</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 225 Fortalecimiento de la Calidad Educativa en la Educación Superior-ITSSY

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Alumnos matriculados en el Instituto.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de titulación de los estudiantes.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	6.00	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	Existe interés de los estudiantes para concluir su programa educativo.
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados en la institución cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	18,650 Porcentaje de titulación	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	68.00	Anual	Indicadores Básicos. Departamento de Servicios Escolares. Subdirección Académica. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSS).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Clases impartidas.</p>	18,651 Porcentaje de atención a la demanda en el primer semestre	(B/C)*100	81.00 Porcentaje	86.00	Anual	Indicadores Básicos. Departamento de Servicios Escolares. Subdirección Académica. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSS).	Interés de los alumnos para ingresar al Instituto. Interés de los alumnos para continuar con sus estudios.
	18,652 Variación porcentual de la matrícula	(B-C)/D	1,073.00 Alumnos matriculados	3.30	Anual	Plan rector de calidad. Departamento de Servicios Escolares. Subdirección Académica. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSS).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Diseño de planeaciones académicas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Impartición de cursos de formación y actualización docente.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Gestión de estadías docentes de acuerdo a sus perfiles.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Realizar la firma de convenios con empresas para la realización de servicio social y residencia de los estudiantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Gestión de visitas a empresas.						
<b>Actividad:</b>	C1A6 Acreditación de los programas educativos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Apoyos y estímulos académicos gestionados.	18,654	Porcentaje de alumnos beneficiados	(B/C)*100	82.00 Porcentaje	83.00	Anual	Plan rector de calidad. Departamento de Servicios Escolares. Subdirección Académica. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSS).	Participación de los estudiantes en las convocatorias difundidas.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Gestionar apoyos para estudiantiles.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Promoción y difusión de las convocatorias de becas.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Acompañamiento a los alumnos del Instituto durante el llenado de solicitud de la beca.							
<b>Componente:</b> 3 Servicio de tutorías impartidas.	18,657	Porcentaje de alumnos atendidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Programas integrales. Departamento de Tutorías. Subdirección Académica. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSS).	Motivación de los estudiantes.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Diseño del programa de tutorías.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Sesiones grupales de tutorías impartidas.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Estudiantes con riesgo de abandono.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4 Seguimiento y evaluación del programa de tutorías.							
<b>Componente:</b> 4 Asesoría académica proporcionada.	18,659	Porcentaje de estudiantes atendidos que aprueban la asignatura	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	98.00	Semestral	Programas de nivelación. Departamento de Desarrollo Académico. Subdirección Académica. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSS).	Participación de los estudiantes en los cursos de nivelación.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Detección de necesidades de nivelación académica.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Curso de nivelación impartido.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3 Evaluación del curso impartido.							
<b>Componente:</b> 5 Actividades extracurriculares realizadas.	18,662	Porcentaje de alumnos participantes	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	74.00	Anual	Programa de Trabajo Anual. Subdirección Académica. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSS).	Participación activa de los alumnos.	
	<b>Actividad:</b>	C5A1 Realización de actividades extraescolares.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2 Realización de eventos académicos.							
	<b>Actividad:</b>	C5A3 Impartición de idiomas.							



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	35,733,646	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
		<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
		<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Total</b>	<b>35,733,646</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 226 Fortalecimiento a la Calidad del Servicio Educativo del Instituto Tecnológico Superior Progreso**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROGRESO**

**Población Objetivo:** Estudiantes matriculados en el Instituto.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de apoyo a la titulación</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los estudiantes matriculados en el Instituto Tecnológico Superior Progreso cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	18,687 Porcentaje de egresados titulados durante el primer año de egreso	(B/C)*100	82.00 Porcentaje	85.00	Anual	Matriz de indicadores. Servicios y estudios profesionales. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Programas educativos impartidos.</p>	19,345 Promedio de cumplimiento de la planeación académica del programa educativo	SUM B/C	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Seguimiento de avances programáticos. Jefatura Académica. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	Los estudiantes muestran disposición para titularse.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Desarrollo del plan de clases.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de prácticas en talleres y laboratorios.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación del curso.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Evaluación docente integral.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Servicio de tutorías impartidos.</p>	19,346 Porcentaje de estudiantes que participan en las sesiones de tutorías	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Lista de asistencia. Departamento Psicopedagógico. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	Los estudiantes asisten a todas las sesiones de tutorías.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Selección y capacitación de docentes tutores.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Desarrollo y cumplimiento del programa de tutorías.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Detección de casos de riesgo en el programa de tutorías (reprobación-deserción).						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Medición de la efectividad del programa de tutorías.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Servicio de asesorías académicas proporcionadas.	19,347	Porcentaje de estudiantes asesorados que aprueban las asignaturas con mayor índice de reprobación	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Reporte de eficiencia del Programa. Coordinación de Ciencias Básicas. Jefatura de Desarrollo Académico. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	Estudiantes que requieren asesorías se inscriben al programa.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Atención de casos en riesgo detectados a través de prueba diagnóstico, tutorías y solicitud del estudiante (reprobación).							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Medición de la efectividad del programa de apoyo académicos.							
<b>Componente:</b> 4 Apoyos y estímulos al estudiante otorgados.	18,692	Porcentaje de estudiantes con apoyos internos que concluyen	(B/C)*100	8.50 Porcentaje	10.00	Anual	Listas de estudiantes con apoyos. Coordinación de becas. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	Los estudiantes que requieren apoyos solicitan en tiempo y forma.		
	18,693	Porcentaje de estudiantes con apoyos externos que concluyen	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	100.00	Anual			Listas de estudiantes con apoyos. Coordinación de becas. Subdirección de Planeación y Administración. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Difusión oportuna de las convocatorias de apoyos internos.							
<b>Actividad:</b>	C4A2	Recepción de documentación de los solicitantes.								
<b>Actividad:</b>	C4A3	Medición de la efectividad del programa de apoyos internos.								
<b>Componente:</b> 5 Servicios de apoyo al servicio educativo proporcionados.	18,694	Porcentaje de satisfacción del estudiante con la variedad de los servicios de apoyo recibidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Resultados de Encuesta de Servicio. Coordinación del Sistema de Gestión. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).			
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Préstamo de material bibliográfico.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Servicios de tecnologías de la información.							
<b>Actividad:</b>	C5A3	Atención psicológica.								
<b>Componente:</b> 6 Actividades extraescolares realizadas.	18,695	Porcentaje de participación en las actividades extraescolares	(B/C)*100	31.00 Porcentaje	45.00	Anual	Lista de participantes en eventos y actividades. Coordinación de Actividades Extraescolares. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	Las empresas con convenios proporcionan las plazas requeridas.		
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Realización de actividades culturales y deportivas.							
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Realización de congreso de ciencias básicas.							
	<b>Actividad:</b>	C6A3	Realización de la Semana de la Ciencia y la Tecnología.							
	<b>Actividad:</b>	C6A4	Gestión de intercambios académicos.							
	<b>Actividad:</b>	C6A5	Difusión de convocatoria para experiencias en el extranjero.							
	<b>Actividad:</b>	C6A6	Difusión de convocatorias del programa de veranos e inviernos empresariales.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 7	18,696	Porcentaje de estudiantes que reciben asesoría en el proceso de titulación	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	
Apoyo para el proceso de titulación otorgada.							Reporte de indicadores. Servicios y estudios profesionales. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).
<b>Actividad:</b>	C7A1	Difusión de las diferentes modalidades de titulación a los futuros egresados.					
<b>Actividad:</b>	C7A2	Gestión de plazas para servicio social.					
<b>Actividad:</b>	C7A3	Gestión de plazas para residencia profesional.					
<b>Actividad:</b>	C7A4	Implementación del programa de actividades complementarias.					
<b>Actividad:</b>	C7A5	Desarrollo del Programa Institucional de Inglés.					
<b>Actividad:</b>	C7A6	Recepción de documentación de los egresados.					
Los estudiantes del último año de la carrera asisten a las asesorías para el proceso de titulación.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	49,458,188
<b>Total</b>	<b>49,458,188</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 227 Eficiencia Terminal del Instituto Superior de Motul  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MOTUL

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Alumnos matriculados en el Instituto.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye al incremento de la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de apoyo a la titulación de los alumnos.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública (SEP).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados en el Instituto Tecnológico Superior de Motul, cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	18,543 Porcentaje de titulación	(B/C)*100	98.51 Porcentaje	98.55	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Clases impartidas.</p>	18,545 Variación porcentual de alumnos matriculados	((B-C)/C)*100	832.00 Alumnos	15.71	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	Los alumnos cuenten con los recursos económicos para su educación superior.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Planeación de la estructura académica.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Implementación del servicio educativo de calidad.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Implementación de servicios escolares de calidad.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Apoyos y estímulos académicos otorgados.</p>	18,546 Porcentaje de alumnos con becas y estímulos económicos	(B/C)*100	59.01 Porcentaje	65.00	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	Las instituciones que otorgan becas cuenten con los recursos económicos suficientes para cubrir la demanda de becas solicitadas.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Identificación de los alumnos con riesgo de abandono.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Apoyo para la gestión de becas académicas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Entrega de estímulos académicos.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Seguimiento al beneficiario de becas de manutención.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Servicios de tutoría proporcionados.	18,548	Porcentaje de alumnos que reciben tutorías	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Identificación de alumnos en riesgo de baja académica.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Apoyo psicopedagógico para alumnos.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Apoyo de asesorías académicas.					
<b>Componente:</b> 4 Servicios de vinculación proporcionados.	18,549	Promedio de alumnos beneficiados por convenio firmado	SUM B/C	66.00 Alumnos por convenio	99.00	Semestral	Informe de convenios firmados. División de vinculación. Instituto Tecnológico Superior de Motul.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Elaboración del plan de vinculación.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Implementación del programa de servicio social.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Implementación del procedimiento de residencia profesional.					
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Implementación del programa de Innovación/Emprendedurismo.					
	<b>Actividad:</b>	C4A5	Implementación del programa de promoción.					
<b>Componente:</b> 5 Actividades extraescolares realizadas.	18,551	Porcentaje de alumnos que reciben formación extraescolar	(B/C)*100	89.00 Porcentaje	90.00	Semestral	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Identificación de los alumnos en condición de realizar el programa de formación extraescolar.					
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Implementación del programa deportivo, arte y cultura.					
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Implementación del programa de Inglés.					
<b>Componente:</b> 6 Apoyo para la titulación proporcionado.	18,552	Variación porcentual de alumnos titulados	((B-C)/C)*100	135.00 Alumnos	3.00	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Identificación de los egresados en condiciones de titularse.					
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Asignación de acciones de titulación.					
	<b>Actividad:</b>	C6A3	Implementación del programa de seguimiento a la titulación.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	58,949,787	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
		<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
		<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Total</b>	<b>58,949,787</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 228 Formación de Profesionistas Competitivos en Programas Educativos de Calidad ITS Valladolid**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VALLADOLID**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Alumnos matriculados de la Institución.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la impartición de programas educativos de calidad.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados en la institución cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	19,144 Porcentaje de alumnos titulados	(B/C)*100	92.60 Porcentaje	98.70	Anual	Estadísticas del Departamento de servicios escolares. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	Incrementa el recurso económicos de las familias del oriente de Yucatán.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicio educativo impartido.</p>	18,597 Mide la proporción de alumnos que concluye oportuna y satisfactoriamente la carrera de acuerdo al número de años programados.	(B/C)*100	62.14 Porcentaje	63.20	Semestral	Estadística de la Jefatura de Servicios Escolares. Departamento de Servicios Escolares. Subdirección académica. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	Ningún alumno deserta por problemas económicos ni por falta de aptitud.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Impartición del programa educativo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Impartición del programa de tutorías.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Impartición de cursos al personal docente.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Asesorías académicas.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Promoción y publicidad institucional.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Becas económicas y apoyos estudiantiles otorgados.</p>	18,598 Porcentaje de alumnos con becas y apoyos estudiantiles otorgados	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	65.00	Semestral	Estadísticas. Departamento de Servicios Escolares y del departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación. Subdirección académica. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	El Instituto de Becas y Créditos del Estado de Yucatán otorga las becas correspondientes a los alumnos del Instituto.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Publicación de convocatorias.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Becas autorizadas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Seguimiento de becas otorgadas.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Actividades extracurriculares realizadas.	18,600	Porcentaje de alumnos que acreditaron las actividades extraescolares	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Semestral	Estadística de la división de vinculación. Subdirección académica. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	Los alumnos acreditaron sus actividades extracurriculares.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Impartición de cursos de inglés.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de talleres de actividades culturales y deportivas.						
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Realizar el programa de verano científico.						
<b>Componente:</b> 4 Servicios de apoyo titulación ofrecidos.	18,602	Porcentaje de alumnos que acreditaron los servicios de apoyo a la titulación	(B/C)*100	86.54 Porcentaje	90.00	Semestral	Estadísticas. Departamento de servicios escolares. Subdirección académica. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	Los alumnos cumplieron con los requisitos de titulación.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Programa de residencias profesionales realizado.						
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Programa de servicio social realizado.						
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Firmar convenios institucionales.						
	<b>Actividad:</b>	C4A4	Programa de visitas a empresas.						
	<b>Actividad:</b>	C4A5	Implementar el plan de vinculación.						
<b>Componente:</b> 5 Cursos de extensión impartidos.	18,603	Porcentaje de cursos impartidos	(B/C)*100	33.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Estadísticas. División de Vinculación y Extensión. Subdirección académica. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	Las empresas tienen los recursos suficientes para inscribir a su personal.	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Impartir cursos de extensión.						
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Acreditación de los participantes.						
<b>Componente:</b> 6 Modelo de incubadora implementado.	18,604	Porcentaje de empresas incubadas en línea y presencial	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Semestral	Estadísticas. División de Vinculación y Extensión. Subdirección académica. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	Las empresas requieren asesorías que la incubadora puede proporcionar.	
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Registrar empresas.						
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Seguimiento a empresas que concluyeron.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	37,171,848
<b>Total</b>	<b>37,171,848</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 229 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán)  
**Dependencia o Entidad Responsable:** COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Unidades administrativas del Colegio.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la adecuada operación del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas de Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán operan adecuadamente.</p>	19,107 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Acuse de solicitudes, resguardos, entrega de recibido, recursos materiales. Subdirección administrativa. Dirección administrativa. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,040 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Acuse de solicitudes, resguardos, entrega de recibido, recursos materiales. Subdirección administrativa. Dirección administrativa. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Programación del mantenimiento de la infraestructura y equipo.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,072 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto en actividades de administración de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Programa Operativo Anual. Jefatura de Planeación. Dirección Estatal. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados.	17,920	Porcentaje de apego al presupuesto autorizado	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.						Programa Operativo Anual. Jefatura de Planeación. Dirección Estatal. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (Conalep Yucatán).
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	4,307,180
<b>Total</b>	<b>4,307,180</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 230 Atención de Alumnos de la Universidad Tecnológica del Centro - Izamal  
**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Alumnos matriculados en la Universidad.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo superior mediante la implementación de estrategias de titulación.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública (SEP).	Los estudiantes tengan la intención de concluir sus estudios.
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados en la Universidad Tecnológica del Centro cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título.</p>	19,062 Porcentaje de eficiencia terminal	(B/C)*100	67.49 Porcentaje	69.00	Anual	Registro de titulación. Departamento de Servicios Escolares. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	Los estudiantes tienen la intención de concluir sus estudios.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Clases impartidas.</p>	18,089 Porcentaje de clases impartidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Bitácora de clases impartidas. Dirección de Carreras. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Capacitación específica a docentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Planeación didáctica bajo el modelo de competencias.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación de competencias docentes.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Servicios de tutorías impartidas.</p>	18,091 Porcentaje de alumnos atendidos por tutorías	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Registros Administrativos. Dirección de Carreras. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Impartición de tutorías por grupo e individual.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Detección de necesidades de asesorías.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Asesorías académicas impartidas.</p>	18,093 Porcentaje de alumnos que recibieron asesoría académica	(B/C)*100	10.00 Porcentaje	11.00	Semestral	Formato de registro de asesoría académica. Dirección de Carreras. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de cursos de regularización.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Evaluación de asesorías.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4 Apoyos y estímulos académicos otorgados.	19,066	Porcentaje de alumnos beneficiados con apoyos y estímulos académicos	(B/C)*100	84.68 Porcentaje	85.00	Semestral	Reporte de alumnos becados. Servicios Escolares. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Otorgamiento del servicios de villas.				
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Otorgamiento de servicios de transporte.				
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Otorgamiento de exención de inscripción.				
<b>Componente:</b> 5 Actividades extraescolares realizadas.	19,067	Porcentaje de alumnos beneficiados en actividades extraescolares	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	90.00	Semestral	Reporte de actividades extraescolares - Dirección de Carreras. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Organización de conferencias.				
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Realización de visitas académicas.				
<b>Componente:</b> 6 Apoyos para la titulación realizadas.	18,114	Porcentaje de alumnos titulados ante la Dirección General de Profesiones	(B/C)*100	67.49 Porcentaje	69.00	Semestral	Libro de actas de titulación. Servicios Escolares. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Impartición del taller de inducción al proceso de titulación.				
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Gestión de documentos oficiales para titulación.				

Capítulo	Monto del Programa
4000	21,136,043
<b>Total</b>	<b>21,136,043</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 231 Programa de Mejora Administrativa de la ESAY  
**Dependencia o Entidad Responsable:** ESCUELA SUPERIOR DE ARTES DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Unidades administrativas de la Escuela Superior de Artes de Yucatán  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al mejoramiento del desempeño de las Finanzas Públicas del Estado.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la Escuela Superior de Artes de Yucatán, cuenta con los recursos para la impartición de un servicio educativo de calidad.</p>	18,582 Porcentaje de recursos suministrados en tiempo y forma	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte anual del presupuesto asignado, reporte anual del presupuesto ejercido. Dirección de Administración. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY). Nota: En el ejercicio 2015 se hizo una estimación de los gastos por ejercer en el 2016 basada en los ingresos que se planearon recibir. De manera real, en el 2016 los ingresos percibidos fueron menores a lo estimado, razón por la que los gastos ejercidos se encuentran por debajo de los presupuestados para ajustarse a la realidad financiera. Por lo anterior, la línea base para 2017 es menor a la establecida en el año anterior, en apego a la situación económica actual. Sin embargo ante esta situación, la administración de los recursos financieros es más eficiente y eficaz para cubrir las necesidades de la Escuela Superior de Artes de Yucatán.	El personal que labora en la dependencia tiene la capacidad técnica para realizar sus actividades.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Materiales y suministros proporcionados.</p>	18,583 Porcentaje de materiales y suministros proporcionados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de presupuesto devengado, Departamento de Recursos Materiales y Presupuestos. Dirección de Administración. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY).	Recibir en tiempo y forma la solicitudes.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 2 Recursos humanos administrados.</p>	<p>19,132 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Semestral</p> <p>Reporte de presupuesto pagado, Departamento de Recursos Humanos. Dirección de Administración. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY).</p>	<p>Existe interés y motivación por parte del personal para asistir y participar en cursos de capacitación.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C2A3 Ejercicio del presupuesto autorizado de nómina.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C2A4 Actualización de los expedientes del personal.</p>	
<p><b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados</p>	<p>18,590 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros (B/C)*100 74.00 Porcentaje 90.00 Semestral</p> <p>Reporte de presupuesto devengado, Departamento de Contabilidad y Finanzas y Presupuestos. Dirección de Administración y Finanzas. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY). Nota: En el ejercicio 2015 se hizo una estimación de los gastos por ejercer en el 2016 basada en los ingresos que se planearon recibir. De manera real, en el 2016 los ingresos percibidos fueron menores a lo estimado, razón por la que los gastos ejercidos se encuentran por debajo de los presupuestados para ajustarse a la realidad financiera. Por lo anterior, la línea base para 2017 es menor a la establecida en el año anterior, en apego a la situación económica actual. Sin embargo ante esta situación, la administración de los recursos financieros es más eficiente y eficaz para cubrir las necesidades de la Escuela Superior de Artes de Yucatán.</p>	<p>Recepción en tiempo y forma de la información contable, y la óptima operación de los sistemas.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A2 Recepción de solicitudes y pago a proveedores.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A3 Elaboración de estados financieros.</p>	
<p><b>Componente:</b> 4 Infraestructura y equipamiento fortalecida (No aplica para 2017).</p>	<p>18,588 Porcentaje de presupuesto ejercido en infraestructura y equipamiento (B/C)*100 100.00 Porcentaje NA Semestral</p> <p>Reporte de presupuesto devengado, Departamento de Contabilidad y Finanzas y Presupuestos. Dirección de Administración. Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY)</p>	<p>Se reciben las solicitudes en tiempo y forma.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A1 Adquisición de equipamiento.</p>	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	9,804,926	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
		<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
		<b>Subfunción:</b>	02.06.05.03 Educación Superior
<b>Total</b>	<b>9,804,926</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 232 Capacitación para el Trabajo**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Población económicamente activa mayor de 15 años que sepan leer y escribir interesados en mejorar sus habilidades y competencias laborales.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.01 Educación Básica

**Objetivo PED:** 03.01.01 Disminuir el rezago educativo en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la calidad del empleo en el Estado mediante la certificación y desarrollo de competencias laborales.</p>	19,281 Porcentaje de población ocupada con ingresos superiores a tres salarios mínimos	(B/C)*100			Anual	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE). INEGI.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población económicamente activa mayor de 15 años que sepa leer y escribir interesada en mejorar sus habilidades y competencias laborales tiene acceso a una oferta educativa con certificación oficial que se ajuste a las necesidades del mercado laboral</p>	19,282 Porcentaje de personas que obtienen una certificación oficial de sus competencias laborales	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Matrícula escolar atendida/ Certificados y Reconocimientos expedidos, Control Escolar. Dirección Técnico Académica. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY). Ficha de inscripción, Unidad de Capacitación, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY). Ficha de solicitud de examen. Unidad de Capacitación. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Competencias laborales certificadas.</p>	19,283 Porcentaje de personas certificadas en competencias laborales	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Constancias expedidos. Control Escolar. Dirección Técnico Académica. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY). Lista de asistencia. Unidad de Capacitación. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY). Matrícula escolar atendida. Control Escolar. Dirección Técnico Académica. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Promoción de la oferta educativa de capacitación en los ámbitos empresariales, productivos, social, institucional e iniciativa privada.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de la propuesta pedagógica de capacitación de acuerdo a las modalidades demandadas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Impartición de cursos de capacitación para fortalecer las competencias y habilidades laborales.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2	19,284	Porcentaje de personas que obtienen un reconocimiento oficial de competencias ocupacionales	(B/C)*100	NA	80.00	Trimestral	
Reconocimiento oficial de competencias ocupacionales otorgado.							Reconocimientos expedidos. Control Escolar. Dirección Técnico Académica. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY). Ficha de solicitud de examen. Unidad de Capacitación. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY). Nota: El valor de la línea base no aplica para 2016 debido a que aún no se proporcionaba este servicio.
<b>Actividad:</b>	C2A1	Promoción y difusión del servicio de Reconocimiento Oficial de Competencias Ocupacionales.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Recepción de aspirantes.					
<b>Actividad:</b>	C2A3	Elaboración del programa de aplicación de evaluaciones.					
<b>Actividad:</b>	C2A4	Aplicación de evaluaciones de satisfacción de competencias ocupacionales.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	9,594,730
<b>Total</b>	<b>9,594,730</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.05 Educación para Adultos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 233 Gestión Institucional**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Docentes, directivos y personal de apoyo a la educación en educación básica que pertenece a la Secretaría de Educación.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.01 Educación Básica

**Objetivo PED:** 03.01.02 Mejorar la calidad en el nivel de educación básica.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la gestión del sistema educativo estatal mediante la optimización de los procesos académicos y administrativos</p>	19,328	Porcentaje de estudiantes de secundaria evaluados que obtienen el nivel de dominio III o IV en lenguaje y comunicación de la prueba PLANEA	(B/C)*100			Anual	<p>Resultados de logro por entidad. Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes (PLANEA). Disponible en: <a href="http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015">http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015</a></p> <p>Resultados de logro por entidad. Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes (PLANEA). Disponible en: <a href="http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015">http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015</a></p>
	19,329	Porcentaje de estudiantes de secundaria evaluados que obtienen el nivel de dominio III o IV en matemáticas de la prueba PLANEA	(B/C)*100			Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Docentes, directivos y personal de apoyo adscritos a la SEGEY cuentan con servicios académicos y administrativos eficientes y oportunos.</p>	19,332	Porcentaje de Centros de Desarrollo Educativo que ofrecen servicios administrativos y de apoyo certificados	(B/C)*100	61.50 Porcentaje	76.90	Anual	<p>Certificado emitido bajo la Norma ISO 9001:2008. Departamento de Gestión de la Calidad. Coordinación de Servicios Regionales. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>Los usuarios responden honestamente a los reactivos de la encuesta. Los usuarios entienden completamente las preguntas realizadas. La cantidad de usuarios encuestada es una muestra significativa del total de usuarios de los servicios de la Secretaría.</p>
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicios administrativos a docentes, directivos y personal de apoyo a través del sistema integral de ventanilla única ofertados.</p>	19,334	Porcentaje de solicitudes de las diferentes figuras educativas realizadas en el Sistema Integral de Ventanilla Única	(B/C)*100	ND	75.00	Semestral	<p>Relación de servicios y trámites ofertados en los centros de desarrollo educativo en las regiones educativas del Estado. Periodicidad anual. Coordinación de Servicios Regionales. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). Nota:El cálculo de este indicador no cuenta con línea base porque se comenzará a implementar en 2017.</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Ofrecer los servicios de la Coordinación estatal de formación docente en los Centros de Maestros.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Consolidar los servicios administrativos a docentes y directivos en todas las regiones.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Servicios regionales dirigidos a docentes y directivos otorgados.	19,333 Variación porcentual de servicios de apoyo, administrativos y pedagógicos brindados en las regiones educativas a escuelas, docentes y directores	$((B-C)/C)*100$	12,464.00 Servicios	5.00	Trimestral	Los proveedores externos concluyen en tiempo y forma los servicios otorgados.  Relación de servicios ofertados en los centros de desarrollo educativo en las regiones educativas del Estado. Periodicidad anual. Coordinación de Servicios Regionales. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Ofertar servicios administrativos en los Centros de Desarrollo Educativo.				
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Atender vía telefónica las necesidades en servicios de mantenimiento emergente a escuelas de educación básica.				
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Otorgar servicios de soporte técnico a equipo de cómputo de las escuelas.				
<b>Componente:</b> 3 Productos de informes y estadística educativa desarrollados.	19,335 Variación porcentual de productos de información y estadística educativa dirigidos a figuras educativas	$((B-C)/C)*100$	3.00 Productos	33.30	Semestral	La población objetivo solicita información y estadística educativa.  Informes disponibles en Sistemas de Información y Gestión Educativa. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Publicar materiales con los resultados de los análisis estadísticos.				
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Realizar la aplicación de las diferentes evaluaciones para docentes y estudiantes.				

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
2000	1,416,739	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
3000	17,249,857	<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
4000	44,100	<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Total</b>	<b>18,710,696</b>	<b>Subfunción:</b>	02.03.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
		<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 234 Gestión Pedagógica**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**Población Objetivo:** Estudiantes de Educación Básica (preescolar, primaria y secundaria) de las escuelas públicas del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.01 Educación Básica

**Objetivo PED:** 03.01.02 Mejorar la calidad en el nivel de educación básica.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a elevar la calidad de los servicios de educación básica, mediante la implementación de estrategias para el desarrollo de las competencias establecidas en el perfil de egreso de los alumnos de educación básica.</p>	19,328	Porcentaje de estudiantes de secundaria evaluados que obtienen el nivel de dominio III o IV en lenguaje y comunicación de la prueba PLANEA	(B/C)*100		Anual	Resultados de logro por entidad. Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes (PLANEA). Disponible en: <a href="http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015">http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015</a>	El Gobierno Federal establece el instrumento para evaluar el logro educativo en educación básica.
	19,329	Porcentaje de estudiantes de secundaria evaluados que obtienen el nivel de dominio III o IV en matemáticas de la prueba PLANEA	(B/C)*100		Anual	Resultados de logro por entidad. Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes (PLANEA). Disponible en: <a href="http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015">http://www.inee.edu.mx/index.php/resultados-nacionales-2015</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos de educación básica mejoran sus aprendizajes para continuar con su trayecto formativo en los siguientes niveles educativos.</p>	19,336	Porcentaje de estudiantes del nivel primaria con un nivel de logro satisfactorio en la asignatura de español, obtenido en el IDAEPY	(B/C)*100	29.80 Porcentaje	30.00	Anual	El Gobierno Federal establece el instrumento para evaluar el logro educativo en educación básica.
	19,337	Porcentaje de estudiantes del nivel primaria con un nivel de logro satisfactorio en la asignatura de matemáticas, obtenido en el IDAEPY	(B/C)*100	20.50 Porcentaje	21.00	Anual	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Estrategias de enseñanza y aprendizaje implementadas para el desarrollo de competencias de lectura, escritura y matemáticas.</p>	18,796	Porcentaje de docentes de educación básica asesorados en estrategias para el desarrollo de competencias de lectura, escritura y matemáticas	(B/C)*100	2.90 Porcentaje	3.50	Anual	<p>Base de datos de las escuelas atendidas a través de las estrategias de enseñanza y aprendizaje de lectura, escritura y matemáticas. Coordinación de Gestión Pedagógica. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p>	
	<b>Actividad:</b>	C1A1	Identificar las escuelas objeto de atención con estrategias para el desarrollo de competencias de lectura, escritura y matemáticas.					
	<b>Actividad:</b>	C1A2	Seleccionar al personal docente y de apoyo técnico pedagógico que brinda acompañamiento y seguimiento a la implementación de estrategias para el desarrollo de competencias de lectura, escritura y matemáticas.					
	<b>Actividad:</b>	C1A3	Capacitar al personal docente y de apoyo técnico pedagógico para el seguimiento y el acompañamiento a la implementación de estrategias para el desarrollo de competencias de lectura, escritura y matemáticas.					
	<b>Actividad:</b>	C1A4	Capacitar a los docentes que implementarán las estrategias para el desarrollo de competencias de lectura, escritura y matemáticas.					
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Asesorías a escuelas multigrado para la planificación por proyecto proporcionadas.</p>	19,339	Porcentaje de escuelas multigrado que implementan la planificación por proyecto en el ciclo escolar actual	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	<p>1/ Relación de escuelas participantes. Oficina del Responsable Estatal de la Estrategia de atención a escuelas multigrado. Equipo Técnico Estatal. SEGEY. 2/ Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>Los docentes de escuelas multigrado se interesan en participar en la implementación de la estrategia.</p>	
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Promover la participación de los docentes de escuelas primarias públicas multigrado en la construcción de proyectos integradores.					
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Asignar enlaces itinerates para la descarga administrativa en las escuelas públicas multigrado atendidas.					
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Realizar visitas de seguimiento y acompañamiento a los docentes de primarias públicas multigrado atendidas.					
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Escuelas de educación pública básica con tecnologías de la información incorporadas (No aplica para 2017).</p>	18,799	Porcentaje de escuelas que incorporan tecnologías de la información y de la comunicación (TIC's) en el ciclo escolar actual	(B/C)*100	NA	NA	Anual	<p>1/ Universo de Atención del Programa de Aulas digitales. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY). 2/ Estadística 911. Dirección de Planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>Los proveedores entregan en tiempo y forma, las aulas digitales instaladas.</p>	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Capacitar a docentes de educación básica en el uso y manejo de los materiales didácticos digitales y de las tecnologías de la información y de la comunicación.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Realizar visitas de seguimiento al uso y manejo de los materiales didácticos digitales y de las tecnologías de la información y de la comunicación.					
<p><b>Componente:</b> 4</p> <p>Servicio pedagógicos complementarios a la educación regular implementados.</p>	18,754	Porcentaje de escuelas de educación básica atendidas con los servicios pedagógicos complementarios (SEVIC y PEAGE en la modalidad B)	(B/C)*100	14.00 Porcentaje	14.50	Anual	<p>Base de datos de la coordinación de programas actualizada anualmente. Centro de Desarrollo Educativo (CEDE). Dirección de planeación. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán.</p>	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Otomar material didáctico a docentes de educación básica.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Convocar la participación de las escuelas en el programa de impulso a la innovación educativa.					
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Implementar modelo intercultural bilingüe para educación básica.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C4A4 Dar seguimiento a las escuelas de educación básica que integran el modelo intercultural bilingüe.	
<b>Actividad:</b>	C4A5 Seleccionar escuelas atendidas por el servicio de enseñanza de las ciencias en preescolar y primaria.	
<b>Actividad:</b>	C4A6 Otorgar el servicio de enseñanza de las ciencias en preescolar y primaria.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
2000	420,000	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
3000	495,500	<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
4000	14,696,151	<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Total</b>	<b>15,611,651</b>	<b>Subfunción:</b>	02.03.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 236 Gastos Administrativos de la SEGEY**  
**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**Población Objetivo:** Personal administrativo que labora en la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán.  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficacia y eficiencia de las finanzas de la administración pública del Estado mediante la adecuada operación de la áreas de la Secretaría.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Personal perteneciente a la Secretaría de Educación es programado eficientemente por medio del gasto administrativo de la institución.</p>	18,779 Porcentaje del presupuesto ejercido en gastos administrativos	(B/C)*100	1.66 Porcentaje	1.66	Anual	Registro Administrativo. Departamento de Presupuesto. Dirección de Finanzas. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Pago del personal de las direcciones administrativas realizado.</p>	18,780 Porcentaje del presupuesto de la secretaria utilizado para pagos de salarios a personal administrativo	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	80.00	Anual	Registro Administrativo. Departamento de Presupuesto. Dirección de Finanzas. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de pagos de movimientos al personal de las direcciones de los niveles educativos que integran la Secretaría de Educación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de pagos de movimientos al personal de las direcciones operativas que integran la Secretaría de Educación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Pago de servicios generales de la Secretaría de Educación realizado.</p>	18,781 Porcentaje del presupuesto asignado a servicios generales	(B/C)*100	9.80 Porcentaje	9.80	Anual	Registro Administrativo. Departamento de Presupuesto. Dirección de Finanzas. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización de pagos de los servicios básicos (teléfono, agua, luz e internet) de los edificios administrativos de la Secretaría de Educación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de pagos de arrendamiento de edificios que ocupa el personal de la Secretaría de Educación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de pagos de gastos de traslado y viáticos del personal de la Secretaría.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Realización de pagos para el mantenimiento de edificios administrativos de la Secretaría.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Adquisición de bienes muebles e inmuebles aprobada.	18,782	Porcentaje del presupuesto asignado a adquisiciones	(B/C)*100	2.00 Porcentaje	2.00	Anual	Registro Administrativo. Departamento de Presupuesto. Dirección de Finanzas. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY).	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Adquisición de mobiliario de oficinas de la Secretaría de Educación.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Adquisición de equipo de oficina de la Secretaría de Educación.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Adquisición de papelería para oficinas de la Secretaría de Educación.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Adquisición de vehículos y equipo de transporte para uso del personal de la Secretaría.					

Capítulo	Monto del Programa
1000	1,622,107,201
2000	104,384,607
3000	407,924,176
<b>Total</b>	<b>2,134,415,984</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 237 Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Universidad Oriente

**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD DE ORIENTE

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Personal de la Universidad de Oriente.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la formación profesional de los egresados de educación media superior en la Universidad de Oriente.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la Universidad de Oriente cuenta con los recursos para la impartición de un servicio educativo de calidad.</p>	18,522 Porcentaje de recursos suministrados en tiempo y forma	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Anual	Presupuesto Anual Asignado. Reporte Anual del Presupuesto Ejercido. Dirección de Administración. Universidad de Oriente (UNO).	Las áreas, los proveedores y los sistemas realizan sus operaciones en tiempo y forma.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,014 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	25.00	Semestral	Reporte de Presupuesto Pagado. Departamento de Recursos Humanos y Presupuestos. Dirección de Administración. Universidad de Oriente (UNO).	El personal que labora en la dependencia tiene la capacidad técnica para realizar sus actividades.
<b>Actividad:</b>	C1A1	Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.					
<b>Actividad:</b>	C1A2	Coordinación y organización de cursos de inducción.					
<b>Actividad:</b>	C1A3	Elaboración de nómina.					
<b>Actividad:</b>	C1A4	Actualización de los expedientes del personal.					
<b>Actividad:</b>	C1A5	Elaboración del control de incidencias.					
<b>Actividad:</b>	C1A6	Elaboración de la conciliación del presupuesto de nómina.					
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos materiales y suministros proporcionados.</p>	19,013 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	3.00 Porcentaje	5.00	Semestral	Reporte de Presupuesto Devengado. Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad. Dirección de Administración. Universidad de Oriente (UNO).	
<b>Actividad:</b>	C2A1	Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Coordinación del comité de adquisiciones.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.					
<b>Actividad:</b>	C2A4 Atención a solicitudes de recursos materiales y suministros.					
<b>Actividad:</b>	C2A5 Atención oportuna de soporte técnico informático.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados.	19,015	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	5.00 Porcentaje	6.00	Semestral  Reporte de Presupuesto Devengado. Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad. Dirección de Administración. Universidad de Oriente (UNO).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recaudación de ingresos propios.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Pago a proveedores.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Reposición de fondos fijos.					
<b>Actividad:</b>	C3A4 Elaboración de estados financieros.					
<b>Componente:</b> 4 Mantenimiento institucional implementado.	19,016	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de mantenimiento institucional	(B/C)*100	0.01 Porcentaje	0.01	Semestral  Reporte de Presupuesto Devengado. Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad. Dirección de Administración. Universidad de Oriente (UNO).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Mantenimiento a mobiliario, equipos e infraestructura.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Cumplimiento con el programa de mantenimiento preventivo de equipos de cocina.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Cumplimiento con el programa de mantenimiento preventivo de equipos electrónicos.					
<b>Actividad:</b>	C4A4 Cumplimiento con el programa de mantenimiento de vehículos.					
<b>Componente:</b> 5 Capacitación del personal impartida.	19,017	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de capacitación al personal de la institución	(B/C)*100	3.00 Porcentaje	5.00	Semestral  Reporte de Presupuesto Devengado. Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad. Dirección de Administración. Universidad de Oriente (UNO).  El personal que labora en la dependencia tiene la capacidad técnica para realizar sus actividades.
<b>Actividad:</b>	C5A1 Capacitación del personal de la Dirección Académica.					
<b>Actividad:</b>	C5A2 Capacitación del personal de la Dirección Administrativa.					
<b>Actividad:</b>	C5A3 Capacitación del personal de la Dirección de Desarrollo Institucional.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,363,568
<b>Total</b>	<b>1,363,568</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 238 Administración de los Recursos Materiales, Financieros y Humanos de la Universidad Tecnológica Regional del Sur  
**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA REGIONAL DEL SUR

**Población Objetivo:** Personal de la institución.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la operación adecuada de las direcciones de la Universidad Tecnológica Regional del Sur.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las direcciones de la Universidad Tecnológica Regional del Sur operan adecuadamente.</p>	19,035 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reportes de Seguimiento de la Unidad Básica de Presupuestación (UBP). Dirección de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,095 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Estados financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,133 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Estados financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.	
<b>Actividad:</b>	C2A5 Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.	
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,134 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros (B/C)*100	100.00 Porcentaje
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.	100.00 Semestral
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.	Estados financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS).
<b>Actividad:</b>	C3A3 Recepción y depósito de cobranza.	
<b>Actividad:</b>	C3A4 Revisión y elaboración de solicitudes de pago.	
<b>Componente:</b> 4 Sistema de gestión integral de calidad implementada.	18,496 Porcentaje de observaciones resueltas satisfactoriamente (B/C)*100	70.00 Porcentaje
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de auditorías internas.	100.00 Semestral
<b>Actividad:</b>	C4A2 Solicitud de auditorías externas.	Estatus de acciones correctivas y preventivas. Dirección de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRSS).
<b>Actividad:</b>	C4A3 Seguimiento de acciones correctivas y acciones preventivas.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,307,780
<b>Total</b>	<b>1,307,780</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 239 Administración de la Universidad Tecnológica del Mayab  
**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAYAB

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Personal académico y administrativo de la Universidad Tecnológica del Mayab.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la administración adecuada de los recursos de la Universidad Tecnológica del Mayab.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la institución cuenta con los recursos para la impartición de un servicio educativo de calidad.</p>	16,763 Porcentaje de satisfacción de usuarios	(B/C)*100	89.00 Porcentaje	90.00	Anual	Encuesta 21 por servicios del Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas. Departamento de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto). Nota: Se adecua el valor de la línea base y meta, esto debido a que se había estado reportando grado de satisfacción y no porcentaje como se establece en el indicador.	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,351 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	56.85 Porcentaje	63.00	Trimestral	Informes financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Identificación de necesidades.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Organización de los cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Elaboración de nómina.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos financieros suministrados.</p>	17,155 Porcentaje del presupuesto ejercido	(B/C)*100	90.55 Porcentaje	100.00	Anual	Informes financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración del presupuesto.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Seguimiento al ejercicio del presupuesto.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos materiales, bienes muebles e inmuebles suministrados.	18,451	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales, bienes muebles e inmuebles	(B/C)*100	33.70 Porcentaje	37.00	Trimestral  Informes financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Operación del comité de adquisiciones.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Adquisición de bienes, materiales y suministros.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Realización del inventario y resguardo de activos.					
<b>Actividad:</b>	C3A4 Mantenimiento a infraestructura, equipamiento y vehículos.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,550,154
<b>Total</b>	<b>1,550,154</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 240 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior del Estado de Yucatán  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Personal del Instituto.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado mediante el desempeño eficaz del personal del Instituto Tecnológico Superior del Sur de Yucatán.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la institución se desempeña eficazmente.</p>	18,684 Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo Anual	(B/C)*100	89.00 Porcentaje	92.00	Anual	Programa de Trabajo Anual 2015. Departamento de Planeación. Subdirección de Administración y Planeación. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán.	Disponibilidad de las dependencias en colaborar con el instituto.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,048 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	16.65 Porcentaje	10.00	Trimestral	Programa de Operativo Anual 2016. Departamento de Planeación. Subdirección de Administración y Planeación. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán.	Entrega de recursos materiales en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Pago de los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros e internet.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,077 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	67.92 Porcentaje	78.00	Trimestral	Programa de Operativo Anual 2016. Departamento de Planeación. Subdirección de Administración y Planeación. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán.	Cumplimiento de las metas.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Cálculo de los pagos de cuotas al Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán.						
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,099	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	17.67 Porcentaje	17.00	Trimestral	Rendición de cuentas en tiempo y forma.  Concentrado de recursos financieros suministrados. Departamento de Planeación. Subdirección de Administración y Planeación. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Recepción y depósito de cobranza.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Revisión y elaboración de solicitudes de pago.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,936,173
<b>Total</b>	<b>1,936,173</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 241 Administración de Recursos del Instituto Tecnológico Superior Progreso  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROGRESO

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Personal del Instituto.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la administración eficiente de los recursos del Instituto Tecnológico Superior de Progreso.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal docente y administrativo del Instituto Tecnológico Superior Progreso cuenta con los recursos para la impartición de un servicio educativo de calidad.</p>	18,566 Porcentaje de metas alcanzadas	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Anual	Matriz de indicadores. Subdirección de Planeación y Administración. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,047 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados financieros. Jefatura de recursos financieros. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	Se cuenta con los recursos necesarios para la realización de las adquisiciones o pagos correspondientes.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisiciones de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Pago de los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,076 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados financieros. Jefatura de recursos financieros. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	Se cuenta con los recursos necesarios para la realización de las adquisiciones o pagos correspondientes.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.						
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,101	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Se cuenta con los recursos necesarios para la realización de las adquisiciones o pagos correspondientes.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	2,302,248
<b>Total</b>	<b>2,302,248</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 242 Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior de Motul

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MOTUL

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Personal del Instituto Tecnológico Superior de Motul.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública estatal mediante la adecuada operación del Instituto Tecnológico Superior de Motul.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas del Instituto Tecnológico Superior de Motul operan adecuadamente.</p>	19,071 Porcentaje de metas alcanzadas	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	El personal del Instituto Tecnológico Superior se compromete con el cumplimiento de las metas.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos financieros administrados.</p>	18,567 Porcentaje de recursos financieros gestionados	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Seguimiento del ejercicio de recursos de infraestructura académica.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,568 Porcentaje de cumplimiento en la rendición de cuentas públicas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).	
	19,129 Porcentaje de presupuesto ejercido en actividades de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Avance del presupuesto. Instituto Tecnológico Superior de Motul.	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Control de Incidencias.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Avance del ejercicio de la nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Inventario del personal.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A4	Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.				
<b>Actividad:</b>	C2A5	Coordinación y organización de cursos de capacitación.				
<b>Actividad:</b>	C2A6	Implementación del programa de formación docente.				
<b>Actividad:</b>	C2A7	Implementación del programa de actualización docente.				
<b>Actividad:</b>	C2A8	Implementación del programa de capacitación directiva.				
<b>Actividad:</b>	C2A9	Implementación del programa de capacitación al personal administrativo.				
<b>Componente:</b> 3 Recursos materiales administrados.	18,570	Porcentaje de requisiciones de compras y servicios atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual
						Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).
<b>Actividad:</b>	C3A1	Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.				
<b>Actividad:</b>	C3A2	Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.				
<b>Actividad:</b>	C3A3	Identificación de necesidades de mantenimiento en instalaciones e infraestructura.				
<b>Actividad:</b>	C3A4	Procedimiento de mantenimiento de instalaciones e infraestructura.				
<b>Actividad:</b>	C3A5	Identificación de necesidades de mantenimiento de equipos de laboratorios.				
<b>Actividad:</b>	C3A6	Identificación de necesidades de mantenimiento de tecnologías de la información y la comunicación.				
<b>Actividad:</b>	C3A7	Procedimiento de mantenimiento de tecnologías de la información y la comunicación.				

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,722,395
<b>Total</b>	<b>1,722,395</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 243 Gastos Administrativos de la Universidad Tecnológica del Centro**

**Dependencia o Entidad Responsable: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Personal de la Universidad Tecnológica del Centro.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye al mejoramiento de la eficacia y la eficiencia de la administración pública estatal mediante la operación eficiente de la Universidad Tecnológica del Centro.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la Universidad Tecnológica del Centro cuenta con los recursos para la impartición de un servicio educativo de calidad.</p>	18,065 Porcentaje de requisiciones atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Control de requisiciones recibidas y atendidas. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Capacitación del personal.</p>	16,025 Porcentaje de personal capacitado	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	50.00	Trimestral	Plan de Capacitación. Departamento de recursos humanos. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	Los cursos de capacitación requeridos se encuentren en la relación ofertada por parte de la Secretaría de Administración y Finanzas.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Programación de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Evaluación de la capacitación.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos financieros administrados.</p>	16,276 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estado Analítico del Presupuesto Ejercido por Capítulo del Gasto. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	Contar con las ministraciones del presupuesto.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración del presupuesto anual.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de los estados financieros.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Materiales y suministros proporcionados.</p>	18,150 Porcentaje de requisiciones atendidas en un lapso no mayor a 7 días hábiles	(B/C)*100	98.00 Porcentaje	99.00	Anual	Control de requisiciones recibidas y atendidas. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	Contar con las ministraciones del presupuesto.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Adquisiciones de bienes y servicios.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Pago a proveedores.						
<b>Componente:</b> 4 Recursos humanos administrados.	18,163	Porcentaje de personal con todos los requisitos administrativos cumplidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Disponibilidad del personal para proporcionar su documentación.  Control de documentos para expedientes del personal. Departamento de Recursos Humanos. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Integración y actualización de expedientes.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Control de incidencias.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Pago de nómina.						
<b>Componente:</b> 5 Infraestructura y equipamiento mantenidos.	18,168	Porcentaje de personal que cuenta con equipo necesario para el desempeño de sus funciones	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Contar con la autorización del capítulo 5000.  Inventario de activo fijo. Departamento de Recursos Humanos. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Determinación del personal que requiere equipamiento.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Adquisición del equipamiento.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Realizar el inventario de bienes adquiridos.						
<b>Componente:</b> 6 Mantenimiento institucional implementado.	18,171	Porcentaje de solicitudes de servicio atendidas	(B/C)*100	96.00 Porcentaje	97.00	Semestral	Contar con el presupuesto suficiente para atender las solicitudes.  Reporte de servicio preventivo y de servicio correctivo. Departamento de Recursos Humanos. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Atención de solicitudes de mantenimiento preventivo a infraestructura y equipamiento.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Atención de solicitudes de mantenimiento correctivo a infraestructura y equipamiento.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	979,800
<b>Total</b>	<b>979,800</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 244 Mejoramiento del Desempeño Administrativo del IEAEY**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Las coordinaciones de zona del Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las coordinaciones de zona del Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán operan adecuadamente.</p>	19,115 Porcentaje de recursos ejercidos para el cumplimiento de la labor del Instituto	(B/C)*100	81.00 Porcentaje	90.00	Anual	Sistema Automatizado de Seguimiento al Educando (SASA). Programa Operativo Anual del INEA. Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,145 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	99.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados financieros. Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Pago de los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,098 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	96.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de meta logro. Sistema Automatizado de Seguimiento al Adulto. Instituto Nacional de Educación para adultos.	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.	
<b>Actividad:</b>	C2A5 Pago de cuotas obrero patronales.	
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	18,541 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros (B/C)*100	98.00 Porcentaje
		100.00 Trimestral
		Reporte de meta logro. Sistema Automatizado de Seguimiento al Adulto. Instituto Nacional de Educación para adultos.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.	
<b>Actividad:</b>	C3A3 Revisión y elaboración de solicitudes de pago.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	5,529,140
<b>Total</b>	<b>5,529,140</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 245 Administración de Recursos Materiales, Humanos y Financieros del Instituto de Becas y Crédito del Estado de Yucatán**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Servidores públicos que laboran en el Instituto.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la administración eficiente de los recursos adecuados del Instituto.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	$(B/C) * 100$			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. (SHSP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos del Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán cuentan con una administración eficiente de recursos adecuados para su operación.</p>	18,866 Porcentaje de presupuesto ejercido	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados Financieros. Departamento de Administración del Instituto de Becas y Crédito Educativo del estado de Yucatán (Ibecey). <a href="http://www.transparencia.yucatan.gob.mx/ipo.dependencias.php">www.transparencia.yucatan.gob.mx/ipo.dependencias.php</a>	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,042 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Monto del Presupuesto Asignado, así como los informes sobre su ejecución. Departamento de Administración del Instituto de Becas y Crédito Educativo del estado de Yucatán (Ibecey). <a href="http://www.transparencia.yucatan.gob.mx/ipo.dependencias.php">www.transparencia.yucatan.gob.mx/ipo.dependencias.php</a>	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipo, vehículos y edificio.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Pago de servicios de telefonía e internet.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Recursos humanos administrados.	18,867	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Monto del Presupuesto Asignado así como los informes sobre su ejecución. Departamento de Administración del Instituto de Becas y Crédito Educativo del estado de Yucatán (Ibecey). <a href="http://www.transparencia.yucatan.gob.mx/ipo.dependencias.php">www.transparencia.yucatan.gob.mx/ipo.dependencias.php</a>	
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.					
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Coordinación y organización de cursos de capacitación.					
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Elaboración de nómina.					
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Actualización de los expedientes del personal.					
	<b>Actividad:</b>	C2A5	Cálculo de los pagos de cuotas estatales.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados.	18,868	Porcentaje de cumplimiento del ejercicio del presupuesto	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Monto del Presupuesto Asignado así como los informes sobre su ejecución. Departamento de Administración del Instituto de Becas y Crédito Educativo del estado de Yucatán (Ibecey). <a href="http://www.transparencia.yucatan.gob.mx/ipo.dependencias.php">www.transparencia.yucatan.gob.mx/ipo.dependencias.php</a>	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración y seguimiento del presupuesto.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de estados financieros.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Evaluación de proveedores.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Ministraciones recibidas.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	12,732,936
<b>Total</b>	<b>12,732,936</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 246 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Áreas del Instituto.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la administración eficiente de recursos para su operación.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán cuenta con una administración eficiente de recursos para su operación.</p>	16,321 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	100.00	Anual	Estados Financieros Presupuestales. Dirección Administrativa. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (Idefe).	Otras instituciones autorizan en tiempo y forma sus proyectos.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,046 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados Financieros. Dirección Administrativa. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (Idefe).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Pago de los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,085 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados Financieros Presupuestales. Dirección Administrativa. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (Idefe).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.						
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros administrados.	19,104	Porcentaje de presupuesto ejercido en actividades de administración de recursos financieros	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Estados Financieros Presupuestales. Dirección Administrativa. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (Idefey).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.						
<b>Componente:</b> 4 Gestiones jurídicas realizadas.	17,926	Porcentaje de gestiones jurídicas atendidas	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro Administrativo. Dirección de control y normatividad. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (Idefey).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de convenios.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Atención de gestiones jurídicas.						
<b>Componente:</b> 5 Gestión técnica de los recursos administrados realizada.	18,876	Porcentaje de obras contratadas	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de contrato. Dirección de proyectos. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (Idefey).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Proyectos de infraestructura adjudicados.						Existe apoyo y colaboración de las instituciones que autorizan la ejecución de los recursos.
<b>Actividad:</b>	C5A2 Estimaciones de obra revisadas.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Supervisión de obras contratadas.						
<b>Actividad:</b>	C5A4 Entrega recepción de obras ejecutadas.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	29,435,518
<b>Total</b>	<b>29,435,518</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 247 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Cecytey

**Dependencia o Entidad Responsable:** COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personal directivo , administrativo y de apoyo, docentes de los planteles pertenecientes del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y la eficacia de la administración pública mediante la mejora de la calidad de los servicios ofrecido por el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Personal directivo, administrativo y de apoyo, docentes de los planteles cuentan con una administración eficiente de recursos para su operación.</p>	18,858 Porcentaje de beneficiarios que declaran estar satisfechos con los servicios administrativos del Colegio	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Anual	Encuestas de satisfacción al personal. Dirección de planteles. Dirección de Administración y Finanzas. Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (Cecytey).	Instrumento de validación confiable.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,044 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de materiales y suministros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Actas del Comité de Adquisiciones y Arrendamientos del CECYTEY. Programa Anual de adquisiciones 2017. Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (Cecytey).	Las instancias gubernamentales federal y estatal aportan presupuesto para cubrir las necesidades financieras del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Sesiones del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos suministrados.</p>	19,074 Porcentaje de presupuesto ejercido en recursos humanos	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	94.00	Trimestral	Estados financieros del Cecytey incluidos en el Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. <a href="https://www.sistemas.hacienda.gob.mx/">https://www.sistemas.hacienda.gob.mx/</a> . Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (Cecytey)	Las instancias gubernamentales federal y estatal aportan presupuesto para cubrir las necesidades financieras del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Coordinación y organización de cursos de capacitación.					
<b>Actividad:</b>	C2A3	Elaboración de nómina.					
<b>Actividad:</b>	C2A4	Actualización de los expedientes del personal.					
<b>Actividad:</b>	C2A5	Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	17,924	Porcentaje de presupuesto de recursos financieros suministrado	(B/C)*100	92.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Las instancias gubernamentales federal y estatal aportan presupuesto para cubrir las necesidades financieras del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán..
<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración y seguimiento del presupuesto.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de estados financieros.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Revisión y elaboración de solicitudes de pago.					
Estados financieros del Cecytec incluidos en el portal aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (Cecytec).							

Capítulo	Monto del Programa
4000	9,950,721
<b>Total</b>	<b>9,950,721</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 248 Programa Administrativo del COBAY

**Dependencia o Entidad Responsable:** COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Las unidades administrativas del Colegio de Bachilleres del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la adecuada operación del Colegio de Bachilleres.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas del Colegio de Bachilleres del estado de Yucatán operan adecuadamente.</p>	19,039 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Estados Financieros, Pólizas Contables. Subdirección Financiera. Dirección Administrativa. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	17,922 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Acuse de solicitudes, resguardos, entrega de recibido, recursos materiales. Subdirección administrativa. Dirección administrativa. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,070 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Acuses de nómina, recursos humanos. Subdirección financiera. Dirección administrativa. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay). Estados financieros. Subdirección financiera. Dirección administrativa. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de nómina.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Actualización de los expedientes del personal.	
<b>Actividad:</b>	C2A3 Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.	
<b>Actividad:</b>	C2A4 Timbrado de los recibos de pago del personal.	
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	17,935 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros (B/C)*100	100.00 Porcentaje
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración, seguimiento y modificación del presupuesto.	100.00 Trimestral
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.	Estados financieros. Subdirección financiera. Dirección administrativa. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (Cobay).
<b>Actividad:</b>	C3A3 Recepción y depósito de cuotas de recuperación.	
<b>Actividad:</b>	C3A4 Revisión y elaboración de solicitudes de pago a proveedores y contratistas.	
<b>Actividad:</b>	C3A5 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	334,886,022
<b>Total</b>	<b>334,886,022</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 249 Servicios y Prestaciones**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Derechohabientes del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante los servicios de calidad y prestaciones económicas que brinda el Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en Implementación Pbr-SED. Entidades Federativas, Municipios y Demarcaciones Territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia Presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los derechohabientes del Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán reciben prestaciones económicas y servicios con calidad.</p>	18,382 Porcentaje de derechohabientes satisfechos	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	70.00	Trimestral	Concentrado de encuestas. Subdirección Administrativa. Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Créditos económicos entregados.</p>	18,411 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de prestaciones económicas	(B/C)*100	16.00 Porcentaje	16.00	Trimestral	Reporte E14 del Sistema Integral de Egresos. Departamento de Crédito. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de la documentación requerida.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Revisión de solicitudes de préstamos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Autorización del crédito solicitado.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Créditos hipotecarios otorgados.</p>	18,417 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de crédito hipotecario	(B/C)*100	16.00 Porcentaje	16.00	Trimestral	Reporte E14 del Sistema Integral de Egresos. Departamento de Crédito. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de la documentación requerida.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Revisión de solicitudes de préstamos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Autorización del crédito hipotecario solicitado.						
<b>Componente:</b> 3 Jubilaciones y pensiones pagadas.	18,418	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de jubilaciones y pensiones	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte E14 del Sistema Integral de Egresos. Departamento de Jubilaciones y Pensiones. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de la documentación requerida.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Dictaminación del proceso de pensión o jubilación.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Autorización de la pensión o jubilación.						
<b>Componente:</b> 4 Seguros de fallecimiento pagados.	18,421	Porcentaje de seguros de fallecimiento pagados	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Reporte de Seguros de Fallecimiento Pagados. Departamento de Jubilaciones y Pensiones. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Subdirección de Finanzas. Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Recepción de la solicitud requerida.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Verificación de datos.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Autorización del seguro de fallecimiento.						
<b>Componente:</b> 5 Seguros de cesantía pagados.	18,423	Porcentaje de seguros de cesantía pagados	(B/C)*100	77.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Reporte Relación de Seguros de Cesantía Pagados. Departamento de Afiliación y Vigencia. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Recepción de la solicitud del seguro de cesantía.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Certificación del seguro de cesantía.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Autorización del seguro de cesantía.						
<b>Componente:</b> 6 Productos de consumo vendidos.	18,425	Porcentaje de satisfacción de clientes atendidos	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	80.00	Trimestral	Control de encuestas. Organismo Auxiliar de Prestaciones al consumo. Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Elaboración de órdenes de compra.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Autorización de compras.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Recepción de mercancías.						
<b>Actividad:</b>	C6A4 Elaboración del informe trimestral de ventas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 7 Servicio de guardería otorgado.	18,431	Porcentaje de alumnos inscritos a la guardería	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	50.00	Mensual	
<b>Actividad:</b>	C7A1 Solicitud de inscripción.						Base de datos. Organismo Auxiliar de Extensión Educativa y Servicios a la Primera Infancia. Instituto Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,220,991,433
<b>Total</b>	<b>1,220,991,433</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.06.06.06 Apoyo Social para la Vivienda
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 250 Programa Administrativo del INDEMAYA

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Áreas Administrativas y Operativas del Instituto para el Desarrollo del Cultura Maya del Estado de Yucatán

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	$(B/C) * 100$			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las áreas Administrativas y Operativas del Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán efficientan sus funciones.</p>	18,614 Variación porcentual anual de incidencias administrativas generadas por incumplimiento de funciones	$((B-C)/C) * 100$	0.00 Incidencias	0.00	Anual	1/ Formatos establecidos. 2/ Documento Administrativo. Departamento de Comunicación Social de la Dirección General. Departamento de Proyectos Estratégicos, Subdirección de Atención a Migrantes. Departamento de Atención Jurídica y Derechos Indígenas. Departamento de Derechos Humanos y No Discriminación. Departamento de Lengua y Cultura. Departamento de Atención y Gestoría. Departamento de Proyectos Comunitarios y Desarrollo Sustentable, Subdirección de Desarrollo y Organización, Subdirección de Planeación y Administración. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya (Indemaya).	El personal que labora en la dependencia tiene la capacidad técnica para realizar sus actividades.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Cursos y talleres de capacitación al personal proporcionados.</p>	18,615 Porcentaje de personal capacitado con aprovechamiento satisfactorio	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reportes del Programa Anual de Capacitación, Departamento de Recursos Humanos de la Subdirección de Planeación y Administración. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán (Indemaya).	Coordinación con las empresas privadas que imparten cursos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración del diagnóstico de necesidades de capacitación por área.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración del Programa Anual de Capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Organización de los cursos y talleres de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Informes de desempeño y financiero de los programas entregados.	18,616	Porcentaje de Informes entregados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	1/ Seguimiento de Informe de Gobierno. Planeación y Evaluación <a href="http://seguimientogabinete.yucatan.gob.mx/">http://seguimientogabinete.yucatan.gob.mx/</a> 2/ Observatorio de compromisos. <a href="http://www.observatorio.yucatan.gob.mx/">http://www.observatorio.yucatan.gob.mx/</a> 3/ Tomo Único de Indicadores de Desempeño. Departamento de Gabinete Sectorizado. Dirección de Unidad de Gestión Intergubernamental. Departamento de Control y Seguimiento. Secretaría de Administración y Finanzas. <a href="http://www.sistemas.hacienda.gob.mx">www.sistemas.hacienda.gob.mx</a>	Cumplimiento de la entrega de información en los tiempos establecidos.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Integración de las acciones y actividades realizadas por las áreas.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración y/o captura de los informes solicitados.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Entrega de manera impresa y/o digital de los informes en los tiempos establecidos.							
<b>Componente:</b> 3 Materiales y suministros entregados.	18,617	Porcentaje de solicitudes de materiales y suministros atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros administrativos, Requisiciones de bienes y servicios, solicitud de vale de gasolina, solicitud de mantenimiento y solicitud de apoyos. Departamento de Recursos Materiales de la Subdirección de Planeación y Administración del Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán (Indemaya).	Los proveedores cuentan con la disponibilidad de consumibles.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de compras de consumibles.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	15,452,299
<b>Total</b>	<b>15,452,299</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.06.06.07 Indígenas
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 251 Programa Institucional para la Igualdad entre Hombres y Mujeres

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE YUCATÁN

**Instituciones corresponsables:**

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE YUCATÁN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Población Objetivo:** Mujeres del estado

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.05 Equidad de Género

**Objetivo PED:** 02.05.01 Incrementar los niveles de feminización de la actividad productiva y social de Yucatán.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a incrementar la participación de las mujeres en el mercado laboral.</p>	17,806 Tasa de feminización de la actividad productiva	$(B/C) * D$	64.00 Mujeres ocupadas por cada 100 hombres	66.00	Trimestral	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE). Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). <a href="http://www.inegi.org.mx/Sistemas/Olap/Proyectos/bd/encuestas/hogares/enoe/2010_PE/po.asp?s=est&amp;c=33704&amp;proj=enoe_pe_po&amp;p=enoe_pe">http://www.inegi.org.mx/Sistemas/Olap/Proyectos/bd/encuestas/hogares/enoe/2010_PE/po.asp?s=est&amp;c=33704&amp;proj=enoe_pe_po&amp;p=enoe_pe</a>	Las dependencias de la administración pública estatal identifican sus brechas de género e incorporan la Perspectiva de Género (PEG) en sus procesos de planeación, presupuestación y programación.
	17,816 Índice de desarrollo humano relativo al género	A	0.79 Índice	0.80	Quinquenal	Indicadores de Desarrollo Humano y Género en México. Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). <a href="http://www.mx.undp.org/content/dam/mexico/docs/Publicaciones/PublicacionesReduccionPobreza/InformesDesarrolloHumano/DHyG%20baja%20res.pdf">http://www.mx.undp.org/content/dam/mexico/docs/Publicaciones/PublicacionesReduccionPobreza/InformesDesarrolloHumano/DHyG%20baja%20res.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos incrementan sus conocimientos y herramientas para contribuir a la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.</p>	18,660 Variación porcentual de servidoras/es públicas/os de mando medio y mando superior capacitados en temas con perspectiva de género	$((B-C)/C) * 100$	385.00 Personas	2.00	Anual	Registro de acciones de sensibilización y capacitación brindadas. Dirección de Planeación e Investigación. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH).	Las dependencias de la administración pública estatal inicia con su proceso de incorporación de la Perspectiva de Género (PEG) en su Cultura Institucional.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Capacitación proporcionada</p>	18,668 Porcentaje de servidores públicos capacitados en perspectiva de género	$(B/C) * 100$	6.88 Porcentaje	10.00	Semestral	Registro de acciones de sensibilización y capacitación brindados. Dirección de Planeación e Investigación. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción y evaluación de oficios de solicitud de capacitaciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Calendarización y organización de los eventos de capacitación de acuerdo a los oficios aprobados.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Asesorías proporcionadas</p>	18,670 Variación porcentual de programas asesorados	$((B-C)/C) * 100$	10.00 Programas	5.00	Anual	Registro de acciones de sensibilización y capacitación brindados. Dirección de Planeación e Investigación. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH).	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A1 Promoción de los procesos de asesorías, realizados.					
<b>Actividad:</b>	C2A2 Calendarización y organización de los eventos de capacitación a realizar en el año.					
<b>Componente:</b> 3 Foros y campañas de difusión realizados	18,671	Porcentaje de dependencias que participan en campañas de incorporación de la perspectiva de género	(B/C)*100	17.91 Porcentaje	17.91	Semestral  Registro de acciones de sensibilización y capacitación brindadas. Dirección de Planeación e Investigación. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Foro de Buenas Prácticas realizado.					
<b>Actividad:</b>	C3A2 Seguimiento del Mesipeg realizado.					
<b>Actividad:</b>	C3A3 Recepción de propuestas.					
<b>Componente:</b> 4 Documentos realizados	18,672	Porcentaje de dependencias que incorporan elementos con enfoque de género en materia de programación y presupuestación	(B/C)*100	29.85 Porcentaje	35.00	Semestral  Registro de Transversalización. Dirección de Planeación y Vinculación. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Reuniones trimestrales de trabajo para revisar el cumplimiento del PP Igualdad y PP Atención a la violencia.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Fichas de análisis de las brechas de género con respecto a las UBP trabajadas durante 2016.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Establecimiento de una red de trabajo para el establecimiento de metas y compromisos en materia género y políticas públicas.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	25,554,514
<b>Total</b>	<b>25,554,514</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.07 Otros Asuntos Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.02.07.01 Otros Asuntos Sociales
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 252 Planeación y Concertación Sectorial de la Sedesol  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

**Población Objetivo:** Las áreas de Planeación, Control, Seguimiento y Planeación  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	SHCP (2013). Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Disponible en: <a href="http://www3.dipu">http://www3.dipu</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las áreas de planeación, programación, seguimiento y control toman decisiones con base al presupuesto basado en resultados.</p>	19,396 Porcentaje de programas presupuestarios que atienden los aspectos susceptibles de mejora	(B/C)*100	63.00 Porcentaje	80.00	Anual	Programa Anual de Evaluación, Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación disponible en: <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_de_smpeno.php">http://yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_de_smpeno.php</a> y Tomo V Presupuesto Basado en Resultados. Programas Presupuestarios. Dirección general de Planeación y Concertación Sectorial, Secretaría de Desarrollo Social. Disponible en: <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/programa_fin_anciero.php">http://yucatan.gob.mx/transparencia/programa_fin_anciero.php</a>	Ejecución de las políticas públicas por parte de las áreas operativas de la administración pública de manera eficiente.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Informe de Gobierno integrado.</p>	18,450 Porcentaje de programas y proyectos integrados en el Informe de Gobierno	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Documento de Informe de Gobierno, Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial, Secretaría de Desarrollo Social	Las otras direcciones o áreas de la Secretaría de Desarrollo Social mantienen la información del sistema actualizada.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Calendarizar las solicitud de información a las áreas por programas y proyectos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Gestión de la información con las áreas realizada.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Cuenta Pública del gobierno integrada.</p>	18,456 Porcentaje de programas y proyectos integrados en la cuenta pública	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	100.00	Anual	Cuenta Pública, Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial, Secretaría de Desarrollo Social	Las otras direcciones o áreas de la Secretaría de Desarrollo Social mantienen la información del sistema actualizada.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Calendarizar las solicitud de información a las áreas por programas y proyectos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Gestión de la información con las áreas realizada.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Informe de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno integrado.	18,458	Porcentaje de programas y proyectos con seguimiento integrado	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe de seguimiento de programas y proyectos, Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial, Secretaría de Desarrollo Social	Las otras direcciones o áreas de la Secretaría de Desarrollo Social mantienen la información del sistema actualizada.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Calendarizar las solicitud de información a las áreas por programas y proyectos.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Gestión de la información con las áreas realizada.							
<b>Componente:</b> 4 Programas presupuestarios elaborados.	18,467	Porcentaje del presupuesto de la Secretaría dentro de un programa presupuestario	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Tomo V. Presupuesto Basado en Resultados 2016. Programas Presupuestarios. Dirección General de Planeación y Concertación Sectorial, Secretaría de Desarrollo Social. Disponible en: <a href="http://yucatan.gob.mx/docs/transparencia/paquete_fiscal/2016/TOMO_V.pdf">http://yucatan.gob.mx/docs/transparencia/paquete_fiscal/2016/TOMO_V.pdf</a> .	Las otras direcciones o áreas de la Secretaría de Desarrollo Social mantienen la información del sistema actualizada.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Identificar unidades básicas de presupuestación.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Unidades básicas de presupuestación realizadas.							
<b>Componente:</b> 5 Sistema de gestión social de programas actualizado.	19,395	Porcentaje de solicitudes atendidas que se registran en el sistema de Gestión Social	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	70.00	Trimestral	Formato de verificación de áreas con información actualizada en el Sistema de Gestión Social, Dirección de Gestión Ciudadana, Secretaría de Desarrollo Social.	Las otras direcciones o áreas de la Secretaría de Desarrollo Social mantienen la información del sistema actualizada.	
	<b>Actividad:</b>	C5A1 Calendarizar las solicitud de información a las áreas por programas y proyectos.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2 Revisar que las áreas capturen información en el sistema de gestión social de programas.							

Capítulo	Monto del Programa
1000	6,700,328
2000	3,022,426
3000	8,297,853
<b>Total</b>	<b>18,020,607</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.06.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 253 Programa Administrativo de Recursos Humanos y Control Presupuestal Sedesol

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

**Instituciones corresponsables:**

JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Áreas Administrativas y Operativas de la Sedesol

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	SHCP (2013). Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Disponible en: <a href="http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_la_Ley_General_de.pdf">http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_la_Ley_General_de.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las áreas administrativas y operativas de la Secretaría de Desarrollo Social se desempeñan de manera eficiente.</p>	18,383 Porcentaje de áreas administrativas y operativas con metas cumplidas	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	100.00	Anual	Tomo único de indicadores de desempeño. Informe Trimestral sobre las Finanzas Públicas del Estado de Yucatán. <a href="http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral">http://yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral</a>	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Cursos de capacitación realizados.</p>	18,403 Porcentaje de cursos de capacitación realizados	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informe de cursos de capacitación, Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales, Dirección de Administración y Finanzas, Secretaría de Desarrollo Social.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Calendarización de los cursos de capacitación.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles realizados.</p>	18,406 Porcentaje de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles realizados	(B/C)*100	92.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Reporte de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, Departamento de Recursos humanos y Servicios Generales, Dirección de Administración y Finanzas, Secretaría de Desarrollo Social.	Transferencia autorizada por parte de la secretaria de administración y finanzas.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Gestión de requisiciones de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de órdenes de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.</p>	<p>18,410 Porcentaje de recursos financieros suministrados por la Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría de Desarrollo Social (B/C)*100 90.00 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Reporte E-15 Control presupuestal, Departamento de Contabilidad y Tesorería, Dirección de Administración y finanzas, de la Secretaría de Desarrollo Social.</p>	<p>Cursos de capacitación otorgados por la Secretaría de administración y Finanzas.</p>
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del ejercicio del presupuesto.		
<b>Actividad:</b>	C3A2 Adecuaciones de Presupuesto.		
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración de cuentas por pagar.		
<b>Actividad:</b>	C3A4 Realización de pagos.		
<p><b>Componente:</b> 4 Materiales y suministros a las unidades administrativas entregados.</p>	<p>18,419 Porcentaje de materiales y suministros a las unidades administrativas entregados (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Reporte de entrega de materiales y suministros. Departamento de Recursos humanos y Servicios Generales. Dirección de Administración y Finanzas (SAF). Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol).</p>	
<b>Actividad:</b>	C4A1 Gestión de requisiciones de materiales y suministros.		
<b>Actividad:</b>	C4A2 Elaboración de órdenes de compra de materiales y suministros.		
<p><b>Componente:</b> 5 Servicio de Gestión de Recursos Humanos.</p>	<p>19,397 Variación Porcentual del número de Gestiones del Departamento de Recursos Humanos de la Secretaría de Desarrollo Social ((B-C)/C)*100 NA 5.00 Trimestral</p>	<p>Acuses de recepción de petición de Reportes de Estructura orgánica, alta o abaja de personal, listados de personal, Departamento de Recursos Humanos, Dirección de Administración y Finanzas, Secretaría de Desarrollo social</p>	
<b>Actividad:</b>	C5A1 Movimientos de personal realizados.		
<b>Actividad:</b>	C5A2 Entrega de reportes a la dirección de recursos humanos.		
<p><b>Componente:</b> 6 Servicio de soporte técnico y mantenimiento al equipo informático realizado.</p>	<p>18,424 Porcentaje de mantenimientos al equipo informático de la Secretaría de Desarrollo Social realizado (B/C)*100 99.00 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Documento del calendario de mantenimiento del equipo informático, Unidad de Informática, Secretaría de Desarrollo Social</p>	
<b>Actividad:</b>	C6A1 Servicio de soporte técnico realizado al equipo informático.		
<b>Actividad:</b>	C6A2 Realización del servicio de mantenimiento preventivo para las computadoras de escritorio.		

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	9,918,219	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	2,920,206	<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
3000	14,371,532	<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
4000	1,609,371	<b>Subfunción:</b>	02.06.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Total</b>	<b>28,819,328</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 254 Mejoramiento de la Administración del Dif Yucatán

**Dependencia o Entidad Responsable:** SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN

**Población Objetivo:** Servidores Públicos del Dif Yucatán

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	SHCP (2013). Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Disponible en: <a href="http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_la_Ley_General_de.pdf">http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/C80_de_la_Ley_General_de.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos del DIF Yucatán mejoran la administración de recursos humanos y materiales.</p>	19,304 Porcentaje de aplicación del Plan anual de trabajo del Sistema DIF Yucatán.	(B/C)*100	25.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Plan anual de trabajo de control interno del Sistema DIF Yucatán- Subdirección Administrativa - <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Los servidores públicos aplican sus habilidades, conocimientos y aptitudes para la mejora la administración de los recursos humanos y materiales.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Programa Anual de Capacitación del Sistema DIF Yucatán ejecutado.</p>	18,262 Porcentaje de empleados que acreditaron cursos de capacitación	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Base de registros de recursos humanos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán. <a href="http://www.dif.yucatan.gob.mx">www.dif.yucatan.gob.mx</a>	Cursos apeados al plan anual de capacitación disponibles.
	19,305 Porcentaje de capacitaciones impartidas.	(B/C)*100	25.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Plan Anual de Capacitación Sistema DIF Yucatán ? Departamento de Recursos Humanos. Subdirección administrativa del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán. <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Diagnóstico de las necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Calendarización de los cursos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Convocatoria y difusión de las capacitaciones.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Mantenimiento de equipo de trabajo y unidades de la flotilla vehicular otorgado.	18,268	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento de equipo de trabajo y dotación vehicular atendidas en tiempo y forma establecido	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Control de mantenimiento del Sistema DIF Yucatán- Departamento de Recursos Materiales, Departamento de control vehicular, Departamento de Informática- <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Centros de capacitación adecuados y disponibles.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Inventario de equipos en funcionamiento.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Identificación del padrón de usuarios.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Calendarización de mantenimiento a equipos de trabajo y dotación vehicular.							
<b>Componente:</b> 3 Manuales de organización y procedimientos elaborados	18,271	Porcentaje de departamentos que elaboraron manuales de organización	(B/C)*100	33.00 Porcentaje	66.00	Semestral	Base de registros de desarrollo institucional del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán. <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Certificación de la Secretaría de Administración y Finanzas.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Revisión por área de la documentación existente.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Elaboración o actualización de los documentos.							
<b>Componente:</b> 4 Gestion de cursos de capacitación en temas de Asistencia Social realizada	18,271	Porcentaje de departamentos que elaboraron manuales de organización	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	35.00	Semestral	- Base de registros de desarrollo institucional del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán. <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	El Sistema Nacional DIF como instancia normativa aporta los contenidos y la información relevante para actualizar a los servidores publicos en temas de Asistencia Social		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Capacitación en temas de asistencia social							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Coordinación de foros sobre temas de Asistencia Social							
<b>Componente:</b> 5 Modelos de asistencia social promocionados	19,286	Porcentaje de Sistemas Municipales DIF en los que se replican los modelos de Asistencia Social.	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	45.00	Trimestral	- Base de registros de desarrollo institucional del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán. <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	Los Sistemas Municipales DIF adoptan los nuevos modelos de Asistencia Social propuestos.		
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Elaboración de boletines sobre asistencia social							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Elaboración de contenidos sobre modelos de asistencia social							
<b>Componente:</b> 6 Sesiones informativas para la Junta de Gobierno del Sistema DIF Yucatán y otras instancias fiscalizadoras organizadas.	19,287	Porcentaje de informes aprobados durante las Juntas de Gobierno	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	- Base de registros de desarrollo institucional del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán. <a href="http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html">http://dif.yucatan.gob.mx/mediosverificacion.html</a>	El cuorum para la realización de las Juntas de Gobierno e Instancias Fiscalizadoras es suficiente para llevar a cabo las sesiones.		
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Elaboración del Plan anual de trabajo Institucional							
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Elaboración de informes sobre el desempeño de las actividades programáticas.							
	<b>Actividad:</b>	C6A3	Elaboración de avance de indicadores de programas presupuestarios							
	<b>Actividad:</b>	C6A4	Elaboración de informes sobre el avance de presupuesto ejercido.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	51,600,855	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
		<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
		<b>Subfunción:</b>	02.06.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Total</b>	<b>51,600,855</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 255 Administración de IPIEMH**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Unidades Administrativas del Instituto

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas del Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán operan adecuadamente.</p>	18,674 Porcentaje de actividades estratégicas con calificación satisfactoria	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Anual	Reporte de avance de actividades estratégicas. Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO). Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).	Las mujeres y hombres en el estado conocen y ejercen sus derechos humanos.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,136 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Control de suministros y adquisiciones. Coordinación de adquisiciones. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH).	Se realiza un adecuado manejo de los materiales por parte los servidores públicos
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Mantenimiento a mobiliario, equipos y vehículos.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos humanos administrados</p>	19,130 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro administrativo. Control de capacitaciones de recursos humanos. Coordinación de Recursos Humanos de la Dirección de Administración y Finanzas. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.						
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados	19,106	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Las instancias reguladoras de los recursos realizan los trámites de autorización y asignación de los recursos en tiempo y forma.  Informes del presupuesto ejercido del Sistema CONTPAC. Coordinación de administración y finanzas. Dirección de Administración y Finanzas. Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán (IPIEMH).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Recepción y depósito de cobranza.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Revisión y elaboración de solicitudes de pago.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Seguimiento a la cartera vigente y vencida.						
<b>Actividad:</b>							

Capítulo	Monto del Programa
4000	7,644,808
<b>Total</b>	<b>7,644,808</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.07 Otros Asuntos Sociales
<b>Subfunción:</b>	02.06.07.01 Otros Asuntos Sociales
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 256 Administración Efectiva de los Recursos para la Operatividad y el Desarrollo Organizacional de la Sejuve**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE LA JUVENTUD**

**Población Objetivo:** Servidores Públicos de la Secretaría de la Juventud.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la operación eficaz de los servidores públicos de la Secretaría de la Juventud.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos de la Secretaría de la Juventud operan eficazmente.</p>	19,314 Promedio de solicitudes atendidas por área administrativa	SUM B/C	204.00 Solicitudes	240.00	Trimestral	Base de datos de solicitudes. Jefatura del Despacho del Secretario. Despacho del Secretario. Secretaría de la Juventud (Sejuve).	Los interesados directos participan y se involucran.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Soporte técnico informático proporcionado.</p>	19,011 Porcentaje de solicitudes de soporte técnico e informático atendidas	(B/C)*100	99.00 Porcentaje	99.00	Trimestral	Bitácora de mantenimientos, soporte técnico e informáticos. Departamento de informática. Dirección de Administración. Secretaría de la Juventud (Sejuve).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Realización de mantenimiento preventivo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de mantenimiento correctivo.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Administración de inventario de bienes informáticos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos financieros suministrados.</p>	19,060 Porcentaje de apego al presupuesto autorizado	(B/C)*100	97.00 Porcentaje	99.00	Trimestral	Reporte ejecutivo del módulo de control presupuestal del Sistema Integral del Gobierno del Estado. Departamento de Ejercicio y Control Presupuestal. Dirección General de Presupuesto y Gasto Público. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Gestión de cuentas por pagar.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Recursos humanos administrados.	16,073	Porcentaje de personal capacitado	(B/C)*100	81.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Los empleados están interesados en ser capacitados para mejorar su desempeño dentro de la institución.  Formato FODEI-15 del Plan Anual para el Desarrollo de la Profesionalización (PLADEP). Dirección de Administración. Secretaría de la Juventud (Sejuve).  Reporte para pago de Nómina de Módulo de incidencia y del módulo de Administración de Recursos Humanos del SIGEY. Dirección de Administración. Secretaría de la Juventud (Sejuve).	
	19,316	Porcentaje de incidencias y movimientos del personal de la Secretaría	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral		
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Actualización de los expedientes de los empleados.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Capacitación de los empleados.							
<b>Componente:</b> 4 Recursos materiales suministrados.	19,109	Porcentaje de solicitudes de compra o servicio atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reporte de solicitudes del Módulo de Requisiciones del Sistema Integral del Gobierno del Estado. Departamento de Recursos Materiales. Dirección de Administración. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Elaboración de cotizaciones.						
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Adquisición de recursos materiales.						
	<b>Actividad:</b>	C4A3 Administración del inventario de bienes muebles.						
	<b>Actividad:</b>	C4A4 Mantenimiento de los bienes.						
<b>Componente:</b> 5 Servicios jurídicos proporcionados.	19,012	Porcentaje de solicitudes jurídicas y legales atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Existe una vinculación y concertación directa entre organismos públicos y privados del ámbito municipal, estatal y federal.  Bitácora de solicitudes de documentos jurídicos. Unidad Jurídica. Despacho de la Secretaría. Secretaría de la Juventud (Sejuve).	
	<b>Actividad:</b>	C5A1 Elaboración de los documentos legales y normativos.						
	<b>Actividad:</b>	C5A2 Dar seguimiento a las solicitudes de transparencia.						
<b>Componente:</b> 6 Asesoría técnica en materia de planeación-programación proporcionada.	17,921	Porcentaje de empleados a los que se les proporcionó asesoría técnica en materia de planeación-programación	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	70.00	Trimestral	Los empleados están interesados en ser capacitados en materia de planeación y programación.  Bitácora de cursos en materia de planeación-programación. Departamento de planeación y seguimiento. Dirección de Planeación y Estrategia. Secretaría de la Juventud (Sejuve).	
	<b>Actividad:</b>	C6A1 Asesoramiento al personal en materia de planeación-programación.						
	<b>Actividad:</b>	C6A2 Elaboración de informes y rendición de cuentas de los programas de la Secretaría.						
	<b>Actividad:</b>	C6A3 Realización y actualización de manuales de organización y de procedimientos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	5,859,922	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
2000	1,481,460	<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
3000	4,128,725	<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
5000	186,000	<b>Subfunción:</b>	02.06.06.08 Otros Grupos Vulnerables
<b>Total</b>	<b>11,656,107</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 257 Servicios Integrales y de Esparcimiento**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Los derechohabientes del gobierno del Estado.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante los servicios de esparcimiento y de capacitación que brinda el Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	$(B/C) * 100$			Anual	Avance en Implementación Pbr-SED. Entidades Federativas, Municipios y Demarcaciones Territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia Presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los derechohabientes del gobierno del Estado adquieren espacios educativos y de esparcimiento con instalaciones dignas y seguras.</p>	18,437 Variación porcentual de los usuarios asistentes a los espacios de esparcimiento y educativos	$((B-C)/C) * 100$	71,000.00 Personas	10.00	Anual	Base de Datos. Organismo Auxiliar de Servicios a la Primera Infancia y Extensión Educativa. Organismo Auxiliar de Prestaciones Recreativas y de Hospedaje. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicio de hospedaje y esparcimiento proporcionado.</p>	18,439 Porcentaje de derechohabientes que declaran estar satisfechos con el servicio	$(B/C) * 100$	75.00 Porcentaje	75.00	Mensual	Base de Datos. Organismo Auxiliar de Prestaciones Recreativas y de Hospedaje. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Solicitud de reservación de la habitación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Talleres de capacitación impartidos (No aplica para 2017).</p>	18,441 Porcentaje de asistencia de derechohabientes a los talleres de capacitación	$(B/C) * 100$	55.00 Porcentaje	NA	Mensual	Base de Datos. Organismo Auxiliar de Servicios a la Primera Infancia y Extensión Educativa. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Solicitud de inscripción de los talleres o cursos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Egresados de los talleres o cursos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Formación técnica impartida.	18,442	Porcentaje de asistencia de derechohabientes a la formación técnica	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	55.00	Trimestral	Base de Datos. Organismo Auxiliar de Servicios a la Primera Infancia y Extensión Educativa. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
	<b>Actividad:</b> C3A1 Presentación del examen de admisión.							
	<b>Actividad:</b> C3A2 Egresados de la carrera técnica.							
<b>Componente:</b> 4 Centro de esparcimiento para jubilados y pensionados brindado.	18,445	Porcentaje de asistencia de los derechohabientes al centro de esparcimiento para jubilados y pensionados	(B/C)*100	70.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Reporte de Asistencia. Departamento de Capacitación, Cultural y Actividad Física al Adulto Mayor. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
	<b>Actividad:</b> C4A1 Inscripción a talleres o cursos en el centro de esparcimiento para jubilados y pensionados.							
	<b>Actividad:</b> C4A2 Egresados de la carrera técnica.							
<b>Componente:</b> 5 Eventos recreativos de cultura y deporte realizados.	18,857	Porcentaje de eventos realizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Base de Datos. Departamento de Cultura y Deporte. Organismo Auxiliar de Prestaciones Recreativas y de Hospedaje. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
	<b>Actividad:</b> C5A1 Solicitud de inscripción en los eventos deportivos.							
	<b>Actividad:</b> C5A2 Egresados de la carrera técnica.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	37,248,096
<b>Total</b>	<b>37,248,096</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.06.06.09 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social
<b>Tipo de Programa:</b>	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 258 Programa Administrativo del ISSTEY**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** El personal del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la dotación de los recursos humanos, materiales y financieros necesarios.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en Implementación Pbr-SED. Entidades Federativas, Municipios y Demarcaciones Territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia Presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán cuenta con los recursos materiales, humanos y económicos necesarios para cumplir con sus actividades y funciones de manera adecuada.</p>	17,904 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Anual	Informes Trimestrales de Gestión de los Departamentos de Control Presupuestal, Control Patrimonial, Informática, Recursos Humanos, Recursos Materiales, Mantenimiento de Inmuebles, Control Interno, Contabilidad, Tesorería y Gestión financiera y Análisis Financiero, así como de las Subdirecciones de Administración, Subdirección Jurídica y Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán. (ISSTEY).	Proporcionar a las unidades administrativas los bienes y servicios adquirido de manera oportuna y eficaz. El seguimiento del presupuesto y la generación de estados financieros se lleven a tiempo y en orden. Contar con una administración de personal adecuada.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	18,550 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	93.00 Porcentaje	96.00	Trimestral	Reporte No E12 de Avance Presupuestal. Departamento de Control Presupuestal. Subdirección de Administración. Sistema de Administración Financiera (SIAF). Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración del diagnóstico de necesidades de capacitación a todas las unidades administrativas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Implementación programa anual de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Elaboración de nómina.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles realizadas.	18,560	Porcentaje de mantenimientos realizados	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Reportes de Avance de Programa de Mantenimiento de los Departamentos de: Mantenimiento de Inmuebles, Informática y Recursos Humanos y de los departamentos de Control Administrativo de cada uno de los Organismos Auxiliares del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	Llevar a cabo el diagnóstico adecuado de las necesidades de mantenimiento.	
	<b>Actividad:</b> C2A1 Elaboración del diagnóstico de necesidades de mantenimiento en todas las unidades administrativas.								
	<b>Actividad:</b> C2A2 Ejecución del programa anual operativo de mantenimiento.								
<b>Componente:</b> 3 Recursos materiales y suministros entregados.	18,553	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales y suministros	(B/C)*100	83.00 Porcentaje	97.00	Trimestral	Reporte No E12 de Avance Presupuestal. Departamento de Control Presupuestal. Subdirección de Administración. Sistema de Administración Financiera (SIAF). Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	Autorización del plan anual de adquisiciones, que las unidades administrativas soliciten la adquisición del bien o servicio mediante una requisición debidamente autorizada, que se haga la cotización para la adquisición, dependiendo de la naturaleza de la adquisición elegir al proveedor adecuado y de acuerdo a la ley, quien además cumpla con las condiciones de entrega.	
	<b>Actividad:</b> C3A1 Adquisición de materiales, suministros, bienes y servicios.								
	<b>Actividad:</b> C3A2 Coordinación del comité de adquisiciones.								
<b>Componente:</b> 4 Recursos financieros suministrados.	18,554	Porcentaje de estados financieros y reportes presupuestales presentados	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Reporte No E14 de Avance Presupuestal. Departamento de Control Presupuestal. Subdirección de Administración. Sistema de Administración Financiera (SIAF). Estado de Situación Financiera y Estado de Actividades. Departamento de Contabilidad. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Reportes Bancarios y Conciliaciones Bancarias. Departamento de Tesorería. Subdirección de Pensiones y Gestión Financiera. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	Entrega oportuna de la información por parte de las áreas involucradas.	
	<b>Actividad:</b> C4A1 Elaboración y seguimiento del presupuesto.								
	<b>Actividad:</b> C4A2 Elaboración de estados financieros.								
	<b>Actividad:</b> C4A3 Conciliaciones bancarias realizadas.								
	<b>Actividad:</b> C4A4 Elaboración de reporte de inversiones y operaciones.								
<b>Componente:</b> 5 Sesiones ordinarias de consejo directivo realizadas.	18,556	Porcentaje de sesiones ordinarias de consejo realizadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Libro de Actas de Consejo Directivo. Departamento de Asuntos Notariales y Apoyo al Consejo Directivo. Subdirección Jurídica. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).	Que exista de quorum, que la información de los asuntos a tratar en la sesión este elaborada oportunamente.	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C5A1 Integración de información para sesión ordinaria de consejo directivo.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Presentación de informe de gestión ante el consejo directivo.						
<b>Componente:</b> 6 Demandas y audiencias asistidas.	18,557	Porcentaje de demandas y audiencias asistidas	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	97.00	Trimestral	La todas las partes actoras asistan a las audiencias.  Archivero de Demandas. Departamento de Asuntos Contenciosos. Subdirección Jurídica. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Contestaciones de demandas.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Expedientes de demandas y audiencias elaborados.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	103,192,965
<b>Total</b>	<b>103,192,965</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
<b>Subfunción:</b>	02.06.06.09 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social
<b>Tipo de Programa:</b>	0 - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 259 Desarrollo Artesanal**

**Dependencia o Entidad Responsable: CASA DE LAS ARTESANÍAS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

**Población Objetivo:** Población artesanal del Estado.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.02 Empleo y Desarrollo Empresarial

**Objetivo PED:** 01.02.02 Aumentar el valor de las empresas en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin</b> Contribuir a incrementar la productividad de las empresas en el estado, mediante la generación de valor agregado en los productos artesanales.	18,022 Variación porcentual del Índice promedio de productividad del estado	$((B-C)/C)*100$			Anual	Tabulados básicos. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
<b>Propósito</b> Los artesanos de Yucatán adquieren conocimientos técnicos y herramientas para el desarrollo de su actividad.	18,026 Porcentaje de artesanos apoyados	$(B/C)*100$	70.00 Porcentaje	90.00	Anual	Base de datos. Departamento de Desarrollo Artesanal. Subdirección Operativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).	Los mercados tienen un crecimiento adecuado para la demanda de los productos artesanales.
	18,028 Variación porcentual de artesanos apoyados con cursos de capacitación	$((B-C)/C)*100$	1,050.00 Artesanos	15.00	Anual	Base de datos. Departamento de Desarrollo Artesanal. Subdirección Operativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).	
<b>Componente: 1</b> Cursos de capacitación artesanal impartidos.	18,030 Promedio de participantes por cursos	$SUM B/C$	20.00 Personas por curso	25.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de Desarrollo Artesanal. Subdirección Operativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).	El sector artesanal se considera en los planes institucionales.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración de diagnósticos.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Convocar a artesanos para su participación.						
<b>Componente: 2</b> Materia prima artesanal entregados.	18,040 Porcentaje de paquetes de materia prima entregados	$(B/C)*100$	40.00 Porcentaje	50.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de Desarrollo Artesanal. Subdirección Operativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).	El sector artesanal se considera en los planes institucionales.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Gestionar la obtención de materia prima.						
<b>Componente: 3</b> Ferias artesanales realizadas.	18,041 Variación porcentual de Ferias Artesanales realizadas	$((B-C)/C)*100$	20.00 Ferias	25.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de Desarrollo Artesanal. Subdirección Operativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).	El sector artesanal se considera en los planes institucionales.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Calendarización de ferias.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboracion de invitaciones a los artesanos.						El sector artesanal se considera en los planes institucionales.
<b>Actividad:</b>	C2A3 Renta de los espacios para la feria.						
<b>Componente:</b> 4 Incentivos económicos entregados.	18,042	Porcentaje de incentivos económicos entregados a artesanos	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	
<b>Actividad:</b>	C4A1 Identificar grupos vulnerables de artesanos.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Formular solicitudes para tramitar los recursos.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Seguimiento de trámite.						

Base de datos. Departamento de Desarrollo Artesanal. Subdirección Operativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).

Capítulo	Monto del Programa
3000	1,139,880
4000	18,722,957
<b>Total</b>	<b>19,862,837</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<b>Subfunción:</b>	03.01.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 261 Administración de Recursos Humanos, Materiales y Operativos de la CAEY  
**Dependencia o Entidad Responsable:** CASA DE LAS ARTESANÍAS DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Personal administrativo y operativo de la Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante el aumento en la calidad de los servicios de la casa de las artesanías.</p>	18,563 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. (SHSP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los departamentos reciben un adecuado funcionamiento de los recursos humanos, materiales y de servicios.</p>	18,045 Porcentaje de avance del presupuesto asignado	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Mensual	Registro contable y presupuestal. Subdirección Administrativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Cursos de capacitación impartidos.</p>	19,068 Promedio de cursos de capacitación impartidos a artesanos	SUM B/C	4.00 Cursos	5.00	Trimestral	Expedientes de Cursos de capacitación. Base de datos de cursos de desarrollo artesanal. Coordinación de Desarrollo Artesanal. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Reclutamiento de los candidatos para ocupar puestos de la empresa.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Seleccionar mediante la utilización de ciertas técnicas, entre los diversos candidatos al más idóneo para el puesto..						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Inducción adecuada al nuevo elemento con los objetivos de la empresa.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Materiales y suministros a los departamentos de la CAEY otorgados.</p>	18,054 Porcentaje de materiales y suministros entregados	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Programa anual de adquisiciones de materiales y suministros anual. Subdirección Administrativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de requisición de orden de compra.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Recepción de los suministros adquiridos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,057	Porcentaje de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	75.00	Trimestral	
Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles realizados.							Registros contables. Subdirección Administrativa. Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY).
<b>Actividad:</b>	C3A1	Solicitud de mantenimiento del bien mueble e inmueble.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Aprobación de la compra y/o servicio para el mantenimiento del bien mueble e inmueble.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Elaboración de pago del servicio.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,538,800
<b>Total</b>	<b>1,538,800</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	03.06.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<b>Subfunción:</b>	03.06.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 262 Administración de Recursos Humanos, Financieros, Tecnológicos y Materiales de la Secretaría de Fomento Económico  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO

**Instituciones corresponsables:**

AEROPUERTO DE CHICHÉN ITZÁ DEL ESTADO DE YUCATÁN SA DE CV

**Población Objetivo:** Servidores públicos adscritos a la Secretaría de Fomento Económico

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a la eficiencia y eficacia de la Administración Pública Estatal mediante la oportuna gestión interna administrativa.</p>	18,499 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED	$(B/C) * 100$			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. (SHSP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos adscritos a la Sefoe reciben servicios financieros, humanos, tecnológicos y materiales.</p>	18,488 Porcentaje de personal que recibe servicios	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registros Administrativos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	El personal de planta solicita servicios administrativos.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Reporte de incidencias del personal realizado.</p>	18,480 Variación porcentual de incidencias generadas	$((B-C)/C) * 100$	1.50 Porcentaje	1.50	Trimestral	Reporte de incidencias. Departamento de Recursos Humanos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	El personal de planta incurre en situaciones de incidencia.
<b>Actividad:</b>	C1A2 Emisión de reporte vía sistema.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Análisis sobre el tipo de incidencias.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Firma del formato de incidencias.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Capacitación interna para el personal otorgada.</p>	18,482 Variación porcentual de personal capacitado	$((B-C)/C) * 100$	51.00 Personas	0.50	Anual	Registros Administrativos. Departamento de Recursos Humanos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).	El personal de planta requiere apoyo en capacitación para el desempeño de sus funciones.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diagnóstico sobre las áreas que requiere capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración del padrón de personal que recibirá la capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de reporte según el Plan Anual de Capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Componente:</b> 3 Administración del presupuesto de la dependencia realizado.</p>	<p>18,483 Porcentaje de presupuesto autorizado (B/C)*100 100.00 Porcentaje 88.00 Anual</p>	<p>Existen lineamientos oficiales de la Administración para regular el uso de recursos financieros.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A1 Integración de Anteproyecto de Egresos.</p>	<p>Registros Administrativos. Departamento de Finanzas y Presupuesto. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A2 Elaboración de reportes de seguimiento del Presupuesto de Egresos.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A3 Revisión de la documentación y trámite del recurso financiero ante la Secretaría de Administración y Finanzas.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A4 Emisión de los informes financieros contables y presupuestales.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C3A5 Conciliación de los registros presupuestales en relación a los contables.</p>	
<p><b>Componente:</b> 4 Servicios informáticos otorgados.</p>	<p>18,485 Porcentaje de servicios informáticos otorgados (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Trimestral</p>	<p>Los equipos requieren ser actualizados y atendidos en cuanto su funcionamiento.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A1 Recepción de solicitud para el servicio.</p>	<p>Registros Administrativos. Departamento de Informática. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A2 Valoración y diagnóstico del servicio a proporcionar servicio.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A3 Elaboración de dictamen sobre la solicitud del servicio.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C4A4 Emisión de solicitud de requerimientos.</p>	
<p><b>Componente:</b> 5 Mantenimiento de los bienes patrimoniales realizado.</p>	<p>18,486 Porcentaje de bienes que reciben mantenimiento (B/C)*100 92.00 Porcentaje 95.00 Trimestral</p>	<p>Los bienes requieren ser atendidos con servicio de mantenimiento para su regular utilización.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C5A1 Recepción de solicitud por servicio.</p>	<p>Registros Administrativos. Departamento de Servicios Generales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C5A2 Revisión del bien a otorgar mantenimiento.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C5A3 Recopilación de firma de conformidad.</p>	
<p><b>Componente:</b> 6 Adquisición de bienes y servicios realizada.</p>	<p>18,487 Porcentaje de adquisiciones realizadas (B/C)*100 96.00 Porcentaje 97.00 Trimestral</p>	<p>La dependencia requiere nuevos bienes para su funcionamiento.</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C6A1 Recepción de solicitud por requisición.</p>	<p>Registros Administrativos. Departamento de Servicios Generales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Económico (Sefoe).</p>
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C6A2 Solicitud de cotizaciones por los bienes.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C6A3 Autorización de adquisición firmada por el Director de Finanzas.</p>	
<p><b>Actividad:</b></p>	<p>C6A4 Elaboración de orden de requisición.</p>	



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	17,064,489	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
2000	3,043,050	<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
3000	10,252,357	<b>Función:</b>	03.06.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<b>Total</b>	<b>30,359,896</b>	<b>Subfunción:</b>	03.06.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
		<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 263 Administración de Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del IPF**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO PROMOTOR DE FERIAS DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Personal Administrativo del Instituto Promotor de Ferias

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a mejorar la eficiencia y la eficacia de las finanzas públicas del estado mediante el adecuado funcionamiento de los recursos humano, materiales y de servicios del Instituto Promotor de Ferias de Yucatán.</p>	18,563 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. (SHSP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-PbR-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-PbR-SED-Ciudadano.pdf</a> . Dirección de Eventos, Área de Supervisión, Instituto Promotor de Ferias. Dirección de Eventos, Área de Supervisión, Instituto Promotor de Ferias.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las direcciones y coordinaciones del Instituto Promotor de Ferias de Yucatán mejoran su desempeño laboral.</p>	18,562 Porcentaje de eventos realizados en tiempo y forma	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe de actividades. Dirección de Eventos. Instituto Promotor de Ferias de Yucatán (IPFY).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Materiales y suministros a los departamentos del IPFY otorgados.</p>	18,559 Porcentaje de materiales y suministros entregados a las unidades administrativas del Instituto Promotor de Ferias	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe de actividades. Dirección Administrativa . Instituto Promotor de Ferias de Yucatán (IPFY).	Los proveedores cumplen con la entrega de los bienes en los tiempos establecidos u acordados.
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción de requisiciones de orden de compra y/o servicios.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Cotización de ordenes de compra de bienes o servicios.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles realizado.</p>	18,561 Porcentaje de bienes muebles e inmuebles que reciben mantenimiento	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe de actividades. Dirección de Operaciones. Instituto Promotor de Ferias (IPFY).	Los proveedores cumplen con la entrega de los bienes en los tiempos establecidos u acordados.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de requisiciones de mantenimiento de bienes, muebles e inmuebles.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Cotización de ordenes de mantenimiento.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	19,317	Porcentaje de servicios jurídicos proporcionados	(B/C)*100	NA	100.00	Trimestral	
Servicios jurídicos proporcionados							Informe de avance trimestral de los servicios realizados. Dirección Jurídica. Instituto Promotor de Ferias de Yucatán (IPFY). Reporte de solicitudes de servicios. Dirección Administrativa. Instituto Promotor de Ferias (IPFY). Nota: La línea base o el valor de referencia se indica en N/A debido a que es un indicador de nueva creación.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Otorgamiento de asesoría en asuntos laborales y administrativos.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de contratos y licitaciones.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Seguimiento a las solicitudes de transparencia.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Realización de Juntas de Gobierno.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Elaboración de informes a la consejería jurídica.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	20,842,804
<b>Total</b>	<b>20,842,804</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	03.06.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<b>Subfunción:</b>	03.06.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 264 Administración de Recursos Humanos y Materiales del IYEM**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO YUCATECO DE EMPRENDEDORES**

**Población Objetivo:** Empleados y proveedores del Instituto Yucateco del Emprendedor

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a la eficiencia y eficacia de la administración pública estatal mediante la correcta administración de los recursos materiales y financieros.</p>	18,499 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED	$(B/C) * 100$			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Gasto Administrativo programado eficientemente.</p>	18,502 Porcentaje del presupuesto ejercido en gastos administrativos por el IYEM	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Información financiera, presupuestal y programática. Jefatura de Administración. Dirección General. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Adquisición de insumos aprobados.</p>	18,500 Porcentaje de presupuesto ejercido en adquisiciones e insumos aprobado	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Información financiera, presupuestal y programática. Jefatura de Administración. Dirección General. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Compra de consumibles para computo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Compra de papelería.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Compra de insumos para los cursos de capacitación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles realizados.</p>	18,501 Porcentaje de presupuesto ejercido en mantenimiento de bienes muebles e inmuebles	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Información financiera, presupuestal y programática. Jefatura de Administración. Dirección de Administración. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Mantenimiento del edificio.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Mantenimiento de vehiculos.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Pago de poliza de seguros.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Contratación de servicios profesionales técnicos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	10,659,109	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
		<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
		<b>Función:</b>	03.06.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
		<b>Subfunción:</b>	03.06.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Total</b>	<b>10,659,109</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 265 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la STPS**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**

**Población Objetivo:** Personal Administrativo y operativo de la STPS

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la adecuada operación de las Unidades Administrativas de la STPS.</p>	18,499 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. (SHSP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-PbR-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-PbR-SED-Ciudadano.pdf</a> ; Módulo de Control presupuestal SIGEY. Registros contables de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas de la STPS operan adecuadamente.</p>	18,941 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Módulo de Control presupuestal SIGEY. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS) Registros contables. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos financieros suministrados.</p>	18,494 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	17.00 Porcentaje	17.00	Trimestral	Módulo de Control Presupuestal del SIGEY. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración y seguimiento del Presupuesto.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de estados financieros.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Recepción y depósito de cobranza.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Revisión y elaboración de solicitudes de pago.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento a la cartera vigente y vencida.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	18,497 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Módulo de Control Presupuestal del SIGEY. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Inventario y resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Adquisición de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C2A5 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<b>Componente:</b> 3 Recursos Humanos capacitados.	18,495	Variación porcentual de personal capacitado	$((B-C)/C)*100$	97.00 Personas	10.00	Trimestral	Programa Anual de Capacitación. Unidad de Empleo y Productividad Laboral. Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración de nómina.						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Actualización de los expedientes del personal.						
<b>Actividad:</b>	C3A5 Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.						
<b>Componente:</b> 4 Información estadística actualizada.	18,498	Porcentaje de requerimientos de información entregados en tiempo y forma	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Reportes estadísticos. Unidad de Estadística Laboral e Informática. Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
<b>Actividad:</b>	C5A1 Investigación de la información estadística relacionada a la Secretaría.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Elaboración de reportes de la información estadística investigada para las unidades administrativas.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Recepción de la información de actividades de la unidades administrativas.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Recepción de la información de indicadores generada de la unidades administrativas.						
<b>Actividad:</b>	C4A5 Elaboración de reporte anual de las actividades e indicadores de las unidades administrativas.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	10,878,904	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
2000	2,069,897	<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
3000	8,339,647	<b>Función:</b>	03.06.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
5000	431,400	<b>Subfunción:</b>	03.06.01.02 Asuntos Laborales Generales
<b>Total</b>	<b>21,719,848</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 266 Planeación y Seguimiento de los Programas del Sector Rural**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL**

**Población Objetivo:** Secretaría de Desarrollo Rural

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la transparencia y rendición de cuentas mediante procesos de planeación y seguimiento de los programas.</p>	17,950 Variación porcentual del índice de transparencia y disponibilidad de la información fiscal estatal	$((B-C)/C)*100$			Anual	Perfil de México a través de indicadores clave. Disponible en: <a href="http://www.asf.gob.mx/uploads/61_Publicaciones_tecnicas/Perfil_2013_OK_web.pdf">http://www.asf.gob.mx/uploads/61_Publicaciones_tecnicas/Perfil_2013_OK_web.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La Secretaría de Desarrollo Rural opera programas y proyectos que atienden los objetivos de desarrollo rural establecidos en los instrumentos estatales de planeación.</p>	17,952 Porcentaje de documentos y reportes publicados en tiempo y forma de acuerdo con la normatividad aplicable	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Página oficial del Gobierno del Estado de Yucatán. Apartado de Transparencia. <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/nodos.php?id_arbol=2">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/nodos.php?id_arbol=2</a>	Las leyes estatales continúan vigentes y contemplan la elaboración de estos procesos.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Apartado del anteproyecto de presupuesto realizado.</p>	17,953 Porcentaje de documentos realizados (programas presupuestarios y Unidades Básicas de Presupuestación)	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Página de transparencia del Gobierno del Estado: <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php</a>	Las leyes estatales continúan vigentes y contemplan la elaboración de estos procesos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Validación de las unidades básicas de presupuestación con las áreas administrativas y operativas.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Apartados del informe de gobierno y cuenta pública realizados.</p>	17,962 Porcentaje de documentos realizados (texto y estadísticas del sector rural)	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Página de transparencia del Gobierno del Estado: <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informes_gobierno.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informes_gobierno.php</a> ; <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/cuenta_publica.php">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/cuenta_publica.php</a>	Las leyes estatales continúan vigentes y contemplan la elaboración de estos procesos.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción y análisis de la información de los resultados de cada área.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Procesamiento de información de las áreas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Validación del anteproyecto del Informe de Gobierno y Cuenta Pública con las áreas administrativas y operativas.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Reportes del seguimiento y monitoreo del cumplimiento de metas de los programas de bienes y servicios y/o programas presupuestarios realizados.</p>	17,963 Porcentaje de reportes de seguimiento y monitoreo realizados	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Página de transparencia del Gobierno del Estado: <a href="http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/nodos.php?id_arbol=1">http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/nodos.php?id_arbol=1</a>	Las leyes estatales continúan vigentes y contemplan la elaboración de estos procesos.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción y análisis de la información de los resultados de cada área.	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Procesamiento de la información de las áreas.	

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	13,635,137	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
3000	8,005,569	<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
4000	1,100,000	<b>Función:</b>	03.06.02 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
<b>Total</b>	<b>22,740,706</b>	<b>Subfunción:</b>	03.06.02.01 Agropecuaria
		<b>Tipo de Programa:</b>	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 267 Programa de Apoyo a Procesos Administrativos de la Seder  
**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

**Población Objetivo:** Personal de la Secretaría de Desarrollo Rural

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a la mejor de la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la optimización de recursos.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas de la Secretaría de Desarrollo Rural operan de manera eficiente.</p>	17,967 Porcentaje de programas o actividades estratégicas que cumplen con estatus satisfactorio en el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno	(B/C)*100	77.00 Porcentaje	100.00	Anual	Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO). <a href="http://seguimientogabinete.yucatan.gob.mx/#">http://seguimientogabinete.yucatan.gob.mx/#</a>	El seguimiento de los programas y actividades estratégicas se sigue realizando a través del Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO).
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Mantenimiento de las instalaciones de la Secretaría de Desarrollo Rural realizado</p>	17,968 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de mantenimiento	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros administrativos del Departamento de Recursos Materiales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Las áreas solicitan el mantenimiento.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Registro de requisiciones de las áreas recibidas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Suministro del material para el mantenimiento de las instalaciones.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Mobiliario de bienes muebles proporcionado</p>	17,969 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de adquisición de mobiliario	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros administrativos del Departamento de Recursos Materiales. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	Existe coordinación con el área de finanzas de la Secretaría de Administración y Finanzas.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración del registro de las requisiciones de las áreas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Realización de los pagos de compra de mobiliario.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Capacitación de recursos humanos realizado</p>	17,970 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de capacitación	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Cronograma trimestral de capacitación del Departamento de Administración y Desarrollo de Personal. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	El personal asiste a las capacitaciones. Los funcionarios que asisten a los cursos aplican los conocimientos adquiridos en el desempeño de sus funciones.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Elaboración del registro de cursos de capacitación de las áreas.						
<b>Componente:</b> 4 Manuales de operación elaborados.	17,971	Porcentaje de manuales elaborados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	30.00	Anual	Las direcciones operativas utilizan los manuales.  Manuales de cada Dirección operativa de la Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de reuniones para la elaboración del manual.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Validación de manuales.						
<b>Componente:</b> 5 Gestiones jurídicas realizadas	17,972	Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Base de datos de procesos jurídicos, de la Dirección Jurídica. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Atención de juicios contra la Secretaría.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Elaboración de contratos y convenios de la Dependencia.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	21,950,942
2000	14,697,500
3000	21,713,560
<b>Total</b>	<b>58,362,002</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	03.06.02 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
<b>Subfunción:</b>	03.06.02.01 Agropecuaria
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 268 Gastos de Administración del INCAY**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Personal del Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la correcta aplicación de los recursos financieros, humanos y materiales.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano, 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas operan adecuadamente los programas y proyectos del Instituto.</p>	19,116 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de avance de metas. Dirección Administrativa. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (INCAY).	Los departamentos cumplen con sus responsabilidades.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Documentos normativos institucionales actualizados.</p>	18,267 Porcentaje de documentos normativos institucionales actualizados	(B/C)*100	33.00 Porcentaje	50.00	Anual	Finiquitos de proyectos. Dirección Administrativa. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).	Se cuenta con la capacidad para la actualización.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Programación de la actualización de la normativa.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Solicitud de la información a las áreas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Entrega del finiquito de proyecto.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Gestión de los recursos humanos.</p>	18,270 Porcentaje de servidores públicos administrativos capacitados	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	90.00	Semestral	Cursos de capacitación impartidos. Departamento de Recursos Humanos. Dirección Administrativa. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).	Se cuenta con la disposición de tiempo para los cursos.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Capacitación del personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Pago de salarios.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Reporte de incidencias.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Soporte técnico informático.	18,353 Porcentaje de usuarios satisfechos (B/C)*100 90.00 Porcentaje 95.00 Semestral	Encuestas realizadas. Departamento de Informática. Dirección Administrativa. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).	Se cuenta con la capacidad técnica para el soporte.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de solicitudes.		
<b>Actividad:</b>	C3A2 Clasificación de solicitudes.		
<b>Actividad:</b>	C3A3 Atención de solicitudes.		
<b>Componente:</b> 4 Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles.	18,357 Porcentaje de departamentos que cuentan con las condiciones deseadas para el desarrollo de sus responsabilidades. (B/C)*100 81.81 Porcentaje 86.36 Semestral	Encuestas de satisfacción realizadas. Departamento de Activos Fijos y Servicios Generales. Dirección Administrativa. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).	
<b>Actividad:</b>	C4A1 Mantenimiento de edificios.		
<b>Actividad:</b>	C4A2 Mantenimiento de vehiculos.		
<b>Actividad:</b>	C4A3 Mantenimiento de mobiliario y equipo.		
<b>Componente:</b> 5 Materiales y suministros proporcionados.	18,359 Porcentaje de requisiciones atendidas (B/C)*100 92.00 Porcentaje 95.00 Semestral	Informe de actividades del Director. Departamento de Compras. Dirección Administrativa. Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (Inca).	
<b>Actividad:</b>	C5A1 Papelería entregada.		
<b>Actividad:</b>	C5A2 Consumibles informáticos entregados.		
<b>Actividad:</b>	C5A3 Refacciones entregadas.		

Capítulo	Monto del Programa
4000	70,814,232
<b>Total</b>	<b>70,814,232</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	03.06.05 Transporte
<b>Subfunción:</b>	03.06.05.01 Transporte por Carretera
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 269 Servicios y Ordenamiento del Transporte Público en el Estado

**Dependencia o Entidad Responsable:** SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Población Objetivo:** Usuarios del servicio de transporte público del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.02 Desarrollo Urbano y Metropolitano

**Objetivo PED:** 04.02.02 Mejorar el sistema de transporte público urbano en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia del sistema de transporte en el Estado mediante la regulación de sistema de transporte.</p>	17,900 Índice de tiempo de viaje	A	0.58 Tiempo de viaje	0.67	Anual	Dirección de Transporte del Estado de Yucatán. Basado en un estudio de Demoras realizado en los paraderos del Centro Histórico de Mérida, 2012.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los usuarios del servicio de transporte público del estado de Yucatán reciben servicio de transporte público regulado.</p>	18,305 Porcentaje de unidades del servicio público del transporte regulado	(B/C)*100	22.00 Porcentaje	27.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de Inspección y Vigilancia de Normatividad y Procesos. Dirección del Transporte del Estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Procedimientos jurídicos a los infractores de la ley y reglamento del servicio de transporte público aplicados.</p>	18,308 Porcentaje de procedimientos jurídicos concluidos	(B/C)*100	89.90 Porcentaje	93.00	Trimestral	Base de datos y archivos físicos. Dirección de Normatividad. Dirección del Transporte del Estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Los operadores del transporte que le fueron levantadas actas no asistan a dar el seguimiento correspondiente.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de las actas de infracción.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Calificación de actas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Conclusión de actas.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Servicio de transporte público inspeccionado y vigilado.</p>	18,309 Porcentaje de unidades de transporte público irregulares inspeccionadas	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	22.00	Trimestral	Registro administrativo. Departamento de Inspección y Vigilancia. Dirección del Transporte del Estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Vigilancia del transporte público en el estado por medio de retenes de inspección programados.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Verificación de documentos de operadores de transporte público urbano en el estado de Yucatán.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Verificación operativa de las quejas.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Estudios y proyectos de transporte público entregados.</p>	18,311 Porcentaje de estudios y proyectos de transporte público entregados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Base de datos. Departamento de Técnicas y Proyectos. Dirección del Transporte del Estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).	Documentación incorrecta por parte de solicitantes.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de solicitudes de factibilidad de transporte.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Análisis y revisión de las rutas de transporte público de pasajeros.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Soporte técnico a usuario de la Dirección de Transporte.						
<b>Componente:</b> 4 Trámites vehiculares realizados.	18,313	Promedio de trámites vehiculares por unidad concesionada	SUM B/C	3.00 Trámite vehiculares	8.00	Trimestral	Los concesionarios no acuden a las oficinas de la dirección a realizar sus trámites.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Registro de cambio de vehículos. Base de datos. Sistema Integral de la Dirección de Transporte del Estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Registro de cesión de derecho.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Registro de emplacamiento.						
<b>Actividad:</b>	C4A4 Registro de cambio de vehículo y cesión de derecho.						
<b>Actividad:</b>	C4A5 Registro de canje de placas.						
<b>Actividad:</b>	C4A6 Emisión de la tarjeta de información del servicio público de transporte.						
<b>Componente:</b> 5 Capacitación a los operadores de transporte público proporcionada.	18,315	Porcentaje de cursos de capacitación para operadores de transporte público realizados	(B/C)*100	93.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Falta de interés para capacitarse por parte de los operadores y falta de apoyo de los concesionarios.
<b>Actividad:</b>	C5A1 Acreditación de pertenecer a una empresa de transporte público de operadores.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Impartición de curso aprobatorio de capacitación de operadores de unidades de transporte público.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Aplicación de prueba y resolución de operadores aprobados del curso de capacitación de operadores de unidades de transporte público.						
<b>Componente:</b> 6 Empadronamiento de operadores de transporte público en la ciudad de Mérida realizado.	18,316	Porcentaje de operadores de transporte público empadronados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de Capacitación. Dirección de Transporte del Estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Verificar la acreditación de ser operador de transporte público y pertenecer a un agrupación de transporte público.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Verificar el procedimiento de revisión de documentación y requerimientos que señala la dirección de transporte.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Otorgamiento de tarjetón único del operador de transporte público.						
<b>Componente:</b> 7 Atención ciudadana proporcionada.	18,317	Porcentaje de llamadas atendidas con seguimiento	(B/C)*100	16.00 Porcentaje	40.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de Atención Ciudadana. Dirección del Transporte del Estado de Yucatán. Secretaría General de Gobierno (SGG).
<b>Actividad:</b>	C7A1 Atención e información a usuarios del servicio público de transporte.						
<b>Actividad:</b>	C7A2 Recepción de quejas sobre el servicio de transporte público.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	36,042,286	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
2000	10,753,243	<b>Eje:</b>	03.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
3000	8,560,823	<b>Función:</b>	03.04.05 Transporte
<b>Total</b>	<b>55,356,352</b>	<b>Subfunción:</b>	03.04.05.06 Otros relacionados con el Transporte
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 270 Mantenimiento y Rehabilitación de las Unidades Turísticas del Estado de Yucatán**

**Dependencia o Entidad Responsable: PATRONATO DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS CULTURALES Y TURÍSTICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Publico en General

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.05 Turismo

**Objetivo PED:** 01.05.03 Aumentar la estadia de visitantes al Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la llegada de visitantes nacionales e internacionales con pernocta en el Estado mediante el mantenimiento y rehabilitación de las Unidades Turísticas.</p>	18,248 Variación porcentual en la llegada de visitantes nacionales con pernocta al estado.	$((B-C)/C)*100$			Anual	Sectur, Programa DataTur.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los turistas reciben servicios de calidad en los Paradores Turísticos del Estado.</p>	18,247 Porcentaje de turistas satisfechos con los servicios ofrecidos en los Paradores Turísticos	$(B/C)*100$	85.00 Porcentaje	90.00	Anual	Encuestas de calificación de los servicios de los Paradores Turísticos. Dirección de Operaciones. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR). Estadística mensual de afluencias. Dirección de Operaciones. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	La calidad de servicios de las dependencias coadyuvantes (INAH, AAFY, COMERCIANTES, LOCATARIOS) sea igual al proporcionado por la dependencia.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Paradores turísticos rehabilitados</p>	18,244 Porcentaje de mantenimiento para la conservación y rehabilitación de Paradores Turísticos	$(B/C)*100$	NA	80.00	Trimestral	Orden de servicio con evidencia fotográfica. Jefatura de Paradores Turísticos. Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR). Entrega-Recepción del mantenimiento. Jefatura de Paradores Turísticos, Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR). Nota: El valor de la línea base para el 2016 es N/A debido a que no se han realizado acciones de mantenimiento a los paradores turísticos.	Autorización y radicación en tiempo y forma de los recursos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Gestión de los permisos correspondientes ante las dependencias competentes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Diseño del programa de conservación y rehabilitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Calendarización del programa de conservación y rehabilitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2	19,322	Variación porcentual de asistentes a los eventos de luz y sonidos ((B-C)/C)*100	NA	3.00	Trimestral		
Eventos de luz y sonido en los Paradores Turísticos realizados						Sistemas de conteo de los Paradores Turísticos. Estadística mensual de afluencias. Dirección de Operaciones. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	Autorización y radicación en tiempo y forma de los recursos.
<b>Actividad:</b>	C2A1	Cotización de equipos de audio e iluminación.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Gestión para la adquisición de equipos de audio e iluminación.					
<b>Actividad:</b>	C2A3	Adquisición de equipos de audio e iluminación.					
<b>Actividad:</b>	C2A4	Equipos de audio e iluminación modernizados.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,500,000
<b>Total</b>	<b>1,500,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.07 Turismo
<b>Subfunción:</b>	03.01.07.01 Turismo
<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 271 Mantenimiento, Rehabilitación, y Funciones del Siglo XXI**

**Dependencia o Entidad Responsable: PATRONATO DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS CULTURALES Y TURÍSTICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Público en General

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.05 Turismo

**Objetivo PED:** 01.05.03 Aumentar la estadia de visitantes al Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la llegada de visitantes nacionales e internacionales con pernocta al estado mediante la mejora de la infraestructura pública turística.</p>	18,314 Variación porcentual en la llegada de visitantes nacionales e internacionales con pernocta al estado.	$((B-C)/C)*100$			Anual	Sector, Programa DataTur	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los usuario del centro de convenciones y exposiciones cuentan con instalaciones de calidad.</p>	18,306 Variación porcentual de los usuarios del Centro de Convenciones y Exposiciones Yucatán Siglo XXI	$((B-C)/C)*100$	1,237,036.00 Usuarios	15.00	Anual	Registro de Gerencia. Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	
	18,310 Variación porcentual de exposiciones y convenciones realizadas	$((B-C)/C)*100$	358.00 Eventos	10.00	Anual	Registro de Gerencia. Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicios cinematográficos otorgados.</p>	18,297 Porcentaje de usuarios satisfechos con los servicios cinematográficos	$(B/C)*100$	76.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Encuesta de satisfacción. Departamento Gerencial de Centros de Convenciones. Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR). Reportes de Resultados. Departamento Gerencial de Centros de Convenciones. Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Actualización y mantenimiento de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Programación de funciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Administración de Ingresos.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Organización de visitas escolares.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Organización de visitas de grupos especiales.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2	18,301	Porcentaje de usuarios satisfechos	(B/C)*100	98.77 Porcentaje	100.00	Trimestral	
Espacios físicos funcionales rentados.							Encuesta de Satisfacción. Departamento Gerencial de Centros de Convenciones. Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR). Reportes de resultados. Departamento Gerencial de Centros de Convenciones. Dirección Operativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).
<b>Actividad:</b>	C2A1	Equipamiento de mobiliario y equipo.					
<b>Actividad:</b>	C2A2	Mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura.					
<b>Actividad:</b>	C2A3	Proceso de solicitud y renta de espacios.					
<b>Actividad:</b>	C2A4	Revisión de montajes y desmontajes.					
<b>Actividad:</b>	C2A5	Proporcionar servicios de emergencia y primeros auxilios.					
<b>Actividad:</b>	C2A6	Generación de recursos financieros.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	14,000,000
<b>Total</b>	<b>14,000,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.07 Turismo
<b>Subfunción:</b>	03.01.07.01 Turismo
<b>Tipo de Programa:</b>	K - Proyectos de Inversión

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 272 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del Patronato CULTUR**

**Dependencia o Entidad Responsable: PATRONATO DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS CULTURALES Y TURÍSTICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Personal del Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a mejorar la eficiencia y la eficacia de la administración pública mediante el aumento de la calidad de los servicios del Patronato CULTUR.</p>	18,381	Porcentaje de avance en la implementación del PBR	(B/C)*100		Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. (SHSP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las Unidades Administrativas son eficientes con los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios.</p>	18,378	Porcentaje de avance del presupuesto ejercido	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registros contables y presupuestales. Dirección de Administración y Finanzas. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Personal de acuerdo a la plantilla autorizada contratados.</p>	18,318	Porcentaje de avance de contratación	(B/C)*100	71.00 Porcentaje	85.00	Trimestral	Registro de Empleados. Departamento de Recursos Humanos. Dirección Administrativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).
<b>Actividad:</b>	C1A1 Reclutamiento de los candidatos para ocupar puestos de la empresa.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Seleccionar al candidato más idóneo para el puesto.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Personal continuamente capacitado.</p>	18,320	Porcentaje de personal capacitado	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Mensual	Programa anual de capacitación y reporte de recursos. Departamento de Recursos Humanos. Dirección Administrativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).
<b>Actividad:</b>	C2A1 Listado de necesidades.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Calendarización de las sesiones de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Bienes muebles e inmuebles con mantenimiento.	18,324	Porcentaje de avance del presupuesto ejercido por mantenimiento	(B/C)*100	92.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Estado del Ejercicio del Presupuesto. Dirección de Administración y Finanzas. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Solicitud de mantenimiento del bien mueble e inmueble.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Aprobación de la compra y/o servicio para el mantenimiento del bien mueble e inmueble.					
<b>Componente:</b> 4 Estados financiero presupuestales emitidos.	18,334	Porcentaje de emisión de los estados financieros y presupuestales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Sistemas de contabilidad y presupuesto. Departamento de contabilidad. Dirección administrativa. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Registro oportuno de las operaciones que se realicen.					
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Registro del comprometido de las erogaciones.					
<b>Componente:</b> 5 Activos salvaguardados y protegidos.	18,338	Porcentaje de avance del presupuesto ejercido por activos salvaguardados y protegidos	(B/C)*100	92.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Estado del ejercicio del presupuesto. Dirección de Administración y Finanzas. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Contratación de los seguros y fianzas.					
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Contratación de valuación de activos.					
<b>Componente:</b> 6 Recursos materiales adquiridos.	18,340	Porcentaje de avance del presupuesto ejercido por adquisición de materiales	(B/C)*100	78.86 Porcentaje	83.00	Trimestral	Registros contables y presupuestales. Dirección de Administración y Finanzas. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR).	
	<b>Actividad:</b>	C6A1	Solicitud de adquisición de recursos materiales.					
	<b>Actividad:</b>	C6A2	Aprobación de la adquisición de recursos materiales.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	120,132,454
<b>Total</b>	<b>120,132,454</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	03.06.07 Turismo
<b>Subfunción:</b>	03.06.07.01 Turismo
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 273 Administración y Planeación Turística**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO**

**Población Objetivo:** Áreas administrativas y operativas de la Secretaría de Fomento Turístico

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la aplicación de programas de desarrollo turístico.</p>	18,381	Porcentaje de avance en la implementación del PBR	(B/C)*100		Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. (SHSP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-PbR-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-PbR-SED-Ciudadano.pdf</a>		
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las áreas administrativas y operativas de la Secretaría de Fomento Turístico ejercen de manera eficaz los recursos públicos.</p>	18,196	Porcentaje de eficacia del presupuesto ejercido en programas de desarrollo turístico	(B/C)*100	98.00 Porcentaje	99.00	Trimestral	Sistema Integral del Gobierno del Estado de Yucatán (SIGEY). Dirección de Administración de Finanzas. Secretaría Fomento Turístico (Sefotur).	El Congreso del Estado de Yucatán autoriza el presupuesto solicitado por la Secretaría de Fomento Económico (SEFOTUR). La Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) realiza la administración del presupuesto oportunamente. La administración del presupuesto no se vea afectada por contingencias sociales, económicas y/o naturales.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicios de gestión de recursos financieros entregados.</p>	18,199	Porcentaje del presupuesto ejercido por la Secretaría de Fomento Turístico	(B/C)*100	98.00 Porcentaje	99.00	Trimestral	Registros Administrativos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	Se cuenta en tiempo y forma con los recursos otorgados por la Secretaría de Administración y Finanzas. El sistema SIGEY funciona en tiempo y forma. Se cumple en tiempo y forma con la autorización del Presupuesto.
<b>Actividad:</b>	C1A1	Atención de solicitudes de pago a proveedores.						
<b>Actividad:</b>	C1A2	Liberación de pagos.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Servicios de gestión de recursos materiales entregados.</p>	18,202	Porcentaje de solicitudes de recursos materiales atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros Administrativos. Dirección de Administración y Finanzas. Secretaría de Fomento Turístico (Sefotur).	La Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) proporciona en tiempo la flota vehicular y el mantenimiento del mismo. Los proveedores realizan el servicio de mantenimiento adecuadamente.
<b>Actividad:</b>	C2A1	Recepción de solicitud de requisición.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A2 Compra de materiales y suministros solicitados.						
<b>Componente:</b> 3 Servicios de gestión en procesos de planeación proporcionados.	18,203	Porcentaje de avance de los procesos de planeación	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	La Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) proporciona en tiempo y forma la capacitación para poder realizar los procesos de planeación. Las acciones de la política pública se ajustan a la normatividad vigente.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Gestión de la evaluación de programas presupuestarios de la dependencia.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Asesorías sobre procesos de planeación y seguimiento.						
<b>Componente:</b> 4 Asesoría y servicios informáticos atendidos.	18,204	Porcentaje de solicitudes de asesoría y servicios de informática atendidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	La Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI) atiende en tiempo y forma la solicitud de servicio. La Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) autoriza en tiempo y forma la adquisición de equipo tecnológico.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Actualización del Inventario del equipo de computo.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Mantenimiento del equipo de computo.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	12,287,978	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
2000	4,380,963	<b>Eje:</b>	03.06 Gestión y Administración Pública
3000	7,609,239	<b>Función:</b>	03.06.07 Turismo
4000	38,132,806	<b>Subfunción:</b>	03.06.07.01 Turismo
5000	150,000	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional
<b>Total</b>	<b>62,560,986</b>		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 275 Vinculación, Promoción y Gestión con el Sector Productivo de la Universidad Tecnológica Regional del Sur

**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA REGIONAL DEL SUR

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Sector productivo.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar de la vinculación del sistema educativo estatal con los sectores público, social y productivo del estado mediante la oferta de recurso humano capacitado y servicios de asistencia de la Universidad Tecnológica Regional del Sur.</p>	17,784	Porcentaje de instituciones estatales de educación superior que cuentan con Consejos de Vinculación y Pertinencia	(B/C)*100	24.00 Porcentaje	80.00	Anual	<p>Estadística Escolar. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.</p> <p>Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.</p>
	17,887	Variación porcentual de recursos captados por concepto de vinculación entre instituciones de educación superior estatales y/o centros de investigación con empresas, financiados en el marco del Programa de Estímulos a la Innovación del CONACYT	((B-C)/C)*100	6,052,806.00 Pesos	20.00	Anual	
	17,888	Variación porcentual de la inversión gubernamental en proyectos vinculados para el desarrollo empresarial, de innovación, ciencia y tecnología	((B-C)/C)*100	7,187,306.00 Pesos	20.00	Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El sector productivo cuenta con servicios tecnológicos acorde a sus necesidades.</p>	18,503	Porcentaje de servicios tecnológicos otorgados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	<p>Lista de asistencia técnica otorgada. Informes de la Coordinación del Centro de Incubación y Desarrollo Empresarial del Sur de Yucatán. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRS).</p>
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicios de asistencia técnica proporcionada.</p>	18,504	Porcentaje de asistencia técnica proporcionada	(B/C)*100	NA	100.00	Semestral	<p>Los convenios de coordinación son cumplidos por las partes firmantes.</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Organizar reuniones con los empresarios de la región para ofrecer los programas de apoyo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Visitar a las empresas vinculadas para ofrecer los servicios tecnológicos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realizar la firma de convenio con la empresa para la prestación del servicio.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Aplicación de encuestas de satisfacción de la asistencia técnica proporcionada.						
	Reporte de servicios de asistencia otorgados. Centro de Incubación y Desarrollo Empresarial del Sur de Yucatán (CIDESY). Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRS).						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Servicio de incubadora de negocios proporcionado.	18,505	Porcentaje de empresas incubadas	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de empresas incubadas. Planes de negocios terminados. Centro de Incubación y Desarrollo Empresarial del Sur de Yucatán (CIDESY). Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRS).	Los convenios de coordinación son cumplidos por las partes firmantes.		
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Promover entre los docentes y estudiantes el espíritu emprendedor por medio del Centro de Incubación y Desarrollo Empresarial del Sur de Yucatán.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Organizar reuniones con los empresarios de la región para ofrecer los programas de apoyo y ofrecer los servicios de consultoría del Centro de Incubación y Desarrollo Empresarial del Sur de Yucatán.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Ofrecer el servicio de elaboración de planes de negocio a los emprendedores con la intención de que tengan una herramienta para poder crear su empresa y/o obtener financiamiento.							
<b>Componente:</b> 3 Bolsa de trabajo proporcionada.	18,933	Porcentaje de alumnos colocados por medio de la bolsa de trabajo	(B/C)*100	NA	40.00	Semestral	Registros de vacantes. Registro de egresados colocados. Coordinación de Vinculación. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRS).	Los convenios de coordinación son cumplidos por las partes firmantes.		
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Atención de alumnos egresados de la Universidad.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Búsqueda de plazas.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Colocación de alumnos egresados a través de la bolsa de trabajo.							
<b>Componente:</b> 4 Capacitación y formación continua impartida.	18,510	Porcentaje de cursos implementados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	Programa de curso. Curso impartido. Informe. Coordinación CIDESY. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRS).	Egresados interesados en capacitarse.		
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Crear el programa anual de educación continua en coordinación con los cuerpos académicos y directores de carrera.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Seleccionar por cuatrimestre los cursos o talleres a impartir.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Promover en los egresados de la región los cursos de actualización.							
<b>Componente:</b> 5 Seguimiento a egresados.	18,935	Porcentaje de egresados de técnico superior universitarios por cohorte trabajando a seis meses de egreso	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	50.00	Semestral	Base de datos de actualización de datos. Coordinación de Vinculación. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRS).			
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Generación de base de datos de los alumnos próximos a egresar con la información actual previo al egreso del alumno.							
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Actualizar la base de datos de seguimiento de egresados.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	300,000	<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
		<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
		<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
		<b>Subfunción:</b>	03.01.08.03 Servicios Científicos y Tecnológicos
<b>Total</b>	<b>300,000</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 276 Vinculación con el Sector Productivo y la Sociedad de la Universidad Tecnológica del Mayab**

**Dependencia o Entidad Responsable: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL MAYAB**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Sector público y productivo de la región de influencia de la Universidad Tecnológica del Mayab

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la vinculación del sistema educativo estatal con los sectores público y productivo del estado mediante la colaboración de los sectores y la Institución educativa en el desarrollo de actividades de beneficio mutuo.</p>	17,784	Porcentaje de instituciones estatales de educación superior que cuentan con Consejos de Vinculación y Pertinencia	$(B/C) * 100$	24.00 Porcentaje	100.00	Anual	Estadística Escolar. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Estado de Yucatán (SEGEY)
	17,887	Variación porcentual de recursos captados por concepto de vinculación entre instituciones de educación superior estatales y/o centros de investigación con empresas, financiados en el marco del Programa de Estímulos a la Innovación del CONACYT	$((B-C)/C) * 100$	6,052,806.00 Pesos	50.00	Anual	Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.
	17,888	Variación porcentual de la inversión gubernamental en proyectos vinculados para el desarrollo empresarial, de innovación, ciencia y tecnología	$((B-C)/C) * 100$	7,187,306.00 Pesos	30.00	Anual	Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los diferentes sectores de la región y la institución educativa desarrollan actividades en conjunto buscando un beneficio mutuo.</p>	18,472	Variación porcentual de actividades desarrolladas en conjunto	$((B-C)/C) * 100$	5.00 Actividades	20.00	Anual	Encuestas de satisfacción aplicadas. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto). Nota: La meta no se cumplió en 2016, entre los factores que influyeron están los siguientes: presupuesto asignado, falta de espacios institucionales físicos y de horario para el desarrollo de las actividades, disminución de la demanda de los servicios ofertados. La meta 2017 queda bajo las mismas condiciones y menor presupuesto que 2016, por lo que el número de servicios tendrán una disminución
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Asistencia técnica proporcionada.</p>	17,207	Porcentaje de usuarios satisfechos con el servicio	$(B/C) * 100$	97.00 Porcentaje	98.00	Menor a un mes	Encuestas de satisfacción aplicadas. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).
<b>Actividad:</b>	C1A1	Realización del diseño de las asistencias técnicas.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C1A2 Promoción las asistencias técnicas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Programación de las asistencias técnicas solicitadas.						
<b>Componente:</b> 2 Servicios de educación continua proporcionados.	19,054	Porcentaje de usuarios satisfechos con el servicio	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	95.00	Menor a un mes	Que los empleados y empresarios de la región asistan a los cursos.  Encuestas de satisfacción aplicadas. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).
<b>Actividad:</b>	C2A1 Realización del diseño de los servicios de educación continua.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Promoción de los servicios de educación continua diseñados.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Programación de los servicios de educación continua diseñados.						
<b>Componente:</b> 3 Personal calificado para estadias en el campo laboral proporcionado.	18,475	Porcentaje de satisfacción de los empleadores de estadia	(B/C)*100	88.00 Porcentaje	100.00	Anual	Que los sectores productivos y públicos acepten a los alumnos en periodos de estadia.  Encuestas de satisfacción aplicadas. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Realización de acuerdos y/o firmas de convenio.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Asignación de empresas para estadia.						
<b>Componente:</b> 4 Servicios de investigación científica aplicada proporcionados.	19,056	Porcentaje de usuarios satisfechos con el servicio	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	90.00	Menor a un mes	Que los sectores productivos y públicos se interesen por realizar investigación conjunta  Encuestas de satisfacción aplicadas. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Mayab (UTM Peto).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de acuerdos o firmas de convenio para el desarrollo de los servicios de investigación aplicada.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Realización del seguimiento de aplicación a los servicios de investigación aplicada.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	50,000
<b>Total</b>	<b>50,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.01.08.03 Servicios Científicos y Tecnológicos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 277 Eficiencia Terminal de la Universidad de Oriente**  
**Dependencia o Entidad Responsable: UNIVERSIDAD DE ORIENTE**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y CERTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Alumnos matriculados en la Institución.

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de apoyo a la titulación de los alumnos.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los estudiantes matriculados en la Institución cursan y concluyen sus estudios de nivel superior hasta la obtención del título correspondiente.</p>	18,512 Porcentaje de eficiencia terminal de estudiantes	(B/C)*100	21.00 Porcentaje	25.00	Anual	Informe Estadístico. Departamento de Servicios Escolares. Universidad de Oriente (UNO).	Incrementan los recursos económicos de las familias del oriente de Yucatán.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Programas impartidos.</p>	18,513 Porcentaje de programas académicos impartidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Indicadores del Sistema de Gestión de Calidad. Estadística del Departamento de Servicios Escolares. Universidad de Oriente (UNO).	Incremento de la infraestructura. Incremento de recursos y subsidios.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Selección de docentes de tiempo completo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Planeación académica.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación docente.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Impartición de clases.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Actividades extraescolares realizadas.</p>	18,113 Porcentaje de alumnos beneficiados en actividades extraescolares	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	30.00	Semestral	Reporte del Departamento de Servicios Escolares. Dirección Académica. Universidad de Oriente (UNO).	Incremento de recursos y subsidios.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Organización de congresos y convenciones realizados.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Implementación de la movilidad académica.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Realización de actividades comunitarias en lengua maya.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Apoyo para la titulación proporcionado.</p>	18,514 Porcentaje de estudiantes que pagan su proceso de egreso	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	60.00	Semestral	Estadísticas del Departamento de Servicios Escolares. Universidad de Oriente (UNO).	Incremento de recursos y subsidios.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A1 Diseño e implementación de cursos de titulación.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Firmas de convenios.						
<b>Componente:</b> 4 Apoyos y estímulos académicos otorgados.	18,515	Porcentaje de estudiantes beneficiados con estímulos académicos	(B/C)*100	1.00 Porcentaje	1.00	Semestral	Incremento de recursos y subsidios.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Gestión de becas.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Entrega de apoyos económicos de transporte, alimentación y hospedaje.						
<b>Componente:</b> 5 Servicios de tutoría impartidos.	18,516	Porcentaje de sesiones de tutoría impartidas	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	25.00	Semestral	Existe interés del estudiante.
<b>Actividad:</b>	C5A1 Impartición de talleres de tutoría grupal.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Impartición de tutoría académica.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	39,954,949
<b>Total</b>	<b>39,954,949</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 278 Eficiencia Terminal de la Universidad Tecnológica Metropolitana  
**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Alumnos matriculados en la Universidad

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.01 Incrementar la titulación de los estudiantes del nivel de educación superior.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye al incremento de la eficiencia terminal del sistema educativo estatal mediante la implementación de estrategias de apoyo a la conclusión de los estudios de los alumnos.</p>	17,883 Tasa de deserción de la educación superior	(B/C)*D	6.40 Porcentaje	5.20	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública. Base de datos del Departamento de Control Escolar. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica Metropolitana.	Aumenta la titulación en educación superior.
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los alumnos matriculados en la Universidad Tecnológica Metropolitana cursan y concluyen sus estudios hasta la obtención del título.</p>	19,363 Porcentaje de eficiencia terminal	(B/C)*100	65.00 Porcentaje	66.00	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública. Estadística Básica. Departamento de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Apoyos económicos otorgados.</p>	19,364 Porcentaje de apoyos económicos entregados	(B/C)*100	78.00 Porcentaje	80.00	Anual	Registro de relación de becas de manutención gestionadas y otorgadas. Departamento de Control Escolar. Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Nota: La meta depende directamente de las becas gestionadas. Si las solicitudes incrementan y el número de apoyos aprobados no, el indicador disminuirá y viceversa.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Gestionar programas de apoyo económico para estudiantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Difusión de programas de apoyos económicos para estudiantes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Convocar alumnos para participar como becarios vinculados a proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Servicio de tutorías proporcionado.</p>	18,288 Porcentaje de alumnos satisfechos con el servicio de tutorías	(B/C)*100	86.00 Porcentaje	87.00	Semestral	Estadística del Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT). Departamento de Planeación y Evaluación. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM).	Los docentes ofrecen el servicio de tutorías académicas
<b>Actividad:</b>	C2A1 Desarrollar software para registro y seguimiento de la acción tutorial.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Planear la acción tutorial.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Implementar la acción tutorial.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Evaluar la acción tutorial.						
<b>Componente:</b> 3 Servicio de nivelación académica proporcionado.	18,300	Porcentaje de alumnos que aprobaron el programa de nivelación académica	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	80.00	Semestral	Los alumnos requieren nivelación académica.  Relación de alumnos en programa de nivelación académica. Coordinación de Asuntos Académicos y Planeación. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Nota: La información de este indicador se reporta de manera anual con información de los estudiantes de nuevo ingreso inscritos en el programa.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Diagnosticar estudiantes de nuevo ingreso.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Impartir cursos de nivelación.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Evaluar la nivelación.						
<b>Componente:</b> 4 Servicios de atención psicopedagógica proporcionados.	19,365	Porcentaje de alumnos que reciben atención psicopedagógica	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	
<b>Actividad:</b>	C4A1 Atender estudiantes que pasan por situaciones adversas que interfieren con su desempeño académico.						Se ofrece atención psicopedagógica a los alumnos que son canalizados por sus tutores.  Registro de atención de alumnos, Coordinación de Servicios de Apoyo al Estudiante (CSAE). Rectoría. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Nota: La información de este indicador se reporta de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.
<b>Actividad:</b>	C4A2 Gestionar acceso a programas formativos especializados para estudiantes.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Solucionar los casos atendidos.						
<b>Componente:</b> 5 Actividades extraescolares realizadas.	18,345	Porcentaje de alumnos que participan en programas de idiomas, deportivos o culturales	(B/C)*100	20.00 Porcentaje	25.00	Semestral	Existe oferta de programas culturales, deportivos y de idiomas.  Registro de alumnos en programas deportivos o culturales. Coordinación de Servicios de Apoyo al Estudiante (CSAE). Rectoría. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Registro de alumnos en programa de idiomas. Coordinación de Idiomas. Rectoría. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM) Nota: La información de este indicador se reporta de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.
<b>Actividad:</b>	C5A1 Ampliar número y tipo de intercambios académicos.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Implementar movilidad académica intra institucional.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Impartir cursos de idiomas.						
<b>Actividad:</b>	C5A4 Gestionar visitas escolares a empresas o instituciones relacionadas con su área de formación.						
<b>Actividad:</b>	C5A5 Realizar actividades culturales y deportivas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 6	18,347	Porcentaje de programas reconocidos por su calidad	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	55.00	Anual	
Programas educativos pertinentes y de calidad impartidos.							Estadística Básica. Departamento de Planeación y Evaluación. Rectoría. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM).
<b>Actividad:</b>	C6A1 Incluir ambientes virtuales en la implementación de los programas educativos.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Asegurar la pertinencia de los programas educativos con las necesidades del Estado y de la región.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Gestionar la certificación de los programas educativos.						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	102,572,671	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.03 Yucatán con Educación de Calidad
		<b>Función:</b>	02.03.05 Educación
		<b>Subfunción:</b>	02.03.05.03 Educación Superior
		<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos
<b>Total</b>	<b>102,572,671</b>		

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 279 Vinculación de la Universidad Tecnológica del Centro  
**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Sector productivo del Estado.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la vinculación del sistema educativo con los sectores público, social y productivo del estado mediante oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica de la Universidad Tecnológica del Centro.</p>	17,784	Porcentaje de instituciones estatales de educación superior que cuentan con Consejos de Vinculación y Pertinencia	$(B/C) * 100$	24.00 Porcentaje	100.00	Anual	Estadística Escolar. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Estado de Yucatán (SEGEY)	
	17,887	Variación porcentual de recursos captados por concepto de vinculación entre instituciones de educación superior estatales y/o centros de investigación con empresas, financiados en el marco del Programa de Estímulos a la Innovación del CONACYT	$((B-C)/C) * 100$	6,052,806.00 Pesos	50.00	Anual	Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.	
	17,888	Variación porcentual de la inversión gubernamental en proyectos vinculados para el desarrollo empresarial, de innovación, ciencia y tecnología	$((B-C)/C) * 100$	7,187,306.00 Pesos	30.00	Anual	Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El sector productivo cuenta con recurso humano capacitado y una oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica acorde a sus necesidades para el impulso de su competitividad.</p>	18,081	Porcentaje de actividades de vinculación realizadas	$(B/C) * 100$	35.00 Porcentaje	40.00	Anual	Reporte de empresas vinculadas. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Estadias profesionales para alumnos con el 80% de su programa educativo.</p>	18,180	Porcentaje de alumnos que concluyen la estadia	$(B/C) * 100$	95.90 Porcentaje	100.00	Anual	Registro de alumnos que concluyeron la estadia. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).	Que el alumno haya acreditado el 80% de los programa educativos.
<b>Actividad:</b>	C1A1	Visitas a empresas.						
<b>Actividad:</b>	C1A2	Firmas de Convenios.						
<b>Actividad:</b>	C1A3	Asignación de estudiantes a empresas para estadia.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2	18,183	Porcentaje de participación en los cursos	(B/C)*100	96.00 Porcentaje	98.00	Anual	Que los interesados tenga la disposición para recibir los cursos de educación continua.  Registro de asistencia a cursos de educación Continua. Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica del Centro (UTC).
Servicios de formación continua implementada							
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de solicitudes para cursos de educación continua.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Impartición del curso.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Evaluación del curso.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	761,455
<b>Total</b>	<b>761,455</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.01.08.03 Servicios Científicos y Tecnológicos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 280 Vinculación del Instituto Tecnológico Superior de Motul  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MOTUL

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Sector Productivo.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye al incremento de la vinculación del sistema educativo estatal con los sectores público, social y productivo del estado mediante la oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica.</p>	17,784	Porcentaje de instituciones estatales de educación superior que cuentan con Consejos de Vinculación y Pertinencia	(B/C)*100	24.00 Porcentaje	100.00	Anual	<p>Estadística Escolar. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.</p> <p>Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.</p>
	17,887	Variación porcentual de recursos captados por concepto de vinculación entre instituciones de educación superior estatales y/o centros de investigación con empresas, financiados en el marco del Programa de Estímulos a la Innovación del CONACYT	((B-C)/C)*100	6,052,806.00 Pesos	50.00	Anual	
	17,888	Variación porcentual de la inversión gubernamental en proyectos vinculados para el desarrollo empresarial, de innovación, ciencia y tecnología	((B-C)/C)*100	7,187,306.00 Pesos	30.00	Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El sector productivo cuenta con recurso humano capacitado y una oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica acorde a sus necesidades para el impulso de su competitividad.</p>	18,584	Porcentaje de solicitudes del sector productivo y social atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicios de investigación aplicada y/o científica proporcionados.</p>	18,586	Porcentaje de proyectos atendidos	(B/C)*100	25.00 Porcentaje	50.00	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM)
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitudes para desarrollar servicios de investigación y desarrollo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Evaluación y autorización de las solicitudes para el desarrollo de servicios de investigación y desarrollo.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Desarrollo de los servicios de investigación autorizados.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Servicios de educación continua implementada.	18,587	Porcentaje de personas que recibieron el servicio de educación continua	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).  Se cuenta con la infraestructura y el personal calificado, así como la demanda de servicios de educación continua.
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Identificación de las necesidades de capacitación de los sectores productivos y social.					
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración y operación de un programa de educación continua.					
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Seguimiento al programa de educación continua.					
<b>Componente:</b> 3 Servicio de incubación de empresas proporcionado.	18,589	Porcentaje de empresas incubadas	(B/C)*100	14.00 Porcentaje	17.00	Anual	Informe anual de la Junta directiva. Subdirección de Planeación. Instituto Tecnológico Superior de Motul (ITSM).  Se cuenta con los recursos económicos, la infraestructura y el personal capacitado.
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Recepción de solicitudes para desarrollar servicios de incubación de empresas.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Evaluación y autorización de las solicitudes para el desarrollo de servicios de incubación de empresas.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Desarrollo de los servicios de incubación autorizados.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,247,598
<b>Total</b>	<b>1,247,598</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.01.08.03 Servicios Científicos y Tecnológicos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 281 Vinculación con el Sector Público, Social y Productivo del Estado- Instituto Tecnológico Superior Progreso

**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PROGRESO

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Sector productivo.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos	
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la vinculación del sistema educativo estatal con los sectores público, social y productivo del Estado mediante la oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica.</p>	17,784	Porcentaje de instituciones estatales de educación superior que cuentan con Consejos de Vinculación y Pertinencia	(B/C)*100	24.00 Porcentaje	100.00	Anual	Estadística Escolar. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Estado de Yucatán (SEGEY).	
	17,887	Variación porcentual de recursos captados por concepto de vinculación entre instituciones de educación superior estatales y/o centros de investigación con empresas, financiados en el marco del Programa de Estímulos a la Innovación del CONACYT	((B-C)/C)*100	6,052,806.00 Pesos	50.00	Anual	Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología. Secretaría de Economía (SE)	
	17,888	Variación porcentual de la inversión gubernamental en proyectos vinculados para el desarrollo empresarial, de innovación, ciencia y tecnología	((B-C)/C)*100	7,187,306.00 Pesos	30.00	Anual	SE, CONACYT, Informe anual de operación.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El sector productivo cuenta con recurso humano capacitado y una oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica acorde a sus necesidades.</p>	18,703	Porcentaje de actividades de vinculación con el sector público, social y productivo	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Bases de datos de empresas en el programa de incubación. Jefatura de Innovación y Desarrollo. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Incubación de empresas</p>	18,704	Variación porcentual de empresas incubadas	((B-C)/C)*100	14.00 Empresas	100.00	Anual	Bases de datos de empresas en el programa de incubación. Jefatura de Innovación y Desarrollo. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	Los interesados asisten a las asesorías.
<b>Actividad:</b>	C1A1	Emisión de convocatoria.						
<b>Actividad:</b>	C1A2	Selección de empresas a incubar.						
<b>Actividad:</b>	C1A3	Impartir asesorías.						
<b>Actividad:</b>	C1A4	Elaboración del plan de negocios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5	Seguimiento de las empresas incubadas.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Servicios de apoyo para el desarrollo de proyectos de innovación realizados.	19,349	Variación porcentual de proyectos de innovación desarrollados en el ITSP	$((B-C)/C)*100$	21.00 Proyectos	5.00	Anual	Expedientes de proyectos de innovación. Jefatura de Innovación y Desarrollo. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	
	<b>Actividad:</b> C2A1 Desarrollo de los proyectos aceptados.							
<b>Componente:</b> 3 Cursos de educación continua impartidos	18,706	Variación porcentual de cursos de educación continua impartidos	$((B-C)/C)*100$	ND	5.00	Anual	Listas de asistencia. Jefatura de Evaluación y Acreditación. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	
	<b>Actividad:</b> C3A1 Ofrecimiento de cursos de educación continua.							
	<b>Actividad:</b> C3A2 Implementación del programa institucional de educación continua.							
<b>Componente:</b> 4 Servicios de transferencia tecnológica vinculados.	18,707	Porcentaje de proyectos vinculados a través de la Oficina de Transferencia de Tecnología	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Contratos con empresas. Jefatura de Innovación y Desarrollo. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	
	<b>Actividad:</b> C4A1 Consultoría para el registro de propiedad industrial y derechos de autor.							
	<b>Actividad:</b> C4A2 Asesoría y acompañamiento a empresas públicas y privadas para participar en diferentes convocatorias para la obtención de recursos.							
	<b>Actividad:</b> C4A3 Oferta del centro de desarrollo de software.							
<b>Componente:</b> 5 Certificación de competencias otorgada.	19,348	Variación porcentual de personas certificadas	$(B/C)*100$	ND	5.00	Semestral	Certificados entregados. Jefatura de Evaluación y Acreditación. Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP).	
	<b>Actividad:</b> C5A1 Difusión de los servicios.							
	<b>Actividad:</b> C5A2 Gestión del proceso de evaluación.							

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,783,289
<b>Total</b>	<b>1,783,289</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.01.08.03 Servicios Científicos y Tecnológicos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 282 Fortalecimiento de la Vinculación en la Universidad Tecnológica del Poniente**

**Dependencia o Entidad Responsable: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL PONIENTE**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Estudiantes, sector productivo, gobierno y sociedad.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye al incremento de la vinculación del sistema educativo estatal con los sectores público, social y productivo del Estado mediante la oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica de la Universidad Tecnológica del Poniente.</p>	17,784	Porcentaje de instituciones estatales de educación superior que cuentan con Consejos de Vinculación y Pertinencia	$(B/C) * 100$	24.00 Porcentaje	100.00	Anual	Estadística Escolar. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Estado de Yucatán (SEGEY).
	17,887	Variación porcentual de recursos captados por concepto de vinculación entre instituciones de educación superior estatales y/o centros de investigación con empresas, financiados en el marco del Programa de Estímulos a la Innovación del CONACYT	$((B-C)/C) * 100$	6,052,806.00 Pesos	50.00	Anual	Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.
	17,888	Variación porcentual de la inversión gubernamental en proyectos vinculados para el desarrollo empresarial, de innovación, ciencia y tecnología	$((B-C)/C) * 100$	7,187,306.00 Pesos	30.00	Anual	Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.
<p><b>Propósito</b></p> <p>Estudiantes, sector productivo, gobierno y sociedad cuentan con una oferta de servicios de asistencia y transferencia tecnológica acorde a sus necesidades.</p>	19,065	Porcentaje de actividades de vinculación realizadas	$(B/C) * 100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe de Avance del Programa Anual de Vinculación. Dirección de Vinculación. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Cursos de educación continua impartidos.</p>	18,083	Porcentaje de cursos de educación continua impartidos	$(B/C) * 100$	90.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe de Avance del Programa Anual de Vinculación. Dirección de Vinculación. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).
<b>Actividad:</b>	C1A1	Aplicación de encuesta a egresados.					
<b>Actividad:</b>	C1A2	Planeación de los cursos.					
<b>Actividad:</b>	C1A3	Evaluación de participantes en los cursos de educación continua.					

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Servicios de transferencia tecnológica proporcionados.	18,084	Porcentaje de servicios de transferencia tecnológica proporcionados	(B/C)*100	90.00 Porcentaje	95.00	Anual	-Informe de Avance del Programa Anual de Vinculación. Dirección de Vinculación. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).  Los sectores solicitan servicios de transferencia tecnológica.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Recepción de solicitudes del sector productivo.					
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Programación del servicio.					
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Elaboración de la propuesta.					
	<b>Actividad:</b>	C2A4	Entrega del servicio de transferencia tecnológica.					
	<b>Actividad:</b>	C2A5	Difusión del servicio de transferencia de tecnología.					
<b>Componente:</b> 3 Espacios para estadios profesionales gestionados.	19,424	Porcentaje de espacios paraestadios gestionados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe de Avance del Programa Anual de Vinculación. Dirección de Vinculación. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).  Los alumnos y la empresa cumplen con los compromisos de la estadia.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Identificación de empresas que pueden ofrecer espacios para estadios.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Firma de convenios con el sector productivo.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,465,814
<b>Total</b>	<b>1,465,814</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.01.08.03 Servicios Científicos y Tecnológicos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 283 Ciencia, Tecnología e Innovación de la Universidad Tecnológica Metropolitana

**Dependencia o Entidad Responsable:** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR

**Población Objetivo:** Sector productivo, público privado y social.

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.04 Innovación y Economía del Conocimiento

**Objetivo PED:** 01.04.03 Impulsar la industria de tecnologías de la información y comunicación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la vinculación del sistema educativos estatal con los sectores público, social y productivo del estado mediante los servicios de capacitación, asistencia y transferencia tecnológica de la Universidad Tecnológica Metropolitana.</p>	17,784	Porcentaje de instituciones estatales de educación superior que cuentan con Consejos de Vinculación y Pertinencia	$(B/C) * 100$	24.00 Porcentaje	100.00	Anual	<p>Se entregan los apoyos para el fomento de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.</p> <p>Estadística Escolar. Dirección de Educación Superior. Secretaría de Educación del Estado de Yucatán (SEGEY).</p> <p>Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.</p> <p>Informe anual de operación. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.</p>
	17,887	Variación porcentual de recursos captados por concepto de vinculación entre instituciones de educación superior estatales y/o centros de investigación con empresas, financiados en el marco del Programa de Estímulos a la Innovación del CONACYT	$((B-C)/C) * 100$	6,052,806.00 Pesos	50.00	Anual	
	17,888	Variación porcentual de la inversión gubernamental en proyectos vinculados para el desarrollo empresarial, de innovación, ciencia y tecnología	$((B-C)/C) * 100$	7,187,306.00 Pesos	30.00	Anual	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los sector productivo, público privado y social cuentan con servicios de capacitación, asistencia y transferencia tecnológica.</p>	18,373	Porcentaje de servicios ofrecidos	$(B/C) * 100$	80.00 Porcentaje	85.00	Semestral	<p>Los sectores público, social y productivos se vinculan con instituciones educativas del estado.</p> <p>Registro de servicios ofrecidos. Dirección de la Unidad de Incubación, Innovación y Desarrollo Estratégico. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM).</p> <p>Nota: La información de este indicador se reporta de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.</p>
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Servicios de transferencia de tecnología ofrecidos.</p>	19,366	Porcentaje de convenios de colaboración suscritos para la realización de servicios de transferencia de tecnología e innovación	$(B/C) * 100$	24.00 Porcentaje	25.00	Semestral	<p>Se solicitan servicios de transferencia tecnológica.</p> <p>Registro de convenios, Dirección de la Unidad de Incubación, Innovación y Desarrollo Estratégico, Dirección de Vinculación. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Promocionar y difundir oferta de servicios de la Universidad Tecnológica Metropolitana.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Diversificar oferta de servicios de transferencia de tecnología.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Realizar investigación en vinculación con los sectores público, social y productivo.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Educación no escolarizada del centro de interacción comunitaria proporcionada (No aplica para 2017).	18,388	Porcentaje eventos educativos realizados en beneficio público	(B/C)*100	10.00 Porcentaje	NA	Semestral	Base de datos. Coordinación Administrativa de la Unidad de Incubación, Innovación y Desarrollo Empresarial. Rectoría. Universidad Tecnológica Metropolitana. Nota: La información de este indicador se reporta de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.	La sociedad acude a los eventos educativos dirigidos a la comunidad.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Implementar unidad de servicios educativos con interacción comunitaria.							
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Diseñar programa de inmersión cultural en Yucatán.							
	<b>Actividad:</b>	C2A3 Implementar programa de formación de emprendedores.							
<b>Componente:</b> 3 Investigación para la innovación proporcionada.	19,367	Porcentaje de proyectos de investigación para el desarrollo tecnológico e innovación	(B/C)*100	10.00 Porcentaje	11.00	Semestral	Registro de proyectos de investigación para el desarrollo tecnológico e innovación. Dirección de la Unidad de Incubación, Innovación y Desarrollo Estratégico. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)	Los sectores público, social y productivo se vinculan para innovar.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Crear un fondo interno para desarrollar proyectos de investigación.							
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Diseñar un programa de formación de competencias científicas.							
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Publicar y difundir producción científica y tecnológica a través de una revista de divulgación científica institucional.							
	<b>Actividad:</b>	C3A4 Promover la firma de convenios de colaboración para realizar actividades de investigación con los sectores público, social y productivo.							
	<b>Actividad:</b>	C3A5 Crear consejo de investigación e innovación para impulsar dichas actividades.							
<b>Componente:</b> 4 Capacitación para el trabajo impartida.	18,391	Porcentaje de cursos de educación continua ofrecidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Registro de programas de educación continua ofrecidos. Dirección de la Unidad de Incubación, Innovación y Desarrollo Estratégico. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Nota: La información de este indicador se reporta de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.	Los sectores público, social y productivos se solicitan cursos de educación continua.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Ampliar el catálogo de la oferta de cursos de educación continua mediante registro de cartas descriptivas.							
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Incluir ambientes virtuales en cursos de educación continua.							
	<b>Actividad:</b>	C4A3 Implementar la oferta de cursos de educación continua a través de la web.							
<b>Componente:</b> 5 Certificación de competencias otorgada.	18,393	Porcentaje de certificaciones gestionadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Registro de certificaciones en competencias laborales gestionadas. Dirección de la Unidad de Incubación, Innovación y Desarrollo Estratégico. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM) Nota: La información de este indicador se reporta de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.	Los solicitantes adquieren certificado de competencias.	
	<b>Actividad:</b>	C5A1 Difusión de los servicios de certificación de competencias laborales.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C5A2 Capacitar evaluadores en estándares de certificación.						Las dependencias federales y estatales ofrecen convocatorias para apoyo a emprendedores.
<b>Componente:</b> 6 Servicios de incubación y aceleración de negocios ofrecidos.	18,394	Porcentaje de proyectos que terminan proceso	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	
	Registro de procesos de incubación y aceleración. Dirección de la Unidad de Incubación, Innovación y Desarrollo Estratégico. Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM). Nota: La información de este indicador se reporta de manera semestral con información del último cuatrimestre concluido.						
<b>Actividad:</b>	C6A1 Incrementar el número de empresas con base tecnológica que se crea a partir de la incubación.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Adquirir reconocimiento como incubadora parte del Instituto Nacional del Emprendedor.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Incrementar las vinculaciones con instituciones del ecosistema del emprendedurismo.						
<b>Actividad:</b>	C6A4 Gestionar acceso a más fondos dirigidos al emprendedurismo.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	11,705,022
<b>Total</b>	<b>11,705,022</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.01.08.03 Servicios Científicos y Tecnológicos
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 284 Pago a Jubilados  
**Dependencia o Entidad Responsable:** JUBILACIONES Y PENSIONES

**Población Objetivo:** Prejubilados de la zona henequenera, jubilados y pensionados del Gobierno del Estado.  
**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública  
**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública  
**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública Estatal.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los prejubilados de la zona henequenera, jubilados y pensionados del Gobierno del Estado reciben el pago de pensiones de manera oportuna.</p>	18,663 Porcentaje de beneficiarios satisfechos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Base de datos. Departamento de Jubilados y pensionados. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Pagos de pensión y jubilación efectuados.</p>	18,664 Porcentaje de pagos de pensión y jubilación efectuados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de jubilados y pensionados. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Pagos de pensión y jubilación de burócratas y descentralizados efectuados.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Pagos de pensión y jubilación al magisterio realizados.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Pagos de pensión a jubilados anticipados de la zona henequenera realizados.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Pagos de marcha y/o ayuda por gastos funerarios efectuados.</p>	18,665 Porcentaje de pagos de marcha y/o ayuda por gastos funerarios efectuados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de jubilados y pensionados. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Pagos de marcha a los beneficiarios de jubilación, pensión de burócratas y descentralizados fallecidos efectuados.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Pagos de marcha a los beneficiarios de jubilación y pensión del magisterio fallecido efectuados.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Pagos de ayuda por gastos funerarios a beneficiarios de jubilación anticipada de la zona henequenera realizados.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Pagos de servicios adicionales de jubilación y pensión y/o de jubilación anticipada efectuados.	18,666	Porcentaje de pagos de servicios adicionales de jubilación y pensión y/o de jubilación anticipada	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Base de datos. Departamento de jubilados y pensionados. Dirección de Recursos Humanos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Pagos por servicios adicionales de jubilación y pensión de dependencias y descentralizadas registrados.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Pagos por servicios a adicionales de jubilación y pensión de magisterio realizados.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Pagos por servicios adicionales de jubilación anticipada de la zona henequenera registrados.					

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
3000	10,051,055	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
4000	669,588,944	<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Total</b>	<b>679,639,999</b>	<b>Función:</b>	02.06.06 Protección Social
		<b>Subfunción:</b>	02.06.06.02 Edad Avanzada
		<b>Tipo de Programa:</b>	J - Pensiones y jubilaciones

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 285 Administración y Manejo de la Deuda  
**Dependencia o Entidad Responsable:** DEUDA PÚBLICA

**Población Objetivo:** Gobierno del Estado.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado</p>	18,517 Variación porcentual en el monto de los ingresos propios	$((B-C)/C)*100$			Anual	Auxiliar contable de la cuenta de ingresos propios del ejercicio actual y el anterior. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El Gobierno del Estado fortalece su situación financiera mediante el pago de las amortizaciones e intereses derivados de los compromisos contraídos.</p>	16,595 Índice del impacto de la deuda pública	B/C	19.45 Porcentaje	23.58	Anual	Mayor Auxiliar de la cuenta: 2.1.3.1 Porción a corto plazo de la deuda pública interna del ejercicio actual. 2.2.3.3 Préstamos de la deuda pública interna por pagar a largo plazo del ejercicio actual. Sistema Integral de Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Informe de ingresos del ejercicio actual. Sistema Integral de Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Nota: Los valores establecidos en la línea base son estimados; los datos definitivos se tendrán al cierre del ejercicio 2016.	Se cumplen los presupuestos de egresos e ingresos.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Cumplimiento oportuno de las obligaciones establecidas en el contrato de crédito.</p>	18,656 Variación porcentual del saldo de la deuda directa	$((B-C)/C)*100$	3,071,502,370.79 Pesos	23.58	Trimestral	Mayor Auxiliar de la cuenta: 2.1.3.1 Porción a corto plazo de la Deuda Pública Interna del ejercicio actual. 2.2.3.3 Prestamos de la Deuda Pública Interna por pagar a largo plazo del ejercicio actual. 2.1.3.1 Porción a corto plazo de la Deuda Pública Interna del ejercicio anterior. 2.2.3.3 Prestamos de la Deuda Pública Interna por pagar a largo plazo del ejercicio anterior. Sistema Integral de Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Nota: Los valores establecidos en la línea base son estimados; los datos definitivos se tendrán al cierre del ejercicio 2016.	Se autoriza el presupuesto requerido para el pago de amortizaciones e intereses.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Pagos de amortización e intereses de la deuda directa efectuados.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
9000	353,149,459	<b>Finalidad:</b>	04 Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores
<b>Total</b>	<b>353,149,459</b>	<b>Eje:</b>	04.06 Gestión y Administración Pública
		<b>Función:</b>	04.06.01 Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda
		<b>Subfunción:</b>	04.06.01.01 Deuda Pública Interna
		<b>Tipo de Programa:</b>	D - Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 286 Distribución de Participaciones**

**Dependencia o Entidad Responsable: PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y TRANSFERENCIAS A MUNICIPIOS**

**Población Objetivo:** Municipios del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del estado.</p>	18,517 Variación porcentual en el monto de los ingresos propios	$((B-C)/C)*100$			Anual	Auxiliar contable de la cuenta de ingresos propios. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los receptores de los recursos públicos cumplen oportunamente con los compromisos adquiridos.</p>	18,989 Participaciones per cápita destinadas a municipios	B/C	714.00 Pesos per cápita	714.00	Anual	Reporte de participaciones pagadas a municipios en el ejercicio actual. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Proyecciones demográficas. Consejo Nacional de Población y Vivienda. <a href="http://www.conapo.gob.mx/es/CONAPO/Proyeccion_es_Datos">http://www.conapo.gob.mx/es/CONAPO/Proyeccion es_Datos</a>	Se cumplen los presupuestos de egresos e ingresos.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos de Participaciones Federales transferidos (Ramo 28).</p>	18,644 Variación porcentual en la distribución de participaciones federales	$((B-C)/C)*100$	2,476,048,823.07 Pesos	1.00	Trimestral	Reporte de participaciones pagadas a municipios en el ejercicio actual. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Reporte de participaciones pagadas a municipios en el ejercicio anterior. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Se reciben los recursos federales por concepto de participaciones.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Gestión de transferencias de fondos federales (participaciones) a municipios.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de las constancias de participaciones.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa
8000	2,872,840,624
<b>Total</b>	<b>2,872,840,624</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	04 Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores
<b>Eje:</b>	04.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	04.06.02 Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	04.06.02.02 Participaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno
<b>Tipo de Programa:</b>	C - Participaciones a entidades federativas y municipios

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 287 Distribución de Aportaciones**

**Dependencia o Entidad Responsable: PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y TRANSFERENCIAS A MUNICIPIOS**

**Población Objetivo:** Municipios del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.</p>	18,517 Variación porcentual en el monto de los ingresos propios	$((B-C)/C)*100$			Anual	Auxiliar contable de la cuenta de ingresos propios. Dirección de Ingresos. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los receptores de los recursos públicos cumplen oportunamente con los compromisos adquiridos.</p>	18,518 Porcentaje de recursos ejercidos para el cumplimiento de metas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte del presupuesto ejercido. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Auxiliar contable de la cuenta de egresos. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Nota: El valor de la línea base es estimado, virtud de estar en curso el ejercicio fiscal 2016.	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Recursos de aportaciones federales transferidos.</p>	18,645 Porcentaje de recursos provenientes de aportaciones federales transferidos oportunamente	$(B/C)*100$	94.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	Recibos oficiales de ingreso; Auxiliar contable de la cuenta de ingresos por aportaciones federales; Auxiliar contable de la cuenta de egresos. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Nota: Los valores establecidos en la línea base son estimados; los datos definitivos se tendrán al cierre del ejercicio 2016.	
	18,646 Variación porcentual en la distribución de aportaciones federales (Ramo 33) a municipios	$((B-C)/C)*100$	2,171,879,329.71 Pesos	1.00	Trimestral	Diario Oficial del Estado. Informe trimestral. Reporte de Aportaciones Pagadas en el ejercicio actual. Departamento de Participaciones. Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Gestión de transferencias de Fondos Federales de Fortalecimiento e Infraestructura a municipios.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de las cuentas por pagar para las transferencias de aportaciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Revisión de las cuentas por pagar de aportaciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Elaboración de pagos de aportaciones.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
8000	2,540,437,826	<b>Finalidad:</b>	04 Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores
<b>Total</b>	<b>2,540,437,826</b>	<b>Eje:</b>	04.06 Gestión y Administración Pública
		<b>Función:</b>	04.06.02 Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno
		<b>Subfunción:</b>	04.06.02.03 Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno
		<b>Tipo de Programa:</b>	I - Gasto Federalizado

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 288 Atención Integral a las Víctimas del Delito  
**Dependencia o Entidad Responsable:** FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO

**Instituciones corresponsables:**  
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**Población Objetivo:** Población en general víctimas del delito del estado de Yucatán.

**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro

**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia

**Objetivo PED:** 05.02.02 Mejorar la eficiencia del sistema de justicia penal del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura y calidad de la atención a las víctimas del delito mediante el fortalecimiento de las condiciones que garanticen una atención integral y eficaz.</p>	17,780 Tasa de víctimas de delito atendidas por cada 100,000 habitantes	$(B/C)*D$	356.00 Tasa	365.00	Anual	Registro administrativo. Dirección de atención a víctimas. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población en general víctimas del delito en el estado de Yucatán reciben una atención integral para la protección de sus derechos.</p>	17,909 Variación porcentual de víctimas del delito atendidas	$((B-C)/C)*100$	7,000.00 Víctimas del delito	2.00	Anual	Bases de datos de asesorías jurídicas. Atención psicológica y trabajo social. Dirección de Atención a Víctimas. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Asesorías jurídicas proporcionadas.</p>	17,925 Porcentaje de satisfacción por las asesorías jurídicas otorgadas	$(B/C)*100$	66.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Base de datos de asesorías jurídicas. Dirección de Atención a Víctimas. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de la víctima.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de la ficha de atención.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Terapias psicológicas proporcionadas.</p>	17,927 Porcentaje de satisfacción por las terapias psicológicas otorgadas	$(B/C)*100$	59.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Base de datos de atención psicológica. Dirección de Atención a Víctimas. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Recepción de la víctima.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de la ficha de atención.						
<p><b>Componente:</b> 3</p> <p>Servicios de trabajo social otorgados.</p>	17,928 Porcentaje de satisfacción por las asistencias de trabajo social otorgadas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Base de datos de trabajo social. Dirección de Atención a Víctimas. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<b>Actividad:</b>	C3A1 Atención del psicólogo o abogado.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Gestión de apoyos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3.A3 Investigación del entorno social.					
<b>Componente:</b> 4 Servicio a casos de desaparecidos otorgados.	17,929	Variación porcentual de casos de personas desaparecidas atendidos	$((B-C)/C)*100$	3,000.00 Colaboraciones	3.40	Trimestral
						Registro de desaparecidos. Dirección de Atención a Víctimas. Fiscalía General del Estado (FGE). Nota: La cantidad de colaboraciones puede variar dependiendo de las solicitudes de otras Fiscalías.
<b>Actividad:</b>	C4A1 Envío de oficios de solicitud a las dependencias correspondientes.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Seguimiento a las solicitudes enviadas.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Atención a las solicitudes de otras Fiscalías.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	11,154,807
<b>Total</b>	<b>11,154,807</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
<b>Subfunción:</b>	01.05.02.02 Procuración de Justicia
<b>Tipo de Programa:</b>	R - Específicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 289 Atención Integral a las Mujeres Víctimas de Violencia**  
**Dependencia o Entidad Responsable: FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO**

**Población Objetivo:** Mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos en el estado de Yucatán.  
**Eje PED:** 05 Yucatán Seguro  
**Tema PED:** 05.02 Procuración de Justicia  
**Objetivo PED:** 05.02.03 Aumentar la cobertura de atención a víctimas del delito en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la calidad de la atención de las víctimas del delito mediante el análisis de cada caso.</p>	17,780 Tasa de víctimas de delito atendidas por cada 100,000 habitantes	(B/C)*D	356.00 Tasa	365.00	Anual	Registro administrativo. Dirección de Atención a Víctimas. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las mujeres víctimas de violencia de género, sus hijas e hijos reciben atención integral de acuerdo a la problemática de cada caso.</p>	17,781 Variación porcentual de mujeres atendidas por violencia de género	((B-C)/C)*100	8,000.00 Mujeres	5.47	Anual	Registro de mujeres atendidas por violencia de género. Centro de Justicia para las Mujeres. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Atenciones médicas otorgadas.</p>	17,782 Porcentaje de mujeres que recibieron atención médica	(B/C)*100	9.00 Porcentaje	10.00	Trimestral	Registro de atenciones médicas. Centro de Justicia para las Mujeres. Fiscalía General del Estado (FGE).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Revisión general del estado de salud de la víctima.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Realización de peritaje médico.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Atenciones psicológicas otorgadas.</p>	17,930 Porcentaje de mujeres que recibieron atención psicológica	(B/C)*100	64.00 Porcentaje	65.00	Trimestral	Registro de atenciones psicológicas. Centro de Justicia para las Mujeres. Fiscalía General del Estado (FGE).	Apoyo del Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, de la Procuraduría de la Defensa del Menor y de la Familia.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Intervención en crisis.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Terapia psicológica.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Acompañamiento de la víctima.						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Realización de peritaje psicológico.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Asesorías jurídicas realizadas.</p>	17,931 Porcentaje de mujeres que recibieron asesorías jurídicas	(B/C)*100	53.00 Porcentaje	12.00	Trimestral	Registro de asesorías jurídicas. Centro de Justicia para las Mujeres. Fiscalía General del Estado (FGE).	Apoyo del Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, de la Procuraduría de la Defensa del Menor y de la Familia y del Instituto de Defensa Pública del Estado de Yucatán.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Análisis de caso.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Seguimiento de caso.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C3A4 Canalización a otra dependencia.						
<b>Componente:</b> 4 Asistencias de trabajo social realizadas.	17,933	Porcentaje de mujeres que recibieron asistencia de trabajo social	(B/C)*100	1.47 Porcentaje	1.50	Trimestral	Coordinación con las instancias estatales y municipales.  Registro de asistencias de trabajo social. Centro de Justicia para las Mujeres. Fiscalía General del Estado (FGE).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Atención de solicitud recibida.						
<b>Actividad:</b>	C4A2 Gestión de redes de apoyo.						
<b>Actividad:</b>	C4A3 Investigación de entorno social.						
<b>Componente:</b> 5 Registros de denuncias ministeriales realizados.	17,934	Porcentaje de mujeres que denunciaron ante el Ministerio Público	(B/C)*100	28.00 Porcentaje	30.00	Trimestral	Registro de denuncias ante el Ministerio Público del Centro de Justicia para las Mujeres. Centro de Justicia para las Mujeres. Fiscalía General del Estado (FGE).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Levantamiento de la denuncia la víctima.						
<b>Actividad:</b>	C5A2 Levantamiento de la denuncia de testigos.						
<b>Actividad:</b>	C5A3 Integración del expediente.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	8,222,780
2000	442,840
3000	539,831
<b>Total</b>	<b>9,205,451</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.05 Yucatán Seguro
<b>Función:</b>	01.05.02 Justicia
<b>Subfunción:</b>	01.05.02.02 Procuración de Justicia
<b>Tipo de Programa:</b>	R - Especificos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 294 Administración de Recursos Humanos Financieros y Materiales de la Universidad Tecnológica del Poniente**

**Dependencia o Entidad Responsable: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL PONIENTE**

**Población Objetivo:** Personal de la Universidad.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública estatal mediante la administración eficiente de los recursos de la Universidad Tecnológica del Poniente.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la institución cuenta con los recursos para la impartición de un servicio educativo de calidad.</p>	19,041 Porcentaje de presupuesto ejercido	(B/C)*100	99.00 Porcentaje	99.00	Anual	Informe de Avance del Presupuesto. Recursos Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).	El Gobierno Federal y Estatal radican en tiempo y forma el presupuesto.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Capacitación del personal impartida.</p>	19,103 Porcentaje de personal capacitado	(B/C)*100	98.00 Porcentaje	99.00	Trimestral	Informe de Avance del Presupuesto. Recursos Humanos. Dirección de Administración y Finanzas. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Establecer un programa de capacitación del personal de la Universidad.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Capacitación de profesores.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación de la impartición del modelo de enseñanza- aprendizaje.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Capacitación del personal administrativo.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Recursos financieros administrados.</p>	19,423 Porcentaje de recursos financieros ejercidos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe de Avance del Presupuesto. Recursos Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Pago de gastos administrativos.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Pago de obligaciones legales adquiridas.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Rendición de cuentas y transparencia.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Materiales y suministros proporcionados.	18,077 Porcentaje de materiales y suministros adquiridos (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Trimestral	Informe de Avance del Presupuesto. Recursos Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente. (UTP).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Ejecución del programa de compras.	
<b>Actividad:</b>	C3A2 Ejecución del programa de adquisiciones.	
<b>Componente:</b> 4 Recursos humanos administrados.	18,078 Porcentaje de presupuesto para nómina ejercido (B/C)*100 100.00 Porcentaje 100.00 Trimestral	Informe de Avance del Presupuesto. Recursos Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).
<b>Actividad:</b>	C4A1 Remuneración al personal.	
<b>Actividad:</b>	C4A2 Control de incidencias.	
<b>Componente:</b> 5 Programa de mantenimiento de instalaciones y equipo ejecutado.	18,079 Porcentaje de acciones realizadas del programa de mantenimiento (B/C)*100 95.00 Porcentaje 98.00 Trimestral	Informe de Avance del Presupuesto. Recursos Financieros. Dirección de Administración y Finanzas. Informe de Gestión de la Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).
<b>Actividad:</b>	C5A1 Instalación de equipo de computo con internet.	
<b>Actividad:</b>	C5A2 Mantenimiento de equipo de cómputo.	
<b>Actividad:</b>	C5A3 Mantenimiento de instalaciones.	

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,057,757
<b>Total</b>	<b>1,057,757</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 295 Administración de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Codhey

**Dependencia o Entidad Responsable:** COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Servidores públicos de la Comisión de Derechos Humanos de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante el uso de la herramienta de la Matriz de Indicadores de Resultados.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. SHCP. (SHSP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los servidores públicos de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán operan adecuadamente con los recursos asignados.</p>	19,310 Porcentaje de metas cumplidas de los programas presupuestarios de la Comisión de Derechos Humanos del estado de Yucatán	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Registro de presupuesto. Dirección de Recursos Humanos, Finanzas y Adquisiciones. Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,026 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de presupuesto. Dirección de Recursos Humanos, Finanzas y Adquisiciones. Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Coordinación del comité de adquisiciones.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Adquisición de materiales y suministros.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Mantenimiento a mobiliario, equipos, vehículos y edificios.						
<b>Actividad:</b>	C1A5 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamientos de edificios y equipos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,024 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registro de presupuesto. Dirección de Recursos Humanos, Finanzas y Adquisiciones. Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).	
<b>Actividad:</b>	C2A1 Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Coordinación y organización de cursos de capacitación.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C2A3 Elaboración de nómina.					
<b>Actividad:</b>	C2A4 Actualización de los expedientes del personal.					
<b>Componente:</b> 3 Bienes muebles e inmuebles suministrados. (No aplica para el 2017)	19,019	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos de bienes muebles e inmuebles	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	NA	Trimestral
	Registro de presupuesto. Dirección de Recursos Humanos, Finanzas y Adquisiciones. Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).					
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Supervisar el procedimiento de la adquisición de bienes muebles e inmuebles.				
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Resguardo óptimo de los bienes muebles e inmuebles.				
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Adquisición de bienes muebles e inmuebles.				

Capítulo	Monto del Programa
4000	30,203,953
<b>Total</b>	<b>30,203,953</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	01.06.02 Justicia
<b>Subfunción:</b>	01.06.02.04 Derechos Humanos
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 298 Obesidad**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Población Objetivo:** Población con sobrepeso y obesidad.

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.02 Abatir los índices de morbilidad en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a abatir los índices de morbilidad en el Estado mediante acciones de prevención y atención a personas con riesgo y que padecen de sobrepeso u obesidad.</p>	17,375 Tasa de morbilidad general	(B/C)*D			Anual	<p>1/ Informe epidemiológico. Sistema único de Información para la Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Dirección de prevención y protección a la salud. Subdirección de Salud Pública. 2/ Informe anual. Sistema de Información de Salud (SIS). Dirección de planeación y desarrollo. Subdirección de tecnologías de la información y evaluación. 3/ Reporte Anual. Sistema de Información en nutrición de Yucatán (SINY). Dirección de nutrición y enfermedades crónicas. SSY. 4/ Boletín de Epidemiología. Anuarios de Morbilidad y Anuario Estadístico. INEGI.</p>	

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<p><b>Propósito</b></p> <p>La población con riesgo de sobrepeso u obesidad y la población con sobrepeso u obesidad mejora su estado nutricional.</p>	18,690	Porcentaje de población con sobrepeso y obesidad intervenidos que mejoran su estado nutricional	(B/C)*100	39.00 Porcentaje	35.00	Anual	<p>1/ Informe epidemiológico. Sistema único de Información para la Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Dirección de prevención y protección a la salud. Subdirección de Salud Pública. 2/ Informe anual. Sistema de Información de Salud (SIS). Dirección de planeación y desarrollo. Subdirección de tecnologías de la información y evaluación. 3/ Reporte Anual. Sistema de Información en nutrición de Yucatán (SINY). Dirección de nutrición y enfermedades crónicas. SSY. 4/ Boletín de Epidemiología. Anuarios de Morbilidad y Anuario Estadístico. INEGI.</p>	<p>Articulación institucional de esfuerzos de política pública. Los alumnos acuden a las diversas instancias para su atención. Cada alumno sea medido al inicio y al final del curso escolar.</p>
	19,199	Porcentaje de población con riesgo de sobrepeso y obesidad intervenidos que mejoran su estado nutricional.	(B/C)*100	50.00 Porcentaje	75.00	Anual		
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Valoraciones antropométricas realizadas.</p>	19,211	Porcentaje de casos identificados en estudiantes de educación básica de escuelas públicas que fueron valorados	(B/C)*100	46.54 Porcentaje	55.00	Semestral	<p>Reporte de Plataforma SICOY. Sistema de Información y Captura de Obesidad en Yucatán (SICOY). Secretaría de educación de Yucatán (SEGEY).</p>	<p>El profesor de educación física realiza la valoración al alumno.</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Entrega de kit de valoración a profesores de educación física y responsables de centros de medición							
<b>Actividad:</b>	C1A2 Capacitación a profesores de educación física.							
<b>Actividad:</b>	C1A3 Entrega de hoja de diagnóstico.							
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Diagnósticos de la condición física realizados.</p>	19,204	Porcentaje de diagnósticos de la condición física realizados	(B/C)*100	10.00 Porcentaje	10.00	Trimestral	<p>Informe de Registro Semestral. Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte (CONADE). <a href="http://www.renade.conade.gob.mx">www.renade.conade.gob.mx</a>.</p>	<p>Los promotores de activación física realizan diagnósticos de la condición física.</p>
<b>Actividad:</b>	C2A1 Aplicación de evaluaciones de condición física.							

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3 Sesiones de activación física realizadas.	19,205	Porcentaje se sesiones de activación física otorgadas en entornos prioritarios	(B/C)*100	80.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informe de Registro trimestral. Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte (CONADE). <a href="http://www.renade.conade.gob.mx">www.renade.conade.gob.mx</a> . Reporte ecolls trimestral. Dirección General de Promoción a la Salud. Dirección de Nutrición y Enfermedades Crónicas. Servicios de salud de Yucatan. <a href="http://www.ecolls.com.mx">www.ecolls.com.mx</a>	Las personas acuden a la convocatoria de sesiones de actividad física. Entornos prioritarios: Comunitarios (Grupos cautivos de unidades de salud y entornos escolares o escuelas).	
	<b>Actividad:</b> C3A1 Capacitación a activadores físicos y o replicadores.								
	<b>Actividad:</b> C3A2 Diseño del contenido de las sesiones o temas a impartir.								
<b>Componente:</b> 4 Eventos masivos de activación realizados.	19,206	Porcentaje de eventos masivos realizados	(B/C)*100	40.00 Porcentaje	70.00	Trimestral	Informe de Registro trimestral. Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte (CONADE). <a href="http://www.renade.conade.gob.mx">www.renade.conade.gob.mx</a> . Reporte ecolls trimestral. Dirección General de Promoción a la Salud. Dirección de Nutrición y Enfermedades Crónicas. Servicios de salud de Yucatan. <a href="http://www.ecolls.com.mx">www.ecolls.com.mx</a>	Las personas acuden a la convocatoria de sesiones de actividad física.	
	<b>Actividad:</b> C4A1 Elaboración de cartas descriptivas.								
	<b>Actividad:</b> C4A2 Aplicación del cuestionario de cambios de hábitos de vida en alimentación y actividad física (STEPS).								
<b>Componente:</b> 5 Atención clínica proporcionada a personas identificadas con sobrepeso u obesidad.	18,444	Porcentaje de personas con Sobrepeso u Obesidad en tratamiento en los Servicios de Salud de Yucatán	(B/C)*100	49.00 Porcentaje	75.00	Trimestral	Informe epidemiológico. Sistema único de Información para la Vigilancia Epidemiológica (SUIVE). Dirección de prevención y protección a la salud. Subdirección de Salud Pública. Servicios de Salud de Yucatán (SSY). <a href="http://www.ssy.gob.mx">www.ssy.gob.mx</a> . Boletín de Epidemiología. Anuarios de Morbilidad y Anuario Estadístico. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). <a href="http://www.inegi.org.mx">www.inegi.org.mx</a>	Se registra la información de resultados en los sistemas de información	
	<b>Actividad:</b> C5A1 Valoración antropométrica realizada.								
	<b>Actividad:</b> C5A2 Identificación de personas con sobrepeso u obesidad.								
<b>Actividad:</b> C5A3 Vigilancia de pacientes con sobrepeso u obesidad intervenidos con tratamiento dietiterapéutico.									
<b>Componente:</b> 6 Información de educación nutricional otorgada.	18,461	Porcentaje de alumnos de escuelas de educación básica pública que obtienen información de educación nutricional y de activación física	(B/C)*100	85.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Reporte de Plataforma SICOY. Sistema de Información y Captura de Obesidad en Yucatán (SICOY). Secretaría de educación de Yucatán (SEGEY).	El profesor, promotor o personal de salud o de educación proporciona la información a los alumnos.	
	<b>Actividad:</b> C6A1 Impartición de talleres a padres de familia.								
	<b>Actividad:</b> C6A2 Distribución de guías y material educativo a escuelas incorporadas a la modalidad de tiempo completo.								
<b>Actividad:</b> C6A3 Campaña Escuela Bien Nutrida.									



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa
4000	25,882,307
<b>Total</b>	<b>25,882,307</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 299 Fabricación de Postes de Yucatán**  
**Dependencia o Entidad Responsable: FÁBRICA DE POSTES DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Poblaciones y sectores productivos.

**Eje PED:** 04 Yucatán con Crecimiento Ordenado

**Tema PED:** 04.01 Infraestructura para el Desarrollo

**Objetivo PED:** 04.01.03 Incrementar la cobertura de infraestructura básica en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la cobertura de electrificación en el estado mediante la distribución de postes.</p>	17,833 Porcentaje de viviendas particulares habitadas con electricidad	$(B/C) * 100$	97.40 Porcentaje	99.00	Anual	Perspectiva Yucatán, 2012. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las poblaciones y sectores productivos amplían la cobertura de su electricidad.</p>	18,432 Variación porcentual de postes distribuidos	$((B-C)/C) * 100$	2,480.00 Poste	100.00	Anual	Informes administrativos. Fábrica de Postes Yucatán S.A. de C.V. (Fapoyuc).	Los sectores productivos solicitan la producción de postes de concreto, registros de concreto subterráneo, productos de concreto y señalamientos verticales.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Postes de concreto producidos.</p>	18,433 Porcentaje de postes producidos por Fapoyuc	$(B/C) * 100$	55.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informes administrativos. Fábrica de Postes Yucatán S.A. de C.V. (Fapoyuc).	Los sectores productivos solicitan la producción de postes de concreto.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Adquisición de materia prima.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de postes de concreto.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Entrega del producto.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Señalamientos verticales producidos.</p>	18,434 Porcentaje de señalamientos producidos por Fapoyuc	$(B/C) * 100$	42.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informes administrativos. Fábrica de Postes Yucatán S.A. de C.V. (Fapoyuc).	Los sectores productivos solicitan la producción de señalamientos verticales.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Adquisición de materia prima.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Elaboración de señalamientos verticales de concreto.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Entrega del producto.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Registros de concreto subterráneo producidos.</p>	18,435 Porcentaje de registros subterráneos de concreto producidos por Fapoyuc	$(B/C) * 100$	94.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informes administrativos. Fábrica de Postes Yucatán S.A. de C.V. (Fapoyuc).	Los sectores productivos solicitan la producción de registros de concreto subterráneos.
<b>Actividad:</b>	C3A1 Adquisición de materia prima.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Elaboración de registros de concreto subterráneo.						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Entrega del producto.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4	18,436 Porcentaje de productos de concreto producidos por Fapoyuc	(B/C)*100	52.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Los sectores productivos solicitan la producción de productos de concreto.
Productos de concreto producidos.	Informes administrativos. Fábrica de Postes Yucatán S.A. de C.V. (Fapoyuc).					
<b>Actividad:</b>	C4A1 Adquisición de materia prima.					
<b>Actividad:</b>	C4A2 Elaboración de productos de concreto.					
<b>Actividad:</b>	C4A3 Entrega del producto.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	14,922,419
<b>Total</b>	<b>14,922,419</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.04 Yucatán con Crecimiento Ordenado
<b>Función:</b>	02.04.02 Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Subfunción:</b>	02.04.02.04 Alumbrado Público
<b>Tipo de Programa:</b>	B - Provisión de Bienes Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 300 Administración Eficiente de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto Tecnológico Superior de Valladolid  
**Dependencia o Entidad Responsable:** INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VALLADOLID

**Población Objetivo:** Personal de la Institución.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye al mejoramiento del desempeño de las finanzas públicas del estado mediante la administración eficiente de los recursos del Instituto.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la institución cuenta con una administración eficiente e los recursos.</p>	18,628 Porcentaje de metas alcanzadas en el Plan Anual de Trabajo	(B/C)*100	87.00 Porcentaje	91.00	Anual	Evaluación PTA. Departamento de planeación. Subdirección de Planeación y Evaluación. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos financieros administrados.</p>	19,127 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	98.00 Porcentaje	98.00	Trimestral	Estado Analítico del Presupuesto. Subdirección de Administración y Finanzas. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	Las autoridades federales y estatales realizan todos los depósitos de las ministraciones en tiempo y forma.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Solicitar los recursos financieros según el presupuesto institucional.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Control de gastos.						
<p><b>Componente:</b> 2</p> <p>Recursos humanos administrados.</p>	19,131 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	98.00 Porcentaje	98.00	Trimestral	Estado Analítico del Presupuesto y Estados Financieros. Subdirección de Administración y Finanzas. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).	El recurso financiero depende de las autorizaciones de los Gobiernos Federal y Estatal.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Diagnóstico de plazas requeridas.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Gestión de recursos para la contratación del personal.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Contratar personal.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,967	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales y servicios generales	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	
Recursos materiales y servicios proporcionados.							Estado Analítico del Presupuesto. Subdirección de Administración y Finanzas. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).
<b>Actividad:</b>	C3A1	Requisitar bienes.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Requisitar servicios.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Atender requisiciones de bienes.					
<b>Actividad:</b>	C3A4	Atender requisiciones de servicios.					
<b>Componente:</b> 4	18,968	Porcentaje de programas gestionados	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	
Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles realizados.							Solicitudes de mantenimiento. Departamento de recursos materiales y servicios generales. Subdirección de administración y finanzas. Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA).
<b>Actividad:</b>	C4A1	Otorgar mantenimiento preventivo de infraestructura y equipo.					
<b>Actividad:</b>	C4A2	Otorgar mantenimiento correctivo de infraestructura y equipo.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	1,686,444
<b>Total</b>	<b>1,686,444</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 301 Transferencia de Recursos Federales en Convenio

**Dependencia o Entidad Responsable:** PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y TRANSFERENCIAS A MUNICIPIOS

**Población Objetivo:** Dependencias, entidades y municipios.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.</p>	18,517 Variación porcentual en el monto de los ingresos propios	$((B-C)/C)*100$			Anual	Auxiliar contable de la cuenta de ingresos propios. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los receptores de los recursos públicos cumplen oportunamente con los compromisos adquiridos.</p>	18,960 Porcentaje de recursos ejercidos para el cumplimiento de metas	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Reporte de presupuesto ejercido. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Se cumplen los presupuestos de egresos e ingresos.
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos federales en convenio transferidos.</p>	18,642 Porcentaje de recursos federales en convenio transferidos oportunamente	$(B/C)*100$	80.00 Porcentaje	90.00	Trimestral	Auxiliar contable de la cuenta de ingresos por convenio. Sistema Integral del Gobierno del Estado (SIGEY). Dirección de Ingresos. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Reporte de convenios pagados. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF). Nota: Los valores establecidos en la línea base son estimados; los datos definitivos se tendrán al cierre del ejercicio 2016.	Los recursos federales son convenidos.
<b>Actividad:</b>	C1A1 Elaboración de recibos oficiales por los ingresos de convenios federales.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Elaboración de las cuentas por pagar para la transferencias de recursos convenidos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Revisión de las cuentas por pagar de recursos federales en convenio.						
<b>Actividad:</b>	C1A4 Elaboración de pagos de recursos federales en convenio.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa
4000	161,800,000
<b>Total</b>	<b>161,800,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	04 Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores
<b>Eje:</b>	04.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	04.06.02 Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno
<b>Subfunción:</b>	04.06.02.01 Tranferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno
<b>Tipo de Programa:</b>	I - Gasto Federalizado

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 302 Logística de Eventos y Giras**

**Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

**Población Objetivo:** Administración Pública.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a incrementar la eficiencia y la eficacia de la administración pública.</p>	17,966 Porcentaje de avance en la implementación del PBR-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012 y 2013. Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en: <a href="http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf">http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_Federativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2016.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La Administración Pública mejora la vinculación con la sociedad y otros órdenes de gobierno.</p>	18,802 Porcentaje de personas que calificaron como bueno el acto público protocolario del Gobernador	(B/C)*100	88.00 Porcentaje	90.00	Semestral	Cédula de evaluación. Despacho del Gobernador (DG).	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Servicio de vinculación con organismos nacionales e internacionales.</p>	18,803 Porcentaje de solicitudes atendidas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Reporte de solicitudes de las dependencias y entidades del gobierno del estado. Oficina de la Representación del Gobierno del estado de Yucatán en la Ciudad de México. Secretaría General de Gobierno (SGG).	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Recepción de solicitudes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Gestión de solicitudes.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Giras de trabajo en los municipios del interior del Estado realizadas.</p>	18,804 Promedio de eventos por municipio visitado en gira	SUM B/C	6.52 Eventos por municipio	6.70	Trimestral	Informe de eventos. Dirección de Protocolo. Coordinación General de Actividades Protocolarias. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).	Existe difusión adecuada de las acciones de gobierno.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Organización de la pregira.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Instalación y armado del evento (logística).						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Desarrollo del evento (protocolo).						
<b>Actividad:</b>	C2A4 Coordinación de la seguridad pública de las giras.						



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	18,805	Porcentaje de actos realizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	95.00	Trimestral	
Actos públicos en la ciudad de Mérida organizados.							Informe de eventos. Dirección de Protocolo. Coordinación General de Actividades Protocolarias. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).
<b>Actividad:</b>	C3A1 Organización de la pregira.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Instalación y armado del evento (logística).						
<b>Actividad:</b>	C3A3 Desarrollo del evento (protocolo).						
<b>Actividad:</b>	C3A4 Coordinación de la seguridad pública en los eventos						

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
1000	35,259,850	<b>Finalidad:</b>	01 Gobierno
2000	8,585,567	<b>Eje:</b>	01.06 Gestión y Administración Pública
3000	38,387,185	<b>Función:</b>	01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno
4000	259,000	<b>Subfunción:</b>	01.06.03.01 Presidencia / Gubernatura
<b>Total</b>	<b>82,491,602</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario:** 308 Administración y Control de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales del REPSSY

**Dependencia o Entidad Responsable:** RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD YUCATÁN

**Población Objetivo:** Afiliados al Sistema de Protección Social en Salud.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública mediante la operación adecuada del REPSSY.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	
<p><b>Propósito</b></p> <p>Las unidades administrativas del Régimen de Protección Social en Salud de Yucatán operan adecuadamente.</p>	19,149 Porcentaje de metas cumplidas	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	100.00	Anual	Formato único del portal aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (PASH) Publicación de Estados del Ejercicio en la página del REPSS, Comprobación del Presupuesto enviado a la Dirección General de financiamiento de la Comisión Nacional de Protección Social en Salud. Bases de datos del Sistema de Protección Social en Salud por municipio.	
<p><b>Componente:</b> 1</p> <p>Recursos materiales suministrados.</p>	19,152 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos materiales	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Formato único del portal aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (PASH) Publicación de Estados del Ejercicio en la página del REPSS, Comprobación del Presupuesto enviado a la Dirección General de financiamiento de la Comisión Nacional de Protección Social en Salud. Sistema de Protección Social en Salud de Yucatán. REPSSY.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Inventario y Resguardo óptimo de mobiliario y equipo.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Adquisiciones de materiales, suministros y bienes.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Seguimiento a los servicios de luz, agua, telefonía fija y celular, seguros y arrendamiento de edificios.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Recursos humanos administrados.	19,150	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos humanos	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Formato único del portal aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (PASH) Publicación de Estados del Ejercicio en la página del REPSS, Comprobación del Presupuesto enviado a la Dirección General de financiamiento de la Comisión Nacional de Protección Social en Salud. Sistema de Protección Social en Salud de Yucatán. REPSSY.	
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Elaboración de nómina.					
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Actualización de expedientes de personal.					
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Cálculo de los pagos de cuotas obrero patronales.					
<b>Componente:</b> 3 Recursos financieros suministrados.	19,151	Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de recursos financieros	(B/C)*100	75.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Formato único del portal aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (PASH) Publicación de Estados del Ejercicio en la página del REPSS, Comprobación del Presupuesto enviado a la Dirección General de financiamiento de la Comisión Nacional de Protección Social en Salud. Sistema de Protección Social en Salud de Yucatán. REPSSY.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Elaboración y seguimiento del presupuesto.					
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Elaboración de estados financieros y cuenta pública.					
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Recepción y depósito de cobranza.					
	<b>Actividad:</b>	C3A4	Recepción y autorización de solicitudes de pagos.					
	<b>Actividad:</b>	C3A5	Integración de información sujeta a revisión de terceros.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	15,000,000
<b>Total</b>	<b>15,000,000</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.03 Salud
<b>Subfunción:</b>	02.06.03.04 Rectoría del Sistema de Salud
<b>Tipo de Programa:</b>	0 - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 315 Atención Médica**

**Dependencia o Entidad Responsable: OPD SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Población afiliada al Sistema de Protección Social en Salud y/o no derechohabiente

**Eje PED:** 02 Yucatán Incluyente

**Tema PED:** 02.02 Salud

**Objetivo PED:** 02.02.01 Incrementar la cobertura efectiva de salud en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir al incremento de la cobertura efectiva de servicios de salud en el Estado mediante la atención médica a la población.</p>	17,437 Tasa de consultorios por cada mil habitantes	(B/C)*D			Anual	Anuario Estadístico de Yucatán. INEGI. Gobierno de Estado de Yucatán.	
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población afiliada al Sistema de Protección Social en Salud y/o no derechohabiente cuenta con servicios de atención médica y hospitalización.</p>	19,188 Variación porcentual de la población usuaria	((B-C)/C)*100	1.03 Porcentaje	1.03	Anual	Subsistema de Información en Prestación de Servicios (SIS). Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán.	
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Consultas externas proporcionadas.</p>	19,190 Promedio de consultas diarias por médico en unidades de consulta externa	SUM B/C	9.67 Consultas	9.67	Semestral	Subsistema de Información en Prestación de Servicios (SIS). Subsistema de Información de Equipamiento, Recursos Humanos e Infraestructura para la Salud. SINNERHIAS. Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán.	Servicios de transporte de pacientes disponible
	19,191 Promedio de consultas diarias por médico en unidades de hospitalización	SUM B/C	1.54 Consultas	1.54	Semestral	Subsistema de Información de Equipamiento, Recursos Humanos e Infraestructura para la Salud. Sistema de Urgencias. Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán.	
	19,192 Promedio de consultas de urgencias diarias por médico	SUM B/C	1.93 Consultas	1.93	Semestral	Subsistema de Información de Equipamiento, Recursos Humanos e Infraestructura para la Salud. Sistema de Urgencias. Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán.	
<b>Actividad:</b>	C1A1 Operación de sistema de control de citas de pacientes.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Comprobación de vigencia de derechos del paciente.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Registro de signos vitales del paciente.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Estudios auxiliares de diagnóstico realizados.	19,193	Promedio de estudios de gabinete por usuario	SUM B/C	1.22 Estudios	1.22	Trimestral	Los proveedores cumplen con el abasto de medicamentos, insumos y materiales de curación.  Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán. (SSY).  Sistema de Información en Salud. Dirección de Planeación y Desarrollo. Servicios de Salud de Yucatán. (SSY).	
	19,194	Promedio de estudios de laboratorio por paciente	SUM B/C	8.40 Estudios de laboratorio	8.40	Trimestral		
	<b>Actividad:</b>	C2A1 Solicitud de estudios del médico tratante.						
	<b>Actividad:</b>	C2A2 Operación de sistema de citas para estudios.						
<b>Actividad:</b>	C2A3 Indicaciones al paciente sobre requisitos del estudio.							
<b>Componente:</b> 3 Servicios de hospitalización proporcionados.	19,195	Porcentaje de ocupación hospitalaria	(B/C)*100	95.39 Porcentaje	95.39	Semestral	Sistema Automatizado de Egresos Hospitalarios (SAEH). Subsistema de Información de Equipamiento, Recursos Humanos e Infraestructura para la Salud. Servicios de Salud de Yucatán.	
	<b>Actividad:</b>	C3A1 Operación de sistema de admisión hospitalaria.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2 Indicaciones al paciente sobre requisitos del ingreso.						
	<b>Actividad:</b>	C3A3 Elaboración de expediente del paciente.						
<b>Componente:</b> 4 Atenciones quirúrgicas realizadas.	19,196	Promedio de intervenciones quirúrgicas por quirófano	SUM B/C	2.64 Intervenciones quirúrgicas	2.64	Semestral	Sistema Automatizado de Egresos Hospitalarios (SAEH). Subsistema de Información de Equipamiento, Recursos Humanos e Infraestructura para la Salud. Servicios de Salud de Yucatán.	
	<b>Actividad:</b>	C4A1 Operación de sistema de citas para cirugías.						
	<b>Actividad:</b>	C4A2 Valoración preoperatoria del paciente.						
<b>Componente:</b> 5 Medicamentos surtidos.	19,197	Porcentaje de medicamentos surtidos de manera completa a la primera vez en primer nivel	(B/C)*100	93.75 Porcentaje	95.00	Semestral	Sistema Nacional de Indicadores. (Indicas II). Secretaría de Salud. <a href="http://dqces.salud.gob.mx/INDICASII/consulta.php">http://dqces.salud.gob.mx/INDICASII/consulta.php</a>	
	<b>Actividad:</b>	C5A1 Operación de sistema de inventario de medicamentos.						
	<b>Actividad:</b>	C5A2 Emisión de receta de medicamentos por parte del médico.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática	
4000	3,164,575,205	<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
		<b>Eje:</b>	02.02 Yucatán Incluyente
		<b>Función:</b>	02.02.03 Salud
		<b>Subfunción:</b>	02.02.03.02 Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>Total</b>	<b>3,164,575,205</b>	<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 318 Yucatán Emprende**

**Dependencia o Entidad Responsable: INSTITUTO YUCATECO DE EMPRENDEDORES**

**Instituciones corresponsables:**

SECRETARÍA DE LA JUVENTUD

**Población Objetivo:** Emprendedores y emprendedoras mayores de 18 años

**Eje PED:** 01 Yucatán Competitivo

**Tema PED:** 01.02 Empleo y Desarrollo Empresarial

**Objetivo PED:** 01.02.01 Incrementar la creación de empresas en el Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la cantidad y calidad del empleo mediante procesos eficientes de emprendedurismo y de la creación y desarrollo de nuevas mipymes en el Estado.</p>	19,157	Variación porcentual de la tasa de desocupación en el Estado	$((B-C)/C)*100$		Trimestral	<p>Elaboración propia con datos de el documento: Desocupación, tasa de desocupación total trimestral según entidad federativa. Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo. INEGI. <a href="http://www.inegi.org.mx/sistemas/bie/cuadrostadisticos/GeneraCuadro.aspx?s=est&amp;nc=624&amp;c=25462">http://www.inegi.org.mx/sistemas/bie/cuadrostadisticos/GeneraCuadro.aspx?s=est&amp;nc=624&amp;c=25462</a></p> <p>Elaboración propia con datos del documento: Indicador Trimestral de la Actividad Económica Estatal. Sistema de Cuentas Nacionales, INEGI. <a href="http://www.inegi.org.mx/sistemas/bie/default.aspx">http://www.inegi.org.mx/sistemas/bie/default.aspx</a></p>	
	19,158	Variación porcentual del indicador de la actividad económica en el Estado	$((B-C)/C)*100$		Trimestral		
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los emprendedores y emprendedoras mayores de 18 años logran desarrollar sus proyectos productivos.</p>	19,156	Porcentaje de emprendedores y emprendedoras apoyados que continúan en el mercado	$(B/C)*100$	82.43 Porcentaje	85.00	Anual	<p>Registros administrativos "Seguimiento a emprendedores y emprendedoras apoyados". Dirección General. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM).</p> <p>Las condiciones macroeconómicas del estado se mantienen estables o son favorables.</p>
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Apoyo económico de asignación directa otorgados.</p>	19,160	Porcentaje de apoyos económicos a emprendedores e intraemprendedores otorgados	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	<p>Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes.</p> <p>Concentrado de apoyos económicos otorgados. Dirección general. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM). Concentrado de apoyos económicos otorgados. Registros administrativos mensuales. Dirección de Empleo y Proyectos Productivos. Secretaría de la Juventud (Sejuve).</p>
<b>Actividad:</b>	C1A1 Invitación a emprendedores.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Recepción de proyecto productivos.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación de proyectos productivos.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 2 Capacitación metodológica otorgada.	19,161	Porcentaje de capacitaciones en temas de calidad y competitividad otorgadas a emprendedores y/o MIPYMES	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Concentrado de capacitación otorgada. Dirección general. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM). Concentrado de capacitación otorgada. Registros administrativos mensuales. Dirección de Empleo y Proyectos Productivos. Secretaría de la Juventud (Sejuve).	Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes	
	<b>Actividad:</b>	C2A1	Lanzamiento de convocatoria.						
	<b>Actividad:</b>	C2A2	Preparación de plan de trabajo.						
	<b>Actividad:</b>	C2A3	Calendarización de las capacitaciones a realizar.						
<b>Componente:</b> 3 Equipamiento entregado.	19,162	Porcentaje de equipamiento otorgado	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Concentrado de equipamiento y software otorgados. Dirección general. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM).	Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes	
	<b>Actividad:</b>	C3A1	Lanzamiento de convocatoria.						
	<b>Actividad:</b>	C3A2	Firma de convenio.						
	<b>Actividad:</b>	C3A3	Calendarización de actividades a realizar para la adquisición del equipamiento.						
<b>Componente:</b> 4 Consultoría especializada otorgada.	19,163	Porcentaje de consultorías otorgadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Concentrado de consultorías otorgadas. Dirección general. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM).	Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes	
	<b>Actividad:</b>	C4A1	Lanzamiento de convocatoria.						
	<b>Actividad:</b>	C4A2	Preparación de plan de trabajo.						
	<b>Actividad:</b>	C4A3	Calendarización de las consultorías a realizar.						
<b>Componente:</b> 5 Asesorías para el desarrollo de proyectos otorgadas.	19,164	Porcentaje de asesorías otorgadas	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Concentrado de asesorías otorgadas. Dirección general. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM). Concentrado de asesorías otorgadas. Registros administrativos mensuales. Dirección de Empleo y Proyectos Productivos. Secretaría de la Juventud (Sejuve).	Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes	
	<b>Actividad:</b>	C5A1	Lanzamiento de convocatoria.						
	<b>Actividad:</b>	C5A2	Preparación de plan de trabajo.						
	<b>Actividad:</b>	C5A3	Calendarización de las consultorías a realizar.						
<b>Componente:</b> 6 Talleres de simulación empresarial impartidos.	19,165	Porcentaje de talleres realizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Concentrado de talleres realizados. Dirección General. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM).	Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes	



## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Actividad:</b>	C6A1 Promoción y difusión del programa.						
<b>Actividad:</b>	C6A2 Preparación de plan de trabajo.						
<b>Actividad:</b>	C6A3 Calendarización de las consultorias a realizar.						
<b>Componente:</b> 7 Espacios de intercambio entre emprendedores habilitado.	19,166	Promedio de ocupación de los espacios de trabajo habilitados	SUM B/C	NA	50.00	Trimestral	Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes
	Concentrado de habilitaciones realizadas. Dirección general. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM). Nota: El valor de la línea base o valor de referencia se considera "No aplica" debido a que este indicador se calculará por primera ocasión en 2017.						
<b>Actividad:</b>	C7A1 Calendario de remodelación.						
<b>Actividad:</b>	C7A2 Realización del proyecto arquitectónico.						
<b>Actividad:</b>	C7A3 Compra de equipo de oficina.						
<b>Componente:</b> 8 Eventos de cultura emprendedora realizados.	19,167	Porcentaje de eventos de fortalecimiento al ecosistema emprendedor realizados	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes
	Concentrado de eventos realizados. Dirección general. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM). Concentrado de eventos realizados. Registros administrativos mensuales. Dirección de Empleo y Proyectos Productivos. Secretaría de la Juventud (Sejuve).						
<b>Actividad:</b>	C8A1 Firma de acuerdos con empresas proveedoras de insumos para el evento.						
<b>Actividad:</b>	C8A2 Diseño de logística a aplicar en el evento.						
<b>Actividad:</b>	C8A3 Calendarización de los eventos a realizar.						
<b>Componente:</b> 9 Orientación de primer contacto proporcionada.	19,168	Variación porcentual de personas que acuden a los puntos de información	((B-C)/C)*100	2,160.00 Personas	178.00	Trimestral	Los subsidios y servicios otorgados son utilizados por los emprendedores y emprendedoras para los fines correspondientes
	Concentrado de puntos "Mover a México" establecidos. Dirección general. Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM).						
<b>Actividad:</b>	C9A1 Promoción y difusión del programa.						
<b>Actividad:</b>	C9A2 Diseño de logística a aplicar en los municipios donde se instalará el punto.						
<b>Actividad:</b>	C9A3 Firma de acuerdos con empresas proveedoras de insumos para amueblar el punto.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	1,326,450
2000	186,500
3000	4,206,107
4000	53,599,263
<b>Total</b>	<b>59,318,320</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.01 Yucatán Competitivo
<b>Función:</b>	03.01.01 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<b>Subfunción:</b>	03.01.01.01 Asuntos Económicos y Comerciales en General
<b>Tipo de Programa:</b>	S - Sujetos a Reglas de Operación

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 323 Formación especializada del talento humano de la Universidad Politécnica de Yucatán**

**Dependencia o Entidad Responsable: UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** Los egresados de la Universidad Politécnica de Yucatán

**Eje PED:** 03 Yucatán con Educación de Calidad

**Tema PED:** 03.03 Educación Superior e Investigación

**Objetivo PED:** 03.03.04 Incrementar la formación de profesionales que impulsen el desarrollo del Estado.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuye a incrementar la cobertura del sistema educativo estatal.</p>	19,422 Tasa de cobertura de educación superior (18-22 años)	(B/C)*D	30.50 Porcentaje	36.00	Anual	Sistema Nacional de Información Educativa. Secretaría de Educación Pública (SEP).	Los alumnos concluyen satisfactoriamente el programa educativo
<p><b>Propósito</b></p> <p>Los egresados de la Universidad Politécnica de Yucatán cuentan con el nivel de formación, de alta especialización, requerida para satisfacer las necesidades de talento humano de la industria de las Tecnologías de la Información y Comunicación.</p>	19,398 Porcentaje de alumnos aprobados en el ciclo escolar	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	75.00	Anual	Registros de aprobación. Departamento de servicios escolares. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).	Los alumnos cumplen con la formación académica requerida para satisfacer las necesidades de la industria de las Tecnologías de la Información y Comunicación
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Clases de programas educativos de alta especialidad impartidos.</p>	19,399 Porcentaje de horas impartidas de clases	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de la dirección de carreras. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).	Se cuenta con instalaciones, personal docente y equipamiento necesario para las clases
<b>Actividad:</b>	C1A1 Horas impartidas de clases.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Diseño de planeaciones didácticas.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación de clases.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Laboratorios especializados otorgados.</p>	19,400 Porcentaje de uso de laboratorios especializados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de la dirección de carreras. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).	Se cuenta con los espacios académicos requeridos
<b>Actividad:</b>	C2A1 Planeación de actividades en laboratorio.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Evaluación de aprovechamiento del laboratorio.						
<p><b>Componente: 3</b></p> <p>Clases de inglés impartidas.</p>	19,401 Porcentaje de horas impartidas de clases de inglés	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros de la dirección de carreras. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).	Se cuenta con el personal académico necesario para impartir las clases de inglés
<b>Actividad:</b>	C3A1 Diseño de planeaciones didácticas.						
<b>Actividad:</b>	C3A2 Evaluación de clases.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 4	19,402	Porcentaje de actividades realizadas	(B/C)*100	0.00	100.00	Trimestral	Los estudiantes participan en las actividades de tipo internacional  Base de datos del departamento de servicios escolares. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).
Actividades de tipo internacional realizadas.							
<b>Actividad:</b>	C4A1 Planeación de actividades.						
<b>Actividad:</b>	C4A1 Realización de actividades.						

Capítulo	Monto del Programa
4000	15,353,956
<b>Total</b>	<b>15,353,956</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	03 Desarrollo Económico
<b>Eje:</b>	03.03 Yucatán con Educación de Calidad
<b>Función:</b>	03.03.08 Ciencia, Tecnología e Innovación
<b>Subfunción:</b>	03.03.08.01 Investigación Científica
<b>Tipo de Programa:</b>	E - Prestación de Servicios Públicos

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

**Programa Presupuestario: 324 Gastos administrativos de la Universidad Politécnica de Yucatán**

**Dependencia o Entidad Responsable: UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE YUCATÁN**

**Población Objetivo:** El personal de la Universidad Politécnica de Yucatán.

**Eje PED:** 06 Gestión y Administración Pública

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
<p><b>Fin</b></p> <p>Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la administración eficiente de los recursos de la Universidad Politécnica de Yucatán.</p>	18,856 Porcentaje de avance en la implementación del Pbr-SED en el estado de Yucatán	(B/C)*100			Anual	Avance en implementación Pbr-SED. Entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del DF. Documento Ciudadano. 2014. Transparencia presupuestaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (SHCP). <a href="http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf">http://www.inteligenciapublica.com/wp-content/uploads/2014/08/Diagn%C3%B3stico-Pbr-SED-Ciudadano.pdf</a>	Se usan eficazmente los recursos del estado.
<p><b>Propósito</b></p> <p>El personal de la Universidad Politécnica de Yucatán, cubren las necesidades específicas para contribuir al óptimo desarrollo de la Institución.</p>	19,403 Porcentaje de recursos asignados	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Anual	Estadísticas de la dirección de administración y finanzas. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).	Los recursos se otorgaron conforme a las necesidades de planeación de la Institución.
<p><b>Componente: 1</b></p> <p>Capacitación del personal impartida.</p>	19,404 Porcentaje del personal capacitado	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	15.00	Trimestral	Registros de datos de la dirección de administración y finanzas. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).	Se autoriza el monto total para las capacitaciones solicitadas
<b>Actividad:</b>	C1A1 Detección de personal que requiere capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A2 Programación de cursos de capacitación.						
<b>Actividad:</b>	C1A3 Evaluación de desempeño.						
<p><b>Componente: 2</b></p> <p>Infraestructura proporcionada.</p>	19,405 Porcentaje de infraestructura cubierta	(B/C)*100	0.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Informes recabados de la dirección de administración y finanzas. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).	Se cuenta con los recursos económicos suficientes.
<b>Actividad:</b>	C2A1 Detección de necesidades.						
<b>Actividad:</b>	C2A2 Planeación de adquisición.						

## Presupuesto Basado en Resultados 2017

### Programas Presupuestarios

<b>Componente:</b> 3	19,406	Porcentaje del presupuesto ejercido	(B/C)*100	0.00	100.00	Trimestral	Se reciben los recursos en tiempo y forma.  Estados financieros de la Dirección de Administración y Finanzas. Universidad Politécnica de Yucatán (UPY).
Recursos financieros administrados.				Porcentaje			
<b>Actividad:</b>	C3A1	Adquisición de materiales.					
<b>Actividad:</b>	C3A2	Administración de pago de servicios.					
<b>Actividad:</b>	C3A3	Administración de pago de nominas.					

Capítulo	Monto del Programa
4000	80,635,007
<b>Total</b>	<b>80,635,007</b>

Estructura Funcional Programática	
<b>Finalidad:</b>	02 Desarrollo Social
<b>Eje:</b>	02.06 Gestión y Administración Pública
<b>Función:</b>	02.06.05 Educación
<b>Subfunción:</b>	02.06.05.06 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
<b>Tipo de Programa:</b>	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

**SIN TEXTO**

**EDICIÓN ELABORADA EN LA DIRECCIÓN DEL DIARIO OFICIAL  
DEL GOBIERNO DEL ESTADO.**

**PODER EJECUTIVO**



**CONSEJERIA JURIDICA**